



AUSILI PER INCONTINENZA E ASSORBENZA 2

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

PREMESSA.....	3
1. OGGETTO E DURATA	4
2. DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA	5
3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	5
4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESE	22
5. AVVALIMENTO.....	25
6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	26
6.1 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO (PT):	27
6.2 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO (PE)	42
7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	43
7.1 SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE	44
7.2 COMUNICAZIONI.....	45
8. CAUZIONE PROVVISORIA	45
9. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE	48
10. FORMAZIONE	51
11. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI	51
12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	52
ALLEGATI.....	53

PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta indetta dall'Agenzia Regionale Intercent-ER (di seguito in poi Agenzia) per la stipula di una Convenzione – quadro ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11, per l'affidamento della fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza con consegna domiciliare, ospedaliera e presso i nidi per l'infanzia, di cui al Bando di Gara inviato alla G.U.U.E. il **23 ottobre 2014**, suddivisa in 6 lotti.

I **Lotti** sono così articolati:

- **Lotto 1:** Fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza con consegna domiciliare per le Aziende Sanitarie afferenti l'Area Vasta Emilia Centro;
- **Lotto 2:** Fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza con consegna domiciliare per le Aziende Sanitarie afferenti l'Area Vasta Emilia Nord;
- **Lotto 3:** Fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza con consegna domiciliare per l'Ausl della Romagna;
- **Lotto 4:** Fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza per adulti con consegna ospedaliera per le Aziende Sanitarie afferenti l'intero territorio regionale;
- **Lotto 5:** Fornitura di pannolini per bambini con consegna ospedaliera per le Aziende Sanitarie afferenti l'intero territorio regionale;
- **Lotto 6:** Fornitura di pannolini per i nidi comunali per l'infanzia.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'Agenzia esclusivamente **via PEC** all'indirizzo intercenter@postacert.regione.emilia-romagna.it o **via fax** al n. 051 527.3084 entro le ore **12.00 del giorno 27 novembre 2014**; le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno pubblicate periodicamente sul sito di Intercent-ER www.intercent.it.

Con l'aggiudicatario di ciascun lotto (di seguito anche solo Fornitore) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti), emessi dalle Aziende Sanitarie/Amministrazioni Contraenti, per l'erogazione della fornitura in oggetto e relativi servizi connessi.

Nel periodo di validità della Convenzione, le singole Aziende Sanitarie/Amministrazioni Contraenti, previa registrazione sul Sito www.intercent.it, potranno emettere Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti), sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnare la spesa dell'Amministrazione stessa fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile.

Le Aziende Sanitarie/Amministrazioni Contraenti dovranno specificare nell'Ordinativo di fornitura il **quantitativo presunto di ausili / il numero degli utenti aventi diritto** per il periodo di durata

dell'Ordinativo stesso. Il valore dell'Ordinativo di Fornitura sarà impegnativo per le singole Aziende Sanitarie secondo quanto previsto dagli artt. 310 e 311 del D.P.R. n. 207/2010.

Le singole Aziende Sanitarie/Amministrazioni Contraenti potranno emettere gli Ordinativi di Fornitura solamente durante la validità della Convenzione (24 mesi, eventualmente rinnovati per altri 12) e tali Ordinativi avranno durata sino al 36° mese successivo alla stipula della Convenzione.

Gli Ordinativi di Fornitura possono essere prorogati mesi nelle more della individuazione del nuovo Fornitore da parte della Agenzia.

Gli Ordinativi di Fornitura potranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti registrati al Sistema e devono essere inviati e/o trasmessi dalle Aziende Sanitarie/Amministrazioni Contraenti a mezzo lettera a/r, fax, via web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Pubbliche Amministrazioni.

La registrazione delle Aziende Sanitarie/Amministrazioni Contraenti non implica una verifica da parte dell'Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dalle Aziende Sanitarie/Amministrazioni Contraenti di appartenenza.

1. OGGETTO E DURATA

Oggetto dell'appalto è la stipulazione di una Convenzione per ciascun lotto, per la fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza e dei relativi servizi connessi, i cui requisiti tecnici minimi devono rispondere a quanto prescritto nell'Allegato 3 "Capitolato Tecnico" e nell'Allegato 4 "Caratteristiche dei prodotti".

La Convenzione avrà durata di 24 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa e potrà essere rinnovata fino ad ulteriori 12 mesi, su comunicazione scritta dell'Agenzia, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine, non sia stato esaurito l'importo massimo spendibile, previsto per ogni singolo lotto.

Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Aziende Sanitarie/Amministrazioni Contraenti possono emettere Ordinativi di Fornitura, vale a dire stipulare contratti con il Fornitore.

L'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non

ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata della Convenzione anche eventualmente rinnovato, sia esaurito l'importo massimo spendibile riferito al singolo Lotto, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo fino alla concorrenza di un quinto, ai sensi del R.D. 2440/1923.

Fermo restando quanto sopra, la Agenzia potrà altresì, nel corso dell'esecuzione, apportare variazioni secondo quanto previsto dagli artt. 310 e 311 del D.P.R. n. 207/2010.

2. DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA

La presente procedura di gara ha ad oggetto mere forniture, pertanto, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m., non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato.

Resta inteso che qualora l'Azienda Sanitaria/Amministrazione Contraente ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'Ordinativo di fornitura.

È comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 15 dicembre 2014, pena l'irricevibilità dell'offerta e conseguente non ammissione alla gara**, al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille 21 – 40121 Bologna.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Le offerte avranno una validità di 240 giorni dalla data di presentazione.

Non saranno ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Non saranno accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte, redatte in lingua italiana, devono essere contenute a **pena di esclusione** in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Si precisa che, in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa concorrente – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato. L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico, sigillato come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: ***"Gara per la fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza 2"***;
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi o Reti di Impresa come disciplinato nel successivo paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), di consorzi e di reti di impresa";
- l'indirizzo del destinatario;
- l'indicazione del Lotto o dei Lotti per cui si presenta offerta.

Tale plico deve contenere buste distinte, secondo le norme e le indicazioni che seguono:

1. una Busta A (documentazione amministrativa);
2. tante Buste B quanti sono i Lotti per i quali si presenta offerta (offerta tecnica). Nel caso di partecipazione a più lotti territoriali dovrà essere presentata una sola busta B relativa ai prodotti offerti;
3. tante Buste C quanti sono i Lotti per i quali si presenta offerta (offerta economica).

All'interno del plico dovranno essere inserite le buste sopra elencate, chiuse, sigillate e controfirmate. In particolare, la Busta C/le Buste C – Offerta Economica dovrà/dovranno, **a pena di esclusione**, essere non trasparente/i (tale/i quindi da non rendere visibile il contenuto), chiusa/e, sigillata/e e controfirmata/e sui lembi di chiusura.

Le Buste riporteranno su ognuna la dicitura di seguito indicata:

BUSTA A: riportante la dicitura “BUSTA A - Gara per la fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza 2: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA LOTTO/I X/X (es. Lotto/i n. 1/2)”, presentata secondo il modello Allegato 1 “Schema dichiarazioni Busta A”, contenente la seguente documentazione:

- A. 1) Dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati;
- 2) Dichiarazione di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 240 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- B. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, (oppure, per le ditte concorrenti non appartenenti a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato), attestante, **pena l'esclusione**:
- 1) La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m-*quater*) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.;

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-*ter*) vanno rese individualmente, secondo il modulo Allegato 1 allo “Schema dichiarazioni Busta A”, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta, nonché dai seguenti soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipi di società o consorzio: amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci.

La dichiarazione può anche essere resa, per quanto a propria conoscenza, per tutti i soggetti sopra indicati e nominativamente individuati, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci.

Per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, la dichiarazione è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione di azienda, la dichiarazione è resa anche dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Anche per tali soggetti, la dichiarazione è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

- 2) di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.;
- 3) l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, con l'indicazione delle forniture/servizi che si intende subappaltare, nei limiti di quanto previsto al paragrafo "Subappalto", pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso;
- 4) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.;
- 5) **ai fini della partecipazione ai lotti 1, 2 e 3**, di aver realizzato, nell'ultimo triennio (2011-2012-2013), un fatturato specifico relativo all'oggetto del lotto per cui si concorre (forniture di ausili per incontinenza e assorbenza con consegna domiciliare) almeno pari al valore annuo del lotto. In mancanza di detto requisito, aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato specifico pari alla metà del valore annuo del lotto;
- 6) **ai fini della partecipazione ai lotti 4, 5 e 6**, di aver realizzato, nell'ultimo triennio (2011-2012-2013), un fatturato specifico relativo all'oggetto del lotto per cui si concorre (forniture di ausili per incontinenza e assorbenza/pannolini con consegna a strutture pubbliche) almeno pari al valore annuo del lotto. In mancanza di detto requisito, aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato specifico pari alla metà del valore del lotto.

Il requisito richiesto relativo al fatturato specifico, di cui ai punti 5) e 6), è dettato dalla peculiarità del settore oggetto della gara e, in particolare, dalla necessità di selezionare operatori economici in grado di garantire un adeguato livello della fornitura, in considerazione della rilevanza delle prestazioni per gli utenti finali.

Si precisa che:

- per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando e per ultimo anno si intende quello relativo all'ultimo esercizio finanziario il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando.
- è ammesso l'avvalimento dei requisiti, secondo quanto previsto dal Paragrafo "Avvalimento".

