

WEBINAR DEL 19 giugno 2024

WEBINAR "CREAZIONE E GESTIONE DI UNA CONVENZIONE"

Risposte alle domande dei partecipanti

DOMANDE	RISPOSTE
<p>In caso di aggiudicazione di un Accordo Quadro con esecuzione anticipata: nelle more della stipula dell'Accordo Quadro e dei relativi contratti applicativi, posso procedere all'emissione degli ordinativi e all'ottenimento dei CIG derivati con la funzione "In Urgenza", così che il sistema non chieda di allegare la Convenzione?</p>	<p>Nel caso di "Convenzione in urgenza", la pubblicazione della stessa è subordinata alla conferma del solo listino che dovrà essere inviato al Referente dell'Operatore Economico per il perfezionamento.</p> <p>A seguito della pubblicazione, quindi, le Pubbliche Amministrazioni potranno già emettere Ordinativi di fornitura richiedendo il CIG derivato in interoperabilità, mediante la trasmissione alla PCP di ANAC della scheda AD4.</p>
<p>Predisponendo una Convenzione in modalità Accordo Quadro con più operatori economici, gli Ordinativi di Fornitura possono essere fatti dal Referente Tecnico o altro soggetto diverso dal RUP?</p>	<p>Gli Ordinativi di Fornitura possono essere compilati dal Punto Istruttore, per poi essere firmati digitalmente dal Punto Ordinante e inviati al fornitore.</p> <p>L'utente indicato nella sezione "Riferimenti" della Convenzione con il ruolo di "Referente Tecnico" può gestire il listino ordinativi e il listino ordini. In aggiunta, il Referente Tecnico può effettuare la manutenzione dei relativi prodotti contenuti nei listini.</p>
<p>Cosa si intende per listino della Convenzione? Perché in ambito socio-sanitario parliamo di rette giornaliere o tariffe orarie che abbiamo predefinito in fase di gara.</p>	<p>Per listino "ordinativo" si intende l'elenco dei beni/servizi/lavori che possono essere inclusi nel carrello dal Negozio Elettronico e che quindi sono acquistabili dagli enti aderenti e sono riportati nel contratto (ossia l'ordinativo di fornitura). Per listino "ordini" si intende un livello di dettaglio maggiore che specifica ulteriormente i singoli articoli. Ad esempio, una lente intraoculare può essere differenziata nel listino ordini tra occhio destro o occhio sinistro. In ogni caso, i beni/servizi/lavori corrispondono all'oggetto della fornitura come indicato nella documentazione di gara ed eventualmente sono dettagliati maggiormente nel listino ordini.</p>
<p>In caso di procedura per la stipula di un Accordo Quadro utilizzata da un singolo Ente, quindi senza necessità di adesione da parte di altri Enti, è necessario selezionare Sì al campo "genera Convenzione completa" nella testata della procedura o è sufficiente selezionare nel campo "Si tratta di un accordo quadro" nella sezione interoperabilità?</p>	<p>Al fine di stipulare una Convenzione/Accordo Quadro, a seguito di una procedura di gara, è necessario impostare su "Sì" il campo "Genera Convenzione completa" nella sezione "Testata" del bando/invito; inoltre, è previsto un controllo che verifica che la valorizzazione a Sì del campo "Genera Convenzione Completa" nella sezione "Testata" sia congruente con il campo "Si tratta di un accordo quadro" della sezione "Interoperabilità". In questo modo sarà possibile stipulare i contratti attuativi derivati per i quali acquisire il CIG derivato dal CIG padre.</p>

