

GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA

Questo giorno lunedì 27 **del mese di** febbraio
dell' anno 2012 **si è riunita nella residenza di** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA
la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:

1) Saliera Simonetta	Vicepresidente
2) Bianchi Patrizio	Assessore
3) Bortolazzi Donatella	Assessore
4) Freda Sabrina	Assessore
5) Gazzolo Paola	Assessore
6) Marzocchi Teresa	Assessore
7) Melucci Maurizio	Assessore
8) Muzzarelli Gian Carlo	Assessore

Presiede la Vicepresidente Saliera Simonetta
attesa l'assenza del Presidente

Funge da Segretario l'Assessore Muzzarelli Gian Carlo

Oggetto: APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA RELAZIONE GESTIONALE DI INTERCENT-ER ANNO 2010

Cod.documento GPG/2012/249

Num. Reg. Proposta: GPG/2012/249

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Premesso che, in attuazione della L.R. 11/2004, con Decreto del Presidente della Regione n. 293/2004 è stata attivata l'agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER;

Precisato che l'art. 19, comma 2 della citata L.R. n. 11/2004, stabilisce l'autonomia regolamentare, amministrativa, patrimoniale, organizzativa, contabile e finanziaria della suddetta Agenzia;

Richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2163/2004 "Approvazione di norme organizzative relative all'avvio dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici, ex L.R. 11/2004" e successive modificazioni;
- n. 531/2011, con la quale è stata approvata la modifica del Regolamento di Contabilità di Intercent-ER;
- n. 2191/2010, con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione operativa e di Accordo di servizio con Intercent-ER, come modificata dalla deliberazione n. 535 del 18/04/2011;
- n. 2059/2010 "Assunzione di dirigenti ai sensi dell'art. 18 L.R. 43/01 e conferimento degli incarichi di direzione dell'Istituto beni artistici, culturali e naturali, dell'Agenzia regionale per le erogazioni in agricoltura (AGREA) e dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici - Intercent-ER";

Acquisita agli atti la relazione semestrale sull'andamento della gestione finanziaria dell'Agenzia alla data del 30/06/2011, redatta dal Collegio dei revisori dei Conti ai sensi dell'art. 5, comma 2 del Regolamento di

Contabilità di Intercent-ER e trattenuta agli atti della struttura competente;

Dato atto che:

- il Direttore di Intercent-ER ha inviato con nota n. IC/2011/4550 del 06/09/2011 al Direttore generale alle Risorse Finanziarie e Patrimonio, come previsto dalla citata Convenzione operativa, la "Relazione gestionale 2010" riportata nell'Allegato A parte integrante della presente deliberazione;

Dato atto, inoltre, del resoconto sulle attività svolte in esecuzione dell'"Accordo di servizio" contenuto nella sopra citata "Relazione gestionale 2010";

Considerato che:

- le attività svolte nel 2010, così come descritte nella citata Relazione del Direttore di Intercent-ER, risultano conformi a quanto previsto nella Convenzione operativa di cui alla deliberazione n. 2191/2010 come modificata dalla deliberazione n. 535/2011 e coerenti con gli obiettivi di massima;

Dato atto, inoltre, dei contenuti della relazione - riportata in allegato B, parte integrante della presente deliberazione - predisposta dal Direttore generale alle Risorse Finanziarie e Patrimonio di valutazione dei risultati conseguiti da Intercent-ER nell'anno di attività 2010 e di individuazione delle aree di miglioramento da fare oggetto del programma per l'anno 2011, così come previsto dalla citata Convenzione operativa all'art. 8, comma 4, lettera a);

Ritenuto, pertanto, di procedere all'approvazione della "Relazione gestionale 2010";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2416/2008 recante: "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e successive modiche e integrazioni;

Dato atto del parere allegato;

Su proposta della Vicepresidente Assessore "Finanze. Europa. Valorizzazione della montagna. Cooperazione con il

sistema delle autonomie. Regolazione dei Servizi Pubblici
Locali.
Semplificazione e Trasparenza. Politiche per la
sicurezza.”

A voti unanimi e palesi

D E L I B E R A

per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono
integralmente richiamate:

1. di approvare, la “Relazione gestionale 2010” dell’Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER , riportata in Allegato A parte integrante del presente atto, ai sensi dell’art. 8, comma 4 della Convenzione operativa di cui alla propria deliberazione n. 2191/2010 come modificata dalla deliberazione n. 535/2011, anche sulla base della relazione del Direttore generale alla Risorse Finanziarie e Patrimonio, allegato B, parte integrante della presente deliberazione.



AGENZIA INTERCENT-ER

RELAZIONE GESTIONALE 2010



ATTIVITÀ DA CONVENZIONE OPERATIVA.....	6
1.1.SISTEMA DELLE CONVENZIONI QUADRO.....	6
1.2.Andamento delle convenzioni quadro.....	6
1.3.Utilizzo delle convenzioni quadro da parte delle amministrazioni.....	8
1.4.Andamento degli indicatori di performance.....	12
1.5.Gare telematiche ed aste elettroniche.....	13
1.6.Mercato elettronico.....	14
1.7.Interventi in materia di Green Public Procurement.....	15
1.8.Partecipazione dei fornitori al sistema	17
1.9.Attività di comunicazione e promozione.....	19
1.10.Indagine sul grado di soddisfazione delle Amministrazioni Comunali.....	22
1.11.Attivazione E PROGETTAZIONE di nuovi servizi.....	25
1.12.Fatturazione elettronica.....	25
1.13.Bando giovani coppie.....	25
1.14.Implementazione del modulo relativo al cottimo fiduciario.....	26
1.15.RAPPORTI CON ALTRI ENTI.....	27
1.16.Partecipazione al progetto europeo PEPPOL.....	27
1.17.Rapporti di collaborazione con So.Re.Sa. s.p.a.....	27
1.18.ATTIVITA' IN ACCORDO DI SERVIZIO.....	29
1.19.Andamento delle procedure in Accordo di servizio.....	29
1.20.Elenco dei fornitori.....	30
1.21.ATTIVITA' TRASVERSALI.....	31
1.22.SISTEMATIZZAZIONE E CONDIVISIONE DELLE PROCEDURE DI GARA IN RELAZIONE ALL'EVOLUZIONE NORMATIVA DEL CODICE DEGLI APPALTI.....	31



1.23.Recepimento e contestualizzazione alla realtà organizzativa di Intercent-ER delle disposizioni regionali.....	31
1.24.Spese legali.....	32
1.25.Organizzazione e personale.....	34



PREMESSA

Anche nel 2010 Intercent-ER ha continuato ad accrescere la sua incidenza sulla spesa per beni e servizi, sia in termini di categorie merceologiche affrontate, sia in termini di numero di Amministrazioni registrate al sistema.

Le convenzioni stipulate nel corso dell'anno sono state 29, mentre il valore dei contratti conclusi attraverso la piattaforma Intercent-ER è stato pari a circa 812 milioni di euro. Per la prima volta il valore dei contratti ha visto un calo rispetto all'anno precedente (nel 2009 il valore dei contratti era stato pari a 1,1 miliardi di euro). Tale circostanza è da attribuire al fatto che da circa due anni la programmazione di Intercent-ER non prevede nuove categorie merceologiche di valore rilevante, ad eccezione dei farmaci.

Nel 2010 i risparmi conseguiti dalle Amministrazioni (calcolati come riduzione dei prezzi medi pagati in precedenza) sono stati pari a 132 milioni di euro; l'obiettivo delineato nel Piano di Attività 2010, dunque, è stato pienamente raggiunto.

Per quanto riguarda il coinvolgimento degli Enti del territorio, nel 2010 le Amministrazioni registrate a Intercent-ER sono salite a 674.

Anche sul versante della partecipazione delle imprese i risultati possono sicuramente considerarsi soddisfacenti, soprattutto per quanto riguarda le aziende di piccole e medie dimensioni. Nel periodo 2005-2010, infatti, oltre il 70% delle convenzioni Intercent-ER (al netto delle convenzioni per medicinali, il cui mercato è costituito quasi esclusivamente da multinazionali) è stato aggiudicato alla piccola e media impresa.

La Spesa Sanitaria si conferma il principale settore di intervento di Intercent-ER. In questo ambito, si segnala la procedura relativa alla fornitura di farmaci per l'Area Vasta Emilia Centro gestita in forma telematica, procedura molto complessa a causa dell'elevato numero di lotti (oltre 1.200) e di fornitori (oltre 110).

Il ricorso a gare telematiche ed aste elettroniche, inoltre, ha coinvolto anche altre categorie merceologiche, come l'energia elettrica e le attrezzature informatiche.

Sotto il profilo dell'innovazione e della semplificazione l'Agenda ha sviluppato nel 2010 importanti progetti, che erano già stati avviati nel 2009:

- è stato messo in produzione il modulo "cittino fiduciario" della piattaforma di e-procurement, grazie al quale le singole Amministrazioni possono individuare, autonomamente e in forma completamente informatizzata, le imprese a cui affidare lavori pubblici al di sotto della soglia comunitaria;
- è stata implementata un'infrastruttura sperimentale capace di gestire l'inoltro e la ricezione di fatture elettroniche e sono state effettuate delle iniziative pilota.

In linea con l'attenzione che la Regione rivolge ai temi ambientali, si è accresciuto l'impegno dell'Agenda sul fronte del Green Public Procurement; nel 2010 quasi l'80% in valore delle gare aggiudicate da Intercent-ER (con l'esclusione delle gare farmaci) contiene criteri ambientali nella forma di requisiti di partecipazione alla gara e di elementi di valutazione delle offerte.



Nel 2010 si è consolidata la presenza di Intercent-ER nel progetto europeo PEPPOL (Pan European Public Procurement On Line), che mira a realizzare forme di interoperabilità delle piattaforme di e-procurement a livello europeo. In particolare Intercent-ER ha realizzato l'unico Access Point pubblico in Italia; l'Agenzia costituirà quindi l'unica porta di ingresso all'infrastruttura che collegherà Amministrazioni e Fornitori di 12 Paesi dell'Unione Europea.

Sotto il profilo dei rapporti con Enti al di fuori del territorio regionale, è stata confermata la collaborazione con la Centrale acquisti campana (So.Re.Sa.) che, anche nel 2010, ha utilizzato la piattaforma Intercent-ER.

È stata condotta una nuova indagine di gradimento sui servizi di Intercent-ER, con l'obiettivo di misurare il livello di soddisfazione degli Enti Locali aderenti al sistema e individuare eventuali criticità e aree di miglioramento. L'indagine è stata realizzata attraverso la predisposizione di un questionario suddiviso per ambiti tematici, reso disponibile tramite il servizio regionale Eurovoxbox, che consente di realizzare sondaggi per via telematica nel pieno rispetto della normativa sull'accessibilità e delle norme sulla sicurezza previste dal Decreto Legislativo italiano n.196/2003.

Nel 2010 i risultati dell'indagine sono stati molto positivi; la percentuale degli Enti che ha espresso un giudizio "soddisfacente" o "molto soddisfacente" è infatti cresciuto dal 90% del 2009 al 96% del 2010.



ATTIVITÀ DA CONVENZIONE OPERATIVA

1.1. SISTEMA DELLE CONVENZIONI QUADRO

1.2. *Andamento delle convenzioni quadro*

Nel 2010 sono state aggiudicate 29 convenzioni per un valore pari a 660 milioni di euro.

