



SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONO PASTO ELETTRONICO

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

PREMESSA	3
1 OGGETTO E DURATA.....	4
2 DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA	4
3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	5
4 AVVALIMENTO	15
5 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESE	16
6 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	19
7 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	27
8 CAUZIONE PROVVISORIA.....	30
9 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE.....	32
10 FORMAZIONE	37
11 SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI.....	37
12 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	38
13 ALLEGATI	39

PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta indetta dall'Agenzia Regionale Intercent-ER (di seguito in poi Agenzia) per la stipula di una Convenzione – quadro ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11, per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico di cui al Bando di Gara inviato alla G.U.U.E. il 18/12/2013 suddivisa in 2 lotti.

I Lotti sono così articolati:

- **Lotto 1:** Affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico per pasto a valore nominale, per le Aziende USL dell'Area Vasta Romagna e l'Azienda USL di Bologna – Valore del Lotto € 7.578.740,87 IVA esclusa;
- **Lotto 2:** Affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico per pasto a valore nominale e parametrico, per l'Azienda USL di Modena, Azienda USL di Parma e Policlinico di Modena– Valore del Lotto € 26.890.112,50 IVA esclusa.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'Agenzia esclusivamente **via PEC** all'indirizzo intercenter@postacert.regione.emilia-romagna.it o via fax al n. 051 527.30.84 entro le ore **12.00 del giorno 07/02/2014**; le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno pubblicate periodicamente sul sito di Intercent-ER www.intercent.it.

Con l'aggiudicatario di ciascun lotto (di seguito anche solo Fornitore/i) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti), emessi dalle Aziende Sanitarie/Ospedaliere suddette (Amministrazioni Contraenti), per l'erogazione del servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico.

Nel periodo di validità della Convenzione, le singole Amministrazioni Contraenti, previa registrazione sul Sito www.intercent.it, potranno emettere Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti), sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnare la spesa dell'Amministrazione stessa fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile dei singoli lotti.

Le singole Amministrazioni Contraenti potranno emettere gli Ordinativi di Fornitura solamente durante la validità della Convenzione (12 mesi) e tali Ordinativi avranno durata di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di emissione dell' Ordinativo di Fornitura medesimo.

Gli Ordinativi di Fornitura possono essere prorogati fino ad un massimo di ulteriori 6 (sei) mesi nelle more della individuazione del nuovo Fornitore.

Gli Ordinativi di Fornitura potranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti registrati al Sistema e devono essere inviati e/o trasmessi dalle Amministrazioni Contraenti a mezzo lettera a/r, fax, via

web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Pubbliche Amministrazioni.

La registrazione delle Amministrazioni Contraenti non implica una verifica da parte dell'Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dalle Amministrazioni Contraenti di appartenenza.

1 OGGETTO E DURATA

Oggetto dell'appalto è la stipulazione di una Convenzione per ciascun lotto, per il servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico, i cui requisiti tecnici minimi devono rispondere a quanto prescritto nell'Allegato 5 – Capitolato Tecnico e suoi Allegati.

La Convenzione avrà durata di 12 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa .

Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni Contraenti possono emettere Ordinativi di Fornitura, vale a dire stipulare contratti con il Fornitore.

L'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata della Convenzione anche eventualmente rinnovato, sia esaurito l'importo massimo spendibile riferito al singolo Lotto, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo fino alla concorrenza di un quinto, ai sensi del R.D. 2440/1923.

Fermo restando quanto sopra, l'Agenzia potrà altresì, nel corso dell'esecuzione, apportare variazioni secondo quanto previsto dagli artt. 310 e 311 del D.P.R. n. 207/2010.

2 DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA

La presente procedura di gara ha ad oggetto servizi che non comportano rischi da interferenza, pertanto, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m., non è stato redatto il

documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato.

Resta inteso che qualora l'Amministrazione Contraente ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'Ordinativo di fornitura.

È comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 28/02/2014, pena l'irricevibilità dell'offerta e conseguente la non ammissione alla gara**, al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro, 38 – 40127 Bologna.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Le offerte avranno una validità di 240 giorni dalla data di presentazione.

Non saranno ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Non saranno accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte, redatte in lingua italiana, devono essere contenute a **pena di esclusione** in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Si precisa che, in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa concorrente – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato. L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico, sigillato come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: ***“Procedura aperta per il servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico”***;
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi o Reti di Impresa come disciplinato nel successivo paragrafo “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), di consorzi e di reti di impresa”;
- l'indirizzo del destinatario;
- l'indicazione del Lotto o dei Lotti per cui si presenta offerta.

Tale plico deve contenere, buste distinte, secondo le norme e le indicazioni che seguono:

1. una Busta A (documentazione amministrativa);
2. tante Buste B quanti sono i Lotti per i quali si presenta offerta: (offerta tecnica);
3. tante Buste C quanti sono i Lotti per i quali si presenta offerta: (offerta economica).

