



**PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR  
TAVOLA FREDDA PRESSO LA SEDE DEGLI UFFICI DELLA REGIONE IN VIALE  
ALDO MORO, 21, IN BOLOGNA**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## **INDICE**

1. OGGETTO E DURATA .....	3
2.DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA .....	3
3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....	4
4.PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESE .....	16
5.AVVALIMENTO .....	19
6. MODALITÀ E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	20
7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	24
8 CAUZIONE PROVVISORIA.....	26
9. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO.....	29
10.INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	29
ALLEGATI.....	31

## **1. OGGETTO E DURATA**

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, indetta dall'Agenzia Regionale Intercent-ER (di seguito in poi Agenzia) per la gestione in concessione del servizio bar tavola fredda presso la sede degli uffici della Regione in viale Aldo Moro, 21, in Bologna di cui al Bando di gara inviato alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, per un importo complessivo pari ad **Euro 483.000,00 IVA esclusa**, riferito ad una durata contrattuale di 36 mesi decorrenti dalla data di comunicazione dell'avvio dell'esecuzione. Il valore complessivo presunto della concessione del servizio è stato calcolato sulla base del fatturato indicato nei bilanci dell'attuale concessionario, nel triennio 2011 - 2013.

L'importo sopra indicato potrà arrivare fino ad un massimo di Euro 966.000,00 IVA esclusa, comprensivo dell'ammontare previsto per l'eventuale ripetizione di servizi analoghi già affidati all'operatore economico aggiudicatario, per un massimo di ulteriori 36 mesi, ai sensi e nei limiti di quanto previsto dall'art. 57, comma 5, lett. b), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Tale importo potrà essere aumentato o diminuito in conformità a quanto previsto dall'art.11 del Regio Decreto 18/11/1923 n.2440.

Alla Ditta aggiudicataria potranno essere inoltre affidati, ai sensi dell'art.57, 5° comma lettera a) del D.Lgs. n. 163/2006, servizi complementari.

L'Amministrazione contraente potrà richiedere al Fornitore una variazione al contratto solo nei termini posti dagli artt.310 e 311 del D.P.R. 207/2010.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/06, in base ai criteri indicati al paragrafo di seguito riportato "Modalità e criteri di aggiudicazione della gara".

**Il codice CIG attribuito alla presente procedura è CIG 607178537D**

**Le richieste di CHIARIMENTI** da parte delle imprese concorrenti dovranno pervenire all'Agenzia **esclusivamente via PEC** all'indirizzo: [intercenter@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:intercenter@postacert.regione.emilia-romagna.it) o **via fax** al n. 051/527.30.84 **entro le ore 12:00 del giorno 03/02/2015**; le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno pubblicate, periodicamente, sul sito di Intercent-ER: <http://www.intercent.it>

## **2.DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA**

Il documento di valutazione dei rischi, Allegato al presente Disciplinare di gara, contiene una

valutazione ricognitiva dei rischi relativi alla tipologia di prestazione oggetto della presente gara, che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto, così come previsto dall'art. 26, comma 3-ter del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Sulla base dei rischi da interferenza individuati nell'Allegato si ritiene che l'attuazione delle relative misure da adottare comporti oneri per la sicurezza pari ad € 688,20.

Tale documento potrà essere integrato dalla Amministrazione Contraente, prima dell'inizio dell'esecuzione, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto e quantificando gli eventuali oneri correlati; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dal Fornitore, è allegata al contratto prima dell'inizio dell'attività.

Resta comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

### **3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le offerte e la relativa documentazione, devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 19/02/2015**, **pena l'irricevibilità dell'offerta e conseguente non ammissione alla gara**, al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER - Via dei Mille, 21 – 40121-Bologna.

