

# REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## Atti amministrativi GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 796 del 28/05/2018

Seduta Num. 23

**Questo** lunedì 28 **del mese di** maggio  
**dell' anno** 2018 **si è riunita nella residenza di** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA  
**la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:**

1) Gualmini Elisabetta	Vicepresidente
2) Bianchi Patrizio	Assessore
3) Caselli Simona	Assessore
4) Costi Palma	Assessore
5) Mezzetti Massimo	Assessore
6) Petitti Emma	Assessore

Presiede la Vicepresidente Gualmini Elisabetta  
attesa l'assenza del Presidente

**Funge da Segretario l'Assessore:** Costi Palma

**Proposta:** GPG/2018/835 del 21/05/2018

**Struttura proponente:** DIREZIONE GENERALE CURA DELLA PERSONA, SALUTE E WELFARE

**Assessorato proponente:** ASSESSORE ALLE POLITICHE PER LA SALUTE

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA' 2018 DELL'AGENZIA PER LO SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI - INTERCENT-ER

**Iter di approvazione previsto:** Delibera ordinaria

**Responsabile del procedimento:** Kyriakoula Petropulacos

## LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Vista la L.R. 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporto di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e ss.mm.ii.;

Viste le seguenti proprie deliberazioni:

- n. 2416 del 29 dicembre 2008 "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera n. 450/2007" e ss.mm.ii, per quanto applicabile;
- n. 270 del 29 febbraio 2016 "Attuazione prima fase della riorganizzazione avviate con Delibera 2189/2015";
- n. 622 del 28 aprile 2016 "Attuazione seconda fase della riorganizzazione avviata con Delibera 2189/2015";
- n. 702 del 16 febbraio 2016 "Approvazione incarichi dirigenziali conferiti nell'ambito delle Direzioni Generali - Agenzie - Istituto, e nomina dei responsabili della prevenzione della corruzione, della trasparenza e accesso civico, della sicurezza del trattamento dei dati personali, e dell'anagrafe della stazione appaltante";
- n. 56 del 25 gennaio 2016 "Affidamento degli incarichi di Direttore Generale della Giunta regionale, ai sensi dell'art.43 della L.R. 43/2001";
- n. 1107 del 11 luglio 2016 "Integrazione delle declaratorie delle strutture organizzative della Giunta regionale a seguito dell'implementazione della seconda fase della riorganizzazione avviata con Delibera 2189/2015";
- n. 121 del 6 febbraio 2017 "Nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza";

Visti inoltre:

- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- la propria deliberazione n. 93 del 29 gennaio 2018 di "Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2018-2020", ed in particolare

l'allegato B) "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020";

- la propria deliberazione n. 468 del 10 aprile 2017 "Il sistema dei controlli interni nella regione Emilia-Romagna";
- le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposte in attuazione della propria deliberazione n. 468/2017;

Tenuto conto che in attuazione della L.R. 11/2004 e ss.mm.ii., con Decreto del Presidente della Regione n. 293/2004 è stata attivata l'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER;

Precisato che l'art. 19, comma 2, della citata L.R. n. 11/2004 stabilisce l'autonomia regolamentare, amministrativa, patrimoniale, organizzativa, contabile e finanziaria della suddetta Agenzia;

Richiamate le seguenti proprie deliberazioni:

- n. 2163/2004 "Approvazione di norme organizzative relative all'avvio dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici, ex L.R. 11/2004" e successive modificazioni;
- n. 2081/2017 "Assunzione ai sensi dell'art. 18 L.R. n. 43/2001 della vincitrice della selezione pubblica per la nomina del direttore dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER", con la quale la dott.ssa Alessandra Boni è stata designata quale Direttore di INTERCENT-ER;
- n. 1825/2016 "Modifiche al Regolamento di organizzazione di Intercent-ER", come modificata dalla deliberazione n. 29/2018;
- n. 1499/2013, con la quale sono state approvate le modifiche da ultimo apportate al Regolamento di Contabilità di Intercent-ER;
- n. 1353/2014 con la quale si dà atto, tra le altre, che la Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali subentra alla Direzione Generale Centrale Risorse

Finanziarie e Patrimonio come Direzione di riferimento per l'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici INTERCENT-ER;

- n. 744/2018 concernente "Approvazione del nuovo Accordo di programma tra la Regione Emilia-Romagna e Intercent-ER";

Premesso che il piano di attività, previsto dall'art. 1, comma 6, dell'Accordo di programma tra Intercent-ER e la Regione Emilia-Romagna, costituisce il documento di programmazione operativa annuale dell'Agenzia ed è approvato dalla Giunta regionale tramite la direzione generale di riferimento;

Dato atto che il Direttore di Intercent-ER con nota n. IC/2018/15848 del 18/05/2018 acquisita agli atti con prot. PG/2018/365431, ha inviato al Direttore Generale Cura della Persona, Salute e Welfare il "Piano Attività 2018" riportato nell'Allegato 1), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ritenuto che nulla osta all'approvazione del Piano attività 2018 dell'Agenzia Intercent-ER;

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta dell'Assessore alle "Politiche per la Salute"

A voti unanimi e palesi

#### **D E L I B E R A**

per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di approvare il Piano delle attività 2018 dell'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici - Intercent-ER, riportato in Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto, previsto dall'art. 1, comma 6, dell'Accordo di Programma;
- 2) di dare atto che, per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi delle disposizioni normative ed amministrative richiamate in parte narrativa.



# **Accordo di programma fra Regione Emilia-Romagna e Agenzia Intercent-ER**

## **Piano di attività 2018**

**Bologna, aprile 2018**

## INDICE

1.	PREMESSA.....	2
2.	<b>LINEE GUIDA DI INTERCENT-ER PER IL 2018.....</b>	<b>4</b>
3.	<b>SVILUPPO DEL SISTEMA DELLE CONVENZIONI QUADRO.....</b>	<b>6</b>
3.1	Gare di spesa comune.....	6
3.2	Gare di spesa sanitaria.....	8
3.3	Gare di spesa ICT.....	10
4.	<b>SVILUPPO DELL'E-PROCUREMENT.....</b>	<b>11</b>
5.	<b>SISTEMA REGIONALE DI INTERSCAMBIO.....</b>	<b>12</b>
6.	<b>PARTECIPAZIONE A PROGETTI EUROPEI.....</b>	<b>13</b>
7.	<b>SOSTENIBILITÀ DEGLI ACQUISTI PUBBLICI.....</b>	<b>15</b>
8.	<b>CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ ISO 9001:2015.....</b>	<b>17</b>
9.	<b>ACCORDO DI SERVIZIO.....</b>	<b>18</b>
10.	<b>COMUNICAZIONE E FORMAZIONE AD AMMINISTRAZIONI E IMPRESE.....</b>	<b>20</b>
10.1	Gestione della comunicazione web.....	20
10.2	Promozione e formazione sugli strumenti di e-procurement e sulle iniziative dell'Agenzia.....	20
10.3	Comunicazione interna e strumenti di monitoraggio.....	21
11.	Indicatori di performance – obiettivi per il 2018.....	22

## 1. PREMESSA

Il 2017 è stato, da un lato, un anno di consolidamento degli assetti organizzativi del sistema degli appalti pubblici e degli strumenti normativi introdotti negli anni precedenti e, dall'altro lato, un anno di importanti novità volte a completare e stabilizzare quel processo di innovazione del settore già avviato.

Una delle principali novità è stata la pubblicazione, nel mese di aprile 2017, del D.Lgs. n. 56/2017, cd. "Correttivo al nuovo Codice dei contratti pubblici", che ha apportato rilevanti modifiche ed ha introdotto disposizioni normative che hanno avuto un impatto significativo sulla progettazione e gestione delle procedure d'acquisto. L'entrata in vigore del Correttivo ha reso indispensabile l'aggiornamento e la revisione dei provvedimenti attuativi già emanati sulla base del precedente testo, tra cui alcune delle Linee Guida ANAC (ad esempio sulla nomina e sul ruolo del RUP e sui criteri di scelta dei commissari di gara), nonché l'adeguamento degli strumenti informatici preposti alle procedure d'acquisto.

Il 31 maggio 2017, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, è stato approvato il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica amministrazione 2017–2019, realizzato da AGID, che rappresenta il documento di indirizzo strategico ed economico attraverso il quale viene declinato il modello di evoluzione del sistema informativo della Pubblica amministrazione: il documento definisce le linee guida della strategia operativa di sviluppo, fissa i principi architettonici fondamentali, le regole di usabilità e di interoperabilità, e si pone, tra gli altri, l'obiettivo di razionalizzazione della spesa, precisando la logica di classificazione delle spese ICT.