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio/Rete di imprese:

- il requisito di cui al punto 5) e 6) – fatturato specifico - deve essere raggiunto sommando il fatturato delle singole imprese, fermo restando che l'impresa mandataria deve possedere almeno il 60% del fatturato richiesto e ciascuna mandante deve possedere il requisito almeno nella misura minima del 5%.

C. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, espressa anche in misura percentuale (art. 37, comma 4, D.Lgs n. 163/2006), fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

D. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

E. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

F. In caso di Rete di imprese:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione che indichi le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

G. In caso di Consorzio stabile:

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

H. In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia della autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La Agenzia procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

All'interno della Busta A, oltre a quanto sopra richiesto, dovranno essere inseriti a **pena di esclusione**:

- 1) **impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D.lgs. 163/2006 e s.m., qualora la ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare;
- 2) **in caso di avvalimento**, la documentazione richiesta al paragrafo "Avvalimento" del presente Disciplinare;

Devono essere altresì inseriti, all'interno della medesima "Busta A":

- **cauzione provvisoria**: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite

fideiussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto al paragrafo “Cauzione provvisoria” del presente Disciplinare;

- **PASSOE**: copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass;
- **ricevuta** che attesti l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture). **Il mancato versamento del contributo alla ANAC è causa di esclusione dalla gara.**

Il codice CIG attribuito alla presente procedura, ai fini del versamento, è:

Lotto	Cod. CIG
1	59705383D2
2	59705437F1
3	5970548C10
4	5970553034
5	59705562AD
6	5970558453

Istruzioni per il pagamento:

Ai fini del versamento le ditte concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza del 21 dicembre 2011.

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web dell'AVCP, www.avcp.it, sezione “Contributi in sede di gara”.

In presenza di documentazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'**esclusione dalla gara**.

Secondo quanto previsto dal D.L. 24 giugno 2014 n. 90, fatte salve le eventuali modifiche in sede di conversione, ai sensi del comma 2-*bis* dell'art. 38 d.lgs. n. 163/2006 e s.m., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, comporta per la Ditta concorrente il pagamento, in favore dell'Agenzia, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore dei lotti cui si partecipa.

Il soggetto che presiede la gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le ditte concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, potrà invitare le ditte concorrenti, a mezzo opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. A tal fine l'Agenzia assegna un termine perentorio, entro cui la ditta concorrente deve fare pervenire quanto richiesto, pena **l'esclusione dalla gara**.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della impresa concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa dovrà essere priva, a pena di **esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria l'Agenzia procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

Tali verifiche saranno effettuate dall'Agenzia, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate per ciascun lotto, arrotondato all'unità superiore.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione, attraverso il sistema AVCPass:

- per il requisito di cui alla lettera B) punti 5) e 6):
 - o dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile, la società di revisione o altro organo terzo), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero
 - o copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di riferimento con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- produzione di certificati e/o dichiarazioni, rese ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dei committenti che attestino la prestazione a proprio favore di forniture/servizi - con indicazione dei relativi importi e date - complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione.

Si precisa che qualora la ditta concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 41, comma 3, D. Lgs. 163/2006 e s.m.

L'Agenzia si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6-*bis* del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPass**, reso disponibile dalla AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-*bis*. Pertanto, tutte le ditte concorrenti devono, registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito www.avcp.it.

La ditta concorrente, individuata la procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito all'interno della Busta A.

Nel caso in cui una ditta concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, l'Agenzia provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

BUSTA B: riportante la dicitura "BUSTA B - Gara per la fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza 2: OFFERTA TECNICA - LOTTO/I X/X (es. Lotto/i n. 1/2)" contenente la seguente documentazione:

- 1) Schede tecniche in lingua italiana degli ausili obbligatori e degli ausili facoltativi eventualmente offerti, dalle quali si evincano:
 - la tipologia di ausilio offerto e relativo codice di classificazione ISO;
 - il nome commerciale;
 - il codice prodotto;

- le caratteristiche tecniche dei prodotti (ad es. la capacità assorbente, caratteristiche di traspirabilità, tipo di materiale di cui l'ausilio è composto, sistema di fissaggio utilizzato nei pannoloni a mutandina, etc.);
- le taglie disponibili.

Per ogni ausilio facoltativo, le ditte partecipanti dovranno presentare una dichiarazione dalla quale si evinca il motivo per cui gli ausili facoltativi offerti siano da ritenere migliorativi e innovativi rispetto agli ausili obbligatori già presenti in gara.

In caso di disponibilità delle schede tecniche in lingua diversa da quella italiana, le imprese concorrenti dovranno presentare la documentazione in lingua originale accompagnata dalla copia tradotta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta A.

I nomi commerciali e i codici prodotto dovranno corrispondere a quelli dichiarati in sede di offerta economica;

2) Documentazione attestante il possesso delle certificazioni e dichiarazioni di carattere ambientale ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico:

- Copia delle certificazioni FSC o PEFC o equivalenti a comprova dell'utilizzo di cellulosa proveniente da foreste certificate, qualora non già risultanti dalle schede tecniche dei prodotti obbligatori offerti;
- Copia di Dichiarazioni Ambientali di Prodotto (DAP) relative a ciascun prodotto obbligatorio offerto.

Per la partecipazione ai lotti 1, 2 e 3, oltre a quanto sopra richiesto, le ditte concorrenti dovranno presentare:

3) Relazione tecnica su supporto cartaceo, redatta in lingua italiana, presentata su fogli singoli in formato A4, con numerazione progressiva e univoca delle pagine, di lunghezza non superiore alle 30 facciate, contenente:

- Progetto di implementazione del Sistema informativo, da cui si evincano le indicazioni di dettaglio su:
 - modalità e tempi di sviluppo;
 - modalità e tempi di interfacciamento con la piattaforma SOLE;
 - livelli di profilazione previsti, sistema di reporting, KPI;
 - integrazione con il servizio di Call center;

- eventuali caratteristiche migliorative proposte.
 - Descrizione dettagliata del sistema di lettura ottica della tessera sanitaria (qualora offerto) e modalità di gestione dei casi di indisponibilità della tessera sanitaria da parte dell'utente.

Nella Relazione tecnica dovranno essere evidenziati gli elementi migliorativi rispetto al livello minimo definito in capitolato

Per la partecipazione al lotto 6, oltre a quanto richiesto ai punti 1), 2) e 3), le ditte dovranno dichiarare l'eventuale offerta di pannolini lavabili. In tal caso la ditta dovrà allegare all'offerta tecnica le schede tecniche dei pannolini lavabili offerti da cui si evincano nel dettaglio le caratteristiche tecniche del prodotto (materiale di cui è composto il pannolino, sistema di fissaggio, etc.)

All'offerta deve essere allegato un indice riepilogativo degli elaborati.

L'Offerta Tecnica, compresi eventuali allegati, dovrà essere contenuta anche in un CD-ROM o altro supporto digitale, in un formato elettronico a scelta tra Adobe PDF (Acrobat Reader) e MS Word. Tale CD-ROM dovrà essere presentato all'interno della Busta B, unitamente alla copia cartacea. Nel caso di discordanze tra quanto contenuto nel formato elettronico (CD-ROM) e quanto previsto nella copia cartacea sottoscritta dalla ditta concorrente, farà fede la copia cartacea.

Tutta la documentazione deve essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta "A" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI, Consorzi e Reti di Impresa").

La Commissione Giudicatrice potrà invitare le Ditte Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei servizi offerti da parte della Commissione Giudicatrice, comporta **l'esclusione dalla gara**.

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

La ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.).

In base a quanto disposto dall'art. 13 comma 5 (Accesso agli atti e divieti di divulgazioni) del D. Lgs. n.163/2006 e s.m., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

La ditta concorrente inserisce all'interno della Busta B, in una **ulteriore busta denominata "SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI"**, la dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Agenzia si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Si precisa che la Agenzia non effettuerà ulteriori informative e procederà, nei dieci giorni successivi all'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., secondo quanto previsto dal medesimo articolo al comma 5-quater, nel rispetto dell'art. 13 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

BUSTA C: riportante la dicitura "Gara per la fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza 2: OFFERTA ECONOMICA - LOTTO/I X/X (es. Lotto/i n. 1/2)".

L'offerta economica, formulata in lingua italiana mediante il modello Allegato 2 "Schema offerta economica Busta C", diverso per ciascun lotto di partecipazione, opportunamente bollata, deve contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, nonché del domicilio legale e deve essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di R.T.I., Consorzi e Reti di Impresa").

Nell'offerta economica Busta C, ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006, la Ditta concorrente dovrà inoltre specificamente indicare i costi relativi alla sicurezza, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle forniture.

Per i Lotti 1, 2 e 3 aventi ad oggetto la fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza con consegna domiciliare, la ditta concorrente dovrà indicare:

1. nome commerciale, codice prodotto e relativo prezzo unitario, IVA esclusa, dei prodotti offerti;
2. costo giornaliero forfettario, calcolato sulla base della seguente formula:

$$\text{Costo giornaliero forfettario} = \sum Q \times P_u / (1095 * \text{n. aventi diritto})$$

Dove:

- $\sum Q \times P_u$ è la somma dei prezzi unitari offerti per le quantità indicate nell'Allegato 2 – Schema di offerta economica;
- **1095** rappresenta il numero di giorni di durata dei singoli Ordinativi di fornitura emessi dalle Aziende sanitarie contraenti;
- il **n. degli aventi diritto**, con riferimento all'anno 2013, è ripartito nei tre lotti domiciliari come di seguito indicato:
 - Lotto 1: **26.697** (Area Vasta Emilia Centro);
 - Lotto 2: **39.184** (Area Vasta Emilia Nord);
 - Lotto 3: **21.785** (Ausl della Romagna).

