



**RETTIFICA BANDO DI ABILITAZIONE
MERCATO ELETTRONICO BENI E SERVIZI**

Rettifica bando per l'abilitazione al Mercato Elettronico indetto da Intercent-ER – Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici – Regione Emilia-Romagna – Via dei Mille n. 21 – 40127 Bologna – Tel. 051.5273082 – Fax 051.5273084 e-mail:, in persona del legale rappresentante Dott.ssa Alessandra Boni, indetto ai sensi di legge. Del presente documento è stata data pubblicità ai sensi della vigente normativa e sul sito internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, in cui è inoltre reperibile tutta la documentazione inerente il bando, nonché la procedura che i Fornitori richiedenti devono seguire per poter avanzare la domanda di abilitazione.

La rettifica del bando sarà pubblicata sulla GURI n. 12 del 30/1/2017.

Nel corso della vigenza del Bando, il presente documento può essere oggetto di modifiche e/o integrazioni nel seguito dettagliate.

Tabella 1 – Storia del documento

DATA DI PUBBLICAZIONE	VERSIONE	DESCRIZIONE
Novembre 2013	1.0	Prima emissione
Gennaio 2017	2.0	Aggiornamento normativo

1. AMBITO DI APPLICAZIONE

La legge regionale 24 Maggio 2004 n. 11, che affida all'Agenzia Regionale Intercent-ER la missione di provvedere all'approvvigionamento di beni/servizi delle amministrazioni e degli enti del territorio della Regione Emilia Romagna attraverso la promozione e lo sviluppo di un sistema di *e-procurement*, prevede all'art.18, comma 3, l'introduzione del Mercato Elettronico regionale.

Il Mercato Elettronico realizzato dall'Agenzia, MERER, è disciplinato dalle disposizioni del presente bando di rettifica completo dei relativi allegati, dal Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico, dalle istruzioni per l'abilitazione al bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla legislazione nazionale e comunitaria vigente in materia.

Nell'ambito del presente bando di rettifica si intende per:

- "Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico" il documento contenente le norme generali che disciplinano le condizioni, i termini e le limitazioni di utilizzo del Mercato Elettronico da parte degli utenti del Sistema.
- "Istruzioni per l'abilitazione al bando", il documento presente sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> nella sezione "Guida all'uso del sistema – Fornitori – Mercato Elettronico – abilitazione al bando" contenente le istruzioni operative per effettuare in modo corretto la procedura per presentare la domanda di abilitazione.

In tale documento sono disciplinate, altresì, in via generale le modalità e le limitazioni di utilizzo da parte dei soggetti abilitati, delle risorse e degli strumenti informatici messi a disposizione degli stessi da parte del Sistema.

2. OGGETTO DEL BANDO

Il bando definisce le procedure di abilitazione dei fornitori richiedenti al Mercato Elettronico dell'Agenzia per le categorie merceologiche di cui all'Allegato 1 "Beni e Servizi".

Il conseguimento dell'abilitazione consente al Fornitore abilitato la partecipazione al Mercato Elettronico, nell'ambito del quale i Punti Ordinanti delle Amministrazioni della Regione Emilia Romagna potranno compiere acquisti di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario, conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa e in particolare dall'articolo 36 comma 6 del D.lgs. n. 50 del 2016.

Il Fornitore potrà richiedere l'abilitazione a macrocategorie di beni e servizi riportate nel percorso di abilitazione sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

Le specifiche tecniche e i livelli minimi che devono possedere i beni e i servizi offerti dai Fornitori abilitati, che compongono le categorie merceologiche oggetto del presente Bando, sono riportati nell'Allegato 2 Capitolato Speciale.

3. DOMANDA DI ABILITAZIONE

Per conseguire l'abilitazione al Mercato Elettronico - MERER - le imprese interessate devono sottoporre la domanda seguendo la procedura indicata nelle istruzioni operative e/o sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> nell'area "Bandi e avvisi – Mercato Elettronico – Bando *"Abilitazione di fornitori al Mercato Elettronico"*.

Possono essere abilitati i fornitori richiedenti che soddisfano i requisiti di cui al paragrafo 5.

