



Sistema Telematico Acquisti (SATER): manuale per gli Operatori Economici

Compilazione del DGUE

Versione 1.1

Data: 17/11/2025



Sommario

1. DGUE	3
1.1 Busta Documentazione	3
<i>Documentazione Richiesta</i>	3
<i>Compilazione del DGUE</i>	4
<i>Copia da DGUE</i>	54
<i>Compilazione della sezione relativa all'RTI</i>	55
<i>Richiesta di Compilazione del DGUE per le componenti dell'RTI</i>	57
<i>Inserimento dei DGUE ricevuti dai componenti dell'RTI</i>	58
<i>Annullamento del DGUE ricevuto</i>	61
<i>Compilazione della sezione relativa alla documentazione amministrativa</i>	61
2. DOCUMENTI RICHIESTI DA TERZI	65
2.1 Documenti Richiesti da Evadere	66
<i>Accesso alla Richiesta</i>	67
<i>Accesso al DGUE da compilare</i>	68
<i>Compilazione del DGUE ricevuto dalla Mandataria</i>	69
2.2 Documenti Richiesti in Carico	71
2.3 Documenti Richiesti Lista Completa	72
2.4 I miei Documenti Richiesti	72
3. INDICE DELLE FIGURE	74

1. DGUE

Il presente Manuale illustra le modalità di compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (*DGUE*) nell'ambito delle offerte collocate sul Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER). La compilazione può essere eseguita dal singolo partecipante o dall'intero raggruppamento temporaneo d'impresе (*RTI*) se richiesto dalla Stazione Appaltante.

1.1 Busta Documentazione

Documentazione Richiesta

El...	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
-------	-------------	----------	-----------	--------------	-----------------

Figura 1: Busta Documentazione

Nella “*Busta Documentazione*” vanno caricate tutte le informazioni amministrative richieste dalla Stazione Appaltante, ovvero:

- *Compilazione del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) se predisposto dalla Stazione Appaltante;*
- *Eventuali informazioni sulla “RTI” (Raggruppamento Temporaneo d'Imprese) nel caso si voglia partecipare in forma associata;*
- *La documentazione amministrativa richiesta dalla Stazione Appaltante.*



NB. Se NON si intende partecipare in RTI, questa sezione NON va compilata (guarda area evidenziata nell'immagine seguente)

El...	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
-------	-------------	----------	-----------	--------------	-----------------

Figura 2: Busta Documentazione – area RTI

Compilazione del DGUE

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) è un'autodichiarazione dell'impresa, stabilita in modo standardizzato a livello europeo, sul possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, redatto in fase di presentazione dell'Offerta su una procedura di gara.

Per compilare il modulo DGUE, cliccare sul pulsante come mostrato di seguito:

Figura 3: Busta Documentazione – pulsante "Compila DGUE"

Apparirà la seguente schermata:



Modulo – DGUE

Salva Copia da DGUE Chiudi

Firma Documento

Genera pdf Modifica Dati Allega pdf firmato

File Firmato:

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore
Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Informazioni sulla pubblicazione

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

#1

Tipo di documento:

Numero dell'avviso:

URL dell'avviso:

TOP

Figura 4: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

In alto è predisposta una toolbar con le seguenti funzioni:

- **“Salva”** per salvare il documento durante le fasi di compilazione;
- **“XML ESPD Request”**: per scaricare il file XML relativo alla Request (comprensivo dei criteri italiani) in modo da poterlo rendere utile inserendolo nella sezione “Atti” del bando/invito e consentire ad un Operatore Economico di compilare il file XML del DGUE e, successivamente, caricarlo in SATER;
- **“XML ESPD Request No National”**: per scaricare il file XML relativo alla Request (comprensivo dei soli criteri europei) in modo da poterlo rendere utile inserendolo nella sezione “Atti” del bando/invito e consentire ad un Operatore Economico di compilare il file XML del DGUE e, successivamente, caricarlo in SATER;
- **“Copia da DGUE”** per copiare i dati già disponibili nel Sistema nel caso sia già stato compilato un documento DGUE su un'altra procedura; [\(Guida alla copia da DGUE\)](#)
- **“Chiudi”** per tornare sull'istanza in lavorazione.

La **“Firma del Documento”** va eseguita solo a compilazione ultimata del modulo.


L'icona  indica la presenza di ulteriori informazioni. Posizionandosi con il cursore del mouse sull'icona ne verrà mostrato il contenuto:



Figura 5: DGUE – Informazioni Aggiuntive

Il DGUE è strutturato in aree, alcune delle quali appariranno già precompilate dall'Ente. Tra le aree la cui compilazione è a cura dell'Operatore Economico, alcune informazioni potrebbero essere recuperate automaticamente dall'anagrafica della Ditta come nell'esempio seguente ed essere editabili, altre no.

In alcuni casi, se necessario, è possibile iterare delle aree per l'aggiunta/rimozione di informazioni utilizzando i comandi “**+Aggiungi/** **🗑️Rimuovi**” come mostrato di seguito:

Figura 6: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – Aggiungi/Rimuovi sezioni

Nella **Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore** vengono visualizzate informazioni in sola consultazione.

In particolare, se inserite dalla Stazione Appaltante, verranno visualizzate eventuali Informazioni sulla pubblicazione.



Informazioni sulla pubblicazione

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

#1

Tipo di documento:

Numero dell'avviso:

URL dell'avviso:

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Figura 7: Informazioni sulla pubblicazione

Sono inoltre visibili le informazioni relative all'Identità del committente.

Identità del committente

Identità del committente

Informazioni relative alla Stazione Appaltante ⓘ

*Denominazione:

Indirizzo:

CAP:

Località:

*Paese:

*Codice Fiscale:

Informazioni relative al Fornitore del Servizio

*Denominazione:

*Codice Fiscale:

*Sito Web di erogazione servizio:

Figura 8: Identità del committente

Vengono poi visualizzati i dati relativi alle Informazioni sulla procedura di appalto e alle Informazioni sulla partecipazione ai Lotti.



Informazioni sulla procedura di appalto

Dati informativi dell'appalto (Titolo, descrizione breve, etc...)

Informazioni sull'Appalto

*Titolo:

*Breve descrizione dell'appalto:

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei):

*Tipologia Appalto:

*Classificazione Scelta del Contraente:

*Lista CPV inerenti l'Appalto:

*Lista dei Lotti:

Dati relativi al RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

*Nominativo RUP:

Telefono:

*Indirizzo e-mail:

Informazioni sulla partecipazione ai Lotti

Prego considerare i seguenti requisiti circa la gestione dei lotti in questa procedura di acquisto.

*L'OE può inserire offerta per:

*Massimo numero di lotti:

*Massimo numero di lotti aggiudicabili:

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Figura 9: Informazioni sulla procedura di appalto e alle Informazioni sulla partecipazione ai Lotti

Le informazioni richieste possono variare a seconda delle selezioni effettuate dall'utente mentre i campi obbligatori sono in grassetto, contrassegnati con asterisco (*) e, nel caso non siano stati tutti compilati, al momento del clic sul comando "Genera PDF", il Sistema avviserà l'utente con un messaggio a video e li evidenzierà in giallo come mostrato di seguito:

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Eventuali rappresentanti +

*Nome:

*Cognome:

*Data di nascita:

*Luogo di nascita:

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

Figura 10: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – Evidenza Campi Obbligatori

Per la **Sezione A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO** è necessario indicare almeno le informazioni richieste come obbligatorie.



In particolare, nell'area Dati Identificativi, cliccare sul comando  e selezionare il Ruolo.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati Identificativi

Dati Identificativi

*Ruolo:  Selezione

*Nome/denominazione: Capigruppo / Mandatario

Partita IVA, se applicabile: Componente

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile: Ausiliario

Subappaltatore

Figura 11: dati Identificativi

Nell'area Indirizzo postale, tutte le informazioni vengono ereditate dall'anagrafica del Sistema e rese editabili per eventuali informazioni mentre nell'area Indirizzo Internet o sito web (ove esistente) l'informazione richiesta è facoltativa.

Indirizzo postale

Indirizzo postale

Via e numero civico: Via S. Leonardo, 121

Codice postale: 84121

Città: Salerno

*Paese: Italia

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente):

Figura 12: Indirizzo postale e Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)

Nell'area Persona di contatto invece, inserire il nominativo della **Persona di contatto** e il **Telefono**.

Persona di contatto

Persone di contatto:

*Persona di contatto: Francesco Verdi

*Telefono: 0894251663

*PEC o e-mail: f.verdi@indirizzomail.it

Figura 13: Persona di contatto



Nell'area Operatore Economico PMI, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda; la selezione della **Risposta** su «si» determina la visualizzazione dei campi **Numero di Addetti** e **Fatturato** le cui informazioni vengono richieste come obbligatorie.

ATTENZIONE: in generale, alcune selezioni determinano la visualizzazione di determinati campi e la necessità di indicare eventuali altre informazioni obbligatorie.

Operatore Economico PMI

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

*Risposta: SI NO

*Numero di Addetti

*Fatturato

Figura 14: Operatore Economico PMI

Nell'area OE è un laboratorio protetto, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**.

La selezione della **Risposta** su «si» determina la visualizzazione di ulteriori campi richiesti come facoltativi.

Anche la selezione della domanda **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** su «si», determina la visualizzazione di ulteriori campi richiesti come facoltativi.

ATTENZIONE: in generale, le modalità descritte sono valide per tutti i contesti ove presente la domanda **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**.

OE è un laboratorio protetto

Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, una "impresa sociale" o provvederà all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?

*Risposta: SI NO

Qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?

Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati?

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

+ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Figura 15: OE è un laboratorio protetto



Nell'area Registrazione in elenchi ufficiale, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda, la **Risposta** alla domanda presente nell'area in azzurro e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente**, indicare.

Registrazione in elenchi ufficiali

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

*Risposta: si no

l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo pari o superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? Ovvvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali?

*Risposta: si no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

Figura 16: *Registrazione in elenchi ufficiali*

Nel caso specifico, determina la visualizzazione di ulteriori campi, la selezione:

- della **Risposta** su «si» per la domanda generica, determina la visualizzazione di ulteriori campi;

*Risposta: si no

*Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile

Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove

*Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale

*La registrazione o la certificazione coprono tutti i criteri di selezione richiesti? si no

Figura 17: *Registrazione in elenchi ufficiali - I*

- della **Risposta** per la domanda nell'area in azzurro e della domanda **Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente**, indicare su «si», determina la visualizzazione di ulteriori campi;



L'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo pari o superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? Ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali?

*Risposta: SI NO

*a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)

*b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

*c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: _____

*d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? SI NO

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 18: Registrazione in elenchi ufficiali - II

Nell'area Forma di Partecipazione, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda, la **Risposta** alla domanda presente nell'area in azzurro e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare.**

Forma di Partecipazione

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

*Risposta SI NO

Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

*In caso affermativo SI NO

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 19: Forma di Partecipazione



Nel caso specifico, determina la visualizzazione di ulteriori campi, la selezione:

- della **Risposta** su «si» per la domanda generica, determina la visualizzazione di ulteriori campi;

Figura 20: Forma di Partecipazione - I

- della **Risposta** su «si» per la domanda nell'area in azzurro, determina la visualizzazione del campo Denominazione **Operatori Economici**;

Figura 21: Forma di Partecipazione - II

Nell'area Lotti a cui l'OE intende partecipare, è necessario selezionare uno più lotti di interesse cliccando sul comando **Identificazione Lotti**.

Figura 22: Lotti a cui l'O.E. intende partecipare

Nella scheda che verrà mostrata, cliccare sulla check box relativa al lotto/i di interesse e successivamente sul comando . I lotti selezionati verranno visualizzati nell'area a destra.

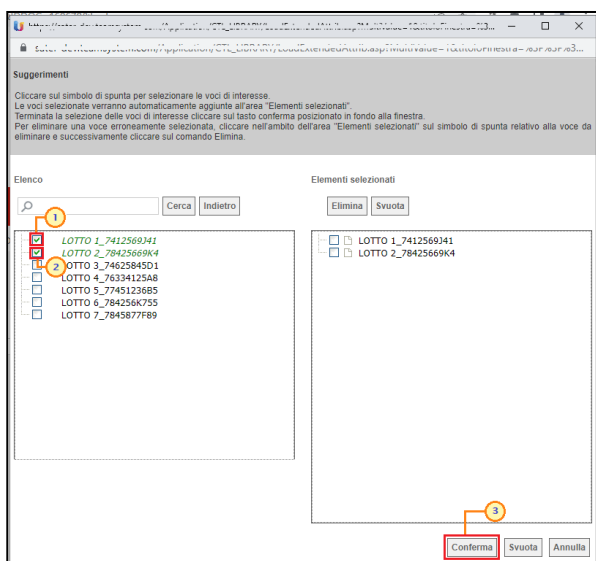


Figura 23: Selezione dei lotti

Nell'area Ulteriore criterio per procedure di acquisto regolate dalla direttiva 2014/25/UE, la selezione della **Risposta** su «si» per la domanda generica, determina la visualizzazione di ulteriori campi.

Ulteriore criterio per procedure di acquisto regolate dalla direttiva 2014/25/UE

Per quanto riguarda le procedure di appalto disciplinate dalla direttiva 2014/25/UE, l'operatore economico aggiunge eventuali prove supplementari che possono essere richieste?