Il valore complessivo dell'offerta è calcolato sulla base della seguente formula:

$$\text{Valore complessivo dell'offerta} = 1095 \times [\text{n. aventi diritto} \times \text{costo giornaliero forfettario}]$$

Dove:

- **1095** rappresenta il numero di giorni di durata dei singoli Ordinativi di fornitura emessi dalle Aziende sanitarie;
- il **n. degli aventi diritto**, con riferimento all'anno 2013, è specificato nel precedente punto 2;
- il **costo giornaliero forfettario** è calcolato sulla base della formula di cui al precedente punto 2.

Si precisa che:

- i prezzi unitari devono essere espressi con un numero massimo di 4 (quattro) decimali, IVA esclusa;
- il costo giornaliero forfettario deve essere espresso con un numero massimo di 3 (tre) decimali, IVA esclusa;
- il valore complessivo dell'offerta deve essere espresso con un numero massimo di 2 (due) decimali, IVA esclusa e non potrà superare l'importo posto a **BASE D'ASTA** pari a:

€ 20.570.000,00, oltre IVA, per il Lotto 1;

€ 26.320.000,00, oltre IVA, per il Lotto 2;

€ 15.000.000,00, oltre IVA, per il Lotto 3;

- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Agenzia;
- i prezzi devono essere indicati IVA esclusa;
- non saranno ammesse offerte con prezzi unitari pari a 0 (zero).

Le ditte concorrenti dovranno inserire all'interno dell'offerta economica un'ulteriore busta contenente l'elenco degli ausili facoltativi, qualora offerti, e i relativi prezzi unitari con un numero massimo di 4 (quattro) decimali, IVA esclusa, corrispondenti a quelli per cui la ditta ha presentato la relativa documentazione tecnica all'interno della busta B.

I prezzi unitari degli ausili facoltativi non concorreranno alla determinazione del valore complessivo dell'offerta.

Nel caso in cui una ditta decida di partecipare a più di un lotto domiciliare, sarà tenuta ad offrire per lo stesso ID di cui all'Allegato 4 Caratteristiche dei prodotti lo stesso ausilio in termini di marca e modello .

Nel caso in cui uno stesso Fornitore risulti aggiudicatario di più di un lotto domiciliare e abbia offerto prezzi unitari differenti, su tutti i lotti aggiudicati verranno applicati i prezzi unitari più bassi tra quelli offerti e il costo giornaliero forfettario sarà ricalcolato sulla base dei quantitativi e del numero di utenti aventi diritto relativi a ciascun lotto.

Per i lotti 4, 5 e 6 la ditta concorrente dovrà indicare il nome commerciale, il codice prodotto e il prezzo unitario offerto per ciascun prodotto, IVA esclusa. La somma delle quantità per il costo unitario offerto determinerà il valore complessivo dell'offerta.

Si precisa che:

- i prezzi unitari devono essere espressi con un massimo di 4 (quattro) decimali, IVA esclusa;
- il valore complessivo dell'offerta di ciascun Lotto, pari alla somma delle quantità per i prezzi unitari offerti, deve essere espresso con un numero massimo di 2 (due) decimali e non potrà superare l'importo posto a **BASE D'ASTA** pari a:

€ 5.300.000,00, oltre IVA, per il Lotto 4;

€ 320.000,00, oltre IVA, per il Lotto 5;

€ 1.140.000,00, oltre IVA, per il Lotto 6.

- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Agenzia.

Le ditte concorrenti, all'interno dell'offerta economica, dovranno inserire un'ulteriore busta contenente l'elenco degli ausili facoltativi, qualora offerti, e i relativi prezzi unitari con un numero massimo di 4 (quattro) decimali, IVA esclusa, corrispondenti a quelli per cui la ditta ha presentato la relativa documentazione tecnica all'interno della Busta B.

I prezzi unitari degli ausili facoltativi non concorreranno alla determinazione del valore complessivo dell'offerta.

Nell'Allegato 2 – Schema Offerta economica Busta B, allo scopo di supportare la predisposizione dell'offerta, sono state impostate alcune formule automatiche, non protette, per la determinazione dell'importo complessivo dell'offerta e del costo giornaliero forfettario. L'utilizzo di tali formule è da intendersi facoltativo dato che la Ditta concorrente resta comunque responsabile della correttezza della propria offerta secondo le modalità di compilazione previste dal presente Disciplinare.

CAMPIONATURA

Per ciascun Lotto per cui si intende partecipare, le ditte concorrenti devono presentare la campionatura gratuita, nelle quantità riportate nell'Allegato 4 “Caratteristiche prodotti”, a proprie spese e proprio rischio.

La campionatura deve corrispondere a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, nei suoi Allegati e a quanto dichiarato nell'offerta tecnica (Busta B).

I campioni dovranno essere presentati nelle confezioni commerciali che saranno fornite alle Aziende sanitarie/Amministrazioni contraenti in caso di aggiudicazione.

La campionatura indicata nella colonna “Campionatura per Laboratorio” dell'Allegato 4 “Caratteristiche dei prodotti” dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, al seguente indirizzo: Laboratorio Div. SSCCP – Stazione Sperimentale Carta, Cartoni e Paste per Carta di Innovhub SSI, Via Giuseppe Colombo 83 - 20133 Milano, entro il medesimo termine per la presentazione delle offerte: 15 dicembre 2014 – ore 12.00.

La campionatura indicata nella colonna “Campionatura per Commissione tecnica” dell'Allegato 4 “Caratteristiche dei prodotti” dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER Via dei Mille, 21 40121 Bologna dal lunedì al venerdì, esclusivamente nella fascia oraria dalle ore 9.00 alle ore 13.00, entro il medesimo termine per la presentazione delle offerte: 15 dicembre 2014 – ore 12.00.

La campionatura dovrà pervenire a mezzo corrieri, agenzie di recapito ovvero consegnata a mano da un incaricato della concorrente; limitatamente a quest'ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 16.00. La firma all'atto del ricevimento della campionatura indica la mera corrispondenza del materiale inviato rispetto a quello richiesto ovvero riportato sul documento di trasporto. La quantità della campionatura sarà accertata dall'Agenzia e dal Laboratorio in un secondo momento.

I campioni dovranno essere divisi per lotto e potranno essere inseriti in un unico plico riportante esternamente:

- *Dicitura: "Gara per la fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza 2"*
- *Ragione sociale della Concorrente*
- *Numero campioni*
- *Lotto/i [da indicare per quali Lotti sono contenuti i campioni]*

Ciascun campione a sua volta dovrà essere contrassegnato con:

- *Etichetta indicante la ragione sociale della Concorrente;*
- *Numero del lotto;*
- *Nome e descrizione del prodotto riportata nell'Allegato 4 Caratteristiche prodotti;*
- *Codice articolo della Concorrente.*

La campionatura dovrà essere accompagnata da una distinta riepilogativa in duplice copia in cui saranno riportati i seguenti dati:

- nome commerciale e descrizione del campione;
- codice articolo delle ditte concorrenti e di quelle produttrici se diverse;
- quantità di pezzi acclusi.

La campionatura richiesta sarà sottoposta a valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.

Fermo restando l'obbligo di presentare la campionatura richiesta entro i termini indicati, qualora la Commissione giudicatrice ne ravvisasse la necessità, le ditte concorrenti dovranno essere disponibili a fornire altri prodotti-campioni, su indicazione della Commissione stessa, entro 5 giorni dalla richiesta, o nel diverso termine indicato.

Qualora il concorrente partecipi a più lotti territoriali, la campionatura da presentare dovrà essere unica per tutti i lotti per cui si presenta offerta; pertanto alla sede del laboratorio

dovrà essere inviata un'unica campionatura per le prove di laboratorio e alla sede di Intercenter un'unica campionatura per le prove della Commissione giudicatrice.

La campionatura dei prodotti offerti dalle ditte concorrenti che risulteranno aggiudicatarie della fornitura costituirà, assieme ai controlli annuali di cui al Capitolato tecnico previsti per i lotti territoriali afferenti la consegna domiciliare, parametro di valutazione della fornitura stessa, nel corso della vigenza del rapporto contrattuale tra il Fornitore e le singole Aziende sanitarie/Amministrazioni Contraenti, al fine di verificare la identità del prodotto aggiudicato con quello consegnato nel corso dell'intera fornitura.

La campionatura presentata dalle ditte che non risulteranno aggiudicatarie sarà restituita alle medesime nelle condizioni in cui si trova, decorsi 120 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva. Su comunicazione scritta dell'Agenzia, le ditte dovranno provvedere al ritiro della campionatura a proprie spese, in caso contrario, passati 30 giorni dalla comunicazione, l'Agenzia provvederà a cedere il materiale gratuitamente ad associazioni senza scopo di lucro o comunque alla gestione della campionatura così come previsto dalla determina dirigenziale n. 7236 del 23/06/2008.

4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESE

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi e di Reti di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., non è ammesso che un'Impresa partecipi al/i Lotto/i singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di Imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Reti di Imprese diverse, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi o Rete alla quale l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-*quater*), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., **saranno escluse dalla gara** le ditte concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Secondo quanto previsto dalla Deliberazione AGCM 18/9/2013, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, la Agenzia procederà a segnalare alla Autorità tali fenomeni.