Nel mese di novembre 2017 è stato inoltre pubblicato il Bando tipo ANAC n. 1 per l'affidamento di servizi e forniture nei settori ordinari aggiudicati all'offerta economicamente più vantaggiosa, il cui obiettivo è quello di fornire alle stazioni appaltanti uno strumento a garanzia di efficienza, standard di qualità dell'azione amministrativa e omogeneità dei procedimenti. L'adozione del Bando tipo n. 1 ha anch'esso comportato, in capo alle stazioni appaltanti, un processo di revisione del processo d'acquisto.

Oltre agli elementi di novità sopra menzionati, come sopra accennato, il 2017 è stato un anno di consolidamento rispetto a quanto introdotto negli anni precedenti: il nuovo Codice dei contratti pubblici è entrato pienamente a regime ed è stato ampiamente testato dalle stazioni appaltanti per l'espletamento delle procedure di gara; il sistema dei Soggetti Aggregatori si è pienamente assestato ed è diventato pienamente operativo. Nel corso del 2017 i Soggetti Aggregatori hanno infatti sviluppato le iniziative di gara relative alle categorie merceologiche previste dal DPCM 24 dicembre 2015, sperimentando, in alcuni casi, forme di collaborazione tra diversi Soggetti Aggregatori, nell'ottica della condivisione delle best practices e degli strumenti.

Anche a livello regionale vi sono stati importanti interventi nel settore degli appalti pubblici: a partire dal mese di giugno 2017 è entrato in vigore l'obbligo per le Aziende Sanitarie di utilizzo di ordini e documenti di trasporto elettronici mentre, da ottobre 2017, con un anno di anticipo rispetto a quanto previsto dal Codice dei contratti, tutte le gare di beni e servizi degli Enti regionali e delle Aziende sanitarie sono gestite telematicamente sulla piattaforma SATER.

Il 31 maggio 2017 è stato inoltre firmato il Protocollo regionale per le procedure di affidamento in sanità tra la Regione Emilia-Romagna e i principali sindacati del settore al fine di promuovere e rafforzare l'utilizzo di strumenti che valorizzino gli aspetti sociali nelle procedure di affidamento di beni e servizi in ambito sanitario (ad esempio il rating di legalità e l'introduzione della clausola sociale).

Con Delibera di Giunta regionale n. 1401/2017, è stato inoltre approvato il nuovo Schema di Accordo di Servizio fra la Regione Emilia-Romagna e l'Agenzia Intercent-ER, ai sensi del quale quest'ultima riveste il ruolo di stazione appaltante in favore delle strutture della Giunta.

Nel contesto sin qui delineato, l'Agenzia Intercent-ER ha svolto un ruolo centrale recependo e sperimentando in prima linea le novità introdotte a livello normativo, partecipando attivamente al Tavolo dei Soggetti Aggregatori, realizzando con alcuni di essi iniziative di gara congiunte nella quali ha rivestito il ruolo di capofila, nonché adeguando la piattaforma di e-procurement SATER alle novità introdotte in ambito di dematerializzazione degli acquisti (introducendo, ad esempio, il DGUE in formato elettronico).

Il 2018 sarà anch'esso un anno denso di novità in materia di appalti pubblici. Tra i provvedimenti che avranno maggiore portata sull'attività dell'Agenzia si segnalano in particolare: lo Schema di DPCM sulla definizione dei requisiti tecnico organizzativi per l'iscrizione all'elenco delle stazioni appaltanti qualificate, predisposto dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti nel mese di febbraio 2018 e che dovrà essere adottato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, sentite l'ANAC e la Conferenza Unificata, i cui effetti potrebbero produrre cambiamenti rilevanti dell'assetto organizzativo degli appalti pubblici; l'adozione del Decreto n. 14/2018 che disciplina le modalità con cui le amministrazioni, a partire dal biennio 2019-2020, dovranno programmare le acquisizioni di beni e servizi; la pubblicazione del DPCM che individuerà le nuove categorie merceologiche di beni e servizi per l'acquisto dei quali le amministrazioni statali centrali e periferiche dovranno ricorrere ai Soggetti Aggregatori.

Infine, a partire dal 18 ottobre 2018, l'entrata in vigore dell'obbligo di utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici per l'intera fase di gara da parte di tutte le stazioni appaltanti, richiederà l'adeguamento alla disposizione normativa da parte di tutti gli Enti locali del territorio regionale i quali, per l'esecuzione delle procedure dematerializzate, potranno utilizzare la piattaforma di e-procurement SATER.



## 2. LINEE GUIDA DI INTERCENT-ER PER IL 2018

Alla luce di quanto illustrato in premessa, anche per il 2018 si prospetta per l'Agenzia Intercent-ER un incremento delle attività, che richiederà un sistema organizzativo che risponda pienamente e tempestivamente ai cambiamenti, anche rafforzando l'attività di collaborazione con gli enti utilizzatori.

I principali obiettivi su cui l'Agenzia Intercent-ER focalizzerà il proprio operato nei prossimi anni e, in particolare, nel corso del 2018 riguarderanno le seguenti attività:

**Sviluppo del sistema degli approvvigionamenti del Sistema sanitario regionale:** Nel 2017 sono state consolidate nuove modalità operative che prevedono un più pregnante coinvolgimento delle risorse delle Aziende all'interno dei processi di lavoro dell'Agenzia, con particolare riferimento allo svolgimento, da parte del personale amministrativo delle Aziende, del ruolo di Responsabile Unico del Procedimento e di Presidente delle Commissioni di gara dell'Agenzia. Insieme alla pianificazione integrata, che vede in capo ad Intercent-ER la responsabilità di guidare la pianificazione e il monitoraggio dell'insieme delle iniziative d'acquisto del SSR, tali modalità di lavoro hanno intensificato i rapporti di collaborazione di Intercent-ER con le strutture delle Aree Vaste e i provveditorati delle Aziende. L'esperienza maturata nel 2017 consentirà di mettere a punto il modello di collaborazione, per renderlo più efficiente e puntare ad un consapevole e positivo coinvolgimento delle strutture che erogano servizi sanitari.

**Collaborazione con le Centrali Uniche di Committenza delle Unioni di Comuni:** Nel 2018 l'Agenzia avvierà un rapporto di collaborazione con le Unioni dei Comuni che potrà riguardare i seguenti ambiti: il coordinamento della programmazione delle iniziative di gara dell'Agenzia Intercent-ER e delle Unioni di Comuni per le procedure di interesse degli Enti Locali; il coinvolgimento delle Unioni dei Comuni nella progettazione e nello svolgimento delle procedure di gara di interesse dei Comuni; l'utilizzo da parte dei Comuni della piattaforma di e-procurement SATER e del Nodo Telematico di Interscambio (NoTIER). L'obiettivo è quello di creare una "rete" delle Centrali di committenza presenti sul territorio regionale per migliorare la capacità di soddisfare le esigenze di approvvigionamento di beni e servizi da parte degli Enti Locali, sia in termini di qualità che di tempistiche, sviluppando sinergie organizzative con i soggetti coinvolti e condividendo gli investimenti sostenuti dalla Regione Emilia-Romagna in materia di e-procurement e di dematerializzazione del ciclo degli approvvigionamenti.

**Consolidamento del ruolo di Soggetto Aggregatore:** Nel corso del 2018 dovranno essere completate le iniziative di gara di cui al DPCM 24 dicembre 2015 e dovranno essere avviate le iniziative che saranno contenute nel nuovo DPCM. Le nuove categorie merceologiche, definite dal Tavolo dei Soggetti Aggregatori, riguarderanno sia la spesa sanitaria (con particolare riferimento all'assistenza territoriale) sia la spesa specifica degli Enti Locali (manutenzione strade e trasporto scolastico). In piena continuità con quanto fatto nel precedente anno, nel 2018 si dovrà puntare al rafforzamento delle attività di collaborazione con gli altri Soggetti Aggregatori, mediante la realizzazione di gare congiunte. L'obiettivo pertanto sarà quello di offrire agli Enti del territorio regionale una maggiore copertura delle categorie merceologiche per l'acquisto delle quali potranno rivolgersi ad Intercent-ER, puntando al raggiungimento di risultati ottimali sia in termini di efficienza della procedura che in termini di tempistiche, garantendo un'accelerazione dei tempi per l'accesso al mercato della fornitura.

