



La presentazione dell'offerta dell'Operatore Economico per una procedura di gara telematica

Visualizzazione bando/invito, invio di un quesito,
compilazione e invio dell'offerta

Maria Grazia Iandiorio - AF Soluzioni

09/02/2022

INDICE

1. INTRODUZIONE

2. VISUALIZZAZIONE DI UN BANDO/INVITO

3. INVIO DI UN QUESITO

4. COMPILAZIONE OFFERTA

5. MODIFICA OFFERTA

6. SALVATAGGIO ED ELIMINAZIONE OFFERTA

7. INVIO OFFERTA

8. COME PRESENTARE PIÙ OFFERTE PER DIVERSI LOTTI

9. PROCEDURE A CUI STO PARTECIPANDO

10. RITIRO OFFERTA

11. OFFERTA MIGLIORATIVA

12. INVIO OFFERTA FUORI TERMINE

13. ELENCO OFFERTE

14. COMUNICAZIONI DI GARA E CONTRATTO



INTRODUZIONE

PROCEDURA DI GARA APERTA – OEPV

Per poter partecipare ad una procedura di gara, inviando la propria offerta in risposta a bandi pubblicati e a inviti pervenuti dalle Pubbliche Amministrazioni sul Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER), è necessario che l'Operatore Economico sia registrato a SATER.

Gestione Anagrafiche
Avvisi / Bandi
Miei Inviti
Offerte
Contratti
Documenti Richiesti da Terzi
Abilitazione Mercato Elettronico
Abilitazione SDA
Negoziato Elettronico
Consultazioni Preliminari di Mercato
Comunicazioni
Aggiornamenti Sater
Formulari



In generale, effettuato l'accesso alla propria area riservata, l'Operatore Economico può visualizzare i bandi/inviti pubblicati, richiedere chiarimenti e visualizzare eventuali risposte a quesiti già evasi dalle Stazioni Appaltanti direttamente dai gruppi funzionali di riferimento **Avvisi/Bandi** e **Miei Inviti**.



Nel caso di una procedura di gara (*Aperta, Negoziata con Invito, Affidamento Diretto, Richiesta di Preventivo*), non è richiesta una specifica abilitazione, per cui qualsiasi O.E. può presentare la propria offerta mentre nel caso di una *Richiesta di Offerta* o di un *Appalto Specifico*, l'Operatore Economico deve anche aver completato con successo la procedura di abilitazione rispettivamente al Mercato Elettronico (ME) o al singolo Sistema Dinamico di Acquisizione (SDA).



VISUALIZZAZIONE DI UN BANDO/INVITO

VISUALIZZAZIONE DI UN BANDO/INVITO

Per visualizzare un bando relativo ad una procedura di gara ad evidenza pubblica (aperta), cliccare sul gruppo funzionale **Avvisi/Bandi** e successivamente sulla voce **Bandi Pubblicati**.

Agenzia per lo sviluppo di mercati telematici > Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna

SATER Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna

ER

Cliccare sul comando  **- Vedi** nella relativa colonna **Dettaglio** per visualizzare tutte le informazioni e i documenti relativi al bando di interesse.

Avvisi / Bandi | Bandi Pubblicati

N. Righe:11 [Apri / Chiude l'area di ricerca](#) [Stampa](#) [Esporta in xls](#) [Bandi Scaduti](#)

Oggetto	Ente Proponente	Ente Appaltante	Importo	Scadenza	Tipo Appalto	CIG	Dettaglio	Esiti / Pubblicazioni
Bando Rettificato – Affidamento della gestione di servizi bibliotecari (con durata minima di due anni con opzione di poter prorogare il contratto per due distinti periodi di un anno ciascuno).	Agenzia Intercent-ER	Agenzia Intercent-ER	2.584.250,00	25/06/2022 12:00	Servizi	CRE0428	 - Vedi	-
 Bando per la fornitura di arredi destinati alle Pubbliche Amministrazioni, divisa in tre lotti.	Agenzia Intercent-ER	Agenzia Intercent-ER	180.000,00	30/09/2021 12:49	Forniture	RG20188 317	 - Vedi	-
Fornitura di strumentazione per grafica	Agenzia Intercent-ER	Agenzia Intercent-ER	535.000,00	07/05/2022 10:00	Forniture	7061427	 - Vedi	-
Bando per la fornitura di Servizi ICT: gestione, manutenzione, supporto specialistico.	Agenzia Intercent-ER	Agenzia Intercent-ER	260.000,00	14/04/2022 11:10	Servizi	RG20185	 - Vedi	-

VISUALIZZAZIONE DI UN BANDO/INVITO



Quanto descritto in precedenza è valido anche nel caso di visualizzazione di un invito ricevuto al fine di partecipare ad una procedura che lo prevede (negoziata, affidamento diretto, richiesta di preventivo), a una Richiesta di Offerta o a un Appalto specifico. In tal caso però, bisognerà cliccare sul gruppo funzionale **Miei Inviti** e successivamente sulla voce **Inviti**.

VISUALIZZAZIONE DI UN BANDO/INVITO

Bando/Inviti

 Stampa

Bando – Servizi ICT

Ente Appaltante	Agenzia Intercent-ER
Oggetto	Bando per la fornitura di Servizi ICT: gestione, manutenzione, supporto specialistico.
CIG	RG20185
Incaricato	Rup Test
Importo Appalto	260.000,00 € (Iva Inclusa)
Criterio Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
Tipo Appalto	Servizi
Termine Richiesta Quesiti	28/03/2019 ore 12:00:00 [Ora Italiana]
Rispondere dal	25/03/2019 ore 10:37:08 [Ora Italiana]
Presentare le offerte entro il	14/04/2022 ore 11:10:17 [Ora Italiana]
Data I Seduta	24/04/2022 ore 11:00:00 [Ora Italiana]

DESCRIZIONE	ALLEGATO
CAPITOLATO	Capitolato.pdf
DISCIPLINARE	Disciplinare di Gara.pdf
SCHEMA DI BUSTA AMMINISTRATIVA	Schema Busta amministrativa.pdf
Foglio prodotti selezionato	File da compilare

Documentazione

In entrambi i casi, verrà visualizzato il dettaglio del bando/invito con le relative informazioni.

- Per partecipare al bando/invito, cliccare sul comando .

- Per scaricare gli allegati del bando/invito, cliccare sul comando .

Nel caso in cui esista già un'offerta creata da un'utente su di una gara priva di Lotti e un altro utente della stessa ditta tentasse di creare una nuova offerta facendo clic sul comando , il Sistema inibirà l'azione e verrà mostrato un messaggio come il seguente:



Nel caso in cui si presenti la necessità di far ultimare l'offerta ad un altro utente della stessa ditta, è possibile eseguire il comando "**Assegna a**".

Attenzione

Attenzione esiste un'offerta in corso di redazione prodotta da un altro utente dello stesso Operatore Economico



VISUALIZZAZIONE DI UN BANDO/INVITO

Nel caso in cui una procedura di gara si trovi nella fase "In Sospensione" o "Sospesa", nel dettaglio del bando/invito, ne verrà rispettivamente data evidenza con la specifica dicitura "**Procedura in Sospensione**" e "**Procedura Sospesa**" nell'oggetto dello stesso. Inoltre, per le date non ancora superate indicate nel bando/invito, verrà riportata la specifica dicitura "**Sospesa**".

Bando/Inviti

Stampa

Messaggio dalla pagina Web

Attenzione, la procedura risulta in sospensione/sospesa, viene consentita la compilazione del documento di partecipazione ma non l'invio

OK Annulla

Partecipa Scarica Allegati

liveChat

Bando – Servizio Di Trasporto Scolastico

Ente Appaltante	Agenzia Intercent-ER
Oggetto	Procedura in Sospensione – Procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i comuni della Regione.
CIG	RG20202295
Incaricato	RUP Test
Importo Appalto	63.295.000,00 € (Iva Esclusa)
Criterio Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
Tipo Appalto	Servizi
Termine Richiesta Quesiti	23/05/2020 ore 10:00:00 [Ora Italiana] - Sospesa
Motivazione Appalto Verde	Nell'ambito dell'offerta tecnica è ampiamente valorizzata la messa a disposizione di mezzi in regola con le ultime omologazioni disponibili.
Motivazione Appalto Sociale	L'aggiudicatario della Convenzione è tenuto inoltre ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente.
Rispondere Dal	22/04/2020 ore 10:57:16 [Ora Italiana]
Presentare Le Offerte Entro Il	25/07/2020 ore 12:00:00 [Ora Italiana] - Sospesa
Data I Seduta	03/09/2020 ore 11:00:00 [Ora Italiana] - Sospesa

TOP

In entrambi i casi, cliccando sul comando **Partecipa** verrà mostrato un messaggio informativo della procedura in sospensione/sospesa. Cliccando su "OK" sarà tuttavia possibile predisporre ugualmente l'offerta, che però potrà essere inviata esclusivamente a seguito del ripristino della procedura da parte della Stazione Appaltante.



VISUALIZZAZIONE DI UN BANDO/INVITO

Inoltre, se per il bando/invito la Stazione Appaltante ha pubblicato documenti inerenti agli adempimenti informativi previsti dall'art. 29 co. 1 del Codice degli Appalti, dal dettaglio dello stesso, è possibile visualizzarli cliccando sulla relativa icona  [- Vedi](#) .

Avvisi / Bandi Bandi Pubblicati									
N. Righe:11 Apri / Chiude l'area di ricerca Stampa Esporta in xls Bandi Scaduti									
Oggetto	Ente Proponente	Ente Appaltante	Importo	Scadenza	Tipo Appalto	CIG	Dettaglio	Esiti / Pubblicazioni	
 Gara Manutenzione e pulizia aree verdi	Agenzia Intercent-ER	Agenzia Intercent-ER	1.150.000,00	06/12/2022 12:42	Lavori pubblici	7060103	 - Vedi	 - Vedi	
Bando Rettificato - Procedura di Gara multilotto	Agenzia Intercent-ER	Agenzia Intercent-ER	180.000,00	19/07/2022 10:13	Forniture	RG11235	 - Vedi	-	
Bando Rettificato - Affidamento della gestione di servizi bibliotecari per la biblioteca comunale di Reggio Emilia (con durata minima di due anni con opzione di poter prorogare il contratto per due distinti periodi di un anno ciascuno).	Comune di Reggio Emilia	Comune di Reggio Emilia	2.584.250,00	25/06/2022 12:00	Servizi	CRE0428	 - Vedi	-	
Riepilogo Esiti/Pubblicazioni									
Oggetto	Gara Manutenzione e pulizia aree verdi								
Esiti/Pubblicazioni	DESCRIZIONE	ALLEGATO				TIPO DOCUMENTO	DATA		
	Curricula commissione	Documento.pdf				CV Commissione	18/01/2022		
	Atto di commissione	Allegato A.pdf				Atto di Ammissione	18/01/2022		

È inoltre possibile scaricare i singoli file cliccando sul nome corrispondente.





INVIO DI UN QUESITO

INVIO DI UN QUESITO

Bando/Inviti

Stampa

Partecipa Scarica Allegati

Bando - Arredi Per Uffici

Ente Appaltante Agenzia Intercent-ER

Oggetto Bando Rettificato - Procedura aperta, monolotto, per la fornitura di arredi per uffici.

CIG RA20180528

Incaricato RUP Test

Importo Appalto 543.484,00 € (Iva Esclusa)

Criterio Aggiudicazione Offerta economicamente più vantaggiosa

Tipo Appalto Forniture

Termine Richiesta Quesiti **Data Originale** - 30/05/2018 ore 10:00:00[Ora Italiana] **Data Prorogata** - 02/06/2018 ore 08:00:00[Ora Italiana]

Rispondere Dal 29/05/2018 ore 10:17:00 [Ora Italiana]

Presentare Le Offerte Entro Il **Data Originale** - 31/05/2018 ore 07:00:00[Ora Italiana] **Data Prorogata** - 02/06/2018 ore 10:00:00[Ora Italiana]

Data I Seduta **Data Originale** - 04/06/2018 ore 09:00:00[Ora Italiana] **Data Prorogata** - 05/06/2018 ore 11:00:00[Ora Italiana]

Documentazione

DESCRIZIONE	ALLEGATO
DISCIPLINARE	Disciplinare di Gara.pdf
Linee Guida compilazione DGUE.	Linee Guida.p7m
Foglio prodotti selezionato	File da compilare

Documenti Allegati

DESCRIZIONE	ALLEGATO
Allegato di Proroga	Allegato Proroga.docx
Allegato di Rettifica	Allegato Rettifica.docx
rettifica	Avviso.docx

Importi

DESCRIZIONE	€
Cauzione provv.	5.000,00

Pubblicità Gazzette Ufficiale

PUBBLICATO SU	DATA
Guri	28/05/2018 00:00

Pubblicazioni

PUBBLICATO SU	COMUNE	DATA
Albo Pretorio Provincia	Bologna	28/05/2018

Pubblicazioni Sui Quotidiani

QUOTIDIANI	DATA
SOLE 24 ORE	

Note Per ulteriori informazioni rivolgersi alla dott.ssa...

Chiarimenti

Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui

Nessun chiarimento presente.

Per inviare un quesito di tipo amministrativo in merito ad un bando/invito pubblicato, aperto il dettaglio dello stesso, cliccare sul comando **Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui** posto al di sotto della tabella riepilogativa.

Nella sezione **Chiarimenti** il sistema compilerà automaticamente alcune informazioni già indicate in fase di registrazione: **Denominazione**, **Telefono** e **E-Mail**. Inserire il testo del **Quesito** nell'apposito campo e cliccare sul comando **Invia Quesito**.

Chiarimenti

Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui

*Quesito

Occorre firmare digitalmente tutti i file?

*Denominazione

Fornitore_02

*Telefono

0514088123

Fax

*E-Mail

Invia Quesito Chiudi

Per le informazioni di tipo **Telefono** e **Fax**, il dato inserito:

- può cominciare con un numero o con il carattere +;
- può contenere un massimo di 20 caratteri e un minimo di 8 caratteri;
- i caratteri ammessi sono quelli numerici, lo spazio, il trattino (-), lo slash (/) e le parentesi tonde.



INVIO DI UN QUESITO

Inviato il quesito la sezione sottostante «Chiarimenti» verrà alimentata con i dettagli del quesito inviato e verrà recapitata un'email di notifica all'utente che lo ha inviato con il riepilogo del chiarimento. Al medesimo indirizzo verrà inoltre inviata un'e-mail di notifica anche al momento dell'invio della risposta al quesito da parte dell'Ente.

Chiarimenti	
Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui	
Quesito Inviato Correttamente	
Registro Di Sistema	PI000705-18
Data Invio Quesito	31/05/2018 09:27
Quesito	Occorre firmare digitalmente tutti i file?
Nessun chiarimento presente.	



Prima di formulare un quesito, quindi, si suggerisce di verificare se esiste già un chiarimento pubblicato per la domanda che si sta per porre.

Nella medesima sezione è inoltre possibile visualizzare anche le altre **Risposte** elaborate dalla Stazione Appaltante, relativamente ai quesiti inviati dagli altri operatori economici - con eventuali allegati - nel caso in cui queste vengano rese pubbliche e non unicamente evase per il singolo richiedente

Chiarimenti			
Chiarimenti Pubblicati			
Per ricercare nei quesiti, inserire il registro di sistema o parole contenute nel quesito nell'area accanto e cliccare sulla lente.			
Per ritornare all'elenco completo dei chiarimenti clicca qui			
Per scaricare il pdf dei quesiti pubblicati e delle relative risposte, cliccare sul comando 			
REGISTRO DI SISTEMA	QUESITO	RISPOSTA	ALLEGATO
Quesito PI000740-18	In caso di partecipazione in RTI occorre inviare un'unica offerta telematica?	Per la partecipazione in RTI è previsto l'invio di un'unica offerta telematica	Allegato.pdf
Risposta PI000741-18			
Quesito PI000705-18	Occorre firmare digitalmente tutti i file?	Come specificato negli atti, è necessario firmare digitalmente solo la documentazione indicata.	Allegato.pdf
Risposta PI000706-18			

Cliccando  sul comando  è possibile generare un pdf di riepilogo di tutti i quesiti pubblicati e delle relative risposte.



INVIO DI UN QUESITO

Il quesito inviato verrà storicizzato nei **Documenti Collegati** al bando/invito. Per visualizzarlo cliccare sul comando [Documenti Collegati](#) che verrà abilitato in seguito all'invio, sopra alla tabella riepilogativa dei dati del bando/invito.

Successivamente, cliccare sulla sezione **Miei quesiti** e nella tabella, riepilogativa, cliccare sul Nome del quesito di interesse per visualizzarne il dettaglio.



Bando/Inviti

Stampa

Partecipa [Documenti Collegati](#) Scarica Allegati

Bando - Arredi Per Uffici
Ente Appaltante Agenzia Intercent-ER

Documenti Collegati

- Bando/Inviti
- Offerte
- Miei quesiti**

Registro Di Sistema	Nome	Stato	Data Di Ricezione
PI001329-19	Fornitore Test 240	Inviato	30/05/2019 12:30:27

ALLEGATO

- [Disciplinare.pdf](#)
- [Capitolato.pdf](#)
- [File da compilare](#)

DESCRIZIONE

allegato

ALLEGATO

[Allegato A.pdf](#)

Stampa

Documenti Collegati

Quesito - Bando: PI001267-19

Oggetto	Procedura aperta, monolotto, per la fornitura di arredi per uffici.
Protocollo	PI001329-19
Data Invio Quesito	30/05/2019 12:30:27
Quesito	Occorre firmare digitalmente tutti i file?

Risposta Quesito

Protocollo Risposta	PI001330-19
Data Risposta	30/05/2019 12:43:40
Risposta	Come specificato negli atti, è necessario firmare digitalmente solo la documentazione indicata.
Allegato	Allegato.pdf

Verranno visualizzate due tabelle riepilogative del quesito inviato e della relativa risposta. In particolare, la tabella relativa alla risposta risulterà vuota al momento dell'invio del quesito mentre sarà aggiornata una volta ricevuta la risposta da parte della Stazione Appaltante.





COMPILAZIONE OFFERTA

COMPILAZIONE OFFERTA

Il documento che consente la compilazione dell'offerta su SATER si compone di più sezioni, che possono variare a seconda della tipologia del bando/invito.

MONOLOTTO

Testata
Busta Documentazione
Prodotti
Busta Tecnica/Conformità
Busta Economica

- economicamente più vantaggiosa
- costo fisso
- prezzo più basso con conformità

Testata
Busta Documentazione
Prodotti
Busta Economica

- prezzo più basso

MULTILOTTO

APPALTO SPECIFICO

MISTA

Testata
Busta Documentazione
Caricamento Lotti
Elenco Lotti

Nel corso della compilazione dell'offerta, ciascuna sezione verrà contrassegnata con delle icone relative alla fase di compilazione in cui essa si trova. In generale:

- l'icona  segnala che manca della documentazione "non bloccante" per l'invio dell'offerta;
- l'icona  segnala che sono presenti anomalie "bloccanti" che non consentono l'invio dell'Offerta;
- l'icona  segnala che non sono presenti anomalie.



COMPILAZIONE OFFERTA

Nell'area di intestazione del documento di offerta, sono riportate alcune informazioni identificative, come l'**Operatore** che ha creato per primo il documento, l'**Utente In Carico** che sta procedendo con la compilazione e lo **Stato** del documento stesso che, in questa fase, risulterà "**In lavorazione**".

Assegnare innanzitutto un nome indicativo all'offerta, compilando il campo **Titolo documento**.

Offerta

[Salva](#) [Stampa](#) [Invio](#) [Elimina](#) [Ritira Offerta](#) [Assegna a](#) [Richiedi compilazione DGUE](#) [Scarica documenti ricevuti](#) [Documenti Collegati](#) [Scarica Allegati](#) [Chiudi](#)

? * I campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Operatore	*Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Antonio Monti	Offerta_01			In lavorazione
Utente In Carico		Protocollo	Data Protocollo	
Antonio Monti				

Testata Busta Documentazione Prodotti Busta Tecnica / Conformità Busta Economica

Azienda
Fornitore_02
Via Santo Stefano, 15 40125 Bologna Italia
Tel 0514088123 - Fax 0514088123 -
C.F. [redacted] - P.IVA IT [redacted]

CIG RA20180528 Fascicolo di Sistema FE000782 Rispondere Entro il 25/06/2018 14:00:00

Oggetto
Procedura aperta, monolotto, per la fornitura di arredi per uffici.



Il **Registro di Sistema**, la **Data**, il **Protocollo** e la **Data Protocollo** sono informazioni che verranno compilate automaticamente dal sistema al momento dell'invio dell'offerta.



Nel caso dell'Appalto Specifico e della Richiesta di Offerta, l'offerta può essere collocata da chiunque abbia ottenuto l'abilitazione. In ogni caso, l'offerta deve essere firmata dal legale rappresentante dell'Operatore Economico o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata allegata nella "Busta Documentazione".



COMPILAZIONE OFFERTA

Nella sezione **Busta Documentazione**, l'Operatore Economico:

1) deve indicare eventuali informazioni sul Raggruppamento Temporaneo di Imprese, sull'Avvalimento o sulle Consorziato, nel caso in cui decida di partecipare alla procedura in forma associata.

L'area non va compilata se non si intende partecipare in forma associata e la compilazione dell'offerta è a cura della capogruppo.



2) deve allegare tutta la documentazione amministrativa richiesta dalla Stazione Appaltante;

3) può allegare documentazione d'iniziativa.

Testata **Busta Documentazione** **Prodotti** **Busta Tecnica / Conformità** **Busta Economica**

Verifica Informazioni

Esito Verifica Informazioni **!** E' necessario eseguire il comando "Verifica Informazioni"

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Compila DGUE **Allegato DGUE:**

Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa

Partecipa in forma di RTI **Selezione**

Ricorri All'Avvalimento **Selezione**

Aggiungi Allegato **Riprendi Allegati Bando**

Lista Allegati

El...	Esito Riga	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
		Dichiarazioni	...	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Allegato A	...	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

COMPILAZIONE OFFERTA – PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA

PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA

Per partecipare alla procedura di gara nella forma associata del **Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI)**, cliccare su **Partecipa in forma di RTI** e selezionare "si". In automatico verrà aggiunta nella tabella RTI una riga con tutte le informazioni relative alla Mandataria.

Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa RTI Fournisseur – Fournitore_04

Partecipa in forma di RTI **1** Associazione Selezione

Inserisci mandante

RTI

El...	Esito Riga	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Comune	Provincia	Ruolo	Stato DGUE	DGUE	Risposta
		FRA-FR	urnisseur	Route de Ruell	Parigi	Parigi	Mandataria			
		IT	Fornitore_04	Via Piave, 13	Ravenna	Ravenna	Mandante			

Partecipa in forma di RTI Selezione **1**

Ricorri All'Avvalimento si **2**

Il campo **Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa** con la ragione sociale della **Mandataria** e la prima riga della tabella **RTI** con i relativi dati anagrafici.