All'interno del plico dovranno essere inserite le buste sopra elencate, chiuse, sigillate e controfirmate. In particolare, le Buste C – Offerta Economica dovranno, **a pena di esclusione**, essere non trasparenti (tali quindi da non rendere visibile il contenuto), chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Le Buste riporteranno su ognuna la dicitura di seguito indicata:

BUSTA A: riportante la dicitura “BUSTA A - Gara per il servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico -: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA LOTTO/I XX, XX, ... (es. Lotto n. 1 o Lotto 2 o Lotti 1 e 2)”, presentata secondo il modello Allegato 1 “Schema dichiarazioni Busta A”, contenente la seguente documentazione:

- A. 1) dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati;

- 2) dichiarazione di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 240 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

B. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, (oppure, per le ditte concorrenti non appartenente a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato), attestante, **pena l'esclusione**:

- 1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m *quater*) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.;

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-*ter*) vanno rese **individualmente**, secondo il modulo allegato 2 allo "Schema dichiarazioni Busta A", dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta, nonché dai seguenti soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci.

Per i soggetti cessati dalla carica, la dichiarazione è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

- 2) di essere iscritto per attività inerenti i servizi oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.;
- 3) l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, con l'indicazione dei servizi che si intende subappaltare, nei limiti di quanto previsto al paragrafo "Subappalto", pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso;
- 4) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.;

- 5) di impegnarsi a costituire la rete di esercizi convenzionati, secondo quanto richiesto nell'Allegato A al Capitolato tecnico, entro 45 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione;
- 6) di essere una società di capitali con capitale sociale versato non inferiore ad € 750.000,00 (settecentocinquantamila euro), avente per oggetto sociale l'esercizio dell'attività finalizzata a rendere il servizio sostitutivo di mensa, a mezzo di buoni pasto e di altri titoli di legittimazione rappresentativi di servizi. Il bilancio di tali società deve essere corredato dalla relazione nella quale una società di revisione iscritta nell'elenco di cui all'art.161 del D. Lgs. 24/02/1998 n. 58, esprime un giudizio ai sensi dell'articolo 156 del citato decreto, ovvero da una relazione redatta da una società di revisione iscritta nel registro istituito presso il Ministero della Giustizia ai sensi dell'articolo 2409-bis del codice civile;
- 7) in caso di operatori economici attivi nel settore dell'emissione di buoni pasto aventi sede in altri Paesi dell'Unione europea, di possedere l'autorizzazione in base alle norme del Paese di appartenenza per esercitare attività di emissione di buoni pasto;

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio/Rete di imprese:

- il requisito di cui al punto 5) deve essere posseduto complessivamente dal RTI, Consorzio/Rete;

In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, espressa anche in misura percentuale (art. 37, comma 4, D.Lgs n.163/2006), fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

C. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

D. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

E. In caso di Rete di imprese:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

F. In caso di Consorzio stabile:

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

G. In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia della autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La Agenzia procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

All'interno della Busta A, oltre a quanto sopra richiesto, dovrà essere inserita a **pena di esclusione**:

- 1) **impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D.lgs. 163/2006 e s.m., qualora la ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare;
- 2) **in caso di avvalimento**, la documentazione richiesta al paragrafo "Avvalimento" del presente Disciplinare;

Deve essere altresì inserita, all'interno della medesima "Busta A":

- **cauzione provvisoria**: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite

fideiussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto al paragrafo “Cauzione provvisoria” del presente Disciplinare;

- **Allegato 6 Patto di integrità**, debitamente sottoscritto Legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta “A” (in caso di R.T.I./Consorzi ordinario o Reti di impresa il documento deve essere presentato da tutte le imprese aderenti al R.T.I./Consorzio o Rete di impresa. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell’art. 34 comma 1 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., i il documento deve essere presentato, oltre che dal Consorzio, anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica e dal Consorzio);
- **ricevuta** che attesti l’avvenuto versamento del contributo in favore dell’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. **Il mancato versamento del contributo alla AVCP è causa di esclusione dalla gara.**

Il codice CIG attribuito alla presente procedura, ai fini del versamento, è:

Lotto	Cod. CIG
1	5498079651
2	5498130069

Istruzioni per il pagamento:

Ai fini del versamento le ditte concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell’Autorità per la Vigilanza del 21 dicembre 2011.

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web dell’AVCP, www.avcp.it, sezione “Contributi in sede di gara”.

In presenza di documentazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l’esclusione dalla gara.

Il soggetto che presiede la gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la “*par condicio*” fra le ditte concorrenti e nell’interesse dell’Agenzia, potrà invitare le ditte concorrenti, a mezzo opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell’art. 46 D. Lgs.

n. 163/2006 e s.m. A tal fine la Agenzia assegna un termine perentorio, entro cui la ditta concorrente deve fare pervenire quanto richiesto, pena **l'esclusione dalla gara**.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della impresa concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa dovrà essere priva, a pena di **esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

Tutta la documentazione contenuta nella BUSTA A dovrà essere scansionata e presentata anche in un CD-ROM o altro supporto magnetico inserito anch'esso in BUSTA A.

BUSTA B: riportante la dicitura "BUSTA B - Gara per il servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico: OFFERTA TECNICA Lotto ____" contenente la seguente documentazione:

1. Allegato A al capitolato tecnico e Modulo Offerta tecnica, opportunamente compilato come da specifiche riportate nello stesso Allegato, datato e sottoscritto;
2. relazione tecnica per la dimostrazione dei criteri di qualità di cui al Paragrafo 6, **non** ricompresi nell'Allegato A. Detta relazione deve essere possibilmente contenuta entro le 10 facciate, formato arial 11, interlinea 1,5 righe (margine superiore 2,5 cm; inferiore, dx e sx 2 cm). La relazione deve essere distinta in paragrafi, riportanti il numero ed il titolo del criterio a cui si riferiscono.

