

GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA

Questo giorno lunedì 04 **del mese di** maggio
dell' anno 2015 **si è riunita nella residenza di** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA
la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:

1) Bonaccini Stefano	Presidente
2) Gualmini Elisabetta	Vicepresidente
3) Bianchi Patrizio	Assessore
4) Caselli Simona	Assessore
5) Corsini Andrea	Assessore
6) Costi Palma	Assessore
7) Donini Raffaele	Assessore
8) Gazzolo Paola	Assessore
9) Mezzetti Massimo	Assessore
10) Petitti Emma	Assessore
11) Venturi Sergio	Assessore

Funge da Segretario l'Assessore Costi Palma

Oggetto: APPROVAZIONE DELLA "RELAZIONE GESTIONALE 2014" DELL'AGENZIA PER LO SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI INTERCENT-ER

Cod.documento GPG/2015/505

Num. Reg. Proposta: GPG/2015/505

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Premesso che, in attuazione della L.R. 11/2004 e ss.mm.ii., con Decreto del Presidente della Regione n. 293/2004 è stata attivata l'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER;

Precisato che l'art. 19, comma 2 della citata L.R. n. 11/2004, stabilisce l'autonomia regolamentare, amministrativa, patrimoniale, organizzativa, contabile e finanziaria della suddetta Agenzia;

Richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2163/2004 "Approvazione di norme organizzative relative all'avvio dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici, ex L.R. 11/2004" e successive modificazioni;
- n. 1992/2012 avente ad oggetto "Contratto di lavoro ai sensi dell'art. 18 L.R. n. 43/2001 per l'affidamento dell'incarico di Direttore dell'Agenzia Regionale per lo Sviluppo dei Mercati Telematici Intercent-ER", con la quale la Dott.ssa Boni Alessandra è stata designata quale Direttore di Intercent-ER;
- n. 721/2013, con la quale sono state approvate le modifiche da ultimo apportate al Regolamento di Organizzazione di Intercent-ER;
- n. 1499/2013, con la quale sono state approvate le modifiche da ultimo apportate al Regolamento di Contabilità di Intercent-ER;
- n. 596/2014 concernente "Approvazione accordo di programma tra la Regione Emilia Romagna e Intercent-ER";
- n. 1353/2014 con la quale si dà atto, tra le altre cose, che la Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali subentra alla Direzione Generale Centrale Risorse Finanziarie e Patrimonio come Direzione di riferimento per l'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici INTERCENT-ER;

Dato atto che il Direttore di Intercent-ER ha inviato con nota n. IC/2015/2955 del 2/04/2015 al Direttore generale Sanità e

Politiche Sociali la "Relazione gestionale 2014" riportata nell'Allegato A parte integrante della presente deliberazione ed acquisita a prot. PG/2015/220411 del 03/04/2015;

Dato atto, inoltre, del resoconto sulle attività svolte in esecuzione dell'"Accordo di servizio" contenuto nella sopra citata "Relazione gestionale 2014";

Considerato che le attività svolte nel 2014, così come descritte nella citata Relazione del Direttore di Intercent-ER, risultano conformi a quanto previsto nell'Accordo di Programma di cui alla deliberazione n. 596/2014 e coerenti con gli obiettivi di massima;

Dato atto, inoltre, dei contenuti della relazione di valutazione dei risultati conseguiti da Intercent-ER nell'anno di attività 2014 predisposta dal Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali, riportata in allegato B, parte integrante della presente deliberazione, così come previsto dal citato Accordo di Programma di cui alla delibera di Giunta regionale n. 596/2014;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'approvazione della "Relazione gestionale 2014";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2416/2008 recante: "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e successive modifiche e integrazioni;

Dato atto del parere allegato;

Su proposta dell'Assessore regionale competente per materia;

A voti unanimi e palesi

D E L I B E R A

per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare, la "Relazione gestionale 2014" dell'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER , riportata in Allegato A) parte integrante del presente atto, ai sensi dell'art. 8, comma 3, dell'Accordo di programma di cui alla propria deliberazione n. 596/2014, anche sulla base della relazione del Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali, allegato B, parte integrante della presente deliberazione.



AGENZIA INTERCENT-ER

RELAZIONE GESTIONALE 2014

Bologna, marzo 2015

PREMESSA.....

1. SISTEMA DELLE CONVENZIONI QUADRO.....

1.1 Convenzioni quadro aggiudicate.....

1.2 Principali iniziative di gara.....

1.3 Utilizzo delle convenzioni quadro da parte delle amministrazioni.....

1.4 Spesa gestita nel 2014.....

2. ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DI PERFORMANCE.....

3. PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI IN AMBITO SANITARIO.....

4. DEMATERIALIZZAZIONE DEL CICLO DEGLI APPROVVIGIONAMENTI.....

4.1 Sviluppo del Nodo Telematico di Intermediazione della Regione Emilia-Romagna.....

4.2 Implementazione della nuova piattaforma di e-procurement.....

4.3 Sviluppo del mercato elettronico.....

4.4 OpenPEPPOL.....

4.5 eSENS.....

5. INIZIATIVE IN MATERIA DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E SOCIALE.....

6. ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE.....

6.1 Nuovo portale informativo e comunicazione web.....

6.2 Promozione e-procurement e dematerializzazione.....

6.3 Altre attività di comunicazione.....

7. RAPPORTI CON ALTRE CENTRALI DI ACQUISTO.....

8. ATTIVITA' DA ACCORDO DI SERVIZIO.....

9. ATTIVITA' TRASVERSALI.....

9.1 Attività di semplificazione delle procedure di gara e recepimento e degli indirizzi e delle direttive emanate dalla Regione.....

9.2 Modifica degli strumenti di regolazione dei rapporti con la regione Emilia-Romagna.....

9.3 Organizzazione e personale.....

9.4 Spese Legali.....

PREMESSA

Gli interventi normativi e regolamentari succedutisi negli anni hanno sempre più riconosciuto l'esigenza di un maggiore presidio degli acquisti di beni e servizi, attraverso la riduzione delle stazioni appaltanti e la concentrazione delle procedure di gara in pochi soggetti, altamente specializzati.

Nello specifico, il decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, ha previsto la creazione dell'elenco dei cosiddetti **"Soggetti Aggregatori"**: si tratta, al massimo, di 35 enti per l'intero territorio nazionale, inclusi per legge la Consip e una centrale di committenza per ciascuna Regione (se costituita ai sensi delle norme vigenti). Ai Soggetti Aggregatori verrà affidata, mediante appositi Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri, la gestione delle gare dei settori di spesa di maggiore rilevanza, per i quali gli Enti dello Stato, le Regioni e gli Enti Regionali e le Aziende Sanitarie dovranno obbligatoriamente utilizzare il Soggetto Aggregatore di riferimento.

Al fine di coordinare le attività dei diversi soggetti, la norma prevede anche l'istituzione di un Tavolo dei Soggetti Aggregatori che dovrà elaborare, fra l'altro, un piano di iniziative integrato fra tutti i Soggetti partecipanti.

Ciascuna Regione è quindi chiamata a costituire una centrale di acquisto che funga da Soggetto Aggregatore, definirne il perimetro di attività e il modello di funzionamento, pianificare le iniziative e realizzarle.

Nel quadro delineato, l'Emilia-Romagna è fra le poche Regioni ad aver avviato e messo a regime un articolato programma di razionalizzazione della spesa, perfettamente coerente con le norme del D.L. n. 66/2014, che ha previsto l'attivazione di numerosi strumenti e che investe tutte le Amministrazioni del territorio regionale:

- Per quanto riguarda i rapporti con la Regione, la Delibera di Giunta Regionale n. 1353/2014, modificando la Delibera di Giunta n. 2416/2008, ha affidato a Intercent-ER la gestione di tutte le gare ad evidenza pubblica e delle procedure negoziate previa gara, anche informale, effettuate in favore delle Direzioni Regionali (sostanzialmente tutte le procedure sopra la soglia comunitaria). Le modalità di svolgimento di tali procedure sono regolate da un apposito Accordo di Servizio fra la Regione e l'Agenzia stessa. Inoltre, l'Agenzia mette a disposizione della Regione convenzioni quadro che riguardano la gran parte delle spese di funzionamento;
- Per quanto attiene al settore sanitario, Intercent-ER mette a disposizione delle Aziende Sanitarie un'ampia gamma di convenzioni quadro che investono numerosi settori di spesa (farmaci, dispositivi medici, servizi non sanitari, assistenza territoriale, ecc.). Inoltre, coerentemente con quanto previsto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 217/2014 recante "Linee di programmazione e finanziamento delle aziende del servizio sanitario regionale per l'anno 2014", l'Agenzia ha definito un processo di pianificazione e monitoraggio delle iniziative di gara nei tre livelli di aggregazione (regionale, di area vasta, aziendale), confluito in un Masterplan triennale;
- Sul fronte degli Enti Locali, l'Emilia-Romagna è l'unica Regione ad offrire alle autonomie locali convenzioni quadro che investono, oltre alle spese di funzionamento, anche settori di spesa specifica quali la riscossione delle imposte, i beni necessari alle farmacie comunali, il trasporto scolastico, ecc. Inoltre, grazie al mercato elettronico regionale sviluppato da Intercent-ER, gli Enti Locali possono effettuare procedure in economia per tutti i beni e servizi necessari all'attività istituzionale.

Gli strumenti e le iniziative descritte hanno consentito di conseguire nel 2014 risultati molto positivi in grado di incidere in maniera significativa sugli acquisti di beni e servizi, sia in termini di riduzione dei prezzi di acquisto che di efficientamento organizzativo e procedurale. Questi i principali risultati raggiunti:

- La spesa complessivamente gestita da Intercent-ER ha superato il miliardo di euro annui;
- L'incidenza dell'attività di Intercent-ER sulla spesa per beni e servizi delle Aziende Sanitarie ha quasi raggiunto il 40% annuo;

- I risparmi, in termini di riduzione dei prezzi di acquisto conseguiti sui contratti stipulati dalle Amministrazioni sulle convenzioni Intercent-ER, hanno raggiunto i 120 milioni di euro;
- Sono stati completati e messi in pieno esercizio strumenti telematici a supporto delle procedure di gara (mercato elettronico regionale) e della gestione dei contratti (Noto Telematico di Interscambio).

Tuttavia, alla luce delle nuove disposizioni normative in materia di approvvigionamenti e dei tagli operati al finanziamento di Regioni ed Enti Locali, nel 2015 si assisterà da una parte, ad una crescente domanda di servizi (soprattutto da parte dei Comuni) e, dall'altra, ad una maggiore necessità di razionalizzazione e contenimento della spesa per beni e servizi. Per far fronte a tali necessità sarebbe necessaria un incremento dell'organico (anche favorendo la mobilità del personale dagli Enti Locali e dalle Aziende Sanitarie) e delle risorse finanziarie dell'Agenzia.

Sotto il profilo finanziario, inoltre, si è assistito negli ultimi anni ad una continua crescita delle spese legali causata dall'aumento del contenzioso; a causa della contrazione dei mercati dovuta alla perdurante crisi economica e delle incertezze interpretative di alcune norme, il numero di ricorsi sulle aggiudicazioni è cresciuto in maniera significativa, in particolare sulle gare centralizzate come quelle gestite da Intercent-ER.

Una fonte per il reperimento di risorse finanziarie è rappresentata dal Fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e di servizi destinato al finanziamento delle attività svolte dai soggetti aggregatori istituito dall'art. 9, comma 9, del D.L. n. 66/2014 e che prevede una dotazione di 10 milioni di euro per l'anno 2015 e di 20 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2016. I criteri di ripartizione delle risorse del Fondo saranno definiti con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze; pertanto, alla luce di tali criteri, occorrerà verificare le somme che potranno essere effettivamente utilizzate da Intercent-ER.

- **SISTEMA DELLE CONVENZIONI QUADRO**

Convenzioni quadro aggiudicate

Nel corso del 2014 l'Agenzia Intercent-ER ha aggiudicato 28 convenzioni quadro, per un valore di circa 450 milioni di euro, IVA e oneri inclusi, ottenendo un risparmio di circa 80 milioni dai prezzi praticati precedentemente dalla amministrazioni coinvolte.