Per indicare la **Mandante**, cliccare sul comando **Inserisci mandante** e, nella riga che verrà aggiunta alla tabella RTI, indicare il **Codice Fiscale** dell'operatore economico "mandante", affinché tutti i campi relativi alle informazioni anagrafiche di quest'ultimo vengano compilate automaticamente.

È necessario che ogni operatore economico partecipante in RTI sia registrato a SATER. In particolare:

- nel caso della Richiesta di Offerta, tutte le mandanti dovranno essere anche abilitate al Mercato Elettronico, indipendentemente dalla categoria merceologia;
- nel caso di Appalto Specifico, le singole imprese dovranno essere abilitate al Sistema Dinamico di Acquisizione.

La compilazione dell'offerta resta comunque a cura della Mandataria/Capo Gruppo.



COMPILAZIONE OFFERTA – PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA

Per partecipare alla Procedura di Gara ricorrendo all'**Avvalimento**, cliccare su **Ricorri All'Avvalimento** e selezionare "si".

Successivamente, cliccare sul comando **Inserisci Ausiliaria** e, nella finestra che verrà mostrata, selezionare l'operatore economico che usufruisce dell'avvalimento.

Successivamente, cliccare su per chiudere la schermata e tornare alla sezione **Busta Documentazione**.

Inserire quindi il **Codice Fiscale Ausiliaria** affinché tutti i campi relativi alle sue informazioni anagrafiche vengano compilati automaticamente.

The image shows two screenshots from a web application. The top screenshot is a form titled 'Ricorri All'Avvalimento' with a dropdown menu set to 'si'. A red box highlights the 'Inserisci Ausiliaria' button, which is circled with a '1'. Below the button is a table with columns: 'El...', 'Esito Riga', 'Ausiliata', 'Codice Fiscale Ausiliaria', 'Ragione Sociale Ausiliaria', 'Indirizzo', 'Comune', 'Provincia', and 'Stat...'. The bottom screenshot is a pop-up window titled 'Seleziona Impresa che usufruisce dell'avvalimento'. It has a search bar and a table with columns: 'Aggiungi', 'Partita IVA', and 'Comune'. A table row shows 'Fournisseur', 'FR...', and 'Parigi'. A red box highlights a close button (marked with a '2') and the table row.

Inserisci Ausiliaria										
AUSILIARIE										
El...	Esito Riga	Ausiliata	Codice Fiscale Ausiliaria	Ragione Sociale Ausiliaria	Indirizzo	Comune	Provincia	Stato DGUE	DGUE	Risposta
		Fournisseur	IT	Fornitore_04	Via Piave, 13	Ravenna	Ravenna			

ATTENZIONE: le modalità indicate sono valide anche per l'impostazione del «Consorzio».



COMPILAZIONE OFFERTA – PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA

Per richiedere il DGUE dell'operatore economico "mandante", "ausiliario" o "esecutore", cliccare sul comando **Richiedi compilazione DGUE** posizionato nella toolbar in alto nella schermata.

The screenshot shows the 'Offerta' application interface. The toolbar at the top contains buttons for 'Salva', 'Stampa', 'Invio', 'Ritira Offerta', 'Assegna a', 'Richiedi compilazione DGUE' (highlighted with a red box and a circled '1'), 'Scarica documenti ricevuti', 'Documenti Collegati', 'Scarica Allegati', and 'Chiudi'. Below the toolbar, there are tabs for 'Testata', 'Busta Documentazione', 'Prodotti', 'Busta Tecnica / Conformità', and 'Busta Economica'. The main content area is titled 'DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)'. It includes a 'Compila DGUE' button, an 'Allegato DGUE:' section, and a dropdown menu for 'Partecipa in forma di RTI' set to 'si'. A 'Verifica Informazioni' section shows an error message: 'Esito Verifica Informazioni: Allegato DGUE non presente, Anomalia nella sezione RTI, Anomalia nella sezione Lista Allegati'. A green callout box with a lightbulb icon explains that clicking 'Verifica Informazioni' will signal anomalies in the table. Below this is the 'RTI' section with a table of participants.

El...	Esito Riga	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Comune	Provincia	Ruolo	Stato DGUE	DGUE	Risposta
	✓	FRA-FR	Fournisseur	Route de Ruell	Parigi	Parigi	Mandataria			
	⚠ DGUE non presente	IT	Fornitore_04	Via Piave, 13	Ravenna	Ravenna	Mandante	Inviata Richiesta		

La casella della colonna **Stato DGUE** relativa all'operatore economico mandante/ausiliario/esecutore riporterà "Inviata Richiesta".

All'operatore economico mandante/ausiliario/esecutore verrà richiesta la compilazione e l'invio del DGUE. Successivamente, ricevuto il DGUE, per scaricare il documento ed allegarlo automaticamente all'offerta, cliccare sul comando **Scarica documenti ricevuti** presente nella toolbar in alto nella schermata.

This screenshot shows the same 'Offerta' application interface, but with the 'Scarica documenti ricevuti' button in the toolbar highlighted with a red box and a circled '1'.



COMPILAZIONE OFFERTA – PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA

Ricevuto il DGUE da parte dell'operatore economico "mandante", "ausiliario" o "esecutore", il relativo **Stato DGUE** cambierà da "Inviata Richiesta" a "Ricevuto" e nella colonna **DGUE** sarà possibile scaricare il relativo documento.

Per visualizzarlo direttamente a Sistema, invece, cliccare sull'icona .

RTI									
Esito Riga	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Comune	Provincia	Ruolo	Stato DGUE	DGUE	Risposta
	FRA-FR[REDACTED]	Fournisseur	Route de Ruell	Parigi	Parigi	Mandataria			
	IT[REDACTED]	Fornitore_04	Via Piave, 13	Ravenna	Ravenna	Mandante	Ricevuto	 pdf_stamp.pdf.p7m	

Risposta alla richiesta DGUE

Annulla **Chiudi**

Operatore	Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Bianca Fogli	Risposta DGUE per la gara CIG:RA20180528 - Mandante	PI001201-18	22/06/2018 14:37:28	Inviato

Mandataria

Fournisseur
Route de Ruell 75000 Parigi Francia
Tel 33147524498 - Fax 33147524498 -
C.F. FRA-FR[REDACTED] - P.IVA FR[REDACTED]

Operatore Economico

Fornitore_04
Via Piave, 13 48121 Ravenna Italia
Tel 0542589623 - Fax 0542589623 -
C.F. [REDACTED] - P.IVA IT [REDACTED]

Ruolo O.E.
Mandante

Estremi della Gara

Registro di Sistema Bando	Fascicolo di Sistema	Stazione Appaltante	
PI001194-18	FE000782	Agenzia Intercent-ER	
CIG	CUP	Atto indizione	Data Atto Indizione
RA20180528	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Oggetto
Procedura aperta, monolotto, per la fornitura di arredi per uffici.

In alto al documento mostrato è predisposta una toolbar con i seguenti comandi:

- “**Annulla**” per rifiutare il documento ricevuto nel caso in cui non sia stato compilato correttamente. Sarà dunque necessario inviare una nuova richiesta di compilazione del DGUE agli operatori economici cui è stato annullato.
- “**Chiudi**” per tornare alla schermata precedente.



COMPILAZIONE OFFERTA – DOCUMENTAZIONE - DGUE

DOCUMENTAZIONE - DGUE

Per compilare il documento **DGUE** previsto dalla Stazione Appaltante, cliccare sul comando

A screenshot of a web interface showing a progress bar with tabs: "Testata", "Busta Documentazione", "Prodotti", "Busta Tecnica / Conformità", and "Busta Economica". Below the tabs, there is a section titled "Verifica Informazioni" with a message: "Esito Verifica Informazioni: E' necessario eseguire il comando 'Verifica Informazioni'". A yellow circle with the number "1" highlights the "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)" section, which contains a red-bordered button labeled "Compila DGUE" and a label "Allegato DGUE:". At the bottom, there is a text field for "Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa".

Modulo - DGUE

Salva Pulisci Tutto Aggiorna Dati Anagrafici Copia da DGUE Chiudi

* I campi obbligatori sono indicati da label in grassetto

Firma Documento

Genera pdf Modifica Dati Allega pdf firmato

File Firmato:

FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico (1). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando (2) nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

GU UE S Numero:

Data:

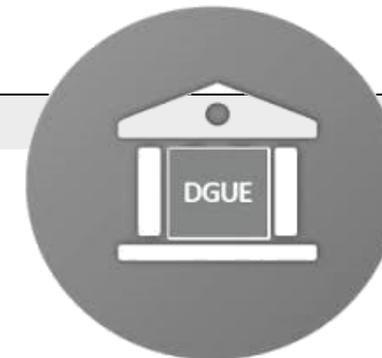
Pagina:

Numero dell'avviso nella GU S:

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Verrà visualizzato un documento suddiviso in diverse aree, alcune delle quali precompilate dalla Stazione Appaltante.

Altre informazioni (editabili e non) vengono compilate automaticamente dal sistema sulla base dei dati anagrafici già inseriti.



COMPILAZIONE OFFERTA – DOCUMENTAZIONE - DGUE



Personale di contatto: (Ripetere se necessario) #1

*Persona di contatto:

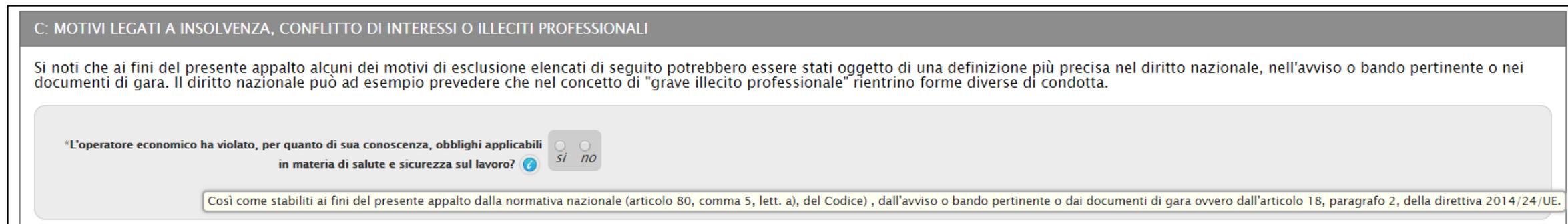
*Telefono:

*PEC o e-mail:

The screenshot shows a form for adding contact information. At the top left, there is a green plus icon and a red minus icon. A mouse cursor is pointing at the plus icon. The form contains three input fields: 'Persona di contatto', 'Telefono', and 'PEC o e-mail'. The 'PEC o e-mail' field has the text 'mail@indirizzo.it' entered.

Ove previsto, per ripetere - all'interno di una stessa area - dei campi in cui inserire nuove informazioni, cliccare sul comando  .

Le informazioni richieste possono variare a seconda delle selezioni che l'O.E. ha effettuato. Per visualizzare indicazioni utili e informazioni di dettaglio relative ad uno specifico campo, posizionarsi con il cursore del mouse sull'icona  .



C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro?  si no

Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale (articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice), dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

The screenshot shows a section of a questionnaire. The title is 'C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI'. Below the title is a paragraph of text. Then there is a question with two radio button options: 'si' and 'no'. A blue magnifying glass icon is next to the question. At the bottom, there is a small text box with a reference to the Italian Code of Public Contracts and an EU directive.

COMPILAZIONE OFFERTA – DOCUMENTAZIONE - DGUE

Modulo – DGUE

[Salva](#) [Pulisci Tutto](#) [Aggiorna Dati Anagrafici](#) [Copia da DGUE](#) [Chiudi](#)

? * I campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Firma Documento

[Genera pdf](#) [Modifica Dati](#) [Allega pdf firmato](#)

File Firmato:

Nel caso in cui sia stata già completata la compilazione del documento DGUE per altre procedure, è possibile copiarne il contenuto cliccando sul comando **Copia da DGUE** posizionato nella toolbar in alto nella schermata.

Elenco DGUE Compilati

N. Righe:8 [Apri / Chiude l'area di ricerca](#) [Stampa](#) [Esporta in xls](#) [Chiudi](#)

Apri	Copia	Ruolo	Data Invio	Compilatore	Registro Di Sistema Di Riferimento	Fascicolo Di Sistema	Richiedente
		Istante	16/01/2017 17:10:33	Luigi Verdi	PI000040-17	FE000310	Agenzia Intercent-ER
		Istante	16/01/2017 17:59:31	Mario Rossi	PI000045-17	FE000310	Agenzia Intercent-ER
		Istante	26/01/2017 16:25:05	Luigi Verdi	PI000051-17	FE000310	Agenzia Intercent-ER
		Offerente	13/02/2018 16:16:45	Mario Rossi	PI000329-18	FE000737	Agenzia Intercent-ER
		Offerente	16/05/2018 17:19:13	Luigi Verdi	PI000593-18	FE000756	Agenzia Intercent-ER

Nella tabella che verrà mostrata, selezionare il comando  in corrispondenza del documento DGUE di cui si desidera importare i contenuti.



COMPILAZIONE OFFERTA – DOCUMENTAZIONE - DGUE

Completata la compilazione del DGUE con tutte le informazioni richieste, per finalizzare l'operazione, è necessario firmare il documento seguendo il seguente percorso:

Modulo - DGUE

Salva Pulisci Tutto Aggiorna Dati Anagrafici Copia da DGUE Chiudi

? * I campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Firma Documento

Genera pdf Modifica Dati Allega pdf firmato

Modulo - DGUE

Salva Pulisci Tutto Aggiorna Dati Anagrafici Copia da DGUE Chiudi

Firma Documento

Genera pdf Modifica Dati Allega pdf firmato

File Firmato:

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Compila DGUE Allegato DGUE: pdf_stamp.pdf.p7m

1) cliccare sul comando  per generare il documento in formato .pdf.

2) Dopo aver salvato il file .pdf sul proprio computer, firmarlo digitalmente e cliccare poi sul comando  per allegarlo a Sistema.



Per modificare l'inserimento di informazioni non corrette, cliccare sul comando  e ripetere le fasi di invio descritte.

Chiusa la finestra, nella sezione **Busta Documentazione**, verrà data evidenza del file allegato relativo al DGUE.



COMPILAZIONE OFFERTA – DOCUMENTAZIONE

DOCUMENTAZIONE – LISTA ALLEGATI

Nella tabella «Lista Allegati», verrà data evidenza di eventuale documentazione amministrativa richiesta dalla Stazione Appaltante come "obbligatoria" o "facoltativa" oppure per cui è stato prevista la firma digitale attraverso le corrispondenti colonne **Obbligatorio** e **Richiesta Firma**.
È in ogni caso possibile aggiungere documentazione di iniziativa.

[Aggiungi Allegato](#) [Riprendi Allegati Bando](#)

Lista Allegati

El...	Esito Riga	Descrizione	Allegato	File	Obbligatorio	Richiesta Firma
		Dichiarazioni		pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
-		Allegato A		pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Per caricare un allegato, cliccare sul relativo comando , ricordando che le estensioni ammesse per ciascun file vengono indicate nella colonna **Tipo File**.



Il sistema controlla che - se richiesto dalla Stazione Appaltante - il file allegato sia effettivamente firmato digitalmente ed il mancato caricamento nella tabella «Lista Allegati» di documenti richiesti dalla Stazione Appaltante come "obbligatorii" verrà segnalato all'atto dell'invio dell'offerta come anomalia, sebbene il sistema non inibirà l'invio in caso di conferma.

È consentito caricare un unico file per riga. Nel caso in cui si tentasse di caricare un secondo file sulla stessa riga, il Sistema sostituirà quello precedente con l'ultimo documento caricato.



COMPILAZIONE OFFERTA – DOCUMENTAZIONE

Per inserire un allegato d'iniziativa, cliccare sul comando **Aggiungi Allegato** e, nella riga che verrà aggiunta alla tabella «Lista Allegati», inserire la **Descrizione** del documento e cliccare sul comando  per caricare il file.



Aggiungi Allegato		Riprendi Allegati Bando				
Lista Allegati						
El...	Esito Riga	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
		AVVALIMENTO		pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Dichiarazioni		pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
-		Allegato A		- Documento Acrobat n - Documento Firmato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Curriculum			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

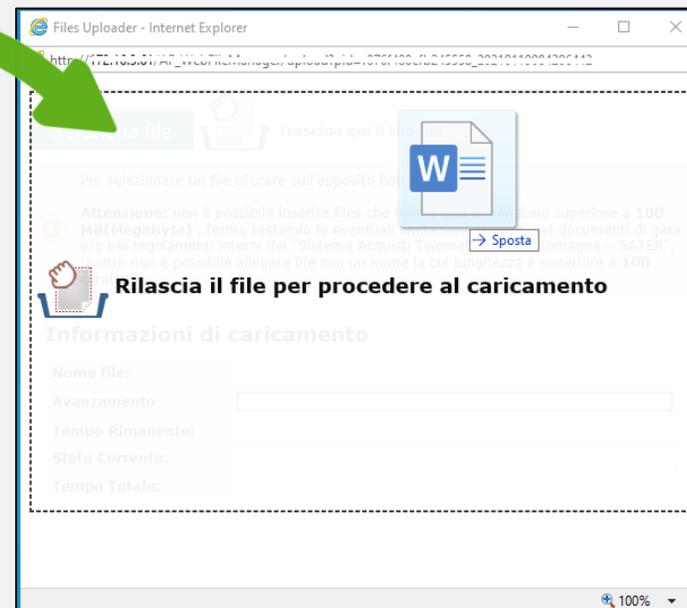
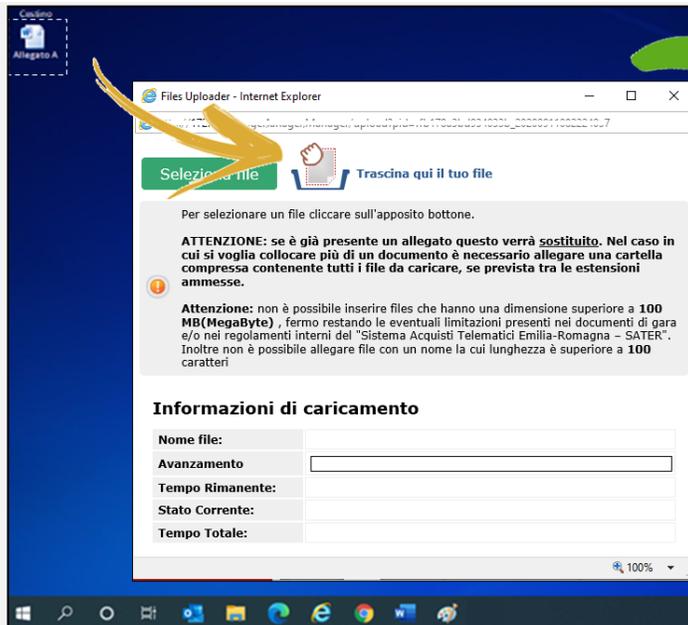
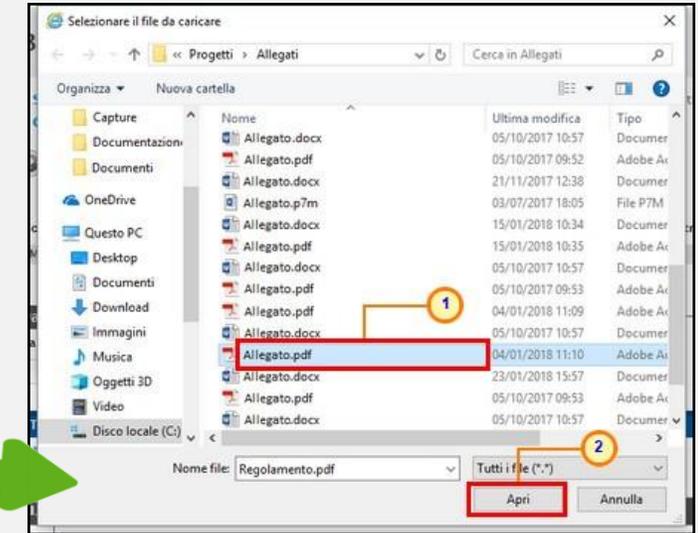
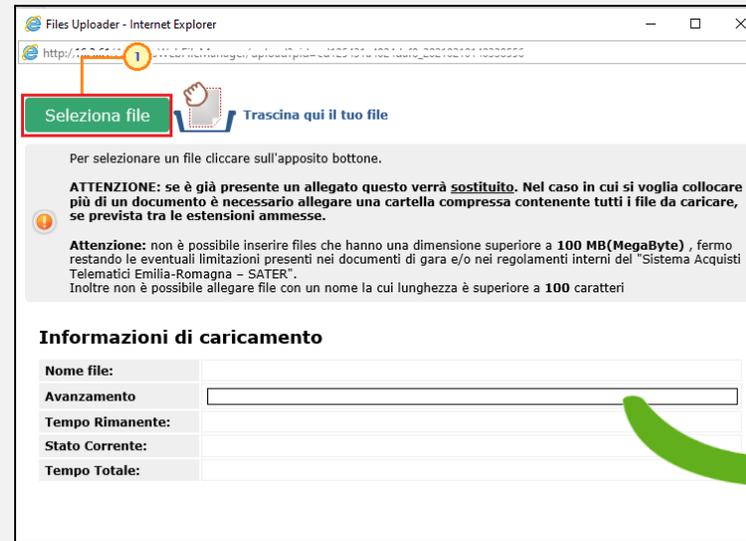
Per la documentazione aggiunta d'iniziativa dall'Operatore Economico, il Sistema non prevede il controllo di **Obbligatorietà** o di **Richiesta Firma**, né uno specifico formato del file. Ogni estensione è pertanto ammessa, salvo diversa indicazione fornita negli atti di gara.

Prima dell'invio dell'offerta, è consigliabile eliminare eventuali righe predisposte nella tabella «Lista Allegati» e non compilate, sia nel caso in cui siano state inserite d'iniziativa che nel caso in cui facciano riferimento ad un allegato "non obbligatorio". In caso contrario, il sistema segnalerà all'atto dell'invio dell'offerta un'"anomalia", pur senza inibirne l'invio in caso di conferma.

In generale, al momento del clic sul comando che consente di caricare un allegato, è possibile procedere con il caricamento del file attraverso due modalità.

COMPILAZIONE OFFERTA – DOCUMENTAZIONE - CARICAMENTO FILE

1) Cliccare sul comando **Seleziona file** e nella finestra che verrà mostrata, selezionare il file di interesse e cliccare sul comando **Apri**.