Nel corso della procedura di abilitazione, come specificato nelle "Istruzioni per l'Abilitazione al Bando", la ditta richiedente dovrà compilare e presentare a Sistema le informazioni richieste.

Tutti i documenti allegati a Sistema dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta richiedente.

In particolare, il soggetto che presenta e sottoscrive la "Domanda di abilitazione" deve essere dotato del potere di agire in nome e per conto della ditta richiedente e, in generale, dei poteri di compiere in nome e per conto di quest'ultima tutte le attività necessarie per la partecipazione al Mercato Elettronico e ai successivi atti negoziali.

Saranno escluse tutte quelle domande, la cui compilazione risulterà incompleta o parziale ovvero contenenti dati differenti rispetto a quelli richiesti dal presente Bando.

Il Fornitore che richiede l'abilitazione deve compilare la domanda di abilitazione e la rispettiva documentazione, osservando le regole e le modalità contenute nel presente bando e nel sito stesso. In particolare nella compilazione della domanda di abilitazione il Fornitore dovrà indicare le certificazioni possedute relativamente a qualità, responsabilità sociale, responsabilità ambientale o a tematiche specifiche sulle categorie merceologiche oggetto di abilitazione.

I Fornitori potranno chiedere l'Abilitazione per una o più delle categorie merceologiche di cui all'Allegato 1.

L'Abilitazione ad almeno una delle categorie presentata dal Fornitore richiedente è presupposto indispensabile ai fini dell'ottenimento e del mantenimento dell'Abilitazione al Mercato Elettronico.

Non sono ammessi a richiedere l'abilitazione al Mercato Elettronico i raggruppamenti temporanei di imprese e i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, lettera e), del D. Lgs. 50/2016, mentre sono ammessi a richiedere l'abilitazione, tra gli altri, i consorzi di cui all'art. 45, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016.

In caso di cooperative sociali di cui alla legge statale n. 328 del 2000 e ss.mm. ovvero di cui alla legge n. 381 del 1991 e s.m.i. dovrà inoltre essere riportata nella Domanda di Abilitazione l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative, istituito con D.M. 23/06/2004 (G.U. n. 162 del 13/07/2004) presso il Ministero dello Sviluppo Economico e, ove presente, l'eventuale iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali e dei Consorzi istituito dalla legge regionale n. 12/2014 specificando nella lettera d) della Domanda di abilitazione la relativa sezione di appartenenza (es. Tipo A, Tipo B, ecc.)".

Nello svolgimento delle attività oggetto del presente procedimento e in caso di consorzi di cui all'art. 45, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016, la Domanda di Abilitazione dovrà contenere anche l'indicazione delle imprese consorziate con cui il consorzio intende partecipare alle procedure di acquisto nell'ambito del Mercato Elettronico. Inoltre, alla Domanda di Abilitazione, il consorzio dovrà allegare idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni impresa consorziata indicata nella Domanda di Abilitazione, che attesti l'assenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016, seguendo l'apposita procedura presente sul Sito. In caso di consorzi di cui all'art. 45, lettera c) dello stesso Decreto, il consorzio deve altresì allegare copia delle delibere dei rispettivi organi deliberativi di ciascuna impresa consorziata, ovvero altro idoneo documento, da cui si evinca che le stesse abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

3.1. CAUZIONE E PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AVCP

Per l'ammissione al presente Mercato Elettronico non è richiesta alcuna cauzione né il pagamento del contributo all'AVCP.

L'acquisizione del CIG sarà invece obbligatoria per la formulazione delle singole RdO.

3.2. ALTRE INDICAZIONI

La presentazione della "Domanda di abilitazione" mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del Fornitore richiedente, il quale si assume qualsiasi onere e responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione della domanda medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia.

In ogni caso, il Fornitore richiedente esonera l'Agenzia da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, tra cui, a titolo esemplificativo, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni contenute nel manuale per l'abilitazione al Bando, a qualunque altro documento redatto dall'Agenzia e alle eventuali comunicazioni riportate nel sito internet dell'Agenzia stessa.

4. MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI

Tutta la documentazione e gli atti che devono essere presentati all'Agenzia per l'ottenimento dell'abilitazione al Mercato Elettronico devono avere la forma di documento informatico ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e, ove previsto, la stessa dovrà essere sottoscritta mediante firma digitale.