Tabella 1 - Convenzioni aggiudicate nel 2010

Convenzione	Valore aggiudicato (€ IVA inclusa)	Risparmio IVA inclusa (€ IVA inclusa)	Risparmio %
PC Desktop 4	4.739.957	836.463	15%
Materiale di consumo informatici per Comune Bologna	1.088.680	63.320	5%
Sistemi per il controllo ed il monitoraggio della spesa per telefonia fissa e mobile	708.624	485.856	41%
ATC 5	496.200	-	0%
Assicurazione sanitaria	1.021.500	58.500	5%
Buoni Pasto	44.232.202	-	0%
Energia elettrica 3	46.717.466	8.244.259	15%
Pannolini per nidi	1.832.613	279.387	13%
Massa vestiario (calzature)	3.458.328	192.072	5%
Carburanti 2	5.220.788	245.881	4%
Fornitura di gas Enti Locali*	10.786.347	1.611.753	13%
Fornitura di gas sanità*	11.249.550	1.390.394	11%
Presidi sottovuoto per il prelievo di sangue venoso e per la raccolta ed il trasporto di urine 2	12.471.879	4.227.454	25%
Manutenzione e verifiche apparecchiature elettromedicali	10.531.275	5.110.725	33%
Ecografi / Ecotomografi	8.009.808	9.906.192	55%
Arredi sanitari	16.309.758	3.808.242	19%
Vaccini 6 (antinfluenzali)	5.183.376	147.430	3%
Vaccini (encefalite giapponese)	6.400	-	0%
Vaccini (epatite)	124.172	-	0%
Farmaci AVEC	352.115.500	31.265.394	8%
Farmaci AVEN 2	13.046.107	132.034	1%
Farmaci AVR 2	7.181.577	-	0%
Farmaci AVR e AVEN esclusivi	77.000.238	-	0%
Vaccini MENVEO	88.000	-	0%
Vaccini TETRAVAC 2010	6.965	-	0%
Lavanolo ASL Ferrara	17.249.838	388.722	2%
TNT ASL Ferrara	2.036.932	1.203.068	37%
Antisettici e disinfettanti 2	6.277.662	2.059.799	25%
Ergospirometri	79.500	8.833	10%
TOTALE	659.191.741	71.656.943	10%

Il risparmio ottenuto per le categorie merceologiche affrontate nel 2010 (calcolato rispetto ai prezzi medi pagati dalle Amministrazioni utilizzate come campione per l'analisi della domanda) è stato pari al 10%. In valori assoluti, i risparmi realizzati grazie ad Intercent-ER ammontano a 72 milioni di euro.



Grazie a tali gare ed alle convenzioni già attivate nel 2009, in totale nel 2010 sono state affrontate 71 categorie merceologiche, che hanno garantito un'ampia copertura delle necessità di beni e servizi degli Enti e delle Amministrazioni del territorio, con una spesa affrontata pari a circa 1.223 milioni di euro annui.

Tabella 2 - Spesa affrontata nel 2010

Convenzioni attive	Spesa affrontata (€)	Risparmio	Risparmio potenziale (€)
Massa vestiario	7.200.000	28%	2.016.000
Noleggio auto con conducente	3.000.000	0%	9.000
Aghi e siringhe	7.500.000	24%	1.800.000
Pulizia uffici	55.000.000	11%	6.050.000
Arredi per uffici	25.000.000	26%	6.500.000
Inserzioni su quotidiani e periodici	4.800.000	14%	672.000
Facchinaggio	6.000.000	11%	672.000
Apparecchiature per la radiotrasmissione	18.000.000	36%	6.480.000
Somatropina	24.255.000	32%	7.761.600
Derrate alimentari	45.000.000	12%	5.400.000
Sistemi antidecubito ad aria	6.000.000	25%	1.500.000
Antiseteci e disinfettanti	3.000.000	24%	720.000
Vigilanza	9.000.000	1%	90.000
Acquisto e noleggio auto	15.000.000	13%	1.950.000
PC Desktop	20.000.000	15%	3.000.000
Buoni Pasto (*)	8.000.000	3%	240.000
Dispositivi per il prelievo sottovuoto	4.200.000	22%	924.000
TNT non sterile	2.500.000	18%	450.000
Vaccini	24.000.000	7%	1.620.000
Articoli da laboratorio	1.680.000	23%	386.400
Abbonamenti agevolati ATC 4	480.000	-	-
Apparecchiature IORT	8.160.000	42%	3.427.200
Segnaletica	2.800.000	14%	392.000
Guanti	6.000.000	28%	1.680.000
Telefonia fissa	50.000.000	21%	10.500.000
Postalizzazione notifiche	15.000.000	14%	2.100.000
Cancelleria	30.000.000	38%	11.400.000
Carta in risme	15.000.000	11%	1.650.000
Fotocopiatrici	22.700.000	22%	4.994.000
PC Notebook	4.200.000	21%	882.000
Materiale da convivenza	6.000.000	1%	84.000
Arredi scolastici	2.000.000	4%	71.000
Energia elettrica	90.000.000	9%	8.100.000
Carburanti rete	10.000.000	13%	1.300.000
Telefonia mobile	12.000.000	33%	4.008.000
Banche dati	1.000.000	-	-
Ambulanze	2.760.000	7%	182.160
Vaccino anti papilloma virus	4.000.000	7%	272.000
Ausili per incontinenti	30.000.000	22%	6.600.000
Materiali da medicazione classica	12.000.000	31%	3.673.680
Materiali da medicazione avanzata	7.200.000	48%	3.456.000
Global Service	250.000.000	11%	27.500.000
Farmaci per farmacie comunali	9.000.000	-	-
Prodotti cartari ad uso igienico sanitario	4.000.000	4%	149.200
Detergenti	700.000	4%	28.070
Banche dati 2	530.000	-	-
Farmaci AVEN	220.000.000	9%	18.700.000
Farmaci AVR	70.000.000	12%	8.260.000
Smaltimento rifiuti	5.500.000	-	-
Ausili per invalidi	6.600.000	17%	1.124.640
Ferri chirurgici	3.600.000	-	-
Mezzi di contrasto	6.858.244	-	-
Soluzioni infusionali	12.100.000	4%	441.650
FOBT	800.000	27%	216.000
Materiali da medicazione avanzata 2	4.080.000	-	-
Manutenzione centralini	4.000.000	40%	1.600.000
Strisce reattive diabetologia	1.500.000	11%	165.000
Indagini servizi autofiloviari		-	



Convenzioni attive	Spesa affrontata (€)	Risparmio	Risparmio potenziale (€)
Data Center	3.960.000		165.000
Arredi sanitari	6.680.000	19,0%	1.269.200
Lavabo Ferrara	6.000.000	2,2%	132.000
Verifiche sicurezza e funzionalità apparecchiature elettromedical	7.000.000	29,4%	2.057.300
Ecografi	9.000.000	55,0%	4.950.000
Fornitura di gas per Enti Locali	30.000.000	13,0%	3.900.000
Fornitura di gas per Sanità	14.000.000	11,0%	1.540.000
Pannolini per nidi	500.000	13,1%	65.341
Materiale di consumo informatici	360.000	5,0%	18.000
Sistemi per il controllo ed il monitoraggio della spesa per telefonia fissa e mobile	342.857	40,0%	137.143
TNT sterile AUSL Fe	540.000	37,0%	199.800
Farmaci AVEC	150.000.000	8,2%	12.225.000
TOTALE	1.448.086.101	14%	197.856.384

Oltre alle convenzioni aggiudicate, nel 2010 sono state avviate ulteriori 5 iniziative, per un valore di oltre 33,2 milioni di euro, che si concluderanno nella prima parte del 2011.

Tabella 3 - Ulteriori gare bandite nel 2010

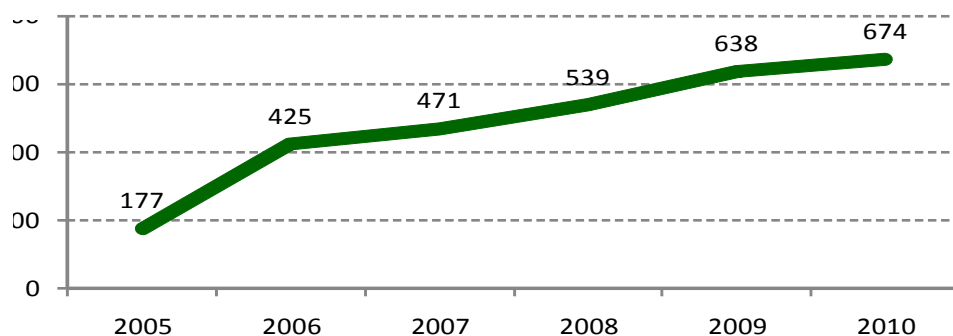
Iniziativa avviate	Valore della gara (€ iva inclusa)	Periodo di attivazione
Indumenti per divise dipendenti	246.756,00	Aprile 2011
Presidi sottovuoto per il prelievo di sangue venoso e per la raccolta ed il trasporto di urine 2	10.393.932,00	Aprile 2011
Dispositivi di sicurezza 2	3.747.100	Maggio 2011
Vigilanza armata, portierato e manutenzione impianti 3	17.696.332,50	Maggio 2011
Fornitura, installazione e manutenzione del sistema di bordo e del relativo software di comunicazione centrale e periferico del 118	1.163.824,00	Maggio 2011
TOTALE	33.247.944,50	

1.3. Utilizzo delle convenzioni quadro da parte delle amministrazioni

Nonostante l'Agenda operi ormai da più di 5 anni, continua a crescere il numero delle Amministrazioni e degli Enti registrati al sistema. A fine 2010, infatti, gli enti registrati risultano 674, a fronte dei 638 dell'anno precedente.

Come evidenzia il grafico seguente, si tratta di un trend di crescita costante, determinato dall'importante lavoro di promozione svolto in questi anni dall'Agenda sul territorio della Regione.

Figura 1 – Le amministrazioni registrate dal 2005 al 2010



La tabella seguente riporta invece il dettaglio – con spaccatura per macrotipologia – delle Amministrazioni che sono registrate al sistema

Tabella 4 - Enti registrati – Macrotipologia

Tipologia di Enti	Enti registrati al sistema
Aziende Sanitarie	17
Regioni ed Enti Regionali	28
Comuni	317
Province	9
Università	4
Camere di Commercio	9
Altri Enti (scuole, società, enti comunali e statali, ecc.)	290

Si evince chiaramente come nei settori prioritari per l'Agenda (Enti regionali, Aziende sanitarie, Enti locali, Università) quasi tutte le Amministrazioni registrate a sistema effettuino acquisti, mentre le scuole continuano ad essere gli Enti che aderiscono meno alle convenzioni regionali.

Nel 2010 gli Enti e le Amministrazioni del territorio hanno aderito a 65 convenzioni, con un valore complessivo degli ordinativi di fornitura (spesa transata) che ha superato gli 800 milioni di euro. Nella tabella seguente sono riportati, per ciascuna convenzione, il valore degli ordinativi effettuati nel 2010 e il relativo numero di Amministrazioni aderenti.

Tabella 5 - Spesa transata

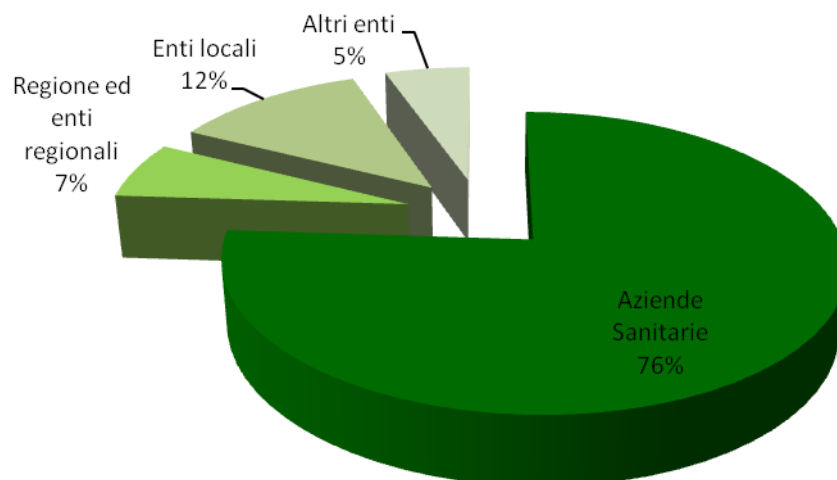
Convenzione	Spesa Transata (€ Iva Inclusa)	Numero amm.ni aderenti
Acquisto auto 2	2.765.803,74	30
Acquisto pc notebook 4	739.713,60	51
Aghi e siringhe 2	765.423,51	15
Ambulanze	489.816,59	3
Arredi per uffici 2	465.763,33	28
Arredi scolastici	1.292.142,12	34
Articoli da laboratorio 2	1.457.937,84	18
Assistenza sanitaria integrativa 2	494.280,00	2
Atc 6	480.000,00	4
Ausili per incontinenti	1.088.863,42	4
Ausili per invalidi	4.077.274,19	9
Buoni pasto	3.526.216,80	4
Carburanti auto	195.354,30	11