*Risposta si no

+ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Figura 24: Ulteriore criterio per procedure di acquisto regolate dalla direttiva 2014/25/UE

Per la **Sezione B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO** è necessario indicare **Nome, Cognome, Data di nascita e Luogo di nascita** nell'area Eventuali rappresentanti.

B. INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto, se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Eventuali rappresentanti + Legali rappresentanti #1

*Nome:

*Cognome:

*Data di nascita:

*Luogo di nascita:

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

Paese:

Telefono:

E-mail:

Posizione/Titolo ad agire:

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):

Figura 25: Eventuali rappresentanti

Per la **Sezione C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI** è necessario indicare la risposta alla relativa domanda. In particolare, la selezione della **Risposta** su «si», determina la visualizzazione di ulteriori campi.

C. INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice – Avalimento)

Imprese Ausiliarie

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

*Risposta: SI NO

+ #1

*Ragione sociale:

*Identificativo:

*Attività svolta (per questa specifica procedura):

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 26: Imprese Ausiliarie

Per la **Sezione D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO** è necessario indicare la risposta alla relativa domanda. In particolare, la selezione della **Risposta** su «si», determina la visualizzazione di ulteriori campi.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del Codice – Subappalto)

Subappaltatori

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

+ #1

*Risposta: SI NO

Prestazione e/o Lavorazione che si intende subappaltare

Quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 27: Subappaltatori

Per la **Parte III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** e in particolare nella **Sezione A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**, è possibile rispondere alle singole domande afferenti alle motivazioni legate alle condanne penali, secondo due modalità:

- clickando sulla check box relativa alla singola domanda;
- clickando sulla check box nell'area descrittiva che consente di selezionare su «no», attraverso un'unica azione, la **Risposta fornita**

e la domanda **Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?** per i seguenti motivi di esclusione:

- *Partecipazione a un'organizzazione criminale;*
- *Corruzione;*
- *Frode;*
- *Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;*
- *Riciclaggio di proventi di attività criminali o finanziamento al terrorismo;*
- *Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.*



PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;
 b. Corruzione;
 c. Frode;
 d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;
 f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.

a **b** **c** **d** **e** **f** **g** **h** **i** **j** **k** **l** **m** **n** **o** **p** **q** **r** **s** **t** **u** **v** **w** **x** **y** **z**

b

Partecipazione ad organizzazione criminale

In riferimento alla normativa Italiana vigente: *Partecipazione ad un'organizzazione criminale - Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - art. 80 co. 1 lett. a).*

I soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del d.P.R. n. 309/1990, dall'art. 291-quadro del d.P.R. n. 43/1973 e dall'articolo 260 del d.lgs. n. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio; e in base a tale condanna è ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata.

*Risposta fornita **si** **no** **a**

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? **si** **no** **a**

Figura 28: Motivi legati a condanne penali – Partecipazione ad organizzazione criminale

Per il criterio Partecipazione ad organizzazione criminale, la selezione della **Risposta fornita** su «si», determina la visualizzazione di ulteriori campi.

In particolare, determina la visualizzazione di ulteriori campi anche la selezione su «si» della domanda:

- In questo caso, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (Autodisciplina o Self-Cleaning)?;
- L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure;

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?



Partecipazione ad organizzazione criminale

In riferimento alla normativa italiana vigente: Partecipazione ad un'organizzazione criminale - Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - art. 80 co. 1 lett. a). I soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del d.P.R. n. 309/1990, dall'art. 291-quater del d.P.R. n. 43/1973 e dall'articolo 260 del d.lgs. n. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, e in base a tale condanna è ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata.

*Risposta fornita SI NO

#1

*Data della condanna

Durata della condanna

Data Inizio Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

Periodo di esclusione

Data Inizio Data Fine

*In questo caso, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (Autodisciplina o Self-Cleaning), trovandosi nelle condizioni di cui all'articolo 80, comma 7 del Codice? SI NO

*Descrivere tali misure

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? SI NO

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? SI NO

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure SI NO

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? SI NO

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Figura 29: Motivi legati a condanne penali - Partecipazione ad organizzazione criminale

Per il criterio Corruzione, la selezione della **Risposta fornita** su «si», determina la visualizzazione di ulteriori campi;

In particolare, determina la visualizzazione di ulteriori campi anche la selezione su «si» della domanda:

- L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?
- L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure;



– Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Corruzione

In riferimento alla normativa italiana vigente: Corruzione – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - art. 80 co. 1 lett. b) I soggetti dell'operatore economico elencati all'art. 80, co. 3 del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: è terminato il periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016; il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata.

*Risposta fornita SI NO

#1

*Data della condanna

Durata della condanna

Data Inizio Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

Periodo di esclusione

Data Inizio Data Fine

*Operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodiscipline")?

*Descrivere tali misure

L'operatore economico ha risarcito integralmente il danno? SI NO

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? SI NO

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo, descrivere le misure.

Elencare la documentazione pertinente:

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? SI NO

#1

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Figura 30: Motivi legati a condanne penali – Corruzione

Quanto descritto nella precedente slide è da considerarsi valido anche per le motivazioni Frode, Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche, Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo e Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.



Frode

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Frode – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80 co. 1 lett. c)
I soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per reati di frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee e in base a tale condanna è ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata.

*Risposta fornita sì no

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? sì no

Figura 31: Motivi legati a condanne penali – Frode

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 1 lett. d)
I soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche e in base a tale condanna è ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata.

*Risposta fornita sì no

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? sì no

Figura 32: Motivi legati a condanne penali – Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 1 lett. e)
I soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per i delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del d.lgs. n. 109/2007 e in base a tale condanna è ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata.

*Risposta fornita sì no

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? sì no

Figura 33: Motivi legati a condanne penali – Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo



Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

*In riferimento alla normativa Italiana vigente: Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 1, lett. f)
I soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per i reati di sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il d.lgs. n. 24/2014 e in base a tale condanna è ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata.*

*Risposta fornita si no

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? si no

Figura 34: Motivi legati a condanne penali – Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

Nella **Sezione B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**, nell'area Pagamento di Imposte, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente**.

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte

*In riferimento alla normativa Italiana vigente: Pagamento di Tasse – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 4
L'operatore economico ha violato gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilito?*

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

*Risposta si no

*Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare si no

Figura 35: Pagamento di imposte

Nel caso specifico, determina la visualizzazione di ulteriori campi, la selezione su «si» della **Risposta** e delle domande **L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziarie o amministrative?** e **L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse dovuti, compresi eventuali interessi o multe?**



*Risposta si no

*Paese o Stato Membro interessato

*Di quale importo si tratta

*L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziarie o amministrative? si no

Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante? si no

Figura 36: Pagamento di imposte – I

*L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziarie o amministrative? si no

Specificare

*L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse dovuti, compresi eventuali interessi o multe? si no

Specificare

Figura 37: Pagamento di imposte – II

Nell'area Pagamento di contributi previdenziali, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente**, indicare.

Pagamento di contributi previdenziali

*In riferimento alla normativa Italiana vigente: Pagamento di Contributi Previdenziali – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 4
L'operatore economico ha violato gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilito?*

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

*Risposta si no

*Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare si no

Figura 38: Pagamento di contributi previdenziali



Nel caso specifico, determina la visualizzazione di ulteriori campi, la selezione su «si» della Risposta e delle domande L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziarie o amministrative? e L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse dovuti, compresi eventuali interessi o multe?

Figura 39: Pagamento di contributi previdenziali - I

Figura 40: Pagamento di contributi previdenziali - II

Per la Sezione C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI, nell'area Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale, è necessario indicare la Risposta alla relativa domanda e Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente.

Figura 41: Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale



Nel caso specifico, determina la visualizzazione di ulteriori campi, la selezione su «si» della Risposta e delle domande In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")? e L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure.

*Risposta *si* *no*

*Specificare

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")? *si* *no*

Figura 42: Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale – I

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")? *si* *no*

*Specificare

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? *si* *no*

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? *si* *no*

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure. *si* *no*

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Figura 43: Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale – II



Per quanto concerne i motivi di esclusione legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali, è possibile rispondere alle singole domande, secondo due modalità:

- clickando sulla check box relativa alla singola domanda;
- clickando sulla check box nell'area descrittiva che consente di selezionare su «no», attraverso un'unica azione, la **Risposta** fornita e la domanda. **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente** per i seguenti motivi di esclusione:

- 1) *Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale*
- 2) *Violazione di obblighi in materia di diritto sociale*
- 3) *Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro*
- 4) *Fallimento;*
- 5) *Liquidazione coatta;*
- 6) *Concordato preventivo con i fornitori;*
- 7) *Procedura analoga al fallimento;*
- 8) *Amministrazione controllata;*
- 9) *Cessazione d'attività;*
- 10) *Gravi illeciti professionali*
- 11) *Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza*
- 12) *Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto*
- 13) *Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto*
- 14) *Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili*

Per il motivo di esclusione *Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate* invece, la **Risposta** verrà selezionata su **sì** mentre la relativa domanda. **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente** verrà selezionata su “no”.

C- MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Barrare la casella nel caso in cui l'OE non rientri in nessuna delle condizioni sottoindicate considerate motivi di esclusione nella presente sezione C e confermi di non essersi reso gravemente colpevole di influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate.

b

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

In riferimento alla normativa Italiana vigente: *Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - art. 80, co. 5, lett. a)*
L'operatore economico ha violato gli obblighi in materia di diritto ambientale stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'Allegato X del d.lgs. n. 50/2016?
L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta sì no **a**

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: sì no **a**

Figura 44: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali

La selezione della **Risposta** su «sì», determina la visualizzazione di ulteriori campi.



Analogamente, determina la visualizzazione di ulteriori campi anche la selezione su «si» della domanda **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare.**

*Risposta SI NO

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate

*Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Figura 45: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Fallimento – I

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 5, lett. a)
L'operatore economico ha violato gli obblighi in materia di diritto ambientale stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'Allegato X del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta SI NO

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 46: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Violazione di obblighi in materia di diritto sociale – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 5, lett. a)
L'operatore economico ha violato obblighi in materia di diritto sociale stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'Allegato X del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta SI NO

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 47: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

Classificazione:

TLP: WHITE



Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 5, lett. a)
L'operatore economico ha violato obblighi in materia di diritto del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'Allegato X del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016

*Risposta SI NO

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 48: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

Fallimento

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Fallimento – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 5, lett. b)
L'operatore economico è stato sottoposto a fallimento o è in corso un procedimento per la dichiarazione di fallimento? In caso di risposta affermativa all'OE è fatto obbligo inserire nella Busta di Documentazione Amministrativa la documentazione richiesta dal disciplinare atta a supportare la propria dichiarazione

*Risposta SI NO

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 49: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Fallimento

Liquidazione coatta

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Liquidazione coatta amministrativa – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 5, lett. b)
L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento? In caso di risposta affermativa all'OE è fatto obbligo inserire nella Busta di Documentazione Amministrativa la documentazione richiesta dal disciplinare atta a supportare la propria dichiarazione

*Risposta SI NO

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 50: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Liquidazione coatta



Procedura analoga al fallimento

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Procedura analoga al fallimento – (Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Art. 80)
L'operatore economico si trova in qualsiasi altra situazione analoga al fallimento derivante da una procedura simile ai sensi di leggi e regolamenti nazionali? Questo criterio non è causa di esclusione per la normativa italiana. In caso di risposta affermativa all'OE è fatto obbligo inserire nella Busta di Documentazione Amministrativa la documentazione richiesta dal disciplinare atta a supportare la propria dichiarazione

*Risposta sì no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

Figura 51: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Procedura analoga al fallimento

Amministrazione controllata

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Amministrazione controllata – (Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Art. 80)
L'operatore economico è in stato di amministrazione controllata? Questo criterio non è causa di esclusione per la normativa italiana. In caso di risposta affermativa all'OE è fatto obbligo inserire nella Busta di Documentazione Amministrativa la documentazione richiesta dal disciplinare atta a supportare la propria dichiarazione

*Risposta sì no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

Figura 52: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Amministrazione controllata

Cessazione di attività

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Sospensione/cessazione dell'attività
L'operatore economico ha cessato le sue attività? Questo criterio non è causa di esclusione per la normativa italiana. In caso di risposta affermativa all'OE è fatto obbligo inserire nella Busta di Documentazione Amministrativa la documentazione richiesta dal disciplinare atta a supportare la propria dichiarazione

*Risposta sì no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

Figura 53: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Cessazione di attività

Anche nel caso di Concordato preventivo con i creditori la selezione della Risposta su «sì» determina la visualizzazione dei campi per fornire informazioni dettagliate e Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate.



Concordato preventivo con i creditori

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Concordato preventivo con i creditori - Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - art. 80, co. 5, lett. b)
L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione? In caso di risposta affermativa all'OE è fatto obbligo inserire nella Busta di Documentazione Amministrativa la documentazione richiesta dal disciplinare atta a supportare la propria dichiarazione

*Risposta si no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

Figura 54: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Concordato preventivo con i creditori

In aggiunta, verrà visualizzata la domanda **C'è una condizione di concordato preventivo con continuità aziendale?** che, se impostata su «si», determina la visualizzazione di ulteriori campi, tra cui **La partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?**

Nel dettaglio, in caso di selezione su «si» per la domanda **La partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?** verrà visualizzata la domanda **In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria.**

*C'è una condizione di concordato preventivo con continuità aziendale? si no

*E' stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? si no

*La partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? si no

*In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

Figura 55: Concordato preventivo con i creditori – I

Nell'area **Gravi illeciti professionali**, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente.**

Nel caso specifico, determina la visualizzazione di ulteriori campi, la selezione su «si» della **Risposta** e delle domande **In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di**



autodisciplina? e 'L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure.