**Sviluppo dell'e-procurement:** Il primo ottobre 2017 è entrato in vigore l'obbligo, previsto dalla Delibera 2194/2016, di utilizzo della piattaforma di e-procurement da parte degli enti regionali, delle aziende e gli enti del servizio sanitario regionale per l'espletamento di gare di beni e servizi di valore superiore alla soglia comunitaria. L'assolvimento di tale obbligo è stato accompagnato da un'intensa attività di supporto e formazione dell'Agenzia rivolta principalmente alle Aziende sanitarie. Ad ottobre 2018 scatterà l'obbligo,

previsto dal D.Lgs. n. 50/2016, di dematerializzazione delle procedure di gara per tutte le Amministrazioni. In vista dell'entrata in vigore di tale obbligo, all'Agenzia sarà richiesto un impegno importante per garantire ai nuovi utilizzatori della piattaforma SATER un adeguato supporto per un utilizzo efficace delle funzionalità del sistema da parte di Enti e Imprese, anche attraverso un'attività di formazione mirata sullo strumento.

**Dematerializzazione del ciclo degli approvvigionamenti:** Nel corso del 2017 è entrato a regime, nel Sistema sanitario regionale, il sistema di dematerializzazione del ciclo degli approvvigionamenti che, grazie al NoTI-ER gestito da Intercent-ER, consente lo scambio di tutti i documenti del procurement pubblico. Il sistema ha avuto riscontri molto positivi anche dal mercato che ha visto nell'iniziativa regionale un'opportunità per creare efficienza e per semplificare anche i propri processi interni. Il progetto sviluppato da Intercent-ER si è aggiudicato il Premio "Agenda Digitale 2017", promosso dall'Osservatorio Agenda Digitale della School of Management del Politecnico di Milano, ricevendo un ulteriore riconoscimento come esperienza significativa di innovazione nella Pubblica Amministrazione. L'obiettivo per il 2018, che proseguirà anche negli anni a venire, è quello di estendere l'utilizzo del sistema di dematerializzazione del Ciclo Passivo presso le strutture regionali.

**Conseguimento della certificazione ISO 9001:2015:** Nel 2018 Intercent-ER, al fine di rafforzare e rendere più robuste e trasparenti le proprie attività, prevede di conseguire la certificazione ISO 9001:2015 che, attraverso un'analisi approfondita dei fattori interni ed esterni e dei processi rilevanti per le proprie finalità ed indirizzi strategici, certifica che l'Agenzia è in grado di rispondere in modo coerente ed esaustivo alle aspettative dei soggetti destinatari delle proprie iniziative. L'analisi e la ridefinizione dei processi, mirate al conseguimento della certificazione, consentiranno di migliorare la capacità di individuare e soddisfare le esigenze delle Amministrazioni regionali, di ottimizzare l'utilizzo delle risorse (in termini di persone, modalità e strumenti operativi) e di rendere più efficace e trasparente l'interlocuzione con il mercato della fornitura.

**Promozione degli acquisti pubblici sostenibili:** Il Codice dei contratti pubblici ribadisce l'importanza dei criteri di sostenibilità negli appalti pubblici. Negli anni passati la Regione Emilia-Romagna è intervenuta più volte con norme volte specificatamente a sviluppare l'impiego negli appalti pubblici di personale svantaggiato e a mantenere i livelli occupazionali. Più recentemente, nel mese di maggio 2017, la Regione ha firmato il Protocollo regionale per le procedure di affidamento in sanità con i principali sindacati del settore al fine di promuovere e rafforzare l'utilizzo di strumenti che valorizzino gli aspetti sociali nelle procedure di affidamento di beni e servizi in ambito sanitario. Pertanto, nel 2018, verrà confermato l'impegno di Intercent-ER per il Green Public Procurement e per il Social Responsible Public Procurement, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalle disposizioni normative regionali in materia.

**Partecipazione a Progetti Europei:** Nei prossimi anni proseguirà l'impegno di Intercent-ER nella partecipazione ai progetti europei più rilevanti in materia di innovazione nel campo del procurement. Verrà confermata l'adesione dell'Agenzia alla Community OpenPeppol e verrà fornito supporto ad AgID nel suo ruolo di Autorità Nazionale di OpenPeppol (come previsto dal protocollo di intesa sottoscritto fra AgID stessa e la Regione Emilia-Romagna), al fine di garantire la diffusione in Italia degli strumenti e degli standard europei già implementati da Intercent-ER. Nel corso del 2018 verranno inoltre completati i progetti - derivanti da bandi CEF - eIGOR-eInvoicing GO Regional, IleP - Italian Interoperable eProcurement e ESPD Interoperability and Diffusion, a cui Intercent-ER ha partecipato insieme ad importanti partner italiani come ANAC, AgID, Consip, Unioncamere, ecc. Tali progetti permetteranno di sviluppare moduli e protocolli in grado di far colloquiare la piattaforma di Intercent-ER con i sistemi europei e garantire l'integrazione con i principali attori del procurement pubblico nazionale. Si prevede infine la partecipazione al nuovo Bando CEF-TC-2017-2 sull'eProcurement per il quale Intercent-ER ha già presentato una proposta progettuale che vede come capofila AgID.

### 3. SVILUPPO DEL SISTEMA DELLE CONVENZIONI QUADRO

In conformità con quanto previsto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 217-2014 (“Linee di programmazione e finanziamento delle aziende del servizio sanitario regionale per l'anno 2014”), la programmazione delle convenzioni quadro e delle gare aggregate gestite dall’Agenzia è elaborata su un arco temporale di tre anni, al fine di favorire il processo di pianificazione delle gare delle Amministrazioni del territorio.

Con specifico riferimento al 2018, l’Agenzia gestirà importanti iniziative di gara volte a completare le iniziative di gara previste dal DPCM 24 dicembre 2015 e ad avviare quelle previste dal DPCM di prossima pubblicazione, per le categorie merceologiche già individuate dal Tavolo dei Soggetti Aggregatori. L’obiettivo, in generale, è di aumentare la copertura della spesa centralizzata gestita da Intercent-ER per le tutte le Amministrazioni del territorio. Si riportano di seguito le principali iniziative che verranno gestite nel 2018:

- **Farmaci:** nel 2018 verrà indetta la seconda tranches della gara regionale per l’acquisizione di farmaci destinati a tutte le Aziende sanitarie del territorio che avrà ad oggetto tutti i lotti andati deserti e non aggiudicati presenti nell’iniziativa bandita a fine 2017. Nell’edizione del 2018 confluiranno inoltre tutti i prodotti per i quali è venuta meno la copertura brevettuale.
- **Dispositivi medici:** nel 2018 verranno indette importanti iniziative a livello regionale che avranno ad oggetto l’acquisizione di dispositivi medici ad alto contenuto tecnologico tra i quali le protesi d’anca, i pacemaker e i defibrillatori impiantabili, i dispositivi per la misurazione della glicemia destinati all’ambito territoriale, le lenti toriche e le protesi acustiche esterne.
- **Trasporto scolastico:** si tratta di una categoria merceologica che il Tavolo dei Soggetti Aggregatori ha indicato fra quelle oggetto di obbligatorietà per le Pubbliche Amministrazioni. La gara che verrà pubblicata nel 2018 prevede un’amplia platea dei Comuni del territorio regionale destinatari dell’iniziativa.
- **Servizio di raccolta e trasporto di rifiuti sanitari per le Aziende sanitarie:** nel 2018 verrà pubblicata la terza edizione della gara regionale per l’affidamento del servizio di raccolta, trasporto e conferimento ad impianti di smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi derivanti da attività sanitarie di tutti i presidi ospedalieri, distrettuali e dipartimentali delle Aziende sanitarie del territorio.
- **Altri servizi per le Aziende sanitarie e altri Enti Locali:** nel 2018 Intercent-ER pubblicherà la seconda edizione della gara regionale avente ad oggetto i servizi integrati di vigilanza, portierato e altri servizi, rivolta a tutte le Pubbliche Amministrazione del territorio regionale, incluse le Aziende sanitarie. Tra le altre iniziative aventi ad oggetto servizi destinati a tutte le Amministrazioni, vi sarà anche la gara per l’acquisizione di servizi di telefonia fissa e mobile.

Di seguito viene presentato l’insieme delle iniziative previste per tipologia di spesa suddiviso nelle seguenti macro-categorie: spesa comune, spesa sanitaria e spesa ICT, con evidenza delle procedure per le quali è prevista l’attivazione entro l’anno.