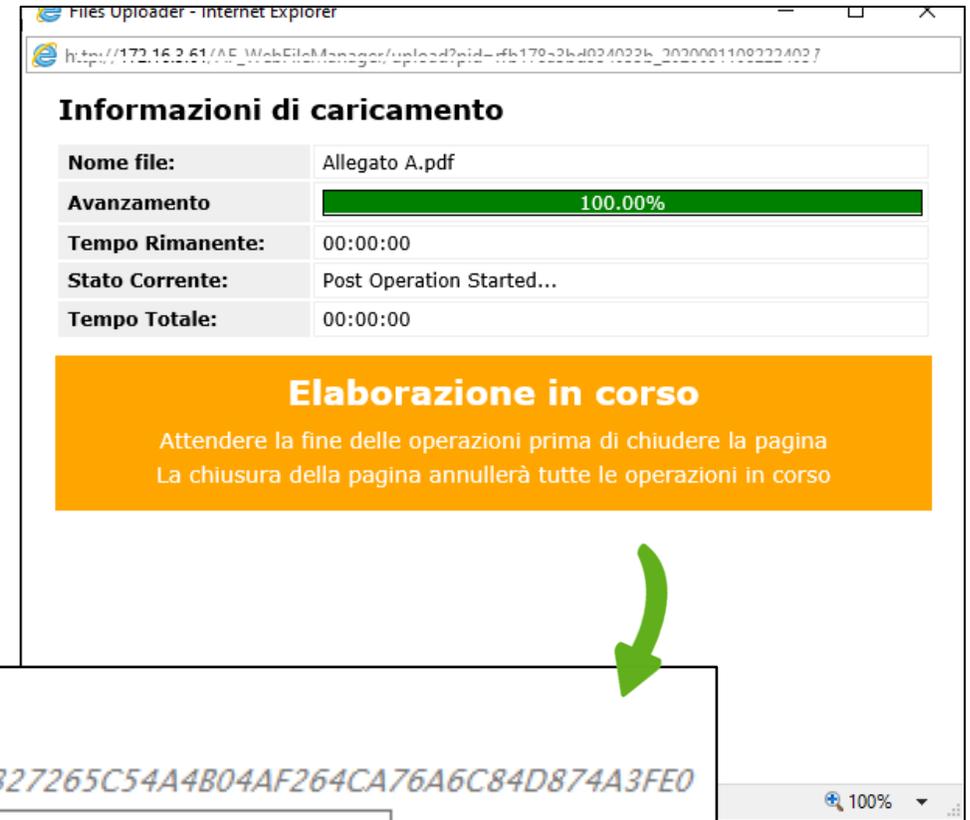
2) Selezionato il file sul proprio computer, nella finestra di caricamento, questo dovrà essere trascinato in prossimità dell'area **Trascina qui il tuo file**. Verrà visualizzata un'area in cui rilasciare il file.



COMPILAZIONE OFFERTA – DOCUMENTAZIONE - CARICAMENTO FILE

In entrambe le modalità, acquisito il file, nella schermata verrà data evidenza di alcune informazioni e dell'avanzamento del caricamento. Ultimato il caricamento, la finestra verrà chiusa in automatico.

Per ciascun allegato caricato, il sistema visualizza il codice HASH, la cosiddetta impronta digitale del documento ovvero una sequenza di numeri e lettere che identifica in modo univoco il documento e il suo contenuto, mentre posizionandosi con il cursore sul codice, è possibile visualizzare l'algoritmo HASH utilizzato per ottenere il codice.



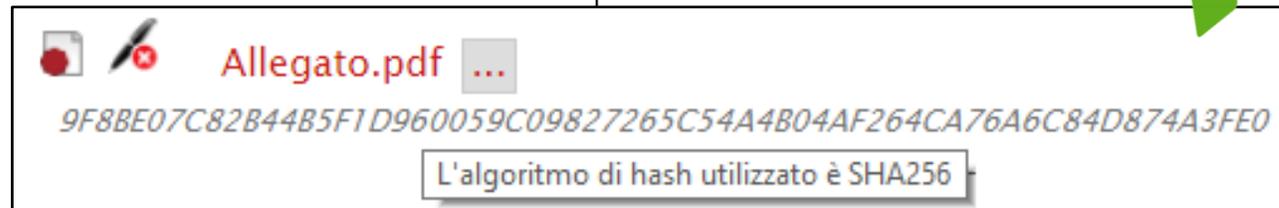
Files Uploader - Internet Explorer
http://172.16.2.61/AE_WebFileManager/upload?pid=rfb179c2bd024022b_20200011092224027

Informazioni di caricamento

Nome file:	Allegato A.pdf
Avanzamento	100.00%
Tempo Rimane:	00:00:00
Stato Corrente:	Post Operation Started...
Tempo Totale:	00:00:00

Elaborazione in corso

Attendere la fine delle operazioni prima di chiudere la pagina
La chiusura della pagina annullerà tutte le operazioni in corso



Allegato.pdf ...

9F8BE07C82B44B5F1D960059C09827265C54A4B04AF264CA76A6C84D874A3FE0

L'algoritmo di hash utilizzato è SHA256

Contestualmente al caricamento del file, è presente un controllo per la verifica del contenuto dell'allegato rispetto all'estensione dello stesso. In caso di discrepanza file/estensione/contenuto del file, il caricamento di quest'ultimo è sempre consentito ai fini dell'invio/pubblicazione del documento, determinando la visualizzazione di specifici messaggi.

Se viene caricato un file e non viene rilevata una discrepanza tra estensione e contenuto, il file viene accettato.

L'esito di tali controlli verrà riportato anche nel "Dettaglio certificati firma".



COMPILAZIONE OFFERTA – DOCUMENTAZIONE – VERIFICA INFORMAZIONI

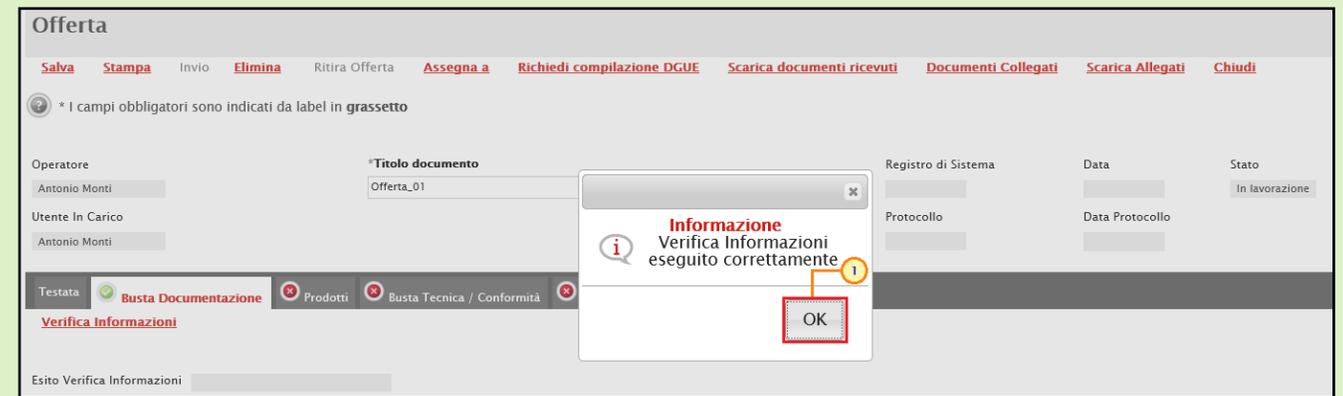


Predisposta la **Busta Documentazione**, cliccare sul comando **Verifica Informazioni** posizionato in alto a sinistra nella sezione, per applicare i controlli sulla compilazione della busta amministrativa.



Possono verificarsi i seguenti casi:

- 1) se la busta amministrativa non presenta alcuna anomalia, un messaggio di informazione a video confermerà l'operazione.



[Aggiungi Allegato](#) [Riprendi Allegati Bando](#)

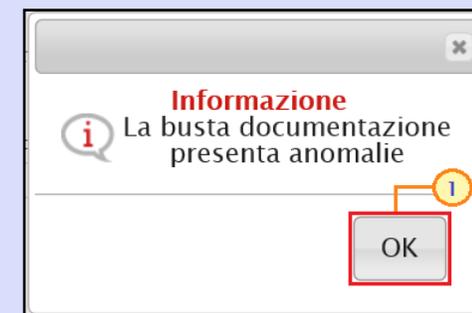
Lista Allegati

El...	Esito Riga	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
		Dichiarazioni	Dichiarazione.p7m ...	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato ...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
-		Allegato A	Allegato A.p7m ...	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato ...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

La corretta compilazione della **Busta Documentazione** verrà evidenziata dall'icona nell'intestazione e per ciascun allegato.

COMPILAZIONE OFFERTA – DOCUMENTAZIONE – VERIFICA INFORMAZIONI

2) se la compilazione della **Busta Documentazione** presenta anomalie, verrà mostrato un messaggio a video che ne notifica la presenza.



Testata **Busta Documentazione** ✖ Prodotti ✖ Busta Tecnica / Conformità ✖ Busta Economica

Verifica Informazioni

Esito Verifica Informazioni !
Allegato DGUE non presente
Anomalia nella sezione Lista Allegati

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Compila DGUE ! Allegato DGUE:

Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa

Partecipa in forma di RTI

Ricorri All'Avvalimento

Inserisci Esecutrici dei Lavori

Aggiungi Allegato **Ripristina Allegati Bando**

Lista Allegati

El...	Esito Riga	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
	! Allegato non presente	Dichiarazioni		pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
-	✓	Allegato A	Allegato A.p7m	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

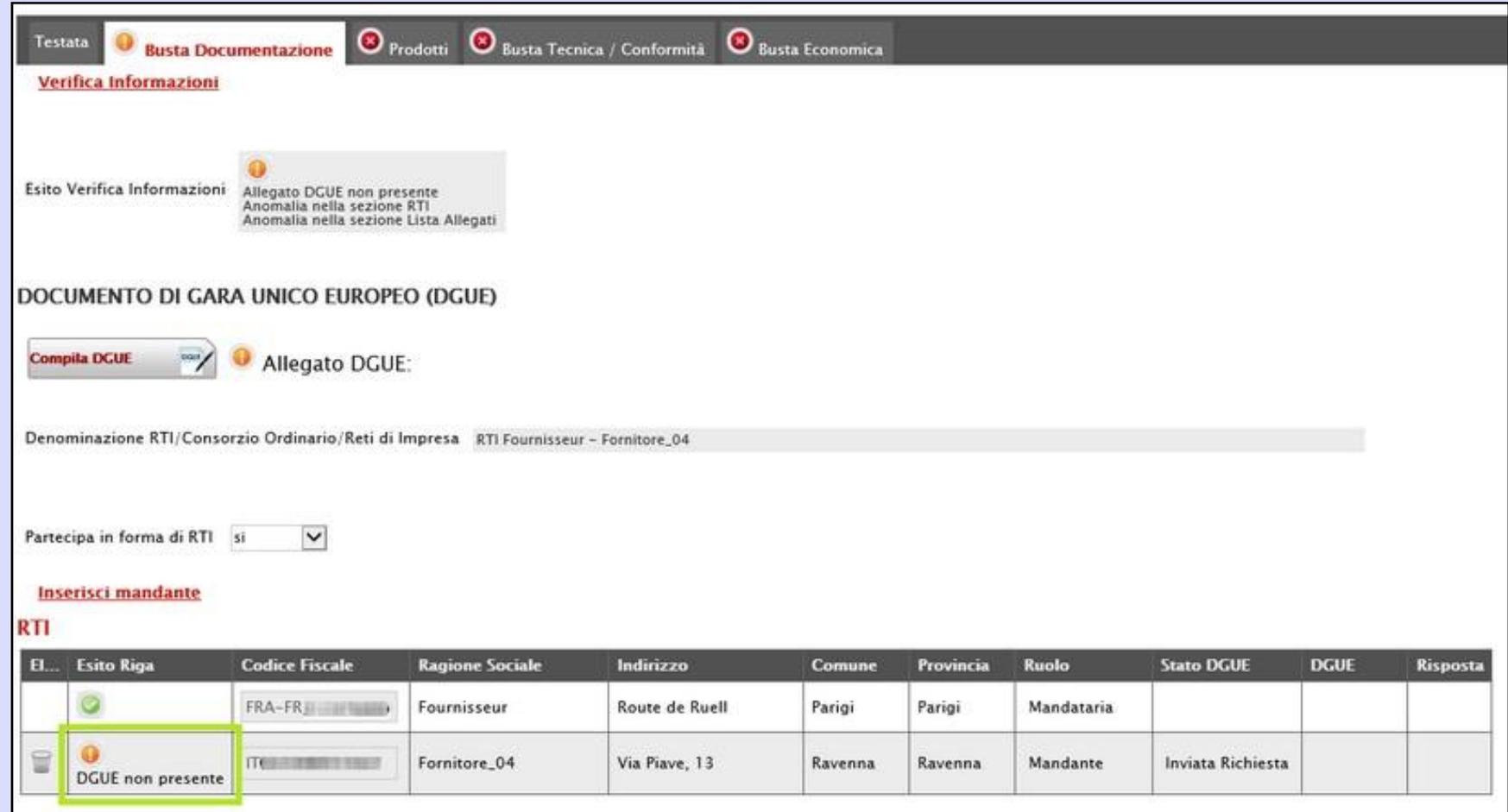
L'area **Esito Verifica Informazioni** verrà inoltre alimentata con l'elenco delle anomalie rilevate ed annessa descrizione.



Le anomalie riscontrate verranno evidenziate dall'icona  per ciascun allegato, con relativa descrizione.

COMPILAZIONE OFFERTA – DOCUMENTAZIONE – VERIFICA INFORMAZIONI

In particolare, nel caso in cui si stia partecipando in forma associata (RTI/Avvalimento/Consorziate), ma non sia stato correttamente inserito il DGUE della Mandante/Ausiliaria/Esecutrice, la compilazione della **Busta Documentazione** presenterà anomalie, evidenziate dall'icona  e dalla relativa descrizione.



The screenshot shows the 'Busta Documentazione' (Documentation Bundle) section of a procurement portal. At the top, there are tabs for 'Testata', 'Busta Documentazione', 'Prodotti', 'Busta Tecnica / Conformità', and 'Busta Economica'. The 'Busta Documentazione' tab is active and shows a warning icon. Below the tabs, there is a section titled 'Verifica Informazioni' (Verify Information) with a warning message: 'Esito Verifica Informazioni: Allegato DGUE non presente, Anomalia nella sezione RTI, Anomalia nella sezione Lista Allegati'. Below this, there is a section for 'DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)' with a 'Compila DGUE' button and an 'Allegato DGUE:' label. The 'Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Reti di Impresa' is set to 'RTI Fournisseur – Fournitore_04'. There is a dropdown menu for 'Partecipa in forma di RTI' set to 'si'. Below this, there is a section titled 'Inserisci mandante' (Add mandant) with a sub-section 'RTI'. A table lists the RTI entries:

El...	Esito Riga	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Comune	Provincia	Ruolo	Stato DGUE	DGUE	Risposta
		FRA-FR	Fournisseur	Route de Ruell	Parigi	Parigi	Mandataria			
		IT	Fornitore_04	Via Piave, 13	Ravenna	Ravenna	Mandante	Inviata Richiesta		



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI

Nella sezione **Prodotti** (presente nel caso di una procedura monolotto) e nella sezione **Caricamento Lotti** (presente nel caso di una procedura multilotto) viene visualizzata una tabella composta dalle voci e dagli attributi che specificano i beni, i servizi o lavori per cui inviare l'Offerta.

Testata Busta Documentazione **Caricamento Lotti** Elenco Lotti

Template prodotti da compilare *Seleziona per scaricare il template di offerta*

Carica file offerte *Seleziona l'icona per effettuare il caricamento delle offerte in formato excel*

Esito verifica informazioni **E' necessario eseguire il comando "Verifica Informazioni"**

Valore Economico Ribasso

[Verifica Informazioni](#) [Aggiorna Dati Bando](#) [Scegli Lotti](#)

Elenco Prodotti

Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	LIM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (2 dec.)	IMPORTO PER ATTUAZIONE SICUREZZA (2 dec.)	* PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (2 dec.)	VALORE OFFERTO (2 dec.)	* ONERI AZIENDALI LA SICUREZZA (2 dec.)
1	0		18012022N1	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	BB0000102	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	ANNO	180	180.000,00				
1	1			Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo dei sistemi informativi	BB0000102	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	ANNO	90	90.000,00				
1	2			Fornitura di servizi finalizzati alla gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	BB0000102	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	ANNO	90	90.000,00				
2	0		18012022N2	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	ANNO	180	180.000,00				
2	1			Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo dei sistemi di business intelligence	BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	ANNO	90	90.000,00				
2	2			Fornitura di servizi finalizzati alla gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	ANNO	90	90.000,00				

Testata Busta Documentazione **Prodotti** Busta Tecnica / Conformità Busta Economica

Template prodotti da compilare *Seleziona per scaricare il template di offerta*

Carica file offerte *Seleziona l'icona per effettuare il caricamento delle offerte in formato excel*

Esito verifica informazioni **E' necessario eseguire il comando "Verifica Informazioni"**

Valore Economico Ribasso

[Verifica Informazioni](#) [Aggiorna Dati Bando](#)

Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (2 Dec.)	* % RIBASSO (2 Dec.)	* ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA (2 Dec.)	* COSTI MANODOPERA (2 Dec.)
	0	Fornitura arredi per uffici	120.000,00			

Gli attributi per i quali è prevista la compilazione obbligatoria, verranno evidenziati dal simbolo "*" nella denominazione della relativa colonna e per i campi di tipo numerico verrà mostrato tra parentesi il numero dei decimali consentito.



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI

Sia nel caso della procedura monolotto che della procedura a lotti, l'offerta potrà essere compilata secondo due modalità:

1) *direttamente a Sistema*: inserendo le informazioni richieste direttamente su SATER;



Tale modalità di compilazione è consigliata nel caso in cui si debbano compilare pochi articoli/servizi.

MONOLOTTTO

Valore Economico Ribasso

[Verifica Informazioni](#) [Aggiorna Dati Bando](#)

Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA' (3 dec.)	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (5 dec.)	* PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (5 dec.)	VALORE OFFERTO (5 dec.)	* RELAZIONE TECNICA	* ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA (2 dec.)	* ALLEGATO ECONOMICO
	0	Manutenzione e riparazione di software	B50000024	Servizi di manutenzione e riparazione software	ORA	320,000	80.000,00000	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> ...	<input type="text"/>	<input type="text"/> ...

MULTILOTTTO

Valore Economico Ribasso

[Verifica Informazioni](#) [Aggiorna Dati Bando](#) [Scegli Lotti](#)

Elenco Prodotti

Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (2 dec.)	IMPORTO PER ATTUAZIONE SICUREZZA (2 dec.)	IMPORTO OPZIONI (2 dec.)	* PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (2 dec.)	VALORE OFFERTO (2 dec.)	* ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA (2 dec.)	* RELAZIONE TECNICA	* CERTIFICAZIONE	SCHEDA PRODOTTO	ALLEGATO ECONOMICO
	1	0	18012022N1	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	BB0000102	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	ANNO	180	180.000,00			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> ...	Seleziona ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/> ...
	1	1		Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo dei sistemi informativi	BB0000102	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	ANNO	90	90.000,00			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/> ...
	1	2		Fornitura di servizi finalizzati allo gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	BB0000102	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	ANNO	90	90.000,00			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/> ...
	2	0	18012022N2	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	ANNO	180	180.000,00			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Seleziona ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/> ...
	2	1		Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo dei sistemi di business intelligence	BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	ANNO	90	90.000,00			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/> ...
	2	2		Fornitura di servizi finalizzati alla gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	ANNO	90	90.000,00			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/> ...



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI

2) scaricando il Foglio prodotti da compilare in formato .xlsx, compilandolo inserendo le informazioni richieste in Excel e ricaricandolo a Sistema;



Tale modalità di compilazione è consigliata nel caso in cui si debbano compilare numerosi articoli/servizi.

MONOLOTTO

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA' (3 dec.)	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (5 dec.)	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (5 dec.)	VALORE OFFERTO (5 dec.)	ONERI AZIENDALI PER LA SICUF
2	0	Manutenzione e ripar	BS0000024	Servizi di manutenzione e riparazio	ORA	320,000	80.000,00			
3										
4										
5										
6										
7										

MULTILOTTO

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Lotto	Voce	CIG	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (2 dec.)	IMPORTO PER ATTUAZIONE SICUREZZA (2 dec.)	IMPORTO OPZIONI (2 dec.)	PREZZO OFFERTO P
2	1	0	18012022	Fornitura di servizi fin	BB0000102	Fornitura di servizi finalizzati allo sv	ANNO	180,000	180.000,00			
3	1	1		Fornitura di servizi fin	BB0000102	Fornitura di servizi finalizzati allo sv	ANNO	90,000	90.000,00			
4	1	2		Fornitura di servizi fin	BB0000102	Fornitura di servizi finalizzati allo sv	ANNO	90,000	90.000,00			
5	2	0	18012022	Fornitura di servizi fin	BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati allo sv	ANNO	180,000	180.000,00			
6	2	1		Fornitura di servizi fin	BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati allo sv	ANNO	90,000	90.000,00			
7	2	2		Fornitura di servizi fin	BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati allo sv	ANNO	90,000	90.000,00			
8												
9												



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI

In quest'ultimo caso, sarà necessario scaricare il **Template prodotti da compilare** in formato .xlsx cliccando sulla corrispondente icona .

Scaricato il file sul proprio computer ed aperto in Excel, si potrà procedere alla sua compilazione, inserendo le informazioni richieste per prodotto, senza applicare formattazioni alle celle e senza aggiungere informazioni extra o colonne aggiuntive. Inoltre non è consentito eliminare righe.

Compilato il **Template prodotti da compilare**, cliccare sull'icona  **Carica file offerte** per caricarlo a sistema.



Il sistema verificherà la presenza di eventuali anomalie nella compilazione della tabella Elenco Prodotti.



Il foglio Excel è stato correttamente compilato.



Il foglio Excel non è stato correttamente compilato.



Sono state apportate formattazioni a celle, righe, colonne e/o aggiunte informazioni extra.



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI

Nel caso di una procedura di gara monolotto, nella tabella «Elenco Prodotti», la prima riga ("0") introduce gli articoli richiesti. In particolare:

a) se la Stazione Appaltante ha predisposto la gara non specificando i singoli beni/servizi/lavori richiesti ma definendo un solo "prodotto generico", la prima riga ("0") li indicherà complessivamente e non saranno pertanto presenti altre righe di dettaglio.

Sulla riga "0" dovranno pertanto essere inseriti direttamente il prezzo e gli eventuali allegati se previsti dal modello e/o richiesti negli atti di gara;

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (2 Dec.)	* % RIBASSO (2 Dec.)	* ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA (2 Dec.)	* COSTI MANODOPERA (2 Dec.)
	0	Fornitura arredi per uffici	120.000,00			

b) se la Stazione Appaltante ha predisposto la gara specificando i singoli beni/servizi/lavori richiesti, la prima riga ("0") li descrive sinteticamente, mentre le righe successive (dal **Numero Riga** "1" in poi) li descrivono nel dettaglio.

Sulla riga "0", pertanto, non va inserito alcun prezzo unitario ma solo eventuali allegati previsti dal modello e/o richiesti negli atti di gara dalla Stazione Appaltante.