Gravi illeciti professionali

*In riferimento alla normativa Italiana vigente: Gravi illeciti professionali - Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - art. 80 comma 5 lett. c)
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.*

*Risposta SI NO

*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate

In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? SI NO

*Specificare

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? SI NO

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? SI NO

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure. SI NO

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 56: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Gravi illeciti professionali

Quanto descritto è da considerarsi valido anche nel caso di Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza.



Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Articolo 83 art. 80, comma 5, lett. C
L'operatore economico ha subito un provvedimento con il quale la competente Autorità nazionale ha accertato la sottoscrizione di accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta si no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

Figura 57: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

Nell'area Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente**.

In particolare, la selezione della **Risposta** su «si», determina la visualizzazione di un ulteriore campo.

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – articolo 80, comma 5, lett. d)
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto ai sensi dell'articolo 42, co. 2 del d.lgs. n. 50/2016?

*Risposta si no

*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

Figura 58: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

Nell'area Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente**.

In particolare, la selezione della **Risposta** su «si», determina la visualizzazione di un ulteriore campo.

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – articolo 80, comma 5, lett. e)
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione?

*Risposta si no

*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

Figura 59: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto



Nell'area Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente**.

Nel caso specifico, determina la visualizzazione di ulteriori campi, la selezione su «si» della **Risposta** e delle domande **In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?** e **L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure.**

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

*In riferimento alla normativa Italiana vigente: Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto – Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, comma 5, lettera c) ter
L'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili?
L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.*

*Risposta SI NO

*Specificare _____

In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? SI NO

*Specificare _____

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? SI NO

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? SI NO

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure SI NO

Elencare la documentazione pertinente _____

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 60: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

Nell'area Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente**.



Nel caso specifico, determina la visualizzazione di ulteriori campi, la selezione su «no» della Risposta e delle domande **In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?** e **L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure.**

Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate

In riferimento alla normativa Italiana vigente: False dichiarazioni – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, comma 5, lett. c-bis)
L'operatore economico conferma di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta sì no

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? sì no

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? sì no

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure. sì no

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

Figura 61: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate

Per la **Sezione D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**, nell'area Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, la selezione del campo **Risposta** su «sì» determina la visualizzazione di ulteriori campi. A seguire vengono poi visualizzate le seguenti domande.



D. ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

In riferimento alla normativa italiana vigente: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore. Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

False comunicazioni sociali – I soggetti dell'operatore economico elencati all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per i reati di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: è terminato il periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016; il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata. (Art. 80, co. 1, lett. b-bis), d.lgs. n. 50/2016)

Condanne che comportano divieti a contrarre con la pubblica amministrazione – I soggetti dell'operatore economico elencati all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: è terminato il periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto; il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata. (Art. 80, co. 1, lett. g), d.lgs. n. 50/2016)

*Risposta: sì no

+ #1

*Data di condanna

*Durata della condanna

*Data inizio *Data Fine

*Motivazione

*Soggetto che è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data inizio *Data Fine

Figura 62: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

A seguire vengono poi visualizzate undici domande la cui risposta viene richiesta come obbligatoria e un'ulteriore domanda relativa alla documentazione in riferimento a tutta la sezione D.

ATTENZIONE: la selezione del campo **Risposta** su «sì» per la domanda «5» e per la domanda «7» determina la visualizzazione di ulteriori campi.

1)

Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto (Articolo 80, comma 2, del Codice)? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la causa di esclusione se è stato adottato un provvedimento che dispone l'amministrazione giudiziaria prevista dall'articolo 34 del d.lgs. 159/2011 o il controllo giudiziario previsto dall'art. 34-bis, comma 6, del medesimo decreto.

*Risposta: sì no



2)
E' stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);

*Risposta: si no

3)
E' iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e nei subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione nel casellario informatico (Articolo 80, comma 5, lettera f-ter);

*Risposta: si no

4)
E' iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);

*Risposta: si no

5)
Ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h

*Risposta: si no

In caso affermativo indicare:

*la data dell'accertamento definitivo ...

*l'autorità o organismo di emanazione:

*La violazione è stata rimossa? si no

6)
Ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i); L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta: si no

Classificazione:

TLP: WHITE



7)
E' stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta: si no

In caso affermativo:

*- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? si no

*- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ? si no

8)
Si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?

*Risposta: si no

9)
L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?

*Risposta: si no

10)
L'operatore economico ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta: si no

11)
L'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016. (Art. 80, co. 5, lett. c-quater), d.lgs. n. 50/2016)

*Risposta: si no

Classificazione:

TLP: WHITE



In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale":

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare *si* *no*

Figura 63: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale – Domande

Per la **Sezione A**: nell'area Iscrizione in un registro professionale pertinente, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare.**

In particolare, la selezione del campo **Risposta** su «si» determina la visualizzazione del campo facoltativo **Nome registro e numero di registrazione.**

Iscrizione in un registro professionale pertinente

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Iscrizione in albi e registri professionali – art. 83, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 50/2016
L'operatore economico è iscritto nei registri professionali pertinenti tenuti nello Stato membro di stabilimento indicati nell'allegato XVI del d. lgs 50/2016?

Identificazione Lotti

Nome del registro

URL

+ #1

*Risposta *si* *no*

Nome registro e numero di registrazione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare *si* *no*

Figura 64: Iscrizione in un registro professionale pertinente – Risposta "si"

Contrariamente, la selezione del campo **Risposta** su «no» determina la visualizzazione del campo obbligatorio **Motivazione mancata registrazione.**

*Risposta *si* *no*

*Motivazione mancata registrazione

Figura 65: Iscrizione in un registro professionale pertinente – Risposta "no"

Le medesime modalità sono da considerarsi valide anche nel caso di Iscrizione in un registro commerciale.



Iscrizione in un registro commerciale

È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato. #1

Identificazione Lotti

Nome del registro

URL

+ #1

*Risposta SI NO

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 66: Iscrizione in un registro commerciale

Nell'area Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare, è necessario indicare la **Risposta** alla relativa domanda e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente**.

In particolare, la selezione del campo **Risposta** su «si» determina la visualizzazione del campo facoltativo **Numero registrazione**.

Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare

In riferimento alla normativa italiana vigente per gli appalti di servizi: Obbligo di una particolare organizzazione In riferimento all'art. 83, comma 3, del Codice, l'operatore economico deve essere in possesso di una particolare autorizzazione per poter prestare il servizio nel suo paese di origine? #1

*Identificazione lotti LOTTO1_7478521EBF
LOTTO2_7478522F92
LOTTO3_747852306A
LOTTO4_747852413D

Nome del registro

URL

+ #1

*Risposta SI NO

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Numero registrazione

Figura 67: Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare - Risposta "si"

Contrariamente, la selezione del campo **Risposta** su «no» determina la visualizzazione del campo obbligatorio **Motivazione mancata registrazione**.

*Risposta SI NO

*Motivazione mancata registrazione

Figura 68: Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare - Risposta "no"



Le medesime modalità sono da considerarsi valide anche nel caso di Per gli appalti di servizi: obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione.

Per gli appalti di servizi: obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione

In riferimento alla normativa Italiana vigente per gli appalti di servizi: Obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione (Traduzione automatica) – art. 83, co. 3, d.lgs. n. 50/2016. È necessaria l'appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio in questione nel paese di stabilimento dell'operatore economico? (Traduzione automatica) #1

*Identificazione lotti: LOTTO1_7478521EBF, LOTTO3_747852306A

Nome del registro: _____

URL: _____

+ #1

*Risposta: SI NO

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: SI NO

Figura 69: Per gli appalti di servizi: obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione

Per la **Sezione B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**, nell'area Fatturato annuo generale, è necessario indicare il **Fatturato**, il **Periodo (Data Inizio, Data Fine)** e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente.**

ATTENZIONE: se il requisito minimo non è stato valorizzato dall'Amministrazione occorre far riferimento alla documentazione di gara.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Fatturato annuo generale

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Fatturato Annuo minimo – art. 83, co. 1, lett. b) e co. 4 lett. a) d.lgs. n. 50/2016. L'operatore economico dichiara il fatturato globale annuo per il numero di esercizi richiesto nell'avviso, nel bando o nei documenti di gara. Se il Requisito minimo non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

Requisito minimo: _____

*Fatturato: _____

*Periodo (Data Inizio, Data Fine)

*Data Inizio: _____ ... *Data Fine: _____ ...

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: SI NO

Figura 70: Fatturato annuo generale

Nell'area Fatturato annuo medio, è necessario indicare la **Media annua nel periodo richiesto**, le **Informazioni aggiuntive** e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente.**



Fatturato annuo medio

*In riferimento alla normativa Italiana vigente: Fatturato globale medio annuo - art. 83, co. 1, lett. b) d.lgs. n. 50/2016
L'operatore economico dichiara il fatturato globale medio annuo per il numero di esercizi richiesto nell'avviso, nel bando o nei documenti di gara. Se il Requisito minimo non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara*

Numero di Esercizi

Requisito minimo

*Media annua nel periodo richiesto

*Informazioni aggiuntive

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 71: Fatturato annuo medio

Nell'area **Fatturato medio specifico**, è necessario indicare il **Periodo (Data Inizio, Data Fine)**, il **Fatturato medio specifico** e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente**.

Fatturato medio specifico

*In riferimento alla normativa Italiana vigente: Fatturato Specifico Annuo Medio - art. 83, co. 1, lett. b) d.lgs. n. 50/2016
L'operatore economico dichiara il fatturato globale medio annuo per il numero di esercizi richiesto nell'avviso, nel bando o nei documenti di gara, considerando il fatturato medio annuo richiesto nel numero di esercizi e nel settore di attività oggetto dell'appalto. Se il Requisito minimo non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara*

Numero esercizi

Descrizione dominio di business #1

Descrizione dominio di business

Requisito minimo

CPVs:

Codice CPV

*Periodo (Data Inizio, Data Fine)

*Data Inizio

*Data Fine

*Fatturato medio specifico

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 72: Fatturato medio specifico

Nell'area **Fatturato annuo specifico**, è necessario indicare il **Periodo (Data Inizio, Data Fine)**, il **Fatturato specifico annuo** e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente**.



Fatturato annuo specifico

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Fatturato Specifico Annuo - art. 83, co. 1, lett. b) e co. 4 lett. a) d.lgs. n. 50/2016
L'operatore economico dichiara il fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesto nell'avviso, nel bando o nei documenti di gara. Se il Requisito minimo non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara

Numero esercizi

Descrizione dominio di business

Requisito minimo

CPVs:

Codice CPV

+ #1

*Periodo (Data Inizio, Data Fine)

Data Inizio Data Fine

*Fatturato specifico annuo

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 73: Fatturato annuo specifico

Nell'area Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico, è possibile indicare la data di costituzione.

Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico

Periodo di Avviamento

Data di costituzione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 74: Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico

Nell'area Indici finanziari, è necessario indicare il valore dell'indice.

Indici finanziari

In riferimento alla normativa italiana vigente: Indici Finanziari - art. 83, co. 1, lett. b) e co. 4 lett. b) d.lgs. n. 50/2016
L'operatore economico dichiara i valori attuali degli indici finanziari come richiesti nell'avviso, nel bando o nei documenti di gara. Se il Requisito minimo non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara

*Periodo (Data Inizio, Data Fine)

Data Inizio Data Fine

#1

Tipo Indice

Definizione

Requisito minimo

*Prego inserire il valore dell'indice

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 75: Indici finanziari

Nell'area Copertura contro i rischi professionali, è necessario indicare, per i lotti per i quali si applica il requisito, il Valore assicurazione, se l'OE si impegna ad ottenere il requisito richiesto o se esente.



Copertura contro i rischi professionali

In riferimento alla normativa italiana vigente: Assicurazione della copertura assicurativa contro i rischi professionali – art. 83, co. 1, lett. b) e co. 4, lett. c) d.lgs. n. 50/2016

L'operatore economico dichiara l'importo assicurato a garanzia di rischio professionale richiesta nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara indicati nell'avviso.

Se Tipo di Assicurazione e requisito minimo non sono valorizzati far riferimento alla documentazione di gara.

#1

Lotti per i quali si applica il requisito

#1

Identificazione lotti

#1

Tipo di assicurazione

Requisito minimo

*Valore assicurazione

*Come EO mi impegno ad ottenere il requisito richiesto *si* *no*

*Sono esente *si* *no*

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare *si* *no*

Figura 76: Copertura contro i rischi professionali

Nell'area Altri requisiti economici o finanziari, è necessario indicare **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare.**

Altri requisiti economici o finanziari

Altri requisiti economici o finanziari

#1

Lotti per i quali si applica il requisito

Identificazione lotti

Selezionare il tipo di requisito

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare *si* *no*

Figura 77: Altri requisiti economici o finanziari

Per la **Sezione C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI** nell'area Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato, è possibile indicare le **referenze** e i **lotti** a cui si applicano.