Tabella 1 – Convenzioni aggiudicate nel 2014

Gara / Convenzione quadro	Valore aggiudicato (€ IVA inclusa)	Risparmio (€ IVA inclusa)	Risparmio %
Abbonamenti T-PER	554.202,00	-	-
Acquisto abbonamenti a riviste scientifiche per Aziende Sanitarie	2.834.060,00	8.502,18	0,3%
Analisi, sviluppo e supporto per la manutenzione del SIL	9.533.879,98	1.906.776,00	20,0%
Arredi per uffici 3	1.718.558,71	776.551,13	31,1%
Assicurazione integrativa sanitaria 2	1.051.560,00	9.253,73	0,9%
Ausili per disabili (**)	1.918.268,30	497.171,74	20,6%
Buoni pasto 2 (AVEN, AVEC, AVR)	32.756.037,80	3.091.569,71	8,6%
Energia elettrica 7	56.485.244,82	6.569.259,58	10,4%
Farmaci e parafarmaci per farmacie comunali	21.034.969,34	4.947.367,61	19,0%
Filtri per legionella	572.594,53	1.098.215,60	65,7%
Fornitura di sistemi analitici per la determinazione di HPV DNA in prelievo cervico-vaginali	4.430.283,59	1.328.116,41	23,1%
Gas 7 per aziende sanitarie	9.045.796,14	42.308,38	0,5%
Gas per enti locali	3.905.235,86	608.764,14	13,5%
Gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi e di business intelligence 2	38.369.000,00	5.602.227,50	14,6%
Medicazione classica 2°	12.122.806,53	10.714.373,47	46,9%
Medicinali in concorrenza (SDA)	98.074.511,16	38.026.118,90	27,9%
Noleggio a lungo termine automezzi senza conducente 4	4.184.009,52	1.092.490,48	20,7%
Noleggio macchine riscuotitrici per AASS	8.435.202,00	-	33,0%
PC Desktop 6	5.552.927,60	1.584.072,40	22,2%
Procedura negoziata per prodotti di nutrizione enterale per ospedali	2.467.995,93	288.057,27	10,5%
Risonanza magnetica AUSL Ferrara	1.807.430,00	95.770,00	5,0%
Servizio di tesoreria per aziende sanitarie	36.500.000,00	-	0,0%
Servizio per la realizzazione progettuale, operativa e valutativa dei percorsi di supporto all'impiego IPS	2.317.574,95	23.817,82	1,0%
Sistemi di trasporto e prelievo di campioni cervico vaginali per la determinazione di HPV DNA, di vetrini per citologia e di un sistema completo per l'allestimento dei campioni e relativi materiali di consumo	2.049.598,54	24.401,46	1,2%
STENT biorassorbibili	582.400,00	72.800,00	11,1%
Vaccini antinfluenzali in concorrenza	1.039.720,00	82.280,00	7,3%
Vaccini antinfluenzali in esclusiva	2.814.240,00	-	0,0%
Vaccino antiapatite C (Sofosbuvir)	81.400.000,00	-	0,0%
Totale	443.558.107,28	78.490.265,52	

Oltre alle convenzioni aggiudicate, nel 2014 sono state avviate 9 ulteriori iniziative, per un valore di circa 245 milioni di euro, IVA inclusa.

Tabella 2 - Ulteriori gare bandite nel 2014

Iniziative avviate	Valore della gara (€ iva inclusa)
Arredi sanitari 2	18.826.869
Ausili per incontinenza e assorbenza 2	71.396.000
Automobili elettriche	2.489.337
Cancelleria e carta in risme 3	27.897.252
Global service manutentivo AUSL Reggio Emilia	25.962.864
Global service manutentivo RER, ARPA	17.493.100
Lenti intraoculari, soluzioni custom pack	6.987.981
Raccolta, trasporto, conferimento di rifiuti speciali derivanti da attività sanitarie	66.554.471
SW gestione delle risorse umane per le Aziende sanitarie	8.235.000
TOTALE	245.842.874

Principali iniziative di gara

Fra le gare gestite nel 2014 dall'Agenzia Intercent-ER ve ne sono alcune che, per complessità organizzative e importanza strategica, assumono particolare rilevanza.

Gare medicinali regionali

Nel corso del 2014, l'Agenzia ha consolidato il percorso avviato l'anno precedente di realizzazione di iniziative di acquisto di farmaci a livello regionale, completando il paniere dei medicinali acquistati dalle Aziende Sanitarie regionali con la gara dei medicinali in concorrenza. Tale iniziativa di acquisto, oltre ad avere ottenuto valori di risparmio dalla spesa precedente di assoluto rilievo (circa il 28%) si pone a completamento della precedente iniziativa di acquisto farmaci in esclusiva e permette ad oggi all'Agenzia di gestire, tramite proprie convenzioni, la quasi totalità della spesa per farmaci regionale.

Servizio di tesoreria per le Aziende Sanitarie

Per la prima volta nel 2014 si è proceduto ad effettuare una gara unica a livello regionale per l'acquisizione del servizio di tesoreria. La gara regionale è avvenuta dopo che gare in aggregazione effettuate nel 2013 sul territorio regionale dall'Area Vasta Romagna e da AUSL e AO di Modena erano andate deserte. Le condizioni dei servizi di tesoreria hanno visto negli ultimi anni un progressivo e deciso innalzamento dei tassi, soprattutto in relazione alle anticipazioni di cassa, e un generale minore interesse degli istituti bancari nell'erogazione dei servizi. A fronte di tale scenario l'Agenzia Intercent-ER, in collaborazione con le Direzioni Amministrative di alcune Aziende, la Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali e la Direzione Generale Risorse Finanziarie e Patrimonio, ha attivato una strategia di gara che ha previsto l'eliminazione dalla gara dei servizi legati alla riscossione (macchine riscuotitrici e trasporto valori) che sono stati oggetto di specifiche procedure. Ciò ha permesso di garantire la partecipazione alla gara di due soggetti e di conseguire un risultato economico molto positivo (il tasso per le anticipazioni di cassa è risultato pari a 1,75 punti percentuali di spread rispetto a Euribor 3 mesi).

Inoltre, la separazione dei servizi citati dalla gara di tesoreria rappresenta l'occasione per rivedere in maniera complessiva le modalità di riscossione adottate dalle diverse aziende, cercando di utilizzare canali di più facile accesso per i cittadini e di più agile gestione da parte delle Aziende stesse.

Gare screening HPV

Sempre nel corso dell'anno, l'Agenzia ha supportato il passaggio del programma di screening regionale per la prevenzione dei tumori del collo dell'utero dal sistema basato sul *pap test* al sistema di screening basato sulla determinazione della presenza del virus dall'HPV nella cervice uterina grazie all'implementazione di due procedure di gara:

- Prima Procedura: acquisto del sistema di trasporto, dei sistemi per la preparazione automatica di vetrini di citologia e dei relativi vetrini per citologia;

- Seconda Procedura: noleggio in service dei sistemi diagnostici per l'esecuzione dei test HPV – DNA con relativo materiale di consumo.

Ciò ha permesso di superare la rigidità dell'odierno mercato di fornitura, che vede un duopolio sul sistema di trasporto, e sfruttare al massimo la concorrenza esistente sui sistemi diagnostici. Tale strategia ha permesso di ottenere un prezzo a test attualmente più basso in tutto il panorama nazionale, con un risparmio di circa 500 mila euro rispetto alle altre Regioni.

Ausili per incontinenza e assorbenza 2

La procedura di gara rappresenta l'evoluzione della prima esperienza a livello regionale affrontata dall'Agenzia. Questa seconda edizione si caratterizza fortemente per alcuni aspetti innovativi:

- Il superamento delle rigidità imposte dal "vecchio" nomenclatore tariffario grazie all'introduzione in gara di ausili, anche non espressamente previsti, ad alto livello di confort per gli assistiti;
- la forte integrazione richiesta, a livello informatico, tra i sistemi dei fornitori e i sistemi regionali allo scopo di favorire il monitoraggio e il controllo delle forniture e del mantenimento dei livelli di servizio;
- la divisione della fornitura in lotti geografici allo scopo di evitare situazione monopolistiche, garantendo nel frattempo, tramite previsioni ad hoc, il mantenimento degli stessi standard qualitativi nelle tre Aree Vaste.

L'aggiudicazione della gara è prevista nella seconda metà del 2015; tuttavia, si può già stimare un risparmio di almeno 5 milioni di euro in ragione del fatto che i prezzi posti a base d'asta sono inferiori a quelli attualmente pagati dalle Aziende Sanitarie.

Gare di global service manutentivo

Nel corso del 2014 l'Agenzia ha pubblicato due importanti gare di multiservizio manutentivo per le strutture ospedaliere dell'AUSL di Reggio Emilia e per gli immobili della Regione, dell'Assemblea legislativa e dell'ARPA. L'aggiudicazione di tali procedure è prevista per il secondo trimestre 2015.

Nel corso dell'anno, inoltre, l'Agenzia ha avviato i lavori per la predisposizione della prima tranche del multiservizio manutentivo per gli immobili delle Aziende Sanitarie regionali, ambizioso progetto per uniformare, in due procedure di gara, gli standard qualitativi e le condizioni economiche delle manutenzioni impiantistiche ed edili (ordinarie e straordinarie) e le condizioni di fornitura dei vettori energetici di tutte le strutture sanitarie regionali.

Raccolta, trasporto, conferimento di rifiuti speciali derivanti da attività sanitarie

L'Agenzia ha aggiudicato in via provvisoria la gara per il servizio di raccolta, trasporto e conferimento di rifiuti speciali per tutte le Aziende e gli Enti del sistema sanitario regionale. Si tratta della seconda edizione di una gara già svolta nel 2009 che però aveva riguardato solo alcune Aziende del territorio. Con questa gara sono quindi state uniformate a livello regionale le modalità di gestione dei rifiuti speciali, in conformità con le linee guida e gli indirizzi espressi dall'Assessorato.

Grazie ad una strategia di gara innovativa che ha consentito di sviluppare una reale ed equilibrata competizione fra le diverse soluzioni offerte dai diversi operatori del settore, la procedura ha conseguito una riduzione dei prezzi del servizio di oltre il 35% (pari a oltre 31 milioni di euro nel triennio di validità dei contratti), pur garantendo una gestione dei rifiuti assolutamente sicura, controllabile ed in linea con le migliori tecnologie presenti nel mercato.

Sviluppo e manutenzione dei sistemi informativi del lavoro delle Regioni Emilia-Romagna, Umbria, Valle d'Aosta, Puglia e Provincia Autonoma di Trento

La Regione Emilia-Romagna ha attivato, sin dal 2007, apposite convenzioni con la Regione Umbria, la Regione Puglia, la Regione Autonoma Valle d'Aosta e la Provincia Autonoma di Trento per il riuso dei sistemi SIL-ER, SA.RE. e Portale di servizi on line per il Lavoro "Lavoro per Te" (art. 69 D.L.gs. 82/05). Tali convenzioni hanno consentito di comprendere gli impatti strategici e organizzativi che la riforma dei servizi

per l'impiego e delle politiche del lavoro generano nei singoli territori e, quindi, di capire come impostare nel modo più corretto un sistema informativo a supporto del cambiamento in materia di lavoro.

La Regione Emilia-Romagna, la Regione Umbria, la Regione Autonoma Valle D'Aosta, la Provincia Autonoma di Trento e la Regione Puglia e Intercent-ER hanno quindi sottoscritto in data 27 aprile 2014 un protocollo di intesa per l'acquisizione sotto forma di Gruppo di acquisto dei servizi di analisi sviluppo e supporto per la manutenzione e l'aggiornamento dei sistemi informativi del lavoro, assegnando lo svolgimento della gara all'Agenzia Intercent-ER, in qualità di centrale di committenza. La gara è stata aggiudicata conseguendo un risparmio di circa il 20% rispetto alla base d'asta.

Utilizzo delle convenzioni quadro da parte delle amministrazioni

Nel corso del 2014, gli enti che hanno acquistato beni e servizi tramite le convenzioni quadro dell'Agenzia sono stati 469, come evidenziato nella tabella seguente.