DOMANDE	RISPOSTE
<p>Nel caso in cui vi sia un'opzione di adesione da parte di altre Aziende in una procedura aziendale, che iter occorre seguire?</p>	<p>Al fine di far fronte a tale necessità, è possibile utilizzare la funzionalità di creazione di una Convenzione avendo cura di inserire gli Enti che hanno l'opzione di poter aderire nella sezione "Enti"; gli Enti possono anche essere aggiunti successivamente alla pubblicazione.</p>
<p>La mancata indicazione del DEC è bloccante nella pubblicazione della Convenzione?</p>	<p>La mancata indicazione del DEC non è bloccante, tuttavia l'informazione del DEC consente al momento della pubblicazione della Convenzione di inviare ad ANAC informazioni riguardo il direttore di esecuzione, è quindi un'informazione importante per gestire le fasi successive.</p>
<p>Se faccio Ordinativi di Fornitura solo ad Operatori Economici privati selezionerò "senza quote"?</p>	<p>Tutti gli Ordinativi di Fornitura hanno come destinatario l'Operatore Economico titolare della Convenzione. L'assegnazione di eventuali quote è una funzione dedicata al RUP della Convenzione al fine di assegnare a ciascun Ente una quota dedicata su cui poter emettere Ordinativi di Fornitura. All'atto dell'emissione di un Ordinativo di Fornitura, il sistema verifica la capienza per lotto rispetto alla quota assegnata.</p>
<p>Si può spiegare meglio il funzionamento di Listino Ordini?</p>	<p>Per maggiori dettagli in merito al listino ordini, si consiglia di consultare le slide di presentazione, il manuale (Modelli listini per Gare e Convenzioni) di riferimento, la registrazione del webinar e le risposte alle domande rese disponibili sul portale di Intercent-ER, nella sezione "Supporto – Webinar e video formativi" al seguente indirizzo: https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/video/incontri-formativi-registrazioni-video</p>
<p>Gli Accordi Quadro devono essere gestiti come Convenzioni e i Contratti applicativi come Ordinativi di Fornitura?</p>	<p>Sì, questa necessità è supportata dalla configurazione della Convenzione e dall'emissione degli Ordinativi di Fornitura da parte dell'Ente.</p>
<p>Devo impostare la procedura in modo che sia poi possibile generare i CIG derivati per l'Ente e poter gestire i contratti applicativi, è necessario creare una Convenzione?</p>	<p>No, non è strettamente necessario. Si può scegliere di procedere in maniera completa arrivando alla pubblicazione della Convenzione, in questo modo il sistema supporterà l'emissione degli Ordinativi di Fornitura e il monitoraggio dell'erosione della Convenzione sulla base degli Ordinativi di Fornitura staccati dagli Enti aderenti. In alternativa, si può procedere con la funzionalità semplificata di emissione di un Affidamento diretto su Accordo Quadro tramite la funzionalità Affidamenti Senza Negoziazione, ottenendo quindi CIG derivati.</p>
<p>Si chiede se sia necessario cliccare Sì al campo "genera Convenzione completa" nella testata della procedura o se sia sufficiente cliccare la corretta opzione nel campo "Si tratta di un accordo quadro" nella sezione interoperabilità.</p>	<p>Sì, il sistema controlla che i due campi "genera Convenzione completa" e "Si tratta di un accordo quadro" siano coerenti tra loro.</p>

DOMANDE	RISPOSTE
<p>Qualunque Stazione Appaltante può creare una Convenzione o deve essere un Stazione Appaltante qualificata presso ANAC?</p>	<p>Qualunque Stazione Appaltante per cui è stato attivato il modulo da parte dell'Amministratore di Sistema dell'Agenzia Intercent-ER può creare Convenzione.</p>
<p>I documenti inseriti in "Lista documenti" possono essere modificati una volta pubblicata la Convenzione, nell'arco della sua validità?</p>	<p>Nella sezione "Lista documenti" vengono raccolti tutti i documenti scambiati con l'Operatore Economico e quelli creati a seguito di utilizzo delle funzioni attivabili sulla Convenzione.</p> <p>Dopo aver pubblicato la Convenzione, mediante la funzione "Rettifica" è possibile modificare i documenti inseriti in fase di predisposizione della Convenzione nella relativa sezione "Allegati", la documentazione richiesta ai Punti Ordinanti in fase di invio di un Ordinativo di Fornitura, eventualmente predisposta nella sezione "Allegati Richiesti in ODF", e le "Note".</p>
<p>Nel caso si tratti di servizi anziché di forniture, si inserisce il progetto relativo alla gara/Lotto aggiudicato al posto dei prodotti?</p>	<p>No, per consentire alle Pubbliche Amministrazioni di staccare un Ordinativo di Fornitura bisogna indicare nella sezione dei prodotti l'elemento che la Pubblica Amministrazione può acquistare; può essere anche un'unica riga con la descrizione del progetto.</p>
<p>Nel caso di gara espletata da una CUC (Centrale Unica di Committenza) per più Enti richiedenti, lo strumento della Convenzione è l'unico disponibile? È possibile prendere un CIG derivato per ognuno dei lotti degli Enti richiedenti senza ricorrere alla Convenzione?</p>	<p>Si può scegliere di procedere in maniera completa arrivando alla pubblicazione della Convenzione, in questo modo il sistema supporterà l'emissione degli Ordinativi di Fornitura e il monitoraggio dell'erosione della Convenzione sulla base degli Ordinativi di Fornitura staccati dagli Enti aderenti. In alternativa, si può procedere con la funzionalità semplificata di emissione di un Affidamento diretto su Accordo Quadro tramite la funzionalità Affidamenti Senza Negoziazione, ottenendo quindi CIG derivati.</p>
<p>Per aderire ad una Convenzione devo essere abilitato a SATER?</p>	<p>No, occorre essere registrati a SATER come Punto Ordinate. Solo per la creazione di una Convenzione è necessario che l'Ente abbia richiesto l'abilitazione della funzione di Gestione Convenzioni.</p>
<p>Gli Ordinativi di Fornitura possono essere fatti da un soggetto diverso dal RUP?</p>	<p>Sì, gli Ordinativi di Fornitura sono firmati digitalmente e inviati al fornitore dal Punto Ordinate, con la possibilità di essere predisposti dal Punto Istruttore.</p>
<p>Come un Ente può essere abilitato alla creazione di una Convenzione?</p>	<p>Per creare una Convenzione sulla piattaforma SATER, è necessario richiedere formalmente ad Intercent-ER l'abilitazione dell'Ente a tale funzionalità sulla piattaforma. Va fatta richiesta per mail a info.intercenter@regione.emilia-romagna.it, specificando nell'oggetto la richiesta di abilitare l'Ente alla creazione delle Convenzioni.</p>