#### 3.1 Gare di spesa comune

##### Aggiudicazioni entro il 2018

Denominazione procedura	Data prevista pubblicazione	Data prevista di attivazione	DPCM 24 dicembre 2015
Multiservizio di manutenzione degli immobili in uso alle Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna (prima edizione)	Bandita	Il trimestre 2018	SI

Denominazione procedura	Data prevista pubblicazione	Data prevista di attivazione	DPCM 24 dicembre 2015
Acceleratori lineari	Bandita	III trimestre 2018	NO
Arredi per ufficio 4	Bandita	III trimestre 2018	NO
Energia elettrica 12	II trimestre 2018	III trimestre 2018	NO
Fornitura toner 2	II trimestre 2018	III trimestre 2018	NO
Gas naturale EE.LL. 14	II trimestre 2018	III trimestre 2018	NO
Gas naturale AA.SS. 15	II trimestre 2018	III trimestre 2018	NO
Ecotomografi 2	II trimestre 2018	IV trimestre 2018	NO
Facchinaggio e trasloco 5	Bandita	IV trimestre 2018	NO
Fornitura carta	II trimestre 2018	IV trimestre 2018	NO
Raccolta e trasporto rifiuti sanitari 3	II trimestre 2018	IV trimestre 2018	SI
<u>Servizi integrati di lava-noleggio per le Aziende sanitarie e ospedaliere di Modena, Parma e Reggio Emilia e le Aziende sanitarie di Ferrara e Imola</u>	Bandita	IV trimestre 2018	SI
Servizi postali	Bandita	IV trimestre 2018	NO

### Aggiudicazioni entro il 2019

Denominazione procedura	DPCM 24 dicembre 2015
Arredi sanitari	NO
Derrate alimentari 4	NO
Energia elettrica 13	NO
Fornitura di automezzi 6	NO
Gas naturale EE.LL. 16	NO
Gas naturale AA.SS. 17	NO
Letti elettrici	NO
Multiservizio di manutenzione degli immobili in uso alle Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna (seconda edizione)	SI
Prodotti cartari e detersivi, accessori per comunità e accessori per la consumazione dei pasti 2	NO
Pulizie uffici 5	SI
Servizio di riscossione entrate comunali	NO
Servizio di ristorazione AA.SS. (IOR, Ausl Ferrara, Ausl Bologna, AO Modena, Ausl Modena, Ausl Parma, AO Parma, Ausl Piacenza)	SI
Servizi integrati di vigilanza, portierato e altri servizi 2	SI
Trasporto scolastico	NO*

\* Trattasi di categoria merceologica che sarà contenuta nel nuovo DPCM di prossima pubblicazione

### Aggiudicazioni entro il 2020

Denominazione procedura	DPCM 24 dicembre 2015
Abbonamenti a periodici e riviste in Convenzione	NO
Calzature e dispositivi di protezione individuale 4	NO

Denominazione procedura	DPCM 24 dicembre 2015
Energia elettrica 14	NO
Gas naturale EE.LL. 18	NO
Gas naturale AA.SS. 19	NO
Noleggio macchine riscuotitrici per AA.SS. 2	NO
Ristorazione scolastica con pasto veicolato (gruppo di acquisto)	NO
Servizio di tesoreria per le AA.SS.	NO
Servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico per pasto a valore nominale	NO
Trasporto scolastico 2	NO

### 3.2 Gare di spesa sanitaria

#### Aggiudicazioni entro il 2018

Denominazione procedura	Data prevista pubblicazione	Data prevista di attivazione	DPCM 24 dicembre 2015
Dialisi peritoneale domiciliare	Bandita	II trimestre 2018	NO
Free Style Libre Abbott (procedura negoziata)	Bandita	II trimestre 2018	NO
Medicazione avanzata e speciale (prodotti esclusivi)	Bandita	II trimestre 2018	SI
Ossigenoterapia, DM per ginnastica respiratoria 2	Bandita	II trimestre 2018	NO*
Farmaci concorrenza regionale	Bandita	III trimestre 2018	SI
Vaccini vari ad uso umano esclusivi (compreso vaccino HPV Gardasil)	II trimestre 2018	III trimestre 2018	SI
Vaccini vari ad uso umano in concorrenza	II trimestre 2018	III trimestre 2018	SI
Service nutrizione enterale domiciliare 2	Bandita	IV trimestre 2018	NO
Vaccini antinfluenzali 2018/2019 esclusivi	III trimestre 2018	IV trimestre 2018	SI
Vaccini antinfluenzali 2018/2019 in concorrenza	III trimestre 2018	IV trimestre 2018	SI

\* Trattasi di categoria merceologica che sarà contenuta nel nuovo DPCM di prossima pubblicazione

#### Aggiudicazioni entro il 2019

Denominazione procedura	DPCM 24 dicembre 2015
Antisettici, disinfettanti e materiale gestione rischio infettivo 3 (lotti deserti e non aggiudicati)	NO
Ausili per disabili e ausili motori 3	NO*
Chirurgia laparoscopica e suture meccaniche	NO
D.M. Emodinamica (esclusi stent)	NO
Defibrillatori impiantabili e pacemaker	SI
Dispositivi a ultrasuoni e a radiofrequenza 2	NO
Elettrocateri fisiologia	NO
Farmaci concorrenza regionale (lotti deserti e non aggiudicati)	SI
Farmaci esclusivi 2019-2021 (inclusi mezzi di contrasto)	SI
FOBT	NO

Denominazione procedura	DPCM 24 dicembre 2015
Lancette pungidito, strisce reattive e sistemi diagnostici per glicemia (ambito ospedaliero)	NO
Lancette pungidito, strisce reattive e sistemi diagnostici per glicemia (ambito territoriale)	NO*
Lenti intraoculari e materiale viscoelastico	NO
Lenti toriche	NO
Materiale per sterilizzazione imballaggi	NO
Materiale da medicazione classica 3 (PPB)	SI
Medicazione avanzata e speciale 2	SI
Protesi acustiche esterne	NO
Protesi d'anca	NO*
Radiofarmaci (lotti deserti e non aggiudicati)	NO
Ricondizionamento ausili per disabili Aven	NO
Sistemi infusionali	NO
Sistemi per TPN	NO
Soluzioni infusionali per irrigazione di grandi volumi e per nutrizione parenterale	NO
Sonde, cateteri, tubi, sacche per urina e relativi accessori 2	NO
Stent vascolari periferici	SI
Suture	NO*
TNT non sterile 3	NO
Vaccini antinfluenzali 2019/2020 esclusivi	SI
Vaccini antinfluenzali 2019/2020 in concorrenza	SI

\* Trattasi di categoria merceologica che sarà contenuta nel nuovo DPCM di prossima pubblicazione

### Aggiudicazioni entro il 2020

Denominazione procedura	DPCM 24 dicembre 2015
Aghi, siringhe, aghi cannula e tappi per catetere 4	SI
Ausili per incontinenza ed assorbenza 3	SI
Endoprotesi coronariche 4	NO
Fornitura di sistemi di trasporto e prelievo di campioni cervico-vaginali per la determinazione di HPV-DNA e di vetrini per citologia 2	NO
Servizi per contrastare i focolai di influenza aviaria	NO
Sistemi antidecubito ad aria in noleggio 4	NO
TNT sterile 2	NO
Vaccini antinfluenzali 2020/2021 in concorrenza	SI
Vaccini antinfluenzali 2020/2021 esclusivi	SI

### 3.3 Gare di spesa ICT

#### Aggiudicazioni entro il 2018

Denominazione procedura	Data prevista pubblicazione	Data prevista di attivazione	DPCM 24 dicembre 2015
Servizi di IT System Management	Bandita	III trimestre 2018	NO
Acquisto/noleggio PC desktop e notebook (SDA)	II trimestre 2018	IV trimestre 2018	NO

Denominazione procedura	Data prevista pubblicazione	Data prevista di attivazione	DPCM 24 dicembre 2015
Business Intelligence	II trimestre 2018	IV trimestre 2018	NO
Cartella DSM	II trimestre 2018	IV trimestre 2018	NO
Servizi di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili	Bandita	IV trimestre 2018	NO
Servizi di analisi, sviluppo e supporto per la manutenzione e aggiornamento dei SIL della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti	Bandita	IV trimestre 2018	NO

### Aggiudicazioni entro il 2019

Denominazione procedura	DPCM 24 dicembre 2015
Assistenza tecnico specialistica e sviluppo evolutivo dei sistemi cartografici	NO
Fotocopiatrici 6	NO
Gestione manutenzione sw e licenze d'uso Aziende Sanitarie e Direzione e cura della Persona, Salute e Welfare (procedure negoziate)	NO
Segnal ER	NO
Servizi di assistenza e supporto su piattaforme ibride Microsoft	NO
Servizi di ICT government e di servizi di analisi di conformità giuridica a supporto dell'ICT (per la privacy, la gestione dati di enti terzi e gli accordi tra PA)	NO
Sviluppo della cartografia regionale di Base (L.R. 19 APRILE 1975, N.24) gestione immagini digitali	NO
Sviluppo software multiplatforma ex lotto A	NO



#### 4. SVILUPPO DELL'E-PROCUREMENT

Come precedentemente accennato, il 1° ottobre 2017 è entrato in vigore l'obbligo, introdotto con Delibera di Giunta 2194/2016, per gli Enti regionali e le Aziende sanitarie di utilizzo della piattaforma di e-procurement SATER per l'espletamento delle gare di beni e servizi superiori alla soglia di rilievo comunitario.