Tabella 3 - Enti acquirenti 2014 – Macrotipologia

Tipologia di Enti	Enti acquirenti
Aziende Sanitarie	14
Aziende di servizi alla persona	29
Regione ed Enti Regionali	19
Comuni, Unioni di Comuni, Comunità montane	278
Aziende, consorzi e società di enti locali	68
Province	9
Università	4
Scuole	18
Camere di Commercio	8
Altre pubbliche amministrazioni	22
TOTALE	469

La tabella mostra chiaramente come quasi tutte le Amministrazioni appartenenti ai settori prioritari per l'Agenzia (Enti regionali, Aziende sanitarie, Enti locali, Università) effettuino acquisti attraverso l'Agenzia.

Nel 2014 gli Enti e le Amministrazioni del territorio hanno aderito complessivamente a 70 convenzioni, per un valore totale degli ordinativi di fornitura (spesa transata) pari a circa 885 milioni di euro, IVA inclusa. Nella tabella che segue sono riportati, per ciascuna convenzione, il valore degli ordinativi effettuati nel 2014 e il relativo numero di Amministrazioni aderenti.

Tabella 4 - Spesa transata 2014

Convenzione	Spesa Transata (€ Iva Inclusa)	Numero amm.ni aderenti
ABBONAMENTI ANNUALI AGEVOLATI 2014_2015 - TPER S.p.A.	504.011	7
ABBONAMENTI TPER 9	164	1
ACCESSO BANCHE DATI 2	1.011.960	4
ACQUISTO AUTO 3	35.889	2
APPARATI PER GIM	48.707	1
ARREDI PER UFFICI 3	365.120	28
ARREDI SANITARI	1.025.512	13
ARREDI SCOLASTICI 2	2.004.782	91

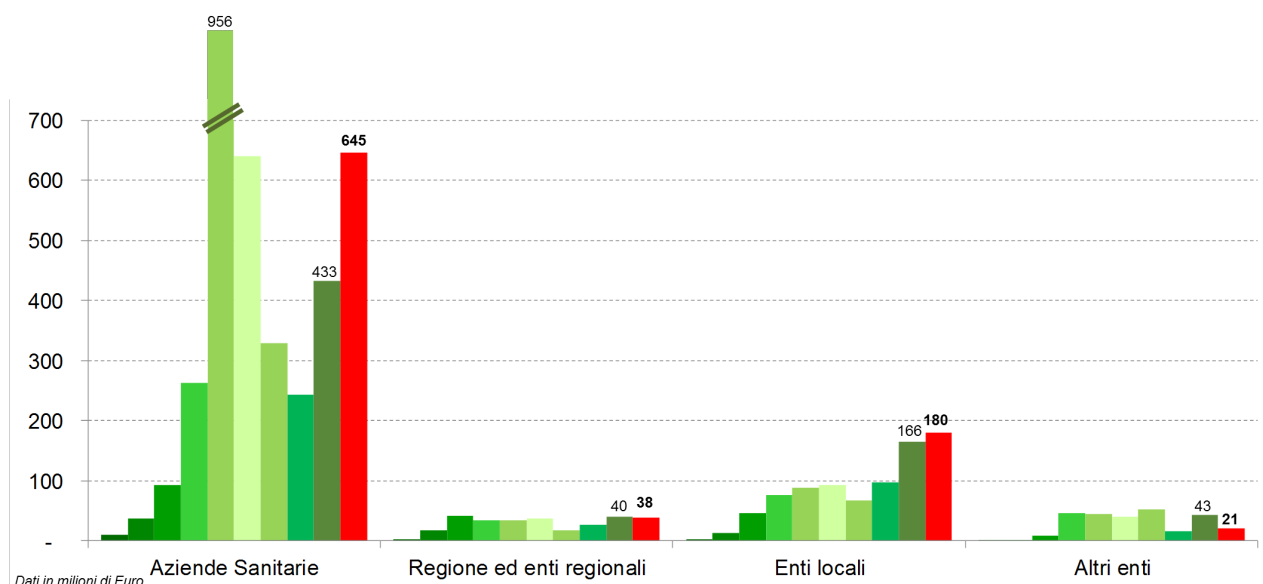
Convenzione	Spesa Transata (€ Iva Inclusa)	Numero amm.ni aderenti
ASSISTENZA SANITARIA INTEGRATIVA 4	994.842	4
CARTA IN RISME 3	2.505.878	47
DATA CENTER	118.628	1
DERRATE ALIMENTARI 2	589.290	10
DPI 2	565	1
ENDOPROTESI CORONARICHE 2	5.743.008	8
ENERGIA ELETTRICA 6	1.501.688	1
ENERGIA ELETTRICA 7 AASS	42.776.090	15
ENERGIA ELETTRICA 7 EELL	37.353.234	126
FACCHINAGGIO 3	3.044.136	20
FARMACI AVEN 2013-2017	324.700	3
FARMACI AVR 2013-2015	71.244.065	1
FARMACI ESCLUSIVI 2014-2017	184.756.243	14
FARMACI INNOVATIVI 2014-2016	145.990.922	10
FILTRI LEGIONALLA	363.100	5
FOBT 2	458.049	3
FORNITURA DI FARMACI E PARAFARMACI 3	28.600.750	14
GAS 5	954.425	3
GAS AASS 7	15.461.830	9
GAS EELL 4	149.732	1
GAS EELL 6	9.545.415	83
GESTIONE INTEGRATA DEL CENTRO LOGISTICO DELL'AREA VASTA ROMAGNA (CLA VR)	18.238.878	1
GESTIONE SI	8.492.249	6
GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI 2	278.477	1
GLOBAL SERVICE IMMOBILI	724.499	2
INSERZIONI QUOTIDIANI 3	1.179.785	9
LANCETTE PUNGIDITO 2 OSPEDALIERO	434.957	9
LAVORO TEMPORANEO 2	26.701.425	12
LENTI INTRAOCULARI	1.012.023	7
MANUTENZIONE CENTRALI TELEFONICHE 2	6.424.216	27
MULTISERVIZIO FERRARA	58.049.540	1
NOLEGGIO AUTO 3	102.773	1
NOLEGGIO AUTO 4	3.850.745	22
NOLEGGIO AUTO CON CONDUCENTE 3	196.897	11
NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 3	2.363.385	75
OSSIGENO TERAPIA	4.056.020	2
PANNOLINI PER NIDI	1.200	1
PC DESKTOP 6	1.727.171	68
PC NOTEBOOK 6	543.428	62
PERCORSI PER L'IMPIEGO	968.579	2
POSTALIZZAZIONE NOTIFICHE 2	29.810.022	24
PRODOTTI CARTARI, DETERGENTI E MATERIALE PER COMUNITA' 2	1.309	6
PRODOTTI PER NUTRIZIONE ENTERALE	115.288	2
PULIZIA UFFICI 3	17.600.665	26
SEGNALETICA 2	397.047	13
SERVIZI CONVERGENTI ED INTEGRATI DI TRASMISSIONE DATI E VOCE SU RETI FISSE E MOBILI	57.438.749	344
SERVIZI DI RISCOSSIONE	9.356.082	27
SISTEMI ANTIDECUBITO 2 – NOLEGGIO	186.999	2
SOMATROPINA 2	1.694.777	7
SONDE CATETERI E TUBI	15.220.144	14
STENT RIASSORBIBILI	600.240	8
STRISCE REATTIVE TERRITORIALE	14.921.353	7
STRUMENTARIO CHIRURGICO	32.734	2
SVILUPPO SISTEMA SIL	2.170.800	2
TERMINALI TETRA 2	49.245	3
TNT NON STERILE 2	7.174.169	16
TRASPORTO SCOLASTICO	147.620	2
VACCINI 6	96.712	3
VACCINI ANTINFLUENZALI 2014_2015	3.858.729	13
VACCINO MENINGOCOCCO B 2014 - 2017	762.705	5
VACCINO MENINGOCOCCO DI GRUPPO B	26.028	6

Convenzione	Spesa Transata (€ Iva Inclusa)	Numero amm.ni aderenti
VIGILANZA 4	30.437.618	39
TOTALE COMPLESSIVO	884.918.016	

Dal punto di vista dell'utilizzo, le Aziende Sanitarie costituiscono tradizionalmente i maggiori fruitori delle convenzioni di Intercent-ER, come sintetizza il grafico sotto riportato, in cui viene rappresentata la distribuzione degli ordinativi per importi e tipologia di Enti nel periodo in esame. In particolare le Aziende Sanitarie hanno incrementato la spesa transata rispetto all'anno precedente grazie soprattutto all'adesione alle Convenzioni medicinali esclusivi e medicinali innovativi.

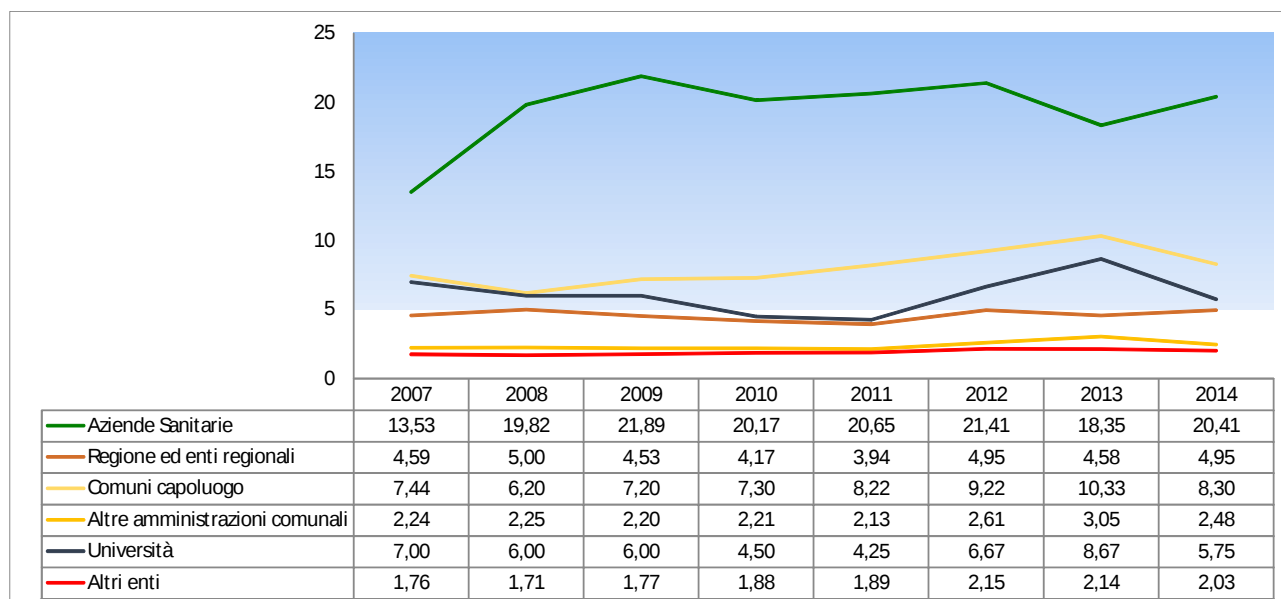
Il livello della spesa transata degli Enti Locali conferma il trend di crescita avviato nel 2013, raggiunto principalmente grazie all'adesione alla iniziative di gara Energia Elettrica 7, Rivendita di Farmaci e Parafarmaci per Farmacie Comunali, Lavoro Temporaneo 2, Postalizzazione Notifiche 2, Servizi convergenti di telefonia fissa e mobile. Sostanzialmente invariata la spesa transata degli enti regionali, basata soprattutto sulla convenzione telefonia, sulla convenzione vigilanza e sulla gestione dei Sistemi Informativi.