Ad avvenuta scadenza del predetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Le offerte avranno una validità di 180 giorni dalla data di presentazione.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte redatte in lingua italiana, devono essere contenute, **a pena di esclusione**, in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con strumenti idonei a garantirne la sicurezza contro eventuali

manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Si precisa che, in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc..., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa concorrente – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna – nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico, sigillato come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto "Procedura aperta per la gestione in concessione del servizio bar tavola fredda presso la sede degli uffici della Regione in viale Aldo Moro, 21, in Bologna".
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi o Reti di Impresa come disciplinato nel successivo paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), di consorzi e di reti di impresa");
- l'indirizzo del destinatario;

Tale plico deve contenere, **buste distinte**, e secondo le norme e le indicazioni che seguono:

- una Busta A (documentazione amministrativa);
- una Busta B (offerta tecnica);
- una Busta C (offerta economica).

All'interno del plico dovranno essere inserite le buste sopra elencate, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

In particolare, **la Busta C – Offerta economica** dovrà, **a pena di esclusione**, essere non trasparente (tale quindi da non rendere visibile il contenuto), chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

L'intera documentazione contenuta nella Busta A dovrà essere prodotta in formato pdf su supporto informatico del tipo cd-rom, chiavetta usb, scheda di memoria o altro supporto equivalente da inserire all'interno della Busta A **unitamente alla copia cartacea** e l'intera documentazione

contenuta nella Busta B dovrà essere prodotta in formato pdf su supporto informatico del tipo cd-rom, chiavetta usb, scheda di memoria o altro supporto equivalente da inserire all'interno della Busta B **unitamente alla copia cartacea**. Nel caso di discordanze tra quanto contenuto nel formato elettronico e quanto previsto nella copia cartacea sottoscritta dalla Ditta concorrente, farà fede la copia cartacea.

Le Buste riporteranno su ognuna la dicitura di seguito indicata.

**BUSTA A: riportante la dicitura “BUSTA A - Procedura aperta per la gestione in concessione del servizio bar tavola fredda presso la sede degli uffici della Regione in viale Aldo Moro, 21, in Bologna - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, presentata secondo il modello Allegato “Schema dichiarazioni Busta A”, contenente la seguente documentazione:

- A. 1) Dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati;
- 2) dichiarazione di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- B. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, (oppure, per le ditte concorrenti non appartenente a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato), attestante, **pena l'esclusione**:
- 1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m *quater*) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.;

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b),c) ed m-*ter*) vanno rese individualmente, secondo il modulo allegato 2 allo “Schema dichiarazioni Busta A”, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta, nonché dai seguenti soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di

due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci.

*Ovvero*

Le dichiarazioni possono essere rese, per tutti i soggetti in carica sopra indicati ed individuati nominativamente, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, per quanto a propria conoscenza.

Per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, la dichiarazione è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione di azienda, la dichiarazione è resa anche dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Anche per tali soggetti, la dichiarazione è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

- 2) di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.;
- 3) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.;
- 4) di essere in possesso della certificazione sui sistemi di gestione della qualità e/o della certificazione ambientale;
- 5) di aver realizzato, nell'ultimo triennio 2011-2012-2013, un fatturato specifico nel settore servizi di bar/tavola calda/pasticceria per un importo complessivo, al netto dell'IVA, non inferiore ad Euro 300.000;

Si precisa che:

- per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando e per ultimo anno si intende quello relativo all'ultimo esercizio finanziario il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando.

- è ammesso l'avvalimento dei requisiti, secondo quanto previsto dal Paragrafo "Avvalimento".

**In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio/Rete di imprese:**

- il requisito di cui al punto 4) - certificazione sui sistemi di gestione della qualità – deve essere posseduto almeno dall'impresa mandataria;
- il requisito di cui al punto 5) – fatturato specifico – deve essere raggiunto sommando i fatturati delle singole imprese, fermo restando che l'impresa mandataria deve possedere almeno il 60% del fatturato richiesto e ciascuna mandante deve possedere il requisito almeno nella misura minima del 5%;

**C. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:**

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, espressa anche in misura percentuale (art. 37, comma 4, D.Lgs n.163/2006), fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

**D. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:**

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

**E. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:**

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

**F. In caso di Rete di imprese:**

*a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009:*

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;