Il 18 ottobre 2018 scatterà l'obbligo di utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione, previsto dall'art. 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016. Alla luce della previsione del Codice dei contratti pubblici e conformemente a quanto previsto dall'articolo 22, comma 4, della Legge regionale n. 11/2004, che prevede che gli Enti presenti e operanti nel territorio regionale possono utilizzare gli strumenti attivati e messi a disposizione dall'Agenzia Intercent-ER per lo svolgimento delle procedure di gara con modalità telematiche, nel 2018 si assisterà ad un decisivo incremento nell'utilizzo della piattaforma di e-procurement SATER da parte dei Comuni e degli Enti del territorio regionale.

Accanto al Mercato Elettronico, già disponibile per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, gli Enti della Regione Emilia-Romagna potranno utilizzare SATER anche per le procedure ad evidenza pubblica relative all'acquisizione di beni e servizi superiori alla soglia comunitaria e per le gare di lavori oltre un milione di euro.

L'Agenzia infatti, in ottemperanza a quanto previsto dalla Delibera di Giunta regionale n. 2194/2016, stipulerà con gli Enti che ne faranno richiesta, specifici accordi che definiranno le linee guida per l'utilizzo del sistema SATER, a titolo totalmente gratuito, messo a disposizione da Intercent-ER nell'ottica di una reciproca collaborazione, definendo i ruoli e le responsabilità delle parti (Intercent-ER ed Enti).

Alla luce dell'incremento dell'utilizzo di SATER da parte degli Enti del territorio regionale, Intercent-ER provvederà a rafforzare l'attività formativa nonché gli strumenti di supporto tecnico all'Ente e alle Imprese che partecipano alle iniziative di gara.

Inoltre nel 2018 verrà ulteriormente ampliata la gamma di servizi offerti da SATER con lo sviluppo di nuove funzionalità quali:

- Work flow per la stipula di contratti;
- Richieste di preventivo;
- Affidamenti diretti;
- Consultazioni preliminari di mercato;
- Gare per concessioni.

Inoltre proseguirà anche nel 2018 la partecipazione attiva di Intercent-ER al Gruppo di lavoro definito nell'ambito della Cabina di regia istituita ex art. 212 DLgs 50/2016 al fine di predisporre un Piano Nazionale dell'eProcurement che possa trasmettere un impulso significativo al processo di digitalizzazione delle procedure di acquisto che prevede ad ottobre 2018 l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di effettuare procedure di gara in modalità digitale.



## 5. SISTEMA REGIONALE DI INTERSCAMBIO

Nel 2017 è entrato pienamente a regime il sistema di dematerializzazione del ciclo degli approvvigionamenti per gli enti del sistema regionale. A partire dalle Aziende e dagli Enti del sistema sanitario, si è infatti proceduto all'implementazione degli ordini e dei documenti di trasporto elettronici, completando quindi il percorso iniziato con la dematerializzazione della fattura.

Lo sviluppo del sistema è testimoniato dalla forte crescita del numero di documenti scambiati attraverso il NoTIER; il numero complessivo è infatti passato da 1,1 milioni del 2016 ai quasi 2 milioni del 2017. In particolare è decisamente aumentato il numero di ordini che è passato dai circa 70 mila del 2016 ai 250 mila del 2017 e dei documenti di trasporto, passati dai circa 40.00 del 2016 ai 720 mila del 2017, segno della progressiva dematerializzazione dell'intero ciclo degli acquisti.

Nel corso del 2018 si prevede un ulteriore consolidamento del sistema di dematerializzazione ed in particolare:

- verrà fornito supporto tecnico ed organizzativo alle Aziende Sanitarie per la conversione in modalità digitale degli ordini per gli acquisti di beni e servizi; l'obiettivo per il 2018 è di arrivare alla dematerializzazione di almeno il 50% degli ordini emessi;
- verrà completato presso gli Enti regionali interessati del percorso di dematerializzazione del ciclo passivo.

Proseguirà quindi l'adesione di Intercent-ER all'associazione OpenPEPPOL (*Pan European Public Procurement On Line*), associazione internazionale senza fine di lucro che, sulla scia del progetto PEPPOL conclusosi nel 2012, sostiene e sviluppa l'infrastruttura europea di trasporto dei documenti digitali collegati all'eDelivery, basata su una rete di Access Point distribuiti e di servizi condivisi a supporto dell'interoperabilità nazionale e transfrontaliera.

In tale ambito verrà perseguita la collaborazione con AgID che ha assunto il ruolo di Authority Nazionale di OpenPEPPOL. In particolare, in forza dell'accordo di collaborazione sottoscritto da AgID e Regione Emilia-Romagna per l'attivazione e gestione della comunità PEPPOL nel nostro Paese, si prevede anche nel 2018 un coinvolgimento diretto di Intercent-ER in attività di supporto sia organizzativo che tecnico / operativo ad AdID con riferimento a:

- aggiornamento del processo di accreditamento come service provider PEPPOL (AP / SMP) da parte dei soggetti pubblici o privati interessati;
- monitoraggio dei livelli di servizio definiti nell'agreement stipulato dagli AP / SMP con la PEPPOL Authority nazionale;
- definizione delle soluzioni a supporto della tracciatura e reporting del grado di adozione della nuova rete nazionale di interscambio;
- definizione delle logiche di gestione del modello e dei relativi standard procedurali (ad es. compilazione checklist, test di compliance, segnalazione disservizi, revoca certificati, ...).

Al fine di rafforzare le capacità di monitoraggio e controllo, nel 2018 proseguirà l'implementazione del nuovo sistema di DataWarehouse, già avviata nel 2017, che consentirà di aumentare le capacità di analisi e comprensione dell'andamento degli acquisti del sistema regionale. Il nuovo DW sarà alimentato non solo dalla piattaforma SATER ma anche dal Nodo Telematico di Interscambio ed offrirà dunque la possibilità di una visione completa ed esaustiva dell'intero ciclo di approvvigionamento.

## 6. PARTECIPAZIONE A PROGETTI EUROPEI

Nel 2018 verrà riconfermato l'impegno di Intercent-ER sul fronte della partecipazione ai progetti europei in materia di public procurement. L'Agenzia continuerà infatti a partecipare attivamente all'implementazione delle azioni promosse da AgID e dagli altri enti e istituzioni pubbliche consorziate (tra le quali, ANAC, MIT, Agenzia delle Entrate, Consip e Unioncamere) nell'ambito di importanti progetti che rappresentano un'occasione di confronto con le realtà più avanzate a livello europeo.

Nel 2018 Intercent-ER parteciperà a quattro progetti europei CEF Telecom (*Connecting Europe Facility* per le Telecomunicazioni), di cui tre già avviati tra il 2015 e il 2016 e uno che partirà a settembre 2018, il cui obiettivo generale è quello di facilitare l'interazione transfrontaliera tra pubbliche amministrazioni, imprese e cittadini attraverso l'implementazione di infrastrutture di servizi digitali.

Tutti i progetti sono stati approvati da INEA (Innovation and Networks Executive Agency), l'Agenzia europea che, per conto della Commissione europea, valuta i progetti CEF e gestisce il budget messo a disposizione per la loro realizzazione. I progetti sono finanziati al 75% dagli appositi grant agreement sottoscritti tra le parti.

