

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente: DETERMINAZIONE n° 17376 del 07/11/2016

Proposta: DPG/2016/15967 del 30/09/2016

Struttura proponente: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI APPARECCHIATURE TELEFONICHE, MATERIALE D'USO E LICENZE SOFTWARE, MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016 E IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERA DELLA G.R. N. 70/2016 E S.M. C.I.G. 680353350A

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA

Firmatario: GRAZIA CESARI in qualità di Responsabile di servizio

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 07/11/2016

SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA IL RESPONSABILE

Visti:

- ☐ l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- ☐ il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- ☐ la legge regionale 21 dicembre 2007, n. 28, "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi" e s.m.;
- ☐ la delibera della Giunta regionale n. 2416 del 29 dicembre 2008 e successive modificazioni, recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali", ed in particolare la Parte speciale, Appendice 1, concernente l'Attività contrattuale;
- ☐ il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 di approvazione del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm., per quanto applicabile;
- ☐ la legge 13 agosto 2010 n. 136 avente ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;
- ☐ il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione";
- ☐ la legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- ☐ la legge regionale 24 maggio 2004, n. 11, "Sviluppo regionale della società dell'informazione" e s.m.;
- ☐ il decreto legge 7 maggio 2012 n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94;
- ☐ il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei

- servizi ai cittadini", convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012, n. 135 e s.m.;
- il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"
 - la legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - la Delibera della G.R. n. 702 del 16 maggio 2016 "Approvazione incarichi dirigenziali conferiti nell'ambito delle Direzioni generali - agenzie - istituto, e nomina dei responsabili della prevenzione della corruzione, della trasparenza e accesso civico, della sicurezza del trattamento dei dati personali, e dell'anagrafe per la stazione appaltante";
 - la Delibera di Giunta n. 1107 del 11/7/2016 avente ad oggetto "Integrazione delle declaratorie delle strutture organizzative della Giunta Regionale a seguito dell'implementazione della seconda fase di riorganizzazione avviata con delibera n. 2189/2015";
 - la nota del Responsabile della prevenzione della corruzione nella persona del Direttore generale all'Organizzazione, Personale, Sistemi Informativi e Telematica, dott. Lorenzo Broccoli, del 30/06/2014, prot. PG/2014/0248404 "Disposizioni in materia di legalità e di prevenzione della corruzione: direttiva sulle clausole da inserire nei contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori, in attuazione della L. n.190 del 2012, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Emilia-Romagna e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
 - il DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici , a norma dell'art. 54 del D.Lgs n. 165", in particolare l'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali" e la DGR n. 421/2014 di approvazione del Codice di Comportamento della Regione Emilia Romagna, in particolare, gli artt. 2, 7 e 13;
 - il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla deliberazione n. 72/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
 - il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2013-2016 per le strutture della Giunta regionale, le Agenzie ed Istituti regionali e gli enti pubblici non economici regionali convenzionati" (PTPC);
 - la deliberazione della Giunta Regionale n. 966 del 30 luglio 2014 di "Approvazione del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali" pubblicato sul B.U.R.E.R.T. n.296 del 30/07/2014;

Premesso che:

- che con delibera della Giunta regionale n. 70 del 25 gennaio 2016, è stato approvato il "Programma 2016-2018 di acquisizione di beni e servizi ICT della regione Emilia-Romagna. Primo provvedimento" e s.m.;
- che nella suddetta programmazione è ricompresa l'attuazione per l'anno 2016, dei seguenti obiettivi:
 - obiettivo ICT 2 "Evoluzione dell'infrastruttura tecnologica, telematica e applicativa dei sistemi informativi" attraverso la realizzazione, tra l'altro, dell'attività indicata al punto 1 "Acquisizione di prodotti hardware informatici e per la telecomunicazione, comprese le relative attività di installazione, configurazione e collaudo a corpo" a valere sul Capitolo 3905 "Acquisto di hardware a supporto del sistema Informativo-informatico e di telecomunicazione regionale (L.R. 24 maggio 2004, n.11);
 - obiettivo ICT 1 "Manutenzione ordinaria, assistenza e gestione operativa dell'infrastruttura tecnologica, applicativa, telematica e telefonica" attraverso la realizzazione, tra l'altro, dell'attività indicata al punto 2 "Acquisizione licenze d'uso software, canoni di manutenzione e assistenza per licenze d'uso software" a valere sul Capitolo 4358 "Spese per acquisto di licenze d'uso software e per canoni di manutenzione e assistenza dei prodotti (L.R. 24 maggio 2004, n. 11)" e al punto 1 "Acquisizione di beni materiali e di consumo per il funzionamento delle apparecchiature informatiche e delle apparecchiature per la trasmissione di dati e fonia" a valere sul Capitolo 3955 "Spese per acquisto di beni e materiali di consumo a supporto del sistema informativo-informatico e di telecomunicazione regionale (L.R. 24 maggio 2004, n.11)";
- che nelle attività sopraindicate è da ricomprensere, sulla base della pianificazione delle iniziative operata dal Direttore generale della Direzione generale centrale Organizzazione, Personale, Sistemi Informativi e Telematica (ora Direzione generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni (REII)), ai sensi di quanto previsto nella Parte speciale, Appendice 1, punto 2.3, numero 122, della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., l'acquisto di apparecchiature telefoniche e relativo materiale d'uso e licenze software, rientrante nelle tipologie 9 "Software - Pacchetti, licenze, e relativi canoni" e 10 "Attrezzature per radiodiffusione, televisione, comunicazione, telecomunicazione, relativi accessori e ricambi" della tabella di cui al punto 145 della medesima delibera;