C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato

In riferimento alla normativa italiana vigente: per contratti di Lavori - esecuzione di lavori analoghi - art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 e all. XVII parte II lett. a) 1) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori: l'operatore economico dichiara i lavori del tipo specificato nell'avviso, nel bando o nei documenti di gara, che ha eseguito durante il periodo di riferimento richiesto. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

Numero minimo di referenze

Requisiti #1

Requisiti

I requisiti si applicano ai seguenti lotti

Identificazione lotti

+ #1

Lotti ai quali si applicano le referenze

*Identificazione lotti

Referenza

Descrizione referenza

Valore complessivo

Attività svolta dall'Operatore Economico

Valore specifico

Periodo (Data Inizio, Data Fine)

Data Inizio

Data Fine

Confidenziale SI NO

+ *Committente #1*

Nome del committente

Nome persona di contatto

E-Mail persona di contatto

Numero di telefono persona di contatto

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 78: Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato

Nell'area Tecnici o organismi tecnici per il controllo della qualità, è necessario indicare la **Professione** della «Risorsa Tecnica» e la **Ragione sociale** degli «Organismi Tecnici».



Tecnici o organismi tecnici per il controllo della qualità

In riferimento alla normativa italiana vigente: Tecnici e Organismi Tecnici per il controllo della qualità - art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 e all. XVII parte II lett. b)
L'operatore economico dichiara le informazioni relative ai tecnici o agli organismi tecnici come richiesto nell'avviso, nel bando o nei documenti di #1 gara. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

Requisito

+ **Risorsa Tecnica #1**

Nome

Cognome

*Professione

Esperienza

Altre informazioni

Anni di esperienza presso TOE

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

+ **Organismi Tecnici #1**

*Ragione sociale

Area di esperienza

Altre informazioni

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 79: Tecnici o organismi tecnici per il controllo della qualità

Nell'area Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato e Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato è necessario indicare le referenze e i lotti ai quali si applicano.

Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato

In riferimento alla normativa italiana vigente per appalti di forniture: Consegna di forniture del tipo specificato (Traduzione automatica - art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 e all. XVII parte II lett. a) II)
Unicamente per gli appalti pubblici di forniture: Durante il periodo di riferimento, l'operatore economico ha consegnato le forniture come specificato nell'avviso o dando pertinente o nei documenti di gara indicati nell'avviso. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

Numero minimo di referenze

Requisiti #1

Requisito

I requisiti si applicano ai seguenti lotti

+ #1

Lotti ai quali si applicano le referenze

*Identificazione lotti

Referenza

Descrizione referenza

Valore complessivo

Attività svolta dall'Operatore Economico

Valore specifico

Periodo (Data Inizio, Data Fine)

Data Inizio

Data Fine

Confidenziale SI NO

+ **Committente #1**

Nome del committente

Nome persona di contatto

E-Mail persona di contatto

Numero di telefono persona di contatto

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 80: Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato



Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

In riferimento alla normativa italiana vigente per gli appalti di servizi: esecuzione di servizi analoghi - art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 e all. XVII parte II lett. a) ii)
Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i servizi del tipo specificato nell'annuncio, nel bando o nei documenti di gara. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

Numero minimo di referenze

Requisiti #1

Requisiti

I requisiti si applicano ai seguenti lotti

+ #1

Lotti ai quali si applicano le referenze

*Identificazione lotti

Referenza

Descrizione referenza

Valore complessivo

Attività svolta dall'Operatore Economico

Valore specifico

Periodo (Data Inizio, Data Fine)

Data Inizio

Data Fine

Confidenziale SI NO

+ **Committente #1**

Nome del committente

Nome persona di contatto

E-Mail persona di contatto

Numero di telefono persona di contatto

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

SI NO

Figura 81: Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

Nell'area Per gli appalti di lavori: tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori, è necessario indicare la **Professione** per la «Risorsa Tecnica» e la **Ragione sociale** per gli «Organismi Tecnici».



Per gli appalti di lavori: tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori

In riferimento alla normativa italiana vigente per gli appalti di lavori: Tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori (Traduzione automatica) – art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 e all. XVII parte II lett. b)

Per gli appalti pubblici di lavori: L'operatore economico dispone dei seguenti tecnici od organismi tecnici per eseguire i lavori richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara indicati nell'avviso. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara. #1

Requisito

+ **Risorsa Tecnica #1**

Nome

Cognome

*Professione

Esperienza

Altre informazioni

Anni di esperienza presso l'OE

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

+ **Organismi Tecnici #1**

*Ragione sociale

Area di esperienza

Altre informazioni

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 82: Per gli appalti di lavori: tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori

Nell'area Strutture Tecniche e Misure per assicurare la Qualità, è necessario compilare il campo **Fornire descrizione**.

Strutture Tecniche e Misure per assicurare la Qualità

In riferimento alla normativa italiana vigente: Strutture tecniche e misure per garantire la qualità (Traduzione automatica) – art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 e all. XVII parte II lett. c)

L'operatore economico utilizza gli impianti e le misure tecniche per garantire la qualità richiesta nell'avviso o nei documenti di gara indicati nell'avviso. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara. #1

Requisito

*Fornire descrizione

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? SI NO

Figura 83: Strutture Tecniche e Misure per assicurare la Qualità

Anche per l'area Strutture di Studio e Ricerca, Gestione della Catena degli Approvvigionamenti, Misure per la gestione aziendale e Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche è necessario compilare il campo **Fornire descrizione**.



Strutture di Studio e Ricerca

In riferimento alla normativa italiana vigente: Strutture di Studio e Ricerca – art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 e all. XVII parte II lett. c) L'operatore economico utilizza le strutture di studio e ricerca richieste nell'avviso, nel bando o nei documenti di gara. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

#1

Requisito

*Fornire descrizione

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? sì no

Figura 84: Strutture di Studio e Ricerca

Gestione della Catena degli Approvvigionamenti

In riferimento alla normativa italiana vigente: Gestione della catena di approvvigionamento (Traduzione automatica) – Art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 e all. XVII parte II lett. d) L'operatore economico adempie il requisito relativo alla gestione della catena di approvvigionamento e ai sistemi di monitoraggio, come richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara di cui all'avviso. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

#1

Requisito

*Fornire descrizione

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? sì no

Figura 85: Gestione della Catena degli Approvvigionamenti

Misure per la gestione aziendale

SC 45 Misure di gestione ambientale (Traduzione automatica) – Art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 e all. XVII parte II lett. g) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

#1

Requisito

*Fornire descrizione

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? sì no

Figura 86: Misure per la gestione aziendale



Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche

In riferimento all'Alleg. XVII, parte II, lett i del Codice, per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara. #1

Requisito

*Fornire descrizione

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? si no

Figura 87: Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche

Per l'area Esecuzione di verifiche, è necessario compilare il campo **Verrà consentita l'esecuzione di verifiche?** e **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare.**

Esecuzione di verifiche

*In riferimento alla normativa italiana vigente: Autorizzazione ad effettuare verifiche ed ispezioni – Art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 all. XVII parte II lett. e)
Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: l'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità? Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.*

Requisito

*Verrà consentita l'esecuzione di verifiche? si no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

Figura 88: Esecuzione di verifiche

Per l'area Organico medio annuo, è necessario indicare **l'Anno**, il **Numero** come richiesto eventualmente nella documentazione di gara.

Organico medio annuo

*In riferimento alla normativa italiana vigente: Organico anno medio – Art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 all. XVII parte II lett. h)
L'organico medio annuo dell'operatore economico, come richiesto nell'avviso, nel bando o nei documenti di gara, è il seguente. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.*

Numero minimo di anni

Informazioni ulteriori

+ #1

*Anno *Selezione*

*Numero

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

Figura 89: Organico medio annuo



Per l'area Numero di dirigenti, è necessario indicare l'Anno, il Numero dirigenti.

Numero di dirigenti

In riferimento alla normativa italiana vigente: Numero di Dirigenti - Art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 all. XVII parte II lett. h) il numero dei dirigenti dell'operatore economico negli ultimi tre anni è il seguente. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

Numero minimo di anni

Informazioni ulteriori

+ #1

*Anno Seleziona

*Numero dirigenti

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 90: Numero di dirigenti

Per l'area Abilitazioni di Studio e Professionali, è necessario compilare il campo **Si prega di descrivere la qualifica educativa o professionale** dei componenti dei gruppi di lavoro.

Abilitazioni di Studio e Professionali

In riferimento alla normativa italiana vigente: Qualifiche didattiche e qualifiche professionali (Traduzione automatica) - Art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 e all. XVII parte II lett. f) L'operatore economico indichi i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso.

#1

a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)

b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

+ #1

Requisiti

Nome

Cognome

***Si prega di descrivere la qualifica educativa o professionale**

Se possibile, indicare l'identificatore ESCO per questa qualifica

Se possibile, descrivere la qualifica ESCO

Nome di qualifica

Numero di qualificazione

Data di rilascio della qualifica ...

Organismo emittente qualificazione

*Queste informazioni sono disponibili online? SI NO

Figura 91: Abilitazioni di Studio e Professionali

Per l'area Quota di subappalto, è necessario specificare la quota in percentuale.

Quota di subappalto

In riferimento alla normativa italiana vigente: Percentuale da subappaltare - Art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 all. XVII parte II lett. j) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare una quota (espressa in percentuale) dell'appalto? Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto e farà affidamento sulle capacità dei subappaltatori, dovrà compilare un DGUE per ciascuno di tali subappaltatori.

*Specificare

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 92: Quota di subappalto



Per l'area Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie senza certificazioni di autenticità, Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie con certificazioni di autenticità e Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità è necessario indicare se l'OE fornirà i campioni ed eventuali certificati di conformità.

Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie senza certificazioni di autenticità

In riferimento alla normativa italiana vigente per i contratti di fornitura di beni: campioni, descrizioni o fotografie non autenticate – Art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 all. XVII parte II lett. k) i)
Per gli appalti pubblici di forniture: l'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire non accompagnati dalle certificazioni di autenticità?

*Risposta: sì no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

Figura 93: Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie senza certificazioni di autenticità

Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie con certificazioni di autenticità

In riferimento alla normativa italiana vigente per i contratti di fornitura di beni: campioni, descrizioni o fotografie accompagnate da certificato di autenticità – Art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 all. XVII parte II lett. k) i)
Per gli appalti pubblici di forniture: l'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie richieste dei prodotti da fornire e fornirà le certificazioni di autenticità, ove applicabili?

*Risposta: sì no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

Figura 94: Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie con certificazioni di autenticità

Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità

In riferimento alla normativa italiana vigente per gli appalti pubblici di forniture: certificati da istituti per il controllo della qualità – Art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 all. XVII parte II lett. k) ii)
Per gli appalti pubblici di forniture: l'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?
Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

Requisito

*Risposta: sì no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

Figura 95: Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità

Nell'ultimo caso, se per la Risposta viene selezionato «no», sarà necessario spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone.

*Risposta: sì no

*In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:

Figura 96: Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità – Risposta "sì"

Per la **Parte D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE** nell'area Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità, è necessario indicare se l'OE potrà presentare certificati o in caso negativo precisare di quali altri mezzi di prova dispone.



D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (Articolo 87 del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità

In riferimento alla normativa italiana vigente: Certificati per la garanzia della qualità rilasciati da Organismi Indipendenti - Art. 83, co. 1, lett. c) e art. 87, co. 1 d.lgs. n. 50/2016
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa le norme prescritte di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?
Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

Requisito

*Risposta: SI NO

*In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 97: Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità

Nell'area Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale, è necessario indicare se l'OE potrà presentare certificati o in caso negativo precisare di quali altri mezzi di prova dispone.

Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale

In riferimento alla normativa italiana vigente: Certificati di gestione ambientale rilasciati da organismi indipendenti. - Art. 83, co. 1, lett. c) e art. 87, co. 2 d.lgs. n. 50/2016
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta i sistemi o le norme di gestione ambientale prescritti?
Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

Requisito

*Risposta: SI NO

*In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare SI NO

Figura 98: Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale

Per la **Parte V: RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI**, nell'area Riduzione del numero dei candidati qualificati, è necessario dichiarare se l'OE soddisfa i criteri da applicare al fine di limitare il numero di candidati a presentare offerta. In particolare, la selezione del campo **Risposta** su «si» determina la visualizzazione del campo obbligatorio **Si prega di descriverli**.



PARTE V: RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati. Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

Riduzione del numero dei candidati qualificati

L'operatore economico dichiara che soddisfa i criteri e le regole oggettivi e non discriminatori da applicare al fine di limitare il numero di candidati nel modo seguente:
Nel caso in cui siano richiesti certi certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascuno se l'operatore economico ha i documenti richiesti

*Risposta SI NO

*Si prega di descriverli

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? SI NO

Figura 99: Riduzione del numero dei candidati qualificati

Per la **Parte VI: DICHIARAZIONI FINALI**, Nell'area relativa alle dichiarazioni finali, è necessario indicare la **Data** e il **Luogo**.

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.
Fermo restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:
a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure
b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.
Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.

Data e Luogo

*Data: 09/11/2022

*Luogo: Bologna

Figura 100: Dichiarazioni finali

Compilato il documento DGUE con tutte le informazioni richieste, per finalizzare l'operazione, è necessario firmare il documento nelle modalità di seguito descritte:

1) cliccare sul comando  per generare il documento in formato .pdf.