Convenzione	Spesa Transata (€ Iva Inclusa)	Numero amm.ni aderenti
Carburanti auto 2	300.531,00	2
Data center	1.009.602,00	1
Derrate alimentari	13.549.151,00	37
Detergenti	254.806,80	11
Endoprotesi coronariche	2.939.129,68	8
Energia elettrica 2	13.178.440,24	34
Energia elettrica 3	50.353.419,12	17
Facchinaggio 2	2.545.274,40	6
Farmaci avec	265.597.690,81	6
Farmaci aven	120.048.982,90	1
Farmaci aven 2	13.256.113,20	1
Farmaci avr	54.798.519,60	1
Farmaci avr 2	7.185.385,90	1
Farmacie comunali	4.623.300,00	4
Fobt	154.386,48	2
Gas aziende sanitarie	8.875.431,56	4
Gas enti locali	711.297,39	2
Global service	6.671.592,00	8
Global service attrezzature	1.851.820,90	1
Guanti	36.917,47	8
Guanti antiblastici	68.400,00	1
Indagine qualita' autofilotranviari	105.000,00	6
Iserzioni su quotidiani 2	2.835.871,20	13
Lavano	17.249.838,00	1
Manutenzione centrali telefoniche	5.016.877,56	15
Materiale da convivenza	50.478,00	3
Medicazione avanzata	81.016,80	5
Medicazione avanzata 2	30.802,54	5
Medicazione classica	103.252,45	8
Medicazione speciale 2	2.576.630,38	13
Noleggio auto 2	3.657.212,06	16
Noleggio fotocopiatrici 3	4.920.898,87	94
Noleggio auto con condicente 2	4.528.970,40	14
Pc desktop 3	74.033,45	5
Pc desktop 4	1.935.359,28	84
Prodotti cartari igienico sanitari	1.324.714,80	12
Pulizia 2	94.032.039,85	114
Segnaletica aziende sanitarie	392.562,00	7
Servizio postalizzazione	6.660.572,40	12
Smaltimento rifiuti	6.843.440,15	9
Soluzioni infusionali	29.462.918,99	16
Somatropina	8.782.443,65	8
Strumentario chirurgico	2.649.012,74	13
Telefonia fissa e trasmissione dati	3.057.610,81	73
Telefonia mobile 2	4.252.375,02	248
Tnt sterile ausl fe	2.036.931,60	1
Vaccini 4	262.636,95	12
Vaccini 6	4.730.227,73	15
Vaccino epatite a-b	99.312,17	7
Vaccino menveo	27.720,00	5
Vaccino tetravac	6.965,20	3
Vigilanza 2	18.536.397,84	18
Totale complessivo	812.172.904,79	

Dal punto di vista quantitativo, le Amministrazioni che operano in ambito sanitario costituiscono tradizionalmente i maggiori utilizzatori delle convenzioni di Intercent-ER, come sintetizza grafico sotto riportato, che rappresenta la distribuzione degli ordinativi per importi e tipologia di Enti nel periodo 2005-2010.

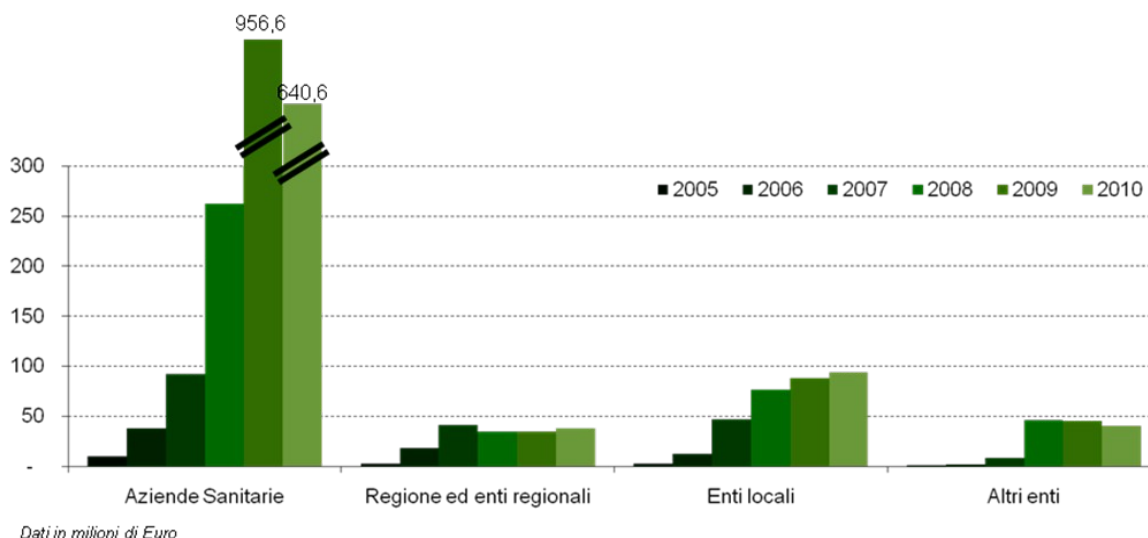
Figura 2 – Distribuzione degli ordinativi di fornitura per tipologia di Enti – Periodo 2005-2010



Il dato si mantiene coerente anche nel 2010, con le Aziende Sanitarie che hanno effettuato ordinativi di fornitura per un valore di oltre 640 milioni di euro, confermandosi i primi utilizzatori delle convenzioni Intercent-ER.

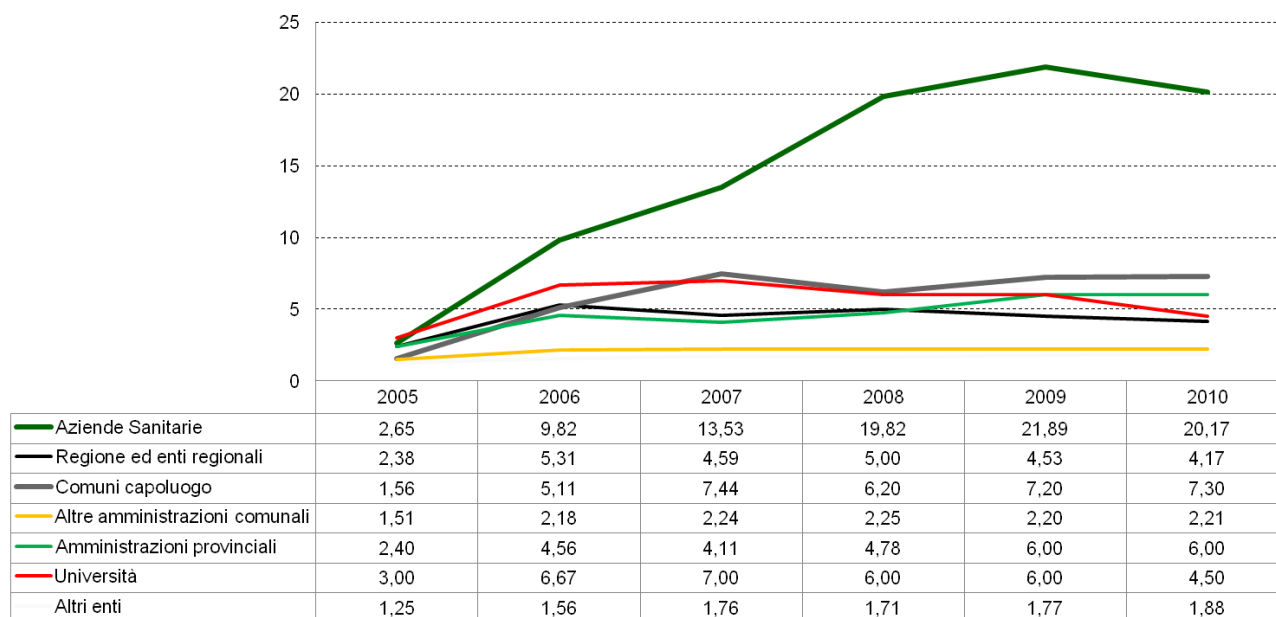
Il settore delle Amministrazioni Locali ha registrato un ulteriore trend di crescita, evidenziando un aumento del volume degli ordinativi di fornitura, che sono cresciuti del 6% e hanno superato i 93,5 milioni di Euro.

Figura 3 – La spesa transata degli Enti aderenti dal 2005 al 2010 per tipologia



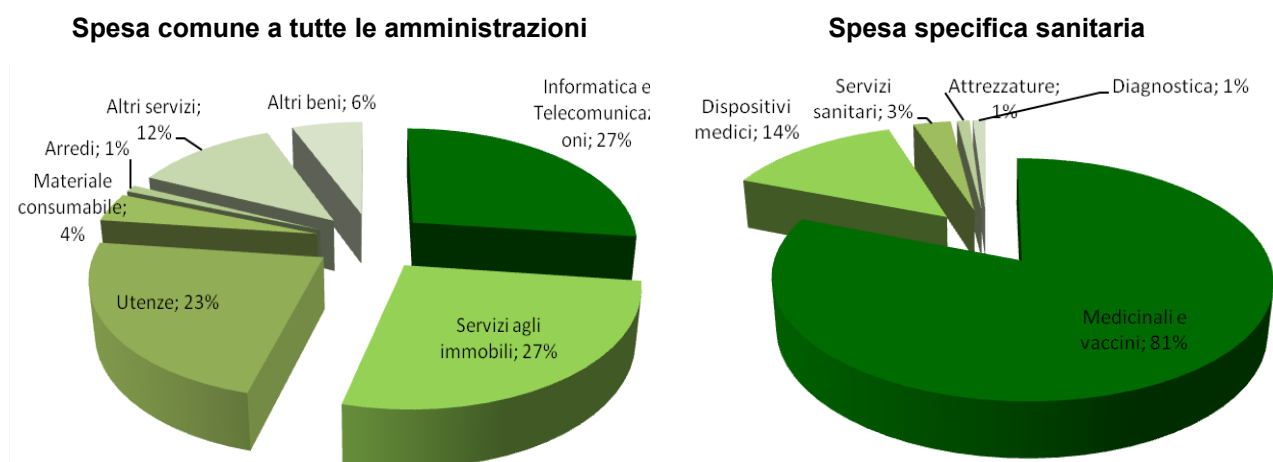
Anche sotto il profilo del numero medio di adesioni, le Aziende Sanitarie costituiscono nettamente gli Enti più rilevanti, evidenziando nel 2010 un numero medio di 20 adesioni a convenzioni regionali, in leggera riduzione rispetto al 2009.

Figura 4 – Numero medio di adesioni alle convenzioni enti dal 2005 al 2010 per tipologia



Per quanto attiene alle Amministrazioni comunali, i grandi comuni aderiscono in maniera più significativa: nel 2010 i capoluoghi di provincia evidenziano in media 7,3 adesioni, rispetto alla media di 2,2 relativa alle altre Amministrazioni comunali. Si conferma stabile il numero delle adesioni da parte delle Province, così come quello degli altri enti; in parziale diminuzione il dato relativo alla Regione ed enti regionali e alle Università.

Figura 5 – Distribuzione degli ordinativi di fornitura per categoria merceologica nel periodo 2005-2010



1.4. Andamento degli indicatori di performance

La convenzione operativa fra la Regione Emilia-Romagna ed Intercent-ER prevede che la performance dell'Agenda sia valutata sulla base di specifici indicatori, oggettivi e misurabili. Di



seguito si riporta l'andamento degli indicatori principali nel tempo e in relazione agli obiettivi definiti per il 2010 nel Piano di Attività:

Tabella 6 - Valore indicatori di performance

Parametro	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2010
	Risultato effettivo	Risultato effettivo	Risultato effettivo	Risultato effettivo	Risultato effettivo	Obiettivo	Risultato effettivo
Spesa affrontata (SA) €	109.700	281.346	461.418	884.665	1.223.828	1.400.000	1.448.251
Risparmio Potenziale (RP) €	26.789	62.113	92.712	142.802	171.198	180.000	197.856
Valore della spesa transata (VT) €	15.331	76.416	189.133	419.317	1.124.636	850.000	812.173
Risparmio Reale (RR) €	2.920	11.577	33.306	67.510	142.109	125.000	132.214

Dati in migliaia di Euro

Gli obiettivi sono stati pertanto ampiamente raggiunti, essendo stata la minore spesa transata di fatto compensata da una maggiore percentuale di risparmio ottenuta, permettendo di raggiungere l'obiettivo principale di Risparmio Reale.