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	TARGET	MATERIALE	MISURE
	0	Fornitura arredi per uffici					
	1	Scrivania	BB0000039	Scrivania 80x80x72h			cm 80x80x72h
	2	Tavolo riunione	BB0000041	Tavolo riunione 220x110x72h			cm 220x110x72h
	3	Seduta operativa	BB0000042	Seduta operativa			
	4	Armadio	BB0000032	ARMADIO CON DUE ANTE		LEGNO	CM 100 X 45 X 200 H

COMPILAZIONE OFFERTA – CARICAMENTO LOTTI

Nel caso di una procedura di gara multilotto, nella tabella «Elenco Prodotti», Se per la specificazione dei lotti il bando/invito prevede un numero di righe maggiore di 10, tale tabella risulterà vuota. In caso contrario verranno mostrate tutte le righe predisposte dalla Stazione Appaltante.

In generale, tutte le righe la cui **Voce** è "0" corrispondono al lotto, mentre tutte le righe contraddistinte dal medesimo valore nel campo **Lotto** e da numeri progressivi nel campo **Voce** a partire da "1" (1, 2, 3, ecc.) corrispondono alle singole voci del lotto.

The screenshot shows the 'Caricamento Lotti' (Load Lots) interface. At the top, there are tabs for 'Testata', 'Busta Documentazione', 'Caricamento Lotti' (active), and 'Elenco Lotti'. Below the tabs, there are sections for 'Template prodotti da compilare', 'Carica file offerte', and 'Esito verifica informazioni'. The 'Esito verifica informazioni' section displays a red error message: 'L'elenco prodotti è vuoto.' (The product list is empty). Below this, there are input fields for 'Valore Economico' and 'Ribasso'. At the bottom, there are buttons for 'Verifica Informazioni', 'Aggiorna Dati Bando', and 'Scegli Lotti'. A section titled 'Elenco Prodotti' is visible at the bottom of the screenshot, showing a table header with columns: Elimina, Esito Riga, Lotto, Voce, CIG, DESCRIZIONE, VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (2 Dec.), * % RIBASSO (2 Dec.), * COSTI MANODOPERA (2 Dec.), and * ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA (2 Dec.).

		Verifica Informazioni	Aggiorna Dati Bando	Scegli Lotti								
Esito Riga	Lotto	Voce	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (2 dec.)	IMPORTO PER ATTUAZIONE SICUREZZA (2 dec.)	IMPORTO OPZIONI (2 dec.)	* PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (2 dec.)	VALC OFFE 2 dec
	1	0										
	1	1	012022N1	BB0000102	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	ANNO	180	180.000,00				
	1	2		BB0000102	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo dei sistemi informativi	ANNO	90	90.000,00				
	1	2		BB0000102	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	ANNO	90	90.000,00				
	2	0	012022N2	BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	ANNO	180	180.000,00				
	2	1		BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	ANNO	90	90.000,00				
	2	1		BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	ANNO	90	90.000,00				
	2	2		BB0000103	Fornitura di servizi finalizzati alla gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi di business intelligence	ANNO	90	90.000,00				



COMPILAZIONE OFFERTA – CARICAMENTO LOTTI

Per indicare nell'offerta i lotti a cui si intende partecipare, cliccare sul comando **Scegli Lotti**.

Testata **Busta Documentazione** **Caricamento Lotti** Elenco Lotti

Template prodotti da compilare *Seleziona per scaricare il template di offerta*

Carica file offerte *Seleziona l'icona per effettuare il caricamento delle offerte in formato excel*

Esito verifica informazioni **L'elenco prodotti è vuoto.**

Valore Economico Ribasso **1**

Verifica Informazioni **Aggiorna Dati Bando** **Scegli Lotti**

Elenco Prodotti

Elimina	Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	DESCRIZIONE	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (2 Dec.)	* % RIBASSO (2 Dec.)	* COSTI MANODOPERA (2 Dec.)	* ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA (2 Dec.)
---------	------------	-------	------	-----	-------------	---	----------------------	-----------------------------	---

Nella scheda che verrà mostrata, cliccare sulla check box relativa al lotto/i di interesse e successivamente sul comando **Conferma**.

Suggerimenti

Cliccare sul simbolo di spunta per selezionare le voci di interesse. Le voci selezionate verranno automaticamente aggiunte all'area "Elementi selezionati". Terminata la selezione delle voci di interesse cliccare sul tasto conferma posizionato in fondo alla finestra. Per eliminare una voce erroneamente selezionata, cliccare nell'ambito dell'area "Elementi selezionati" sul simbolo di spunta relativo alla voce da eliminare e successivamente cliccare sul comando Elimina.

Elenco

Cerca Indietro

Elimina Svuota

1 **LOTTO 1 - COMPUTER E NOTEBOOK**

2 **LOTTO 2 - MONITOR**

LOTTO 3 - TASTIERE E MOUSE

3 **LOTTO 4 - ACCESSORI**

Elementi selezionati

LOTTO 1 - COMPUTER E NOTEBOOK

LOTTO 3 - TASTIERE E MOUSE

LOTTO 2 - MONITOR

4 **Conferma** Svuota Annulla



Nel caso in cui uno dei lotti venga revocato, nella scheda ne verrà data evidenza.

- LOTTO 1 - ARREDI IN LEGNO
- LOTTO 2 - ARREDI IN METALLO
- REVOCATO - LOTTO 3 - SEDUTE**
- LOTTO 4 - PARETI DIVISORIE
- LOTTO 5 - ARMADI E SCAFFALI



COMPILAZIONE OFFERTA – CARICAMENTO LOTTI

I lotti possono essere di differenti tipologie.

1) **LOTTI SINGOLA VOCE** o **LOTTI SEMPLICI**: ogni riga rappresenta un lotto. In tal caso, dovranno essere eliminati i lotti per cui non si intende presentare offerta.

Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	Codice ATC	Principio Attivo	Forma Farmaceutica	Dosaggio	Descrizione	UM OGGETTO INIZIATIVA	VIA DI SOMMINISTRAZIONE	Quantità
	1	0	CIG1234567	ATC001	PA001	Ffarmaceutica 001	dos	Prodotto 1	oggetto iniziativa	somm	10,000
	2	0	CIG1234568	ATC002	PA002	Ffarmaceutica 002	dos	Prodotto 2	oggetto iniziativa	somm	20,000
	3	0	CIG1234569	ATC003	PA003	Ffarmaceutica 003	dos	Prodotto 3	oggetto iniziativa	somm	30,000

2) **LOTTI SINGOLA VOCE COMPLESSO** o **LOTTI COMPLESSI**: in uno stesso lotto sono indicate una o più varianti. In tal caso, dovrà essere eliminata la riga corrispondente alle varianti del lotto per le quali non si intende presentare offerta.

Elimina	Esito Riga	Lotto	Voce	Variante	CIG	Codice ATC	Principio Attivo	Forma Farmaceutica	Dosaggio	Descrizione	UM OGGETTO INIZIATIVA
		1	0	1	1234567890	ATC001	Pattivo desc	Forma Farmaceutica	dosaggio	articolo0 lotto 1 variante 1	pz
		1	0	2	1234567890	ATC001	Pattivo desc	Forma Farmaceutica	dosaggio	articolo0 lotto 1 variante 2	pz
		1	0	3	1234567890	ATC001	Pattivo desc	Forma Farmaceutica	dosaggio	articolo0 lotto 1 variante 3	pz
		2	0	1	1234567891	ATC002	Pattivo desc	Forma Farmaceutica	dosaggio	articolo0 lotto 2 variante 1	pz
		2	0	2	1234567891	ATC002	Pattivo desc	Forma Farmaceutica	dosaggio	articolo0 lotto 2 variante 2	pz
		2	0	3	1234567891	ATC002	Pattivo desc	Forma Farmaceutica	dosaggio	articolo0 lotto 2 variante 3	pz

COMPILAZIONE OFFERTA – CARICAMENTO LOTTI

3) **LOTTI MULTIVOCI** o **LOTTI COMPOSTI**: i lotti sono costituiti da una o più voci e per ogni lotto di interesse bisogna presentare offerta su tutte le voci. In tal caso, se non si è in grado di presentare l'offerta per ciascuna delle voci che compongono il lotto, dovrà essere eliminato il lotto completo o, in fase di controllo sull'invio, il lotto incompleto non verrà incluso nell'offerta.

Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	Codice ATC	Principio Attivo	Forma Farmaceutica	Dosaggio	Descrizione	UM OGGETTO INIZIATIVA	VIA DI SOMMINISTRAZIONE	Quantità
✓	1	0	CIG1234567	ATC001	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz	<input type="text"/>	100,000
✓	1	1		ATC001-1-1	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz	<input type="text"/>	100,000
✓	1	2		ATC001-2-1	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz	<input type="text"/>	100,000
✗	2	0	CIG1234568	ATC002	Principio attivo 001	FF001		Articolo 001	pz	<input type="text"/>	100,000
✗	2	1		ATC002-1-1	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz	<input type="text"/>	100,000
✗	2	2		ATC002-2-1	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz	<input type="text"/>	100,000

4) **LOTTI MULTIVOCI COMPLESSO** o **LOTTI COMPOSTO E COMPLESSO**: i lotti sono costituiti da una o più voci composte a loro volta da una o più varianti. In tal caso, dovranno essere eliminate le varianti appartenenti al lotto di interesse, per le quali non si intende collocare offerta o, in fase di controllo sull'invio, il lotto incompleto non verrà incluso nell'offerta.

Elimina	Esito Riga	Lotto	Voce	Variante	CIG	Codice ATC	Principio Attivo	Forma Farmaceutica	Dosaggio	Descrizione	UM OGGETTO INIZIATIVA
✗	✓	1	0	0	CIG1234567	ATC001	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz
✗	✓	1	1	1		ATC001-1-1	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz
✗	✗	1	1	2		ATC001-1-2	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz
✗	✗	1	1	3		ATC001-1-3	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz
✗	✓	1	2	1		ATC001-2-1	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz
✗	✗	1	2	2		ATC001-2-2	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz
✗	✗	1	2	3		ATC001-2-3	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz
✗	✓	2	0	0	CIG1234568	ATC002	Principio attivo 001	FF001		Articolo 001	pz
✗	✓	2	1	1		ATC002-1-1	Principio attivo 001	FF001	1	Articolo 001	pz



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI

Per inserire un'informazione, predisporre nel relativo campo/cella e digitare il valore.

Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA' (3 dec.)	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (5 dec.)	* PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (5 dec.)	VALORE OFFERTO (dec.)	* RELAZIONE TECNICA	* ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA (2 dec.)	* ALLEGATO ECONOMICO
	0	Manutenzione e riparazione di software	BS0000024	Servizi di manutenzione e riparazione software	ORA	320,000	80.000,00000	200,00000		<input type="text"/> ...	<input type="text"/>	<input type="text"/> ...

	K	L	M	N	O	P	Q
1	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA	VALORE OFFERTO	CERTIFICAZIONI	ONERI PER LA SICUREZZA	
2		543.484,00			SI	20.000,00	
3	600,000		250				
4	100,000						
5	1.000,000						
6	150,000						
7							

In particolare:

- **Inserire la % di sconto Offerta** digitando solo il numero senza simbolo “%” (nel caso in cui il criterio di formulazione dell’offerta è in percentuale). Es. Se si vuole applicare il 15% di sconto, inserire “15”:

% DI SCONTO OFFERTA

15,00

F

% DI SCONTO OFFERTA

15,00



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI

- **Inserire il valore dell'Offerta** tenendo presente la "Quantità" indicata dalla Stazione appaltante, specificando solo il numero senza il simbolo "€" (nel caso in cui il criterio di formulazione dell'offerta è a prezzo).

L'Offerta complessiva della singola riga viene calcolata moltiplicando il prezzo unitario offerto per la quantità indicata sulla riga. Il risultato non deve superare la base d'asta indicata per ciascuna riga.



Es. 1= Offerta complessiva riga= €3.500

[Verifica Informazioni](#) [Aggiorna Dati Bando](#)

Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	Descrizione	Quantità	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA	Totale	ALLEGATO ECONOMICO
✓	0	Postazione di lavoro	0	0,00	0,00	0,00	...
✓	1	Scrivanie	1	4.000,00	3.500,00	3.500,00	...
✓	2	Sedie	2	1.000,00	400,00	800,00	...

Es. 2= Offerta complessiva riga= €800

Es. 1=Offerta complessiva riga= 3.500

	A	B	C	D	E	F
	Numero Riga	Descrizione	Quantità	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA	Totale
1	0	Postazione di lavoro	0	0		
2	1	Scrivanie	1	4000	3.500,00	
3	2	Sedie	2	1000	400,00	
4						
5						

Es. 2=Offerta complessiva riga= 800



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI

Nel caso in cui, nel modello di offerta, la Stazione Appaltante abbia previsto un campo di tipo "dominio", cliccare sul corrispondente comando e selezionare una delle opzioni proposte.

	G	H	I	J
1	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (5 dec.)	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (5 dec.)	VALORE OFFERTO (5 dec.)	Ore aggiuntive di tirocinio formativo
2		1.318.200,00		4 ore
3				
4				
5				
6				

Se l'offerta viene compilata attraverso il file xlsx scaricato, nella corrispettiva cella del foglio Excel, dovrà essere riportato uno dei valori previsti, eventualmente selezionabile direttamente a Sistema. Il Sistema non accetterà altri valori".

ICA * Ore Addizionali Di Tirocinio Formativo

Seleziona

Seleziona

6 ore

4 ore

2 ore

no ore aggiuntive



In entrambi i casi di caricamento (compilazione a sistema o tramite file Excel), per procedere all'inserimento della "Relazione Tecnica" e dell'"Allegato Economico", richiesti a seconda della procedura, e/o eventuali altri allegati richiesti, cliccare sul comando .

Una volta caricato, il file verrà mostrato nella riga corrispondente.

In particolare, per quanto concerne gli allegati tecnici ed economici, è possibile caricare un numero di allegati superiore a 1.

* RELAZIONE TECNICA

Relazione Tecnica 1.pdf
2835E2FD0F9BE2DA601B615E06CAEDB471FD8A341DE5EEBDED381F9FF4A0DFD9

Allegato A.pdf
7660DD5346A90F45F2A332C841675CC2666FD0BBA3861D915D29D99DE4141AB8

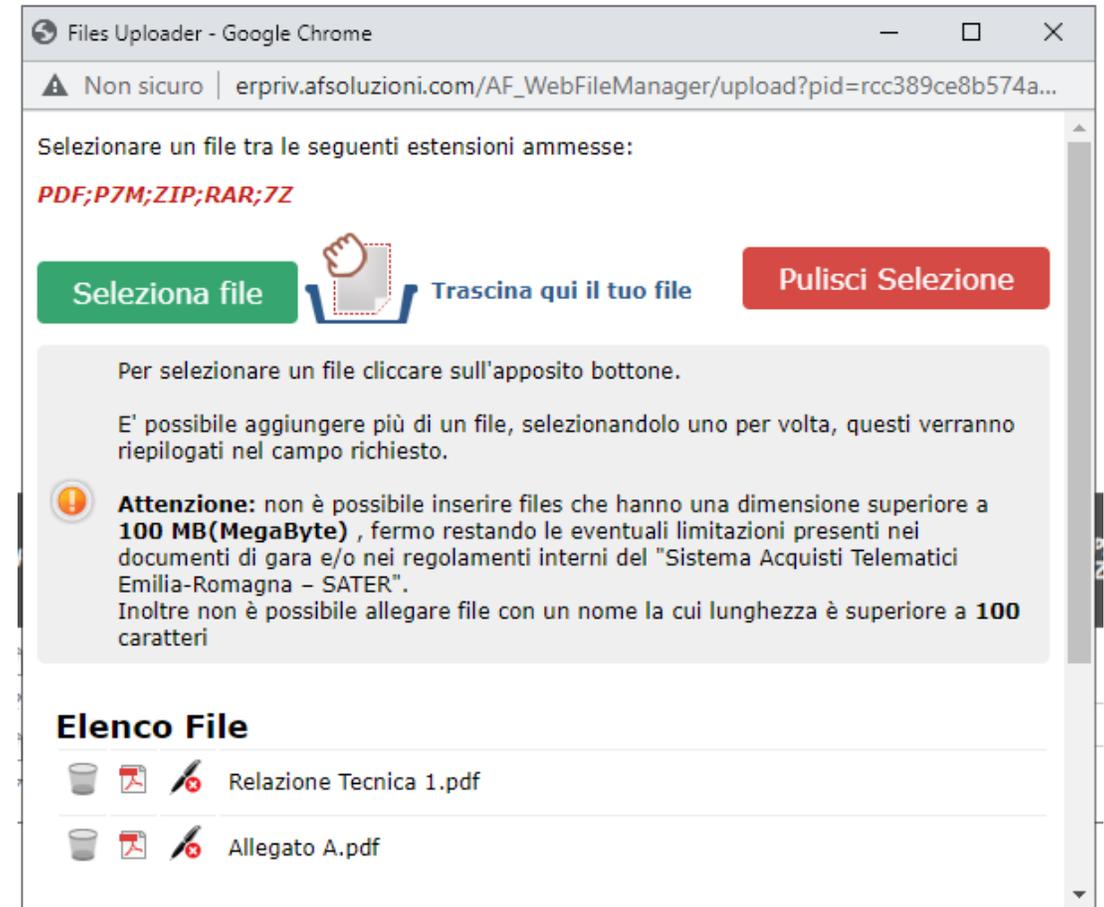
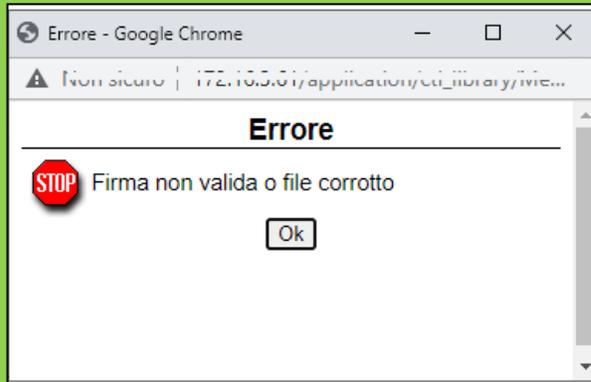


COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI

In particolare, per quanto concerne il caricamento del file tecnico/economico, vale quanto descritto per la **Busta Documentazione**, con la sola differenza che cliccando sul comando che consente di accedere al caricamento del file, verrà visualizzato il riepilogo degli allegati inseriti con relativo nome e, di fianco, l'icona 🗑️ per poterli rimuovere singolarmente.



Se per quel determinato allegato è stata richiesta la firma digitale ed il file allegato risulta esserne privo, al momento del caricamento quest'ultimo non verrà finalizzato e verrà visualizzato il seguente messaggio”.



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI– VERIFICA INFORMAZIONI

Completata la tabella «Elenco Prodotti» con tutte le informazioni richieste, cliccare sul comando **Verifica Informazioni**.



Quanto descritto per l'offerta monolotto, è da intendersi come valido anche nel caso di presentazione di un'offerta a lotti.

Testata **Busta Documentazione** **Prodotti** Busta Tecnica / Conformità Busta Economica

Template prodotti da compilare *Seleziona per scaricare il template di offerta*

Carica file offerte *Seleziona l'icona per effettuare il caricamento delle offerte in formato excel*

Esito verifica informazioni *L'elenco Prodotti e' stato modificato, e' necessario eseguire il comando "Verifica Informazioni"*

Valore Economico **1** Ribasso

Verifica Informazioni [Aggiorna Dati Bando](#)

Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA' (3 dec.)	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (5 dec.)	* PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (5 dec.)	VALORE OFFERTO (5 dec.)	* RELAZIONE TECNICA
✖ L'elenco Prodotti e' stato modificato. E' necessario eseguire il comando "Verifica Informazioni"	0	Manutenzione e riparazione di software	BS0000024	Servizi di manutenzione e riparazione software	ORA	320,000	80.000,00000	220,00000		Relazione Tecnica 1.pdf 2835E2FD0F9BE2DA601B615E06CAEDB471FDBA341DE5EEBDED381F9FF4A0DFD9 Allegato A.pdf 7660DD5346A90F45F2A332C841675CC2666FD08BA3861D915D29D99DE4141A88

Il sistema verificherà la presenza di eventuali anomalie "bloccanti" e "non bloccanti".

Possono pertanto verificarsi le seguenti condizioni:



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI– VERIFICA INFORMAZIONI

a) nel caso di corretta compilazione della tabella, un messaggio di informazione a video ne darà conferma.

The screenshot shows the 'Prodotti' tab in the software interface. At the top, there are navigation tabs: 'Testata', 'Busta Documentazione', 'Prodotti' (active), 'Busta Tecnica / Conformità', and 'Busta Economica'. Below these, there are sections for 'Template prodotti da compilare', 'Carica file offerte', and 'Esito verifica informazioni'. The 'Valore Economico' is set to 70.400,00 and 'Ribasso' to 9.600,00. A confirmation message box is overlaid on the screen, stating 'Informazione: Verifica Informazioni eseguito correttamente'. Below the message, there is a table with columns: 'Esito', 'Numero', 'DESCRIZIONE LOTTO', 'UM OGGETTO INIZIATIVA', 'QUANTITA' (3 dec.)', 'VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (5 dec.)', '* PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (5 dec.)', 'VALORE OFFERTO (5 dec.)', and '* RELAZIONE TECNICA'. The table contains one row with the following data: 'Manutenzione e riparazione software', 'ORA', '320,000', '80.000,00000', '220,00000', '70.400,00000', and 'Relazione Tecnica 2835E2FD0F9BE2DA601B615E06' and 'Allegato A.pdf 7660DD5346A90F45F2A332C84'.

This screenshot shows the 'Elenco Prodotti' table in the software interface. The table has columns: 'Esito Riga', 'Numero Riga', 'DESCRIZIONE LOTTO', 'CATEGORIA REGISTRO', and 'INIZIATIVA'. The first row has a green checkmark in the 'Esito Riga' column, '0' in 'Numero Riga', 'Manutenzione e riparazione di software' in 'DESCRIZIONE LOTTO', 'BS0000024' in 'CATEGORIA REGISTRO', and 'Servizi di manutenzione e riparazione software' in 'INIZIATIVA'. The 'UM OGGETTO INIZIATIVA' column contains the value 'ORA'.

Nei campi **Valore Economico** e **Ribasso** il valore totale dell'offerta verrà automaticamente calcolato dal Sistema :

- **Valore Economico** che corrisponde al valore complessivo dell'Offerta calcolata come sommatoria dell'offerta sulle singole righe (es. Prezzo Offerto per UM IVA Esclusa * Quantità) della riga 1 + (es. Prezzo Offerto per UM IVA Esclusa * Quantità) della riga 2.
- **Ribasso** che corrisponde al ribasso complessivo ottenuto sottraendo il "Valore Economico" dall'"Importo a base d'asta".