2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

*b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:*

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

*c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:*

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

*ovvero*

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

G. In caso di Consorzio stabile:

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

H. In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia della autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La Agenzia procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

All'interno della Busta A, oltre a quanto sopra richiesto, dovranno essere inserite, **a pena di esclusione**:

- 1) dichiarazione di **impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.113 del D.Lgs.163/2006 e s.m. qualora la Ditta concorrente risultasse aggiudicataria, ai sensi dell'art. 75, comma 8, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, come descritto nel paragrafo "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare;
- 2) **il Patto di Integrità**, approvato con Delibera di Giunta della Regione Emilia-Romagna n.966 del 30 giugno 2014, accettato e sottoscritto dalla Ditta concorrente;
- 3) **in caso di Avvalimento**, la documentazione richiesta al paragrafo "Avvalimento" del presente Disciplinare.

Devono essere altresì inserite, all'interno della medesima "Busta A":

- **Cauzione provvisoria**: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto al paragrafo "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare;
- **PASSOE**: copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass;

- **Ricevuta** che attesti l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. **Il mancato versamento del contributo alla AVCP è causa di esclusione dalla gara.**

Ai fini del versamento le Ditte concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza del 21 dicembre 2011.

Istruzioni per il pagamento:

Ai fini del versamento le Ditte concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza del 21 dicembre 2011.

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web dell'AVCP: <http://www.avcp.it>, sezione "Contributi in sede di gara".

**Le dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 sono sottoscritte e presentate unitamente a fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore; la mancata presentazione della fotocopia di valido documento di identità comporta l'esclusione dalla gara.**

Secondo quanto previsto dall'art. 39 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, fatte salve le modifiche in sede di conversione, ai sensi del comma 2 bis dell'art. 38 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, comporta per la Ditta concorrente il pagamento, in favore dell'Agenzia, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara cui si partecipa.

Il soggetto che presiede la gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le ditte concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, potrà invitare le ditte concorrenti, a mezzo opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. A tal fine la Agenzia assegna un termine perentorio, entro cui la ditta concorrente deve fare pervenire quanto richiesto, pena **l'esclusione dalla gara.**

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della impresa concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa dovrà essere priva, a pena di **esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria l'Agenzia procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

Tali verifiche saranno effettuate dall'Agenzia, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione, attraverso il sistema AVCPass:

- per il requisito di cui alla lettera B) punto 4, copia della certificazione sui sistemi di gestione della qualità e/o della certificazione ambientale;
- per il requisito di cui alla lettera B) punto 5:
  - o dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile, la società di revisione o altro organo terzo), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;  
  
ovvero
  - o copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di riferimento con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;  
  
ovvero
  - o produzione di certificati e/o dichiarazioni, rese ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dei committenti che attestino la prestazione a proprio favore di forniture/servizi - con indicazione dei relativi importi e date - complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;  
  
ovvero
  - o fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

Si precisa che qualora la ditta concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 41, comma 3, D. Lgs. 163/2006 e s.m.

L'Agenzia si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

### **MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico - organizzativo ed economico avviene, ai sensi dell'art.6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dalla AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutte le Ditte concorrenti devono, registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it).

La Ditta concorrente, individuata la procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il "PASO", che deve essere inserito all'interno della Busta A.

Nel caso in cui una Ditta concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASO per partecipare alla presente procedura, l'Agenzia provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASO.

È fatta comunque salva la facoltà dell'Agenzia di procedere ad ulteriori verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

**BUSTA B:** riportante la dicitura **"BUSTA B - Procedura aperta per la gestione in concessione del servizio bar tavola fredda presso la sede degli uffici della Regione in viale Aldo Moro, 21, in Bologna — OFFERTA TECNICA. "**

L'offerta tecnica dovrà essere rappresentata in un Progetto/Relazione tecnica ed avere i contenuti indicati nel Capitolato tecnico e nel Progetto ed essere redatta in lingua italiana, in caso contrario dovrà essere consegnata in lingua originale e corredata da una traduzione giurata in lingua italiana, ai sensi del D.P.R. 445/2000, e firmata dal Legale rappresentante dell'Impresa. Dalla stessa si dovranno evincere in modo completo e dettagliato le caratteristiche del servizio offerto in considerazione di quanto stabilito al riguardo nel Capitolato tecnico e nel Progetto .