La Delibera è consultabile all'indirizzo http://www.agcm.it/trasp-statistiche/doc_download/3955-delibera-e-vademecum.html

I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c), e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, D.L. n. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le ditte concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, dovranno osservare le seguenti condizioni:

1. Il plico contenente le Buste A, B e C dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
 - di tutte le Imprese raggruppande/consorziande/retiste, in caso di R.T.I./consorzio ordinario/rete non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dell'Impresa mandataria o dell'impresa che riveste la funzione di organo comune, in caso di R.T.I./Rete di Impresa formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio ordinario se formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio stabile.
2. Con riferimento al contenuto della Busta A:
 - la dichiarazione di cui al precedente Paragrafo "Modalità di presentazione delle offerte" Busta A, lettera A) dovrà essere sottoscritta:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;

- dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, D.L. n. 5/2009;
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- le dichiarazioni sostitutive e le certificazioni di cui al precedente paragrafo "Modalità di presentazione delle offerte", Busta A, lettera B) numeri 1, 2 e 4 dovranno essere presentate da tutte le Imprese del R.T.I. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. e la Rete di Imprese. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio, anche dalle altre consorziate individuate in sede di offerta quali esecutrici della fornitura; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica;
 - con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, lettera B) ai punti 5 e 6, in caso di Raggruppamento temporaneo di impresa, di Rete di impresa e di Consorzio ordinario di concorrenti, i requisiti dovranno essere posseduti dall'impresa mandataria per almeno il 60% e per ciascuna mandante almeno nella misura minima del 5%.
 - nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall'art. 35 dello stesso D.Lgs. n. 163/2006 e s.m..

Con riferimento al contenuto della Busta B e della Busta C:

- la documentazione tecnica e l'offerta economica, dovranno essere firmate:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, D.L. n. 5/2009, dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

5. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., è ammesso l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità ivi previste.

A tal fine la ditta concorrente deve presentare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione della ditta concorrente attestante l'avvalimento del requisito, con specifica indicazione del requisito stesso e dell'impresa ausiliaria, secondo l'Allegato 6 "Schema avvalimento";
- b) una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante:
 - la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m-*quater*) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. Per le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-*ter*) si rimanda a quanto specificato al paragrafo 3 "Modalità di presentazione dell'offerta" – Busta A;
 - di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m;

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.;
 - il possesso delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la ditta concorrente e l'Agenzia, nonché le Aziende Sanitarie/Amministrazioni contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura le risorse necessarie di cui è carente la ditta concorrente;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui l'impresa attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.;
- e) originale o copia autentica del contratto di avvalimento con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

A **pena di esclusione** non è consentito che più ditte concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria e che partecipino al/i lotto/i sia l'impresa ausiliaria che l'ausiliata.

6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà in base a quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006 e dall'art. 283 del D.P.R. 207/2010, e cioè a favore dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**. Per i **Lotti 1, 2 e 3**, l'attribuzione del punteggio avverrà nei termini di qualità e di prezzo di seguito dettagliati:

Criterio	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	50
Offerta Economica	50
Totale	100

Per il **Lotto 4**, l'attribuzione del punteggio avverrà nei termini di qualità e di prezzo di seguito dettagliati:

Criterio	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	30
Offerta Economica	70
Totale	100

Per i **Lotti 5 e 6**, l'attribuzione del punteggio avverrà nei termini di qualità e di prezzo di seguito dettagliati:

Criterio	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	20
Offerta Economica	80
Totale	100

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_T + P_E$:

Dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica;

P_E = punteggio attribuito all'offerta economica.

6.1 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO (P_T):

Il Punteggio Tecnico (P_t) preliminare attribuito a ciascuna offerta è uguale a:

$$P_t = \sum_n (W_i \times V_{ai})$$

Dove:

n = numero dei criteri di valutazione (ID)

W_i = punteggio attribuito al criterio i

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta i -esima

Per lotti 1, 2 e 3 il punteggio tecnico, di massimo 50 punti, è suddiviso nelle aree di valutazione di seguito riportate:

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
1	Velocità di assorbimento liquido - Metodica n.001 NMC93 Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili obbligatori (ausili assorbenti a mutandina, sagomati e rettangolari). Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	3,326
2	Cessione liquido - Metodica n.002 NMC93 Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili obbligatori (ausili assorbenti a mutandina, sagomati e rettangolari). Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	3,326
3	Capacità di assorbimento specifico - Metodica n°003 NMC93 Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili obbligatori (ausili assorbenti a mutandina, sagomati e rettangolari). Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	4,243
4	Spessore materassino - Prova laboratorio Sscpp MI 27 Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili obbligatori (ausili assorbenti a mutandina e sagomati). Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	0,458
5	Test Manichino su Prodotto Intero - Ausili Assorbenti per Adulti Velocità di acquisizione e Cessione di liquido (Rewet) dopo imbibizioni ripetute - Prova laboratorio Sscpp MI 15 Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili obbligatori (ausili assorbenti a mutandina e sagomati). Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	4,682
6	Indicatore di cambio - Prova laboratorio Sscpp MI 22 Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili obbligatori (ausili assorbenti a mutandina, sagomati e rettangolari). Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	0,256
7	Velocità di acquisizione e Rilascio di liquido (Rewet) dopo versamenti ripetuti - Prova laboratorio Sscpp MI 18	2,976

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
	<p>Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sui pannoloni sagomati per lieve incontinenza con livello di assorbenza per tipo 'super'.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9</p>	
8	<p>Superficie tampone assorbente vs superficie totale - Prova laboratorio Ssccp MI03</p> <p>Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili sulle traverse salvamaterasso non rimboccabili (cm 60x90 cm).</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9</p>	0,733
9	<p>Traspirabilità degli ausili</p> <p>Il punteggio sarà attribuito come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> per i pannoloni a mutandina, il punteggio verrà attribuito agli ausili traspirabili su tutta la superficie del pannolone; per i pannoloni sagomati, il punteggio verrà attribuito agli ausili aventi il film di contenimento traspirabile. <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Vai = val(off)/val(max)$ Dove: val(off) = il numero di ausili offerti dalla ditta i-esima che rispettano le caratteristiche di cui sopra; val(max) = il numero più elevato dei prodotti offerti che soddisfino le caratteristiche di cui sopra. Per traspirabilità del film di contenimento si intende un livello $\geq 20,00 \text{ g} \cdot \text{h}^{-1} \cdot \text{m}^{-2}$</p>	2,000
10	<p>Caratteristiche migliorative degli ausili traspirabili</p> <p>Il punteggio verrà attribuito agli ausili traspirabili – come definito nel punto 9 – aventi le bande di fissaggio in TNT e il film di contenimento rivestito in TNT.</p> <p>Nel caso in cui nessun prodotto sia offerto traspirabile – come definito al punto 9- il coefficiente sarà 0 (zero).</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Vai = val(off)/val(max)$ Dove: val(off) = il numero di ausili in TNT offerti dalla ditta i-esima; val(max) = il numero più elevato dei prodotti offerti in TNT.</p>	2,000
11	<p>Sistema di fissaggio degli ausili obbligatori</p> <p>Nei pannoloni a mutandina, il punteggio sarà attribuito alla presenza e funzionalità di un sistema di fissaggio che consenta il posizionamento ripetuto sull'intera superficie dell'ausilio.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito dalla Commissione mediante un giudizio collegiale secondo la seguente scala: Ottimo: Vai=1,0 - Buono: Vai=0,75 - Discreto: Vai=0,5 – Sufficiente: Vai=0,25 -</p>	3,000

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
	Insufficiente/non valutabile: $V_{ai}=0,0$.	
12	<p>Ergonomia e comfort degli ausili obbligatori</p> <p>Il punteggio sarà attribuito all'ergonomia e al comfort in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forma e sgambatura dell'ausilio (per i pannoloni a mutandina e per i pannoloni sagomati); - Sagomatura del tampone assorbente (per i pannoloni a mutandina e per i pannoloni sagomati); - Capacità degli elastici di contenere i flussi minzionali (solo per i pannoloni a mutandina). <p>Il coefficiente V_{ai} sarà attribuito dalla Commissione mediante un giudizio collegiale secondo la seguente scala:</p> <p>Ottimo: $V_{ai}=1,0$ - Buono: $V_{ai}=0,75$ - Discreto: $V_{ai}=0,5$ – Sufficiente: $V_{ai}=0,25$ - Insufficiente/non valutabile: $V_{ai}=0,0$.</p>	3,000
13	<p>Qualità del confezionamento primario</p> <p>Per tutti gli ausili (ad eccezione del pannolone rettangolare), il punteggio sarà attribuito in base al possesso delle seguenti caratteristiche del confezionamento primario:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ presenza di sistema di apertura pretagliata; ▪ presenza di codice colore/simbolo o altro metodo identificativo del livello di assorbenza; ▪ indicazione della taglia. <p>Il coefficiente V_{ai} sarà attribuito ai confezionamenti che posseggano tutte le tre caratteristiche di cui sopra attraverso la seguente formula:</p> $V_{ai} = \text{val(off)}/\text{val(max)}$ <p>Dove:</p> <p>val(off) = il numero di ausili offerti dalla ditta i-esima che rispettano le caratteristiche di cui sopra;</p> <p>val(max) = il numero più elevato dei prodotti offerti che soddisfino le caratteristiche di cui sopra.</p>	2,000
14	<p>Gamma dei prodotti facoltativi offerti</p> <p>Il punteggio sarà attribuito alla numerosità dei prodotti facoltativi offerti, previa verifica della Commissione tecnica che <i>si riserva di non accettare come facoltativi, e quindi non integrare nella fornitura di cui all'oggetto della presente procedura, prodotti che non siano migliorativi e innovativi ovvero che non rispondano alle esigenze di utilizzo per specifici target di assistiti</i> secondo quanto riportato nell'Allegato 4 "Capitolato tecnico".</p> <p>Il coefficiente V_{ai} sarà attribuito attraverso la seguente formula:</p> $V_{ai} = \text{val(off)}/\text{val(max)}$ <p>Dove:</p> <p>val(off) = il numero di prodotti facoltativi offerti dalla ditta i-esima</p> <p>val(max) = il numero più elevato di prodotti facoltativi offerti, previa valutazione della Commissione.</p>	3,000
15	Sistema informativo	5,000