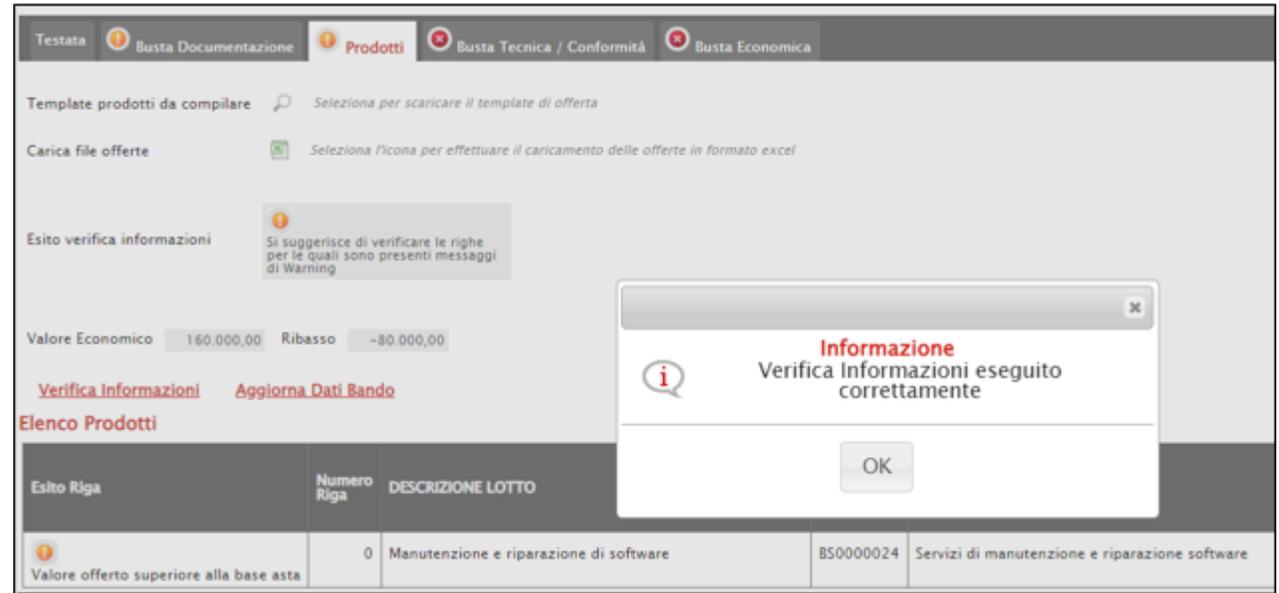


La corretta compilazione di ciascuna riga della tabella «Elenco Prodotti» verrà segnalata dall'icona  nella colonna **Esito**.



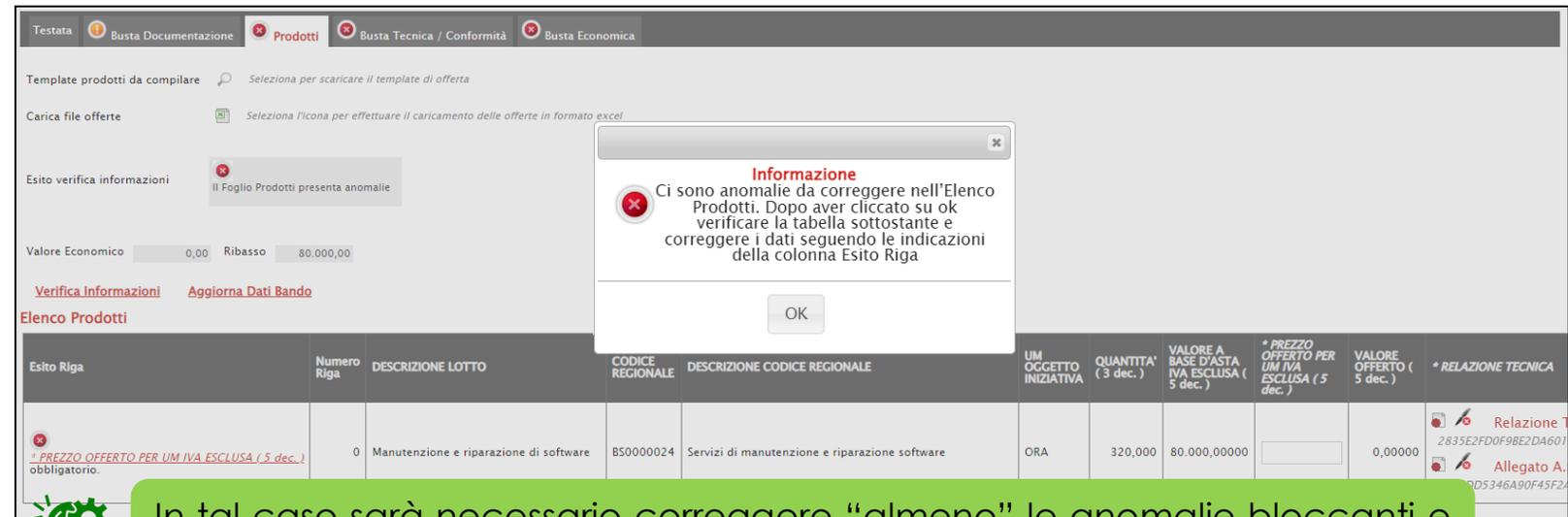
COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI– VERIFICA INFORMAZIONI

b) se nella tabella «Elenco Prodotti» vengono riscontrate eventuali anomalie "non bloccanti", queste verranno segnalate dall'icona  nella colonna **Esito Riga** con relativa descrizione. In tal caso l'invio dell'offerta sarà comunque consentito.



The screenshot shows the 'Prodotti' section of the software. At the top, there are tabs for 'Testata', 'Busta Documentazione', 'Prodotti', 'Busta Tecnica / Conformità', and 'Busta Economica'. Below the tabs, there are sections for 'Template prodotti da compilare', 'Carica file offerte', and 'Esito verifica informazioni'. The 'Esito verifica informazioni' section displays a warning message: 'Si suggerisce di verificare le righe per le quali sono presenti messaggi di Warning'. Below this, there are fields for 'Valore Economico' (160.000,00) and 'Ribasso' (-80.000,00). There are buttons for 'Verifica Informazioni' and 'Aggiorna Dati Bando'. The 'Elenco Prodotti' table is visible at the bottom, with columns for 'Esito Riga', 'Numero Riga', and 'DESCRIZIONE LOTTO'. A row is shown with 'Esito Riga' containing a warning icon, 'Numero Riga' 0, and 'DESCRIZIONE LOTTO' 'Manutenzione e riparazione di software'. A modal window titled 'Informazione' is open, displaying the message: 'Verifica Informazioni eseguito correttamente' and an 'OK' button.

c) se la compilazione della tabella «Elenco Prodotti» presenta eventuali anomalie "bloccanti", (anche all'atto del caricamento del file xlsx) un messaggio di informazione a video informerà l'utente e queste verranno segnalate dall'icona  nella colonna **Esito Riga** con relativa descrizione. In tal caso l'invio dell'offerta non sarà consentito.



The screenshot shows the 'Prodotti' section of the software. At the top, there are tabs for 'Testata', 'Busta Documentazione', 'Prodotti', 'Busta Tecnica / Conformità', and 'Busta Economica'. Below the tabs, there are sections for 'Template prodotti da compilare', 'Carica file offerte', and 'Esito verifica informazioni'. The 'Esito verifica informazioni' section displays an error message: 'Il Foglio Prodotti presenta anomalie'. Below this, there are fields for 'Valore Economico' (0,00) and 'Ribasso' (80.000,00). There are buttons for 'Verifica Informazioni' and 'Aggiorna Dati Bando'. The 'Elenco Prodotti' table is visible at the bottom, with columns for 'Esito Riga', 'Numero Riga', 'DESCRIZIONE LOTTO', 'CODICE REGIONALE', 'DESCRIZIONE CODICE REGIONALE', 'UM OGGETTO INIZIATIVA', 'QUANTITA' (3 dec.)', 'VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (5 dec.)', '* PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (5 dec.)', 'VALORE OFFERTO (5 dec.)', and '* RELAZIONE TECNICA'. A row is shown with 'Esito Riga' containing an error icon, 'Numero Riga' 0, and 'DESCRIZIONE LOTTO' 'Manutenzione e riparazione di software'. A modal window titled 'Informazione' is open, displaying the message: 'Ci sono anomalie da correggere nell'Elenco Prodotti. Dopo aver cliccato su ok verificare la tabella sottostante e correggere i dati seguendo le indicazioni della colonna Esito Riga' and an 'OK' button.



In tal caso sarà necessario correggere "almeno" le anomalie bloccanti e ripetere la verifica dei dati cliccando sul comando **Verifica Informazioni**.



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI– VERIFICA INFORMAZIONI

In caso di anomalie “bloccanti” relative a campi definiti come "obbligatori" nel modello di offerta, nella colonna **Esito Riga** viene evidenziata in rosso la denominazione stessa del campo oggetto d'anomalia. Per focalizzarsi direttamente sul campo a cui fa riferimento l'anomalia bloccante, cliccare quindi sulla corrispondente **DENOMINAZIONE**.

Elenco Prodotti							VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (5 dec.)	* PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (5 dec.)	VALORE OFFERTO (5 dec.)	* RE
Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA' (3 dec.)				
* PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (5 dec.) obbligatorio.	0	Manutenzione e riparazione di software	BS0000024	Servizi di manutenzione e riparazione software	ORA	320,000	80.000,00000	<input type="text"/>	0,00000	28

In particolare, se in fase di compilazione della tabella «Elenco Prodotti» non sono stati rispettati dei vincoli previsti nel modello per un determinato attributo, tali vincoli verranno evidenziati come anomalia “bloccante” nella colonna

Esito Riga, con annessa motivazione. Posizionandosi con il cursore sulla relativa icona , sarà inoltre possibile visualizzare il dettaglio del vincolo.

Elenco Prodotti							VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (2 Dec.)	* % RIBASSO (2 Dec.)	* ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA (2 Dec.)	* COSTI MANODOPERA (2 Dec.)
Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE								
* Il Vincolo richiesto è: [% RIBASSO]<100	0	Manutenzione e riparazione arredi per uffici				120.000,00	<input type="text" value="110,00"/>	<input type="text" value="1.000,00"/>	<input type="text" value="500,00"/>	

Vincolo "Ribasso Offerto deve essere minore di 100" non rispettato.

Nel caso della compilazione dell'elenco prodotti in Excel, l'inserimento di un valore non presente tra le opzioni previste per un attributo di tipo "dominio", verrà rilevato come anomalia e il valore inserito in Excel verrà rimosso durante il caricamento del file xls.

Elenco Prodotti								* Ore Addizionali Di Tirocinio Formativo
Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE	QUANTITA' (IN UNITA' DI MISURA) (3 Dec.)	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (5 Dec.)	* PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (5 Dec.)	VALORE OFFERTO (5 Dec.)	* RELAZIONE TECNICA	
* Ore addizionali di tirocinio formativo valore inserito non presente nel dominio del criterio di valutazione; il valore è stato rimosso	0	Servizi bibliotecari	1,000	1.318.200,00000	1.298.100,00	1.298.100,00000	Relazione Tecnica_1.pdf A38DDEF87431B8B55220E9FB998D168E1F3F651EC49E67B3CE10270EBD1CAC8C	Seleziona <input type="text"/>



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI– VERIFICA INFORMAZIONI

Nel caso di una procedura di gara a lotti, in fase di indizione della Procedura di Gara, la Stazione Appaltante può prevedere un numero massimo di lotti per cui è consentito presentare offerta. In tal caso, all'atto del clic sul comando **Verifica Informazioni**, il sistema verifica in automatico il numero massimo di lotti previsto dalla Stazione Appaltante ed il numero dei lotti a cui si sta partecipando attraverso la compilazione della tabella **Elenco Prodotti**.

Nel caso in cui si stia partecipando ad un numero superiore di lotti rispetto al limite previsto dal Bando/Invito, nell'area **Esito verifica informazioni** verrà riportata l'icona  con la relativa motivazione (nella quale viene anche specificato il numero massimo di lotti per i quali è consentito partecipare).

In tal caso, è possibile eliminare i lotti "in più" e cliccare nuovamente su **Verifica Informazioni** oppure procedere ugualmente con la generazione delle buste per l'invio dell'Offerta, dal momento che, in quanto anomalia "non bloccante", l'invio dell'offerta sarà - previa conferma - ugualmente consentito, come descritto nei prossimi step.



The screenshot displays a web interface with a navigation bar at the top containing the following items: "Testata", "Busta Documentazione" (with a warning icon), "Caricamento Lotti" (with a warning icon), and "Elenco Lotti" (with a red 'X' icon). Below the navigation bar, there are three main sections:

- Template prodotti da compilare**: Includes a magnifying glass icon and the text "Seleziona per scaricare il template di offerta".
- Carica file offerte**: Includes a file icon and the text "Seleziona l'icona per effettuare il caricamento delle offerte in formato excel".
- Esito verifica informazioni**: Contains a warning message box with a red 'X' icon and a warning icon. The text of the message reads: "Il Foglio Prodotti presenta anomalie" followed by "Il numero dei lotti a cui si sta partecipando è superiore al numero massimo previsto nel bando pari a 3".

COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI – FARMACI

Nel caso in cui l'ambito della procedura di gara sia "farmaci", per cui è prevista dunque l'informazione "**CODICE AIC**", in fase di predisposizione dell'offerta, è prevista l'integrazione con la Banca Dati Regionale (BDR), al fine di verificare la presenza di un CODICE AIC valido e recuperare una serie di informazioni per la compilazione dell'offerta quali "prezzo di riferimento per confezione iva inclusa", "contenuto di um per confezione", "adesione payback", "iva", "denominazione articolo operatore economico". In tal caso, nella toolbar dei comandi predisposta in alto alla tabella, sarà disponibile anche il comando **Completa Informazioni AIC**.

In generale, indipendentemente dalla modalità di compilazione dell'offerta (a sistema o in formato Excel), inseriti i **CODICI AIC** per ciascun prodotto, il comando **Verifica Informazioni** effettua la verifica con il **CODICE AIC** indicato, rilevando eventuali anomalie in termini di validità e di lunghezza delle cifre.

Verifica Informazioni Aggiorna Dati Bando Completa Informazioni AIC				
Elenco Prodotti				
Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE
<p>✖</p> <p><i>* % DI SCONTO OFFERTA (5 dec.)</i> obbligatorio. <i>* DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO</i> obbligatorio. <i>* ULTERIORE % DI SCONTO FISSATA DA AIFA (3) (2 dec.)</i> obbligatorio. <i>* % DI SCONTO FISSATA PER LEGGE (2 dec.)</i> obbligatorio. <i>* ULTERIORE % DI SCONTO FISSATA DA AIFA (1) (2 dec.)</i> obbligatorio. <i>* ULTERIORE % DI SCONTO FISSATA DA AIFA (2) (2 dec.)</i> obbligatorio. VALORE OFFERTO (2 dec.) obbligatorio. ;</p> <p>ⓘ</p> <p>Codice AIC 004535098 scaduto</p>	0	ACENOCUMAROLO COMPRESSA	BF0000324	B01AA07 ACENOCUMAROLO COMPRESSA 4 mg



Per la compilazione dell'offerta, si consiglia l'inserimento dei CODICI AIC e di completare le restanti informazioni attraverso il comando **Completa Informazioni AIC** al fine di garantire l'inserimento dei dati aggiornati.



COMPILAZIONE OFFERTA – PRODOTTI E CARICAMENTO LOTTI – FARMACI

Recuperate le informazioni AIC dalla BRD, nell'**Esito Riga** del prodotto verrà dato il riscontro del completamento dei dati.

In particolare, per le informazioni definite nel modello come "Scrittura/Obbligatorio":

- a) se il **Codice AIC** inserito non è valido, in quanto inferiore a 9 cifre o scaduto, le informazioni non verranno recuperate;
- b) se l'informazione non è stata inserita nell'apposito campo della tabella dei prodotti, viene inserito in automatico il valore recuperato dalla BDR;
- c) se l'informazione è stata inserita nell'apposito campo della tabella dei prodotti ed è la medesima informazione recuperata dalla BDR, non viene effettuata alcuna operazione;
- d) se l'informazione è stata inserita nell'apposito campo della tabella dei prodotti ma è differente dall'informazione recuperata dalla BDR, viene visualizzato il messaggio *"Il campo ... è stato aggiornato dall'integrazione AIC ma il valore precedente era differente"*.

Inoltre, per le informazioni definite nel modello come "Lettura", che non trovano corrispondenza con quelle recuperate dalla BDR, verrà visualizzato il messaggio *"I campi DESCRIZIONE CODICE REGIONALE, AIC, Principio Attivo, Forma Farmaceutica non vengono modificati in quanto non editabili ma il valore ritornato dall'Integrazione AIC è differente"*.



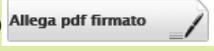
Le anomalie rilevate in merito al Codice AIC, non sono bloccanti ai fini dell'invio dell'offerta.

COMPILAZIONE OFFERTA – BUSTA TECNICA

Nella sezione **Busta Tecnica/Conformità**, visualizzata nel caso di una procedura di gara monolotto "economicamente più vantaggiosa", "a costo fisso" o "al prezzo più basso con conformità", vengono riepilogate le informazioni tecniche inserite nella sezione **Prodotti**.

Verificate le informazioni, sarà necessario procedere con la firma digitale della busta tecnica, seguendo i seguenti step:

1) cliccare sul comando  per generare il documento in formato .pdf.

2) salvare il file .pdf sul proprio computer e firmarlo digitalmente, cliccare poi sul comando  per riallegarlo.

Il corretto caricamento della busta tecnica verrà evidenziato dall'icona  nell'etichetta **Busta Tecnica/Conformità** ed il file caricato verrà mostrato nell'apposita area **File Firmato**.

Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	TARGET	MATERIALE	MISURE	VOLUME	ALTRE CARATTERISTICHE	UM OGGETTO INIZIATIVA	RELAZIONE TECNICA	Certificazione SA 80
0	Fornitura arredi per uffici									  Relazione Tecnica.pdf	si
1	Scrivania	BB0000039	Scrivania 80x80x72h			cm 80x80x72h			PEZZO		si
2	Tavolo riunione	BB0000041	Tavolo riunione 220x110x72h			cm 220x110x72h			PEZZO		si
3	Seduta operativa	BB0000042	Seduta operativa						PEZZO		si
4	Armadio	BB0000032	ARMADIO CON DUE ANTE		LEGNO	CM 100 X 45 X 200 H		4 ANTE - 2 INFERIORI - 2 SUPERIORI	PEZZO		si

Firma della busta 



File Firmato: _____





Firma della busta



File Firmato:   pdf_stamp.pdf.p7m







COMPILAZIONE OFFERTA – BUSTA ECONOMICA

Nella sezione **Busta Economica**, vengono riepilogate le informazioni economiche inserite nella sezione **Prodotti**.

Verificate le informazioni, sarà necessario procedere con la firma digitale della busta economica, seguendo i seguenti step:

1) cliccare sul comando  per generare il documento in formato .pdf.

2) salvare il file .pdf sul proprio computer e firmarlo digitalmente, cliccare poi sul comando  per riallegarlo.

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA	VALORE OFFERTO	ONERI PER LA SICUREZZA
✓	0	Fornitura arredi per uffici					543.484,00000		541.000,00000	1.000,00
✓	1	Scrivania	BB0000039	Scrivania 80x80x72h	PEZZO	600,000		310,00000	186.000,00000	
✓	2	Tavolo riunione	BB0000041	Tavolo riunione 220x110x72h	PEZZO	100,000		600,00000	60.000,00000	
✓	3	Seduta operativa	BB0000042	Seduta operativa	PEZZO	1.000,000		250,00000	250.000,00000	
✓	4	Armadio	BB0000032	ARMADIO CON DUE ANTE	PEZZO	150,000		300,00000	45.000,00000	



Il corretto caricamento della busta economica verrà evidenziato dall'icona  nell'etichetta **Busta Economica** ed il file caricato verrà mostrato nell'apposita area **File Firmato**.



COMPILAZIONE OFFERTA – ELENCO LOTTI

Nella sezione **Elenco Lotti** verranno riepilogate le Buste Tecniche (se previste) ed Economiche relative ai lotti offerti - costruite sulla base dei dati e delle informazioni inserite dall'Operatore Economico nella sezione **Caricamento Lotti** - da scaricare e firmare digitalmente per l'invio dell'offerta.

Verrà mostrata una tabella riassuntiva di tutti i lotti ai quali si sta partecipando (anche quelli non compilati correttamente o non compilati nella sezione **Caricamento Lotti**), in cui - per ciascun lotto - viene data evidenza degli esiti del caricamento.

La tabella, nel dettaglio, mostra per ciascuna riga informazioni quali il **Numero Lotto** nonché la **Descrizione**, il **CIG**, la **Busta Tecnica/Conformità** e **Busta Economica** del lotto di riferimento.

Inizialmente, saranno visualizzati - per ciascun lotto - esclusivamente i seguenti dettagli:

-  **- crea PDF** evidenza che la compilazione della busta è stata eseguita correttamente e si può procedere con la generazione del PDF per l'applicazione della firma digitale;
-  **- Errori** evidenza che la compilazione della busta non è stata eseguita correttamente e non si può procedere alla generazione del PDF per l'applicazione della firma digitale. L'anomalia verrà notificata nell'ultima colonna "Informazioni caricamento" e, in tal caso, sarà necessario tornare nella sezione **Caricamento Lotti** per modificare le informazioni.



Nel caso di correzione delle anomalie segnalate, sarà necessario cliccare sul comando **Verifica Informazioni** per aggiornare gli esiti nella sezione **Elenco Lotti**.

COMPILAZIONE OFFERTA – ELENCO LOTTI

- **Informazioni Di Caricamento:** per ciascun lotto, evidenzia attraverso le icone l'assenza di anomalie () o la presenza di eventuali anomalie "non bloccanti"/"bloccanti" ( / ) (anche nel caso di lotti selezionati e non completati).

Man mano che le buste verranno firmate, per ciascun lotto, vengono inoltre visualizzati i seguenti dettagli:

-  **- Da Firmare** : evidenzia che la busta è stata generata e scaricata e si può procedere con l'applicazione della firma digitale ai fini del caricamento;
-  **- Firmato** : evidenzia che la busta è stata correttamente allegata.

In particolare, il comando  **- crea PDF** predisposto per ciascuna busta tecnica (se prevista) o busta economica, evidenzia la possibilità di generazione del documento, non essendo state riscontrate anomalie.



per la generazione delle buste non è necessario ottenere l'icona per tutti i lotti, dal momento che è sufficiente che sia stato compilato correttamente almeno un lotto. Infatti, cliccando sul comando  verrà generato un file .zip contenente solo le buste relative ai lotti compilati correttamente.



The screenshot shows the 'Elenco Lotti' (Lots List) interface. At the top, there are navigation tabs: 'Testata', 'Busta Documentazione', 'Caricamento Lotti', and 'Elenco Lotti'. Below the tabs are buttons for 'Genera pdf buste' and 'Importa pdf buste'. The page number is 'Pag. 1 / 1'. The table below is titled 'Lista Lotti' and has the following columns: 'Numero Lotto', 'Descrizione', 'CIG', 'Busta Tecnica / Conformità', 'Busta Economica', and 'Informazioni Di Caricamento'. Each row represents a lot with its details and status icons.