L'Offerta Tecnica, compresi eventuali allegati, dovrà essere contenuta anche in un CD-ROM o altro supporto magnetico, dove, l'allegato A dovrà essere presentato nello stesso formato excel presentato nella documentazione di gara, mentre la relazione tecnica dovrà essere presentata in formato word o in formato .pdf purchè con possibilità di stampa, selezione, copia e ricerca testo. Tale CD-ROM dovrà essere presentato all'interno della Busta B, unitamente alla copia cartacea. Nel caso di discordanze tra quanto contenuto nel formato elettronico (CD-ROM) e quanto previsto nella copia cartacea sottoscritta dalla ditta concorrente, farà fede la copia cartacea.

Tutta la documentazione deve essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta "A" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI, Consorzi e Reti di Impresa").

La Commissione Giudicatrice potrà invitare le Ditte Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La

carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei servizi offerti da parte della Commissione Giudicatrice, comporta **l'esclusione dalla gara**.

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

La ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.).

In base a quanto disposto dall'art. 13 comma 5 (Accesso agli atti e divieti di divulgazioni) del D. Lgs. n.163/2006 e s.m., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

La ditta concorrente inserisce all'interno della Busta B, in una **ulteriore busta denominata "SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI"**, la dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Agenzia si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Si precisa che la Agenzia non effettuerà ulteriori informative e procederà, nei dieci giorni successivi all'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., secondo quanto previsto dal medesimo articolo al comma 5-quater, nel rispetto dell'art. 13 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

BUSTA C: riportante la dicitura "BUSTA C - Gara per il servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico - OFFERTA ECONOMICA Lotto X".

L'offerta economica, formulata in lingua italiana mediante il modello Allegato 3 "Schema offerta economica Busta C" opportunamente bollata, deve contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, nonché del domicilio legale e deve essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di R.T.I., Consorzi e Reti di Impresa").

Nell'offerta economica **Busta C**, ai sensi dell'art. 87, comma 4 del D. Lgs. n. 163/2006, la Ditta concorrente dovrà inoltre esplicitare i costi relativi alla sicurezza, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi.

Si precisa che:

LOTTO 1

- l'offerta economica deve essere espressa sottoforma di **percentuale unica di sconto**, con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali, **sul valore del buono (IVA 4% esclusa)**;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso, pertanto non verranno accettate offerte pari o superiori alla **BASE D'ASTA** pari a **€4,9615**;

LOTTO 2

- l'offerta economica deve essere espressa sottoforma di:
 - **percentuale unica di sconto**, con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali, **sul valore dei buoni (IVA 4% esclusa) dell'Azienda ASL di Modena del Policlinico di Modena**;
 - **percentuale di sconto**, con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali, **sul valore del buono (IVA 4% esclusa) dell'Azienda USL di Parma**;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso, pertanto non verranno accettate offerte pari o superiori alla **BASE D'ASTA** pari a:
 - **€6,4519 (ASL Modena)**;
 - **€6,5000 (Policlinico di Modena)**;
 - **€6,2500 (ASL di Parma)**.

LOTTI 1 E 2

- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Agenzia;

- il **valore del buono offerto** sarà uguale al valore dei buoni a base d'asta di cui sopra, detratta la percentuale di sconto offerta e potrà essere espresso con un numero di decimanli pari a 4;
- il valore del lotto è il **valore risultante dal valore dei buoni offerti per le quantità richieste**.

4 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., è ammesso l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità ivi previste.

A tal fine la ditta concorrente deve presentare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione della ditta concorrente attestante l'avvalimento del requisito, con specifica indicazione del requisito stesso e dell'impresa ausiliaria, secondo l'Allegato 2 "Schema Avvalimento";
- b) una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante:
 - la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m *quater*) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. Per le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b),c) ed m-*ter*) si rimanda a quanto specificato al paragrafo 3 "Modalità di presentazione dell'offerta" – Busta A;
 - di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m;
 - di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.;
 - il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la ditta concorrente e l'Agenzia, nonché le Amministrazioni contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura le risorse necessarie di cui è carente la ditta concorrente;

- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.;
- e) originale o copia autentica del contratto di avvalimento con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

A **pena di esclusione** non è consentito che più ditte concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria e che partecipino al lotto sia l'impresa ausiliaria che l'ausiliata.

5 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESE

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi e di Reti di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., non è ammesso che un'Impresa partecipi al Lotto singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di Imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Reti di Imprese diverse, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi o Rete alla quale l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera *m*quater), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., **saranno escluse dalla gara** le ditte concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Secondo quanto previsto dalla Deliberazione AGCM 18/9/2013, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui, in via esemplificativa, la partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, l'Agenzia procederà a segnalare alla Autorità tali fenomeni. La Delibera è

consultabile all'indirizzo http://www.agcm.it/trasp-statistiche/doc_download/3955-delibera-e-vademecum.html.