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
	<p>Il punteggio sarà attribuito in base a quanto proposto e descritto nella Relazione tecnica dalla ditta concorrente per l'implementazione del Sistema informativo, con riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalità e tempi di sviluppo; - modalità e tempi di interfacciamento con la piattaforma SOLE; - livelli di profilazione previsti, sistema di reporting, KPI; - integrazione con il servizio di Call center; - eventuali caratteristiche migliorative proposte. <p>La Commissione attribuirà un giudizio collegiale secondo la seguente scala: Ottimo: Vai=1,0 - Buono: Vai=0,75 - Discreto: Vai=0,5 – Sufficiente: Vai=0,25 - Insufficiente/non valutabile: Vai=0,0.</p>	
16	<p>Lettore ottico di tessera sanitaria</p> <p>Il punteggio sarà attribuito in base alla disponibilità e alla funzionalità di un sistema di lettura della tessera sanitaria, secondo quanto previsto nel par. 6.5.4 del Capitolato Tecnico anche in riferimento alle modalità di gestione dei casi di indisponibilità della tessera sanitaria da parte dell'utente.</p> <p>La Commissione attribuirà un giudizio collegiale secondo la seguente scala: Ottimo: Vai=1,0 - Buono: Vai=0,75 - Discreto: Vai=0,5 – Sufficiente: Vai=0,25 - Insufficiente/non valutabile: Vai=0,0.</p>	4,000
17	<p>Utilizzo di cellulosa proveniente da foreste certificate FSC o PEFC o equivalenti</p> <p>Il punteggio sarà attribuito ai prodotti per la cui produzione viene utilizzata cellulosa proveniente da foreste certificate (FSC, PEFC o equivalenti) e risultante dalla scheda tecnica dei prodotti ovvero da altra idonea documentazione a comprova del requisito.</p> <p>Il valore di Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Vai = \frac{val(off)}{val(max)}$ Dove: val(off) = il numero di prodotti della ditta i-esima per la cui produzione viene utilizzata cellulosa proveniente da foreste certificate val(max) = il numero più elevato di prodotti per la cui produzione viene utilizzata cellulosa proveniente da foreste certificate</p>	3,000
18	<p>Possesso di Dichiarazioni Ambientali di Prodotto (DAP)</p> <p>Il punteggio sarà assegnato alla numerosità dei prodotti certificati tra gli obbligatori.</p> <p>Il valore di Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Vai = \frac{val(off)}{val(max)}$ Dove: val(off) = il numero di prodotti della ditta i-esima per i quali è stata presentata la Dichiarazione Ambientale di Prodotto (DAP)</p>	3,000

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
	val(max) = il numero più elevato di prodotti per i quali è stata presentata la Dichiarazione Ambientale di Prodotto (DAP)	
	TOTALE	50,000

Prima di procedere alla sommatoria dei punteggi attribuiti a tutti i criteri, una volta assegnati i giudizi alle offerte, la Commissione procederà alla riparametrizzazione (re-scaling), in base alla seguente procedura:

a) se $V(\max_{pi}) > 0$

$$Va_i = \frac{V_{(a)p_i}}{V_{(\max)p_i}}$$

b) se $V(\max_{pi}) = 0$

$$Va_i = 0$$

Laddove

$V(a)p_i$ = coefficiente ottenuto dalla ditta (a) per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(\max)_{pi}$ = coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

Va_i = coefficiente ottenuto dalla ditta (a) per il criterio i-esimo.

Successivamente al primo re-scaling verranno sommati i punteggi per ogni criterio e calcolati i punteggi tecnici preliminari; il punteggio tecnico definitivo verrà attribuito facendo la riparametrizzazione (*re-scaling*) dei punteggi tecnici preliminari secondo la seguente formula:

$$Pt(a) = \frac{Pt(a)p}{Pt(\max)p}$$

Dove:

- $Pt(a)$ è il punteggio tecnico definitivo;
- $Pt(\max)p$ è il punteggio tecnico preliminare massimo ottenuto dalle ditte concorrenti;
- $Pt(a)p$ è il punteggio tecnico preliminare ottenuto dalla ditta i-esima.

La Commissione di gara, effettuato il rescaling, non ammetterà alla fase di gara successiva le Ditte la cui Offerta Tecnica non abbia totalizzato almeno 26 punti.

Per il lotto 4, il punteggio tecnico, di massimo 30 punti, è suddiviso nei criteri di valutazione di seguito riportati:

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
1	Velocità di assorbimento liquido - Metodica n.001 NMC93 Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili obbligatori (ausili assorbenti a mutandina, sagomati e rettangolari). Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	1,843
2	Cessione liquido - Metodica n.002 NMC93 Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili obbligatori (ausili assorbenti a mutandina, sagomati e rettangolari). Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	1,843
3	Capacità di assorbimento specifico - Metodica n°003 NMC93 Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili obbligatori (ausili assorbenti a mutandina, sagomati e rettangolari) Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	2,484
4	Spessore materassino - Prova laboratorio Sscpp MI 27 Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili obbligatori (ausili assorbenti a mutandina). Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	0,312
5	Test Manichino su Prodotto Intero - Ausili Assorbenti per Adulti Velocità di acquisizione e Cessione di liquido (Rewet) dopo imbibizioni ripetute - Prova laboratorio Sscpp MI 15 Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili obbligatori (ausili assorbenti a mutandina e sagomati). Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	3,354
6	Indicatore di cambio - Prova laboratorio Sscpp MI 22 Il punteggio sarà attribuito sulla base dei risultati delle prove di Laboratorio che verranno effettuate sugli ausili obbligatori (ausili assorbenti a mutandina, sagomati e rettangolari). Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	0,164
7	Caratteristiche di traspirabilità Il punteggio sarà attribuito come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> Per i pannoloni a mutandina, il punteggio verrà attribuito agli ausili 	4,000

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
	<p>totalmente traspirabili (nei pannelli laterali di fissaggio e nel film di contenimento);</p> <ul style="list-style-type: none"> Per i pannoloni sagomati, il punteggio verrà attribuito agli ausili aventi il film di contenimento traspirabile. <p>Il coefficiente V_{ai} sarà attribuito attraverso la seguente formula: $V_{ai} = \text{val}(\text{off})/\text{val}(\text{max})$</p> <p>Dove: $\text{val}(\text{off})$ = il numero di ausili offerti dalla ditta i-esima che rispettano le caratteristiche di cui sopra; $\text{val}(\text{max})$ = il numero più elevato dei prodotti offerti che soddisfino le caratteristiche di cui sopra. Per traspirabilità del film di contenimento si intende un livello $\geq 20,00 \text{ g} \cdot \text{h}^{-1} \cdot \text{m}^{-2}$</p>	
8	<p>Sistema di fissaggio degli ausili obbligatori</p> <p>Nei pannoloni a mutandina, il punteggio sarà attribuito alla presenza e funzionalità di un sistema di fissaggio che consenta il posizionamento ripetuto sull'intera superficie dell'ausilio.</p> <p>Il coefficiente V_{ai} sarà attribuito dalla Commissione mediante un giudizio collegiale secondo la seguente scala: Ottimo: $V_{ai}=1,0$ - Buono: $V_{ai}=0,75$ - Discreto: $V_{ai}=0,5$ – Sufficiente: $V_{ai}=0,25$ - Insufficiente/non valutabile: $V_{ai}=0,0$.</p>	3,000
9	<p>Ergonomia e comfort degli ausili obbligatori</p> <p>Il punteggio sarà attribuito all'ergonomia e al comfort in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forma e sgambatura dell'ausilio (per i pannoloni a mutandina e per i pannoloni sagomati); - Sagomatura del tampone assorbente (per i pannoloni a mutandina e per i pannoloni sagomati); - Capacità degli elastici di contenere i flussi minzionali (solo per i pannoloni a mutandina). <p>Il coefficiente V_{ai} sarà attribuito dalla Commissione mediante un giudizio collegiale secondo la seguente scala: Ottimo: $V_{ai}=1,0$ - Buono: $V_{ai}=0,75$ - Discreto: $V_{ai}=0,5$ – Sufficiente: $V_{ai}=0,25$ - Insufficiente/non valutabile: $V_{ai}=0,0$.</p>	3,000
10	<p>Qualità del confezionamento primario</p> <p>Per tutti gli ausili (ad eccezione del pannolone rettangolare), il punteggio sarà attribuito in base al possesso delle seguenti caratteristiche del confezionamento primario:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ presenza di sistema di apertura pretagliata; ▪ presenza di codice colore/simbolo o altro metodo identificativo del livello di assorbenza; ▪ indicazione della taglia. <p>Il coefficiente V_{ai} sarà attribuito ai confezionamenti che posseggano tutte le tre caratteristiche di cui sopra attraverso la seguente formula: $V_{ai} = \text{val}(\text{off})/\text{val}(\text{max})$</p>	2,000