Numero Lotto	Descrizione	CIG	Busta Tecnica / Conformità	Busta Economica	Informazioni Di Caricamento
1	SERVIZI DI GESTIONE	1234567891	 - crea PDF	 - crea PDF	
2	FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE	1234567892	 - crea PDF	 - crea PDF	
3	SVILUPPO SOFTWARE	1234567893	 - crea PDF	 - crea PDF	



COMPILAZIONE OFFERTA – ELENCO LOTTI

Tuttavia, se in prossimità della sezione **Elenco Lotti** è presente l'icona , nonostante la presenza di anomalie “bloccanti” riscontrate per gli altri lotti, è consentito l'invio dell'Offerta per il lotto/i le cui **Informazioni di Caricamento** evidenziano esito positivo (), in quanto si considerano validi solo i lotti correttamente compilati).



Testata  Busta Documentazione  Caricamento Lotti  **Elenco Lotti**

Genera pdf buste  Importa pdf buste 

Pag. 1 / 1 << <  >> >>

Lista Lotti

Numero Lotto	Descrizione	CIG	Busta Tecnica / Conformità	Busta Economica	Informazioni Di Caricamento
1	SERVIZI DI GESTIONE	1234567891	 - crea PDF	 - crea PDF	
2	FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE	1234567892	 - Errori	 - Errori	 ONERI PER LA SICUREZZA obbligatorio.
3	SVILUPPO SOFTWARE	1234567893	 - Errori	 - Errori	 ONERI PER LA SICUREZZA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio. Sono presenti errori sulle voci



Testata  Busta Documentazione  Caricamento Lotti  **Elenco Lotti**

Genera pdf buste  Importa pdf buste 

Pag. 1 / 1 << <  >> >>

Lista Lotti

Numero Lotto	Descrizione	CIG	Busta Tecnica / Conformità	Busta Economica	Informazioni Di Caricamento
1	SERVIZI DI GESTIONE	1234567891	 - Errori	 - Errori	 L'elenco Prodotti e' stato modificato. E' necessario eseguire il comando "Verifica Informazioni"
2	FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE	1234567892	 - Errori	 - Errori	 ONERI PER LA SICUREZZA obbligatorio.
3	SVILUPPO SOFTWARE	1234567893	 - Errori	 - Errori	 ONERI PER LA SICUREZZA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio. Sono presenti errori sulle voci

Se invece in prossimità della sezione **Elenco Lotti** è presente l'icona , l'invio dell'Offerta non è consentito, in quanto non è presente nemmeno un solo lotto correttamente compilato. Infatti, per tutti i lotti, la colonna **Informazioni di Caricamento** evidenzierà esito negativo () e non sarà possibile generare alcuna busta.



COMPILAZIONE OFFERTA – ELENCO LOTTI

Testata ✓ Busta Documentazione Caricamento Lotti ✗ **Elenco Lotti**

Genera pdf buste 📄 Importa pdf buste 📄

Pag. 1 / 1 ◀ [1] ▶

Lista Lotti

Numero Lotto	Descrizione	CIG	Busta Tecnica / Conformità	Busta Economica	Informazioni Di Caricamento
1	Arredi in legno	RG20191216	✗ - crea PDF	✗ - crea PDF	✓
2	Arredi in metallo	RG20191217	✗ - crea PDF	✗ - crea PDF	✓
3	Sedute	RG20191218	✗ - Errori	✗ - Errori	✗ Lotto Revocato.
5	Armadi e scaffali	RG20191210	✗ - crea PDF	✗ - crea PDF	✓

La colonna **Informazioni Di Caricamento** darà evidenza anche di eventuali lotti revocati (selezionati e/o predisposti nella sezione **Caricamento Lotti**) per i quali, pertanto, non sarà consentita la generazione delle buste e l'invio dell'offerta.

Nel caso di una procedura di gara “mista”, nella sezione **Elenco Lotti**, a seconda del criterio di formulazione dell'offerta “economicamente più vantaggiosa”, “costo fisso” oppure al “prezzo più basso”, nella tabella «Lista Lotti» verranno mostrate le relative buste da firmare.

- sul lotto **1** e **3** viene applicato il criterio di formulazione dell'offerta “economicamente più vantaggiosa” / “costo fisso” / “prezzo più basso con verifica della conformità”, e ciò si evince dalla presenza della busta tecnica;
- sul lotto **2** viene applicato il criterio di formulazione offerta “al prezzo più basso”, e ciò si evince dalla presenza della sola busta economica.

Lista Lotti

Numero Lotto	Descrizione	CIG	Busta Tecnica	Busta Economica	Informazioni Di Caricamento
1	ARTICOLO 1	1234567894	✗ - crea PDF	✗ - crea PDF	✓
2	ARTICOLO 1	1234567895		✗ - crea PDF	✓
3	ARTICOLO 1	1234567896	✗ - Errori	✗ - Errori	✗ RELAZIONE TECNICA obbligatorio.

COMPILAZIONE OFFERTA – ELENCO LOTTI

Compilata la tabella «Elenco Prodotti» nella sezione **Caricamento Lotti**, per procedere con l'invio dell'offerta è necessario firmare tutte le buste presenti nella sezione «Elenco Lotti», che è possibile generare se il relativo lotto risulta essere correttamente compilato.

È possibile firmare una busta - Tecnica e/o Economica - secondo due modalità:

- 1) generazione e firma della singola busta;
- 2) generazione e firma, con un'unica azione, di tutte le buste "valide" (quelle per le quali il relativo lotto è stato correttamente compilato), attraverso un file .zip

GENERAZIONE E FIRMA DELLA SINGOLA BUSTA

Per procedere con la generazione della singola busta tecnica o economica, cliccare sul comando  [- crea PDF](#) presente in corrispondenza del lotto per cui la generazione è consentita, in quanto compilato correttamente.



Testata 🔔 Busta Documentazione ✅ Caricamento Lotti ❌ **Elenco Lotti**

[Genera pdf buste](#) [Importa pdf buste](#)

Pag. 1 / 1 << < 📄 > >>

Lista Lotti

Numero Lotto	Descrizione	CIG	Busta Tecnica 1 fornita	Busta Economica	Informazioni Di Caricamento
1	SERVIZI DI GESTIONE	1234567891	 - crea PDF	 - crea PDF	✅
2	FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE	1234567892	 - crea PDF	 - crea PDF	✅
3	SVILUPPO SOFTWARE	1234567893	 - crea PDF	 - crea PDF	✅

COMPILAZIONE OFFERTA – ELENCO LOTTI

Busta Tecnica

[Esporta in xls](#) [Torna all'Offerta](#) [Documenti Collegati](#) [Chiudi](#)

Azienda

Fornitore Test 240 Registro di Sistema
Via Santo Stefano, 15 40125 Bologna Italia
Tel 0514088123 - Fax 0514088123 -
C.F. 05052690XXX - P.IVA IT05052690XXX

Estremi Gara

Fascicolo di Sistema
FE000800

Oggetto

Lotto

Numero Lotto	CIG	Descrizione
1	1234567891	SERVIZI DI GESTIONE

Busta Tecnica

Pag. 1 / 1 << [1] >>

Elenco Prodotti

Lotto	Voce	CIG	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	TARGET	MATERIALE	MISURE	VOLUME	ALTRE CARATTERISTICHE	UM OGGETTO INIZIATIVA	RELAZIONE TECNICA
1	0	1234567891	SERVIZI DI GESTIONE									Relazione T
1	1		Consulenza ed assistenza specialistica	BB0000059	Consulenza ed assistenza specialistica						SERVIZIO	
1	2		Gestione e manutenzione di attrezzature informatiche	BB0000060	Servizi di gestione di attrezzature informatiche per la manutenzione di							

Firma della busta

1

GENERA PDF

File Firmato: pdf_stamp.pdf.p7m

2

Modifica Offerta

Allega pdf firmato

Verificate le informazioni, cliccare sul comando **GENERA PDF** presente in fondo alla schermata per generare e scaricare il file.

Salvato il file sul proprio computer e firmato digitalmente, cliccare poi sul comando **Allega pdf firmato** posizionato in fondo alla schermata per riallegarlo.

La busta firmata digitalmente verrà mostrata nell'apposita area **File Firmato**.



Le medesime indicazioni sono valide anche per la firma della busta economica.

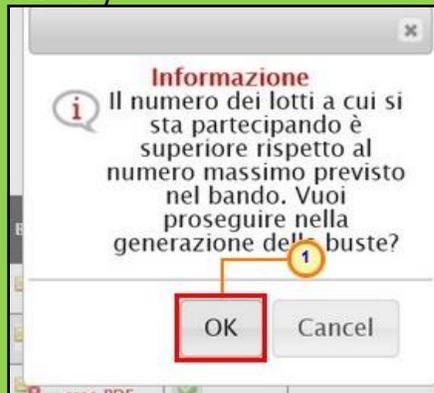


COMPILAZIONE OFFERTA – ELENCO LOTTI

GENERAZIONE E FIRMA DI TUTTE LE BUSTE

Per procedere con la generazione di tutte le buste con un'unica azione, cliccare sul comando **Genera pdf buste** presente sopra alla tabella nella sezione **Elenco Lotti**.

In caso di partecipazione ad un numero superiore di lotti rispetto al numero massimo previsto nel Bando/Invito, all'atto del clic sul comando per la generazione del file zip, di tutte le buste, verrà visualizzato un messaggio che evidenzia tale anomalia (sebbene non bloccante ai fini dell'invio dell'offerta).



Numero Lotto	Descrizione	CIG	Busta Tecnica / Conformità	Busta Economica	Informazioni Di Caricamento
1	SERVIZI DI GESTIONE	1234567891	- crea PDF	- crea PDF	
2	FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE	1234567892	- crea PDF	- crea PDF	
3	SVILUPPO SOFTWARE	1234567893	- Errori	- Errori	ONERI PER LA SICUREZZA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio. Sono presenti errori sulle voci



Il file .zip includerà esclusivamente le buste tecniche e/o economiche relative ai lotti correttamente compilati.



COMPILAZIONE OFFERTA – ELENCO LOTTI



Testata Busta Documentazione 1 Elenco Lotti

Genera pdf buste Importa pdf buste

Pag. 1 / 1 << [1] >>

Lista Lotti

Numero Lotto	Descrizione	CIG	Busta Tecnica / Conformità	Busta Economica	Informazioni Di Caricamento
1	SERVIZI DI GESTIONE	1234567891	- Da Firmare	- Da Firmare	
2	FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE	1234567892	- Da Firmare	- Da Firmare	
3	SVILUPPO SOFTWARE	1234567893	- Errori	- Errori	ONERI PER LA SICUREZZA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio. Sono presenti errori sulle voci

Generati e firmati correttamente i pdf delle buste, cliccare infine sul comando **Importa pdf buste** presente nella tabella della sezione **Elenco Lotti** per allegare la cartella .zip contenente i file firmati digitalmente.

Effettuato il caricamento, lo stato della busta generata, firmata ed allegata per il determinato lotto cambierà in **- Firmato** e verrà abilitato il comando **Invio**.



Il comando **Invio** verrà abilitato solo nel caso in cui siano state correttamente allegata tutte le buste tecniche (se previste) ed economiche per ogni lotto a cui si sta partecipando.



Testata Busta Documentazione Caricamento Lotti Elenco Lotti

Genera pdf buste Importa pdf buste

Pag. 1 / 1 << [1] >>

Lista Lotti

Numero Lotto	Descrizione	CIG	Busta Tecnica / Conformità	Busta Economica	Informazioni Di Caricamento
1	SERVIZI DI GESTIONE	1234567891	- Firmato	- Firmato	
2	FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE	1234567892	- Firmato	- Firmato	
3	SVILUPPO SOFTWARE	1234567893	- Firmato	- Firmato	





MODIFICA OFFERTA

MODIFICA OFFERTA

Per modificare le informazioni inserite nella **Busta Tecnica/Conformità** e **Busta Economica** (se queste dovessero risultare errate), cliccare sul rispettivo comando  e ripetere le fasi descritte per il caricamento della busta tecnica (se prevista) e busta economica.

Offerta

[Salva](#) [Stampa](#) [Invio](#) [Elimina](#) [Ritira Offerta](#) [Assegna a](#) [Richiedi compilazione DGUE](#) [Scarica documenti ricevuti](#) [Documenti Collegati](#) [Scarica Allegati](#) [Chiudi](#)

? * 1 campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Operatore	*Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Antonio Monti	Offerta_01			In lavorazione
Utente In Carico		Protocollo	Data Protocollo	
Antonio Monti				

Testata Busta Documentazione Prodotti **Busta Tecnica / Conformità** **Busta Economica**

Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA	VALORE OFFERTO	ONERI PER LA SICUREZZA
<input checked="" type="checkbox"/>	0	Fornitura arredi per uffici					543.484,00000		541.000,00000	1.000,00
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Scrivania	BB0000039	Scrivania 80x80x72h	PEZZO	600,000		310,00000	186.000,00000	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Tavolo riunione	BB0000041	Tavolo riunione 220x110x72h	PEZZO	100,000		600,00000	60.000,00000	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Seduta operativa	BB0000042	Seduta operativa	PEZZO	1.000,000		250,00000	250.000,00000	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Armadio	BB0000032	ARMADIO CON DUE ANTE	PEZZO	150,000		300,00000	45.000,00000	

Firma della busta

GENERA PDF 

File Firmato:  pdf_stamp.pdf.p7m

[Modifica Offerta](#)  **1**

Allega pdf firmato 

I file firmati digitalmente verranno eliminati e verrà mostrato il seguente messaggio di conferma. Cliccare su  per procedere.

Testata **Busta Documentazione** **Prodotti**

Elenco Prodotti

Numero Riga	DESCRIZIONE
	Fornitura

Si stanno per eliminare tutti i file firmati.

 **1**



MODIFICA OFFERTA

Testata Busta Documentazione Prodotti **Busta Tecnica / Conformità** Busta Economica

Elenco Prodotti

Numero Riga	DESCRIZIONE
0	Fornitura arredi per uffici
1	Scrivania
2	Tavolo riunione
3	Seduta operativa
4	Armadio

Informazione
Sblocco dati eseguito correttamente

OK

Firma della busta

GENERA PDF

File Firmato:

Modifica Offerta

Allega pdf firmato

Verrà mostrato il seguente messaggio di conferma. Cliccare su **OK** per chiudere il messaggio.

Il Sistema rimuoverà il file firmato (se già caricato) e riattiverà il comando per la generazione mentre la tabella **Elenco Prodotti** sarà nuovamente editabile.

Nel caso di una procedura di gara multilotto/appalto specifico, per modificare la singola **Busta Tecnica/Conformità** e/o **Busta Economica**, sarà necessario prima accedere al dettaglio del documento cliccando sulla voce **- Firmato** presente nella tabella della sezione **Elenco Lotti**. Aperto il dettaglio della busta, cliccare sul comando



Busta Economica

Pag. 1 / 1 << < [1] > >>

Elenco Prodotti

Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERT PER UM IVA ESCLUS
✓	1	0	1234567891	SERVIZI DI GESTIONE					100.000,00000	
✓	1	1		Consulenza ed assistenza specialistica	BB0000059	Consulenza ed assistenza specialistica	SERVIZIO	10,000	600,00000	400,000
✓	1	2		Gestione e manutenzione di attrezzature informatiche	BB0000060	Servizi di gestione di attrezzature informatiche per la manutenzione di	SERVIZIO	10,000	400,00000	250,000

Firma della busta

GENERA PDF

File Firmato:

Modifica Offerta

Allega pdf firmato

L'esempio fa riferimento alla modifica della busta economica. Le medesime modalità sono valide anche nel caso della busta tecnica.





SALVATAGGIO ED ELIMINAZIONE OFFERTA

SALVATAGGIO OFFERTA

Per salvare l'offerta e riprenderne la compilazione successivamente - e comunque non oltre i termini previsti sul bando/invito - cliccare sul comando "**Salva**" posizionato nella toolbar in alto alla schermata.

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	TARGE
✓	0	Fornitura arredi per uffici			
✓	1	Scrivania	BB0000039	Scrivania 80x80x72h	
✓	2	Tavolo riunione	BB0000041	Tavolo riunione 220x110x72h	
✓	3	Seduta operativa	BB0000042	Seduta operativa	
✓	4	Armadio	BB0000032	ARMADIO CON DUE ANTE	

Un messaggio di informazione a video confermerà l'operazione.

Offerta

Informazione
Salvataggio eseguito correttamente

OK



ELIMINAZIONE OFFERTA

Per eliminare l'offerta in lavorazione (salvata) e, dunque, non ancora inviata, cliccare sul comando "**Elimina**" posizionato nella toolbar posta in alto nella schermata.

Offerta

Salva Stampa Invio **Elimina** Ritira Offerta Assegna a Documenti Collegati Scarica Allegati Chiudi

* I campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Operatore	*Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Antonio Monti	Offerta_01			In lavorazione
Utente In Carico		Protocollo	Data Protocollo	
Antonio Monti				

Verrà visualizzato un messaggio di conferma dell'eliminazione dell'offerta salvata. Cliccare su **OK** per procedere con l'eliminazione, altrimenti su «Cancel».

Attenzione

Attenzione, si sta per eliminare il documento. Proseguire?

OK Cancel

Testata Busta Documentazione

Azienda

Fornitore_01

Via S. Leonardo, 121 84012 Salerno Italia
Tel 089200612 - Fax -
C.F. 28041XXX - P.IVA IT04109091XXX
PEC r.palmieri@afsoluzioni.it

CIG

20190719RG

Offerta

Salva Stampa Invio Elimina Ritira Offerta Assegna a Documenti Collegati Scarica Allegati

Operatore	*Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Antonio Monti	Offerta_01			Annullato
Utente In Carico		Protocollo	Data Protocollo	
Antonio Monti				

Informazione

Elimina eseguito correttamente

OK

Azienda

Fornitore_01

Via S. Leonardo, 121 84012 Salerno Italia
Tel 089200612 - Fax -
C.F. 28041XXX - P.IVA IT04109091XXX
PEC r.palmieri@afsoluzioni.it

CIG

20190719RG

Fascicolo di Sistema

FE000946

Rispondere Entro il

20/05/2021 10:29:59

TOP

Nel caso di eliminazione dell'offerta, lo **Stato** del documento cambierà da "**In lavorazione**" ad "**Annullato**" ed un messaggio di informazione a video confermerà l'informazione.





INVIO OFFERTA

INVIO OFFERTA

La sottomissione dell'offerta è subordinata ad alcuni controlli in fase di invio, che consentono di rilevare eventuali anomalie nella compilazione delle diverse buste che la compongono (comunque "non bloccanti" per l'invio). Le anomalie vengono sia evidenziate in fase di predisposizione dell'offerta che segnalate attraverso un quadro di sintesi prima dell'invio.

Compilate correttamente tutte le sezioni presenti nel documento di Offerta ed allegate correttamente tutte le buste tecniche (se previste) ed economiche, nella toolbar in alto nella schermata, viene abilitato il comando **Invio**. Cliccando sul comando, il Sistema avvia in automatico la fase di controllo sulla compilazione. Nel dettaglio:

- nel caso di una procedura monolotto è possibile il riscontro di anomalie nella **Busta Amministrativa**;
- nel caso di una procedura multilotto/appalto specifico è possibile il riscontro di anomalie nella **Busta Amministrativa** e nella **Compilazione Lotti**:

Cliccare sul comando **Invio** per inoltrare l'offerta ed applicare i controlli.

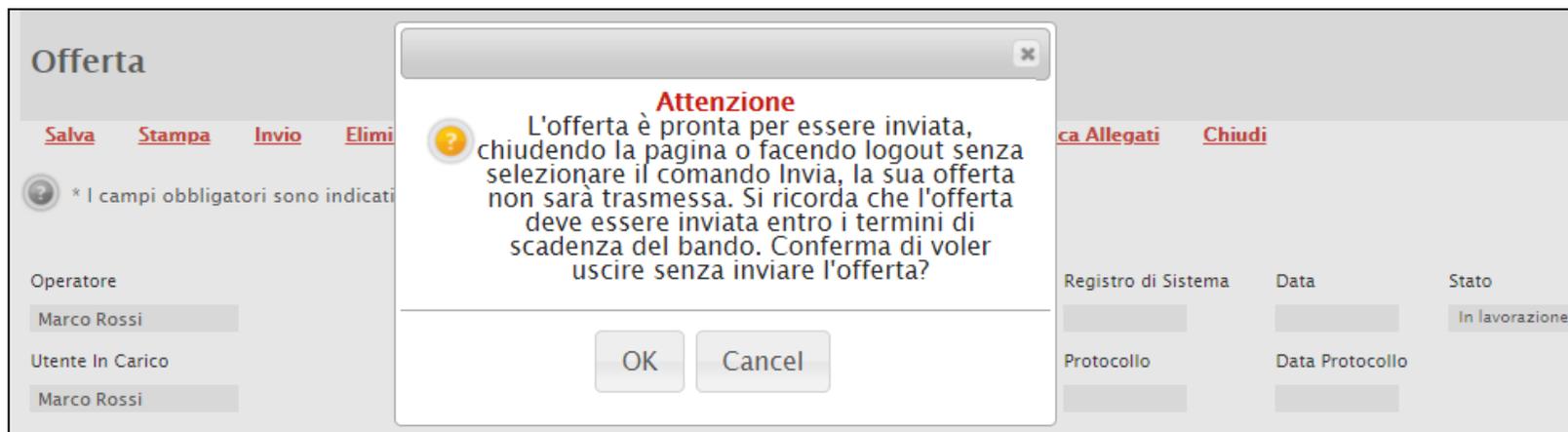
The screenshot shows a web interface for submitting an offer. At the top, there is a toolbar with several buttons: **Salva**, **Stampa**, **Invio** (highlighted with a red box and a yellow circle containing the number 1), **Elimina**, **Ritira Offerta**, **Assegna a**, **Richiedi compilazione DGUE**, **Scarica documenti ricevuti**, **Documenti Collegati**, **Scarica Allegati**, and **Chiudi**. Below the toolbar, there is a help icon and a note: "* I campi obbligatori sono indicati da label in grassetto". The form contains several input fields: **Operatore** (Antonio Monti), ***Titolo documento** (Offerta_01), **Registro di Sistema**, **Data**, **Stato** (In lavorazione), **Utente In Carico** (Antonio Monti), **Protocollo**, and **Data Protocollo**.



INVIO OFFERTA

Quando l'offerta è stata correttamente compilata, è attivo il comando "**Invia**" e lo **Stato** del documento è "**In lavorazione**", nel caso in cui venga eseguito il comando "**Chiudi**" presente sul documento di offerta o "**Logout**" dell'area riservata, verrà visualizzato il messaggio visualizzato di seguito, che notifica all'Operatore Economico la necessità di procedere con l'invio dell'offerta - attraverso lo specifico comando - al fine di ultimare la partecipazione alla gara.

In particolare, cliccando su "Cancel" sarà possibile tornare sul documento per ultimare l'invio.



Tale messaggio verrà visualizzato anche quando l'offerta è stata correttamente compilata (è attivo il comando "**Invia**" e lo **Stato** del documento è "**In lavorazione**") ma vengono apportate modifiche al documento senza salvarlo – attraverso l'apposito comando "**Salva**" – e viene eseguito il comando "**Chiudi**" presente sul documento di offerta o "**Logout**" dell'area riservata.