5. REQUISITI DEL FORNITORE

Per conseguire l'abilitazione, nonché garantirsi la permanenza nel Mercato Elettronico, il Fornitore richiedente deve:

1. garantire la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
2. essere iscritto per attività inerenti i beni e/o servizi oggetto del bando al registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3 D.Lgs. n. 50/2016;
3. la non sussistenza di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione nonché di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 D.Lgs. N. 159/2011;

4. essere in possesso, ai sensi dell'art 37 della Legge n. 122/2010, dell'autorizzazione rilasciata secondo il D.M. 14 dicembre 2010. Tale autorizzazione è richiesta per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al D.M 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001;
5. disporre di un indirizzo di posta elettronica certificata;
6. disporre di firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata per la creazione firma sicura, ex art. 38, c.2, D.P.R. n. 445/2000;
7. disporre di un personal computer collegato ad internet e dotato di browser compatibile con la piattaforma di Intercent-ER.

6. DICHIARAZIONI DEL FORNITORE

Il Fornitore richiedente per poter partecipare al Mercato Elettronico, deve presentare la Domanda di Abilitazione in cui, in particolare, dichiara:

- a) il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 5;
- b) l'accettazione incondizionata di tutte le clausole e le condizioni, riportate nel bando, ed in tutti i suoi allegati tra cui in particolare il Regolamento per l'utilizzo del Sistema, il Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico, nonché tutti gli altri documenti inerenti il Mercato Elettronico;
- c) l'attestazione del Fornitore richiedente circa l'esattezza e la veridicità dei dati personali e delle informazioni contenute nella domanda di abilitazione;
- d) il possesso, in capo al legale rappresentante del Fornitore richiedente che sottoscrive la domanda di abilitazione, di tutti i poteri necessari atti a ottenere l'abilitazione e a partecipare al Mercato Elettronico;
- e) l'accettazione che tutte le comunicazioni aventi ad oggetto la procedura di abilitazione e/o le richieste di chiarimento e/o di integrazione della documentazione presentata, ovvero ogni altra comunicazione necessaria per la partecipazione del Fornitore richiedente alle procedure telematiche di acquisto per le quali si richiede l'abilitazione, saranno validamente considerate laddove effettuate alle apposite Aree Tematiche ad accesso riservato all'interno del sito internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> e/o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di abilitazione ;
- f) l'impegno del Fornitore ad accedere, verificare e tenere sotto controllo assiduamente, e comunque tutte le volte che si rivelerà necessario in funzione della propria partecipazione al Mercato Elettronico, le comunicazioni pervenute alle Aree tematiche ad accesso riservato;

- g) di essere informato circa la facoltà riconosciuta all'Agenzia, rispetto alla veridicità delle dichiarazioni poste, di procedere a campione, per effettuare verifiche di ufficio;
- h) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della D. Lgs. n. 196/2003 (cosiddetto Codice della Privacy) e successive modificazioni, del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, con le modalità e sulla base delle finalità descritte al successivo paragrafo;
- i) di conoscere le norme in materia di tutela della concorrenza e i relativi divieti di intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 e s.m.i.;
- j) di esonerare espressamente l'Agenzia ed il gestore del Sistema da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni eventualmente cagionati dall'utilizzo del Sistema o degli altri strumenti telematici ed elettronici impiegati nella procedura, nonché da ogni e qualsivoglia responsabilità e richiesta di risarcimento danni derivanti dall'utilizzo, da malfunzionamenti o difetti ai servizi di connettività necessari a raggiungere attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni il Sistema.

7. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI ABILITAZIONE

Le domande di abilitazione pervenute sono soggette a verifica da parte dell'Agenzia. L'Agenzia emette e comunica il provvedimento di abilitazione o di diniego entro 15 giorni lavorativi (termine non perentorio) dal ricevimento delle domande.

Le domande, oggetto di valutazione formale, saranno esaminate in base al criterio cronologico di ricezione, così come risultante dalle registrazioni del Sistema.