Si illustrano di seguito i contenuti essenziali dei progetti:

- *CEF-TC-2015-2 eProcurement*: l'azione promossa dal consorzio (2015-IT-IA-0108 *IleP - Italian Interoperable eProcurement*) è finalizzata ad integrare i servizi di eCERTIS (servizio online messo a disposizione dall'UE) con il sistema di monitoraggio gare centralizzato italiano (SIMOG e piattaforme di e-procurement gestite dalle Centrali di committenza). Gli obiettivi del progetto sono: il recupero dalla piattaforma SIMOG dei criteri di ammissione alla gara e delle relative certificazioni richieste, transcodificati per tutti i Paesi UE attraverso il servizio online messo a disposizione dall'UE (e-CERTIS); l'upgrade delle piattaforme di e-procurement gestite da Consip e da Intercent-ER per consentire l'integrazione di eCERTIS con il SIMOG; un'attività di promozione volta a diffondere la conoscenza e l'utilizzo di eCERTIS.

La chiusura del progetto è stata posticipata al 30 settembre 2018 in quanto diverse attività previste per la sua realizzazione sono strettamente collegate con quelle relative al progetto ESPD ed è pertanto necessario coordinarle per garantire un corretto allineamento dei risultati.

- *CEF-TC-2016-1: eProcurement*: con l'azione 2016-IT-IA-0038 - *ESPD Interoperability and Diffusion*, Intercent-ER intende integrare nelle piattaforme di e-procurement gestite dalle centrali di committenza un servizio che permetta all'Operatore Economico di compilare online i criteri previsti dal DGUE (ESPD – European Single Procurement Document) ovvero di eseguire l'upload da un file pre-formattato o di recuperare l'ESPD già compilato su un'altra piattaforma. L'integrazione riguarderà in particolare due piattaforme: quella nazionale, gestita da Consip, e quella regionale, gestita da Intercent-ER. L'obiettivo generale è quello di promuovere l'interoperabilità tecnica e normativa a livello europeo, garantendo la piena rispondenza alle previsioni delle direttive europee in materia di appalti pubblici.

La chiusura del progetto è stata posticipata al 31 dicembre 2018 a causa dei ritardi nel rilascio, da parte del gruppo di lavoro europeo ESPDInt, delle specifiche relative alla nuova versione dell'ESPD elettronico (v. 2.0) e del relativo formato UBL 2.2.

- *CEF-TC-2015-1 - eInvoicing*: gli interventi previsti dall'azione 2015-EU-IA-0050 - *e-Invoicing Go regional (e-IGOR)* hanno l'obiettivo generale di promuovere ed accelerare il processo di diffusione della fatturazione elettronica nell'ambito del public procurement, in ottemperanza a quanto previsto dalla Direttiva 55/2014. Nell'ambito del progetto, il ruolo di Intercent-ER sarà quello di supportare,

con la propria esperienza tecnica sul tema, l'evoluzione del Sistema di Interscambio (SDI) da un modello mono-sintassi (FatturaPA) ad un modello in grado di transcodificare le due sintassi selezionate dal CEN PC 434 (UBL e CII-UN/CEFACT), oltre ad estendere il perimetro delle sintassi supportate da parte del proprio traduttore di NoTI-ER (oggi solo FatturaPA-UBL2.1).

La chiusura del progetto è stata posticipata al 30 aprile 2018 a causa della disponibilità tardiva dello standard europeo di fatturazione elettronica (EN 16931).

- *CEF-TC-2017-3 – eInvoicing*: il progetto sarà la prosecuzione del precedente *e-IGOR* e ha come obiettivi: l'evoluzione degli attuali sistemi nazionali in conformità con i requisiti e le specifiche previste dallo standard europeo di fatturazione elettronica, l'adozione di soluzioni per l'eInvoicing conformi con la normativa europea, sia per le PA che per i service provider e la nuova implementazione di servizi di eDelivery secondo lo standard PEPPOL ovvero l'evoluzione tecnologica degli Access Point già in uso presso i beneficiari (come nel caso di Intercent-ER).

Intercent-ER ha partecipato, in consorzio con AgID, Unioncamere, InfoCert, Agenzia delle Entrate e UNINFO, alla stesura della proposta progettuale a novembre 2017 ma il progetto prenderà avvio nel 2018.

Per ciascuno dei progetti sopra illustrati, il supporto di Intercent-ER sarà incentrato sulle seguenti attività:

- *Project Management*: pianificazione e coordinamento delle attività progettuali, allineamento interno degli stakeholders, tracciatura e controllo avanzamento progetto, identificazione issue e possibili soluzioni, supporto alla rendicontazione delle attività;
- *Analisi*: analisi preliminare di fattibilità, partecipazione agli incontri di gap analysis, supporto metodologico, approfondimenti tecnici;
- *Disegno*: analisi di dettaglio degli interventi evolutivi da realizzare, disegno tecnico degli interventi, partecipazione agli incontri di disegno della soluzione, supporto alla produzione della documentazione di disegno della soluzione;
- *Implementazione*: realizzazione degli interventi di adeguamento / ampliamento delle soluzioni esistenti, implementazione nuove soluzioni, sviluppo interfacce;
- *Test e validazione*: definizione e documentazione degli use case, esecuzione delle attività di test tecnico delle soluzioni implementate, supporto all'esecuzione dei test sugli use case;
- *Valorizzazione e diffusione*: predisposizione materiale divulgativo sulla soluzione, organizzazione e partecipazione a meeting informativi con stakeholder esterni, pubblicazione nuovi contenuti sul portale aziendale.

## 7. SOSTENIBILITÀ DEGLI ACQUISTI PUBBLICI

Nel 2017 Intercent-ER ha confermato il suo impegno e la sua attenzione agli aspetti legati alle tematiche della sostenibilità ambientale e sociale nell'ambito degli appalti pubblici.





















L'impegno profuso in tale ambito è testimoniato dal fatto che, anche nel 2017, l'Agenzia si è confermata tra i vincitori del "Premio CompraVerde", il riconoscimento assegnato nell'ambito del Forum internazionale degli acquisti Verdi. In particolare, nel 2017 all'Agenzia è stata conferita una menzione speciale per la categoria "Miglior Bando Verde" per attenzione posta alla valutazione degli impatti ambientali e sociali nell'ambito dell'iniziativa "Servizi integrati di lava-noleggio per la AUSL di Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli e Bagheria".

Nel corso dell'anno l'Agenzia ha attivato nove Convenzioni aventi criteri di sostenibilità ambientale ed ha pubblicato nove bandi green.

Nel 2018 l'attività di Intercent-ER continuerà nella medesima direzione, anche alla luce del Protocollo regionale, siglato nel mese di maggio 2017, che si propone la valorizzazione degli aspetti sociali nelle procedure di affidamento in sanità. In particolare nel 2018 verranno aggiudicate le seguenti procedure, già indette nel 2018, aventi requisiti verdi e sociali:

- Servizio di lava-noleggio per le Aziende sanitarie regionali;
- Servizio di ristorazione per le Aziende sanitarie regionali;
- Ossigenoterapia e DM per ginnastica respiratoria;
- Multiservizio di manutenzione degli immobili in uso alle Aziende sanitarie (prima edizione).

Tra le procedure di gara che Intercent-ER prevede di bandire nel corso del 2018, sono numerose quelle che conterranno elementi di Green Public Procurement (GPP) o di Social Responsible Public Procurement (SRPP). Tra queste, in particolare:

Procedura di gara	Criteri Verdi	Criteri Sociali
Derrate alimentari 4		
Energia elettrica 11		
Fornitura carta		
Fornitura di automezzi 6		
Fornitura toner 2		
Fotocopiatrici 6		
Prodotti cartari e detersivi, accessori per comunità e accessori per la consumazione dei pasti		
Pulizie uffici 5		
Raccolta e trasporto rifiuti sanitari 3		
Servizi integrati di vigilanza, portierato e altri servizi 2		
Trasporto scolastico		
Ausili per disabili e ausili motori 3		
Automezzi 6		

Tra le procedure sopra elencate si segnala in particolare, sotto il profilo della sostenibilità, la gara per la fornitura di energia elettrica che, per il terzo anno consecutivo prevedrà l'utilizzo di energia proveniente esclusivamente da fonti rinnovabili (solare, idroelettrica, biomasse, ecc.).

Come tutti gli anni, anche per il 2018 si conferma la disponibilità dell'Agenzia a collaborare e condividere la propria esperienza nell'ambito del GPP e del SRPP con tutte le Amministrazioni del territorio al fine di promuovere e sensibilizzare sulle tematiche connesse alla sostenibilità degli acquisti.