Figura 1 – Spesa transata dal 2005 al 2014 per tipologia di Ente afferente



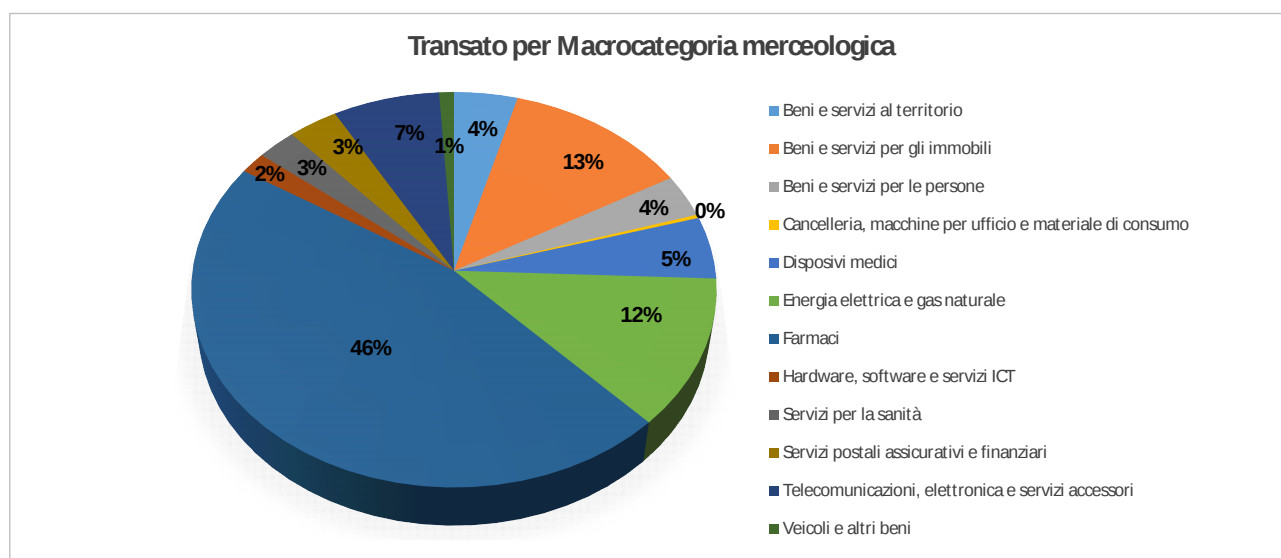
Sotto il profilo del numero medio di convenzioni quadro utilizzate, a fronte della sostanziale stabilità degli Enti obbligati, vi è un aumento, rispetto al 2013, delle adesioni delle Aziende Sanitarie, mentre sui comuni vi è una leggera flessione dovuta alla presenza, sempre nel 2013, di importanti convenzioni attive che verranno rinnovate negli anni successivi (es. pulizie, telefonia, ecc.).

Figura 2– Numero medio di adesioni degli enti alle convenzioni dal 2005 al 2014 per tipologia



Come si evince dal grafico sotto riportato, nel 2014 la categoria dei farmaci rappresenta quasi la metà del transato, in ragione dell'adesione alle varie iniziative sviluppate nel settore da parte dell'Agenzia. Altre categorie particolarmente rilevanti per importi degli ordinativi sono stati i servizi agli immobili (grazie alle adesioni alle Convenzioni Pulizia uffici 3, Facchinaggio e Vigilanza, Multiservizio ASL Ferrara) l'energia elettrica e il gas e le telecomunicazioni (grazie all'adesione delle Amministrazioni alle convenzioni per servizi convergenti di telefonia e trasmissione dati e per la manutenzione delle centrali telefoniche).

Figura 3– Distribuzione categorie di spesa anno 2013



Spesa gestita nel 2014

La spesa gestita nell'anno da parte di Intercent-ER, intesa come la quota parte dei contratti (Ordinativi di Fornitura) stipulati da parte delle amministrazioni del territorio regionale di competenza dell'anno 2014, è di circa 1,1 mld di euro, IVA inclusa. Di seguito il dettaglio:

Tabella 5 – Spesa gestita nell'anno 2014 per Convenzione

Convenzione	Spesa Gestita Annua (€ Iva Inclusa)
ABBONAMENTI ANNUALI AGEVOLATI 2014_2015 - TPER S.p.A.	495.701
ABBONAMENTI TPER 9	164
ACCESSO BANCHE DATI 2	346.339
ACQUISTO AUTO 3	35.889
ANTISETTICI E DISINFETTANTI 2	2.074.998
APPARATI PER GIM	48.707
ARREDI PER UFFICI 3	365.120
ARREDI SANITARI	1.025.512
ARREDI SCOLASTICI 2	2.020.779
ASSISTENZA SANITARIA INTEGRATIVA 4	511.325
AUSILI PER INCONTINENTI 1	274.440
AUSILI PER INVALIDI	2.351.541
CANCELLERIA 3	1.915.204
CARTA IN RISME 3	4.281.504
CONNETTIVITA' SOLE	598.042
DERRATE ALIMENTARI 2	16.372.778
DPI 2	549.259
ENDOPROTESI CORONARICHE 2	8.464.343
ENERGIA ELETTRICA 7 AASS	42.776.090
ENERGIA ELETTRICA 7 EELL	37.353.234
FACCHINAGGIO 2	690.205
FACCHINAGGIO 3	7.532.796
Farmaci	603.347.695
FILTRI LEGIONALLA	363.100
FOBT 2	709.537
FORNITURA DI FARMACI E PARAFARMACI 3	9.868.229
GAS AASS 7	15.461.830
GAS EELL 6	9.545.415
GESTIONE INTEGRATA DEL CENTRO LOGISTICO DELL'AREA VASTA ROMAGNA (CLAVR)	2.026.542
GESTIONE SI	8.057.001
GLOBAL SERVICE IMMOBILI	8.598.832
GS ARPA 2	3.739.815
INSERZIONI QUOTIDIANI 3	1.726.031
LANCETTE PUNGIDITO 2 OSPEDALIERO	1.045.285
LAVANOLO ASL FERRARA	2.922.889
LAVORO TEMPORANEO	2.425.691
LAVORO TEMPORANEO 2	27.397.425
LENTI INTRAOCULARI	4.469.063
MANUTENZIONE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI	2.623.725
MANUTENZIONE CENTRALI TELEFONICHE 2	2.141.405
MULTISERVIZIO FERRARA	6.449.949
NOLEGGIO AUTO 3	1.131.193
NOLEGGIO AUTO 4	962.686
NOLEGGIO AUTO CON CONDUCENTE 2	246.238
NOLEGGIO AUTO CON CONDUCENTE 3	1.059.508
NOLEGGIO AUTO ELETTRICHE	132.748
NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 3	3.040.896
OSSIGENO TERAPIA	17.530.049
PACEMAKER AVEC	2.389.967
PANNOLINI PER NIDI	618.120
PC DESKTOP 6	1.727.171
PC NOTEBOOK 6	562.105
PERCORSI PER L'IMPIEGO	321.373
POSTALIZZAZIONE NOTIFICHE 2	14.502.160
PRODOTTI CARTARI, DETERGENTI E MATERIALE PER COMUNITA' 2	2.995.251
PRODOTTI PER NUTRIZIONE ENTERALE	2.569.870
PULIZIA UFFICI 3	51.162.265
RISTORAZIONE ASL IMOLA	3.130.400
SEGNALETICA 2	391.880
SERVICE NUTRIZIONE ENTERALE	5.637.445

Convenzione	Spesa Gestita Annuale (€ Iva Inclusa)
SERVIZI DI RISCOSSIONE	8.423.677
SERVIZIO INDAGINE QUALITA' DEL TRASPORTO DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA	86.385
SISTEMI ANTIDECUBITO 2 - NOLEGGIO	5.616.885
SISTEMI INFUSIONALI	2.213.412
SISTEMI PRELIEVO SOTTOVUOTO 2	3.371.810
SMALTIMENTO RIFIUTI	3.068.170
SONDE CATETERI E TUBI	6.150.664
STENT RIASSORBIBILI	323.107
STRISCE REATTIVE TERRITORIALE	6.714.904
STRUMENTARIO CHIRURGICO	32.734
SVILUPPO SISTEMA SIL	741.931
TELEFONIA FISSA	32.346.627
TELEFONIA MOBILE 2	14.642.428
TERMINALI TETRA 2	49.245
TNT NON STERILE 2	2.602.429
TNT STERILE AUSL FE	345.147
TRASPORTO SCOLASTICO	1.049.052
TRASPORTO SCOLASTICO - COMUNI DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA	290.935
VACCINI	21.130.162
VIGILANZA 3	10.053.182
VIGILANZA 4	10.948.907
TOTALE COMPLESSIVO	1.083.316.547

Se si riduce il campo alle Aziende Sanitarie, il valore della spesa gestita risulta di circa 939 milioni di euro su 2,4 miliardi di costi per beni e servizi iscritti a bilancio¹, con un grado di copertura complessivo di oltre il 39%, a testimonianza del forte impatto delle attività dell'Agenzia nel campo di spesa delle amministrazioni del SSR.

Da notare il valore della spesa gestita per farmaci, oltre 600 mln di euro, che, di fatto, copre quasi l'intera spesa per farmaci imputata a bilancio dalle Aziende Sanitarie regionali².

¹ Fonte: bilancio consolidato 2013

² Circa 630 milioni di euro annui su bilancio consolidato 2013

- ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DI PERFORMANCE

L'Accordo di Programma stipulato tra l'Agenzia e la Regione stabilisce gli indicatori di risultato sui quali viene valutata l'attività dell'Agenzia. Tali indicatori sono: (1) il valore della spesa transata (valore dei contratti emessi nell'ambito delle convenzioni quadro), (2) il risparmio reale (risparmio effettivamente ottenuto attraverso le gare svolte dall'Agenzia), (3) la spesa annua degli enti gestita dall'Agenzia, (4) il risparmio annuo sulla spesa degli enti che le gare dell'Agenzia determinano, (5) l'incidenza delle attività di Intercent-ER sulla spesa delle Aziende e degli Enti del sistema sanitario regionale, (6) la percentuale di gare *on line* rispetto al totale delle gare effettuate, (7) il numero di gare in modalità telematiche svolte dalle Amministrazioni sulla piattaforma regionale, (8) il numero di fornitori abilitati al mercato elettronico regionale e al sistema dinamico di acquisto; (9) il numero di convenzioni - quadro stipulate; (10) il numero di Amministrazioni connesse al nodo telematico di interscambio; (11) il numero di Amministrazioni che effettuano transazioni (es. emissione/ricettazione fatture, emissione ordini) attraverso il nodo telematico di interscambio.

Come emerge dalla tabella sottostante, i risultati dell'Agenzia sono stati più che positivi e gli obiettivi costantemente raggiunti, con un trend in netta crescita negli ultimi 3 anni.

Tabella 6 - Valore indicatori di performance

Parametro	2012	2013	2014	2014
	Risultato	Risultato	Obiettivo	Risultato al 31/12
Valore della spesa transata (VT) migliaia di €	382.902	709.210	750.000	884.918
Risparmio Reale (RR) migliaia di €	59.175	103.172	100.000	120.525
Enti registrati	772	824	830	877
Spesa gestita annua (SGA) migliaia di €			920.000	1.083.317
Risparmio annuo ottenuto dalle gare di Intercent-ER (RA) migliaia di €			110.000	147.547
Incidenza delle attività di Intercent-ER sulla spesa delle Aziende e degli Enti del sistema sanitario regionale			35%	39%
Percentuale gare on line rispetto al totale delle gare effettuate (GOL)				8%
Numero di gare in modalità telematiche svolte dalle Amministrazioni sulla piattaforma regionale				642
Numero di fornitori abilitati al mercato elettronico regionale e al sistema dinamico di acquisto		384	900	1.484
Numero di convenzioni - quadro stipulate	26	36	28	28
Numero di Amministrazioni connesse al nodo telematico di interscambio			14	15
Numero di Amministrazioni che effettuano transazioni attraverso il nodo telematico di interscambio			14	13

Molto rilevante il dato sull'incidenza dell'attività di Intercent-ER sulla spesa del SSR che testimonia l'importanza dell'Agenzia nella standardizzazione e nell'ottimizzazione degli acquisti sanitari regionali. Tale ruolo verrà consolidato e rilanciato grazie alla pianificazione e al monitoraggio congiunto delle iniziative di acquisto dell'intero sistema sanitario regionale.

- PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI IN AMBITO SANITARIO

Le Linee di programmazione e finanziamento delle aziende del servizio sanitario regionale per l'anno 2014 hanno di fatto delineato un nuovo modello organizzativo per gli acquisti di beni e servizi in ambito sanitario che si esplica nella realizzazione di un Masterplan triennale, realizzato dall'Agenzia Intercent-ER in collaborazione con la Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali e con le Aree Vaste, che contiene le tempistiche di realizzazione e le responsabilità (livello centralizzato regionale, livello di Area Vasta, livello aziendale) di tutti gli acquisti di beni e servizi in ambito sanitario. In questo contesto l'Agenzia Intercent-ER è divenuta strumento attuatore di tale politica andando a costituirsi perno centrale della programmazione e del monitoraggio della centralizzazione degli acquisti a livello regionale.

In accordo con lo scenario delineato, nel corso del 2014, l'Agenzia ha implementato il sistema di pianificazione degli acquisti regionali in ambito sanitario realizzando il Masterplan triennale regionale che contiene tutte le iniziative di acquisto³ che verranno realizzate nel triennio 2015-17, le tempistiche di realizzazione e le relative responsabilità. In particolare, nella definizione del Masterplan, l'Agenzia ha condotto le seguenti attività:

- invio di appositi questionari per la rilevazione delle iniziative di acquisto programmate dalle Aziende Sanitarie nel triennio di riferimento ed elaborazione dei dati ricevuti;
- aggregazione delle categorie merceologiche per oggetto, valore e scadenza al fine di individuare le ottimali responsabilità di gestione dei processi di acquisto, anche in considerazione del livello di standardizzabilità delle categorie merceologiche e degli impatti organizzativi delle varie strutture coinvolte;
- condivisione del Masterplan con le competenti strutture di Area Vasta e con il Comitato Operativo dell'Agenzia.

Per quanto riguarda l'acquisto di tecnologie sanitarie, il piano delle iniziative di gara è stato definito in collaborazione con il "Servizio Innovazione e Sviluppo ICT e Tecnologie Sanitarie" della Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali. Partendo dal Piano degli Investimenti 2014-2016 per le tecnologie sanitarie definito dallo stesso Servizio sulla base dei finanziamenti disponibili, si è proceduto all'individuazione ed alla pianificazione delle iniziative di acquisto, aggregando a livello regionale o di Area Vasta gli investimenti previsti per le singole Aziende Sanitarie.

Il Masterplan triennale è stato approvato dalla Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali con determinazione n. 3617/2015 e costituisce, prima esperienza in Italia, un unico strumento condiviso di pianificazione di tutte le iniziative di acquisto del settore sanitario regionale.

³ Sono state considerate nel Masterplan tutte le iniziative di acquisto complessivamente superiori a 100.000 euro, IVA esclusa

- **DEMATERIALIZAZIONE DEL CICLO DEGLI APPROVVIGIONAMENTI**

Coerentemente con gli obiettivi fissati dalla legge regionale 17/2013 e più in generale con le strategie di dematerializzazione e innovazione definite dalla Giunta Regionale Intercent-ER, nel 2014, ha consolidato il processo di dematerializzazione del ciclo degli acquisti.

In questo senso, le principali azioni svolte nel 2014 sono state:

Sviluppo del Nodo Telematico di Intermediazione della Regione Emilia-Romagna

Nel 2014 è stato completamente implementato e messo in esercizio il Nodo Telematico di Intermediazione della Regione Emilia-Romagna, NOTIER, che consente di supportare i soggetti pubblici del territorio regionale nell'attuare la dematerializzazione dei processi connessi al ciclo passivo, sollevandoli da molte delle operazioni di cui altrimenti dovrebbero farsi carico singolarmente. Il Nodo, anche grazie all'integrazione con ParER:

- gestisce la movimentazione di tutti i documenti,
- effettua la validazione dei documenti movimentati, verificandone la coerenza con gli standard previsti;
- si interfaccia con eventuali altri sistemi, fornendo i servizi di traduzione da/a altri formati e di connessione con altri protocolli;
- provvede alla validazione delle firme elettroniche e delle marche temporali;
- assicura la conservazione a norma delle fatture elettroniche emesse e ricevute dai soggetti pubblici serviti e delle fatture passive cartacee da questi dematerializzate, e l'archiviazione digitale degli altri documenti.

Dopo aver portato a regime il sistema per il Magazzino Unico dell'Area Vasta Emilia Nord - snodo centrale cui è affidato il compito di gestire i flussi documentali con i fornitori per tutte le merci in entrata verso le 4 Aziende USL e 3 Aziende Ospedaliere dell'Area Vasta – sono state collegate al NOTIER tutte le Aziende del servizio sanitario regionale che hanno utilizzato il sistema per l'emissione di fatture attive nei confronti della Pubblica Amministrazione Centrale.

Come previsto dalla normativa nazionale (Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze n. 55/2013) il NOTIER consentirà alle Aziende Sanitarie e a tutti gli enti regionali, il cui collegamento è in fase di completamento, di poter ricevere, a partire dal 31 marzo 2015, tutte le fatture in formato elettronico dai propri fornitori. Inoltre, nel 2015 verrà progressivamente esteso l'utilizzo del NOTIER anche agli altri Enti del territorio che ne facciano richiesta e verrà implementata la gestione degli altri documenti del ciclo passivo (ordini e documenti di trasporto).

Implementazione della nuova piattaforma di e-procurement

Nel corso del 2014 l'Agenzia ha aggiudicato la gara per l'acquisizione della nuova piattaforma telematica di e-procurement, che prevede:

1. Sviluppo delle funzionalità per consentire il pieno ed efficace utilizzo di tutti gli strumenti di negoziazione elettronica;
2. Integrazione della piattaforma con i sistemi informativi regionali (FeDeRa, PaRER, DocER);
3. Adeguamento dell'infrastruttura per supportare l'aumento dei volumi delle transazioni conseguente all'entrata in vigore dei decreti *spending review* e della L.R. n. 17/2013.

L'entrata in esercizio della nuova piattaforma, inizialmente prevista per la fine del 2014, è stata posticipata al secondo trimestre del 2015, a causa della complessità delle operazioni di realizzazione delle customizzazioni previste; tale slittamento non ha comunque comportato maggiori oneri per l'Agenzia in quanto i costi per l'esercizio dell'attuale piattaforma sono stati posti in capo all'aggiudicatario della gara.

Sviluppo del mercato elettronico

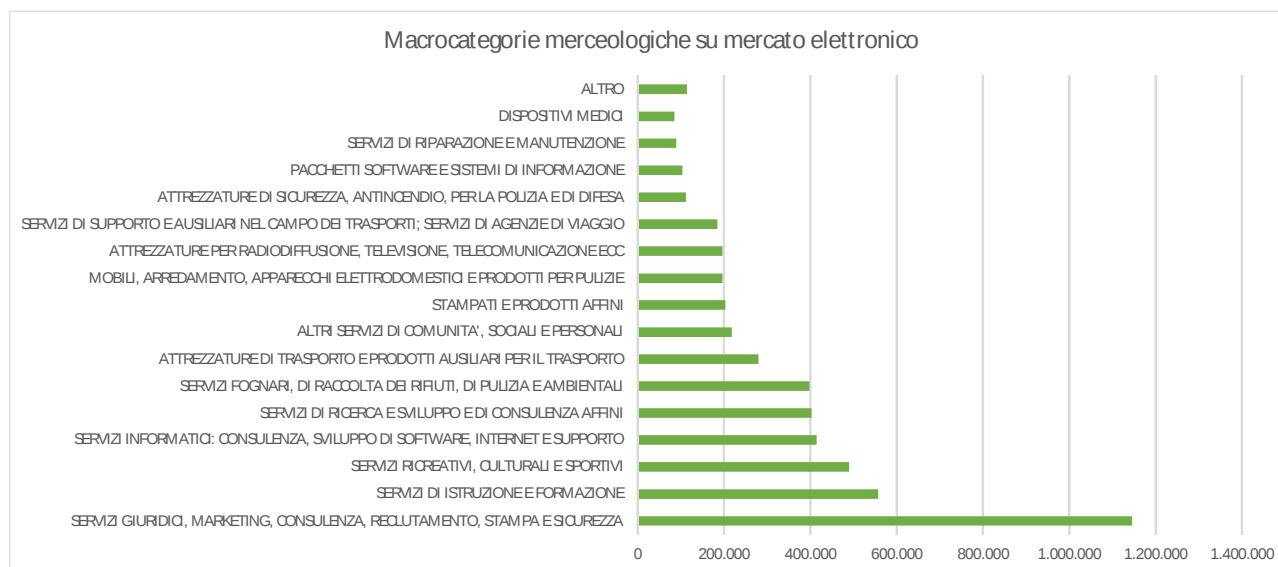
Alla luce dell'introduzione dell'obbligo per tutte le Amministrazioni di utilizzare il mercato elettronico per gli acquisti di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario l'Agenzia, nel corso del 2014, ha rafforzato la promozione del proprio mercato elettronico presso tutti gli enti utilizzatori e presso il mondo imprenditoriale, in particolare:

- Effettuando azioni di sensibilizzazione verso gli Enti Locali;
- Predisponendo guide esplicative, che descrivono, passo dopo passo, i principali processi relativi all'indizione e aggiudicazione di Richieste di Offerta (RdO) da parte delle Amministrazioni del territorio, nonché alla sottomissione di offerte a cura dei fornitori abilitati;
- Monitorando i livelli di adesione e utilizzo da parte di amministrazioni e imprese, nonché realizzando sondaggi e indagini sul gradimento dello strumento utili alla raccolta di indicazioni per il miglioramento del servizio offerto, in vista soprattutto della realizzazione della nuova piattaforma.

Tutte le azioni sopra delineate hanno consentito di raggiungere significativi risultati in termini di numero di fornitori abilitati (circa 1.500) e numero di RDO svolte dalle Amministrazioni sulla piattaforma regionale (oltre 600).

Di seguito si riporta un grafico dove sono evidenziate le macrocategorie merceologiche del mercato elettronico più utilizzate dalle Amministrazioni.

Figura 4– Numero medio di adesioni degli enti alle convenzioni dal 2005 al 2014 per tipologia



Complessivamente il valore delle Richieste di Offerta effettuate sul mercato elettronico è stato pari a oltre 5 milioni di euro. Più limitato è stato invece il ricorso al mercato elettronico per l'acquisto di beni, con particolare riferimento ai dispositivi medici per cui le Aziende Sanitarie hanno effettuato RdO per meno di 100 mila euro.

OpenPEPPOL

Intercent-ER è membro fondatore di OpenPEPPOL, associazione internazionale senza fine di lucro, con sede a Bruxelles, che ha preso in carico, una volta completato il progetto PEPPOL, la gestione e lo sviluppo dell'infrastruttura, dei protocolli, degli standard e di tutto quanto realizzato nel corso del suddetto progetto.

Le principali attività svolte nel 2014, oltre a quelle necessarie a definire il posizionamento strategico dell'Agenzia preliminarmente all'Assemblea Generale dell'Associazione (che si tiene con cadenza annuale

e definisce gli obiettivi da perseguire e le attività da condurre, assegnando il budget ed approvando il bilancio), sono riconducibili a 3 filoni principali:

- Programmazione ed attuazione della migrazione dal protocollo START al protocollo AS2 quale protocollo di trasmissione alla base dell'infrastruttura di rete gestita, al fine di migliorare le prestazioni dell'infrastruttura di trasporto;
- Migrazione dalla versione 1 alla versione 2 delle PEPPOL Business Interoperability Specification (cioè delle specifiche di implementazione dei profili e dei documenti).
- Completamento ed approvazione delle nuove versioni dei profili e dei documenti già in uso e dei profili e documenti di nuova introduzione. L'attività ha previsto anche una fase di public review di tutti i documenti realizzati.

eSENS

Il progetto eSENS (*Electronic Simple European Networked Services*) è un progetto pilota di tipo A, istituito dalla Commissione Europea nell'ambito del Programma CIP (*Competitiveness and Innovation Program*), di durata triennale, con lo scopo di consolidare, migliorare ed estendere i principali "building block" (BB) identificati e sviluppati nei precedenti progetti europei (tra cui PEPPOL) per costituire le fondamenta di un'infrastruttura europea distribuita di servizi.