I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le ditte concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- 1 Il plico contenente le Buste A, B e C dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
 - di tutte le Imprese raggruppande/consorziande/retiste, in caso di R.T.I./ consorzio ordinario/rete non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
 - dell'Impresa mandataria o dell'impresa che riveste la funzione di organo comune, in caso di R.T.I./Rete di Impresa formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio ordinario se formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio stabile.
- 2 Con riferimento al contenuto della Busta A:
 - la dichiarazione di cui al precedente Paragrafo "Modalità di presentazione delle offerte" Busta A, lettera A) dovrà essere sottoscritta:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
 - dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;

- dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;
- dal Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- le dichiarazioni sostitutive e le certificazioni di cui al precedente paragrafo "Modalità di presentazione delle offerte", Busta A, lettera B) numeri 1, 2, 3 e 4 dovranno essere presentate da tutte le Imprese del R.T.I. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. e la Rete di Imprese. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio, anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica;
- con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, lettera B) al punto 5, il requisito dovrà essere posseduto complessivamente dal RTI, Consorzio/Rete;
- con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, lettera B) al punto 6, il requisito dovrà essere posseduto da tutte le Imprese del R.T.I. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. e la Rete di Imprese. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio, anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici della fornitura; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica;
- con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, lettera B) al punto 7, il requisito dovrà essere posseduto dalle imprese del RTI, Consorzio o

Rete, aventi sedi in altri Paesi dell'Unione Europea.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall'art. 35 dello stesso D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.;

Con riferimento al contenuto della Busta B e della Busta C:

- la documentazione tecnica e l'offerta economica, dovranno essere firmate:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I. / Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

6 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base a quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006 e dall'art. 283 del D.P.R. 207/2010, e cioè a favore dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, nei termini di qualità e di prezzo di seguito dettagliati.

LOTTI 1 E 2

Criterio	Punteggio massimo
Offerta Tecnica (P_T)	60
Offerta Economica (P_E)	40
Totale	100

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_T + P_E$:

Dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

P_E = punteggio attribuito all'offerta economica (dove, per il lotto 2, $P_E = (P_E)_{AUSLM} + (P_E)_{AOM}$)

6.1 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO (P_T):

Il Punteggio Totale $C(a)$ attribuito a ciascuna offerta è determinato da:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

n = numero dei criteri

W_i = punteggio attribuito al criterio i -esimo;

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), rispetto al criterio i -esimo, variabile tra zero ed uno.

Per ciascun Lotto, con riferimento al criterio del punteggio tecnico, le offerte saranno valutate sulla base del punteggio attribuito alle caratteristiche tecniche migliorative di seguito indicate.

TABELLA CRITERI LOTTO 1

<i>Progressivo</i>	<i>TIPO</i>	<i>Criterio</i>	<i>Punteggio del criterio Wi</i>
1	N	Rete degli esercizi da convenzionare: Numero di locali offerti all'interno della distanza massima dall'indirizzo centrale di riferimento indicata – Tipo 1 (esclusi i minimi richiesti)	10
2	N	Rete degli esercizi da convenzionare: Numero di locali offerti all'interno della distanza massima dall'indirizzo centrale di riferimento indicata – Tipo 2 (esclusi i minimi richiesti)	6
3	N	Rete degli esercizi da convenzionare: Numero di locali offerti ad una distanza di ulteriori 1000 m. circa dalla distanza massima dall'indirizzo centrale di riferimento indicata – Tipo 1	5

4	N	Rete degli esercizi da convenzionare: Numero di locali offerti ad una distanza di ulteriori 1000 m. circa dalla distanza massima dall'indirizzo centrale di riferimento indicata – Tipo 2	3
5	N	Numero di locali offerti che offrono la possibilità di consumare pasti (con pasta, pane o pizza) per celicaci	3
6	N	Numero di locali offerti che offrono la possibilità di consumare alimenti biologici	3
7	N	Numero di locali offerti che offrono la possibilità di consumare alimenti del mercato equosolidale	3
8	N	Numero di locali offerti che che offrono uno sconto agli aventi diritto del 10%	2
9	N	Numero di locali offerti che offrono uno sconto agli aventi diritto del 15%	4
10	N	Termini di pagamento agli esercizi convenzionati: Termini entro i quali il concorrente si impegna ad effettuare il pagamento dei Buoni pasto agli Esercizi convenzionati non superiore a 30 gg solari.	3
11	N	Sconto incondizionato verso gli esercenti (commissione) Sconto massimo 5%	10
12	N	Tempi di ripristino in ore in caso di guasti tecnici al sistema software-hardware-telematico di rilevazione delle transazioni in dotazione ai locali convenzionati Tempi di ripristino in ore non superiore alle 72 ore (3 giorni)	2
13	N	Tempi di intervento tecnico per assistenza hardware e software presso le Amministrazioni Contraenti Tempo di intervento massimo entro 24 ore dalla richiesta di intervento	2
14	Q	Possibilità, da parte degli aventi diritto al servizio, di consultare le transazioni effettuate, mediante pagina web, con accesso riservato tramite user e password	2

15	Q	Sistemi di rilevazione elettronica, sostitutiva alla modalità cartacea, in caso di guasto del POS	2
----	---	---	---