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
	<p>Dove:</p> <p>val(off) = il numero di ausili offerti dalla ditta i-esima che rispettano le caratteristiche di cui sopra;</p> <p>val(max) = il numero più elevato dei prodotti offerti che soddisfino le caratteristiche di cui sopra.</p>	
11	<p>Gamma dei prodotti facoltativi offerti</p> <p>Il punteggio sarà attribuito alla numerosità dei prodotti facoltativi offerti, previa verifica della Commissione tecnica che <i>si riserva di non accettare come facoltativi, e quindi non integrare nella fornitura di cui all'oggetto della presente procedura, prodotti che non siano migliorativi e innovativi ovvero che non rispondano alle esigenze di utilizzo per specifici target di assistiti</i> secondo quanto riportato nell'Allegato 4 "Capitolato tecnico".</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:</p> <p>$Vai = val(off)/val(max)$</p> <p>Dove:</p> <p>val(off) = il numero di prodotti facoltativi offerti dalla ditta i-esima</p> <p>val(max) = il numero più elevato di prodotti facoltativi offerti, previa valutazione della Commissione.</p>	2,000
12	<p>Utilizzo di cellulosa proveniente da foreste certificate FSC o PEFC o equivalenti</p> <p>Il punteggio sarà attribuito ai prodotti per la cui produzione viene utilizzata cellulosa proveniente da foreste certificate (FSC, PEFC o equivalenti) e risultante dalla scheda tecnica dei prodotti ovvero altra idonea documentazione a comprova del requisito.</p> <p>Il valore di Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:</p> <p>$Vai = val(off)/val(max)$</p> <p>Dove:</p> <p>val(off) = il numero di prodotti della ditta i-esima per la cui produzione viene utilizzata cellulosa proveniente da foreste certificate</p> <p>val(max) = il numero più elevato di prodotti per la cui produzione viene utilizzata cellulosa proveniente da foreste certificate</p>	3,000
13	<p>Possesso di Dichiarazioni Ambientali di Prodotto (DAP)</p> <p>Il punteggio sarà assegnato alla numerosità dei prodotti certificati tra gli obbligatori.</p> <p>Il valore di Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:</p> <p>$Vai = val(off)/val(max)$</p> <p>Dove:</p> <p>val(off) = il numero di prodotti della ditta i-esima per i quali è stata presentata la Dichiarazione Ambientale di Prodotto (DAP)</p> <p>val(max) = il numero più elevato di prodotti per i quali è stata presentata la Dichiarazione Ambientale di Prodotto (DAP)</p>	3,000
	TOTALE	30,000

Prima di procedere alla sommatoria dei punteggi attribuiti a tutti i criteri, una volta assegnati i giudizi alle offerte, la Commissione procederà alla riparametrizzazione (re-scaling), in base alla seguente procedura:

a) se $V(\max_{pi}) > 0$

$$Va_i = \frac{V_{(a)p_i}}{V_{(\max)p_i}}$$

b) se $V(\max_{pi}) = 0$

$Va_i = 0$

Laddove

$V(a)p_i$ = coefficiente ottenuto dalla ditta (a) per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(\max)p_i$ = coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

Va_i = coefficiente ottenuto dalla ditta (a) per il criterio i-esimo.

Successivamente al primo re-scaling verranno sommati i punteggi per ogni criterio e calcolati i punteggi tecnici preliminari; il punteggio tecnico definitivo verrà attribuito facendo la riparametrizzazione (*re-scaling*) dei punteggi tecnici preliminari secondo la seguente formula:

$$Pt(a) = \frac{Pt(a)p}{Pt(\max)p}$$

Dove:

- $Pt(a)$ è il punteggio tecnico definitivo;
- $Pt(\max)p$ è il punteggio tecnico preliminare massimo ottenuto dalle ditte concorrenti;
- $Pt(a)p$ è il punteggio tecnico preliminare ottenuto dalla ditta i-esima.

La Commissione di gara, effettuato il rescaling, non ammetterà alla fase di gara successiva le Ditte la cui Offerta Tecnica non abbia totalizzato almeno 16 punti.

Per il lotto 5 il punteggio tecnico, di massimo 20 punti, è suddiviso nei criteri di valutazione di seguito riportati:

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
1	Test Manichino Bambini - Velocità di acquisizione e Cessione di liquido dopo caricamenti ripetuti - Prova laboratorio Ssccp MI 16	5,000

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
	<p>Il punteggio sarà attribuito sulla base del risultato della prova di Laboratorio che verrà effettuata sui pannolini obbligatori.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9</p>	
2	<p>Caratteristiche migliorative di traspirabilità</p> <p>Il punteggio sarà attribuito ai pannolini totalmente traspirabili.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Vai = val(off)/val(max)$</p> <p>Dove: $val(off)$ = il numero di ausili offerti dalla ditta i-esima che rispettano le caratteristiche di cui sopra; $val(max)$ = il numero più elevato dei prodotti offerti che soddisfino le caratteristiche di cui sopra.</p> <p>Per traspirabilità del film di contenimento si intende un livello $\geq 20,00 \text{ g}^*h^{-1}*m^{-2}$</p>	3,000
3	<p>Sistema di fissaggio degli ausili obbligatori</p> <p>Nei pannoloni a mutandina, il punteggio sarà attribuito alla presenza e funzionalità di un sistema di fissaggio che consenta il posizionamento ripetuto sull'intera superficie dell'ausilio.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito dalla Commissione mediante un giudizio collegiale secondo la seguente scala: Ottimo: $Vai=1,0$ - Buono: $Vai=0,75$ - Discreto: $Vai=0,5$ – Sufficiente: $Vai=0,25$ - Insufficiente/non valutabile: $Vai=0,0$.</p>	3,000
4	<p>Qualità del confezionamento primario</p> <p>Per tutti i pannolini, il punteggio sarà attribuito in base al possesso delle seguenti caratteristiche del confezionamento primario:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ presenza di sistema di apertura pretagliata; ▪ presenza di codice colore/simbolo o altro metodo identificativo del livello di assorbenza; ▪ indicazione della taglia. <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito ai confezionamenti che posseggano tutte le tre caratteristiche di cui sopra attraverso la seguente formula: $Vai = val(off)/val(max)$</p> <p>Dove: $val(off)$ = il numero di ausili offerti dalla ditta i-esima che rispettano le caratteristiche di cui sopra; $val(max)$ = il numero più elevato dei prodotti offerti che soddisfino le caratteristiche di cui sopra.</p>	2,000
5	<p>Gamma dei prodotti facoltativi offerti</p> <p>Il punteggio sarà attribuito alla numerosità dei prodotti facoltativi offerti, previa verifica della Commissione tecnica che <i>si riserva di non accettare come facoltativi, e quindi non integrare nella fornitura di cui all'oggetto della presente procedura, prodotti che non siano migliorativi e innovativi ovvero che non rispondano alle esigenze di utilizzo per specifici target di assistiti</i> secondo</p>	3,000

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
	<p>quanto riportato nell'Allegato 4 "Capitolato tecnico".</p> <p>Il coefficiente V_{ai} sarà attribuito attraverso la seguente formula: $V_{ai} = \text{val(off)}/\text{val(max)}$</p> <p>Dove: val(off) = il numero di prodotti facoltativi offerti dalla ditta i-esima val(max) = il numero più elevato di prodotti facoltativi offerti, previa valutazione della Commissione.</p>	
6	<p>Utilizzo di cellulosa proveniente da foreste certificate FSC o PEFC o equivalenti</p> <p>Il punteggio sarà attribuito ai prodotti per la cui produzione viene utilizzata cellulosa proveniente da foreste certificate (FSC, PEFC o equivalenti) e risultante dalla scheda tecnica dei prodotti ovvero altra idonea documentazione a comprova del requisito.</p> <p>Il valore di V_{ai} sarà attribuito attraverso la seguente formula: $V_{ai} = \text{val(off)}/\text{val(max)}$</p> <p>Dove: val(off) = il numero di prodotti della ditta i-esima per la cui produzione viene utilizzata cellulosa proveniente da foreste certificate val(max) = il numero più elevato di prodotti per la cui produzione viene utilizzata cellulosa proveniente da foreste certificate</p>	2,000
7	<p>Possesso di Dichiarazioni Ambientali di Prodotto (DAP)</p> <p>Il punteggio sarà assegnato alla numerosità dei prodotti certificati tra gli obbligatori.</p> <p>Il valore di V_{ai} sarà attribuito attraverso la seguente formula: $V_{ai} = \text{val(off)}/\text{val(max)}$</p> <p>Dove: val(off) = il numero di prodotti della ditta i-esima per i quali è stata presentata la Dichiarazione Ambientale di Prodotto (DAP) val(max) = il numero più elevato di prodotti della per i quali è stata presentata la Dichiarazione Ambientale di Prodotto (DAP)</p>	2,000
	TOTALE	20,000

Prima di procedere alla sommatoria dei punteggi attribuiti a tutti i criteri, una volta assegnati i giudizi alle offerte, la Commissione procederà alla riparametrizzazione (re-scaling), in base alla seguente procedura:

a) se $V(\max_{pi}) > 0$

$$Va_i = \frac{V_{(a)p_i}}{V_{(\max)p_i}}$$

b) se $V(\max_{pi}) = 0$

$Va_i = 0$

Laddove

$V(a)_{pi}$ = coefficiente ottenuto dalla ditta (a) per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(\max)_{pi}$ = coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

Va_i = coefficiente ottenuto dalla ditta (a) per il criterio i-esimo.