Modulo - DGUE


Salva XML ESPD Response Load XML ESPD Response Copia da DGUE Chiudi

Firma Documento

 Modifica Dati 

File Firmato:

Figura 101: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - Genera PDF

ATTENZIONE: nel caso in cui prima di cliccare sul comando  non sia stato preventivamente effettuato un salvataggio del documento compilato, verrà visualizzato il seguente messaggio di errore. Cliccando sul "OK", il salvataggio verrà effettuato in



automatico e pertanto, sarà sufficiente cliccare nuovamente sul comando che consente la generazione del pdf.

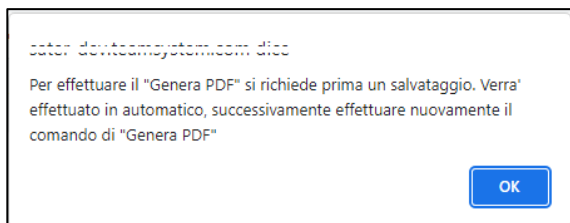



Figura 102: Controllo salvataggio

2) Dopo aver salvato il file .pdf sul proprio computer, firmarlo digitalmente e cliccare poi sul comando  per allegarlo a Sistema.

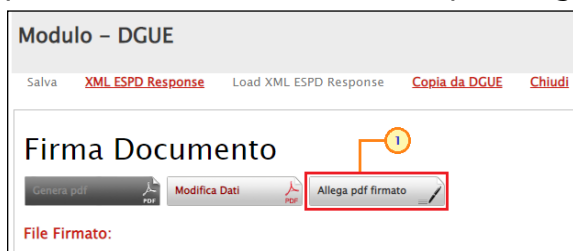



Figura 103: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - Allega pdf firmato

ATTENZIONE: Per modificare l'inserimento di informazioni non corrette, cliccare sul comando  e ripetere gli step descritti.

Una volta generato il file, salvarlo sul proprio pc, firmarlo digitalmente e riallegarlo.

Il nome del documento correttamente inserito verrà visualizzato a video nel campo **“File Firmato”** come mostrato di seguito:



Figura 104: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - Allega file firmato digitalmente

Una volta terminato il caricamento cliccare su **“Chiudi”** per tornare all’Offerta, dove verrà data evidenza dell’venuto inserimento del modulo DGUE firmato digitalmente dal dichiarante:



Figura 105: Offerta- Allegato DGUE



Copia da DGUE

Prima di procedere con la compilazione del documento DGUE, è possibile copiare il contenuto inserito in un documento DGUE precedentemente compilato a Sistema per un'altra procedura di gara o richiesta di abilitazione al bando ME/SDA, cliccando sul comando **Copia da DGUE** posizionato nella toolbar in alto nella schermata.

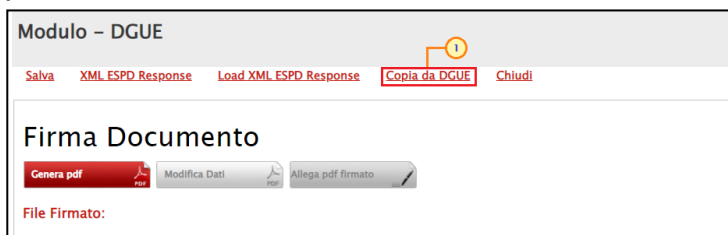



Figura 106: Copia da DGUE

Nella pagina che verrà mostrata, è presente una toolbar per la gestione della funzione.

- *“Apri/Chiude l’area di ricerca” per ricercare un DGUE in base ad uno o più criteri;*
- *“Stampa” per stampare l’elenco dei DGUE presenti;*
- *“Esporta in xls” per esportare in formato xls l’elenco dei DGUE presenti;*
- *“Chiudi” per tornare alla schermata precedente.*

Nella tabella dei documenti DGUE compilati a Sistema, quindi, selezionare il comando  in corrispondenza del documento DGUE di cui si desidera importare i contenuti.

ATTENZIONE: è possibile consultare il singolo documento cliccando sull'icona della lente nella colonna **“Apri”**.

Elenco DGUE Compilati							
N. Righe: 5 Apri / Chiude l'area di ricerca Stampa Esporta in xls Chiudi							
Apri	Copia	Ruolo	Data Invio	Compilatore	Registro di Sistema di Riferimento	Fascicolo di Sistema	Richiedente
		Offerente	20/10/2022 15:55:42	Iandiorio Maria Grazia	PI189080-22	FE001467	Agenzia Intercent-ER
		Offerente	20/10/2022 19:22:47	Iandiorio Maria Grazia	PI189087-22	FE001468	Agenzia Intercent-ER
		Offerente	21/10/2022 11:56:16	Iandiorio Maria Grazia	PI189096-22	FE001470	Agenzia Intercent-ER
		Offerente	02/11/2022 12:46:01	Iandiorio Maria Grazia	PI189127-22	FE001473	Agenzia Intercent-ER
		Mandataria	02/11/2022 14:29:24	Iandiorio Maria Grazia	PI189132-22	FE001473	Agenzia Intercent-ER

Figura 107: Copia da DGUE - Elenco DGUE Compilati

Le informazioni disponibili verranno riportate sul documento in formato editabile e sarà possibile modificarle prima di finalizzare l'invio del DGUE nelle modalità precedentemente descritte oppure completare eventuali dichiarazioni incomplete e procedere con la generazione e firma del pdf nelle modalità precedentemente descritte.



Compilazione della sezione relativa all'RTI (Raggruppamento temporaneo d'Imprese)

Per partecipare in forma associata, l'area relativa all'RTI va compilata come segue:

1. La **“Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa”** evidenziata nell'immagine seguente, si compone automaticamente con le informazioni della Mandante e Mandataria specificate nei passi successivi.

The screenshot shows a web interface for a 'DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)'. At the top, there are tabs for 'Testata', 'Busta Documentazione', 'Prodotti', and 'Busta Economica'. Below the title, there is a 'Compila DGUE' button and an 'Allegato DGUE:' section with a file icon and the name 'Documento_DGUE_MANDATARIA.pdf.p7m'. A text input field for 'Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa' is highlighted with a red rectangular box.

Figura 108: Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa

2. Selezionare **“SI”** sulla voce **“Partecipa in forma di RTI”**. Il sistema popolerà in automatico il campo **“Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa”** con la ragione sociale della ditta **“Mandataria”** (il compilatore dell'Offerta) e i relativi dati anagrafici nella prima riga della sezione **“RTI”** come mostrato di seguito:

The screenshot shows the same web interface as Figure 108, but now the 'Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa' field is populated with text. Below this field, there are two dropdown menus: 'Partecipa in forma di RTI' (set to 'Seleziona') and 'Ricorri all'Avvalimento' (set to 'Seleziona'). There are also buttons for 'Aggiungi Allegato' and 'Riprendi Allegati Bando'. At the bottom, there is a table titled 'Lista Allegati' with columns: 'El...', 'Descrizione', 'Allegato', 'Tipo File', 'Obbligatorio', and 'Richiesta Firma'.

Figura 109: RTI

Per inserire un Mandante, fare clic sul comando **“Inserisci Mandante”**, verrà creata una nuova riga come mostrato di seguito:

Inserisci mandante									
RTI									
El...	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Comune	Provincia	Ruolo	Stato DGUE	DGUE	Risposta
	0124605	S.p.A.	Via San Leonardo 120	Olbia-Tempio	Olbia-Tempio	Mandataria			
						Mandante			

Figura 110: Comando “Inserisci Mandante”



Inserendo il **Codice Fiscale** della Ditta Mandante, il Sistema compilerà in automatico le informazioni anagrafiche.

Inserisci mandante									
RTI									
El...	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Comune	Provincia	Ruolo	Stato DGUE	DGUE	Risposta
	01246056201	HILSON	Viao San Leonardo 120	Olbia-Tempio	Olbia-Tempio	Mandataria			
	07473221801	ROMA...	Via San Leonardo 120	Perugia	Perugia	Mandante			

Figura 111: Inserimento C.F. della Mandante

Si precisa che ogni partecipante al Raggruppamento temporaneo di Impresa dovrà essere registrata a SATER.

Nel caso si voglia ricorrere dell' "Avalimento", selezionare "SI" alla domanda "Ricorri all'Avalimento" come mostrato di seguito:

Ricorri All'Avalimento	<input type="text" value="si"/>								
Inserisci Ausiliaria									
AUSILIARIE									
El...	Ausiliata	Codice Fiscale Ausiliaria	Ragione Sociale Ausiliaria	Indirizzo	Comune	Provincia	Stato DGUE	DGUE	Risposta

Figura 112: Avalimento

Cliccare quindi sul comando "Inserisci Ausiliaria", il sistema proporrà un'apposita maschera dove sarà possibile selezionare l'operatore/i che usufruisce/usufruiscono dell'avvalimento ed a cui abbinare la relativa ausiliaria:

Seleziona Impresa che usufruisce dell'avvalimento			
Aggiungi	Società	Partita IVA	Comune
	HILSON	it01246056201	Olbia-Tempio
	ROMA...	it07473221801	Perugia

Figura 113: Selezione dell'Impresa che usufruisce dell'Avvalimento

Cliccare quindi sull'icona del carrello per selezionare la Ditta che usufruirà dell'Avvalimento. Il Sistema creerà una riga nella sezione "Ausiliarie" con l'indicazione della ditta Ausiliata:

Inserisci Ausiliaria									
AUSILIARIE									
El...	Ausiliata	Codice Fiscale Ausiliaria	Ragione Sociale Ausiliaria	Indirizzo	Comune	Provincia	Stato DGUE	DGUE	Risposta
	ROMA...								

Figura 114: Comando "Inserisci Ausiliaria"



Indicare quindi il Codice Fiscale dell' "Ausiliaria", il Sistema compilerà automaticamente i dati anagrafici come mostrato nella seguente schermata. (Si precisa che la ditta Ausiliaria deve almeno essere registrata a SATER).

Ricorri All'Avvalimento <input type="checkbox"/>									
Inserisci Ausiliaria									
AUSILIARIE									
El...	Ausiliaria	Codice Fiscale Ausiliaria	Ragione Sociale Ausiliaria	Indirizzo	Comune	Provincia	Stato DGUE	DGUE	Risposta
	RO...	026...	NETW...	VIA VALENTINI ANTONIO E LEONID...	Rimini	Rimini			

Figura 115: Inserimento del C.F. dell'Ausiliaria

ATTENZIONE: La compilazione dell'Offerta resta comunque a cura della ditta Mandataria/Capo Gruppo.

Richiesta di Compilazione del DGUE per le componenti dell'RTI.

Nel caso sia stata richiesta la compilazione del DGUE da parte della Stazione Appaltante e la partecipazione avvenga in forma Associata (RTI), è obbligatorio per la Mandataria (Capogruppo) attivare la richiesta di compilazione del Documento di Gara Unico Europeo per tutte le componenti.

Nel caso si tenti di inviare l'offerta omettendo la compilazione del modulo DGUE relativo alle Componenti, il Sistema bloccherà l'invio e mostrerà un messaggio d'errore: **"Operazione non consentita, compilare i Documenti DGUE previsti sul documento prima di inviarlo"** come mostrato di seguito:

Offerta

Salva **Invio** Assegna a Richiedi compilazione DGUE Scarica documenti ricevuti Documenti Collegati Chiudi

* I campi obbligatori sono indicati da label in grassetto

Operatore: Mario Rossi *Titolo documento: Offerta 01 RTI Registro di Sistema: Data: Stato: In lavorazione

Utente In Carico: Mario Rossi Protocollo: Data Protocollo:

Testata: **Busta Documentazione** Prodotti: Busta Economica

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Compila DGUE Allegato DGUE: Documento_DGUE_MANDATARIA.pdf.p7m

Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa: RTI Hibson - RC2A...

Partecipa in forma di RTI:

RTI

Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Comune	Provincia	Ruolo	Stato DGUE	DGUE	Risposta
01246051211	Hibson	Viaio San Leonardo 120	Olbia-Tempio	Olbia-Tempio	Mandataria			
07473221211	RO...	Via San Leonardo 120	Perugia	Perugia	Mandante			

Figura 116: Errore su DGUE Richiesti



Per attivare la richiesta di compilazione per le Componenti dell'RTI inserite nella busta Documentazione, cliccare sul comando **“Richiedi Compilazione DGUE”** come mostrato di seguito:



Figura 117: Richiesta Compilazione DGUE

Un messaggio a video confermerà l'operazione e verrà impostato lo **“Stato DGUE”** sulla griglia dell'RTI in **“Inviata Richiesta”** come mostrato nell'immagine seguente.

RTI								
Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Comune	Provincia	Ruolo	Stato DGUE	DGUE	Risposta
01246051211	Hikva	Via San Leonardo 120	Olbia-Tempio	Olbia-Tempio	Mandataria			
07473221211	ROBES	Via San Leonardo 120	Perugia	Perugia	Mandante	Inviata Richiesta		

Ricorri All'Avvalimento si

AUSILIARIE								
Ausiliata	Codice Fiscale Ausiliaria	Ragione Sociale Ausiliaria	Indirizzo	Comune	Provincia	Stato DGUE	DGUE	Risposta
ROYAL	02675250407	NETWORKS S.R.L.	VIA VALENTINI ANTONIO E LEONID 11	Rimini	Rimini	Inviata Richiesta		

Figura 118: Invio Richiesta Compilazione DGUE

Contestualmente all'invio della Richiesta di compilazione, le componenti dell'RTI riceveranno un'e-mail di notifica (sia sulla PEC Aziendale, sia sulle e-mail degli Utenti registrati) con l'invito a collegarsi al Sistema e compilare il modulo richiesto.