TABELLA CRITERI LOTTI 2

<i>Progressivo</i>	<i>TIPO</i>	<i>Criterio</i>	<i>Punteggio del criterio</i> <i>Wi</i>
1	N	Rete degli esercizi da convenzionare: Numero di locali offerti all'interno della distanza massima dall'indirizzo centrale di riferimento indicata – Tipo 1 (esclusi i minimi richiesti)	10
2	N	Rete degli esercizi da convenzionare: Numero di locali offerti all'interno della distanza massima dall'indirizzo centrale di riferimento indicata – Tipo 2 (esclusi i minimi richiesti)	6
3	N	Rete degli esercizi da convenzionare: Numero di locali offerti ad una distanza di ulteriori 1000 m. circa dalla distanza massima dall'indirizzo centrale di riferimento indicata – Tipo 1	5
4	N	Rete degli esercizi da convenzionare: Numero di locali offerti ad una distanza di ulteriori 1000 m. circa dalla distanza massima dall'indirizzo centrale di riferimento indicata – Tipo 2	3
5	N	Numero di locali offerti che offrono la possibilità di consumare pasti (con pasta, pane o pizza) per celicaci	3
6	N	Numero di locali offerti che offrono la possibilità di consumare alimenti biologici	3
7	N	Numero di locali offerti che offrono la possibilità di consumare alimenti del mercato equosolidale	3
8	N	Numero di locali offerti (TIPO 1 e TIPO 2) che offrono la possibilità di consumare pasti parametrali completi (art. 3.2.1 del capitolato tecnico) (esclusi i minimi richiesti)	6

9	N	Termini di pagamento agli esercizi convenzionati: Termini entro i quali il concorrente si impegna ad effettuare il pagamento dei Buoni pasto agli Esercizi convenzionati non superiore a 30 gg solari.	3
11	N	Sconto incondizionato verso gli esercenti (commissione) Sconto massimo 5%	10
12	N	Tempi di ripristino in ore in caso di guasti tecnici al sistema software-hardware-telematico di rilevazione delle transazioni in dotazione ai locali convenzionati Tempi di ripristino in ore non superiore alle 72 ore (3 giorni)	2
13	N	Tempi di intervento tecnico per assistenza hardware e software presso le Amministrazioni Contraenti Tempo di intervento massimo entro 24 ore dalla richiesta di intervento	2
14	Q	Possibilità, da parte degli aventi diritto al servizio, di consultare le transazioni effettuate, mediante pagina web, con accesso riservato tramite user e password	2
15	Q	Sistemi di rilevazione elettronica, sostitutiva alla modalità cartacea, in caso di guasto del POS	2

6.1.1. Calcolo del coefficiente $V(a)_i$ per i punteggi contrassegnati con la lettera “N”

- nel caso della “rete degli esercizi da convenzionare” (criteri 1 e 2):

$$V(a)_i = (N(a)_i - Nb_i) / (Nm_i - Nb_i)$$

dove

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell’offerta (a), rispetto al criterio i-esimo

$N(a)_i$ = numero esercizi da convenzionare offerti dal concorrente (a) , rispetto al criterio i-esimo

Nb_i = numero minimo esercizi da convenzionare posto a base di gara, rispetto al criterio i-esimo

Nm_i = numero massimo esercizi da convenzionare offerto dai concorrenti, rispetto al criterio i-esimo

- nel caso dello “**sconto incondizionato verso gli esercenti (commissione)**”:

$$V(a) = (S_m - S(a)) / (S_m - S_n)$$

dove

V(a) = coefficiente della prestazione dell’offerta (a)

S(a) = commissione del concorrente (a)

S_m = commissione massima posta a base di gara

S_n = commissione minima offerto dai concorrenti

- nel caso dei “**termini di pagamento agli esercizi convenzionati**”:

$$V(a) = (T_m - T(a)) / T_m - T_n$$

dove

V(a) = coefficiente della prestazione dell’offerta (a)

T(a) = termine di pagamento, espresso in giorni, offerto dal concorrente (a)

T_m = termine di pagamento massimo, espresso in giorni, posto a base di gara

T_n = termine di pagamento minimo, espresso in giorni, offerto dai concorrenti

- nel caso di “**num. di locali offerti ad una distanza di ulteriori 1000 m. circa; num. di locali che offrono pasti per celiaci, alimenti biologici e alimenti del mercato equosolidale**”; **num. di locali che offrono uno sconto agli utilizzatori del 10%; num. di locali che offrono uno sconto agli utilizzatori del 15%**;

$$V(a)_i = R(a)_i / R(\max)_i$$

dove

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell’offerta (a), rispetto al criterio i-esimo

R(max)_i = il valore dell’offerta migliore per il criterio i-esimo

R(a)_i = il valore dell’offerta della ditta a per il criterio i-esimo

- nel caso di “**num. locali offerti (TIPO 1 e TIPO 2) che offrono la possibilità di consumare pasti parametrali completi (art. 3.2.1 del capitolato tecnico)**”:

$$V(a)_i = (N(a)_i - Nb_i) / (Nm_i - Nb_i)$$

dove

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), rispetto al criterio i-esimo

$N(a)_i$ = numero esercizi da convenzionare che offrono pasti completi offerti dal concorrente, rispetto al criterio i-esimo

Nb_i = numero minimo esercizi da convenzionare che offrono pasti completi posto a base di gara, rispetto al criterio i-esimo

Nm_i = numero massimo esercizi da convenzionare che offrono pasti completi offerto dai concorrenti, rispetto al criterio i-esimo

