



Nodo Smistamento Ordini (NSO): modalità di gestione degli ordini in Emilia-Romagna

Renata Cavicchi

*Servizio Gestione Amministrativa
Direzione Cura della Persona, Salute e Welfare
Regione Emilia-Romagna*

WEBINAR - 14/12/2021

Normativa di riferimento

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le disposizioni della Legge Finanziaria 2018, contenute all'art. 1 commi 411-415, prevedono l'obbligo dell'emissione, trasmissione, conservazione e archiviazione dei documenti attestanti l'ordinazione e l'esecuzione degli acquisti di beni e servizi in forma elettronica.

Tempi e modalità di attuazione sono rinviati all'emanazione di successivi decreti attuativi.

- DM 7 dicembre 2018, come modificato e integrato dal DM 28 dicembre 2019
- Specifiche tecniche
- Linee Guida Ministeriali

NSO_NODO SMISTAMENTO ORDINI – AMBITO DI APPLICAZIONE

DM 7 dicembre 2018, come modificato e integrato dal DM 28 dicembre 2019 dispone che gli ordini per gli acquisti di beni e servizi tra gli enti del SSN, nonché dei soggetti che operano per loro conto, e i rispettivi fornitori devono:

- essere in forma elettronica
- essere trasmessi utilizzando il sistema NSO secondo gli scenari di trasmissione o di validazione previsti dalle Regole tecniche.

In Emilia Romagna è previsto lo scenario di validazione e il canale di trasmissione è
PEPPOL

PROFILI SOGGETTIVI

LATO CLIENTI:

- GSA
- ASL – Aziende Sanitarie Locali
- AO – Aziende Ospedaliere
- IRCCS – Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico Pubblici
- AOU – Aziende Ospedaliere Universitarie

Soggetti che effettuano acquisti per conto dei predetti Enti (Società in House)

LATO FORNITORI:

Tutti i fornitori indipendentemente dal loro status giuridico o dalla loro nazionalità che cedono beni e servizi ai soggetti di cui sopra.

PROFILI OGGETTIVI

Tutte le transazioni di beni e servizi erogate sia da soggetti titolari di partita IVA sia da soggetti non titolari di partita IVA attestati da Fatture elettroniche, cartacee o **documenti equivalenti**.

Esclusioni:

- transazioni che riguardano danaro o crediti in danaro, campioni gratuiti di modico valore appositamente contrassegnati, valori bollati e postali, prestiti obbligazionari, interessi moratori, ecc.
- transazioni riferite alla c.d. spesa farmaceutica convenzionata o territoriale, di cui al decreto legislativo n. 502/1992, articolo 8, comma 2, lettera a);
- utenze per somministrazione di energia elettrica, di gas, di metano, di approvvigionamento idrico, di servizi di telefonia, ecc., salvo che l'acquisto non sia effettuato a lotti (ad esempio, le utenze telefoniche pre-pagate);
- acquisti di modico valore effettuati con pagamento a valere sulla cassa economale;
- spese giudiziali e di mediazione legale, oneri dei componenti degli organi di governo e di controllo, polizze assicurative, canoni di locazione di immobili, ecc.;
- acquisti per la cui ordinazione è previsto normativamente l'uso di supporti cartacei (acquisto sostante stupefacenti)
- spese per servizi di cassa e tesoreria

NSO_NODO SMISTAMENTO ORDINI - DECORRENZE

DM 7 dicembre 2018 prescrive l'obbligo **dell'emissione dell'ordine elettronico** e l'obbligo che **nelle fatture elettroniche** per acquisti di beni e servizi emesse nei confronti degli enti del Servizio sanitario nazionale **devono essere riportati gli estremi degli ordini elettronici a cui si riferiscono**.

Per i beni:

- 01/02/2020, l'ordinazione avviene esclusivamente in formato elettronico per il tramite di NSO
- 01/01/2021 non si può dar corso alla liquidazione e al pagamento delle fatture che non riportano la tripletta dell'ordine

Per i servizi:

- 01/01/2021 , l'ordinazione avviene esclusivamente in formato elettronico per il tramite di NSO
- 01/01/2022 non si può dar corso alla liquidazione e al pagamento delle fatture che non riportano la tripletta dell'ordine

NSO_NODO SMISTAMENTO ORDINI- ASSOCIAZIONE ORDINE E FATTURA

Il DM 7 dicembre 2018 al comma 3 dell'art.3 recita che sulle fatture elettroniche sono obbligatoriamente riportati gli estremi dei documenti secondo le modalità stabilite nelle linee guida.

I dati identificativi dell'ordine sono rappresentati da una tripletta <ID#ISSUEDATE#ENDPOINT

ID: identificativo del documento assegnato dal mittente

NUMERO ORDINE

ISSUEDATE: data di emissione del documento

DATA ORDINE

ENDPOINT: identificativo del soggetto che ha emesso il documento che di norma coincide con il Mittente

CODICE UNIVOCO UFFICIO IPA

In Emilia Romagna è previsto il processo di ordinazione semplice quindi l'Endpoint è il codice univoco ufficio IPA della propria Azienda

NSO_NODO SMISTAMENTO ORDINI

Passaggi fondamentali:

1. Acquisizione indirizzo PEPPOL dal fornitore (In RER è ammesso solo lo standard Peppol)
2. Scelta della strategia d'ordine adeguata (in alcuni casi presuppone un accordo con il fornitore)
3. Emissione dell'ordine elettronico NSO da parte dell'Azienda Sanitarie preventiva alla fatturazione
4. Indicazione dei riferimenti corretti dell'ordine nella Fattura Elettronica da parte del fornitore

Dal 2021 per i beni e dal 2022 per i servizi il punto 4 se non effettuato correttamente vincola i pagamenti.