## 8. CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ ISO 9001:2015

Obiettivo dell'Agazia per l'anno 2018 è l'ottenimento della Certificazione del Sistema Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015, che definisce i requisiti che deve possedere un sistema qualità per essere efficace ed efficiente e, quindi, per poter permettere all'organizzazione di realizzare servizi di qualità attraverso il miglior utilizzo delle risorse impiegate.

Intercent-ER prevede di ottenere la certificazione per i seguenti ruoli/attività:

1. Centrale di committenza/Soggetto Aggregatore per le Pubbliche Amministrazioni del territorio regionale;
2. Stazione appaltante per la Regione Emilia-Romagna e per gli altri Enti regionali;
3. Acquisto di beni e servizi necessari al proprio funzionamento.

La norma UNI EN ISO 9001: 2015 prescrive che l'organizzazione sia basata su processi che costituiscono l'attività propria dell'organizzazione, per i quali vengono definite le sequenze, le interazioni, i responsabili e le modalità operative per controllarli e garantirne l'efficacia. Un aspetto fondamentale del Sistema Qualità è la ricerca del miglioramento continuo tramite la gestione delle non conformità, la gestione dei rischi e il sistema di monitoraggio dei processi.

A tal fine è stato istituito un Gruppo di lavoro per l'analisi e la mappatura del complesso di attività che caratterizza il processo di acquisizione di un bene o servizio. Il perimetro del progetto è delineato anche dagli ambiti propri della qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza definiti dall'art. 38 del D.Lgs. 50/2016:

- a) Programmazione e progettazione delle iniziative di gara;
- b) Espletamento delle procedure di gara;
- c) Gestione contrattuale.

La Certificazione del Sistema di Qualità dell'Agazia si inserisce nel più ampio percorso di certificazione dell'organizzazione Regione Emilia-Romagna; si prevede pertanto di utilizzare i medesimi sistemi già adottati dalla Regione per la definizione e aggiornamento delle procedure nonché il medesimo Ente che certifica il sistema di qualità regionale.

## 9. ACCORDO DI SERVIZIO

Con Delibera di Giunta n. 1401/2017 è stato approvato il nuovo Accordo di servizio in base al quale la Giunta della Regione Emilia-Romagna affida ad Intercent-ER il ruolo di stazione appaltante in favore delle strutture della Giunta.

Sulla base di quanto contenuto nell'Accordo di servizio, all'Agenzia sono demandate le seguenti attività:

- a) Analisi, valutazione e integrazione, se del caso, della documentazione tecnica elaborata dalla struttura richiedente;
- b) Definizione della procedura, degli strumenti e delle soluzioni procedurali più idonee allo svolgimento della procedura;
- c) Analisi del mercato e individuazione dei potenziali competitor;
- d) Definizione della strategia di gara e della documentazione;
- e) Pubblicazione della procedura e relativi adempimenti;
- f) Aggiudicazione delle procedure ed effettuazione dei controlli sui requisiti.

Il nuovo Accordo di servizio ha inoltre definito le tempistiche e le modalità di pianificazione delle attività anche al fine di garantire ad Intercent-ER una corretta ed efficiente gestione delle risorse ed una coerente pianificazione delle attività, assicurando la stipula dei contratti nei tempi richiesti dalle Direzioni regionali.

Si riporta di seguito la programmazione delle iniziative di gara da pubblicare nel biennio 2018-2019:

### Procedure da pubblicare nel 2018

Direzione Generale / Agenzia	Oggetto iniziativa di gara	Data prevista indizione	Data prevista aggiudicazione
Direzione Assemblea Legislativa	Ammodernamento impianti dell'Aula Assembleare	15/02/2018	III trimestre 2018
Direzione Cura del Territorio e dell'Ambiente	Attuazione Misura 7 (Servizi di base e rinnovamento dei villaggi delle zone rurali) Operazione 7.6.01 Attività di studio dello Stato di conservazione della Biodiversità, nell'ambito del Programma Regionale di Sviluppo Rurale (PRSR) 2014-2020 inerente agli interventi specifici per l'ambiente e per il clima	II trimestre 2018	IV trimestre 2018
Direzione Risorse Europa Innovazione e Istituzioni	Gestione distributori alimenti e bevande	II trimestre 2018	IV trimestre 2018
Direzione Agricoltura caccia e pesca	Monitoraggio del territorio regionale per l'individuazione di focolai di malattie causate da organismi nocivi da quarantena e controlli in applicazione della normativa fitosanitaria	II trimestre 2018	IV trimestre 2018
Direzione cura del territorio e dell'ambiente	Progetto sperimentale di sviluppo del centro di monitoraggio regionale per la sicurezza stradale (CMR) attraverso l'integrazione del sistema di monitoraggio automatizzato del traffico stradale (MIS) con il rilievo dei transiti delle merci e la prosecuzione del sistema stesso per l'approfondimento del fenomeno dell'incidentalità stradale	II trimestre 2018	IV trimestre 2018
Direzione Assemblea Legislativa	Servizi di catalogazione e gestione del patrimonio bibliografico, di reference, assistenza tecnica e collaborazione all'attività editoriale e culturale per la Biblioteca dell'Assemblea Legislativa	II trimestre 2018	IV trimestre 2018
Direzione Risorse	Servizi di supporto, ai PPEI e al territorio regionale,	II trimestre 2018	IV trimestre 2018

Direzione Generale / Agenzia	Oggetto iniziativa di gara	Data prevista indizione	Data prevista aggiudicazione
Europa Innovazione e Istituzioni	allo svolgimento delle attività e dei servizi per le competenze digitali dei cittadini nell'ambito del Centro Servizi PEI		
Agenzia Regionale per il lavoro	Servizio di supporto all'Agenzia per il Lavoro	II trimestre 2018	IV trimestre 2018
Direzione Risorse Europa Innovazione e Istituzioni	Servizio di tesoreria regionale 4	II trimestre 2018	IV trimestre 2018
Direzione Risorse Europa Innovazione e Istituzioni	Abbonamenti Trenitalia	III trimestre 2018	IV trimestre 2018
Direzione Economia della Conoscenza, del lavoro e dell'impresa	Gestione e manutenzione ordinaria dell'Anagrafe regionale studenti, del Sistema informativo scolastico e del Portale E.R. Scuola	III trimestre 2018	I trimestre 2019
Direzione Economia della Conoscenza, del lavoro e dell'impresa	Manutenzione correttiva ed evolutiva dei Sistemi Regionali delle Qualifiche (SQR) e delle Certificazioni (SRFC)	III trimestre 2018	I trimestre 2019
Direzione Agricoltura caccia e pesca	Monitoraggio sullo sviluppo delle avversità delle produzioni agricole a supporto delle tecniche di produzione sostenibile a supporto delle misure 10 e 11	III trimestre 2018	I trimestre 2019
Agenzia Regionale per la ricostruzione	Somministrazione lavoro temporaneo 5	III trimestre 2018	IV trimestre 2018
Direzione Risorse Europa Innovazione e Istituzioni	Brokeraggio	IV trimestre 2018	II trimestre 2019
Direzione Risorse Europa Innovazione e Istituzioni	Manutenzione verde	IV trimestre 2018	III trimestre 2019
Direzione Risorse Europa Innovazione e Istituzioni	Servizio di gestione della consultazione e vendita dei materiali dell'archivio cartografico regionale e dei servizi connessi	IV trimestre 2018	II trimestre 2019

### Procedure da pubblicare nel 2019

Direzione Generale / Agenzia	Oggetto iniziativa di gara
Direzione Risorse Europa Innovazione e Istituzioni	Abbonamenti TPER
Direzione Assemblea Legislativa	Acquisizione delle coperture assicurative di cui all'art.15 L.R. n.11/2013



## **10. COMUNICAZIONE E FORMAZIONE AD AMMINISTRAZIONI E IMPRESE**

Anche nel 2018, Intercent-ER svolgerà un'intensa attività di comunicazione, informazione e formazione rivolta ai propri stakeholder, in particolare alle pubbliche amministrazioni del territorio e agli operatori economici. Tali attività, profilate per target e per strumento, saranno sviluppate sulla base delle iniziative e dei progetti pianificati dall'Agenzia per l'anno in corso, delle novità e delle scadenze previste dalla normativa nazionale e regionale, nonché delle evoluzioni che saranno apportate al sistema per gli acquisti telematici e al nodo telematico di interscambio.