In particolare il Progetto/Relazione tecnica dovrà specificare la gestione del servizio e la disposizione degli spazi e arredi e attrezzature adeguate. Il progetto sarà valutato in termini di confort ambientale, nell'ottica dell'ottimizzazione del servizio e del miglioramento dell'accoglienza; l'offerta deve altresì specificare i giorni entro cui l'aggiudicatario , al termine del contratto, libererà gli spazi da ogni attrezzatura e macchinario fermo restando che a norma contrattuale lo sgombero dei locali deve avvenire entro e non oltre 7 giorni di calendario dalla scadenza contrattuale;

In ogni caso l'offerta dovrà contenere tutti gli elementi ritenuti utili ai fini della valutazione dell'offerta medesima, con riferimento a tutti i criteri di valutazione per l'aggiudicazione di cui al

presente Disciplinare di gara e, indicativamente, non dovrà superare, le venti facciate in formato A4, che dovranno essere numerate.

All'offerta deve essere allegato un indice riepilogativo degli elaborati.

L'Offerta Tecnica, compresi eventuali allegati, dovrà essere contenuta anche in un CD-ROM, in un formato elettronico a scelta tra Adobe PDF (Acrobat Reader) e MS Word. Tale CD-ROM dovrà essere presentato all'interno della Busta B, unitamente alla copia cartacea. Nel caso di discordanze tra quanto contenuto nel formato elettronico (CD-ROM) e quanto previsto nella copia cartacea sottoscritta dalla ditta concorrente, farà fede la copia cartacea.

Tutta la documentazione deve essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta "A" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI, Consorzi e Reti di Impresa").

L'Agenzia potrà invitare le Ditte Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti da parte della Commissione giudicatrice, comporta **l'esclusione dalla gara.**

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

### **3.1 SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**

La Ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

In base a quanto disposto dall'art. 13 comma 5 (Accesso agli atti e divieti di divulgazioni) del D. Lgs. n.163/2006 e s.m., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti, e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'Offerente.

La Ditta concorrente inserisce **all'interno della Busta B**, in un'**ulteriore busta** denominata **"SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI"** la dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Agenzia si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati. Si precisa che l'Agenzia non effettuerà ulteriori informative e procederà, nei dieci giorni successivi all'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., secondo quanto previsto dal medesimo articolo al comma 5-quater, nel rispetto dell'art. 13 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

**BUSTA C: riportante la dicitura "BUSTA C- Procedura aperta per la gestione in concessione del servizio bar tavola fredda presso la sede degli uffici della Regione in viale Aldo Moro, 21, in Bologna – OFFERTA ECONOMICA "**

L'offerta economica, formulata in lingua italiana, opportunamente bollata, dovrà contenere l'oggetto della gara, l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, nonché del domicilio legale e deve essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazione di R.T.I., Consorzi e Reti di impresa").

L'offerta economica dovrà essere formulata in Euro ed indicare i seguenti importi, I.V.A. esclusa :

- 1) il **canone annuale** che sarà corrisposto all'Amministrazione: **tale contributo, posto a base d'asta, non potrà essere inferiore ad Euro 8.500,00;**
- 2) **lo sconto percentuale** che la ditta intende praticare rispetto al listino prezzi in allegato;
- 3) **l'ulteriore sconto percentuale** che la ditta intende praticare ai dipendenti dell'Amministrazione, da applicare su tutti i prodotti somministrati.

Lo sconto deve intendersi unico, valido per tutti i prezzi del listino e per tutta la durata contrattuale.