- nel caso di **“Tempi di ripristino in ore in caso di guasti tecnici al sistema software-hardware”** e **“Tempi di intervento tecnico per assistenza hardware e software presso le Amministrazioni Contraenti”**:

$$V(a)_i = (T_i - T(a)_i) / (T_i - Tm_i)$$

dove

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), rispetto al criterio i-esimo

T_i = tempo di ripristino/intervento tecnico previsto dal capitolato di 72/24 ore, rispetto al criterio i-esimo

$T(a)_i$ = tempo di ripristino offerto dal concorrente (a), rispetto al criterio i-esimo

Tm_i = tempo di ripristino migliore offerto dai concorrenti, rispetto al criterio i-esimo

6.1.2. Calcolo del coefficiente $V(a)_i$ per i punteggi contrassegnati con la lettera “Q”

Per i punteggi qualitativi, contrassegnati con la lettera Q, per la determinazione dei coefficienti $V(a)_i$ la Commissione attribuirà un giudizio collegiale secondo la seguente scala:

Giudizio	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Insufficiente
Valore $V(a)_i$ assegnabile	1,0	0,75	0,50	0,25	0,00

Procedura di riparametrizzazione dei punteggi tecnici (re-scaling)

Prima di procedere alla sommatoria dei punteggi dei vari criteri tecnici, la Commissione procederà alla procedura di riparametrizzazione (re-scaling), secondo quanto segue:

a) se $V(\max p)_i > 0$

$$V(a)_i = V(ap)_i / V(\max p)_i$$

b) se $V(\max p)_i = 0$

$$V(a)_i = 0$$

Dove:

$V(a)_i$ è il coefficiente ottenuto prima dalla ditta (a) per il criterio i-esimo.

$V(\max p)_i$ il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(ap)_i$ è il coefficiente ottenuto dalla ditta (a) per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

Al termine dell'operazione, il punteggio tecnico definitivo verrà attribuito facendo la riparametrizzazione (rescaling) dei punteggi tecnici preliminari secondo la seguente formula:

$$Pt(a) = 60 * C(a) / C(a)_{\max}$$

Dove:

$Pt(a)$ è il punteggio tecnico definitivo ottenuto dalla ditta (a);

$C(a)$ è il punteggio tecnico preliminare ottenuto dalla ditta (a);

$C(a)_{\max}$ è il punteggio tecnico preliminare massimo ottenuto dalle ditte concorrenti.

6.1.3. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO (P_E):

Il Punteggio Economico (P_E) attribuito alle offerte economiche verrà determinato nel modo seguente:

LOTTO 1

secondo la seguente formula:

$$P_E(a) = 40 * (R(a) / R_{\max})$$

dove:

$P_E(a)$ = è il punteggio economico definitivo ottenuto dalla ditta (a), arrotondato alla quarta cifra decimale;

R(a) = percentuale di sconto sul valore nominale del buono IVA esclusa del concorrente (a);

Rmax = percentuale di sconto sul valore nominale del buono IVA esclusa più conveniente.

LOTTO 2

secondo la seguente formula:

$$P_E(a) = 40 * (PL_{min} / PL(a))$$

Dove:

P_E(a) = è il punteggio economico definitivo ottenuto dalla ditta (a), arrotondato alla quarta cifra decimale;

PL(a) = valore del LOTTO del concorrente (a);

PLmin = valore del LOTTO più basso.

7 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

In data **03/03/2014 alle ore 11,00** presso la sede dell'Agenzia, il soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

Un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dall'Agenzia, procederà in seduta pubblica all'apertura delle Buste B, al solo fine della verifica del contenuto delle medesime. Successivamente, in seduta riservata, procederà all'esame delle Buste B, alla verifica della corrispondenza tra le caratteristiche minime richieste nell'Allegato 5 "Capitolato Tecnico" e quanto offerto da ciascuna ditta concorrente in termini di documentazione contenuta nella Busta B. La Commissione Giudicatrice procederà inoltre all'attribuzione dei punteggi tecnici secondo i criteri di cui al paragrafo "Modalità di aggiudicazione della gara" ed ai paragrafi del Capitolato Tecnico ivi richiamati.

In data da comunicarsi tramite fax a tutte le imprese ammesse alla valutazione economica, il soggetto che presiede la gara procederà, in seduta pubblica:

- all'apertura delle Buste C contenenti le offerte economiche e alla formulazione della graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica ($P_T + P_E$);
- ad effettuata la verifica della presenza di offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 86 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m. In caso di sospetta anomalia, si procederà in base a quanto previsto al paragrafo 7.1.

Risulterà aggiudicataria della gara, per ciascun lotto, la ditta concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, fatto salvo quanto previsto riguardo alle offerte risultate anormalmente basse.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Si precisa che l'Agenzia si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto l'incaricato delle imprese concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare la impresa e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

7.1 SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., e comunque nel caso in cui la Agenzia intenda avvalersi della facoltà di cui al medesimo art. 86, comma 3, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. ed in accordo con quanto previsto dall'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m., l'Agenzia si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5.