Oltre agli indicatori principali, il Piano di attività per il 2010 prevedeva anche il monitoraggio di due indicatori supplementari:

Tabella 7 - Valore indicatori supplementari

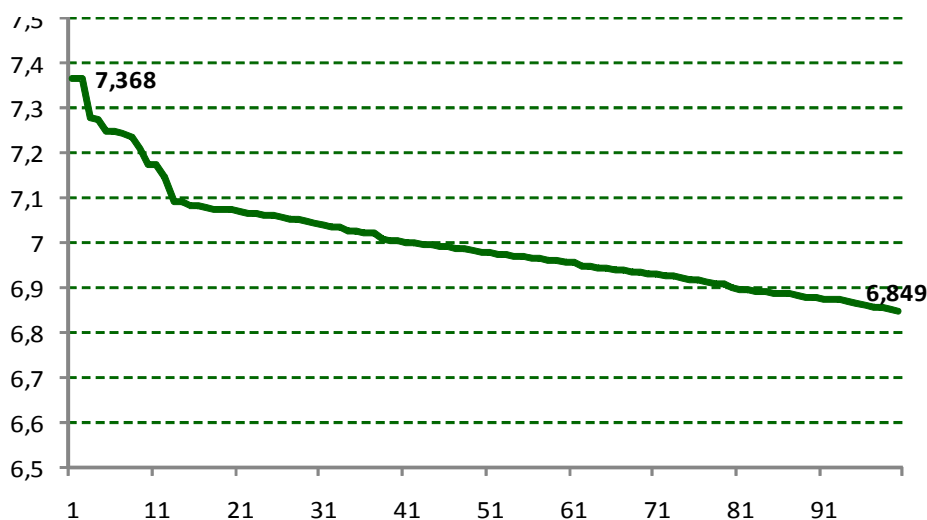
Parametro	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
	Risultato	Risultato	Risultato	Risultato	Risultato	Obiettivo	Risultato
Enti registrati	177	425	471	539	638	650	674
Numero convenzioni attivate	6	16	20	22	29	29	29

1.5. Gare telematiche ed aste elettroniche

Intercent-ER ha continuato ad utilizzare le gare telematiche oltre che per lo svolgimento di gare per l'acquisizione di PC Desktop, anche per l'acquisto di antisettici e disinfettanti, di materiali di consumo (Comune di Bologna) ed ergospirometri.

Inoltre, Intercent-ER ha continuato ad utilizzare le aste elettroniche nella gara per la fornitura di energia elettrica alle Aziende Sanitarie. L'asta ha visto la partecipazione di cinque fornitori, con un totale di 100 offerte al ribasso effettuate in tempo reale e per via elettronica dalle ditte partecipanti. L'esito finale è risultato molto soddisfacente, in quanto si è ottenuto un ribasso del 15% rispetto alla base d'asta, con un differenziale tra prima e centesima offerta superiore al 7%.

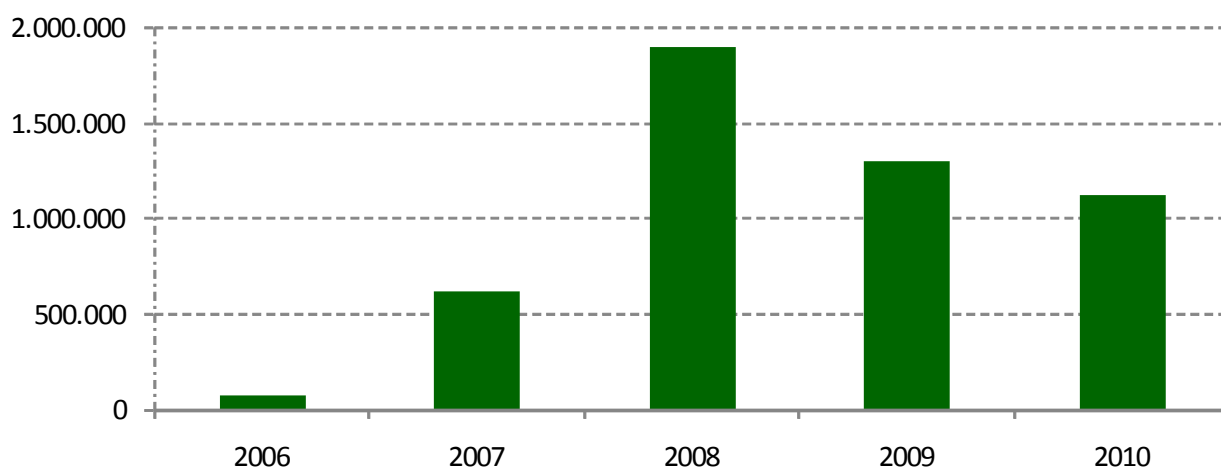
Figura 6 – Rappresentazione grafica dei ribassi dei partecipanti all'Asta Elettronica per Energia Elettrica 3



1.6. Mercato elettronico

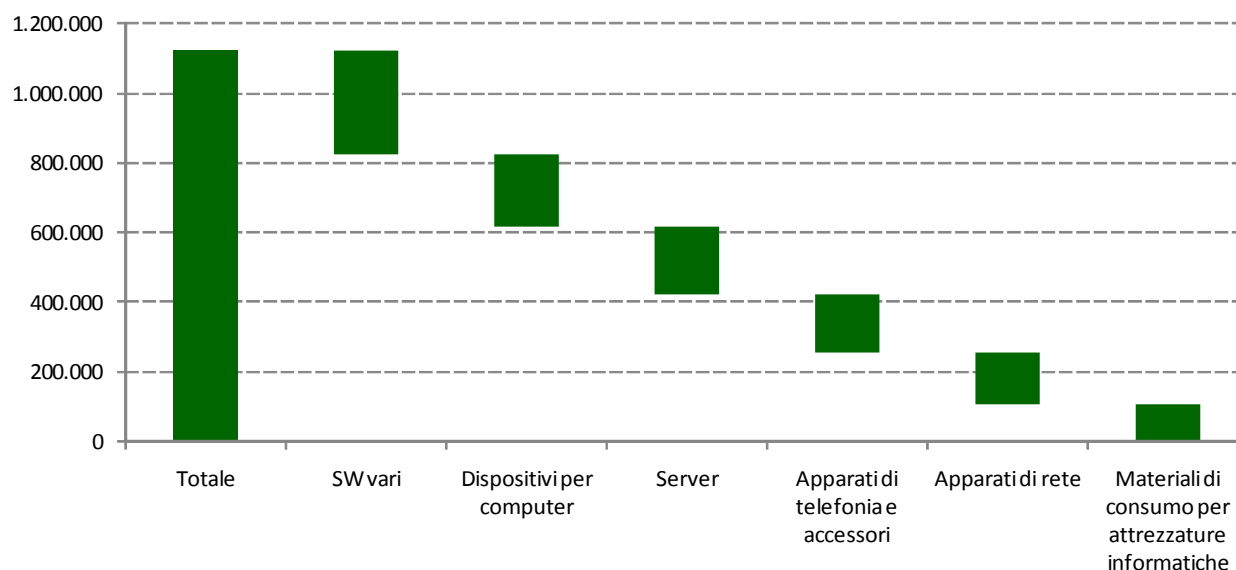
Il mercato elettronico fornitori non ha visto nel 2010 incrementi nel valore delle transazioni. Tale circostanza è da ricondursi al fatto che le Amministrazioni, soprattutto le Aziende Sanitarie, continuano ad utilizzare, per gli acquisti sotto soglia, propri sistemi e albi di fornitori non riconducibili alla piattaforma Intercent-ER:

Figura 7 – Andamento del valore delle richieste di offerta 2005-2010



In particolare, nessuna transazione è avvenuta nel campo dei dispositivi medici, mentre la categoria merceologica più utilizzata è costituita dai software, seguita da dispositivi per computer e server.

Figura 8 – Categorie merceologiche acquisite nel mercato elettronico fornitori nel 2010



1.7. Interventi in materia di Green Public Procurement

Anche nel 2010 Intercent-ER ha lavorato per lo sviluppo e la diffusione del Green Public Procurement (GPP), sia realizzando diverse iniziative di acquisto ecosostenibili, sia partecipando a gruppi e tavoli di lavoro sull'argomento in ambito regionale e nazionale.

Per quanto riguarda le Convenzioni, nel 2010 l'introduzione di requisiti verdi ha coinvolto numerose tipologie di beni e servizi, tra cui categorie merceologiche in cui l'Agenzia non aveva ancora sperimentato l'applicazione di criteri di Green Public Procurement.

Da un lato, dunque, sono state replicate – approfondendo ulteriori elementi - quelle procedure di gara in cui Intercent-ER aveva già sviluppato e consolidato un know-how dal punto di vista ambientale. Ad esempio, anche la nuova Convenzione per la fornitura di energia elettrica (3° edizione) prevede che le Aziende Sanitarie del territorio possano acquistare energia prodotta da fonti rinnovabili (idroelettrica, biomassa, eolica, solare), mentre tutti i Personal Computer oggetto dell'ultima iniziativa dell'Agenzia (PC Desktop 4) sono a basso consumo energetico e dotati di certificazione Energy Star 5.0.

Dall'altro lato, criteri GPP sono stati inseriti per la prima volta nella gara per la fornitura di pannolini per nidi d'infanzia. In questo caso la ditta aggiudicataria, all'avanguardia in Italia per la sua attenzione alla sostenibilità, garantisce che tutti gli articoli presenti in Convenzione sono stati realizzati con cellulosa proveniente da foreste certificate. Il fornitore ha inoltre prodotto uno studio di LCA (*Life Cycle Assessment*) che attesta un ridotto impatto ambientale dei prodotti lungo tutto il ciclo di vita, mentre le consegne verranno effettuate utilizzando automezzi ecologici.

Nel 2010 l'Agenzia ha introdotto elementi di GPP anche nelle procedure per la fornitura di carburante per autotrazione e per l'affidamento del servizio di lava-noleggio dei capi di biancheria dell'ASL di Ferrara. In questo secondo caso, al fornitore è stato richiesto – tra l'altro – il possesso di un sistema di certificazione ambientale.



Anche nella documentazione di gara per l'acquisto di articoli di vestiario da parte degli Enti del territorio, poi, Intercent-ER ha previsto diversi criteri di sostenibilità, sia ambientali che etici. Per la fornitura di divise, indumenti e calzature, infatti, sono stati inseriti parametri legati all'ecosostenibilità dei tessuti e degli imballaggi ed è stata resa obbligatoria la presentazione di uno strumento di responsabilità sociale (certificazione SA8000, codice etico, oppure bilancio sociale).

In dettaglio, oltre alle Convenzioni verdi stipulate negli anni precedenti e ancora attive nel 2010, le ulteriori iniziative di acquisto ecosostenibili sviluppate nel corso dell'anno sono state le seguenti:

Tabella 8 - Iniziative di acquisto con requisiti di sostenibilità ambientale (anno 2010)

Iniziative di acquisto ecosostenibili	Requisiti ambientali richiesti
Acquisto Personal Computer Desktop 4	Tutti i PC sono muniti di etichetta ecologica di tipo I nonché di certificazione Energy Star 5.0
Fornitura di Energia Elettrica 3	La convenzione prevede sia per le Aziende Sanitarie la possibilità di acquistare energia elettrica prodotta da fonti rinnovabili (idroelettrica, biomassa, eolica, solare)
Fornitura di pannolini per nidi d'infanzia	Tutti i prodotti sono realizzati con cellulosa proveniente da foreste certificate SFI. Lo studio di LCA presentato dal Fornitore per i pannolini Pampers dimostra un ridotto impatto ambientale. Per le consegne vengono utilizzati anche automezzi ecologici.
Fornitura carburanti 2	La convenzione prevede la fornitura di benzina verde e gpl
Lavano ASL Ferrara	E' stato richiesto il possesso di un sistema di gestione ambientale e sono state valorizzate misure operative in termini di gestione ecocompatibile.
Massa Vestiario e Dispositivi di protezione individuale	Tessuti a ridotto impatto ambientale e utilizzo di imballaggi riciclati da parte del fornitore

A inizio 2010, inoltre, Intercent-ER ha realizzato uno studio ambientale allo scopo di misurare i benefici concreti raggiunti con le proprie iniziative di GPP nel corso dell'intero 2009. Tra i principali risultati, si stima che, nel periodo di riferimento, le P.A. del territorio abbiano acquistato tramite Intercent-ER:

- energia rinnovabile per 25.163.992 KWh, con un risparmio di anidride carbonica pari a 5.750 tonnellate;
- 1.200 tonnellate di carta riciclata (tra cancelleria e prodotti igienico-sanitari), "salvando" più di 17.000 alberi;
- circa 200 autovetture bifuel alimentate a gas o a metano;
- quasi 10.000 Personal Computer a basso consumo.

