

**PROCEDURA APERTA, A RILEVANZA COMUNITARIA, PER L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE PROGETTUALE, OPERATIVA E VALUTATIVA DEI PERCORSI DI SUPPORTO ALL'IMPIEGO IPS  
(INDIVIDUAL PLACEMENT AND SUPPORT)**

**CHIARIMENTI**

*(Aggiornato al 24 giugno 2014)*

**DOMANDA 1**

Avremmo necessità di un chiarimento in merito alla gara d'appalto in oggetto: nel Capitolato Tecnico (pag. 14) si indicano le ore medie annuali ad utente (65), nella Relazione Tecnica a (pag. 11- Tabella 2) il totale delle ore annuali dei vari DSM divise per il numero annuale degli utenti, evidenzia delle medie variabili fra loro che vanno dalle 63 ore alle 66 ore ad utente. Solo per quanto riguarda il DSM di Rimini il totale delle ore medie è piuttosto inferiore (ore 58). Ci chiediamo se la differenza è motivata dagli importi economici che ogni DSM ha messo a disposizione, da errore in tabella o da altre motivazioni.

**RISPOSTA 1**

È stata rilevata un'imprecisione in Tabella 2 a pag.11 della Relazione Tecnica, dove alla voce "Media annuale del numero di nuovi utenti anno", per il DSM DP di Rimini è indicato il numero di 50 utenti invece di 45, con 5 utenti in più rispetto a quanto mediamente ipotizzato in letteratura.

Tale dato e la natura stessa della voce sopracitata in Tabella 2, sono indicativi, in quanto non hanno influenzato e non concorrono alla quantificazione del corrispettivo della base d'asta. L'importo della base d'asta è stato calcolato sulla base del numero di operatori e del loro monte ore settimanali – esattamente come richiesto nell'Accordo, dai DSM DP – e del corrispondente monte ore annuali come riportato in Tabella 4 a pag.12 (Ore annuali di Servizio di supporto all'impiego IPS).

## **DOMANDA 2**

In riferimento al bando di gara in oggetto, a siamo a chiedere un chiarimento relativamente al punto III2.1) "Requisiti relativi all'iscrizione nel registro commerciale": - l' "iscrizione al Registro Commerciale dello Stato di residenza" può essere inteso come iscrizione al "REA - Repertorio Economico Amministrativo" presso la Camera di Commercio provinciale? - nel caso, l'iscrizione al REA è requisito sufficiente per la partecipazione, o è necessario essere comunque iscritti al Registro delle Imprese?.

## **RISPOSTA 2**

Per i soggetti non obbligati all'iscrizione al Registro Imprese è sufficiente presentare l'iscrizione al Repertorio delle notizie Economiche ed Amministrative (R.E.A.), al fine della partecipazione.

## **DOMANDA 3**

Nella tabella n.1 (pag 10) della Relazione Tecnica viene abbinato al numero di ore settimanali un operatore, vorremmo sapere se, a fronte di un tempo pieno (ore 36 settimanali), fosse possibile impiegare due operatori a part time (2 operatori a 18 ore settimanali). La richiesta si giustifica con la necessità di garantire una migliore organizzazione del servizio, dando la possibilità agli operatori di interscambiarsi per eventuali problematiche di salute o di altro genere che nell'annualità potrebbero verificarsi.

## **RISPOSTA 3**

Il numero degli operatori IPS e il corrispondente orario settimanale di lavoro, riportati nella Tabella 1 a pag. 10 della Relazione Tecnica, sono tratti dal documento allegato al presente Bando di gara, 'Accordo per acquisizione del "Servizio IPS" mediante gara d'appalto unica regionale espletata da Intercent-ER' in base al quale i Direttori dei Dipartimenti di Salute Mentale Dipendenze Patologiche, hanno quantificato e specificato il loro bisogno di operatori IPS. Pertanto è preferibile attenersi a queste richieste e definizioni del fabbisogno di operatori IPS, oltre al fatto che per ragioni di natura tecnica è preferibile un operatore a tempo pieno, a 36 ore settimanali, piuttosto che 2 operatori IPS part time, a 18 ore settimanali. Con 2 operatori IPS part time anziché 1 a tempo pieno vi è un maggior dispendio di ore di riunione e di supervisione a scapito degli interventi operativi direttamente con l'utenza.

#### **DOMANDA 4**

Con riferimento alla documentazione amministrativa (Busta A) da produrre per l'appalto in oggetto, sono a chiedere le seguenti precisazioni:

1. Nel caso di RTI non costituita: - l'allegato 3 - dichiarazione Lettera B deve essere prodotto da tutte le imprese?
2. È disponibile un modello relativo alla Dichiarazione citata al punto 36 del "facsimile dichiarazione" (Lettera B)?
3. La dichiarazione Lettera B - punto 2 del disciplinare (pag. 6) si intende soddisfatta con la compilazione del punto 12 del "facsimile dichiarazione" o è necessaria ulteriore specifica relativamente alla conformità art. 39 d.lgs 163/2006?
4. Inoltre chiedo conferma che la dichiarazione di cui alla Lettera C del disciplinare (pag. 7) si consideri ottemperata con le informazioni fornite al punto 35 dello stesso facsimile.