**Nell'offerta economica Busta C, ai sensi dell'art. 87, comma 4 del D. Lgs. n. 163/2006, la Ditta concorrente dovrà inoltre specificamente indicare i costi relativi alla sicurezza, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio.**

Si precisa, inoltre che:

- i prezzi devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) decimali;



- **non verranno accettate offerte inferiori all'importo (IVA esclusa) del canone annuale, fissato come base d'asta;**
- il valore complessivo dell'offerta deve essere indicato sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'agenzia;
- i prezzi devono essere indicati IVA esclusa;
- non saranno ammesse offerte pari a 0 (zero);

#### **4.PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESE**

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi e di Reti di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ovvero, per le Imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 37, comma 7, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di Imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Reti di Imprese diverse, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e del R.T.I. o Consorzio o Rete alla quale l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., **saranno escluse dalla gara** le Ditte concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Secondo quanto previsto dalla Deliberazione AGCM 18/9/2013, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, la Agenzia procederà a segnalare alla Autorità tali fenomeni.

La Delibera è consultabile all'indirizzo [http://www.agcm.it/trasp-statistiche/doc\\_download/3955-delibera-e-vademecum.html](http://www.agcm.it/trasp-statistiche/doc_download/3955-delibera-e-vademecum.html)

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art.3,



comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i Consorziato/i o Retista/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le Ditte concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente procedura di gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, dovranno osservare le seguenti condizioni:

1) il plico contenente le Buste A, B e C dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

- di tutte le Imprese raggruppande/consorziande/retiste, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'Impresa mandataria o dell'impresa che riveste la funzione di organo comune, in caso di R.T.I./Rete di Impresa formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio ordinario se formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio stabile.

2) con riferimento al contenuto della Busta A:

- la dichiarazione di cui al precedente paragrafo "Modalità di presentazione delle offerte", Busta A, lettera B, dovrà essere sottoscritta:
  - dal Legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
  - dal Legale rappresentante dell'Impresa mandataria, ovvero dal Legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
  - dal Legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
  - dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;
  - dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo

comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;

- dal Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- le dichiarazioni sostitutive e le certificazioni di cui al precedente paragrafo "Modalità di presentazione delle offerte", Busta A, lettera C, dovranno essere presentate da tutte le Imprese del R.T.I. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art.2602 c.c. e la Rete di Imprese. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., i requisiti dovranno essere posseduti, oltre che dal Consorzio, anche dalle altre Consorziati individuate, in sede di offerta, quali esecutrici della fornitura; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica;

3) Con riferimento al contenuto della Busta B e della Busta C:

– la documentazione tecnica e l'offerta economica devono essere firmate:

- dal Legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale rappresentante dell'Impresa mandataria, ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

Per tutte le altre dichiarazioni si rinvia alle disposizioni o modalità indicate specificatamente.

## **5.AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. **49 del D. Lgs. n. 163/2006** è ammesso l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità ivi previste.

A tal fine la Ditta concorrente deve presentare **a pena di esclusione**, la seguente documentazione (nella **Busta A**):

a) una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione del requisito stesso e dell'Impresa Ausiliaria, secondo l'allegato 2) "Schema dichiarazione Avvalimento";

b) una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa Ausiliaria, attestante:

- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m quater) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. Per le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b),c) ed m-ter) si rimanda a quanto specificato al paragrafo "Modalità di presentazione dell'offerta" – Busta A;
- di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.;
- il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la Ditta concorrente e la Committenza a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la Ditta Concorrente;

d) una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui essa attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale consorziata ai sensi dell'art.34 del D.Lgs.n.163/06 e s.m.;

e) originale o copia autentica del contratto di avvalimento con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della Ditta concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa

che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la Ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria **sono responsabili in solido** in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

**A pena di esclusione** non è consentito che più Ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa Ausiliaria e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'ausiliata.