Dal punto di vista della partecipazione a gruppi di lavoro, nel 2010 Intercent-ER ha continuato a fornire un importante contributo ai tavoli ministeriali per la definizione dei Criteri Ambientali Minimi



(CAM) da utilizzare nelle procedure di gara, così come previsto dal PAN GPP (Piano Ambientale Nazionale per il Green Public Procurement). Anche grazie all'apporto di Intercent-ER, i CAM sono in fase di approvazione per molte categorie merceologiche. In particolare, nel 2010 l'Agenzia ha collaborato dal punto di vista tecnico e metodologico ai lavori per la definizione dei CAM nei settori dell'illuminazione pubblica, dei servizi energetici, dei mezzi e servizi di trasporto. Sempre in ambito nazionale, anche nel 2010, Intercent-ER ha fatto parte del Gruppo di Lavoro Acquisti Verdi del Coordinamento Agende 21 Locali Italiane.

In ambito regionale, invece, l'Agenzia ha partecipato al percorso formativo dedicato alle ASL e denominato "Il Servizio Sanitario Regionale per uno sviluppo sostenibile". Organizzato dall'Assessorato alla Sanità col contributo di Intercent-ER, il ciclo seminariale è finalizzato a sensibilizzare gli operatori del Servizio Sanitario Regionale sul tema degli acquisti verdi, attraverso scambi di esperienze e coinvolgimento nelle procedure di gara.

Per promuovere la diffusione del Green Public Procurement, inoltre, Intercent-ER è intervenuta al Forum BuyGreen di Cremona e ha presenziato alla Fiera Ecomondo di Rimini.

1.8. Partecipazione dei fornitori al sistema

Tra gli obiettivi di Intercent-ER vi è anche quello di incentivare la partecipazione delle imprese al mercato della fornitura pubblica e sostenere la crescita del tessuto imprenditoriale, con particolare riferimento al territorio regionale, senza penalizzare le piccole e medie imprese; a tal fine, rilevante è stato anche il rapporto con le associazioni di categoria.

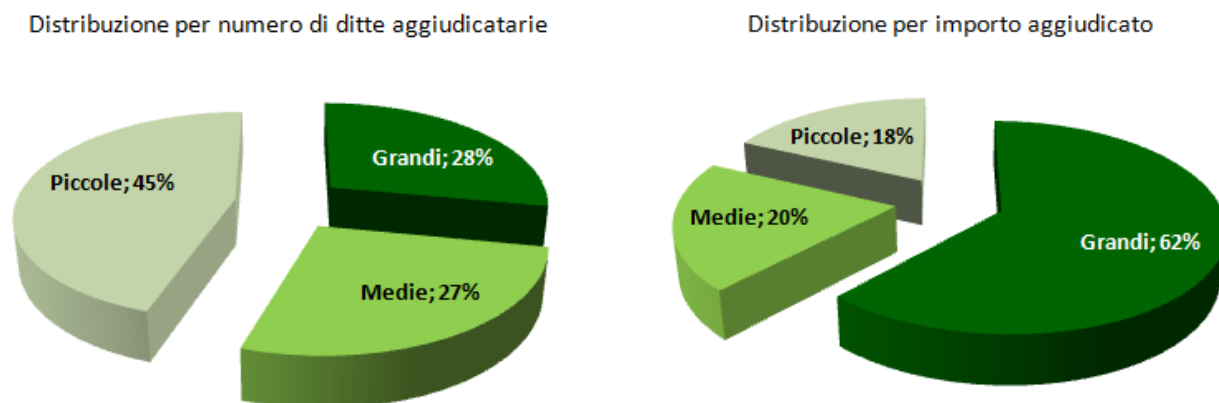
A garanzia della massima partecipazione delle imprese, l'Agenzia ha da sempre utilizzato i principi e gli strumenti previsti dal "Codice europeo di buone pratiche per facilitare l'accesso delle PMI agli appalti pubblici" e dallo *Small Business Act* della Commissione europea.

In particolare, nel grafico seguente si riporta la distribuzione delle ditte aggiudicatrici delle convenzioni 2005 - 2010 per dimensione economica dell'impresa. La categorizzazione delle imprese è stata effettuata secondo la seguente modalità:

- **Piccole dimensioni:** l'impresa il cui Valore della produzione è inferiore a 10 ml di euro;
- **Medie dimensioni:** l'impresa il cui Valore della produzione è tra 10 ml e 43 ml di euro;
- **Grandi dimensioni:** l'impresa con Valore della produzione superiore a 43 ml di euro.

Dall'universo delle convenzioni sottoscritte nei sei anni di attività di Intercent-ER, sono state escluse le convenzioni riguardanti l'acquisto di farmaci. Come noto, infatti, il mercato dei farmaci presenta caratteristiche diverse rispetto agli altri mercati a causa del forte tasso di concentrazione e del conseguente potere di mercato esercitato dalle imprese che vi operano.

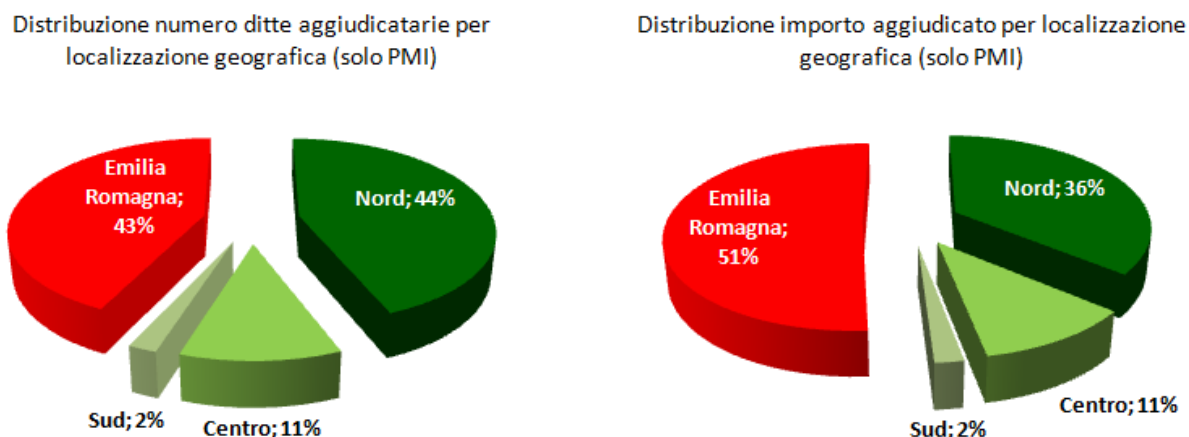
Figura 9 – Tipologia di Imprese aggiudicatarie di convenzioni quadro



Come risulta dal grafico, oltre il 70% delle convenzioni Intercent-ER ha visto una PMI come aggiudicataria; in particolare, quasi una procedura su due è stata aggiudicata ad una piccola impresa. La percentuale relativa alle aziende di piccole o medie dimensioni è risultata in netta crescita proprio nel corso dell'anno 2010. Tale risultato è stato determinato da diversi fattori, e in primo luogo dall'attenzione nella predisposizione della documentazione di gara, al fine di garantire la massima partecipazione da parte delle PMI e non circoscrivere il mercato solo a fornitori di grandi dimensioni.

Di seguito, invece, si riporta il grafico relativo alla dislocazione dei fornitori aggiudicatari di convenzioni Intercent-ER.

Figura 10 – Dislocazione delle Imprese aggiudicatarie di convenzioni quadro – PMI



Dal grafico emerge come tra le piccole e medie imprese sia molto rilevante la percentuale di imprese aggiudicatarie di convenzioni con sede sul territorio regionale, per una percentuale superiore al 50% degli importi in gara. In particolare, si segnala la forte incidenza delle aziende emiliano-romagnole nelle categorie merceologiche degli automezzi, dei generi alimentari e di convivenza e nei servizi vari.



1.9. Attività di comunicazione e promozione

Nel 2010 le attività comunicazione dell'Agenzia si sono focalizzate su tre direttrici principali:

- consolidare il ruolo di Intercent-ER sul territorio e rafforzare il rapporto con le Amministrazioni e le imprese che già utilizzano il sistema;
- fornire informazioni chiare e tempestive sull'attività dell'Agenzia, nonché sensibilizzare P.A. e operatori economici in relazione ad alcune tematiche di particolare rilevanza (ad es. la sostenibilità degli acquisti).
- promuovere determinati servizi/strumenti di e-procurement e supportare specifiche iniziative di acquisto;

Come mostra lo schema seguente, per ognuno degli obiettivi sopra menzionati sono stati individuati gli strumenti di comunicazione più appropriati per rivolgersi con efficacia ai target di riferimento:



Tabella 9 – Strumenti di comunicazione adottati per obiettivo

	Consolidamento	Informazione	Promozione
Obiettivo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ consolidare il ruolo e la funzione di Intercent-ER 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ fornire informazioni e aggiornamenti sulle attività dell'Agenda 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ supportare determinati strumenti di e-procurement e specifiche iniziative
Target	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Regione Emilia-Romagna ▪ Enti Locali ▪ Aziende Sanitarie ▪ Soggetti Istituzionali (nazionali e locali) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Regione Emilia-Romagna ▪ Pubbliche Amministrazioni ▪ Imprese ▪ Associazioni di categoria ▪ Media 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pubbliche Amministrazioni ▪ Imprese ▪ Associazioni categoria ▪ Media
Attività/strumenti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Newsletter ▪ Eventi ▪ Report e Ricerche ▪ Contatto diretto ▪ Indagini di gradimento 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Newsletter ▪ Portale ▪ News in tempo reale ▪ Call center ▪ Ufficio Stampa ▪ Formazione ▪ Brochure / materiale promozionale e informativo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Portale ▪ Newsletter ▪ Eventi/fiere ▪ Azioni di sensibilizzazione
Attività di supporto (monitoraggio, comunicazione interna)			

La comunicazione esterna dell'Agenda, inoltre, è stata accompagnata da alcune attività trasversali di supporto volte ad accrescerne l'efficacia. Da un lato, per individuare eventuali criticità sono stati analizzati i feedback da parte degli utenti, sia in termini di adesione e utilizzo del sistema di e-procurement, sia attraverso indagini di gradimento sottoposte agli Enti Locali ed alle Direzioni Generali della Regione Emilia-Romagna. Dall'altro, si è tentato di migliorare la comunicazione interna dell'Agenda, anche attraverso l'utilizzo della intranet regionale.

Consolidamento

Al fine di rafforzare le relazioni già instaurate sul territorio, l'Agenda ha utilizzato i tradizionali canali di comunicazione on line, sia attraverso campagne mailing mirate tramite il proprio portale e la propria Newsletter Intercent-ER Magazine.

Al fine di consolidare ulteriormente il rapporto con i propri utenti e individuare possibili aree di miglioramento nella propria attività, inoltre, l'Agenda ha condotto con cadenza regolare analisi sulle adesioni e sui trend di acquisto sviluppati dalle diverse tipologie di Enti. Sulla base di tali analisi, sono state impostate attività di sensibilizzazione differenziate (contatto diretto telefonico e/o via mail), rivolte sia a utenti "deboli" sia a nuovi utenti potenziali (quali, ad esempio, i Comuni della Valmarecchia, di recente ingresso nella Regione Emilia-Romagna).

Accanto alle iniziative volte a consolidare e sviluppare il proprio ruolo in ambito regionale, nel 2010 Intercent-ER ha inteso riaffermare anche sul piano nazionale la sua esperienza quale best practice nel campo della razionalizzazione della spesa pubblica, partecipando a due importanti ricerche finalizzate a promuovere l'innovazione del public procurement. Più in dettaglio, nel corso del 2010 l'Agenda ha fornito il suo contributo alle seguenti iniziative:

- il Rapporto Nazionale "Come acquista la P.A.". Realizzato da Promo P.A. e Università di Tor Vergata, la ricerca ha analizzato il profilo professionale dei responsabili acquisti nelle



P.A. centrale e locali e ha esaminato i cambiamenti in atto nel settore del *public procurement*;

- il Rapporto dell'Osservatorio permanente sull'eProcurement nella Pubblica Amministrazione del Politecnico di Milano. Nello specifico, il rapporto ha fatto il punto sulla diffusione dei sistemi di acquisto telematici in Italia, riconoscendo ad Intercent-ER un ruolo chiave nello sviluppo dell'e-procurement.

In entrambi i casi, l'Agenzia ha anche partecipato ai convegni di presentazione delle ricerche, riportando la propria esperienza e la propria visione sulle prospettive future degli acquisti pubblici.