Vista la nota del Responsabile del Servizio ICT regionale regionale prot. NP/2016/17024 del 8 settembre 2016, con cui viene chiesto a questo Servizio di attivare le procedure amministrative

per l'acquisto di apparecchiature telefoniche e relativo materiale d'uso e licenze software;

Visto l'art. 9 bis D.L. 179 del 18 ottobre 2012, così come convertito con modificazione nella Legge 221 del 17 dicembre 2012 (pubblicata in G.U. n. 294 del 18.10.2012, S.O. n. 208), recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", ed effettuata una valutazione comparativa di tipo tecnico ed economico delle diverse soluzioni disponibili sul mercato, in base a quanto evidenziato in tale nota, e in particolare che:

- gli uffici della Regione Emilia-Romagna utilizzano da anni un sistema telefonico, il cui centro è costituito da un centralino Nortel/Avaya CS1000 dotato delle licenze necessarie a collegare in modalità analogica, digitale o legare in modalità analogica, digitale o IP, tutti gli utenti telefonici presenti nelle sedi principali dell'area urbana di Bologna, pari a circa l'80% degli apparecchi telefonici complessivi finora gestiti;
- presso gli uffici regionali presenti fuori dall'area urbana di Bologna, sono installati centralini più piccoli, alcuni di essi, recentemente acquistati, sono in grado di comunicare col CS1000 di Bologna attraverso Trunk SIP che fanno uso delle infrastrutture di rete a banda larga, realizzata su fibra ottica, che collegano le sedi stesse per i servizi di rete locale; ciò consente di ridurre i costi di traffico telefonico, in quanto le comunicazioni via rete non fanno uso della rete telefonica generale e soprattutto garantiscono una qualità di servizio ottimale nelle comunicazioni telefoniche;
 - il presente documento disciplina la fornitura del materiale telefonico necessario a collegare con analoghe modalità le nuove sedi recentemente prese in carico dalla Regione, per gestire i compiti istituzionali assegnati dalla L.R. N. 13 del 30 luglio 2015, e svolti dai collaboratori ex provinciali entrati nell'organico regionale; il materiale da acquisire, meglio dettagliato nel Capitolato tecnico, consiste in:
 - Fornitura di nuovi centralini telefonici;
 - Fornitura di licenze d'uso del prodotto Avaya Aura Messaging;
 - materiali d'uso (apparecchi telefonici, cuffie, barra Braille, ecc.);

Visti inoltre:

- l'art. 26 della L. 488/1999 e successive modifiche;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 e ss.mm., che prevede che le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, D.Lgs. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a fare

ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati Elettronici;

- l'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, che disciplina l'affidamento per importo pari o superiore a € 40.000,00 e inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del medesimo Decreto;

Atteso che il costo stimato dei prodotti e servizi da acquistare ammonta a un importo complessivo di Euro 161.900,00, oltre a Euro 35.618,00 per Iva al 22%, per un totale di Euro 197.518,00, così articolati:

- Euro 81.900,00, oltre a Euro 18.018,00 per Iva al 22%, per un totale di Euro 99.918,00, destinati all'Acquisto centralini per nuove sedi ex provinciali;
- Euro 38.000,00, oltre a 8.360,00 per Iva al 22%, per un totale di Euro 46.360,00, destinati all'acquisto di licenze d'uso per Avaya Aura Messaging - sostituzione call pilot - 1500 caselle;
- Euro 42.000,00, oltre a Euro 9.240,00 per Iva al 22%, per un totale di Euro 51.240,00, destinati all'acquisto di materiali d'uso (apparecchi telefonici, adattatori IP per dispositivi analogici, cuffie telefoniche ed auricolari, Tastiere Braille per disabili, ecc...);

Dato atto che la spesa complessiva di Euro 197.518,00 trova copertura finanziaria:

- quanto a Euro 99.918,00 sul Capitolo 3905 "Acquisto di hardware a supporto del sistema Informativo-informatico e di telecomunicazione regionale (L.R. 24 maggio 2004, n.11);
- quanto a Euro 46.360,00 sul capitolo 4358 "Spese per acquisto di licenze d'uso software e per canoni di manutenzione e assistenza dei prodotti (L.R. 24 maggio 2004, n. 11)";
- quanto a Euro 51.240,00 sul capitolo 3955 "Spese per acquisto di beni e materiali di consumo a supporto del sistema informativo-informatico e di telecomunicazione regionale (L.R. 24 maggio 2004, n.11)"

del bilancio finanziario gestionale 2016-2018, anno di previsione 2016, approvato con delibera della Giunta regionale n. 2259/2015 e s.m., che presenta la necessaria disponibilità;

Considerato che:

- non sono attive convenzioni Consip (cfr. art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge n. 488/1999 e successive modifiche ed integrazioni), né sono attive convenzioni Intercent-ER (cfr. artt. 19, comma 5, lett.a) e 21, comma 3, della legge reg. Emilia Romagna n. 11/2004) aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di acquisizione;

- per la fornitura in oggetto è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A. la categoria merceologica idonea;

Ritenuto quindi:

- di dare avvio alla procedura per l'acquisto di apparecchiature telefoniche e relativo materiale d'uso e licenze software, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso richiesta di offerta (RdO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A., applicando la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione (Regole del Sistema di E-procurement della P.A.), con riferimento al bene/servizio all'interno del bando ICT 2009 "Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni";
- di procedere alla scelta dell'offerta migliore utilizzando il criterio dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b), del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, che stabilisce che può essere utilizzato il criterio del minor prezzo "per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato", dando atto che:
 - in caso di parità in graduatoria tra le offerte, si procederà a sorteggio in seduta pubblica;
 - non si procederà all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate risulti idonea o conveniente o, se aggiudicata, non stipulare il contratto;
 - si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua e conveniente
 - si provvederà eventualmente a sospendere, reindire e/o non affidare la fornitura motivatamente;

Ritenuto di approvare i seguenti documenti che si conservano agli atti del Servizio:

- capitolato speciale e condizioni particolari di contratto;
- elenco delle ditte da invitare alla gara;

Dato atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e successive modifiche:

- secondo quanto stabilito dalla lettera del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e istituzioni" prot. NP.2016.16057 del 24 agosto 2016 il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Stefania Papili, Responsabile del Servizio ICT regionale;
- il Responsabile del procedimento per la fase di scelta del contraente è la sottoscritta Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica (cfr. al punto

139, lett. d.1 e al punto 140 della DGR 2416/2008 e ss.mm. e all'Allegato B della deliberazione della Giunta regionale n. 622/2016 e s.m. in riferimento alla declaratoria del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, codice 00000434);

- la Responsabile del Servizio ICT regionale provvederà, con proprio atto, alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto della legge regionale n.40/2001, del D.Lgs. 118/2011 e della DGR di programma della spesa n. 70/2016 e s.m. (cfr. il punto 136 e 199 della DGR n. 2416/2008);

Dato atto inoltre:

- che il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) alla procedura di acquisizione in parola è 680353350A;
- che l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";

Considerato che:

- ☐ la stipula del contratto avverrà con scrittura privata, mediante scambio dei documenti di offerta e accettazione, firmati digitalmente dal fornitore e dalla Regione, sulla Piattaforma MePa Consip;
- ☐ ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 comma 4, delle Regole del Sistema di E-Procurement della P.A., il contratto concluso è composto dall'Offerta del Fornitore e dal Documento di Accettazione del Punto Ordinante, firmato digitalmente e caricato a Sistema ed è disciplinato dalle clausole del Disciplinare, Capitolato Speciale e Condizioni Particolari di Contratto che prevarranno in caso di contrasto, e dalle disposizioni contenute:
 - nelle Condizioni Generali di Contratto Forniture previste da Consip S.p.A. per il Mercato elettronico
 - nel Capitolato Tecnico Prodotti riferito al bando "ICT 2009" relativo alla fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni previsto da Consip S.p.A.;
 - nel documento Capitolato e condizioni particolari di contratto specifico della presente fornitura;
- ☐ il contratto avrà decorrenza dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni e si concluderà entro il 31 dicembre 2016, termine massimo previsto per la consegna dei prodotti/servizi oggetto della presente procedura;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.;

Vista la delibera della Giunta regionale n. 2259 del 28 dicembre 2015 avente ad oggetto "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della Regione Emilia-Romagna 2016-2018" e s.m.;

Viste, altresì le leggi regionali:

- ☐ 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna. Abrogazione delle L.R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4" per quanto applicabile;
- ☐ 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella regione Emilia-Romagna" e s.m.;
- ☐ 29 dicembre 2015, n. 23, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2016-2018 (legge di stabilità regionale 2016)" e s.m.;
- ☐ 29 dicembre 2015, n. 24, "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2016-2018" e s.m.;
- ☐ 29 luglio 2016, n. 13, "Disposizioni collegate alla legge di assestamento e seconda variazione generale al bilancio di previsione della regione emilia-romagna 2016-2018", bollettino ufficiale n. 236 del 29 luglio 2016;
- ☐ 29 luglio 2016, n. 14, "Assestamento e seconda variazione generale al bilancio di previsione della regione emilia-romagna 2016-2018", bollettino ufficiale n. 237 del 29 luglio 2016;

Ritenuto di dover provvedere con il presente atto, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., alla prenotazione della spesa, per un ammontare complessivo di Euro 197.518,00 compresa Iva al 22%, relativa all'acquisizione oggetto del presente provvedimento;

Dato atto che, con riferimento a quanto previsto relativamente all'imputazione della spesa dal comma 1 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.2 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., secondo i termini di realizzazione della prestazione, la spesa di cui al presente atto è esigibile nell'esercizio 2016 secondo la seguente articolazione:

- ☐ Euro 99.918,00, sul Capitolo 3905;
- ☐ Euro 46.360,00, sul Capitolo 4358;
- ☐ Euro 51.240,00, sul Capitolo 3955;

del bilancio finanziario gestionale 2016-2018, anno di previsione 2016, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera della Giunta regionale n. 2259/2015 e s.m.

Richiamate le delibere della Giunta regionale:

- n. 270 del 29/2/2016, n. 622 del 28/04/2016, n. 702 del 16/05/2016, e n. 1107 del 11/07/2016;
- n. 2191 del 28 dicembre 2009, recante "Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento di somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. Art. 9 D.l. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009 (Decreto anticrisi 2009)";
- n. 1521 del 28 ottobre 2013, avente ad oggetto "Direttiva per l'applicazione della nuova disciplina dei ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- n. 66 del 25 gennaio 2016, "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Programma per la trasparenza e l'integrità. Aggiornamenti 2016-2018";

Dato atto del parere di regolarità amministrativa allegato;

Dato atto inoltre dell'attestazione del Responsabile ad interim del Servizio Gestione della spesa regionale in ordine alla copertura finanziaria della spesa qui trattata e prenotata, in ragione di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., resa attraverso il parere sugli equilibri economico-finanziari;

d e t e r m i n a

1. di avviare, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, la procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. n. 50/2016 e in attuazione della delibera della Giunta regionale n. 70/2016 e s.m., per l'acquisto di apparecchiature telefoniche e relativo materiale d'uso e licenze software, per un importo complessivo di Euro 161.900,00, oltre a Euro 35.618,00 per Iva al 22%, per un totale di Euro 197.518,00, attraverso richiesta di offerta (RdO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A., applicando la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione (Regole del Sistema di E-procurement della P.A.), con riferimento al bene/servizio "Software di sicurezza e protezione dati" all'interno del bando ICT 2009 "Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni";
2. di approvare i seguenti documenti che si conservano agli atti del servizio:
 - capitolato speciale e condizioni particolari di contratto;
 - elenco delle ditte da invitare alla gara;
 nonché le seguenti condizioni:

- di procedere alla scelta dell'offerta migliore utilizzando il criterio dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b), del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, che stabilisce che può essere utilizzato il criterio del minor prezzo "per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato", dando atto che:

- in caso di parità in graduatoria tra le offerte, si procederà a sorteggio in seduta pubblica;
- non si procederà all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate risulti idonea o conveniente o, se aggiudicata, non stipulare il contratto;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua e conveniente
- si provvederà eventualmente a sospendere, reindire e/o non affidare la fornitura motivatamente;

3. di dare atto che:

- il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è 680353350A;
- l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";

4. di procedere, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., ad assumere le prenotazioni di impegno per la spesa presunta, relativa alla procedura da espletare finalizzata alla realizzazione dell'acquisto in oggetto, per l'importo complessivo di Euro 197.518,00 comprensivi di Iva al 22%, articolati come segue secondo quanto enunciato in premessa:

- ☐ quanto a Euro 99.918,00, registrata al n. **472** sul Capitolo 3905 "Acquisto di hardware a supporto del sistema Informativo-informatico e di telecomunicazione regionale (L.R. 24 maggio 2004, n.11) del bilancio finanziario gestionale 2016-2018, anno di previsione 2016, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera della G.R. n. 2259/2015 e s.m.;
- ☐ quanto a Euro 46.360,00 registrata al n. **471** sul Capitolo 4358 "Spese per acquisto di licenze d'uso software e per canoni di manutenzione e assistenza dei prodotti (L.R. 24 maggio 2004, n. 11)" del bilancio finanziario gestionale 2016-2018, anno di previsione 2016, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera della G.R. n. 2259/2015 e s.m.;
- ☐ quanto a Euro 51.240,00 registrata al n. **473** sul Capitolo 3955 "Spese per acquisto di beni e materiali di consumo a

supporto del sistema informativo-informatico e di telecomunicazione regionale (L.R. 24 maggio 2004, n.11)" del bilancio finanziario gestionale 2016-2018, anno di previsione 2016, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera della G.R. n. 2259/2015 e s.m.

5. di dare atto che il contratto avrà decorrenza dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni e si concluderà entro il 31 dicembre 2016, termine massimo previsto per la consegna dei prodotti oggetto della presente procedura;
6. di dare atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con DGR n. 2416/2008 e successive modifiche:
 - secondo quanto stabilito della lettera del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e istituzioni" prot. NP.2016.16057 del 24 agosto 2016 il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Stefania Papili, Responsabile del Servizio ICT regionale;
 - il Responsabile del procedimento per la fase di scelta del contraente è la sottoscritta Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica (cfr. al punto 139, lett. d.1 e al punto 140 della DGR 2416/2008 e ss.mm. e all'Allegato B della deliberazione della Giunta regionale n. 622/2016 e s.m. in riferimento alla declaratoria del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, codice 00000434);
 - la Responsabile del Servizio ICT regionale provvederà, con proprio atto, alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto della legge regionale n.40/2001, del D.Lgs. 118/2011 e della DGR di programma della spesa n. 70/2016 e s.m. (cfr. il punto 136 e 199 della DGR n. 2416/2008);
7. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza in quanto non sono state rilevate interferenze;
8. di dare atto che in attuazione del D.lgs. n. 118/2011 e s.m., la stringa concernente la codificazione della transazione elementare, come definita dal citato decreto risulta essere la seguente:

Capitolo 3905

Missione	Programma	Codice economico	COFOG
1	8	U.2.02.01.07.000	01.03

Transazioni U.E.	SIOPE	C.U.P.	C.I. Spesa	Gestio ne ordina ria
8	2121	-----	4	3

Capitolo 4358

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	
1	8	U.1.03.02.07.000	01.03	
Transazioni U.E.	SIOPE	C.U.P.	C.I. Spesa	Gestio ne ordina ria
8	1412	-----	3	3

Capitolo 3955

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	
1	8	U.1.03.01.02.000	01.03	
Transazioni U.E.	SIOPE	C.U.P.	C.I. Spesa	Gestio ne ordina ria
8	1345	-----	3	3

9. di dare atto che si provvederà agli adempimenti di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m. secondo le indicazioni operative contenute nella delibera della Giunta regionale n. 66/2016.

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Grazia Cesari, Responsabile del SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/15967

data 30/09/2016

IN FEDE

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marcello Bonaccurso, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., il parere sugli equilibri economico-finanziari in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/15967

data 04/11/2016

IN FEDE

Marcello Bonaccurso