## 6. MODALITÀ E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base a quanto previsto dall'articolo 83 d.lgs. n. 163/2006 e dall'art 283 del D.P.R. n. 207/2010, e cioè a favore dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, nei termini di qualità e di prezzo di seguito dettagliati:

Criterio	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica (PTmax)	60
Offerta Economica (PEmax)	40
TOTALE	100

Il punteggio totale **P<sub>tot</sub>** attribuito a ciascuna offerta è uguale a:

$$P_{tot}(a) = PT(a) + PE(a)$$

Dove:

**P<sub>tot</sub>(a):** Punteggio totale attribuito all'offerta (a)

**PT(a):** Punteggio Tecnico attribuito all'offerta (a)

**PE(a):** Punteggio Economico attribuito all'offerta (a)

### 6.1 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Il punteggio relativo all'offerta tecnica (PTmax) si articola secondo i seguenti criteri di valutazione così ripartiti con i relativi punteggi:

CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio Massimo Wi
Offerta di prodotti tipici e di prodotti tradizionali	2
Offerta di prodotti DOP e IGP	4
Offerta di prodotti biologici	6
Offerta di prodotti del commercio equosolidale	6
Offerta di prodotti per celiaci	5
Offerta di prodotti ortofrutticoli stagionali	2
Offerta di attrezzature a basso consumo energetico	3
Modalità di selezione dei propri fornitori	2
Modalità di conservazione dei prodotti alimentari	4
Esperienza e qualifica del personale adibito al servizio	5
Procedure di pulizia e sanificazione	5
Utilizzo di accessori per la consumazione dei pasti in materiale biodegradabile e compostabile	5
Progetto per l'allestimento degli spazi, in termini di confort ambientale, di miglioramento dell'accoglienza ed ottimizzazione del servizio	6
Servizi aggiuntivi di interesse per la Amministrazione	2

CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio Massimo $W_i$
Prodotti aggiuntivi rispetto a quelli di cui al listino prezzi ( allegato 1)	3
<b>Totale</b>	<b>60</b>

Il punteggio relativo all'offerta tecnica si ottiene applicando la seguente formula

$$PT(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

Dove:

**PT(a)** = punteggio totale attribuito all'offerta (**a**)

**n** = numero totale dei "criteri di valutazione"

**$W_i$**  = punteggio massimo attribuito al criterio i-esimo.

**$V(a)_i$**  = valore del coefficiente attribuito all'offerta (**a**) rispetto all'elemento di valutazione variabile tra **0** e **1**

**$\sum_n$**  = sommatoria

Per la determinazione del valore del coefficiente  **$V(a)_i$**  relativamente a tutti i criteri sopra indicati la Commissione attribuirà un giudizio collegiale secondo la seguente scala:

Giudizio	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Insufficiente
<b><math>V(a)_i</math> assegnabile</b>	<b>1,0</b>	<b>0,75</b>	<b>0,50</b>	<b>0,25</b>	<b>0,00</b>

Per i criteri in cui nessuna offerta ha ottenuto il valore del coefficiente 1 e quindi il massimo punteggio, la Commissione procederà ad una riparametrizzazione (re-scaling) in base alla seguente procedura.

### Re-scaling

a) se  $V_{imax} > 0$

$$V(a)_{ir} = \frac{V(a)_i}{V_{imax}}$$

b) se  $V_{i\max} = 0$   $V(a)_i=0$

dove:

$V(a)_i$  = valore del coefficiente ottenuto dall'offerta (a) per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{i\max}$ = valore del coefficiente massimo fra quelli attribuiti alle offerte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(a)_{ir}$  = valore del coefficiente di re-scaling ottenuto dall'offerta (a) per il criterio i-esimo

Quindi:

$$PTr_1(a) = \sum_n [W_i * V(a)_{ir}]$$

Dove:

$PTr_1(a)$  = punteggio tecnico ottenuto dall'offerta (a) in seguito al **Rescaling**

## 6.2 MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

Il punteggio relativo all'offerta economica è di un **massimo di 40 punti** così articolati:

CRITERI	PUNTEGGIO
<b>A. 1</b> Canone annuale riconosciuto alla Regione Emilia Romagna	<b>10</b>
<b>A.2</b> Percentuale unica di sconto generale da applicare al listino sulle tariffe elencate in allegato 1) vincolante per il concessionario e non assoggettabile ad alcun aumento, rivolto a tutta l'utenza	<b>15</b>
<b>A.3</b> Ulteriore quota di sconto riservata ai dipendenti da applicarsi sulle tariffe indicate in allegato 1)	<b>15</b>
<b>TOTALE</b>	<b>40</b>

Relativamente al punteggio di cui al punto A.1 al canone annuale offerto con l'importo più alto verrà attribuito il punteggio massimo di 10, agli altri canoni verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

A1)  $10 \times \text{canone offerto} / \text{canone massimo}$

Relativamente al punteggio di cui ai punti "A.2" e "A.3" alla percentuale unica di sconto più alta verrà attribuito il punteggio massimo, rispettivamente di 15 e 15. Alle altre percentuali verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

per il criterio A2) :  $15 \times \text{percentuale offerta} / \text{percentuale massima offerta}$

per il criterio A3):  $15 \times \text{percentuale offerta} / \text{percentuale massima offerta}$

**Il punteggio complessivo dell'offerta economica è determinato dalla somma dei tre punteggi, ottenuti per ognuno dei criteri così come sopra riportato.**

## **7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

**In data 23/02/2015 alle ore 10:00** presso la sede dell'Agenzia, il soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi. Nella medesima seduta il soggetto che presiede la gara provvederà alla verifica del contenuto della Busta A.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna Ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono partecipare.

Un'apposita Commissione tecnica giudicatrice, nominata dall'Agenzia, procederà in seduta pubblica, **in data da comunicarsi tramite fax o pec** a tutte le Ditte ammesse alla gara, all'apertura delle Buste B, al solo fine della verifica del contenuto delle medesime.

Successivamente, in seduta riservata, procederà all'esame delle Buste B, alla verifica della corrispondenza tra le caratteristiche minime richieste nell'Allegato 4 "Capitolato tecnico" e quanto offerto da ciascuna Ditta concorrente in termini di documentazione contenuta nella Busta B.

La Commissione Giudicatrice procederà inoltre all'attribuzione dei punteggi tecnici secondo i criteri di cui al paragrafo "Modalità e criteri di aggiudicazione della gara" ed ai paragrafi del Capitolato tecnico ivi richiamati.



**In data da comunicarsi tramite fax o pec** a tutte le Ditte ammesse alla valutazione economica, il soggetto che presiede la gara procederà, in seduta pubblica all'apertura delle Buste C contenenti le offerte economiche e alla formulazione della graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica (PT(a)+PE(a));

Risulterà aggiudicataria della gara la Ditta concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Qualora una ditta concorrente venga esclusa dalla gara successivamente all'attribuzione dei punteggi tecnici ovvero dei punteggi tecnici ed economici, si procederà al ricalcolo dei punteggi tecnici ovvero dei punteggi tecnici ed economici, non considerando l'offerta della ditta esclusa. In particolare quindi si procederà:

- ad effettuare nuovamente il *rescaling* dei coefficienti attribuiti a ciascun criterio tecnico;
- ad effettuare nuovamente il *rescaling* dei punteggi tecnici complessivi;
- a ricalcolare i punteggi economici;
- a formulare la nuova graduatoria.

Qualora invece una ditta concorrente venga esclusa in seguito ai controlli di cui all'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. o alle verifiche, effettuate ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, non si procederà al ricalcolo dei punteggi tecnici ed economici, per cui la graduatoria rimarrà immutata.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Si precisa che l'Agenzia si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare una trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto l'incaricato delle imprese concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare l'impresa e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

L'Aggiudicatario, di norma entro la data fissata per la sottoscrizione del Contratto, è altresì tenuto al rimborso delle spese sostenute per l'assolvimento degli oneri di pubblicazione del bando e

relativo esito di gara sui quotidiani.

Le spese, il cui importo è pubblicato sulla pagina informativa della gara, nel sito [www.intercent.it](http://www.intercent.it), saranno esattamente quantificate a pubblicazioni effettivamente avvenute. Sarà cura della Agenzia comunicare all'Aggiudicatario gli importi definitivi che dovranno essere versati nei termini suindicati e le modalità di versamento.