Informazione

Strumento principale delle attività di informazione, nel corso del 2010 il portale www.intercent.it è stato costantemente aggiornato con le ultime iniziative di gara, le convenzioni attivate, i seminari e convegni cui Intercent-ER ha preso parte. Parallelamente, è stata pubblicata la newsletter telematica *Intercent-ER Magazine*, strumento di fidelizzazione, informazione e soprattutto approfondimento di tematiche e iniziative di interesse. Tra i contenuti editoriali, si segnalano, ad esempio, i focus sui risultati del 2009 o sul piano delle attività 2010, gli approfondimenti sul nuovo bando di abilitazione al mercato elettronico o su alcune importanti iniziative realizzate dall'Agenzia (es. Global Service, Energia elettrica 2), le interviste a P.A. e imprese che utilizzano il sistema con successo. Per un'informazione il più possibile tempestiva, tali strumenti sono stati affiancati dall'invio di mail in tempo reale ai fornitori e alle P.A. iscritte al sistema e dalla continua attività di supporto svolta dal Call Center.

Per fornire informazioni ad un pubblico più ampio e dare visibilità alle diverse iniziative dell'Agenzia, inoltre, nel corso del 2010 è proseguita l'attività di media relations e di supporto all'Agenzia Stampa della Regione. I comunicati aventi per oggetto Intercent-ER sono stati ripresi non solo da quotidiani e testate web, ma anche da riviste di settore rivolte a P.A. e mondo imprenditoriale (Econerre, Appalti Verdi, Procurement Channel). In questo ambito, è stata sviluppata un'efficace sinergia anche con i canali di comunicazione regionale, e in particolare con i portali tematici rivolti agli operatori del territorio (Ermes, Ermes Imprese, Emilia-Romagna Digitale, Ermes Ambiente).

Sul fronte dell'attività degli interventi formativi, infine, Intercent-ER ha organizzato nel corso del 2010 alcuni incontri info-formativi, al fine di presentare gli strumenti di e-procurement e accrescere il coinvolgimento di enti e imprese al sistema. Con questi obiettivi, è stata ad esempio erogata una formazione specifica alle imprese aderenti a Unindustria Parma ed è stato organizzato un ciclo di seminari per le organizzazioni di volontariato.

Promozione

Sul versante della promozione di determinati strumenti o iniziative specifiche, sono state effettuate campagne mailing ad hoc, finalizzate a incentivare l'utilizzo di servizi di Intercent-ER, ovvero a supportare alcune Convenzioni, nonché ad accrescere la sensibilità degli Enti in materia di sostenibilità ambientale e sociale.



Ad esempio, una specifica attività è stata realizzata per promuovere il nuovo bando di abilitazione al mercato elettronico: non solo attraverso contatto diretto ma anche tramite una copertura stampa e la pubblicazione di news sui media informativi delle Associazioni di categoria del territorio.

Altra iniziativa che l'Agenzia ha promosso sul territorio è il progetto europeo PEPPOL, che rappresenta un'opportunità di internazionalizzazione del mercato sia per le Amministrazioni che per le imprese. Intercent-ER, quale partner del progetto impegnato anche sul fronte della comunicazione, ha partecipato alle attività di informazione e promozione, ed ha ospitato un confronto internazionale di due giorni tra i vari referenti europei sul tema della fatturazione elettronica.

In materia di GPP, oltre a mettere a disposizione il proprio know-how a tutte le Amministrazioni del territorio, Intercent-ER ha realizzato iniziative mailing, e ha partecipato a cicli formativi e ad eventi quali il Forum Compra-Verde Buygreen 2010, il Forum Internazionale degli Acquisti verdi dedicato a politiche, progetti e buone pratiche di Green Procurement.

Nel corso del 2010, infine, si segnala che Intercent-ER ha ricevuto il premio "Best Practice Patrimoni Pubblici 2010", prestigioso riconoscimento attribuito ai progetti più innovativi per la gestione e la valorizzazione dei patrimoni immobiliari e territoriali di proprietà pubblica o di interesse pubblico, e ha partecipato all'evento di premiazione realizzato nell'ambito del FORUM PA. L'Agenzia è risultata vincitrice nella sezione "Gestione patrimoni territoriali", per la Convenzione relativa all'affidamento di servizi di Global Service, caratterizzata da un innovativo approccio integrato per la gestione e la manutenzione degli immobili pubblici e dei relativi impianti.

1.10. Indagine sul grado di soddisfazione delle Amministrazioni Comunali

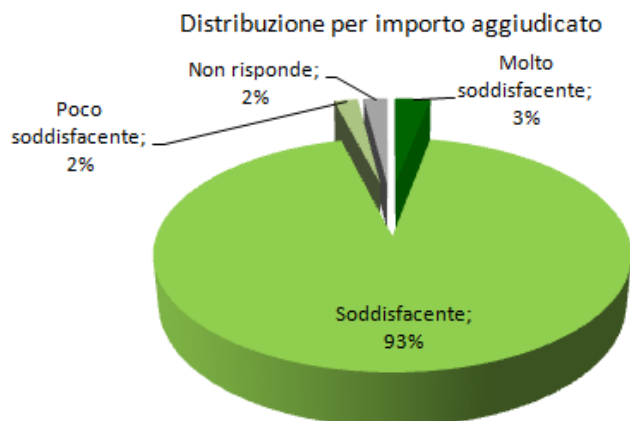
E' stata ripetuta l'indagine di gradimento condotta nel 2009 sugli Enti Locali al fine di:

- misurarne nuovamente il livello di soddisfazione;
- individuare eventuali scostamenti o ulteriori criticità emerse;
- rilevare la propensione degli Enti rispetto ad alcune tematiche di nuova introduzione (sostenibilità sociale degli acquisti pubblici).

L'indagine, a cui hanno partecipato 59 Enti, era suddivisa in quattro sezioni: e-procurement e utilizzo del portale, giudizio sulle convenzioni, valutazione su Intercent-ER, sostenibilità degli acquisti).

Rispetto al 2009, la valutazione complessiva che gli Enti danno agli acquisti effettuati con Intercent-ER è migliorata: quasi il 96%, infatti, ha espresso un giudizio globale "soddisfacente" o "molto soddisfacente" (a fronte del 90% della rilevazione precedente).

Figura 11 – Grado di soddisfazione delle Amministrazioni Comunali



In particolare, tra gli aspetti maggiormente apprezzati, si sono confermate le condizioni economiche, lo snellimento delle procedure, la qualità dei beni e servizi e la chiarezza e completezza di informazioni sul sito.

In riferimento ai giudizi specifici sulle convenzioni attivate da Intercent-ER, quasi tutte le iniziative sono state ritenute soddisfacenti e, tra queste, il riscontro maggiormente positivo viene attribuito a: Servizi di Telefonia (mobile e fissa), Fornitura di Carburanti, Noleggio fotocopiatrici, Fornitura di PC notebook, Servizi di Pulizia. Tra i principali motivi di soddisfazione si confermano *in primis* le condizioni economiche, seguite da qualità e requisiti tecnici dei beni e servizi offerti.

Sul versante della sostenibilità degli acquisti, il dato relativo agli Enti che ricorrono al Green Public Procurement indipendentemente da Intercent-ER si è mantenuto in linea con la rilevazione precedente: il 47%, rispetto al 45% del 2009. Si segnala, tuttavia, una forte propensione al *social procurement* e al tema della responsabilità sociale di impresa, con l'83% degli Enti che si è dichiarato favorevole all'inserimento di caratteristiche "etico-sociali" (legate soprattutto alla sicurezza sul luogo di lavoro e all'impiego di categorie svantaggiate) nelle iniziative di acquisto.

Un'ulteriore indagine di gradimento sui servizi di Intercent-ER è stata condotta internamente alla Regione, coinvolgendo le Direzioni Generali e gli Enti Regionali con cui è in essere un Accordo di Servizio. Anche in questo caso, la valutazione complessiva sull'Agenzia è molto positiva:

- in relazione all'attività di Intercent-ER come centrale di committenza (utilizzo di convenzioni), gli aspetti valutati più positivamente riguardano i prezzi, lo snellimento delle procedure e la comunicazione con l'Agenzia;
- sull'operato di Intercent-ER come stazione appaltante, tutti i rispondenti hanno espresso un giudizio soddisfacente o molto soddisfacente. L'aspetto più apprezzato risulta il supporto e l'assistenza tecnica da parte dell'Agenzia, seguito da competenza del personale e raggiungimento dei risultati attesi, informazione e comunicazione, capacità di fornire soluzioni personalizzate.



A fine 2010, infine, è stata inoltre avviata un'indagine di gradimento dedicata alle aziende sanitarie del territorio, con lo scopo di valutare il grado di soddisfazione in merito alla Convenzione Medicazione Avanzata e speciale 1, i cui risultati saranno elaborati nel corso del 2011.



1.11. ATTIVAZIONE E PROGETTAZIONE DI NUOVI SERVIZI

1.12. *Fatturazione elettronica*

Dando seguito alle conclusioni dello Studio di Fattibilità condotto nel 2009, l'Agenzia ha avviato la sperimentazione del nodo telematico in grado di supportare la gestione delle fatture elettroniche indirizzate alle Pubbliche Amministrazioni sul territorio regionale e la dematerializzazione degli altri documenti appartenenti al ciclo del procurement.

A tal fine è stata innanzitutto allestita una infrastruttura tecnologica a supporto di tali funzioni. Il sistema, in grado di gestire una pluralità di protocolli, consente, da una parte, di trattare immediatamente i documenti movimentati secondo le regole e le norme attuali e, dall'altra, di avviare la sperimentazione delle modalità prevedibili, a regime, per l'infrastruttura regionale.

L'infrastruttura allestita è stata sperimentata con soggetti diversi, utilizzando due diverse modalità di relazione con l'utente finale (l'Amministrazione ricevente): la prima prevedeva che l'Amministrazione fosse in grado di interfacciare i propri sistemi di *backend* direttamente con l'intermediario (Intercent-ER) e, quindi, di accettare le fatture in "modalità passante" (*straight through processing*), rappresentando quindi la casistica tipica degli Enti più strutturati e di dimensioni medio grandi; la seconda prevedeva invece che il soggetto ricevente non disponesse di tale possibilità e dovesse invece utilizzare un'interfaccia web realizzata dall'Agenzia che consente comunque la ricezione delle fatture.

Entrambe le modalità sperimentate consentono agli utenti di ricevere le fatture con modalità perfettamente coerenti con la totalità delle prescrizioni delle vigenti leggi.

Per contribuire alla diffusione della conoscenza della fatturazione elettronica e dei benefici a disposizione delle Amministrazioni e dei fornitori, l'Agenzia ha proseguito la propria attività di partecipazione a convegni e seminari, pubblici e privati, dedicati all'approfondimento dei temi dell'innovazione e della dematerializzazione del ciclo del procurement.

1.13. *Bando giovani coppie*

Intercent-ER ha collaborato con la *Direzione Generale programmazione territoriale e negoziata, intese. Relazioni europee e relazioni internazionali* al Programma "Una casa alle giovani coppie". Il Programma, promosso dalla Regione Emilia-Romagna, intendeva supportare le giovani coppie nell'acquisto della prima casa con patto di futura vendita, dopo un periodo di locazione o assegnazione in godimento di massimo 4 anni.

In particolare, Intercent-ER ha sviluppato e gestito il sistema informativo che ha consentito alle imprese edili di offrire gli immobili oggetto del finanziamento ed alle giovani coppie di presentare la richiesta di finanziamento.

Dopo il primo bando pubblicato nel 2009, Intercent-ER ha supportato nel 2010 la pubblicazione e la gestione di ulteriori due bandi rivolti a differenti tipologie di nuclei familiari.



1.14. Implementazione del modulo relativo al cottimo fiduciario

Intercent-ER ha messo in esercizio il nuovo modulo della piattaforma di e-procurement che consente di effettuare procedure di cottimo fiduciario in maniera completamente informatica. Grazie a questo nuovo servizio, le Pubbliche Amministrazioni della Regione possono, tramite il portale di Intercent-ER, selezionare autonomamente le ditte cui affidare lavori pubblici al di sotto della soglia comunitaria, svolgendo tutto il procedimento on line.

Oltre alle sperimentazioni già effettuate dal Servizio Tecnico Bacino Reno, che ha utilizzato il nuovo modulo per effettuare 5 procedure di gara relative ad opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e bonifica, per un importo totale di circa 500.000 euro, nel 2010 Intercent-ER ha coinvolto nel progetto anche il Servizio Patrimonio della Regione Emilia-Romagna. In particolare è stata erogata al personale regionale la formazione per l'utilizzo della piattaforma ed è in corso di preparazione la prima procedura di cottimo che verrà espletata nel 2011.