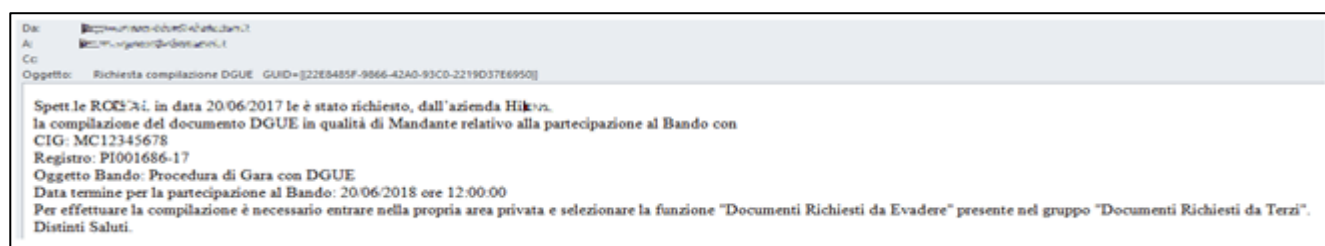


Figura 119: E-mail di notifica

Inserimento dei DGUE ricevuti dai componenti dell'RTI

Ogni qualvolta un componente dell'RTI invierà il proprio DGUE compilato, la Mandataria riceverà un'e-mail di notifica come quella che segue.



Oggetto: DGUE Compilato GUID=[4EB08CF2-7C44-4C4C-93D7-97C1CF1BCC96]

Spett.le **Hibon**: il DGUE richiesto in data 20/06/2017 per la partecipazione al Bando con
 CIG: MC12345678
 Registro: PI001693-17
 Oggetto Bando: Procedura di Gara con DGUE (non per RTI)
 e' stato compilato dall'Operatore Economico **ROSSI MARIO**.
 Per perfezionare l'operazione è necessario che acceda alla sua area privata e riaprendo il documento di partecipazione esegua il comando "Scarica documenti ricevuti".
 Distinti Saluti.

Figura 120: Notifica Compilazione DGUE RTI

La Mandataria dovrà collegarsi in area privata, ed esattamente collocarsi sulla busta documentazione dell'offerta salvata e cliccare sul comando **"Scarica documenti ricevuti"** come mostrato di seguito:

Offerta

[Salva](#)
[Invio](#)
[Assegna a](#)
[Richiedi compilazione DGUE](#)
Scarica documenti ricevuti
[Documenti Collegati](#)
[Chiudi](#)

* I campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Operatore	*Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Mario Rossi	Senza Titolo			In lavorazione
Utente In Carico		Protocollo	Data Protocollo	
Mario Rossi				

[Testata](#)
[Busta Documentazione](#)
[Prodotti](#)
[Busta Economica](#)

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

[Compila DGUE](#)
Allegato DGUE:

Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa

Partecipa in forma di RTI

Inserisci mandante

RTI

El...	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Comune	Provincia	Ruolo	Stato DGUE	DGUE	Risposta
	01246051211	Hibon	Via San Leonardo 120	Olbia-Tempio	Olbia-Tempio	Mandataria			
	07473221211	ROSSI,	Via San Leonardo 120	Perugia	Perugia	Mandante	Inviata Richiesta		

Figura 121: Scarica Documenti Ricevuti

Un messaggio a video confermerà l'avvenuto caricamento del DGUE e verrà reso visibile sulla griglia **"RTI"** nella colonna **"DGUE"** come mostrato di seguito.



Offerta

[Salva](#) [Invio](#) [Assegna a](#) [Richiedi compilazione DGUE](#) [Scarica documenti ricevuti](#) [Documenti Collegati](#) [Chiudi](#)

* I campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Operatore	*Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Mario Rossi	Offerta 01 RTI			In lavorazione
Utente In Carico		Protocollo	Data Protocollo	
Mario Rossi				

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Compila DGUE Allegato DGUE: [Documento_DGUE_MANDATARIA.pdf.p7m](#)

Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa: RTI Hilton - ROYAL

Partecipa in forma di RTI: si

RTI

Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Comune	Provincia	Ruolo	Stato DGUE	DGUE	Risposta
01246051211	Hilton	Via San Leonardo 120	Olbia-Tempio	Olbia-Tempio	Mandataria			
07473221211	ROYAL	Via San Leonardo 120	Perugia	Perugia	Mandante	Ricevuto	Documento_DGUE_RTI.pdf.p7m	

Figura 122: Scarica Documenti Ricevuti

È possibile scaricare il DGUE in formato pdf cliccando sull'icona con il bollino rosso, mentre per scaricare il file firmato digitalmente occorre cliccare sul nome del file.

Per visualizzare il contenuto della risposta, cliccare sull'icona della lente nella colonna "Risposta", verrà mostrata la seguente schermata:

Risposta alla richiesta DGUE

[Annulla](#) [Chiudi](#)

Operatore	Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Maria Rossi	Risposta DGUE per la gara CIG: MCI2345678 - Mandante	PI001723-17	21/06/2017 16:23:17	Inviato

Mandataria

Hilton
Viao San Leonardo 120 840000 Olbia-Tempio Italia
Tel 08900001 - Fax 08900002 -
C.F. 01246051211 - P.IVA it01246051211

Operatore Economico

ROYAL
Via San Leonardo 120 84090 Perugia Italia
Tel 08900000 - Fax 08900000 -
C.F. 07473221211 - P.IVA it07473221211

Ruolo O.E.: Mandante

Estremi della Gara

Registro di Sistema Bando	Fascicolo di Sistema	U. O. Proponente
PI001686-17	FE000846	Agenzia Intercent-ER
CIG	CUP	Atto indizione
MCI2345678		

Data Atto Indizione

Oggetto
Procedura di Gara con DGUE

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Compila DGUE Allegato DGUE: [Documento_DGUE_RTI.pdf.p7m](#)

Figura 123: Risposta alla richiesta DGUE



In alto è predisposta una toolbar con i seguenti comandi:

- **“Annulla”** per rifiutare il documento ricevuto nel caso non sia stato compilato correttamente;
- **“Chiudi”** per tornare alla schermata precedente.

Annullamento del DGUE ricevuto

Nel caso il DGUE ricevuto non sia stato compilato correttamente dal componente dell’RTI, la mandataria può rifiutarlo cliccando sul comando **“Annulla”** come mostrato di seguito:

Operatore	Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Maria Rossi	Risposta DGUE per la gara CIG:MC12345678 - Mandante	PI001723-17	21/06/2017 16:23:17	Inviato

Figura 124: Annullamento Risposta alla richiesta DGUE

Un messaggio a video confermerà l’operazione.

A questo punto cliccare su **“Chiudi”** per tornare all’offerta e inviare una nuova richiesta di compilazione del DGUE alle componenti alle quali è stato annullato.

Compilazione della sezione relativa alla documentazione amministrativa

L’Ente appaltante può predisporre delle righe per il caricamento della documentazione amministrativa per agevolare l’Operatore Economico nell’individuazione della documentazione richiesta, come mostrato di seguito:


El...	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
-	Dichiarazione requisiti di partecipazione	...	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 125: Inserimento degli allegati nella Busta Documentazione

Nell’esempio sopra riportato, la stazione Appaltante ha predisposto la riga per il caricamento di un documento obbligatorio con le seguenti informazioni:

1. **El...** (*Elimina*): se nella colonna **“Elimina”** non è visibile l’icona di un cestino, vuol dire che l’allegato richiesto/predisposto è obbligatorio e pertanto **non** può essere eliminato;
2. **Descrizione**: indicazione dell’allegato da caricare;



3. **Allegato:** facendo clic sull'apposito comando , apparirà la schermata per la selezione del file:

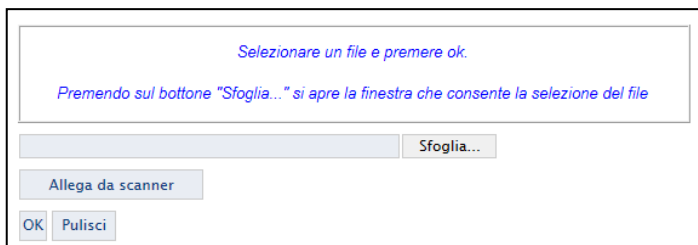


Figura 126: Selezione dell'Allegato

Fare clic sul comando **“Sfoggia”**, selezionare il file dal proprio pc e cliccare su **“OK”**.

*Controllare che il formato del file sia coerente con il **“Tipo file”** specificato nella relativa colonna (in caso contrario il Sistema bloccherà il caricamento e mostrerà un messaggio a video **“Tipo Allegato non consentito”**).*

Nel caso in cui per la documentazione da allegare sia richiesta la firma digitale, il Sistema, all'atto del caricamento, controllerà che il file sia effettivamente firmato e non corrotto.

4. **Tipo File:** in questa sezione il Sistema elenca i formati ammessi; Il Sistema non permetterà in alcun modo il caricamento di documenti con estensioni diverse da quelle indicate.

5. **Obbligatorio:**

- Il quadratino **selezionato** indica che l'allegato corrispondente è stato richiesto in modo obbligatorio, non è pertanto possibile inviare l'offerta senza aver caricato il file richiesto.

El...	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
-	Dichiarazione requisiti di partecipazione		pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 127: Allegato richiesto Obbligatoriamente

- Il quadratino **deselezionato** indica che l'allegato è facoltativo (*Salvo diversa indicazione fornita dalla stazione appaltante negli atti di gara*). Nel caso in cui non si voglia presentare il documento, è possibile cliccare sull'icona del cestino per procedere all'eliminazione della relativa riga.



El...	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
	Dichiarazione requisiti di partecipazione	...	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 128: Allegato Facoltativo

6. Richiesta Firma:

- Il quadratino ***selezionato*** indica che il documento richiesto ***deve*** essere firmato ***“digitalmente”***.

El...	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
-	Dichiarazione requisiti di partecipazione	...	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Figura 129: Firma digitale obbligatoria

- Il quadratino ***deselezionato*** indica che per il file indicato non è stata richiesta obbligatoriamente la firma digitale.

El...	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
-	Dichiarazione requisiti di partecipazione	...	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>


Figura 130: Firma digitale facoltativa

Per inserire un allegato d’iniziativa, (o nel caso in cui non siano state predisposte le righe dalla Stazione Appaltante per documenti richiesti), è sufficiente cliccare sul comando ***“Aggiungi Allegato”*** per predisporre una riga di caricamento come evidenziato nell’immagine seguente:

Aggiungi Allegato					
Lista Allegati					
El...	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
-	Documento 1	...	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Documento 2	...	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 131: Inserimento di un nuovo Allegato



Indicare quindi, nella colonna **“Descrizione”**, il nome del file da caricare e, tramite il comando contrassegnato dall'icona , scegliere il documento dal proprio Pc.

N.B. è consentito caricare un unico file per riga.

Nel caso in cui si tentasse di caricare un secondo file sulla stessa riga, il Sistema sostituirà quello precedente con l'ultimo documento caricato.

È possibile **“Eliminare”** una riga relativa ad un allegato **“Non Obbligatorio”** facendo clic sull'icona del cestino presente nella prima colonna della tabella della Lista Allegati (*guarda immagine seguente*). Non è consentita l'eliminazione dei documenti sui quali è impostata l'obbligatorietà. (*In caso di obbligatorietà, l'icona del cestino non sarà visibile*)






Aggiungi Allegato						
Lista Allegati						
El...	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma	
	Allegato 1	 1 pdf_stamp.pdf.p7m ...	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Attestato di partecipazione	 2 Attestato.pdf ...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Figura 132: Informazioni sul caricamento degli allegati

Nella colonna **“Allegato”**, una volta caricato il file dal proprio pc, verranno mostrate delle icone:

-  Cliccando su questa icona, viene visualizzato il file caricato. Nel caso si tratti di un file firmato digitalmente, verrà visualizzato il file privo della firma applicata.
-  Quest'icona, come mostrato nell'immagine 1, indica che il file caricato è stato firmato digitalmente. Cliccando sull'icona, verranno visualizzate le caratteristiche della firma applicata.
-  Quest'icona, come mostrato nell'immagine 2, indica che il file caricato non è firmato digitalmente. (*Non si tratta di un'icona d'errore*)
-  Nel caso venga visualizzata quest'icona, il Sistema segnala che la firma digitale applicata è valida ma non è stata verificata la revoca del certificato. (*Anche in questo caso non si tratta di un messaggio d'errore, bensì di un avviso, si può pertanto procedere nella compilazione del documento*).

Per la documentazione aggiunta d'iniziativa dall'Operatore Economico, il Sistema non prevede il controllo di Obbligatorietà o di Richiesta Firma, né uno specifico formato del file. Ogni estensione è pertanto ammessa, salvo diversa indicazione fornita negli atti di gara. Verrà



tuttavia effettuata una verifica sulla presenza della “Descrizione” e del file “Allegato” all’atto dell’Invio dell’Offerta.