All'esito del procedimento di verifica, il soggetto che presiede la gara, in data da comunicarsi tramite fax o posta certificata a tutte le imprese ammesse alla valutazione economica, dichiarerà in

seduta pubblica la esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procederà alla aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala, secondo il disposto dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, la ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.). Per la definizione dei segreti tecnici e commerciali, il principio di prova richiesto e la procedura, si rimanda alla sezione "Segreti tecnici e commerciali" di cui al paragrafo "Modalità di presentazione dell'offerta".

7.2 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'Agenzia provvederà a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- b-bis) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- b-ter) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate, in via principale, mediante posta elettronica certificata, se indicata in Busta A, o con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante notificazione, al domicilio eletto, ovvero mediante fax, se l'utilizzo di quest'ultimo mezzo è espressamente autorizzato dalla ditta concorrente. Nel caso di invio a mezzo posta o notificazione, dell'avvenuta spedizione è data contestualmente notizia al destinatario mediante fax o posta elettronica, anche non certificata, al numero di fax ovvero all'indirizzo di posta elettronica indicati in Busta A.

È onere della ditta concorrente comunicare tempestivamente ogni modifica dei recapiti suindicati.

La comunicazione di avvenuta stipulazione della Convenzione si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione della medesima sul sito della Agenzia, www.intercent.it.

8 CAUZIONE PROVVISORIA

L'impresa concorrente dovrà prestare, secondo le modalità previste dall'art. 75 D. Lgs. 163/2006 e s.m., una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo di ogni singolo lotto:

Lotto 1: pari a 151.574,82 Euro

Lotto 2: pari a 537.802,25 Euro

Nel caso di partecipazione a più lotti, la ditta concorrente può prestare un'unica cauzione cumulativa, purchè nella medesima siano elencati specificamente i lotti cui si partecipa ed i relativi importi.

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato, depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065 e presentandosi muniti della copia del Bando di gara;

ovvero

- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni:
 - risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.,
 - prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione alla Agenzia di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di

denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata, pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.; tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale.

In caso di prestazione della cauzione con fidejussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere inserita nella BUSTA A - Documentazione Amministrativa.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D. Lgs. n. 385/1993.

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005.

La garanzia può essere prestata anche da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del citato D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto dell'aggiudicatario, (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale e tecnico-organizzativi richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula della Convenzione, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. In tal caso, la ditta concorrente deve

specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito e produrre la relativa documentazione in originale o copia autentica ex D.P.R. n. 445/2000. Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso delle certificazioni sopra specificate e ne producano la relativa documentazione;

- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo. In caso di Rete di Imprese: dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica; dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica; dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

9 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

La Ditta aggiudicataria, entro 45 giorni solari dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva condizionata, dovrà fornire prova alla stazione Appaltante, per ciascuno Lotto di cui è divenuta aggiudicataria, di aver convenzioni attive con la rete di esercizi che si è impegnata ad attivare nell'offerta, pena revoca dell'aggiudicazione e incameramento della cauzione provvisoria. La prova dovrà essere fondata mediate copia degli accordi di convenzionamento, sottoscritti con gli esercenti, avente il contenuto minimo di cui all'Art. 6 del Capitolato tecnico e mediante elenco riepilogativo riportante, **per ogni area operativa servita**, almeno:

- ragione sociale del locale;
- Codice Fiscale e Partita IVA del locale;
- indirizzo completo del locale, telefono, e-mail;

- area o le aree operative servite;
- TIPO di locale (par.5.2 del Capitolato Tecnico);
- descrizione della tipologia locale (self-service, tavola calda, trattoria, pizzeria, ristorante tradizionale, ristorante etnico, bar, caffetteria, paninoteca, piadineria, ecc.);
- nel caso sia stato richiesto, la tipologia dei pasti parametrici disponibili (completo / ridotto);
- distanza in metri del locale dall'indirizzo centrale di riferimento;
- strumento di verifica della distanza e eventuali note;
- per i locali di TIPO 1 il N. di posti totali a sedere;
- orari di apertura e giorno di chiusura;
- periodi di chiusura feriale previsto;
- disponibilità di pasti per celiaci, e/o prodotti con alimenti biologici e/o del commercio Equo e Solidale;
- eventuale sconto aggiuntivo agli aventi diritto.

L'Agenzia effettuerà controlli, anche a campione, sulla rete degli esercizi convenzionati e relative caratteristiche, sia minime, che offerte in gara.

Per facilitare la compilazione dell'elenco locali l'Aggenzia fornirà all'Aggiudicatario un documento guida. Si precisa che la distanza dell'esercizio convenzionato dall'Indirizzo centrale di riferimento dell'Area Operativa di pertinenza deve essere provata con idonea documentazione di facile riscontro (per es. utilizzando la mappa interattiva di TuttoCittà o Google), considerando il percorso pedonale, qualora la distanza lo consenta e riportando, il totale in metri della distanza dall'Indirizzo centrale di riferimento indicata ed eventuali note sul metodo di misurazione nel caso si siano trovate difficoltà nella determinazione della distanza esatta.

Nei casi di oggettiva e documentata impossibilità sopravvenuta, derivante da cause non imputabili all'aggiudicatario, sarà ammesso uno scostamento non superiore al 5% con arrotondamento all'unità superiore, tra gli esercizi effettivamente convenzionati e quelli risultanti dall'offerta per il lotto di riferimento, ferma restando la presenza in ogni area operativa almeno della metà dei locali offerti, col limite minimo di un locale. L'impossibilità sopravvenuta deve essere riscontrata dalla stazione appaltante e dalla stessa accettata. Offerte tecniche basate su dati non veritieri comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria, oltre alle ulteriori conseguenze previste dalla legge.