1.15. RAPPORTI CON ALTRI ENTI

1.16. *Partecipazione al progetto europeo PEPPOL*

Intercent-ER ha proseguito, nel corso del 2010, la propria partecipazione al progetto PEPPOL, passando, come previsto, dalla fase di progettazione a quella di prima implementazione e sperimentazione delle soluzioni progettate.

L'Agenzia, che già aveva allargato la propria partecipazione a comprendere il Work Package dedicato alla progettazione e realizzazione dell'infrastruttura tecnologica dedicata al trasporto di tutte le tipologie di documenti previste (dal catalogo alla fattura), ha pertanto provveduto innanzitutto alla realizzazione del nodo regionale dell'infrastruttura PEPPOL (Access Point e Service Metadata Provider) ed all'effettuazione dei test di interoperabilità previsti.

Nell'ambito degli altri Work Package cui l'Agenzia partecipa sono state portate a compimento le previste attività di progettazione ed avviate quelle propedeutiche alla fase di *piloting* destinata a caratterizzare l'ultima annualità del Progetto.

In particolare il contributo di Intercent-ER è risultato significativo:

- nella definizione e rilascio della componente nazionale delle regole di gestione e validazione delle fatture elettroniche trans-nazionali;
- nella progettazione e rilascio delle regole di governance dell'infrastruttura di PEPPOL e dei conseguenti "peering agreement" destinati a governare i rapporti tra tutti i soggetti, pubblici e privati, coinvolti.

Il lavoro realizzato ed il ruolo svolto hanno trovato riconoscimento nella decisione assunta da tutti i partner nazionali di PEPPOL e validata dai partecipanti al Consorzio Europeo, di assegnare ad Intercent-ER il ruolo di Autorità Nazionale PEPPOL, con compiti di coordinamento e monitoraggio per il territorio nazionale.

1.17. *Rapporti di collaborazione con So.Re.Sa. s.p.a.*

Anche nel 2010 So.Re.Sa. s.p.a., società della Regione Campania che acquista beni e servizi in favore delle Aziende Sanitarie campane, ha continuato ad utilizzare la piattaforma Intercent-ER per le proprie attività di centrale di acquisto.

Oltre ai servizi già utilizzati e relativi alla raccolta dei fabbisogni ed alla stipula di ordinativi di fornitura dalle convenzioni quadro, So.Re.Sa. ha utilizzato nel 2010 anche il modulo relativo alle gare telematiche. La centrale acquisti campana, grazie alla piattaforma di Intercent-ER, ha infatti effettuato la sua prima gara telematica per l'acquisto di antisettici e disinfettanti.

Con l'effettuazione della gara telematica di So.Re.Sa. sono state di fatto completate tutte le attività previste dal progetto presentato dalla Regione Campania a DigitPA per il riuso della piattaforma Intercent-ER e finanziato dallo stesso DigitPA.

Nel corso del 2011 dovrebbero essere completati – da parte della Regione Campania e della stessa DigitPA – tutti i passaggi che consentiranno a Intercent-ER di accedere ai finanziamenti per



il rimborso dei costi sostenuti per il riuso e dei costi per la manutenzione evolutiva della piattaforma.



1.18. ATTIVITA' IN ACCORDO DI SERVIZIO

Il ruolo di stazione appaltante è svolto da Intercent-ER nei confronti delle Amministrazioni che ne facciano specifica richiesta e con le quali viene perfezionato un apposito “Accordo di Servizio”, che disciplina le modalità e gli strumenti organizzativi ed operativi relativi alle singole procedure di acquisizione di beni e/o servizi.

Gli Accordi di servizio validi per tutto l'anno 2010, nell'ambito dei quali Intercent-ER ha svolto la funzione di stazione appaltante, intercorrono con i seguenti soggetti:

- REGIONE EMILIA – ROMAGNA;
- ARPA (Agenzia regionale prevenzione e ambiente);
- ER-GO (Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori);
- AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE;
- I.B.A.C.N (Istituto per i beni artistici, culturali e naturali);
- AGREA (Agenzia regionale per le erogazioni in agricoltura);
- LEPIDA S.p.A.;
- I.T.L. (Istituto per i Trasporti e la Logistica).

Con tutti i soggetti sopra citati sono stati sottoscritti nuovi “Accordi di servizio”, decorrenti dall'anno 2011.

Alla fine del 2009, con effetti nell'anno 2010, è stato sottoscritto un Protocollo d'intesa con il Comune di Bologna, con il quale il Comune si è impegnato ad utilizzare le convenzioni ed il mercato elettronico tramite la piattaforma di intermediazione digitale mentre Intercent-ER si è impegnata a tenere conto, nell'elaborazione delle procedure di gara finalizzate alla stipula di una Convenzione e nella gestione del mercato elettronico, delle esigenze del Comune di Bologna.

Le procedure di gara attivate dalle amministrazioni committenti e perfezionate da Intercent-ER nel ruolo di stazione appaltante richiedono elevati livelli di professionalità nell'elaborazione della documentazione di gara in aderenza alle vigenti disposizioni normative regionali, comunitarie e nazionali, nonché la condivisione con le amministrazioni richiedenti delle strategie di gara e dei criteri di valutazione delle offerte.

1.19. ANDAMENTO DELLE PROCEDURE IN ACCORDO DI SERVIZIO

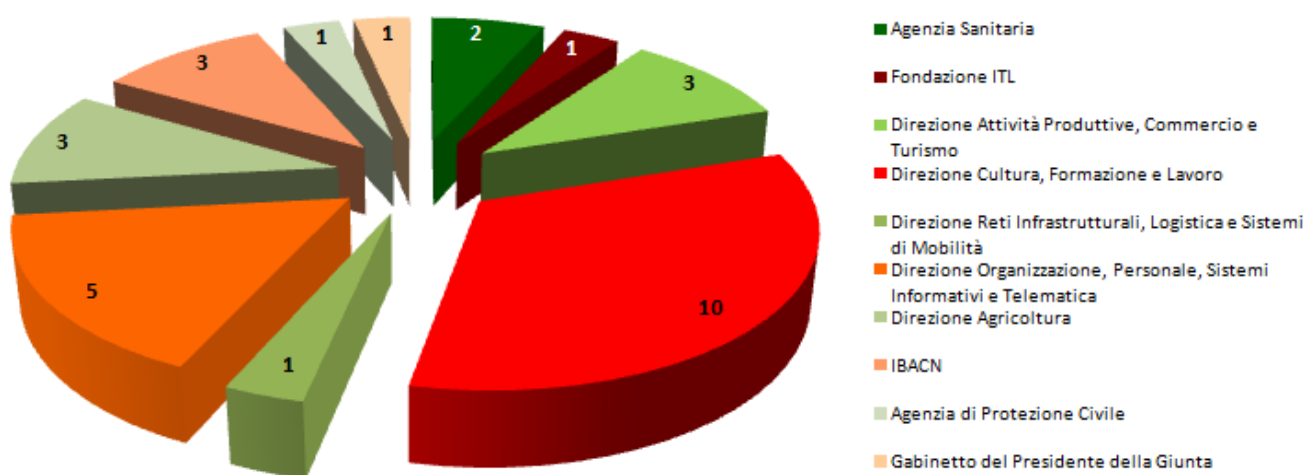
Il numero complessivo di procedure di gara attivate nel 2010 è stato pari a 30, a fronte delle 31 richieste. La procedura di gara attivata ma non perfezionata sarà completata nei primi mesi dell'anno 2011, compatibilmente con la tempistica e gli adempimenti amministrativi previsti dal quadro normativo.

Il valore totale aggiudicato è stato superiore a 25 milioni di euro, a fronte di un importo complessivo posto a base di gara di circa 37 milioni di euro.

Ai dati ed agli importi sopra indicati vanno aggiunti gli acquisti che la Regione Emilia-Romagna e gli altri Enti hanno effettuato tramite il mercato elettronico e le adesioni alle Convenzioni sviluppate dall'Agenzia.

Nel grafico seguente viene evidenziato, ripartito per Ente o struttura regionale richiedente, il numero di procedure attivate nel 2010:

Figura 12 – Numero di procedure attivate per Ente/struttura Regionale



1.20. ELENCO DEI FORNITORI

La legge regionale n. 28/2007 ed il D.lgs. n. 163/2006 prevedono la possibilità, per le stazioni appaltanti, di formare ed organizzare elenchi ufficiali di fornitori o prestatori di servizi.

L'Agenzia ha ritenuto opportuno realizzare i predetti elenchi non solo per dare attuazione alla legge regionale, ma soprattutto per offrire un ulteriore servizio alle pubbliche amministrazioni del territorio regionale.

Nel corso dell'anno 2010 è stato progettato in via sperimentale l'Elenco dei fornitori di beni nell'ottica di estenderne la sperimentazione, se positiva, ai soggetti prestatori di servizi. La progettazione contempla anche gli strumenti e le modalità organizzative ed operative per aggiornare periodicamente l'elenco stesso e renderlo funzionale e facilmente fruibile da parte delle Amministrazioni.

Al 31.12.2010, l'Elenco non era ancora stato pubblicato in quanto il suo utilizzo prevede alcune modifiche delle funzionalità della Piattaforma di Intercent-ER ed il contratto relativo alla gara per l'affidamento della gestione ed assistenza del sistema di intermediazione digitale è stato sottoscritto il 3.01.2011.



1.21. ATTIVITA' TRASVERSALI

1.22. SISTEMATIZZAZIONE E CONDIVISIONE DELLE PROCEDURE DI GARA IN RELAZIONE ALL'EVOLUZIONE NORMATIVA DEL CODICE DEGLI APPALTI

L'anno 2010 è stato caratterizzato dall'emanazione del decreto Legislativo n. 53/2010 recante "Attuazione della direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia d'aggiudicazione degli appalti pubblici", relativo all'attuazione della direttiva comunitaria 2007/06/CE per il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici.

Tale Decreto ha comportato un appesantimento degli adempimenti amministrativi e ha introdotto il termine inderogabile di 35 giorni dall'aggiudicazione definitiva per la stipula del contratto. Ha inoltre introdotto l'obbligo per le stazioni appaltanti di comunicare l'aggiudicazione, nelle modalità della notificazione, accompagnata dai verbali di gara. E' stata inoltre prevista una nuova modalità di accesso "informale" nei 10 giorni successivi all'aggiudicazione.

L'Agenzia, sia nel ruolo di centrale di committenza sia nel ruolo di stazione appaltante, ha allineato al nuovo quadro normativo i processi e le modalità organizzative ed operative.

Un'altra modifica del quadro normativo di riferimento che ha comportato rilevanti impatti procedurali, soprattutto sul versante delle acquisizioni di servizi per il funzionamento dell'Agenzia, è costituita dalla legge n. 136/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" sulla tracciabilità dei flussi finanziari, entrata in vigore dal settembre 2010 e successivamente modificata.

1.23. RECEPIMENTO E CONTESTUALIZZAZIONE ALLA REALTÀ ORGANIZZATIVA DI INTERCENT-ER DELLE DISPOSIZIONI REGIONALI

L'atto più rilevante sotto l'aspetto organizzativo-gestionale adottato dall'Agenzia nel corso del 2010, è stato la determinazione n. 84 del 11.05.2010 recante "Recepimento e contestualizzazione delle deliberazioni di giunta regionale n.1854/09 e n.2353/09 nonché della determinazione n. 12987/09". Con il suddetto atto si è provveduto a contestualizzare rispetto alla realtà organizzativa dell'Agenzia le seguenti disposizioni regionali:

- la Direttiva in materia di procedimento disciplinare;
- la procedura per la formazione di elenchi di esperti ed i criteri di utilizzo degli stessi in relazione agli incarichi di lavoro autonomo conferiti nella Regione Emilia-Romagna;
- la definizione del sistema delle responsabilità per la gestione della sicurezza e salute dei lavoratori.

Intercen-ER si è inoltre adoperata per l'attuazione della nuova disciplina in materia di D.U.V.R.I. e di stress da lavoro correlato. La Regione Emilia-Romagna, infatti, nel recepire i contenuti del



Decreto Legislativo n. 81/2008 recante “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, come modificato dal D.Lgs n. 106/2009, ha rielaborato lo schema del D.U.V.R.I., obbligatorio ad esclusione delle mere forniture e dei servizi di natura intellettuale, e parte integrante della documentazione di gara. L'adempimento di tale obbligo richiede il supporto dell'Agenzia nell'elaborazione e nell'individuazione dei costi non soggetti a ribasso al fine della procedura di gara.