#### **RISPOSTA 4**

1. Le Dichiarazioni e i dati richiesti negli Allegati allo "Schema Dichiarazioni Busta A" devono essere presentati da tutte le imprese del costituendo RTI. L'Allegato 3 nel Quadro B, lettera B richiede informazioni integrative per i Consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n.163/2006 e s.mm. Le imprese del costituendo RTI che rientrano in tale categoria dovranno presentare anche le informazioni integrative del Quadro B.
2. Nel Disciplinare, al paragrafo "Modalità di presentazione dell'offerta", Busta A, lettera E) pag.7, vengono indicati specificatamente gli elementi richiesti per la Dichiarazione congiunta. Non sono presenti modelli.
3. La dichiarazione di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese si intende soddisfatta con la compilazione del punto 12) dello "Schema dichiarazioni Busta A".
4. Al punto 35) dello "Schema dichiarazioni Busta A" vengono specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, espresse anche in misura percentuale, così come indicato anche nel Disciplinare. Basta inserire i dati richiesti al punto 35).

#### **DOMANDA 5**

Con riferimento al documento Relazione Tecnica, dalla tabella a pagina 10 si evince che la spesa per attività di supervisione è ripartita in proporzione alle ore di servizio/numero utenti attribuito a

ciascun DSM. Chiedo conferma che i tre supervisorini dovranno essere invece impegnati per n. 120 ore annue ciascuno (uno per ogni area), indipendentemente dalla suddivisione oraria indicata nella tabella.

#### **RISPOSTA 5**

Si conferma che le ore annuali di supervisione sono teoricamente ripartite per ogni DSM DP, in modo proporzionale in base al numero di utenti e solo ai fini della ripartizione della spesa. Probabilmente i DSM DP che hanno più utenti e che pagano proporzionalmente di più, nel confronto anche gruppale con il supervisore, assorbiranno più ore di supervisione. Ma non è detto che le necessità reali siano sempre orientate in modo così rigido. I supervisorini svolgeranno la loro attività in una dimensione di area, con incontri di gruppo ed individuali che terranno conto in modo equo delle effettive e reali necessità degli utenti e degli operatori in quel momento e in quella situazione. In questa condizione operativa viene garantita ad ogni area, una disponibilità massima ed equa di ore mensili ed annuali da gestire. Inoltre è da tenere in considerazione che i supervisorini non devono ma possono essere impegnati per un massimo di 10 ore mensili e 120 ore anno per ciascuna delle aree.

Quindi nell'area in cui non ce ne fosse bisogno di tutte le 10 ore mensili e le 120 ore annuali, si potranno utilizzare meno ore di supervisione del massimo previsto.

#### **DOMANDA 6**

Nel conteggio delle pagine totali del progetto tecnico, la pagina dell'indice rientra nel numero complessivo di facciate pari a 20?

#### **RISPOSTA 6**

La pagina dell'indice non vi rientra. Si fa presente comunque che nel Disciplinare viene richiesto "indicativamente" un numero complessivo di facciate pari a 20.

#### **DOMANDA 7**

Nella dichiarazione lettera B punto 38, in caso di RTI costituenda, ogni impresa dovrà indicare il proprio domicilio o viene indicato da tutti il recapito dell'impresa capogruppo?

#### **RISPOSTA 7**

Per la ricezione di ogni comunicazione inerente la gara è preferibile che venga indicato da tutti il recapito dell'impresa capogruppo.

### **DOMANDA 8**

Al punto 33 della stessa dichiarazione, premettendo che nel nostro caso la cauzione provvisoria viene materialmente pagata dalla sola impresa capogruppo, le altre imprese partner devono comunque indicare la cifra pagata, tenendo conto che la fidejussione è comunque intestata a tutte, oppure indicheranno un importo pari a zero?

### **RISPOSTA 8**

Al punto 33) delle Dichiarazioni Busta A deve essere indicato l'importo pagato per la cauzione provvisoria. Ogni Ditta dovrà riportare l'importo complessivo della cauzione.

### **DOMANDA 9**

Chiediamo se le dichiarazioni Lettera A e Lettera B (e relativi allegati) e l'offerta economica dovranno essere prodotti su carta intestata dell'ente proponente ed indirizzate all'agenzia, o se deve essere utilizzata la modulistica- fac-simile, mantenendo nell'intestazione il logo dell'Agenzia Intercent-ER e l'oggetto del bando. Chiediamo inoltre se vanno prodotte in carta semplice o con marca da bollo. Si chiede conferma che sull'offerta economica la marca da bollo da apporre è del valore di Euro 16,00.

### **RISPOSTA 9**

Le dichiarazioni devono essere presentate secondo il modello e nelle modalità indicate nel Disciplinare di gara, non rilevano le modalità di presentazione su carta intestata o meno. Si conferma che possono essere prodotte in carta semplice e che viene richiesta l'apposizione di una marca da bollo del valore di Euro 16,00, limitatamente all'offerta economica.