Successivamente al primo re-scaling verranno sommati i punteggi per ogni criterio e calcolati i punteggi tecnici preliminari; il punteggio tecnico definitivo verrà attribuito facendo la riparametrizzazione (*re-scaling*) dei punteggi tecnici preliminari secondo la seguente formula:

$$Pt(a) = \frac{Pt(a)p}{Pt(\max)p}$$

Dove:

- $Pt(a)$ è il punteggio tecnico definitivo;
- $Pt(\max)p$ è il punteggio tecnico preliminare massimo ottenuto dalle ditte concorrenti;
- $Pt(a)p$ è il punteggio tecnico preliminare ottenuto dalla ditta i-esima.

La Commissione di gara, effettuato il rescaling, non ammetterà alla fase di gara successiva le Ditte la cui Offerta Tecnica non abbia totalizzato almeno 11 punti.

Per il lotto 6 il punteggio tecnico, di massimo 20 punti, è suddiviso nei criteri di valutazione di seguito riportati:

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
1	Test Manichino Bambini - Velocità di acquisizione e Cessione di liquido dopo caricamenti ripetuti - Prova laboratorio Sscp MI 16 Il punteggio sarà attribuito sulla base del risultato della prova di Laboratorio che verrà effettuata sui pannolini obbligatori. Il coefficiente Va_i sarà attribuito sulla base delle fasce di valutazione di cui all'Allegato 9	5,000
2	Caratteristiche migliorative di traspirabilità Il punteggio sarà attribuito ai pannolini totalmente traspirabili. Il coefficiente Va_i sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Va_i = val(off)/val(max)$	3,000

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
	<p>Dove:</p> <p>val(off) = il numero di ausili offerti dalla ditta i-esima che rispettano le caratteristiche di cui sopra;</p> <p>val(max) = il numero più elevato dei prodotti offerti che soddisfino le caratteristiche di cui sopra.</p> <p>Per traspirabilità del film di contenimento si intende un livello $\geq 20,00 \text{ g} \cdot \text{h}^{-1} \cdot \text{m}^{-2}$</p>	
4	<p>Sistema di fissaggio degli ausili obbligatori</p> <p>Nei pannoloni a mutandina, il punteggio sarà attribuito alla presenza e funzionalità di un sistema di fissaggio che consenta il posizionamento ripetuto sull'intera superficie dell'ausilio.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito dalla Commissione mediante un giudizio collegiale secondo la seguente scala:</p> <p>Ottimo: Vai=1,0 - Buono: Vai=0,75 - Discreto: Vai=0,5 – Sufficiente: Vai=0,25 - Insufficiente/non valutabile: Vai=0,0.</p>	3,000
5	<p>Qualità del confezionamento primario</p> <p>Per tutti i pannolini, il punteggio sarà attribuito in base al possesso delle seguenti caratteristiche del confezionamento primario:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ presenza di sistema di apertura pretagliata; ▪ presenza di codice colore/simbolo o altro metodo identificativo del livello di assorbenza; ▪ indicazione della taglia. <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito ai confezionamenti che posseggano tutte le tre caratteristiche di cui sopra attraverso la seguente formula:</p> $\text{Vai} = \text{val}(\text{off})/\text{val}(\text{max})$ <p>Dove:</p> <p>val(off) = il numero di ausili offerti dalla ditta i-esima che rispettano le caratteristiche di cui sopra;</p> <p>val(max) = il numero più elevato dei prodotti offerti che soddisfino le caratteristiche di cui sopra.</p>	2,000
6	<p>Gamma dei prodotti facoltativi offerti</p> <p>Il punteggio sarà attribuito alla numerosità dei prodotti facoltativi offerti, previa verifica della Commissione tecnica che <i>si riserva di non accettare come facoltativi, e quindi non integrare nella fornitura di cui all'oggetto della presente procedura, prodotti che non siano migliorativi e innovativi ovvero che non rispondano alle esigenze di utilizzo per specifici target di assistiti</i> secondo quanto riportato nell'Allegato 4 "Capitolato tecnico".</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:</p> $\text{Vai} = \text{val}(\text{off})/\text{val}(\text{max})$ <p>Dove:</p> <p>val(off) = il numero di prodotti facoltativi offerti dalla ditta i-esima</p> <p>val(max) = il numero più elevato di prodotti facoltativi offerti, previa valutazione della Commissione.</p>	2,000
7	<p>Utilizzo di cellulosa proveniente da foreste certificate FSC o PEFC o</p>	2,000

ID	Criteri di valutazione	Punteggio massimo W_i
	<p>equivalenti</p> <p>Il punteggio sarà attribuito ai prodotti per la cui produzione viene utilizzata cellulosa proveniente da foreste certificate (FSC, PEFC o equivalenti) e risultante dalla scheda tecnica dei prodotti ovvero altra idonea documentazione a comprova del requisito.</p> <p>Il valore di V_{ai} sarà attribuito attraverso la seguente formula: $V_{ai} = \text{val}(\text{off})/\text{val}(\text{max})$</p> <p>Dove: $\text{val}(\text{off})$ = il numero di prodotti della ditta i-esima per la cui produzione viene utilizzata cellulosa proveniente da foreste certificate $\text{val}(\text{max})$ = il numero più elevato di prodotti per la cui produzione viene utilizzata cellulosa proveniente da foreste certificate</p>	
8	<p>Possesso di Dichiarazioni Ambientali di Prodotto (DAP)</p> <p>Il punteggio sarà assegnato alla numerosità dei prodotti certificati tra gli obbligatori.</p> <p>Il valore di V_{ai} sarà attribuito attraverso la seguente formula: $V_{ai} = \text{val}(\text{off})/\text{val}(\text{max})$</p> <p>Dove: $\text{val}(\text{off})$ = il numero di prodotti per i quali è stata presentata la Dichiarazione Ambientale di Prodotto (DAP) $\text{val}(\text{max})$ = il numero più elevato di prodotti della ditta i-esima per i quali è stata presentata la Dichiarazione Ambientale di Prodotto (DAP)</p>	2,000
9	<p>Offerta di pannolini lavabili</p> <p>Il punteggio verrà attribuito alle ditte concorrenti che offriranno pannolini lavabili.</p> <p>Il valore di V_{ai} sarà attribuito attraverso la seguente formula: $V_{ai} = \text{val}(\text{off})/\text{val}(\text{max})$</p> <p>Dove: $\text{val}(\text{off})$ = il numero di modelli di pannolini lavabili offerti; $\text{val}(\text{max})$ = il numero più elevato di modelli offerti.</p>	1,000
	TOTALE	20,000

Prima di procedere alla sommatoria dei punteggi attribuiti a tutti i criteri, una volta assegnati i giudizi alle offerte, la Commissione procederà alla riparametrizzazione (re-scaling), in base alla seguente procedura:

a) se $V(\max_{pi}) > 0$

$$Va_i = \frac{V_{(a)p_i}}{V_{(\max)p_i}}$$

b) se $V(\max_{pi}) = 0$

$Va_i = 0$

Laddove

$V(a)_{pi}$ = coefficiente ottenuto dalla ditta (a) per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(\max)_{pi}$ = coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

Va_i = coefficiente ottenuto dalla ditta (a) per il criterio i-esimo.

Successivamente al primo re-scaling verranno sommati i punteggi per ogni criterio e calcolati i punteggi tecnici preliminari; il punteggio tecnico definitivo verrà attribuito facendo la riparametrizzazione (*re-scaling*) dei punteggi tecnici preliminari secondo la seguente formula:

$$Pt(a) = \frac{Pt(a)p}{Pt(\max)p}$$

Dove:

- $Pt(a)$ è il punteggio tecnico definitivo;
- $Pt(\max)p$ è il punteggio tecnico preliminare massimo ottenuto dalle ditte concorrenti;
- $Pt(a)p$ è il punteggio tecnico preliminare ottenuto dalla ditta i-esima.

La Commissione di gara, effettuato il rescaling, non ammetterà alla fase di gara successiva le Ditte la cui Offerta Tecnica non abbia totalizzato almeno 11 punti.

6.2 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO (PE)

Il punteggio economico P_E attribuito a ciascuna offerta per ogni lotto è determinato da:

$$PE_i = Val_{\min} / Val_{i-esimo} * X$$

Dove

PE_i è il punteggio conseguito dal concorrente i-esimo;

Val_{\min} è il valore complessivo dell'offerta più basso risultante dall'analisi delle offerte economiche ritenute valide;

$Val_{i-esimo}$ è il valore complessivo dell'offerta economica del concorrente i-esimo.

X è il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (50 punti per i Lotti 1, 2 e 3; 70 punti per il Lotto 4; 80 punti per i Lotti 5 e 6).

Relativamente ai punteggi tecnici ed economici sopra rappresentati, il calcolo per gli arrotondamenti sarà effettuato alla seconda cifra decimale per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la quinta cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 21,23567 viene arrotondato a 21,24;
- 21,23467 viene arrotondato a 21,23.