Il progetto è stato avviato nella seconda metà del 2013 e, dopo una prima fase dedicata principalmente all'analisi di quanto realizzato nell'ambito dei precedenti progetti e riutilizzabile quale base per lo sviluppo di nuove iniziative, dovrà passare alla progettazione e, ove possibile, all'avvio di nuovi Piloti.

In particolare Intercent-ER, insieme agli altri partecipanti italiani al dominio eProcurement (Consip ed AVCP) hanno sviluppato un'ipotesi progettuale condivisa per la sperimentazione di un sistema riguardante la qualificazione dei fornitori alle piattaforme di e-procurement nel tentativo di uniformare e rendere più semplici i processi di accreditamento delle Imprese ai vari strumenti messi a disposizione delle centrali di acquisto.

- INIZIATIVE IN MATERIA DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E SOCIALE

Anche nel 2014 Intercent-ER si è fortemente impegnata per promuovere la sostenibilità degli acquisti pubblici, sviluppando numerose iniziative di gara verdi e realizzando nuove attività per accrescere le competenze interne su queste tematiche.

Nell'ambito del Green Public Procurement (GPP), nel 2014 sono state attivate sette Convenzioni all'insegna dell'eco-sostenibilità, e altre sette procedure verdi sono state bandite nel corso dell'anno. Il dettaglio delle iniziative a cui l'Agenzia ha lavorato è riportato nella tabella seguente:

Tabella 7- Iniziative di acquisto con requisiti di sostenibilità ambientale (anno 2014)

Iniziative di acquisto sostenibili	Requisiti ambientali
Abbonamenti T-PER	Il fornitore è azienda certificata UN EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001:2004, BS OHSAS 18001:2007 ed è dotato di codice etico
Arredi per uffici 3	Su alcuni prodotti del Lotto 1 è previsto l'utilizzo di: pannello in truciolare nobilitato certificato FSC misto e FSC riciclato, plastica riciclata, acciaio riciclato. Per il Lotto 3 è previsto l'utilizzo di plastica riciclata e di acciaio riciclato su tutti gli articoli nonché, su alcuni prodotti, l'utilizzo di schiume poliuretatiche che rispettano i criteri dell'etichetta certiPUR
Ausili per disabili 2	Gli imballaggi sono costituiti da materiale facilmente riciclabile e/o proveniente da risorse rinnovabili
Buoni pasto 2 (AVEN, AVEC, AVR)	In entrambi i lotti è prevista la presenza di locali nei quali dovrà essere garantita la possibilità di consumare alimenti biologici, alimenti del mercato equosolidale, pasti (con pasta, pane o pizza) per celiaci
Energia elettrica 7	Per il Lotto 3, è prevista la facoltà di attivare, al momento dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, l'opzione verde, che prevede la certificazione di provenienza dell'energia adoperata da fonte rinnovabile (idroelettrica, eolica, solare, biomassa)
Noleggio a lungo termine automezzi senza conducente 4	La fornitura rispetta i CAM (Criteri Ambientali Minimi) di cui al D.M. 8/5/2012 pubblicato su GU del 5/6/2012 afferenti alla categoria "veicoli adibiti al trasporto su strada", per quanto riguarda le caratteristiche minime che i mezzi devono possedere
PC Desktop 6	I PC previsti in convezione sono muniti di etichetta ecologica di tipo I nonché di certificazione Energy Star versione 5.0
Arredi sanitari 2	Nella procedura sono stati applicati i CAM (Criteri Ambientali Minimi) di cui al DM 22 febbraio 2011, afferenti alla categoria "arredi ufficio", per quanto riguarda sia le caratteristiche minime che gli arredi devono possedere che le caratteristiche migliorative
Ausili per incontinenza e assorbenza 2	Sono previsti criteri premianti per i beni prodotti con cellulosa proveniente da foreste certificate (FSC, PEFC o equivalenti) e per il possesso di Dichiarazioni Ambientali di Prodotto (DAP)
Automobili elettriche	La procedura mira a favorire una politica di sviluppo delle fonti rinnovabili, di contenimento dell'uso di energia primaria e di riduzione dell'utilizzo di fonti fossili e dell'emissione di gas ad effetto serra
Cancelleria e carta in risme 4	Nei lotti 1 e 3 sono inclusi alcuni articoli di carta conformi ai CAM (Criteri Ambientali Minimi) di cui al D.M. del 4 marzo 2013.

	Per i lotti 2 e 4 è richiesto che tutti i prodotti - carta da fibra vergine A4 e A3 e carta riciclata A4 e A3 - siano conformi agli stessi CAM
Global service manutentivo AUSL Reggio Emilia	Al fornitore è richiesto il possesso di certificazioni di qualità (ISO, EMAS)
Global service manutentivo RER, ARPA	Al fornitore è richiesta la capacità di eseguire il contratto con il minore impatto possibile sull'ambiente, attuando misure di gestione ambientale conformi ad uno schema riconosciuto in sede internazionale.
Raccolta, trasporto, conferimento di rifiuti speciali derivanti da attività sanitarie	Tra i requisiti di partecipazione è richiesto il possesso di certificazioni del Sistema di Gestione Ambientale, tipo ISO 14001:2004, registrazione Emas o equivalenti. Vengono inoltre premiati l'uso di mezzi a bassa emissione di gas inquinanti e la percentuale di contenitori in materiale non vergine, riciclato o misto, impiegati per la raccolta

Tra le iniziative sopra riportate, alcune si caratterizzano per l'elevato grado di sostenibilità e per l'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) elaborati dal Ministero dell'Ambiente per la categoria merceologica di riferimento. I CAM ministeriali sono stati applicati, in particolare, nelle procedure "Noleggio a lungo termine automezzi senza conducente 4", "Arredi sanitari 2" e in alcuni lotti dell'iniziativa "Cancelleria e carta in risme 4". La procedura per l'acquisto di veicoli elettrici, inoltre, è improntata alla tutela dell'ambiente già nella definizione dell'oggetto stesso di gara.

Sotto il profilo del coinvolgimento in tavoli e gruppi di lavoro, nel 2014 Intercent-ER ha proseguito la sua partecipazione ai gruppi regionali per la promozione del GPP presso le Aziende sanitarie del territorio e per lo sviluppo del Piano triennale della Regione Emilia-Romagna per la diffusione del Green Public Procurement. Inoltre, nel corso dell'anno l'Agenzia è intervenuta in diversi incontri e convegni per presentare la propria esperienza nell'ambito della sostenibilità. Tra questi, si segnala in particolare la partecipazione all'evento "L'uso strategico degli acquisti pubblici verdi per un'economia sostenibile", organizzato dal Ministero dell'Ambiente nell'ambito del progetto PON GAS, e alla conferenza finale del progetto europeo COGITA (Corporate Social and Environmental Responsibility through Public Policy).

In relazione alla valorizzazione degli aspetti sociali negli acquisti pubblici (Social Responsible Public Procurement – SRPP), anche nel 2014 Intercent-ER si è impegnata a proseguire nel percorso intrapreso negli anni precedenti, introducendo ove possibile clausole di carattere etico nelle iniziative di gara. In particolare, nel corso dell'anno sono state aggiudicate le seguenti procedure contenenti requisiti di sostenibilità sociale:

Tabella 8 - Iniziative di acquisto con requisiti di sostenibilità sociale (anno 2014)

Iniziative di acquisto sostenibili	Requisiti sociali
Abbonamenti T-PER	Il fornitore è azienda certificata UN EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001:2004, BS OHSAS 18001:2007 ed è dotato di codice etico
Buoni pasto 2 (AVEN, AVEC, AVR)	In entrambi i lotti è prevista la presenza di locali nei quali dovrà essere garantita la possibilità di consumare alimenti del mercato equosolidale e pasti (con pasta, pane o pizza) per celiaci

Inoltre, secondo quanto previsto dal piano per lo sviluppo del Social procurement, elaborato da Intercent-ER nel 2013, nel corso dell'anno è stato condotto un percorso formativo sulla sostenibilità rivolto ai collaboratori dell'Agenzia. Tale attività si è articolata in più fasi:

- la realizzazione di una guida pratica sugli acquisti sostenibili, condivisa con i collaboratori dell'Agenzia e messa a disposizione di tutti gli uffici;
- l'arricchimento della "cassetta degli attrezzi" sulla sostenibilità predisposta a fine 2013;
- lo svolgimento di due tavoli di approfondimento, con esperti del settore, dedicati al Life Cycle Costing (LCC) e al monitoraggio della catena di fornitura, a cui hanno partecipato anche referenti di alcune imprese "virtuose" in relazione alle tematiche trattate;
- un monitoraggio interno, condotto tramite questionario, sul grado di applicazione degli strumenti e delle competenze acquisite nonché delle soluzioni organizzative attivate.

Si segnala, infine, che nell'ambito del nuovo Mercato Elettronico di Intercent-ER è stato previsto che le imprese abilitate possano specificare l'eventuale possesso di certificazioni ambientali e sociali. Le P.A. del territorio possono pertanto scegliere di rivolgere le proprie Richieste di Offerta a quelle aziende che dimostrano una maggiore sensibilità ambientale ed etica.

- ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE

Nel corso del 2014, l'attività di comunicazione di Intercent-ER si è focalizzata in particolare su due aspetti: da un lato, lo sviluppo della comunicazione web, grazie al lancio del nuovo portale informativo dell'Agenzia; dall'altro, la promozione dei servizi gestiti da Intercent-ER in materia di e-procurement e di dematerializzazione del ciclo degli acquisti. Queste due linee di azione sono state affiancate da attività di comunicazione più consolidate in materia di informazione, marketing territoriale, promozione della sostenibilità e supporto agli utenti.

Nuovo portale informativo e comunicazione web

Nel 2014 la comunicazione online dell'Agenzia è stata profondamente rinnovata, grazie al lancio del nuovo portale informativo avvenuto nel mese di giugno. Il nuovo sito, realizzato con il Content Management System Plone in collaborazione con la cabina di regia per la comunicazione web della Regione Emilia-Romagna, si è posto due obiettivi primari: maggiore efficacia informativa e maggiore usabilità da parte degli utenti.

Per raggiungere tali obiettivi è stato realizzato un rinnovamento radicale della struttura dei contenuti e dell'alberatura del sito, nonché una profonda revisione del linguaggio utilizzato in tutte le sezioni informative. Sono stati trasferiti nel nuovo ambiente tutti i contenuti presenti sul vecchio sito, di cui si è comunque garantito il presidio e l'aggiornamento per tutto il primo semestre dell'anno. Per quanto riguarda il layout grafico, vi è stato un pieno allineamento con le impostazioni stilistiche utilizzate in tutti i siti delle strutture regionali. Il nuovo sistema ha consentito anche una riprogettazione della newsletter, che è stata ammodernata e snellita, e la cui cadenza è divenuta mensile (anziché trimestrale).

Sul fronte interno, la transizione al nuovo portale è stata preceduta da incontri con i collaboratori dell'Agenzia e con gli operatori del call center, nonché da una revisione dei flussi informativi interni relativi al processo di pubblicazione sul portale di bandi e convenzioni. Sul versante esterno, il lancio del nuovo sito è stato accompagnato da una campagna informativa online e dalla pubblicazione di una guida operativa per aiutare gli utenti ad orientarsi facilmente nella nuova interfaccia.

Si segnala, infine, che il nuovo portale ha consentito per la prima volta di misurare gli accessi e i percorsi di navigazione degli utenti, grazie al software Piwik, utilizzato per monitorare i siti regionali in Plone. I dati relativi al periodo luglio-dicembre hanno mostrato un volume di traffico superiore alle aspettative: le visite complessive sono state quasi 130mila, con una media di circa 700 visite per giorno e una media di visitatori unici mensili superiore a 10mila.

Promozione e-procurement e dematerializzazione

Nel mese di marzo 2014 è stato attivato il nuovo Mercato Elettronico di Intercent-ER, con un forte impatto per gli utenti, sia fronte pubbliche amministrazioni sia fronte operatori economici. Per supportare gli utenti nell'utilizzo del sistema, nel corso del 2014 l'Agenzia ha organizzato e ha partecipato a diversi incontri di informazione sul territorio, proseguendo il percorso formativo avviato a fine 2013.