In particolare, cliccando su "OK" quanto predisposto nel documento di offerta non verrà salvato a Sistema. Prima di chiudere il documento o di effettuare un logout, si raccomanda pertanto di eseguire sempre un salvataggio e di procedere, eventualmente, con l'invio dell'offerta.

CONTROLLI BUSTA DOCUMENTAZIONE

Nel caso in cui nella compilazione della **Busta Documentazione** non siano presenti anomalie, un messaggio di informazione a video confermerà l'operazione e lo **Stato** del documento cambierà da "In lavorazione" ad "Inviato".

Offerta

Salva [Stampa](#) Invio Elimina [Ritira Offerta](#) Assegna a Richiedi compilazione DGUE Scarica documenti ricevuti [Documenti Collegati](#) [Scarica Allegati](#) [Chiudi](#)

Operatore: Antonio Monti *Titolo documento: Offerta_01 Registro di Sistema: PI001195-18 Data: 22/06/2018 11:23:49 Stato: Inviato

Utente In Carico: _____ Protocollo: _____ Data Protocollo: _____

Testata Busta Documentazione Prodotti Busta Tecnica / C

Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE	PEZZO	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA	VALORE OFFERTO	ONERI PER LA SICUREZZA
<input checked="" type="checkbox"/>	0	Fornitura arredi per uffici					543.484,00000		541.000,00000	1.000,00
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Scrivania	BB0000039	Scrivania 80x80x72h	PEZZO	600,000		310,00000	186.000,00000	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Tavolo riunione	BB0000041	Tavolo riunione 220x110x72h	PEZZO	100,000		600,00000	60.000,00000	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Seduta operativa	BB0000042	Seduta operativa	PEZZO	1.000,000		250,00000	250.000,00000	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Armadio	BB0000032	ARMADIO CON DUE ANTE	PEZZO	150,000		300,00000	45.000,00000	

Firma della busta

GENERA PDF

File Firmato: pdf_stamp.pdf.p7m

Modifica Offerta

Allega pdf firmato

Informazione
Invio offerta eseguito correttamente

OK



INVIO OFFERTA

Se invece nella compilazione della **Busta Documentazione** verranno riscontrate anomalie "non bloccanti", cliccando sul comando **Invio**, lo **Stato** del documento cambierà in "**Verifica In Corso**" e l'Offerta non verrà direttamente inviata ma verrà mostrato un quadro di sintesi delle anomalie.

Per tornare al documento di Offerta ed integrare la documentazione mancante cliccare sul comando **Annulla**. Il documento di Offerta verrà riaperto e si potrà procedere con le modifiche.

Per inviare l'Offerta nonostante le anomalie riscontrate, cliccare invece sul comando **Conferma**.

In caso di **Conferma**, un messaggio di informazione a video confermerà la corretta operazione e la **Fase** del documento cambierà da "**In lavorazione**" a "**Confermato**".

Offerta - Anomalie Busta Documentazione

Conferma Annulla Stampa

Utente In Carico Registro di Sistema Data invio Fase
Luigi Verdi In lavorazione

La Busta Documentazione presenta le seguenti anomalie

Esito Riga	Descrizione
Allegato DGUE non presente	
	Dichiarazioni

Offerta - Anomalie Busta Documentazione

Conferma Annulla **Stampa**

Utente In Carico Registro di Sistema Data invio Fase
Luigi Verdi P1001196-18 22/06/2018 12:52:10 Confermato

La Busta Documentazione presenta le seguenti anomalie

Esito Riga	Descrizione
Allegato DGUE non presente	
Allegato non presente	Dichiarazioni
Allegato obbligatorio non presente	Allegato A
DGUE non presente	RTI - Fornitore_04

Informazione
Invio offerta eseguito correttamente

OK



CONTROLLI CARICAMENTO LOTTI

Nel caso di una procedura di gara multilotto/appalto specifico, se sono presenti anomalie nella compilazione della sezione **Compilazione Lotti**, cliccando sul comando **Invio** (o dopo la conferma del quadro di sintesi amministrativo in caso di eventuali anomalie riscontrate nella **Busta Documentazione**), l'Offerta non verrà direttamente inviata ma verrà mostrato un nuovo quadro di sintesi delle anomalie riscontrate per quella sezione (es. in merito ai lotti "anomali" e/o incompleti che non sono stati preventivamente cancellati dall'Offerta).

Per tornare al documento di Offerta ed apportare le modifiche necessarie per la loro risoluzione, cliccare sul comando **Annulla**. Il documento verrà riaperto e si potrà procedere con le modifiche.

Per inviare l'Offerta nonostante siano presenti le anomalie riscontrate, cliccare invece sul comando **Conferma**. Un messaggio in rosso, in alto al quadro di sintesi, segnalerà che "tutti i lotti per i quali non sono state completate le correzioni o le firme verranno eliminati".

Numero Lotto	Descrizione	Informazioni Di Caricamento
3	SVILUPPO SOFTWARE	 ONERI PER LA SICUREZZA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio. Sono presenti errori sulle voci

INVIO OFFERTA

Nel caso in cui si stia partecipando ad un numero superiore di lotti rispetto al numero massimo previsto, cliccando sul comando **Invio** (o dopo la conferma del quadro di sintesi amministrativo nel caso in cui siano state riscontrate anomalie anche nella **Busta Documentazione**), l'offerta non verrà direttamente inviata ma verrà mostrato un nuovo quadro di sintesi dell'anomalia riscontrata.

Per tornare al documento di offerta ed apportare le modifiche necessarie per l'eventuale eliminazione di uno o più lotti, cliccare sul comando **Annulla**.

Per inviare l'offerta nonostante la partecipazione ad un numero di lotti superiore al limite previsto, cliccare sul comando **Conferma**.

The screenshot shows the 'Offerta - Anomalie Prodotti' interface. At the top, there are three buttons: 'Conferma' (highlighted with a red box and a circled '1'), 'Annulla', and 'Stampa'. Below these are four input fields: 'Utente In Carico' (Antonio Monti), 'Registro di Sistema', 'Data invio', and 'Fase' (In lavorazione). A section titled 'Esito verifica' contains a warning icon and the text: 'Il numero dei lotti a cui si sta partecipando è superiore al numero massimo previsto nel bando pari a 3'.

The screenshot shows the 'Offerta - Anomalie Prodotti' interface with a table of anomalies. Above the table, there is a warning message: 'Attenzione tutti i lotti eventualmente revocati o per i quali non sono state completate le correzioni o le firme verranno eliminati'. The table has three columns: 'Numero Lotto', 'Descrizione', and 'Informazioni Di Caricamento'. The first row shows '3' in the 'Numero Lotto' column, 'Sedute' in the 'Descrizione' column, and 'Lotto Revocato.' in the 'Informazioni Di Caricamento' column.

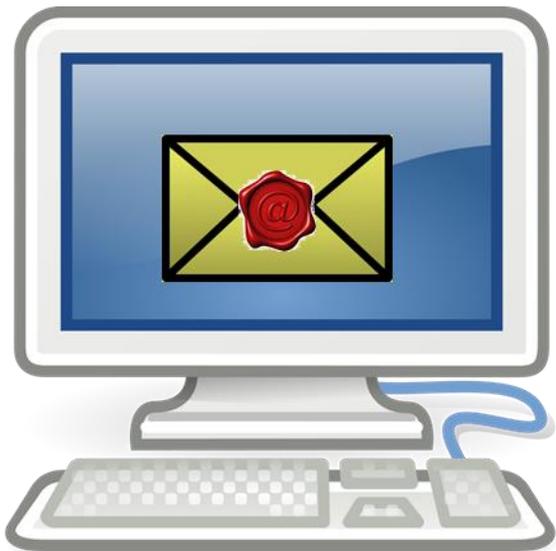
Numero Lotto	Descrizione	Informazioni Di Caricamento
3	Sedute	Lotto Revocato.

Nel caso sia stato offerto un lotto revocato dalla Stazione Appaltante, al momento del clic sul comando **Invio** (o all'atto della conferma del quadro di sintesi amministrativo qualora siano state riscontrate anomalie anche nella **Busta Documentazione**), l'Offerta non verrà direttamente inviata ma, nel medesimo quadro di sintesi, verrà data evidenza del lotto revocato (o dei lotti revocati).



INVIO OFFERTA

In tutti i casi, a seguito della **Conferma**, un messaggio di informazione a video confermerà la corretta operazione e lo **Stato** dell'offerta cambierà in "Inviato".



Offerta – Anomalie Prodotti

Conferma Annulla **Stampa**

Utente In Carico
Luigi Verdi

Data invio
28/08/2018 10:13:32

Fase
Confermato

Informazione
Invio offerta eseguito correttamente

OK

Attenzione tutti i lotti per i quali non sono state
ranno eliminati

Numero Lotto	Descrizione
3	SVILUPPO SOFTWARE

ONERI PER LA SICUREZZA obbligatorio.
RELAZIONE TECNICA obbligatorio.
Sono presenti errori sulle voci



Nel caso di una procedura multilotto/appalto specifico, dopo la conferma e l'invio dell'Offerta, la **Busta Documentazione** resterà invariata mentre le sezioni **Caricamento Lotti** ed **Elenco Lotti** verranno aggiornate con i lotti presentati correttamente. Tutti i lotti che presentavano eventuali anomalie prima della conferma verranno dunque definitivamente rimossi dal documento di offerta inviato.

INVIO OFFERTA

Offerta

Salva Stampa **Invio** Elimina Ritira Offerta Assegna a Documenti Collegati Scarica Allegati Chiudi

* I campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Operatore: Antonio Monti *Titolo documento: Offerta_01 Registro di Sistema: Data: Stato: In lavorazione

Utente In Carico: Antonio Monti Protocollo: Data Protocollo:

Testata Busta Documentazione **Verifica Informazioni**

Esito Verifica Informazioni:

Errore
Operazione non consentita perché la procedura è In Sospensione/Sospesa

OK

Nel caso in cui una procedura di gara si trovi nella fase "**In Sospensione**" o "**Sospesa**", l'invio dell'offerta non è consentito. Anche se tutte le buste sono state correttamente allegate, infatti, cliccando sul comando "**Invio**", verrà mostrato un messaggio di errore e si potrà procedere con l'invio dell'offerta solo a seguito del ripristino della procedura da parte della Stazione Appaltante.

Nel dettaglio, il ripristino del bando/invito verrà evidenziato dalla dicitura "**Procedura Ripristinata**" nell'Oggetto del dettaglio dello stesso.

Inoltre, se contestualmente al ripristino del bando/invito, la Stazione Appaltante ha apportato la modifica per una o più date, per la data modificata verrà riportata la relativa "**Data Originale**" e "**Data Prorogata**".

In generale, nell'area **Avvisi di Sospensione** del dettaglio del bando/invito, verranno riportati tutti gli allegati relativi ad eventuali sospensione e ripristino.

Bando/Inviti

Stampa

liveChat

Partecipa Scarica Allegati

Bando – Servizio Di Trasporto Scolastico					
Ente Appaltante	Agenzia Intercent-ER				
Oggetto	Procedura Ripristinata – Procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i comuni della Regione.				
CIG	RG20202295				
Incaricato	RUP Test				
Importo Appalto	63.295.000,00 € (Iva Esclusa)				
Criterio Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa				
Tipo Appalto	Servizi				
Termine Richiesta Quesiti	23/05/2020 ore 10:00:00 [Ora Italiana]				
Motivazione Appalto Verde	Nell'ambito dell'offerta tecnica è ampiamente valorizzata la messa a disposizione di mezzi in regola con le ultime omologazioni disponibili.				
Motivazione Appalto Sociale	L'aggiudicatario della Convenzione è tenuto inoltre ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente.				
Rispondere Dal	22/04/2020 ore 10:57:16 [Ora Italiana]				
Presentare Le Offerte Entro Il	25/07/2020 ore 12:00:00 [Ora Italiana]				
Data I Seduta	Data Originale – 03/09/2020 ore 11:00:00[Ora Italiana] Data Prorogata – 25/09/2020 ore 11:00:00[Ora Italiana]				
<table border="1"><thead><tr><th>DESCRIZIONE</th><th>ALLEGATO</th></tr></thead><tbody><tr><td>Bando di gara</td><td>Bando di gara.pdf</td></tr></tbody></table>		DESCRIZIONE	ALLEGATO	Bando di gara	Bando di gara.pdf
DESCRIZIONE	ALLEGATO				
Bando di gara	Bando di gara.pdf				





**COME PRESENTARE PIÙ
OFFERTE PER DIVERSI LOTTI**

COME PRESENTARE PIÙ OFFERTE PER DIVERSI LOTTI

Nel caso di una procedura di gara multilotto/appalto specifico, è possibile - in qualsiasi momento e fino al raggiungimento della data "**Termine Presentazione Offerta**" - sottoporre più offerte contemporaneamente per la medesima procedura, purché la partecipazione avvenga "in forme giuridiche differenti" e per "diversi lotti".

Si possono quindi presentare i seguenti casi":

1) **Assenza di offerte legate all'utente collegato**: viene inserita una nuova offerta sulla quale l'utente può lavorare fino all'invio. Se un altro utente dello stesso operatore economico ha già prodotto o sta producendo un'offerta per la stessa procedura, l'inserimento procede in parallelo e nessun controllo verrà effettuato per l'eventuale sovrapposizione delle offerte per uno o più lotti. In ogni caso il sistema mostrerà un messaggio a video per notificare la presenza di un'offerta in corso/inviata da un altro utente dello stesso operatore economico;

2) **Presenza di offerte legate all'utente collegato**: se l'utente collegato ha già creato un'offerta, aperto il dettaglio del bando di interesse, cliccando sul comando verrà mostrata una schermata con una tabella nella quale verranno elencate tutte le offerte in capo all'utente, con il relativo **Stato**:

Inviato: l'offerta è stata inviata;

Salvato: l'offerta è in fase di lavorazione e non è stata ancora inviata.

In quest'ultimo caso, è possibile:

- a) continuare la compilazione di un'offerta salvata;
- b) creare una nuova offerta che consente di partecipare, "in forme giuridiche differenti" e per "diversi lotti";
- c) modificare l'offerta inviata;
- d) eliminare l'offerta in lavorazione (Salvata).



COME PRESENTARE PIÙ OFFERTE PER DIVERSI LOTTI

OFFERTA SALVATA

Per continuare la compilazione di un'offerta "Salvata", cliccare sul Nome dell'offerta nell'omonima colonna della tabella. Verrà visualizzato il documento in lavorazione.

N. Righe:2 **Nuovo** **Modifica Documento** **Elimina**

	Registro Di Sistema	Nome	Stato
<input type="checkbox"/>	PI001326-19	Offerta ¹	Inviato
<input type="checkbox"/>		Senza Titolo	Salvato

Offerta

Salva **Stampa** Invio **Elimina** Ritira Offerta **Assegna a** **Documenti Collegati** **Scarica Allegati** **Chiudi**

* I campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Operatore	*Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Alberto Biondi	Senza Titolo			In lavorazione
Utente In Carico		Protocollo	Data Protocollo	
Alberto Biondi				

Testata Busta Documentazione Caricamento Lotti Elenco Lotti

Per partecipare ad esempio in forma associata (es. RTI) per alcuni lotti e singolarmente per altri lotti, cliccare sul comando **Nuovo** posizionato nella toolbar in alto alla tabella. Verrà mostrato un messaggio di informazione a video e, a seguito del clic sul comando **OK**, l'offerta da compilare.

NUOVA OFFERTA PARTECIPAZIONE ASSOCIATA

Offerta

Salva **Stampa** Invio **Elimina** Ritira Offerta **Assegna a** **Documenti Collegati** **Scarica Allegati** **Chiudi**

* I campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Operatore	*Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Alberto Biondi	Senza Titolo			In lavorazione
Utente In Carico		Protocollo	Data Protocollo	
Alberto Biondi				

Testata Busta Documentazione Caricamento Lotti Elenco Lotti

Azienda

N. Righe:1 **Nuovo** **Modifica Documento** **Elimina**

	Registro Di Sistema	Nome	Stato
<input type="checkbox"/>	PI001326-19	Offerta	Inviato

Messaggio dalla pagina Web

Attenzione: utilizzando il presente comando la nuova offerta che si sta creando non invaliderà quella precedentemente inviata. Tale azione è consentita solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione in "forme giuridiche differenti" "diversi Lotti"

OK **Annulla**

L'invio della nuova offerta "in caso di partecipazione in forme giuridiche differenti" e per "diversi lotti" non invaliderà quella precedentemente inviata.



COME PRESENTARE PIÙ OFFERTE PER DIVERSI LOTTI

MODIFICA OFFERTA INVIATA

Per modificare un'offerta già inviata, cliccare sulla relativa check box per selezionarla e successivamente sul comando **Modifica Documento** posizionato nella toolbar in alto alla tabella.

Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna >

N. Righe: 1 **Nuovo** **Modifica Documento** **Elimina**

Registri Di Sistema	Nome	Stato
<input checked="" type="checkbox"/> PI001326-19	Offerta	Inviato

Offerta

Salva Stampa Invio **Elimina** Ritira Offerta Assegna a Documenti Collegati Scarica Allegati Chiudi

* I campi obbligatori sono indicati da label in grassetto

Operatore	*Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Alberto Biondi	Offerta			In lavorazione
Utente In Carico		Protocollo	Data Protocollo	
Alberto Biondi				

Testata Busta Documentazione Caricamento Lotti Elenco Lotti

Verrà creato dal sistema il documento relativo ad una nuova offerta che all'invio invaliderà la precedente.

Per cancellare un'offerta "Salvata", cliccare sulla relativa check box per selezionarla e successivamente sul comando **Elimina** posizionato nella toolbar in alto alla tabella. Un messaggio di informazione a video confermerà l'operazione.

CANCELLAZIONE OFFERTA «IN LAVORAZIONE»

N. Righe: 2 **Nuovo** **Modifica Documento** **Elimina**

Registro Di Sistema	Nome	Stato	Data Di Ricezione
<input type="checkbox"/> PI001326-19	Offerta	Inviato	29/05/2019 14:33:4
<input checked="" type="checkbox"/> Senza Titolo	Senza Titolo	Salvato	

Esecuzione processo - Internet Explorer

http://e

Cancella Documenti

Titolo	Esito
Senza Titolo	<input checked="" type="checkbox"/> Elimina eseguito correttamente





PROCEDURE A CUI STO PARTECIPANDO

PROCEDURE A CUI STO PARTECIPANDO

Per visualizzare un'offerta "salvata" e completarne la compilazione oppure eliminarla, cliccare sul gruppo funzionale di riferimento e successivamente sulla voce che consente la visualizzazione dei documenti collegati al bando/invito, a seconda della tipologia di procedura.

Per visualizzare l'offerta salvata relativa a una procedura di gara aperta, cliccare sul gruppo funzionale **Avvisi/Bandi** e successivamente sulla voce **Bandi a cui sto partecipando**. Nella tabella che verrà mostrata, cliccare sul comando  **- Apri** per accedere ai **Documenti Collegati**.



Avvisi / Bandi | Bandi a cui sto partecipando (solo Procedure Aperte e Ristrette)

N. Righe:3 [Apri / Chiude l'area di ricerca](#) [Stampa](#) [Esporta in xls](#) [Bandi Scaduti](#)

Oggetto	Ente Appaltante	Importo	Scadenza	Registro Di Sistema	Tipo Appalto	CIG	Dettaglio	Doc. Collegati	Esiti / Pubblicazioni	Stato Offerta / Domanda
Bando In Rettifica – Procedura di gara per la Fornitura di beni ICT.	Agenzia Intercent-ER	200.000,00	19/05/2020 09:14	PI001269-19	Forniture	RG20195	- Vedi	- Apri	-	- Salvato
Procedura aperta, monolotto, per la fornitura di arredi per uffici.	Agenzia Intercent-ER	121.000,00	16/05/2020 13:00	PI001267-19	Forniture	RG20190517	- Vedi	- Apri		- Salvato
Bando per la fornitura di arredi destinati alle Pubbliche Amministrazioni, divisa in tre lotti.	Agenzia Intercent-ER	180.000,00	26/02/2020 09:59	PI001848-18	Forniture	RG20188	- Vedi	- Apri	-	- Salvato



PROCEDURE A CUI STO PARTECIPANDO

Nella schermata che verrà mostrata, una serie di sezioni consentiranno la visualizzazione ai relativi documenti collegati al bando. Cliccare sulla sezione **Offerta** e successivamente sul Nome dell'offerta di interesse.

Documenti Collegati

► Bando/Inviti 1

▼ Offerte

Registro Di Sistema	Nome	Stato	Data Di Ricezione
	<u>Offerta</u> 2	Salvato	

► Miei quesiti

Verrà mostrato il documento relativo all'offerta il cui **Stato** sarà "In lavorazione".

Offerta

Salva Stampa Invio Elimina Ritira Offerta Assegna a Richiedi compilazione DGUE Scarica documenti ricevuti Documenti Collegati Scarica Allegati Chiudi

* I campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Operatore	*Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Antonio Monti	Offerta			In lavorazione
Utente In Carico		Protocollo	Data Protocollo	
Antonio Monti				

Testata 1 Busta Documentazione 2 Prodotti 3 Busta Tecnica / Conformità 4 Busta Economica

Azienda
Fornitore_02
Via Santo Stefano, 15 40125 Bologna Italia
Tel 0514088123 - Fax 0514088123 -
C.F. - P.IVA IT

CIG RA20180528 Fascicolo di Sistema FE000782 Rispondere Entro il 25/06/2018 14:00:00

Oggetto
Procedura aperta, monolotto, per la fornitura di arredi per uffici.

Gestione Anagrafiche

Avvisi / Bandi 1

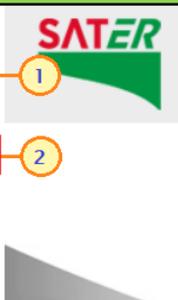
Miei Inviti 2

Inviti

Contratti

Documenti Richiesti da Terzi

Abilitazione Mercato



Le medesime modalità sono valide anche nel caso di una procedura di gara con Invito (Negozziata, Affidamento Diretto, Richiesta Preventivo, Appalto Specifico), con la sola differenza che per accedere al dettaglio dell'offerta, bisognerà cliccare sul gruppo funzionale **Miei Inviti** e sulla voce **Inviti**.





RITIRO OFFERTA

RITIRO OFFERTA

Aperto il dettaglio dell'Offerta di interesse, cliccare sul comando **Ritira Offerta** posizionato nella toolbar in alto nella schermata, che sarà attivato dopo l'invio dell'offerta e fino al **Termine Presentazione Offerte** indicato.