Entro 75 (settantacinque) giorni solari dalla comunicazione di aggiudicazione la Ditta aggiudicataria dovrà installare nei locali convenzionati i terminali di rilevazione ed i sistemi e i flussi informativi previsti dal Capitolato di gara, attivandoli e rendendoli operativi, pena la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

La stipulazione della convenzione sarà pertanto subordinata alla verifica positiva della rete degli esercizi convenzionati e dell'installazione nei locali convenzionati dei terminali di rilevazione, attivi ed operativi.

Nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario non possenga la rete di esercizi dichiarati in sede di gara e/o non renda operativi i terminali di rilevazione, i sistemi e i flussi informativi, nei termini suindicati, l'Agenzia procederà allo scorrimento della graduatoria, attivando le verifiche sul secondo classificato e così via.

Nello stesso termine di 45 (quarantacinque) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire alla Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, ex art. 84, comma 3, D. Lgs. 159/2011:
 - dichiarazione sostitutiva di certificato camerale, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 D. Lgs. 159/2011
 - dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, redatta dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 D. Lgs. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. Tale importo è ridotto del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006 e s.m.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata:

- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - sottoscrizione autenticata da notaio;
 - essere operativa entro 15 (quindici) giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
- avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione alla Agenzia di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante;

- c) adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;
- d) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- e) indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna;
- f) per la comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, di cui alla Busta A, lettera B) si veda quanto specificato al paragrafo "Modalità di presentazione dell'offerta" Busta A in ordine alla documentazione da presentare per le verifiche di cui all'art. 48 D. Lgs. 163/2006 e s.m.;

In caso di R.T.I. , Consorzi, Reti o gruppi:

- la dichiarazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le imprese consorziate che dal Consorzio, o da tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ed anche, in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, dall'impresa che riveste la funzione di organo comune;
- la documentazione di cui ai precedenti punti b), c) ed e) dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o dal Consorzio o dall'organo comune della Rete di imprese;
- la documentazione di cui al precedente punto f) dovrà essere presentata dalle imprese nei limiti di quanto dichiarato;

- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate o consorziate o in rete non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I./Rete o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta. Nel mandato di rappresentanza dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, espressa anche in misura percentuale.

Nel termine di 7 (sette) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà far pervenire alla Agenzia la seguente documentazione:

- g) ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, ex art. 84, comma 3, D. Lgs. 159/2011:
- dichiarazione sostitutiva di certificato camerale, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 D. Lgs. 159/2011
 - dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, redatta dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 D. Lgs. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi;

Ai sensi dell'art. 34, comma 35, L. 221/2012, l'Aggiudicatario, entro la data fissata per la sottoscrizione della Convenzione, è altresì tenuto al rimborso delle spese sostenute per l'assolvimento degli oneri di pubblicazione dei bandi ed avvisi di gara sui quotidiani. Le spese, il cui importo è pubblicato sulla pagina informativa della gara, nel sito www.intercent.it, saranno esattamente quantificate a pubblicazioni effettivamente avvenute. Sarà cura della Agenzia comunicare all'Aggiudicatario di ciascun lotto gli importi definitivi che dovranno essere versati nei termini suindicati e le modalità di versamento.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 20 (venti) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata.

10 FORMAZIONE

Entro il medesimo termine di cui sopra, due o più incaricati della ditta aggiudicataria, sono obbligati a partecipare ad una sessione di formazione della durata di minimo due ore, presso la sede dell'Agenzia, volta a fornire gli elementi necessari per l'utilizzo del Sistema. In particolare verranno illustrate le modalità di funzionamento per la ricezione degli Ordinativi di Fornitura, per l'approvazione/rifiuto degli stessi, per la compilazione della reportistica, ecc.

11 SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., nelle modalità previste dall'articolo "Subappalto" dell'Allegato 4 "Schema di Convenzione".

Resta inteso che, qualora il Fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto della Convenzione.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia e delle Amministrazioni di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- il Fornitore deve depositare presso l'Agenzia il contratto di subappalto, inviandone copia anche all'Amministrazione Contraente, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, il Fornitore deve trasmettere alla Agenzia la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal bando di gara (dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m., dichiarazione sostitutiva di certificato camerale ecc., e dei requisiti di capacità di ordine generale necessari per l'esecuzione delle attività oggetto di subappalto).

Ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare, alla Agenzia ed alla Amministrazione Contraente interessata, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività affidate, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

12 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/03 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-er Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127. È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il dirigente Responsabile del Servizio Strategie d'acquisto.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro 38 - 40127 Bologna (Italia), Tel. 051 527.3081 – 527.3082, Fax 051 527.3084, e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it.

13 ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 – Schema dichiarazioni Busta A;
- Allegato 2 – Schema dichiarazione Avvalimento;
- Allegato 3 – Schema Offerta Economica Busta C;
- Allegato 4 – Schema di Convenzione;
- Allegato 5 – Capitolato Tecnico;

- Allegato 6 – Patto di integrità
- Allegato A al capitolato tecnico- modulo offerta tecnica