A supporto degli utilizzatori sono stati realizzati anche cinque manuali operativi, profilati sulla base della tipologia di utente (Pubblica Amministrazione o impresa) e sulla base delle diverse fasi della procedura. Sul nuovo portale, inoltre, è stata pubblicata una specifica sezione dedicata alle FAQ (domande frequenti) su questo strumento. Il lancio del nuovo Mercato elettronico è stato preceduto da un'intensa attività informativa, che si è avvalsa sia delle tradizionali campagne mailing, sia di sinergie con gli altri canali di informazione regionale.

Oltre che al mercato elettronico, l'attività informativa di Intercent-ER ha rivolto particolare attenzione, soprattutto nella seconda parte dell'anno, al tema della dematerializzazione degli acquisti e della fatturazione elettronica. Nello specifico, sul nuovo sito dell'Agenzia è stata creata una specifica area tematica dedicata a questo argomento: tale sezione si è costantemente arricchita con nuove sotto-sezioni nel corso dei mesi e a fine 2014 è stata corredata di alcune info-grafiche per illustrare agli utenti in maniera

semplice e immediata il funzionamento del SiCiPa-ER e del Nodo Telematico di Interscambio (NoTI-ER), di cui è stato realizzato anche uno specifico logo. Anche in questo ambito, infine, è stata effettuata un'intensa azione informativa, sia attraverso campagne mailing, sia con la pianificazione di diversi incontri formativi che si sono tenuti nei primi mesi del 2015.

Altre attività di comunicazione

Oltre alle iniziative precedentemente descritte, che hanno caratterizzato il 2014, nel corso dell'anno sono state presidiate altre attività di comunicazione che si possono considerare ormai pienamente consolidate, quali ad esempio i report di monitoraggio sullo stato di adesione e utilizzo del sistema Intercent-ER da parte degli Enti del territorio.

L'attività informativa dell'Agenzia, inoltre, si è come sempre avvalsa del tradizionale invio di "news in tempo reale", cioè comunicazioni destinate a enti pubblici e fornitori in occasione dell'attivazione di nuove iniziative di gara o di altre esigenze di comunicazione. In particolare, specifiche campagne mail sono state realizzate per affiancare alcune iniziative di acquisto, come - ad esempio - le Convenzioni per il Gas naturale e l'Energia elettrica, per favorire l'adesione delle P.A. regionali. In questo ambito, si segnala in particolare l'attività svolta per la Convenzione "Servizi convergenti e integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili", per la cui presentazione è stato anche organizzato un evento con oltre 200 partecipanti.

Anche nel 2014, inoltre, Intercent-ER è intervenuta in numerosi convegni ed eventi sul territorio nazionale, sia per presentare la propria esperienza come centrale di committenza regionale sia per raccontare il proprio impegno nell'ambito dell'innovazione e della sostenibilità degli acquisti pubblici. Infine, fra le attività di media relations, è continuato il rapporto di collaborazione e coordinamento con l'Agenzia Informazione e Comunicazione della Giunta, in occasione del lancio di alcuni comunicati stampa che hanno riguardato, ad esempio, i risultati raggiunti da Intercent-ER o gli esiti della gara per i servizi di telefonia.

- RAPPORTI CON ALTRE CENTRALI DI ACQUISTO

In deciso anticipo rispetto a quanto previsto dal DL 66/2014, Intercent-ER, insieme a Consip e ARCA Lombardia, aveva già dato vita al Tavolo Tecnico che riuniva le principali centrali di committenza. La costituzione di tale Tavolo partiva dall'esigenza di condividere strumenti, metodologie e problematiche e creare sinergie fra i principali soggetti pubblici deputati alla gestione degli appalti. Il Tavolo Tecnico ha prodotto nel corso del 2014 importanti risultati in termini di scambio di dati, informazioni e *best practice* e ha consentito di definire posizioni comuni su temi rilevanti per gli appalti pubblici.

Il DL 66/2014 ha di fatto recepito tale esigenza attraverso l'istituzione dei cosiddetti "Soggetti Aggregatori" e del relativo Tavolo di Tecnico. L'Elenco dei soggetti aggregatori è tenuto dall'ANAC all'interno dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti. Sarà l'ANAC a definire il quadro complessivo dei nuovi enti, sulla base dei requisiti definiti con il DPCM pubblicato in G.U. solo il 20 gennaio 2015. Potranno registrarsi come soggetti aggregatori, oltre alla Consip e alle centrali regionali, le centrali di committenza delle città metropolitane, delle province e delle associazioni, unioni e consorzi di enti locali che abbiano conseguito un determinato volume di acquisti e che abbiano carattere di stabilità.

Il Decreto-legge attribuisce direttamente ai soggetti aggregatori la funzione *core* di provvedere alle procedure di acquisto per specifiche categorie merceologiche che verranno fissate con DPCM ogni anno. Il decreto stabilirà altresì le soglie di valore oltre le quali i centri di spesa dello Stato, delle Regioni e delle aziende sanitarie devono obbligatoriamente far ricorso, per gli acquisti, alla Consip o ai soggetti aggregatori di riferimento. I comuni non rientrano fra le categorie di enti obbligati a ricorrere ai soggetti aggregatori.

Gli altri compiti dei soggetti aggregatori discendono dalla partecipazione ad un tavolo tecnico, coordinato dal MEF, il cui funzionamento è stato definito da un apposito decreto del Presidente del Consiglio, pubblicato anch'esso in G.U. il 20 gennaio 2015. Le funzioni del tavolo spaziano dalla proposta delle categorie merceologiche da inserire nei DPCM, alla pianificazione integrata e coordinata delle iniziative di acquisto dei diversi soggetti che presentano ogni anno i propri programmi operativi in vista della predisposizione di un piano integrato. E' inoltre prevista la condivisione di metodologie e linguaggi comuni, il monitoraggio delle attività e dei risultati della centralizzazione, il supporto tecnico ai programmi di razionalizzazione della spesa dei soggetti aggregatori, la diffusione delle buone pratiche e la promozione dell'utilizzo delle piattaforme informatiche di acquisto.

Nel 2015 le attività saranno limitate alla individuazione delle categorie merceologiche e delle relative soglie da inserire nel DPCM che farà scattare l'obbligatorietà del ricorso agli enti aggregatori e alla definizione del modello sulla base del quale redigere i singoli piani delle iniziative di acquisto aggregato.

Come si evince da quanto esposto, le decisioni e le proposte del Tavolo Tecnico dei Soggetti aggregatori avranno forte impatto sulla programmazione e sulle attività delle Centrali di Committenza; per tale motivo Intercent-ER sta partecipando in maniera propositiva alle attività propedeutiche alla costituzione del Tavolo ed ha già sottoposto alle altre centrali di acquisto una lista di categorie merceologiche da inserire nel primo DPCM, che consentirebbe di aggredire oltre il 60% della spesa del settore sanitario.

- ATTIVITA' DA ACCORDO DI SERVIZIO

La legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 e s.m. e la Convenzione operativa prevedono che Intercent-ER possa prestare servizi di assistenza tecnica e professionale per lo svolgimento di iniziative di acquisto di singole Amministrazioni, anche fungendo da stazione appaltante.

In particolare Intercent-ER ha stipulato con la Regione Emilia-Romagna un Accordo di servizio per lo svolgimento di procedure di gara riguardanti la spesa trasversale a tutte le strutture regionali non coperta da convenzioni quadro e la spesa settoriale delle singole Direzioni regionali.

La Delibera di Giunta Regionale n. 1353/2014, modificando la Delibera n. 2416/2008, ha affidato a Intercent-ER la gestione di tutte le gare ad evidenza pubblica e delle procedure negoziate previa gara, anche informale, in favore delle Direzioni Regionali. In tal modo, le risorse dell'Agenzia vengono opportunamente focalizzate sulle iniziative di gara più rilevanti, mentre le Direzioni e le Amministrazioni, attraverso il mercato elettronico di Intercent-ER, hanno a disposizione uno strumento semplice ed efficace per gestire gli acquisti sotto soglia comunitaria.

Nel 2014 Intercent-ER ha gestito nell'ambito dell'Accordo di servizio 10 iniziative di gara per un valore di circa 5 milioni di euro IVA esclusa.

Nome gara	Importo € IVA esclusa
Servizio di supporto tecnico per il monitoraggio del territorio dell'Emilia-Romagna per l'individuazione della presenza di organismi nocivi regolamentati	245.800,00
Servizi assicurativi per la copertura cumulativa dei componenti in carica degli Organi istituzionali della Regione Emilia-Romagna	153.033,98
Servizio di progettazione, edizione, stampa e distribuzione della rivista istituzioni del federalismo	127.000,00
Scheda sanitaria individuale per i Medici di Medicina Generale della Regione Emilia-Romagna	1.387.500,00
Manutenzione e integrazione applicativo SFINGE	375.600,00
Smaltimento amianto (*)	907.055,42
Servizi di manutenzione, adeguamento e assistenza al Sistema Informativo della Formazione (SIFER)	532.050,00
Servizi per la progettazione, elaborazione e validazione di procedure e di dati geografici per la gestione del territorio	546.405,00
Assistenza tecnica alla progettazione e alla diffusione di modalità e strumenti a supporto delle politiche per favorire l'integrazione tra le strutture che erogano servizi per il lavoro, sociali e socio-sanitari finalizzati all'inserimento lavorativo delle persone disabili	276.000,00
Assistenza tecnica all'Autorità di Audit per attività di audit di sistema e audit delle operazioni cofinanziate dal FSE e dal FESR e per le attività di audit connesse alla chiusura della programmazione 2007-2013 dei due Programmi operativi regionali	285.891,73
TOTALE	4.836.336,13

(*) Gara per la struttura del Commissario Straordinario per la ricostruzione delle aree colpite dal sisma

- ATTIVITA' TRASVERSALI

Attività di semplificazione delle procedure di gara e recepimento e degli indirizzi e delle direttive emanate dalla Regione

L'approfondimento degli aspetti normativi e giurisprudenziali in materia di appalti pubblici riveste un aspetto di primaria importanza per Intercent-ER. La complessità della materia, peraltro in continua evoluzione, e l'elevato contenzioso sulle procedure aggiudicate, hanno determinato l'Agenzia al perseguimento di una sempre maggiore semplificazione organizzativa e dei procedimenti che si è concretizzata, a livello operativo, nella standardizzazione delle procedure e nell'uniformizzazione della documentazione di gara, resa disponibile a tutti i collaboratori attraverso un'apposita cartella di rete.

Anche il recepimento e la condivisione delle disposizioni emanate dalla Regione Emilia-Romagna riveste, soprattutto da un punto di vista organizzativo, particolare importanza per l'Agenzia che, come noto, è dotata di personalità giuridica e possiede autonomia regolamentare, amministrativa, patrimoniale, organizzativa, contabile e finanziaria.

Sotto questo aspetto, nel corso del 2014, ha richiesto particolare impegno il recepimento delle disposizioni regionali in materia di trasparenza e corruzione, che prevedono espressamente che le Agenzie regionali procedano all'adeguamento, compatibilmente con i propri ordinamenti, dei contenuti delle deliberazioni in materia.

In particolare, con deliberazioni della Giunta regionale n. 1341/2013 e n. 783/2013 sono stati nominati, rispettivamente, il Responsabile della trasparenza e accesso civico ed il Responsabile della prevenzione della corruzione per tutte le strutture della Giunta e le agenzie regionali, ivi compresa Intercent-ER.

Particolare impegno ha richiesto l'implementazione, sul portale di Intercent-ER, della sezione "Amministrazione trasparente" e l'allineamento con i sistemi informativi della Regione per la gestione degli adempimenti richiesti dal D.Lgs n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicazione, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Inoltre, con Delibera n. 66/2014, è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e sono state avviate le prime misure, quali l'individuazione dei referenti per ciascuna Direzione generale/Agenzia, l'implementazione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive. Le attività svolte dall'Agenzia, coerentemente alla disciplina dettata dal Piano nazionale anticorruzione, sono state classificate come aree a rischio obbligatorie e si è pertanto proceduto, in via prioritaria, alla mappatura dei processi e, successivamente, alla valutazione del livello di rischio.