Non è consentito inviare un’Offerta se sono presenti righe di Allegato non compilate. Se il documento “mancante” non viene richiesto obbligatoriamente, è possibile procedere all’eliminazione dell’intera riga cliccando sull’icona del cestino.

2. DOCUMENTI RICHIESTI DA TERZI

I componenti dell’RTI che riceveranno l’e-mail di notifica per il sollecito alla compilazione del modulo DGUE, dovranno accedere alla schermata di login del Sistema degli Acquisti Telematici SATER, che può essere raggiunta dalla homepage del sito web dell’Agenzia (<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>) cliccando sul link “Sistema acquisti – SATER” presente nel box grigio “Accesso Area riservata” in alto a destra, o direttamente dall’indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it>.

Effettuato il Login, verrà mostrata la “Lista Attività” con la comunicazione relativa alla compilazione del DGUE richiesto dalla Mandataria.

Lista Attività

Lista attività Piattaforma SVILUPPO 3.X

- La lista sottostante riporta tutte le attività alle quali bisogna prestare attenzione prima di entrare nell'applicazione.
- Le attività possono essere di semplice notifica oppure bloccanti.
- Se non viene svolta una attività bloccante non è possibile accedere all'applicazione.
- Procedere con prendere visione delle comunicazioni presenti nella lista, se bloccanti eseguire dopo l'apertura di ognuna, l'azione "Accettazione / Presa Visione".
- Dopo tali azioni, il sistema consentirà l'accesso alle funzioni presenti sulla Piattaforma.
- Per aprire un documento fare click sull'oggetto (es: Cambio password)

Legenda

Bloccante Non Bloccante

Tipo Attività	Oggetto
	Richiesta DGUE per la gara CIG-MC12345678 - Mandante

N. Righe: 2

Figura 133: Lista Attività – Richiesta DGUE

È possibile cliccare sull’oggetto per accedere al dettaglio oppure sul tasto “Continua” per accedere alla funzione “Documentazione Richiesta da Terzi” e gestire la richiesta.



Figura 134: Documenti Richiesti da Terzi

Il gruppo funzionale **“Documentazione Richiesta da Terzi”** permette di gestire la compilazione della documentazione di gara da parte delle componenti dell’RTI ed è composta dalle seguenti cartelle:

- Documentazione Richiesta da Evadere;
- Documenti Richiesti in Carico;
- Documenti Richiesti Lista Completa;
- I Miei Documenti Richiesti.

2.1 Documenti Richiesti da Evadere

La funzione **“Documenti Richiesti da evadere”** permette di accedere a tutte le richieste di compilazione che non sono state ancora prese in carico dall’O.E. collegato.

Documenti Richiesti da Terzi Documenti Richiesti da Evadere										
N. Righe: 2 Apri / Chiude l'area di ricerca Prendi In Carico Rilascia Stampa Esporta in xls Selezione ▼										
Apri	Tipo Documento	Ragione Sociale Richiedente	Titolo Documento	Data Invio	Termine Presentazione	Registro Di Sistema	Fascicolo Di Sistema	Registro Di Sistema Bando		
<input type="checkbox"/>		Richiesta Compilazione DGUE	Hilke	Richiesta DGUE per la gara CIG:MC12345678 - Mandante	20/06/2017 15:36:14	20/06/2018 12:00:00	PI001696-17	FE000846	PI001686-17	

Figura 135: Documenti Richiesti da Evadere

In alto è presente una toolbar per la gestione della funzione che riporta i seguenti comandi:



- *“Apri/Chiude l’area di ricerca” per ricercare una richiesta in base ad uno o più criteri di filtro;*
- *“Prendi in carico” per prendere in carico la richiesta da compilare;*
- *“Rilascia” per rilasciare la richiesta precedentemente presa in carico in modo da renderla disponibile per la lavorazione ad un altro utente;*
- *“Stampa” per stampare l’elenco delle richieste che non sono state ancora prese in carico;*
- *“Esporta in Xlsx” per esportare l’elenco delle richieste in formato Xlsx;*
- *“Selezione” per selezionare/deselezionare o invertire la selezione delle richieste.*

In basso vi è il riepilogo in forma tabellare di tutte le richieste da evadere.

Accesso alla Richiesta

Per accedere alla richiesta specifica, cliccare sull'icona della lente nella colonna **“Apri”**, verrà mostrata la seguente schermata:

Richiesta Compilazione DGUE

Apri Risposta
Prendi in Carico
Rilascia
Assegna a
Chiudi

Operatore	Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Mario Rossi	Richiesta DGUE per la gara CIG:MC12345678 - Mandante	PI001696-17	20/06/2017 15:36:14	Inviato

Utente In Carico

Mandatario

Hil

Via San Leonardo 120 840000 Oltia-Tempio Italia
Tel 08900001 - Fax 08900002 -
C.F. 01246051211 - P.IVA it01246051211

Operatore Economico

ROBAL

Via San Leonardo 120 84090 Perugia Italia
Tel 08900000 - Fax 08900000 -
C.F. 07473221211 - P.IVA it07473221211

Ruolo O.E.

Mandante

Estremi della Gara

Registro di Sistema Bando	Fascicolo di Sistema	U. O. Proponente	
PI001686-17	FED00846	Agenzia Intercent-ER	
CIG	CUP	Atto indizione	Data Atto Indizione
MC12345678			

Oggetto

Procedura di Gara con DGUE

Figura 136: Dettaglio Richiesta



Cliccare quindi su **“Prendi in Carico”** se s’intende procedere alla compilazione della richiesta.

Sulla toolbar del documento, verranno attivati i seguenti comandi:

- **“Apri Risposta”** per accedere al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e compilare le dichiarazioni necessarie.
- **“Rilascia”** per rilasciare il documento e renderlo disponibile per la compilazione ad un altro utente dello stesso Operatore Economico;
- **“Assegna a”** per trasferire il documento in carico ad un altro utente dello stesso Operatore Economico;
- **“Chiudi”** per tornare alla schermata precedente.

In basso viene data l’evidenza della **“Mandataria”**, ovvero la capogruppo che in fase di compilazione dell’Offerta ha inviato la richiesta per la compilazione del DGUE e l’**Operatore Economico** che l’ha ricevuta in quanto componente dell’RTI.

A seguire verranno visualizzati gli **“Estremi della gara”** alla quale si sta partecipando.

Accesso al DGUE da compilare

Per accedere al documento di risposta, cliccare sul comando **“Apri Risposta”** in alto sulla toolbar:

Operatore	Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Mario Rossi	Richiesta DGUE per la gara CIG:MC12345678 - Mandante	PI001696-17	20/06/2017 15:36:14	Preso in Carico

Figura 137: Dettaglio Richiesta

Verrà mostrata la seguente schermata:



Risposta alla richiesta DGUE

Salva
Invia
Chiudi

Operatore	Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Maria Rossi	Risposta DGUE per la gara CIG.MC12345678 - Mandante			In lavorazione

Mandataria

Hiba
 Viao San Leonardo 120 840000 Olbia-Tempio Italia
 Tel 08900001 - Fax 08900002 -
 C.F. 01246051211 - P.IVA it01246051211

Operatore Economico

ROSA
 Via San Leonardo 120 84090 Perugia Italia
 Tel 08900000 - Fax 08900000 -
 C.F. 07473221211 - P.IVA it07473221211

Ruolo O.E.
 Mandante

Estremi della Gara

Registro di Sistema Bando	Fascicolo di Sistema	U. O. Proponente	
PI001686-17	FE000846	Agenzia Intercent-ER	

CIG	CUP	Atto indizione	Data Atto Indizione
MC12345678			

Oggetto
Procedura di Gara con DGUE

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Compila DGUE
Allegato DGUE:

Figura 138: Risposta alla richiesta DGUE

In alto è predisposta una toolbar per la gestione del documento:

- “Salva” per salvare in bozza il documento;
- “Invia” per inviare il DGUE compilato alla Mandataria;
- “Chiudi” per tornare alla schermata precedente.

Compilazione del DGUE ricevuto dalla Mandataria

Per procedere alla compilazione del DGUE, cliccare sull’omonimo comando “Compila DGUE” in fondo alla pagina come mostrato di seguito:

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Compila DGUE
Allegato DGUE:

Figura 139: Compila DGUE

Verrà mostrata la seguente schermata:



Modulo - DGUE

Salva XML ESPD Response Load XML ESPD Response Copia da DGUE Chiudi

Firma Documento

Genera pdf Modifica Dati Allega pdf firmato

File Firmato:

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Informazioni sulla pubblicazione

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

#1

Tipo di documento:

Numero dell'avviso:

URL dell'avviso:

[TOP](#)

Figura 140: DGUE

Compilare il DGUE come descritto in precedenza. [Clicca qui per la guida alla Compilazione del DGUE](#)

Una volta allegato il pdf firmato, cliccare su **“Chiudi”** per tornare alla schermata precedente e procedere all’inoltro della risposta cliccando sul pulsante **“Invio”** come mostrato di seguito:

Risposta alla richiesta DGUE

Salva **Invia** Chiudi

Operatore	Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
ESIANE/ROSSI	Risposta DGUE per la gara CIG:MC12345678 - Mandante			In lavorazione

Mandatario

Hilton
Viao San Leonardo 120 840000 Olbia-Tempio Italia
Tel 08900001 - Fax 08900002 -
C.F. 01246051211 - P.IVA it01246051211

Operatore Economico

ROYAL
Via San Leonardo 120 84090 Perugia Italia
Tel 08900000 - Fax 08900000 -
C.F. 07473221211 - P.IVA it07473221211

Estremi della Gara

Registro di Sistema Bando	Fascicolo di Sistema	U. O. Proponente	
PI001686-17	FE000846	Agenzia Intercent-ER	
CIG	CUP	Atto indizione	Data Atto Indizione
MC12345678			

Oggetto
Procedura di Gara con DGUE

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Compila DGUE Allegato DGUE: Documento_DGUE_RTI.pdf.p7m 1

Figura 141: Risposta alla Richiesta DGUE



Un messaggio a video confermerà l'operazione e verrà inviata un'e-mail di notifica alla Mandataria:

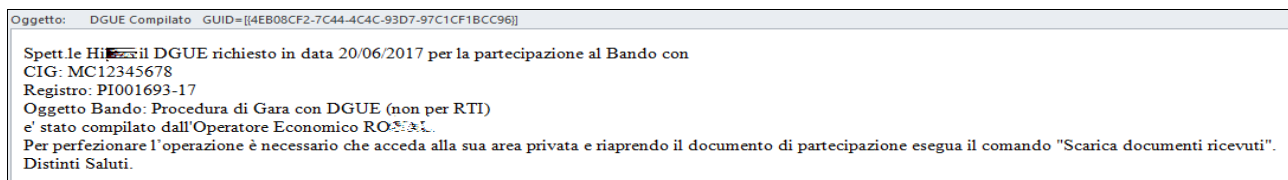


Figura 142: Notifica alla Mandataria

2.2 Documenti Richiesti in Carico

La funzione **“Documenti Richiesti in carico”** permette di accedere a tutte le richieste di compilazione che sono state prese in carico dall'utente collegato.

Documenti Richiesti da Terzi Documenti Richiesti in carico										
N. Righi: 1 Apri / Chiude l'area di ricerca Rilascia Stampa Esporta in xls Seleziona										
Apri	Tipo Documento	Ragione Sociale Richiedente	Titolo Documento	Data Invio	Termine Presentazione	Registro Di Sistema	Fascicolo Di Sistema	Registro Di Sistema Bando		
<input type="checkbox"/>	Richiesta Compilazione DGUE	Hikm	Richiesta DGUE per la gara CIG:MC12345678 - Mandante	20/06/2017 15:14:53	20/06/2018 12:00:00	PI001694-17	FE000847	PI001693-17		

Figura 143: Documenti Richiesti in Carico

In alto è presente una toolbar per la gestione della funzione che riporta i seguenti comandi:

- **“Apri/Chiude l'area di ricerca”** per ricercare una richiesta in base ad uno o più criteri di filtro;
- **“Rilascia”** per rilasciare la richiesta precedentemente presa in carico in modo da renderla disponibile per la lavorazione ad un altro utente;
- **“Stampa”** per stampare l'elenco delle richieste che sono state prese in carico;
- **“Esporta in Xlsx”** per esportare l'elenco delle richieste in formato Xlsx;
- **“Seleziona”** per selezionare/deselezionare o invertire la selezione delle richieste.

In basso vi è il riepilogo in forma tabellare di tutte le richieste in carico per le quali non è stata ancora inviata una risposta.

Per accedere al dettaglio di una richiesta, cliccare sull'icona della lente nella colonna **“Apri”**.



2.3 Documenti Richiesti Lista Completa

La funzione **“Documenti Richiesti Lista Completa”** permette di accedere a tutte le richieste di compilazione che sono state prese in carico e/o gestite dagli utenti dell’O.E. collegato.