Quale Centrale di committenza, l'Agenzia ha anche dovuto elaborare uno schema per effettuare una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione dei contratti.

Infine sono state adottate le linee guida per la rilevazione dello stress da lavoro correlato che saranno oggetto di specifica valutazione nel documento che Intercent-ER, in qualità di datore di lavoro, elaborerà per l'individuazione dei rischi sui luoghi di lavoro.

1.24. SPESE LEGALI

Con deliberazione n. 16 del 11.01.2010, la Giunta regionale ha modificato la Convenzione operativa e l'Accordo di servizio, intercorrenti fra Intercent-ER e la Regione Emilia-Romagna, prevedendo che il direttore dell'Agenzia decide in materia di liti attive e passive inerenti le attività oggetto della Convenzione e dell'Accordo, compresa la costituzione in giudizio e la scelta del difensore di fiducia.

Ha inoltre previsto che i costi sostenuti per eventuali controversie relative a iniziative realizzate in attuazione della Convenzione e dell'Accordo, nonché quelle conseguenti a tali controversie, sono a carico del bilancio dell'Agenzia, prevedendo un incremento del finanziamento regionale in relazione alla previsione dei maggiori costi derivanti dalla citata disposizione.

Tali modifiche hanno impegnato l'Agenzia in maniera significativa, soprattutto sotto l'aspetto economico e della programmazione, considerato che Intercent-ER si è trovata a dover liquidare le spese legali accumulate nei suoi primi 4 anni di attività. Al 31 dicembre 2010 risultavano liquidate fatture relative alle spese di rappresentanza e difesa in giudizio per un totale di euro 333.652,78.

Alla stessa data risultavano presentati 59 ricorsi, rappresentati nelle seguenti Tabelle e raffrontati con il numero delle procedure e gli importi aggiudicati:

Tabella 10 – Ricorsi – Accordi di Servizio

ACCORDO DI SERVIZIO	2006	2007	2008	2009	2010	Totale
N° ricorsi presentati	1	2	5	3	0	11
N° procedure bandite	21	47	31	20	30	149
Importi aggiudicati (mln di euro)	11	21	17,6	19	25	93,6



Tabella 11 – Ricorsi – Convenzioni Operative

CONVENZIONE OPERATIVA	2006	2007	2008	2009	2010	Totale
N° ricorsi presentati	0	11	11	22	4	48
N° procedure aggiudicate	16	20	22	29	29	116
Importi aggiudicati (mln di euro)	189	375	570	1.000	659	2.793

Tabella 12 – Ricorsi – Totale

TOTALE CONVENZIONE/ACCORDO	2006	2007	2008	2009	2010	Totale
N° ricorsi presentati	1	13	16	25	4	59
N° procedure aggiudicate/bandite	37	67	53	49	59	265
Importi aggiudicati (mln di euro)	200	396	588	1.019	684	2.887

Nell'ambito del contenzioso sorto nel settore dell'attività in Accordo di servizio, si osserva un aumento dei ricorsi nell'anno 2008 dovuti principalmente al Protocollo stipulato con le A.R.P.A per le quali Intercent-ER ha svolto funzione di stazione appaltante, mentre il picco di ricorsi verificatosi nell'anno 2009 nell'ambito della attività in Convenzione è principalmente dovuto alle gare farmaci che, come noto, si caratterizzano per il numero elevato di lotti e di partecipanti e per gli elevati importi posti a base di gara.

Come evidenziato dalle tabelle, Intercent-ER, in ragione della propria attività istituzionale, è stata ripetutamente chiamata a difendersi in giudizio ed ha affidato la propria rappresentanza e difesa ad avvocati di comprovata competenza ed esperienza. Tali professionisti hanno peraltro effettuato considerevoli sconti sulle note pro-forma calcolate in base ai minimi delle tariffe professionali forensi di cui al D.M. 8 aprile 2004, n. 127.

Nessuno dei 59 ricorsi presentati, laddove definiti e ad eccezione di uno, ha visto soccombere l'Agenzia.

Si segnala infine che le ultime sentenze/ordinanze emesse dai giudici amministrativi nel corso del mese di dicembre 2010, anziché compensare le spese, procedura fino a quel momento seguita, hanno condannato la parte soccombente al pagamento delle spese di giudizio, oltre ad IVA e CPA e sono attualmente in corso le procedure di riscossione.

Anche nel corso dell'anno 2011, tale voce di spesa (avente peraltro natura obbligatoria) continuerà a rappresentare una parte significativa delle uscite dell'Agenzia.



1.25. ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

La Convenzione operativa fissa il tetto di spesa annuo per il personale regionale distaccato e per quello acquisito in comando da altre Amministrazioni in 1.130.850,00 euro, con una quota supplementare di 100.000,00 euro per il personale assunto a tempo determinato e per quello in somministrazione di lavoro. L'Accordo di servizio, invece, fissa il budget di spesa annuo per tutte le tipologie di personale in 689.907,00 euro.

Tali tetti di spesa, come previsto dagli artt. 9 e 5, rispettivamente della Convenzione e dell'Accordo, sono gestiti con le modalità vigenti per le Direzioni Generali della Giunta. Con deliberazione della Giunta regionale n. 1099 del 27.07.2010 sono stati adeguati i budget per le risorse umane delle Direzioni Generali e Agenzie della Giunta, fissando in Euro 2.005.463,00 il nuovo budget per Intercent-ER.

Al 31 dicembre 2010 l'organico dell'Agenzia si componeva di 35 unità, compresi i dirigenti e il Direttore, di cui 29 dedicate alle attività di cui alla Convenzione operativa e 6 dedicate alle attività in Accordo di Servizio.

La valorizzazione ai costi standard regionali delle risorse professionali impegnate nelle attività relative alla Convenzione Operativa e all'Accordo di Servizio ammonta rispettivamente a 1.432.515,49 euro e 384.568,95 euro per un totale di euro 1.817.084,44.

Il tetto di spesa annuo per il personale assegnato all'Agenzia, adeguato dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1099/2010 ad euro 2.005.463,00, risulta pertanto solo parzialmente coperto.

Nel corso del 2010 è stata acquisita una risorsa in mobilità esterna da altro Ente ed è stato programmato ed approvato un fabbisogno di ulteriori 3 unità, che saranno assegnate nel corso del 2011 al termine delle procedure di mobilità interna.

Intercent-ER ha fatto ricorso a professionalità esterne di tipo tecnico-specialistico a supporto dei processi di particolare complessità che richiedono una specializzazione delle conoscenze, conferendo un incarico professionale di lavoro autonomo da rendersi in forma di collaborazione coordinata e continuativa.

AGENZIA INTERCENT-ER

Relazione sui risultati 2010 dell'Agencia Intercen-ER

Nel 2010 l'Agencia Intercen-ER ha svolto con efficacia la propria attività istituzionale, raggiungendo risultati positivi in materia di razionalizzazione della spesa degli Enti pubblici del territorio. A tali risultati si sono aggiunte altre iniziative, finalizzate a incrementare la qualità dei beni e servizi acquisiti dalla P.A., a modernizzare i processi di acquisto e a dare un contributo alla crescita del Sistema Regione. Nel corso dell'anno, infatti, l'Agencia ha operato per affermarsi anche quale fattore di sviluppo e non solo come centro di riduzione dei costi.

Dal punto di vista quantitativo, le Convenzioni Quadro stipulate da Intercen-ER hanno consentito alle Amministrazioni del territorio di risparmiare 132 milioni di euro nel 2010, a fronte dei 125 milioni previsti dal Piano di Attività presentato a inizio anno. Nel periodo 2005-2010, pertanto, i risparmi reali prodotti dall'Agencia hanno raggiunto la cifra complessiva di 389,6 milioni di euro. Si tratta di valori assoluti di rilievo, soprattutto in un contesto generale contraddistinto da una progressiva riduzione delle risorse assegnate al sistema degli Enti locali: risparmiando sui propri acquisti, le P.A. del territorio hanno potuto recuperare almeno parzialmente i mezzi indispensabili al loro funzionamento.

Tra gli indicatori di performance definiti dalla convenzione operativa con la Regione, sono stati raggiunti anche gli obiettivi relativi alla spesa affrontata (1,4 miliardi di euro), al risparmio potenziale (180 milioni di euro) e al numero di Convenzioni Quadro stipulate (29). Il valore della spesa transata (ossia gli ordinativi emessi), pur superando gli 812 milioni di euro, è invece stato per la prima volta inferiore a quello dell'anno precedente: il decremento è da ricondursi al fatto che nel corso del 2009 erano state effettuate gare di importo molto elevato per la fornitura di farmaci alle Aree Vaste. Tale dato potrà tornare a crescere qualora si creassero i presupposti per inserire nella programmazione futura dell'Agencia nuove categorie merceologiche di valore rilevante, con particolare riferimento alla spesa sanitaria. Le Aziende Sanitarie si confermano infatti i principali utilizzatori delle Convenzioni, con ordinativi di fornitura che nel 2010 sono stati pari a 640 milioni di euro (il 76% del totale).

Per ciò che concerne il sistema degli Enti Locali, le 9 Province e i 317 Comuni del territorio che fanno ricorso ad Intercen-ER hanno evidenziato nel 2010 un incremento del volume degli ordinativi di fornitura, che sono cresciuti del 6% e hanno superato i 93,5 milioni di euro.

L'efficacia del lavoro svolto da Intercen-ER sembra essere testimoniata anche dalla penetrazione raggiunta dal suo sistema di e-procurement: gli Enti registrati alla piattaforma dell'Agencia sono saliti nel 2010 a 674, con una copertura pressoché totale dei principali centri

di spesa presenti sul territorio regionale. La soddisfazione degli Enti Locali per l'attività della centrale di committenza regionale trova conferma anche in una specifica indagine di gradimento effettuata presso Comuni e Province, che nel 96% dei casi hanno espresso un giudizio complessivo "soddisfacente" o "molto soddisfacente" sull'operato dell'Agenzia.

In relazione alle ricadute dell'attività di Intercent-ER sul tessuto imprenditoriale, si segnalano i dati riguardanti la partecipazione della piccola e media impresa: nel corso del periodo 2005-2010, infatti, le PMI sono state aggiudicatrici del 70% delle Convenzioni-Quadro (al netto delle convenzioni per medicinali, il cui mercato è costituito quasi esclusivamente da multinazionali). Tale incidenza è risultata in crescita nel corso del 2010. Tra le piccole e medie imprese, è elevata la percentuale di aziende aggiudicatrici con sede sul territorio regionale (per oltre il 50% degli importi in gara).

L'Agenzia si è inoltre proposta di accrescere gli standard qualitativi dei beni/servizi aggiudicati, al fine di favorire dinamiche di sviluppo del mercato: più competizione tra i fornitori, più propensione all'innovazione da parte delle imprese, maggiore competitività del sistema. In questo ambito, gli acquisti verdi, orientati a ridurre l'impatto ambientale dei consumi pubblici e a favorire la crescita della *green economy*, sono in particolare sintonia con gli obiettivi strategici e le priorità della Regione. Le Convenzioni di Intercent-ER con criteri ecosostenibili sono divenute sempre più numerose e nel 2010, con l'esclusione delle gare farmaci, hanno rappresentato quasi l'80% dell'importo totale.

Per quanto riguarda l'innovazione dei processi di acquisto, si segnala soprattutto l'allestimento dell'infrastruttura tecnica per gestire l'inoltro e la ricezione di fatture in formato elettronico. Tale progetto, inquadrato in un'iniziativa di respiro europeo come PEPPOL, una volta a regime sarà in grado di produrre benefici sia per le Amministrazioni sia per i fornitori in termini di semplificazione dei processi, dematerializzazione, integrazione del ciclo ordine-pagamenti.

Infine, l'Agenzia ha continuato a svolgere il ruolo di stazione appaltante in favore della Regione e degli Enti in Accordo di Servizio, raggiungendo tutti gli obiettivi individuati a inizio 2010.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Onelio Pignatti, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta GPG/2012/249

data 27/02/2012

IN FEDE

Onelio Pignatti

omissis

L'assessore Segretario: Muzzarelli Gian Carlo

Il Responsabile del Servizio
Segreteria e AA.GG. della Giunta
Affari Generali della Presidenza
Pari Opportunita'