### **10.1 Gestione della comunicazione web**

Lo strumento principale della comunicazione dell'Agenzia continuerà ad essere il sito web <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, lanciato nella seconda metà del 2014 e oggetto di alcuni interventi evolutivi nel corso degli anni. In particolare, nel 2017 è stato implementato un modulo che consente la pubblicazione diretta e automatica dei bandi di gara di Intercent-ER sul sito web dell'Agenzia, attraverso l'acquisizione informatizzata dei dati e dei documenti dalla piattaforma SATER.

Poiché dagli ultimi mesi del 2017 anche le Aziende sanitarie e gli Enti regionali utilizzano SATER per effettuare in modalità telematica le proprie procedure di gara sopra soglia comunitaria, e poiché dal 2018 tale possibilità sarà estesa alle altre P.A del territorio, l'Agenzia – con il supporto del Servizio ICT regionale – lavorerà affinché il modulo precedentemente sviluppato venga sottoposto ad un intervento evolutivo per consentire l'acquisizione e la pubblicazione automatica sul sito di Intercent-ER dei bandi sopra soglia effettuati sulla piattaforma regionale anche da questi Enti. Tale evoluzione consentirà di creare sul sito di Intercent-ER una nuova sezione, popolata automaticamente, denominata "Bandi di Altri Enti", venendo così incontro alle esigenze manifestate dal territorio, e in particolare dalle Aziende sanitarie, per semplificare i processi, snellire le procedure di pubblicazione e facilitare gli adempimenti in materia di trasparenza.

Oltre ad essere costantemente aggiornato con notizie, appuntamenti e informazioni utili, poi, il sito istituzionale dell'Agenzia sarà oggetto di ulteriori miglioramenti in alcune sezioni, quali quella dedicata agli Acquisti sostenibili: in questo caso, l'area sarà ampliata con pagine dedicate alle migliori esperienze realizzate dall'Agenzia e con alcuni dati sui benefici ambientali ottenuti.

### **10.2 Promozione e formazione sugli strumenti di e-procurement e sulle iniziative dell'Agenzia**

In virtù del crescente dell'utilizzo di SATER da parte delle Amministrazioni del territorio, Intercent-ER intensificherà la propria attività di informazione e formazione sulle funzionalità del sistema. In particolare, nel corso dell'anno saranno organizzati diversi incontri formativi sia in materia di mercato elettronico sia in relazione alle gare telematiche sopra-soglia: nel secondo caso la platea dei destinatari, precedentemente costituita esclusivamente da Aziende sanitarie ed enti regionali, sarà estesa ad altre tipologie di Pubbliche Amministrazioni, anche in ragione degli obblighi normativi previsti per il 2018. Su questo tema, sarà definito uno specifico Piano informativo sull'introduzione del modulo di gestione delle gare, anche attraverso strumenti di comunicazione online.

Parallelamente, saranno ulteriormente rafforzati gli strumenti a supporto degli utenti, con particolare riferimento alle Guide all'uso. La sezione del sito dedicata ai manuali operativi SATER sarà infatti riorganizzata per una maggiore fruibilità, e al contempo saranno sviluppate guide in un nuovo formato, che preveda una consultazione interattiva e modalità di aggiornamento in tempo reale.

L'Agenzia proseguirà inoltre nel suo impegno per la promozione e diffusione dell'e-procurement sul territorio attraverso la partecipazione ad incontri sul Mercato elettronico per amministrazioni e imprese.

In materia di sostenibilità degli acquisti, oltre alla già citata revisione della relativa sezione del sito, Intercent-ER prevede di organizzare, in collaborazione con la Regione, un evento dedicato alla diffusione del GPP in Emilia-Romagna. In tale occasione saranno premiati quegli enti del territorio che più si sono contraddistinti nell'adesione alle Convenzioni verdi dell'Agenzia.

### **10.3 Comunicazione interna e strumenti di monitoraggio**

Nel corso del 2018 Intercent-ER metterà in campo tutte le attività necessarie all'ottenimento della certificazione di qualità per l'Agenzia. Tale progetto, che richiederà l'analisi, la standardizzazione e la revisione dei processi di progettazione, realizzazione e gestione delle procedure di gara, comporterà anche un'intensa attività sul piano della comunicazione interna, al fine di socializzare e applicare le risultanze dell'analisi. In questo contesto, per migliorare ulteriormente i processi, individuare le eventuali aree di criticità e raccogliere suggerimenti utili, potranno essere organizzati specifici focus group con i collaboratori dell'Agenzia.

Parallelamente, saranno costantemente aggiornati i template condivisi relativi alla documentazione di gara e sarà adeguato il modello organizzativo definito nel 2016 per la collaborazione con il personale appartenente alle Aziende Sanitarie regionali assegnato temporaneamente all'Agenzia ai sensi della D.G.R 1501/2015.

### **10.4 Altre attività**

Anche nel 2018 saranno condotte analisi periodiche sullo stato di utilizzo dei servizi dell'Agenzia da parte delle P.A. regionali, attraverso la predisposizione di cruscotti di monitoraggio e report sugli acquisti che verifichino l'andamento delle registrazioni alla piattaforma, i comportamenti di acquisto e il conseguente grado di copertura territoriale. Specifiche analisi sul livello di utilizzo potranno essere realizzate anche in termini di RdO effettuate sul Mercato elettronico.

Per quanto riguarda la rilevazione del gradimento dei servizi, invece, nella prima parte del 2018 verranno replicate le indagini di customer satisfaction condotte sulle P.A. registrate alla piattaforma e sugli operatori economici che si sono aggiudicati una gara sopra soglia o una RdO sul Mercato elettronico. Sulla base dei risultati emersi e delle variazioni riscontrate rispetto alle indagini effettuate negli anni precedenti, verranno predisposte infografiche personalizzate per target, contenenti i principali dati di sintesi e il riscontro sulle criticità emerse, in un'ottica di condivisione e *accountability* nei confronti dei maggiori stakeholder dell'Agenzia. Per la prima volta, inoltre, quest'anno sarà effettuata un'indagine di gradimento presso gli stessi collaboratori dell'Agenzia.

Sul versante più strettamente informativo, inoltre, saranno predisposte infografiche dedicate alle Convenzioni più significative attivate dall'Agenzia, in modo da fornire agli stakeholder istituzionali informazioni sintetiche e di immediata evidenza sulle iniziative sviluppate da Intercent-ER.

Infine, come ogni anno sarà presidiata l'attività di coordinamento con le strutture di comunicazione della Regione Emilia-Romagna, sia per quanto riguarda la comunicazione web che l'attività di *media relations*.

## 11. INDICATORI DI PERFORMANCE – OBIETTIVI PER IL 2018

In considerazione delle iniziative riportate nella tabella precedente, si propongono gli obiettivi da conseguire nel 2018.

Parametro	2014 Risultato	2015 Risultato	2016 Risultato	2017 Risultato	2018 Obiettivo
Valore della spesa transata (VT) migliaia di €	884.918	1.512.083	913.997	2.099.549	900.000
Risparmio Reale (RR) migliaia di €	120.525	176.913	121.105	146.968	120.000
Spesa gestita annua (SGA) migliaia di €	1.083.317	1.236.122	1.287.662	1.375.997	1.400.000
Risparmio annuo ottenuto dalle gare di Intercent-ER (RA) migliaia di €	147.547	156.987	170.615	173.863	175.000
Incidenza delle attività di Intercent-ER sulla spesa delle Aziende e degli Enti del sistema sanitario regionale	39%	41%	42%	45%	46%
Numero di convenzioni - quadro aggiudicate	28	26	32	32	28
Numero di gare in modalità telematiche svolte dalle Amministrazioni sulla piattaforma regionale	642	1.937	2.239	2.250	2.000

Agenzia Intercent-ER

*Il Direttore*

Regione Emilia-Romagna

Direzione generale cura della persona, salute e welfare

*Il Direttore generale*

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Kyriakoula Petropulacos, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE CURA DELLA PERSONA, SALUTE E WELFARE esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2018/835

IN FEDE

Kyriakoula Petropulacos

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Kyriakoula Petropulacos, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE CURA DELLA PERSONA, SALUTE E WELFARE esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2018/835

IN FEDE

Kyriakoula Petropulacos

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**GIUNTA REGIONALE**

Delibera Num. 796 del 28/05/2018

Seduta Num. 23

OMISSIS

---

L'assessore Segretario

Costi Palma

---

Servizi Affari della Presidenza

Firmato digitalmente dal Responsabile Roberta Bianchedi