## **7.1 COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'Agenzia provvederà a comunicare d'ufficio:

a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;

b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;

b-bis) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;

L'Amministrazione committente provvederà a comunicare d'ufficio:

b-ter) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate, in via principale, mediante posta elettronica certificata, se indicata in Busta A, o con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante notificazione, al domicilio eletto, ovvero mediante fax, se l'utilizzo di quest'ultimo mezzo è espressamente autorizzato dalla Ditta concorrente. Nel caso di invio a mezzo posta o notificazione, dell'avvenuta spedizione è data contestualmente notizia al destinatario mediante fax o posta elettronica, anche non certificata, al numero di fax ovvero all'indirizzo di posta elettronica indicati in Busta A.

E' onere della Ditta concorrente comunicare tempestivamente ogni modifica dei recapiti suindicati.

## **8 CAUZIONE PROVVISORIA**

La Ditta Concorrente dovrà prestare, secondo le modalità previste dall'art. 75 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., **una cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) del valore economico complessivo del contratto e, specificatamente, una cauzione provvisoria pari ad Euro**

**9.660,00.**

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato, depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia Intercent-ER.: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065 e presentandosi muniti di copia del Bando di gara;

ovvero

- mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni:
  - risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia Intercent-ER, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
  - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art.1944, comma 2, c.c.
  - prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La fideiussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione all'Agenzia di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della Stazione appaltante al Garante.

**La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata, pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.; tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale.**

In caso di presentazione della cauzione con fideiussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fideiussione bancaria o

polizza assicurativa, dovrà essere inserita nella BUSTA - Documentazione amministrativa.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito Albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 D.Lgs. n. 385/1993.

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi del D. Lgs. n.209/2005.

La garanzia può essere prestata anche da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del citato D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre:

- 1) il caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 comma 2 bis del d.lgs. n. 163 del 2006 ai sensi del D.L. 24/06/2014 n. 90;
- 2) il caso di mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'Aggiudicatario;
- 3) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero, qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale e tecnico-organizzativa richiesti;
- 4) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito;
- 5) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i Concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per le Ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006 e s.m. In tal caso, la Ditta concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito e produrre la relativa documentazione in originale o copia autentica ex D.P.R. n. 445/2000. Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti

parte del R.T.I. siano in possesso delle certificazioni sopra specificate e ne producano la relativa documentazione;

- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo. In caso di Rete di Imprese: dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica; dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica; dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

## **9. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

L'Aggiudicatario si impegna ad assicurare e ad eseguire direttamente tutte le prestazioni oggetto del contratto.

E' fatto divieto di cessione o di subappalto della totalità o di parte dei servizi in affidamento.

## **10. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno

essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di Enti pubblici economici e di Soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri Concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 D.Lgs. n. 196/2003, nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007, ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 D.Lgs. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-ER – Viale Aldo Moro n. 38,

40127 Bologna.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna. È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il Dirigente Responsabile del Servizio Strategie d'acquisto.

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro n. 38 - 40127 Bologna (Italia), Tel. 051.527.3081-3082, Fax 051.527.3084, e-mail: [intercenter@regione.emilia-romagna.it](mailto:intercenter@regione.emilia-romagna.it).

## **ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato - Schema di dichiarazione "Busta A" .
- Allegato – Schema Offerta Economica.
- Allegato - Schema di dichiarazione per l'Avvalimento.
- Allegato - Progetto.
- Allegato - Capitolato Tecnico.
- Allegato - Schema di contratto.
- Allegato – Patto di integrità.
- Allegato - Schema dichiarazioni concordato preventivo
- Allegato - DUVRI.
- Allegato – Documento di Valutazione dei Rischi
- Allegati – Planimetrie
- Allegato - Documento per la gestione delle emergenze
- Allegato – Descrizione Edificio