

SATER - SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA

NUOVE FUNZIONALITÀ

(aprile 2023)

FUNZIONE	DESCRIZIONE
INTEGRAZIONE BDR	Sono state modificate le due integrazioni con la BDR (AIC e DM) al fine di recuperare anche l'informazione "Codice BDR".
INTEGRAZIONE BDR (AMBITO FARMACI)	È stata modificata l'integrazione con la BDR (AIC) prevedendo tra i servizi invocati anche il servizio per il recupero dell'informazione "dosaggio". Inoltre, è stata modificata la gestione delle informazioni recuperate: se sul documento applicativo SATER viene inserita un'informazione non disponibile nella BDR, a seguito dell'integrazione, il valore inserito su SATER non viene svuotato.
NUOVA VERSIONE SIMOG WS TED	<p>Nell'ambito dell'integrazione con la GUUE, sono state apportate le seguenti modifiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nella sezione VI del documento "Richiesta invio dati GUUE", nell'area "Organismo di Ricorso", è stato inserito l'Indirizzo E-mail "tarbo-segrprotocolloamm@ga-cert.it" e modificato il contenuto del campo Denominazione da "TAR Emilia Romagna" a "TAR Emilia-Romagna, sede di Bologna"; - introduzione di un controllo per bloccare la proroga della gara se la richiesta di pubblicazione GUUE è nello stato "In attesa di pubblicazione TED"; - eliminazione del controllo precedentemente previsto al momento del clic sul comando "Pubblica" della convenzione, il quale non consentiva la pubblicazione se il formulario di aggiudicazione GUUE non era nello stato "In attesa di pubblicazione TED".
ULTERIORI SVILUPPI LISTINO ORDINATIVI E LISTINO ORDINI	<p>Nell'ambito delle funzionalità "Listino Ordinativi" e "Listino Ordini", sono state eseguite le seguenti modifiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se un valore non è presente sul documento SATER (campo vuoto), il warning "Il campo X è stato aggiornato dall'Integrazione AIC ma il valore precedente era differente?" non deve essere visualizzato nella colonna "Esito Riga"; - quando nella BDR il valore oggetto di recupero risulta essere non presente, nell'applicazione non viene riportato il valore "0" ma il corrispettivo campo resta vuoto.

<p>REGISTRAZIONE OPERATORE ECONOMICO</p>	<p>Nell’ambito della registrazione di un Operatore Economico, viene tracciata a Sistema la selezione dell’informazione “Spuntare se il soggetto non è in possesso della Partita IVA (es: Onlus, Associazione, Prestatore d’opera occasionale)”. Nel dettaglio, accedendo al dettaglio del documento “Variazione Dati OE”, tale informazione viene riportata di default e resa editabile per l’O.E. quando il documento è nella fase “In lavorazione”, sulla base dell’eventuale selezione effettuata in fase di registrazione o di variazioni anagrafiche precedenti.</p>
<p>REGISTRAZIONE OPERATORE ECONOMICO</p>	<p>Nell’ambito della registrazione per l’Operatore Economico, sono state eseguite le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - al fine di gestire il pregresso, per tutti gli O.E. censiti in SATER per i quali risulta non essere presente la Partita IVA, viene di default seleziona l’informazione “Spuntare se il soggetto non è in possesso della Partita IVA (es: Onlus, Associazione, Prestatore d’opera occasionale)”; - nella scheda relativa allo step 1 “Area Geografica”, è stata eliminata l’etichetta “Sono Professionista/Onlus/Associazione” e l’help è stato rinominato in “Spuntare se il soggetto non è in possesso della Partita IVA (es: Onlus, Associazione, Prestatore d’opera occasionale)”; - a prescindere dallo Stato di appartenenza, è stato introdotto il controllo secondo il quale la selezione della check box da parte dell’Operatore Economico, determina il blocco del campo Partita IVA. In particolare, se quest’ultimo viene valorizzato prima della selezione della check box, tale azione determina lo svuotamento del campo con contestuale blocco. Inoltre, nello step successivo “Azienda”, il dominio Forma Giuridica propone un sottoinsieme di valori selezionabili considerando la combinazione dei seguenti fattori: Codice Fiscale indicato di 11 e/o 16 caratteri ed eventuale presenza della Partita IVA; - il campo “Spuntare se il soggetto non è in possesso della Partita IVA (es: Onlus, Associazione, Prestatore d’opera occasionale)” è stato introdotto anche nel documento “Variazione Dati OE”. Pertanto, anche in tale contesto, il dominio Forma Giuridica propone un sottoinsieme di valori selezionabili considerando la combinazione dei seguenti fattori: Codice Fiscale indicato di 11 e/o 16 caratteri ed eventuale presenza della Partita IVA; - nel dominio del campo Forma Giuridica, sia nel contesto di registrazione che di variazione dei dati OE, è stato introdotto il valore "Prestatore occasionale" mentre il valore "Non precisata" è stato rinominato in "Società non prevista".

<p>TITOLO DELLA RISPOSTA AD UNA COMUNICAZIONE</p>	<p>Nell'ambito delle procedure di gara e della procedura di aggiudicazione, il campo "Titolo documento" è stato reso editabile, al fine di consentire la modifica del titolo proposto di default; il contenuto viene riportato anche nel titolo della risposta alla comunicazione (se prevista) preceduto da "Risposta a", in formato non editabile</p>
<p>REPORT "ELENCO PROCEDURE" PER IL SINGOLO ENTE</p>	<p>È stato introdotto il nuovo profilo "Report Enti", che consente agli utenti degli Enti a cui è assegnato di visualizzare il report "Elenco procedure", disponibile nel gruppo funzionale "Report", relativamente alle procedure di gara pubblicate e chiuse del proprio Ente di appartenenza. È possibile accedere al dettaglio del documento solo se l'utente con profilo "Report Enti" è anche l'utente RUP o Compilatore del bando/invito, l'utente indicato con ruolo "bando/inviti" tra i riferimenti della gara, o "presidente della commissione" amministrativa/tecnica/economica.</p>
<p>PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE – STAMPA DOCUMENTO "SORTEGGIO OFFERTE IN EX-AEQUO"</p>	<p>Nell'ambito della procedura di aggiudicazione, nel documento "Sorteggio offerte in ex-aequo", è stato inserito il comando "Stampa", che consente di effettuare la stampa del documento applicativo. È possibile effettuare la stampa direttamente al momento dell'inserimento della graduatoria, fino alla conferma del documento, oppure successivamente riaprendo la relativa comunicazione che consente di accedere al singolo documento</p>
<p>PROGETTO EEISI - FATTURA ELETTRONICA PER GLI O.E.</p>	<p>Aggiornamento del modulo di fatturazione elettronica Peppol alla nuova versione aggiornata al provvedimento ADE 2021.</p>