Modifica degli strumenti di regolazione dei rapporti con la regione Emilia-Romagna

Nel corso del 2014 si è proceduto ad una revisione della Convenzione operativa con la Regione, ora Accordo di programma, al fine di allinearne i contenuti e, di conseguenza, gli indicatori di performance, con le modifiche alla Legge istitutiva di Intercent-ER introdotte dalla L.R. n. 17/2013, con particolare riferimento al consolidamento/potenziamento dei sistemi di acquisto ed all'implementazione delle attività di dematerializzazione del ciclo passivo degli acquisti.

Con deliberazione della Giunta regionale n. 1353 del 23.07.2014, è stato inoltre stabilito, a decorrere dal 1.08.2014, il subentro della Direzione generale Sanità e politiche sociali alla Direzione generale centrale Risorse finanziarie e patrimonio quale Direzione di riferimento per Intercent-ER, mentre è stata confermata la Direzione generale centrale Organizzazione, personale, sistemi informativi e telematica, quale Direzione generale di riferimento per l'Accordo di Servizio.

Data la centralità e trasversalità delle attività in materia di dematerializzazione del ciclo passivo degli acquisti, è stato inoltre previsto che la Direzione generale Sanità e politiche sociali assicuri, per quanto riguarda lo svolgimento delle attività di cui al Capo VI bis della L.R. n.11/2004, il coinvolgimento della Direzione generale Organizzazione, personale, sistemi informativi e telematica, nell'ambito delle più

complessive attività per lo sviluppo della Società dell'Informazione e, in particolare, lo sviluppo delle infrastrutture abilitanti i processi di semplificazione a favore del sistema degli Enti locali.

Il relativo Accordo di programma è stato sottoscritto tra le parti in data 1.08.2014 con validità fino al 31.12.2016, intendendosi prorogato per ulteriori due anni qualora non intervenga disdetta.

Organizzazione e personale

Il processo di riorganizzazione interna operato nel corso del 2013 ha realizzato significativi benefici sotto l'aspetto dell'efficienza, dell'efficacia e della semplificazione dell'azione dell'Agenzia.

Tale riassetto ha previsto:

- L'istituzione di una nuova area, denominata "Area ICT" che - oltre alla gestione dei sistemi informativi e della piattaforma di e-procurement dell'Agenzia - si occupa del controllo di gestione, del monitoraggio e dell'analisi dei dati, anche attraverso l'implementazione di strumenti informatici e del raccordo con i sistemi ICT delle altre amministrazioni regionali;
- una più definita demarcazione tra le procedure di gara riferite alla spesa sanitaria, quelle riferite alla spesa comune e quelle riferite alle procedure per l'acquisizione di beni e servizi di tipo informatico, gestite da tre unità funzionali differenti (rispettivamente: "Area Sanità", "Area Spesa Comune" e "Area ICT");
- l'istituzione di una nuova unità denominata "Ufficio mercato elettronico, relazioni con i fornitori e controlli", che si occupa degli adempimenti trasversali relativi alle gare, facilitando ed accelerando le procedure amministrative di verifica anche attraverso l'eliminazione di attività duplicate;

La suddetta riorganizzazione, non supportata nel 2013 da un adeguato incremento delle risorse ha visto, nel corso dell'anno 2014, un leggero miglioramento: al 31.12.2014 risultano infatti assegnate all'Agenzia 39 unità, compresi i dirigenti ed il Direttore, contro le 34 dell'anno precedente. Di queste, 24 sono assegnate alla Direzione e principalmente dedicate alle attività ricomprese nell'Accordo di Programma e 15 assegnate al Servizio "Strategie d'Acquisto" e dedicate alle attività in Accordo di servizio ed alle attività di funzionamento e trasversali.

Oltre al personale regionale distaccato ed a quello in comando, risultano assegnate ad Intercent-ER ulteriori 5 risorse in avvalimento, provenienti dalle Aziende sanitarie del territorio. Tali collaborazioni, previste dall'art. 22 ter della L.R. n. 43/2001, come modificata dalla L.R. n. 26/2013, e da specifici Accordi tra la Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali e le Aziende Sanitarie ai sensi della delibera della Giunta regionale n. 2435/2000, sono finalizzate alla realizzazione di progetti di interesse comune rispetto ai quali le risorse in avvalimento presentano una professionalità di tipo specialistico.

Spese Legali

Dall'anno 2010, come previsto dalla deliberazione della Giunta regionale n. 16 del 11.01.2010, i costi sostenuti per controversie relative a iniziative realizzate in attuazione dell'Accordo di programma e dell'Accordo di servizio sottoscritti con la Regione, nonché quelle a tali controversie conseguenti, sono stati posti a carico del bilancio di Intercent-ER. La stessa delibera ha inoltre previsto che l'Agenzia presenti alla Direzione generale di riferimento, con cadenza annuale, una relazione sull'andamento delle spese legali sostenute per la rappresentanza in giudizio.

Nell'anno 2014 sono stati presentati 22 ricorsi (dato comprensivo dei diversi gradi di giudizio anche se riferiti allo stesso ricorrente). Si riporta, nelle seguenti tabelle, l'andamento del contenzioso a partire dall'anno 2010, aggiornato al 31 dicembre 2014 e raffrontato con l'andamento storico:

Tabella 9 - Ricorsi - Accordi di Servizio

ACCORDO DI SERVIZIO	2010	2011	2012	2013	2014	Totale
N° ricorsi presentati	0	4	4	2*	1	11

N° procedure bandite/aggiudicate	30	16	10	16	10	82
Importi aggiudicati (mln di €)	25	21,6	10	10	4,8	71,4

Tabella 10 - Ricorsi – Accordo di programma

ACCORDO DI PROGRAMMA	2010	2011	2012	2013	2014	Totale
N° ricorsi presentati	4	18	9	20	21	72
N° proc. Aggiudicate	29	29	26	36	28	148
Importi aggiudicati (mln di €)	850	467	245	2.500	443	4.505

Tabella 11 - Ricorsi – Totale

TOTALE	2010	2011	2012	2013	2014	Totale
N° ricorsi presentati	4	22	13	22	22	83
N° proc. aggiudicate/bandite	59	45	36	52	38	230
Importi aggiudicati (mln di €)	875	488,6	255	2.510	447,8	4.576,4

Come si può osservare nelle tabelle sopra riportate, il numero dei ricorsi presentati è in linea con il 2013 anche se l'incidenza percentuale sul numero di gare gestite è aumentato. Tale trend è stato riscontrato anche da altre centrali di acquisto che vedono un progressivo aumento del livello di contenzioso, determinato anche dalle continue modifiche al Codice dei Contratti e dall'andamento altalenante degli orientamenti giurisprudenziali. A fronte di un elevato contenzioso, occorre precisare che la correttezza dell'operato e le ragioni di Intercent-ER sono pressoché sempre state confermate dai Giudici Amministrativi nei vari gradi di giudizio.

Relazione sui risultati 2014 dell'Agenzia Intercent-ER

Il processo di ammodernamento e efficientamento è diventato una priorità indifferibile per la Pubblica Amministrazione sia come fattore di riduzione della spesa pubblica, sia per assicurare a cittadini e imprese risposte sempre più tempestive e puntuali. Oltre al percorso di revisione dell'assetto istituzionale avviato a livello nazionale, gli interventi legislativi e regolamentari sono volti ad accorpate e semplificare funzioni di back-office in modo da concentrare le risorse nei servizi a maggiore impatto sulla cittadinanza.

In tale direzione, il decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, è intervenuto in maniera significativa nel settore degli acquisti pubblici prevedendo:

- La costituzione dei soggetti aggregatori, centrali di committenza su cui concentrare gli appalti pubblici, con particolare riferimento alle Amministrazioni dello Stato e ai sistemi regionali (incluso il settore sanitario);
- L'aggregazione degli acquisti dei Comuni attraverso la realizzazione di forme associate o il ricorso ai soggetti aggregatori o agli strumenti di e-procurement.

Ha preso quindi corpo anche a livello nazionale il modello che la Regione Emilia-Romagna ha intrapreso da diversi anni attraverso l'associazione di alcune funzioni amministrative delle Aziende Sanitarie in Area Vasta, lo sviluppo delle associazioni comunali e, soprattutto, la costituzione di un'unica centrale di committenza nazionale, Intercent-ER, che offre i suoi servizi a tutto il sistema pubblico regionale.

Come naturale evoluzione, Intercent-ER è stata designata quale soggetto aggregatore per la Regione Emilia-Romagna, e sarà quindi chiamata a svolgere le ulteriori funzioni previste dalla normativa nazionale, ampliando in maniera significativa la sua attività sia nei confronti del sistema sanitario che nei confronti delle autonomie locali.

Sotto il profilo dei risultati, il 2014 è stato un anno pienamente soddisfacente che ha visto una crescita sostanziale di tutti gli indicatori di performance previsti dal nuovo Accordo di Programma sottoscritto dalla Regione e da Intercent-ER.

In particolare il valore dei contratti sottoscritti dalle Amministrazioni attraverso le convenzioni quadro stipulate dall'Agenzia è cresciuto in maniera significativa, passando dai circa 700 milioni di euro del 2013 a quasi 900 milioni nel 2014. A tale risultato hanno certamente contribuito le iniziative in materia di spesa farmaceutica, ma un forte apporto è dato anche dal settore dei servizi (con particolare riguardo alla prima gara aggiudicata da Intercent-ER per servizi di manutenzione di immobili ad uso ospedaliero) e dell'ICT, soprattutto in considerazione dell'iniziativa per servizi convergenti di telefonia e trasmissione dati.

Altro dato significativo è costituito dalla spesa gestita annua (il valore annuo dei contratti attivi derivanti dalle iniziative di Intercent-ER) che nel 2014 ha superato il miliardo di euro; in particolare nel settore sanitario la spesa gestita ha raggiunto quasi il 40% della spesa per beni e servizi delle Aziende Sanitarie, con una decisa progressione rispetto agli anni precedenti.

Sotto il profilo dei risparmi, la riduzione dei prezzi conseguiti dalle iniziative di Intercent-ER ammontano a circa il 13%, in linea con i risultati degli anni precedenti nonostante le categorie affrontate siano sempre più complesse.

Dal punto di vista organizzativo, il 2014 è stato un anno particolarmente importante; è stato infatti realizzato per la prima volta un MasterPlan triennale delle acquisizioni del sistema sanitario regionale. Si tratta di uno strumento di pianificazione che contiene tutte le iniziative di acquisto che saranno sviluppate a tutti i livelli di aggregazione (regionale, di Area Vasta e aziendale) e consente a tutti gli attori del procurement sanitario pubblico, incluso il mercato di fornitura, di poter pianificare in maniera efficace le proprie attività.

Anche sul fronte della semplificazione e innovazione dei processi di acquisto, i risultati conseguiti sono stati largamente positivi. Nel 2014 è stata infatti completata l'implementazione del Nodo Telematico di Intermediazione della Regione Emilia-Romagna, NOTIER, che consente di supportare i soggetti pubblici del territorio regionale nell'attuare la dematerializzazione dei processi connessi al ciclo passivo. Grazie al NOTIER le Aziende Sanitarie hanno implementato nel 2014 la fatturazione elettronica attiva nei confronti degli Enti dello stato. Nel 2015, con l'entrata in vigore dell'obbligo di fatturazione elettronica anche nei confronti degli Enti regionali, il NOTIER costituirà un veicolo fondamentale per conseguire efficienze di processo e organizzative in grado di produrre significativi risparmi finanziarie e di risorse umane.

Infine sul fronte degli acquisti Regione, la Delibera di Giunta Regionale n. 1353/2014, modificando la Delibera di Giunta n. 2416/2008, ha affidato a Intercent-ER la gestione di tutte le gare ad evidenza pubblica e delle procedure negoziate previa gara, anche informale, in favore delle Direzioni Regionali. Come conseguenza l'Agenzia ha gestito nel 2014 le iniziative a maggiore rilevanza, potendo le singole Direzioni utilizzare il mercato elettronico per le acquisizioni di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Kyriakoula Petropulacos, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE SANITA' E POLITICHE SOCIALI esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta GPG/2015/505

data 15/04/2015

IN FEDE

Kyriakoula Petropulacos

omissis

L'assessore Segretario: Costi Palma

Il Responsabile del Servizio

Affari della Presidenza