Documenti Richiesti da Terzi Documenti richiesti Lista completa									
N. Righi: 3 Apri / Chiude l'area di ricerca Stampa Esporta in xls									
Apri	Tipo Documento	Ragione Sociale Richiedente	Titolo Documento	Data Invio	Termine Presentazione	Registro Di Sistema	Fascicolo Di Sistema	Registro Di Sistema Bando	Stato
	Richiesta Compilazione DGUE	Hibeco	Richiesta DGUE per la gara CIG:MC12345678 - Mandante	20/06/2017 15:36:14	20/06/2018 12:00:00	PI001696-17	FE000846	PI001686-17	Inviata Risposta
	Richiesta Compilazione DGUE	Hibeco	Richiesta DGUE per la gara CIG:MC12345678 - Mandante	20/06/2017 15:14:53	20/06/2018 12:00:00	PI001694-17	FE000847	PI001693-17	Preso in Carico
	Richiesta Compilazione DGUE	Hibeco	Richiesta DGUE per la gara CIG:MG20170515 - Mandante	15/05/2017 15:33:17	18/05/2017 12:00:00	PI001059-17	FE000780	PI001058-17	Inviata Risposta

Figura 144: Documenti Richiesti Lista Completa

In alto è presente una toolbar per la gestione della funzione che riporta i seguenti comandi:

- **“Apri/Chiude l’area di ricerca”** per ricercare una richiesta in base ad uno o più criteri di filtro;
- **“Stampa”** per stampare l’elenco di tutte le richieste;
- **“Esporta in Xlsx”** per esportare l’elenco delle richieste in formato Xlsx;
- **“Seleziona”** per selezionare/deselezionare o invertire la selezione delle richieste.

In basso vi è il riepilogo in forma tabellare di tutte le richieste pervenute e il relativo stato (*Inviata Risposta, Preso in carico, Annullato*). Per accedere o consultare il dettaglio di una richiesta, cliccare sull’icona della lente nella colonna **“Apri”**.

2.4 I miei Documenti Richiesti

La funzione **“I miei Documenti Richiesti”** permette di accedere a tutte le richieste di compilazione che sono state gestite dall’utente collegato.

Documenti Richiesti da Terzi I Miei Documenti richiesti									
N. Righi: 2 Apri / Chiude l'area di ricerca Stampa Esporta in xls									
Apri	Tipo Documento	Ragione Sociale Richiedente	Titolo Documento	Data Invio	Termine Presentazione	Registro Di Sistema	Fascicolo Di Sistema	Registro Di Sistema Bando	Stato
	Richiesta Compilazione DGUE	ROYAL	Richiesta DGUE per la gara CIG:MC20179516 - Mandante	18/05/2017 17:51:41	22/05/2017 12:00:00	PI001181-17	FE000788	PI001128-17	Preso in Carico
	Richiesta Compilazione DGUE	ROYAL	Richiesta DGUE per la gara CIG:MC20179516 - Mandante	18/05/2017 15:49:27	22/05/2017 12:00:00	PI001129-17	FE000788	PI001128-17	Annullato

Figura 145: Documenti Richiesti Lista Completa



In alto è presente una toolbar per la gestione della funzione che riporta i seguenti comandi:

- *“Apri/Chiude l’area di ricerca” per ricercare una richiesta in base ad uno o più criteri di filtro;*
- *“Stampa” per stampare l’elenco di tutte le richieste;*
- *“Esporta in Xlsx” per esportare l’elenco delle richieste in formato Xlsx;*

In basso vi è il riepilogo in forma tabellare di tutte le richieste gestite dall’utente collegato e il relativo stato.

Per accedere o consultare il dettaglio di una richiesta, cliccare sull’icona della lente nella colonna *“Apri”*.



3. INDICE DELLE FIGURE

Le immagini sono puramente indicative e possono subire variazioni

Figura 1: Busta Documentazione	3
Figura 2: Busta Documentazione – area RTI	4
Figura 3: Busta Documentazione – pulsante “Compila DGUE”	4
Figura 4: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)	5
Figura 5: DGUE – Informazioni Aggiuntive	6
Figura 6: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – Aggiungi/Rimuovi sezioni	6
Figura 7: Informazioni sulla pubblicazione	7
Figura 8: Identità del committente	7
Figura 9: Informazioni sulla procedura di appalto e alle Informazioni sulla partecipazione ai Lotti	8
Figura 10: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – Evidenza Campi Obbligatori	8
Figura 11: dati Identificativi	9
Figura 12: Indirizzo postale e Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)	9
Figura 13: Persona di contatto	9
Figura 14: Operatore Economico PMI	10
Figura 15: OE è un laboratorio protetto	10
Figura 16: Registrazione in elenchi ufficiali	11
Figura 17: Registrazione in elenchi ufficiali – I	11
Figura 18: Registrazione in elenchi ufficiali – II	12
Figura 19: Forma di Partecipazione	12
Figura 20: Forma di Partecipazione – I	13
Figura 21: Forma di Partecipazione – II	13
Figura 22: Lotti a cui l'O.E. intende partecipare	13
Figura 23: Selezione dei lotti	14
Figura 24: Ulteriore criterio per procedure di acquisto regolate dalla direttiva 2014/25/UE	14
Figura 25: Eventuali rappresentanti	15
Figura 26: Imprese Ausiliarie	15
Figura 27: Subappaltatori	16
Figura 28: Motivi legati a condanne penali – Partecipazione ad organizzazione criminale	17
Figura 29: Motivi legati a condanne penali – Partecipazione ad organizzazione criminale	18
Figura 30: Motivi legati a condanne penali – Correzione	19
Figura 31: Motivi legati a condanne penali – Frode	20
Figura 32: Motivi legati a condanne penali – Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche	20
Figura 33: Motivi legati a condanne penali – Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo	20
Figura 34: Motivi legati a condanne penali – Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani	21
Figura 35: Pagamento di imposte	21
Figura 36: Pagamento di imposte – I	22
Figura 37: Pagamento di imposte – II	22
Figura 38: Pagamento di contributi previdenziali	22
Figura 39: Pagamento di contributi previdenziali – I	23
Figura 40: Pagamento di contributi previdenziali – II	23
Figura 41: Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale	23
Figura 42: Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale – I	24



<i>Figura 43: Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale – II</i>	24
<i>Figura 44: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</i>	25
<i>Figura 45: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Fallimento – I</i>	26
<i>Figura 46: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale</i>	26
<i>Figura 47: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Violazione di obblighi in materia di diritto sociale</i>	26
<i>Figura 48: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro</i>	27
<i>Figura 49: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Fallimento</i>	27
<i>Figura 50: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Liquidazione coatta</i>	27
<i>Figura 51: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Procedura analoga al fallimento</i>	28
<i>Figura 52: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Amministrazione controllata</i>	28
<i>Figura 53: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Cessazione di attività</i>	28
<i>Figura 54: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Concordato preventivo con i creditori</i>	29
<i>Figura 55: Concordato preventivo con i creditori – I</i>	29
<i>Figura 56: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Gravi illeciti professionali</i>	30
<i>Figura 57: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza</i>	31
<i>Figura 58: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto</i>	31
<i>Figura 59: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto</i>	31
<i>Figura 60: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili</i>	32
<i>Figura 61: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate</i>	33
<i>Figura 62: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</i>	34
<i>Figura 63: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale – Domande</i>	37
<i>Figura 64: Iscrizione in un registro professionale pertinente – Risposta “si”</i>	37
<i>Figura 65: Iscrizione in un registro professionale pertinente – Risposta “no”</i>	37
<i>Figura 66: Iscrizione in un registro commerciale</i>	38
<i>Figura 67: Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare – Risposta “si”</i>	38
<i>Figura 68: Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare – Risposta “no”</i>	38
<i>Figura 69: Per gli appalti di servizi: obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione</i>	39
<i>Figura 70: Fatturato annuo generale</i>	39
<i>Figura 71: Fatturato annuo medio</i>	40
<i>Figura 72: Fatturato medio specifico</i>	40
<i>Figura 73: Fatturato annuo specifico</i>	41
<i>Figura 74: Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico</i>	41
<i>Figura 75: Indici finanziari</i>	41
<i>Figura 76: Copertura contro i rischi professionali</i>	42
<i>Figura 77: Altri requisiti economici o finanziari</i>	42
<i>Figura 78: Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato</i>	43
<i>Figura 79: Tecnici o organismi tecnici per il controllo della qualità</i>	44
<i>Figura 80: Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato</i>	44
<i>Figura 81: Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato</i>	45
<i>Figura 82: Per gli appalti di lavori: tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori</i>	46
<i>Figura 83: Strutture Tecniche e Misure per assicurare la Qualità</i>	46



<i>Figura 84: Strutture di Studio e Ricerca.....</i>	<i>47</i>
<i>Figura 85: Gestione della Catena degli Approvvigionamenti.....</i>	<i>47</i>
<i>Figura 86: Misure per la gestione aziendale.....</i>	<i>47</i>
<i>Figura 87: Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche.....</i>	<i>48</i>
<i>Figura 88: Esecuzione di verifiche.....</i>	<i>48</i>
<i>Figura 89: Organico medio annuo.....</i>	<i>48</i>
<i>Figura 90: Numero di dirigenti.....</i>	<i>49</i>
<i>Figura 91: Abilitazioni di Studio e Professionali.....</i>	<i>49</i>
<i>Figura 92: Quota di subappalto.....</i>	<i>49</i>
<i>Figura 93: Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie senza certificazioni di autenticità.....</i>	<i>50</i>
<i>Figura 94: Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie con certificazioni di autenticità.....</i>	<i>50</i>
<i>Figura 95: Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità.....</i>	<i>50</i>
<i>Figura 96: Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità – Risposta "si".....</i>	<i>50</i>
<i>Figura 97: Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità.....</i>	<i>51</i>
<i>Figura 98: Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale.....</i>	<i>51</i>
<i>Figura 99: Riduzione del numero dei candidati qualificati.....</i>	<i>52</i>
<i>Figura 100: Dichiarazioni finali.....</i>	<i>52</i>
<i>Figura 101: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – Genera PDF.....</i>	<i>52</i>
<i>Figura 102: Controllo salvataggio.....</i>	<i>53</i>
<i>Figura 103: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – Allega pdf firmato.....</i>	<i>53</i>
<i>Figura 104: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – Allega file firmato digitalmente.....</i>	<i>53</i>
<i>Figura 105: Offerta- Allegato DGUE.....</i>	<i>53</i>
<i>Figura 106: Copia da DGUE.....</i>	<i>54</i>
<i>Figura 107: Copia da DGUE – Elenco DGUE Compilati.....</i>	<i>54</i>
<i>Figura 108: Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa.....</i>	<i>55</i>
<i>Figura 109: RTI.....</i>	<i>55</i>
<i>Figura 110: Comando "Inserisci Mandante".....</i>	<i>55</i>
<i>Figura 111: Inserimento C.F. della Mandante.....</i>	<i>56</i>
<i>Figura 112: Avalimento.....</i>	<i>56</i>
<i>Figura 113: Selezione dell'Impresa che usufruisce dell'Avalimento.....</i>	<i>56</i>
<i>Figura 114: Comando "Inserisci Ausiliaria".....</i>	<i>56</i>
<i>Figura 115: Inserimento del C.F. dell'Ausiliaria.....</i>	<i>57</i>
<i>Figura 116: Errore su DGUE Richiesti.....</i>	<i>57</i>
<i>Figura 117: Richiesta Compilazione DGUE.....</i>	<i>58</i>
<i>Figura 118: Invio Richiesta Compilazione DGUE.....</i>	<i>58</i>
<i>Figura 119: E-mail di notifica.....</i>	<i>58</i>
<i>Figura 120: Notifica Compilazione DGUE RTI.....</i>	<i>59</i>
<i>Figura 121: Scarica Documenti Ricevuti.....</i>	<i>59</i>
<i>Figura 122: Scarica Documenti Ricevuti.....</i>	<i>60</i>
<i>Figura 123: Risposta alla richiesta DGUE.....</i>	<i>60</i>
<i>Figura 124: Annullamento Risposta alla richiesta DGUE.....</i>	<i>61</i>
<i>Figura 125: Inserimento degli allegati nella Busta Documentazione.....</i>	<i>61</i>
<i>Figura 126: Selezione dell'Allegato.....</i>	<i>62</i>
<i>Figura 127: Allegato richiesto Obbligatoriamente.....</i>	<i>62</i>
<i>Figura 128: Allegato Facoltativo.....</i>	<i>63</i>
<i>Figura 129: Firma digitale obbligatoria.....</i>	<i>63</i>
<i>Figura 130: Firma digitale facoltativa.....</i>	<i>63</i>
<i>Figura 131: Inserimento di un nuovo Allegato.....</i>	<i>63</i>
<i>Figura 132: Informazioni sul caricamento degli allegati.....</i>	<i>64</i>
<i>Figura 133: Lista Attività – Richiesta DGUE.....</i>	<i>65</i>



<i>Figura 134: Documenti Richiesti da Terzi</i>	66
<i>Figura 135: Documenti Richiesti da Evadere</i>	66
<i>Figura 136: Dettaglio Richiesta</i>	67
<i>Figura 137: Dettaglio Richiesta</i>	68
<i>Figura 138: Risposta alla richiesta DGUE</i>	69
<i>Figura 139: Compila DGUE</i>	69
<i>Figura 140: DGUE</i>	70
<i>Figura 141: Risposta alla Richiesta DGUE</i>	70
<i>Figura 142: Notifica alla Mandataria</i>	71
<i>Figura 143: Documenti Richiesti in Carico</i>	71
<i>Figura 144: Documenti Richiesti Lista Completa</i>	72
<i>Figura 145: Documenti Richiesti Lista Completa</i>	72



Intercent-ER - Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici
Call Center: numero verde 800 810 799 - info.intercenter@regione.emilia-romagna.it