7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

In data **16/12/2014 alle ore 10:00** presso la sede dell'Agenzia, il soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi. Nella medesima seduta il soggetto che presiede la gara provvederà alla verifica del contenuto della Busta "A" e all'effettuazione del sorteggio per le verifiche dei requisiti dichiarati ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

Un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dall'Agenzia, procederà in seduta pubblica all'apertura delle Buste B, al solo fine della verifica del contenuto delle medesime. Successivamente, in seduta riservata, procederà all'esame delle Buste B, alla verifica della corrispondenza tra le caratteristiche minime richieste nell'Allegato 3 "Capitolato Tecnico" e quanto offerto da ciascuna ditta concorrente in termini di documentazione contenuta nella Busta B. La Commissione Giudicatrice procederà inoltre all'attribuzione dei punteggi tecnici secondo i criteri di cui al paragrafo "Modalità di aggiudicazione della gara" ed ai paragrafi del Capitolato Tecnico ivi richiamati.

In data da comunicarsi tramite fax a tutte le imprese ammesse alla valutazione economica, il soggetto che presiede la gara procederà, in seduta pubblica:

- all'apertura delle Buste C contenenti le offerte economiche e alla formulazione della graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica ($P_T + P_E$);
- ad effettuare la verifica della presenza di offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 86 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. In caso di sospetta anomalia, si procederà in base a quanto previsto al paragrafo 7.1.

Risulterà aggiudicataria della gara, per ciascun lotto, la ditta concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, fatto salvo quanto previsto riguardo alle offerte risultate anormalmente basse.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Si precisa che l'Agenzia si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare una trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto l'incaricato delle imprese concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare la impresa e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

7.1 SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., e comunque nel caso in cui la Agenzia intenda avvalersi della facoltà di cui al medesimo art. 86, comma 3, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. ed in accordo con quanto previsto dall'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m., l'Agenzia si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5.

All'esito del procedimento di verifica, il soggetto che presiede la gara, in data da comunicarsi tramite fax a tutte le imprese ammesse alla valutazione economica, dichiarerà in seduta pubblica la esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procederà alla aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala, secondo il disposto dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, la ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.). Per la definizione dei segreti tecnici e commerciali, il principio di prova

richiesto e la procedura, si rimanda alla sezione “Segreti tecnici e commerciali” di cui al paragrafo “Modalità di presentazione dell’offerta”.

7.2 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell’art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., l’Agenzia provvederà a comunicare d’ufficio:

- a) l’aggiudicazione definitiva all’aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un’offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l’esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l’esclusione ai concorrenti esclusi;
- b-bis) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- b-ter) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l’aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate, in via principale, mediante posta elettronica certificata, se indicata in Busta A, o con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante notificazione, al domicilio eletto, ovvero mediante fax, se l'utilizzo di quest'ultimo mezzo è espressamente autorizzato dalla ditta concorrente. Nel caso di invio a mezzo posta o notificazione, dell'avvenuta spedizione è data contestualmente notizia al destinatario mediante fax o posta elettronica, anche non certificata, al numero di fax ovvero all'indirizzo di posta elettronica indicati in Busta A.

È onere della ditta concorrente comunicare tempestivamente ogni modifica dei recapiti suindicati.

La comunicazione di avvenuta stipulazione della Convenzione si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione della medesima sul sito della Agenzia, www.intercent.it.

8. CAUZIONE PROVVISORIA

L’impresa concorrente dovrà prestare, secondo le modalità previste dall’art. 75 D. Lgs. 163/2006 e s.m., una cauzione provvisoria pari all’1% dell’importo complessivo di ogni singolo lotto.

Nel caso di partecipazione a più lotti, la ditta concorrente può prestare un’unica cauzione cumulativa, purchè nella medesima siano elencati specificamente i lotti cui si partecipa ed i relativi importi.

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato, depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065 e presentandosi muniti della copia del Bando di gara;

ovvero

- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fidejussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni:
 - risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.,
 - prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata, pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.; tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale.

In caso di prestazione della cauzione con fidejussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere inserita nella BUSTA A - Documentazione Amministrativa.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D. Lgs. n. 385/1993.

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005.

La garanzia può essere prestata anche da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del citato D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 comma 2-bis del d.lgs. n. 163 del 2006 ai sensi del D.L. 24/06/2014 n. 90, (ii) il caso di mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto dell'aggiudicatario, (iii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziari richiesti, (iv) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula della Convenzione, nel termine stabilito; (v) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. In tal caso, la ditta concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito e produrre la relativa documentazione in originale o copia autentica ex D.P.R. n. 445/2000. Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le ditte concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso delle certificazioni sopra specificate e ne producano la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo, da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile, dal Consorzio medesimo. In caso di Rete di Imprese: dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica; dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza

ma è priva di soggettività giuridica; dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

9. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Nel termine di 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire alla Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, ex art. 84, comma 3, D. Lgs. 159/2011:
 - dichiarazione sostitutiva di certificato camerale, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 D. Lgs. 159/2011;
 - dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, redatta dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 D. Lgs. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo massimo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione. Tale importo è ridotto del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006 e s.m.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata:

- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - sottoscrizione autenticata da notaio;
 - essere operativa entro 15 (quindici) giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;

- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
- avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione alla Agenzia di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante;

- c) adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;
- d) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/1972;
- e) indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna;

nel termine di 10 (dieci) giorni dalla richiesta:

- f) la comprova del possesso dei requisiti economico-finanziari, di cui alla Busta A, lettera B): si veda quanto specificato al paragrafo "Modalità di presentazione dell'offerta" Busta A in ordine alla documentazione da presentare per le verifiche di cui all'art. 48 D. Lgs. 163/2006 e s.m.;

In caso di R.T.I. , Consorzi, Reti o gruppi:

- la dichiarazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le imprese consorziate che dal Consorzio, o da tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ed anche, in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, dall'impresa che riveste la funzione di organo comune;
- la documentazione di cui ai precedenti punti b), c) ed e) dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o dal Consorzio o dall'organo comune della Rete di imprese;
- la documentazione di cui al precedente punto f) dovrà essere presentata dalle imprese nei limiti di quanto dichiarato;
- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate o consorziate o in rete non residenti senza stabile organizzazione in Italia;

- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I./Rete o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta. Nel mandato di rappresentanza dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, espressa anche in misura percentuale.

L'Aggiudicatario, di norma entro la data fissata per la sottoscrizione della Convenzione, è altresì tenuto al rimborso delle spese sostenute per l'assolvimento degli oneri di pubblicazione del bando e relativo esito di gara sui quotidiani. Le spese, il cui importo è pubblicato sulla pagina informativa della gara, nel sito www.intercent.it, saranno esattamente quantificate a pubblicazioni effettivamente avvenute. Sarà cura della Agenzia comunicare all'Aggiudicatario di ciascun lotto gli importi definitivi che dovranno essere versati nei termini suindicati e le modalità di versamento.

Ai fini dell'aggiudicazione al concorrente risultato miglior offerente sarà richiesto di fornire documentazione attestante il possesso dei requisiti oggetto di valutazione tecnica (ad es. copie autentiche di certificazioni FSC o PEFC o equivalenti e/o di Dichiarazioni Ambientali di Prodotti), qualora presentata ai fini della valutazione dell'offerta.

Al/i Fornitore/i aggiudicatario/i dei lotti domiciliari sarà inoltre richiesto di presentare la dichiarazione relativa alla sicurezza del proprio archivio informatizzato, eventualmente corredata dalle certificazioni disponibili, secondo quanto specificato nell'Allegato 3 "Capitolato tecnico".

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione.

L'Agenzia provvederà a verificare la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria dichiarati nella domanda di partecipazione della ditta concorrente seconda classificata, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata.

10. FORMAZIONE

Entro il medesimo termine di cui sopra, due o più incaricati della ditta aggiudicataria, sono obbligati a partecipare ad una sessione di formazione della durata di minimo due ore, presso la sede dell'Agenzia, volta a fornire gli elementi necessari per l'utilizzo del Sistema. In particolare verranno illustrate le modalità di funzionamento per la ricezione degli Ordinativi di Fornitura, per l'approvazione/rifiuto degli stessi, per la compilazione della reportistica, ecc.

11. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., nelle modalità previste dall'articolo "Subappalto" dell'Allegato 5 "Schema di Convenzione".

Resta inteso che, qualora il Fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto della Convenzione.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia e delle Aziende sanitarie/Amministrazioni contraenti di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- il Fornitore deve depositare presso l'Agenzia il contratto di subappalto, inviandone copia anche all'Azienda sanitaria/Amministrazione Contraente, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, il Fornitore deve trasmettere alla Agenzia la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal bando di gara (dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m., dichiarazione sostitutiva di certificato camerale ecc., e dei requisiti economico finanziari necessari per l'esecuzione delle attività oggetto di subappalto).

Ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare,

alla Agenzia ed alla Azienda sanitaria/Amministrazione Contraente interessata, il nome del sub-contrante, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività affidate, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/2003 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-er Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127. È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il dirigente Responsabile del Servizio Strategie d'acquisto.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile su espressa richiesta da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille 21 - 40121 Bologna (Italia), Tel. 051 527.3081 – 527.3082, Fax 051 527.3084, e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it.

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 – Schema dichiarazioni Busta A
- Allegato 2 – Schema Offerta Economica Busta C
- Allegato 3 – Capitolato Tecnico
- Allegato 4 – Caratteristiche dei prodotti
- Allegato 5 – Schema di Convenzione
- Allegato 6 – Schema Avvalimento
- Allegato 7 – Sistema informativo – Richiesta anagrafe regionale
- Allegato 8 – Sistema informativo – Specifiche messaggi backbone SOLE
- Allegato 9 – Prove di Laboratorio