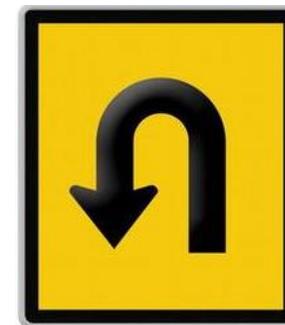
Offerta

Salva **Stampa** Invio Elimina **Ritira Offerta** Assegna a Richiedi compilazione DGUE Scarica documenti ricevuti **Documenti Collegati** **Scarica Allegati** **Chiudi**

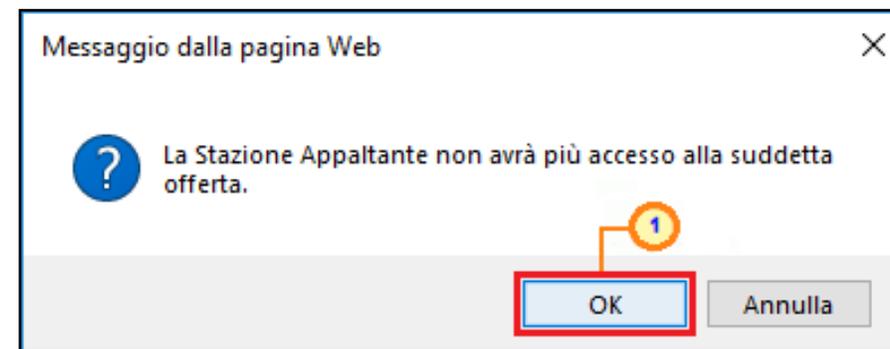
Operatore	*Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Stato
Bianca Fogli	Offerta_03	PI001199-18	22/06/2018 14:11:34	Inviato
Utente In Carico		Protocollo	Data Protocollo	

Testata **Busta Documentazione** Prodotti Busta Tecnica / Conformità Busta Economica

Verifica Informazioni



Un messaggio di informazione a video avvertirà che, una volta ritirata l'offerta, la Stazione Appaltante non potrà più visualizzarla. Cliccare sul comando **OK** per procedere.



RITIRO OFFERTA

Ritiro Offerta

Salva Invio **Apri Offerta** Anteprema Stampa Documenti Collegati Chiudi

* I campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Compilatore	*Titolo documento	Registro di Sistema	Data invio	Stato
Bianca Fogli	Ritiro Offerta Protocollo:PI000714-18			In lavorazione
		Protocollo	Data Prot.	

Offerta

Azienda

Fornitore_04
Via Plave, 13 48121 Ravenna Italia
Tel 0542589623 - Fax 0542589623 -
C.F. - P.IVA IT

Registro di Sistema Offerta Data invio
PI000714-18 31/05/2018

Ritiro a Firma di: Bianca Fogli In qualità di: TITOLARE

Bando/Inviti

Ente

Agenzia Intercent-ER
VIA DEI MILLE, 21 40127 Salerno Italia
Tel 0515273081 - Fax 0515273081 - <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>
C.F. 05724831003 - P.IVA IT91252510374

Registro di Sistema Bando CIG Fascicolo di Sistema
PI000694-18 RA20180528 FE000765

Oggetto
Procedura aperta, monolotto, per la fornitura di arredi per uffici.

Motivazione

L'Offerta viene ritirata in quanto l'impresa ha deciso di partecipare in RTI.

Allegato

Verrà mostrata una schermata che riporta una serie di informazioni identificative e non modificabili relative all'offerta e alla procedura. Inserire la **Motivazione** del ritiro nell'apposito campo.

Compilato correttamente il documento **Ritiro Offerta** e inserite tutte le informazioni obbligatorie, procedere con la firma digitale e l'invio del documento, come di seguito indicato:

1) Cliccare sul comando **Genera pdf** per generare il documento in formato .pdf;

2) salvare il file .pdf sul proprio computer e firmarlo digitalmente, cliccando poi sul comando

Allega pdf firmato per riallegarlo.



Ritiro Offerta

Salva **Invio** Apri Offerta Anteprema Stampa Documenti Collegati Chiudi

Compilatore **1** *Titolo documento Registro di Sistema Data invio Stato

Bianca Fogli Ritiro Offerta Protocollo:PI000714-18 In lavorazione

Cliccare sul comando **Invio** per inviare il documento di **Ritiro Offerta**.





OFFERTA MIGLIORATIVA

OFFERTA MIGLIORATIVA

Nel caso in cui, dato un valore offerta equivalente, nel corso della fase di Valutazione Economica due o più offerte raggiungano una condizione di "Ex-aequo" in graduatoria, la Stazione Appaltante potrebbe inviare agli Operatori Economici coinvolti una Comunicazione di **Richiesta Offerta Migliorativa**.

Lista Attività

Lista attività Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna - SATER

- La lista sottostante riporta tutte le attività alle quali bisogna prestare attenzione prima di entrare nell'applicazione.
- Le attività possono essere di semplice notifica oppure bloccanti.
- Se non viene svolta una attività bloccante non è possibile accedere all'applicazione.
- Procedere con prendere visione delle comunicazioni presenti nella lista, se bloccanti eseguire dopo l'apertura di ognuna, l'azione "Accettazione / Presa Visione".
- Dopo tali azioni, il sistema consentirà l'accesso alle funzioni presenti sulla Piattaforma.
- Per aprire un documento fare click sull'oggetto (es: Cambio password)

Legenda

 Bloccante  Non Bloccante  Aggiornamenti Sater

Tipo Attività	Oggetto
	Richiesta Offerta Migliorativa
	Maggio 2018 - Novità sulla piattaforma di e-procurement. Di seguito una sintesi descrittiva.

In tal caso, l'operatore economico interessato riceverà una mail di notifica e visualizzerà la richiesta nella tabella **Lista Attività** presente all'accesso all'area riservata.

Per aprire il dettaglio direttamente dalla **Lista Attività**, cliccare su **Richiesta Offerta Migliorativa**.

In alternativa è possibile consultare la comunicazione di richiesta, dal gruppo funzionale "**Comunicazioni-Ricevute**", nel menù a sinistra dell'area privata.

Verrà mostrata la comunicazione con le informazioni relative alla richiesta inviata dalla Stazione Appaltante.

Per inviare una Risposta alla **Richiesta Offerta Migliorativa**, cliccare sul comando **Apri Risposta** posizionato nella toolbar in alto nella schermata.

Comunicazione al Fornitore

Apri Risposta Esporta in xls Stampa Doc. Collegati Chiudi

Operatore	Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Fase
RUP Test	Richiesta Offerta Migliorativa	PI000914-18	07/06/2018 10:44:33	Inviato
		Protocollo	Data Protocollo	

Fornitore_03
Via C. Mazzini, 4 40121 Bologna Italia
Tel 0514888956 - Fax 0514888956 -
C.F. [redacted] - P.IVA IT [redacted]

Registro di Sistema Bando Rispondere Entro il

PI000790-18 17/06/2018
13:00:00

Oggetto
Procedura di gara al Prezzo più basso per l'affidamento di fornitura d'arredi per uffici...



OFFERTA MIGLIORATIVA

Offerta Migliorativa

Salva Invio **Esporta in xls** Stampa Doc. Collegati Chiudi

* I campi obbligatori sono indicati da label in grassetto

Operatore: Luigi Verdi
Titolo documento: Offerta Migliorativa
Registro di Sistema: []
Data: []
Fase: In lavorazione
Protocollo: []
Data Protocollo: []

Fornitore_03
Via G. Mazzini, 4 40121 Bologna Italia
Tel 0514888956 - Fax 0514888956 -
C.F. [] - P.IVA IT []

Registro di Sistema Bando: P1000790-18
Rispondere Entro il: 17/06/2018 13:00:00

Oggetto: Si richiede offerta migliorativa per gli articoli riportati di seguito

Note

1

Nella schermata che verrà mostrata, inserire le **Note** nell'apposito campo.

In fondo alla schermata viene riportata l'offerta inviata alla Stazione Appaltante resa editabile per tutti i valori economici.

Rettificare uno o più valori economici, a seconda del modello predisposto dalla Stazione Appaltante in fase di indizione della procedura.

Busta Economica Allegati

Valore Economico [] Ribasso []

DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERTO PER UNITA' IVA ESCLUSA	VALORE UNITARIO	ONERI PER LA SICUREZZA
ARMADIO CON DUE ANTE	PEZZO	2.000,000	178.425,00000	85,00000	172.000,00000	1.450,00

Apportate le opportune modifiche ad uno o più valori dell'offerta, cliccare sul comando **Verifica Informazioni** posizionato sopra alla tabella **Elenco Prodotti**.

Busta Economica Allegati

Valore Economico [] Ribasso []

Verifica Informazioni

Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA
	0	Fornitura arredi	BB0000032	ARMADIO CON DUE ANTE	PEZZO



OFFERTA MIGLIORATIVA

Esattamente come per la compilazione del foglio **Prodotti/Caricamento Lotti**, il sistema avvia in automatico i controlli sulla corretta modifica della tabella **Elenco Prodotti**. Nel caso in cui non siano presenti anomalie nella compilazione, in prossimità di ciascun prodotto verrà mostrata l'icona nella colonna **Esito** ed un messaggio di informazione a video confermerà l'operazione. In caso contrario, eventuali anomalie verranno segnalate dalle rispettive icone con annessa motivazione.

In tal caso, queste dovranno essere corrette modificando le informazioni imputate e sarà necessario ripetere la verifica della corretta compilazione tramite il comando **Verifica Informazioni**.



Busta Economica Allegati

Valore Economico 170.000,00 Ribasso 8.425,00

[Verifica Informazioni](#)

Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA
✓	0	Fornitura arredi	BB0000032	ARMADIO CON DUE ANTE	PEZZO

Le informazioni relative al valore economico dell'offerta, posizionate nella toolbar in alto nella schermata, verranno alimentate con i nuovi valori calcolati.



Compilata correttamente l'**Offerta Migliorativa**, sarà necessario generare il documento in formato .pdf e, dopo averlo salvato sul proprio computer e firmato digitalmente, riallegarlo a Sistema attraverso gli appositi comandi. Procedere con l'invio cliccando sull'omonimo comando.



Offerta Migliorativa

Salva **Invio** Esporta in xls Stampa Doc. Collegati Chiudi

Operatore Luigi Verdi

Titolo documento Offerta Migliorativa

Registro di Sistema

Data

Fase In lavorazione

Protocollo

Data Protocollo





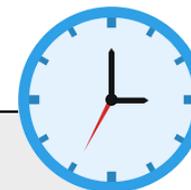
INVIO OFFERTA

FUORI TERMINE

INVIO OFFERTA FUORI TERMINE

Il presente modulo mostra le indicazioni per l'**Invio Fuori Termine** dell'Offerta da parte di un Operatore Economico. Il relativo comando viene attivato automaticamente dal sistema in seguito alla riammissione dell'offerta da parte del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), generalmente nel caso in cui soggetti esterni (tipicamente sentenze dell'Autorità giudiziaria) stabiliscano l'ammissibilità dell'offerta.

Ricevuta un'e-mail di notifica da parte della Stazione Appaltante relativa alla possibilità di invio fuori termine dell'offerta predisposta (salvata), accedere alla sezione di riferimento dell'area riservata che consente la visualizzazione dei bandi/inviti e accedere alla voce **Bandi Scaduti**.



Avvisi / Bandi | Bandi a cui sto partecipando (solo Procedure Aperte e Ristrette)

N. Rigue: 3 [Apri / Chiude l'area di ricerca](#) [Stampa](#) [Esporta in xls](#) [Bandi Scaduti](#) 1

Oggetto	Ente Appaltante	Importo	Scadenza	Registro Di Sistema	Tipo Appalto	CIG	Dettaglio	Doc. Collegati	Esiti / Pubblicazioni	Stato Offerta / Domanda
Bando In Rettifica - Procedura di gara per la Fornitura di beni ICT.	Agenzia Intercent-ER	200.000,00	19/05/2020 09:14	PI001269-19	Forniture	RG20195	- Vedi	- Apri	-	- Salvato

Per accedere direttamente all'offerta di interesse, cliccare sul relativo comando [- Salvato](#).

Avvisi / Bandi | Bandi a cui sto partecipando Scaduti

N. Rigue: 12 [Apri / Chiude l'area di ricerca](#) [Stampa](#) [Esporta in xls](#) [Bandi in Corso](#)

Descrizione Breve	Ente Appaltante	Importo	Scadenza	Caratteristica	Registro Di Sistema	Tipo Appalto	CIG	Dettaglio	Doc. Collegati	Esiti / Pubblicazioni	Stato Offerta / Domanda	
Procedura di Gara per la Gestione in concessione dei servizi di ristorazione...	Agenzia Intercent-ER	250.000,00	03/10/2018 15:29		PI002195-18	Servizi	RG20181003	- Vedi	- Apri	-	- Salvato	1
Bando per la fornitura di arredi destinati alle Pubbliche Amministrazioni, divisa in tre lotti.	Agenzia Intercent-ER	180.000,00	03/09/2018 11:01		PI001692-18	Forniture	RG20188	- Vedi	- Apri	-	- Inviato	In Co
Bando Revocato - Procedura aperta, monolotto, per la fornitura di arredi per uffici.	Agenzia Intercent-ER	543.484,00	24/06/2018 10:00		PI001188-18	Forniture	RA20180528	- Vedi	- Apri	-	-	Prev



INVIO OFFERTA FUORI TERMINE

Documenti Collegati

► Bando/Inviti 1

▼ Offerte

Registro Di Sistema	Nome	Stato	Data Di Ricezione
	Offerta 2	Salvato	

Nella schermata che verrà mostrata, una serie di sezioni consentiranno la visualizzazione ai relativi documenti collegati al bando/invito. Cliccare sulla sezione **Offerta** e successivamente sul Nome della stessa.

Per procedere con l'invio, cliccare sul comando **Invio fuori termine** posizionato nella toolbar in alto nella schermata. Nel caso in cui nella compilazione dell'offerta non sia presente alcuna anomalia, all'atto del clic sul comando **Invio fuori termine**, lo **Stato** del documento cambierà da "In lavorazione" a "Inviato".

Offerta

Salva **Stampa** Invio **Invio fuori termine** 1 Ritira Offerta **Assegna a** **Documenti Collegati** **Scarica Allegati** **Chiudi**

Operatore: Antonio Monti | *Titolo documento: Offerta_01 | Registro di Sistema: | Data: | Stato: In lavorazione

Utente In Carico: Antonio Monti | Protocollo: | Data Protocollo: |

Testata Busta Documentazione Prodotti Busta Tecnica / Conformità Busta Economica

Azienda

Fornitore Test 240
Via Santo Stefano, 15 40125 Bologna Italia
Tel 0514088123 - Fax 0514088123 -
C.F. 05052690XXX - P.IVA IT05052690XXX

CIG: RG20181003 | Fascicolo di Sistema: FE000823 | Rispondere Entro il: 03/10/2018 15:29:10

Oggetto: Procedura di Gara per la Gestione in concessione dei servizi di ristorazione...

Inviata l'offerta, questa non potrà più essere modificata. Inoltre, l'invio non sarà consentito se tutte le buste non sono state correttamente firmate digitalmente ed allegate prima della scadenza per l'invio dell'offerta indicato nel Bando. In tal caso infatti, all'atto del clic sul comando, verrà mostrato il messaggio di errore **"Invio non possibile per mancanza di firma della busta tecnica e/o economica"** ed al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) verrà inviata una e-mail di notifica del mancato invio per l'offerta incompleta.





ELENCO OFFERTE

Il presente modulo mostra le indicazioni per la consultazione dell'elenco di tutte le offerte del proprio Operatore Economico con le relative informazioni di base, attraverso la funzione **Elenco Offerte**.

Per accedere a tale funzione, cliccare sul gruppo funzionale **Offerte** e successivamente sulla voce **Elenco Offerte**.

Offerte | Elenco Offerte

N. Righi: 330 [Apri / Chiude l'area di ricerca](#) [Stampa](#) [Esporta in xls](#)

Pag. 1 / 14 << < [1] 2 3 4 5 6 7 8 9 10 >> >> 1

Apri	Registro di Sistema	Nome	Numero Gara / CIG	Oggetto	Data di ricezione	Stato	Ente Appaltante
	PI002690-21	Offerta 01	7060065	Procedura aperta suddivisa in 4 lotti territoriali per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico.	21/10/2021 16:59:14	Inviato	Agenzia Intercent-ER
	PI002688-21	Offerta 01	7060065	Procedura aperta suddivisa in 4 lotti territoriali per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico.	21/10/2021 16:42:24	Annullata	Agenzia Intercent-ER
	PI002031-21	Offerta	CRE0428	Affidamento della gestione di servizi bibliotecari per la biblioteca comunale di Reggio Emilia (con durata minima di due anni con opzione di poter prorogare il contratto per due distinti periodi di un anno ciascuno).	17/06/2021 13:57:10	Inviato	Comune di Reggio Emilia
	PI001823-21	Offerta	7057971	Gara Manutenzione e pulizia aree verdi	13/05/2021 18:17:06	Inviato	Agenzia Intercent-ER
	PI001676-21	Offerta	CL2104A	Procedura negoziata d'urgenza, senza previa pubblicazione del bando, per la fornitura di dispositivi medici e dispositivi di protezione individuale destinati alle Aziende sanitarie della Regione Emilia-Romagna nell'ambito dell'emergenza Covid-19 - Anno 2021 CL Simulazione Cevenini - Attività N° 378040 - verifica anomalia.	30/04/2021 14:34:53	Inviato	Agenzia Intercent-ER
		Offerta 02	27042021N1	Procedura aperta per la fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi e dei sistemi di business intelligence della Giunta, l'Assemblea Legislativa, le Agenzie e gli Istituti afferenti la Regione Emilia-Romagna		Salvato	Agenzia Intercent-ER

A seguire, viene visualizzata una tabella riepilogativa di tutte le offerte correlate all'Operatore Economico, ordinate dalla più recente alla meno recente.

È inoltre possibile accedere al dettaglio dell'offerta - e continuare la compilazione nel caso in cui fosse nello **Stato "In lavorazione"** - cliccando sulla corrispondente icona nella colonna **Apri**.



La presentazione dell'offerta dell'Operatore Economico per una procedura di gara telematica

Visualizzazione bando/invito, invio di un quesito,
compilazione e invio dell'offerta

Guida Interattiva

GUIDA INTERATTIVA

Effettuato l'accesso alla propria area riservata e cliccato sul link **Guida Interattiva** alto a destra, verrà mostrata una nuova finestra dedicata alla Guida Interattiva.

2

PAGINA DI BENVENUTO

Benvenuto nella Guida interattiva SATER, lo strumento a supporto dell'utilizzo del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna. Per prendere confidenza con il funzionamento della Guida, ti suggeriamo di leggere le informazioni introduttive, che puoi visualizzare all'inizio di ogni modulo formativo attraverso i pulsanti "Introduzione", "Modalità di utilizzo" e "Consigli operativi".

Puoi accedere alla funzionalità di tuo interesse attraverso tre modalità:

- navigando nel **menu verticale di sinistra**, organizzato per sezioni e sottosezioni
- effettuando una ricerca specifica, attraverso la **funzione "Cerca"** disponibile in basso a sinistra
- accedendo a uno dei **percorsi suggeriti**, organizzati per tipo procedura/funzione. Tali percorsi, che puoi avviare cliccando qui sotto, sono strutturati in diagrammi (workflow) e consentono di avere una visione d'insieme dei processi.

Registrazione e gestione utenza

Funzionalità Generiche e approfondimenti

Gare telematiche e Mercato Elettronico

Ordinativi di Fornitura

Richiesta Fabbisogni

Ordini

Le immagini sono puramente indicative e possono subire variazioni

offerta

1

Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna - SATER | Azienda: Fornitore_01 | Utente: Mario Giorio

intercent-ER™ Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici

Nascondi menu Numero Verde 800 810 799 Guida Interattiva Cambio Password Anagrafica Utente

Gestione Anagrafiche Avvisi / Bandi Miei Inviti

SATER Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna

Nell'area di ricerca predisposta in basso a sinistra, digitare la parola chiave per la consultazione del modulo di interesse relativo all'offerta (ad esempio «offerta») e, successivamente, cliccare sull'icona .

3

ER

Offerta Monolotto

INTRODUZIONE MODALITÀ DI UTILIZZO CONSIGLI OPERATIVI

INTRODUZIONE

La Guida interattiva SATER è un nuovo strumento di e-learning messo a disposizione degli utenti per favorire e/o potenziare la conoscenza delle funzionalità del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna, grazie alla consultazione di contenuti multimediali e alla visualizzazione di simulazioni interattive. Lo strumento possiede alcuni importanti vantaggi:

- per il suo utilizzo basta una dotazione tecnica di base: computer e connessione internet;
- è l'utente a decidere i tempi della fruizione, potendo mettere in pausa la riproduzione, tornare indietro o visualizzare più volte i passaggi non immediatamente chiari;
- la simulazione delle azioni da compiere sulla piattaforma facilita la comprensione e assicura un migliore apprendimento.

GUARDA

PROVA

offerta

Verranno mostrati tutti i moduli relativi al modulo ricercato dal quale sarà possibile accedere alle modalità «Guarda» e «Prova».



Utilizzo Chat

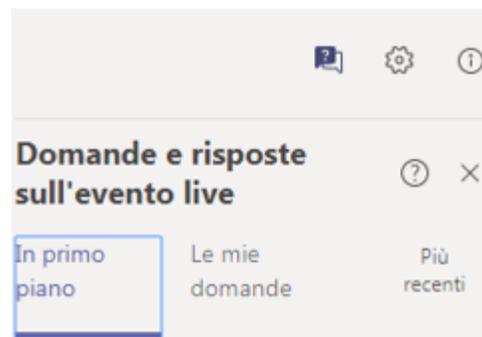
La presentazione dell'offerta dell'Operatore Economico per una procedura di gara telematica

Visualizzazione bando/invito, invio di un quesito, compilazione e invio dell'offerta



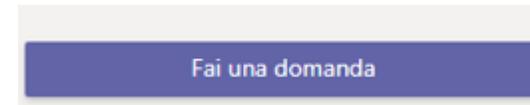
In alto a DX è presente una piccola icona 

che, una volta selezionata consentirà di porre le domande.



Nel tab "In primo piano" saranno presenti le domande rese pubbliche dal moderatore con le relative risposte, nello stesso tab saranno inserite anche le comunicazioni di tipo generale rivolte a tutti gli ospiti. Nel tab le mie domande saranno presenti domande e risposte private che il moderatore ha deciso di non pubblicare.

Per fare una domanda occorre selezionare il tab in fondo a DX "Fai una domanda"

A form for asking a question. It has a text input field with a person icon and the placeholder text "Il tuo nome (facoltativo)". Below that is a button labeled "Fai una domanda". At the bottom, there is a checkbox labeled "Pubblica come anonimo".

Quando facciamo la domanda possiamo qualificarci (nome cognome ed Ente di appartenenza) o restare anonimi mettendo la spunta nell'apposita casella.



La presentazione dell'offerta dell'Operatore Economico per una procedura di gara telematica

Visualizzazione bando/invito, invio di un quesito,
compilazione e invio dell'offerta

Domande e Risposte



Intercent-ER

Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici

Via dei Mille, 21 - 40121 Bologna

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>

Tel. +39 051 5273081 - 3082

Fax: 051 5273084