L'Agenzia, nel caso in cui la domanda di abilitazione sia carente di elementi ritenuti non indispensabili ai fini dell'ammissibilità, può chiedere al Fornitore richiedente chiarimenti, integrazioni ovvero regolarizzazioni ritenuti necessari.

In ogni caso l'Agenzia ha la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, al Fornitore richiedente l'esibizione di tutta la documentazione relativa al possesso dei requisiti necessari per l'abilitazione, anche successivamente al conseguimento della stessa.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 5, dal n. 1 al n. 4, l'Agenzia si riserva la facoltà di procedere ad effettuare ogni opportuna verifica.

L'abilitazione rimane valida se non sopraggiungono motivi che danno luogo a revoca o sospensione.

Intercent-ER si riserva comunque la facoltà di stabilire una data di durata dell'abilitazione.

8. CAUSE DI MANCATA ACCETTAZIONE

L'Agenzia non accetta le domande di abilitazione e di conseguenza non ammette l'impresa richiedente al Mercato Elettronico, rispetto al presente bando di abilitazione, nei seguenti casi:

- 1) totale o parziale assenza di quanto previsto ai paragrafi 3, 5 e 6 del presente bando;
- 2) irregolarità e/o inesattezza della domanda di abilitazione ovvero della documentazione richiesta.

9. ACCETTAZIONE E DURATA DELL'ABILITAZIONE

Qualora l'Agenzia ritenga ammissibile la domanda di abilitazione avanzata dal Fornitore, comunica il relativo provvedimento all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal Fornitore nella domanda di abilitazione.

L'abilitazione al Mercato Elettronico si intende di durata illimitata salvo la perdita dei requisiti e/o delle condizioni di abilitazione di cui ai paragrafi 3 e 4.

Il mantenimento, la decadenza, la sospensione e la revoca dell'abilitazione, nonché l'eventuale richiesta di disabilitazione, sono disciplinate dal regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico.

Il Fornitore abilitato, a pena di decadenza dall'abilitazione stessa, si impegna a mantenere i requisiti e le condizioni di abilitazione previste nel bando.

La permanenza dei requisiti e delle condizioni di abilitazione può essere, in qualsiasi momento, accertata dall'Agenzia attraverso la richiesta di invio di attestazioni al Fornitore abilitato e/o verifiche da parte dell'Agenzia stessa volte all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti.

In caso di cessazione ovvero sostituzione dei poteri del legale rappresentante, il Fornitore richiedente deve effettuare a sistema la modifica del legale rappresentante.

10. RIGETTO DELLA DOMANDA DI ABILITAZIONE

Qualora l'Agenzia ritenga non ammissibile una domanda di abilitazione invia con le modalità indicate al punto 9 una comunicazione al Fornitore richiedente, contenente le motivazioni che hanno portato al diniego.

In caso di mancata accettazione della domanda, il Fornitore richiedente può presentarne una nuova in cui siano rispettati i requisiti previsti dal bando.

11. EFFETTI DELL'ABILITAZIONE

Una volta conseguita l'abilitazione, il Fornitore può ricevere direttamente dai Punti Ordinanti delle Amministrazioni registrate al Sistema le *Rdo* (richieste di offerta) per forniture di beni/servizi di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario.

Le Amministrazioni possono inviare, tramite la piattaforma, le richieste di offerta ai Fornitori da loro selezionati e rientranti nelle categorie merceologiche per le quali sono stati abilitati, allegando indicazioni precise sulle caratteristiche e sulle specifiche tecniche dei prodotti/servizi richiesti, nonché sulle condizioni e sui termini contrattuali. Tale richiesta perviene all'indirizzo di posta certificata indicata nella domanda di abilitazione dal Fornitore.

Le proposte, inviate dai fornitori in risposta alle *Rdo* sempre mediante il Sistema, non sono da considerarsi vincolanti per le Amministrazioni ai fini dell'aggiudicazione. Verificata la corrispondenza tra le proposte ricevute e la richiesta, il Punto Ordinate che ha emesso la richiesta può accettare una delle proposte ricevute, nel termine di validità stabilito al momento dell'emissione della *Rdo*, ovvero non accettarne alcuna.

Nel primo caso il Sistema genera automaticamente un "documento di accettazione" che deve essere sottoscritto con firma digitale dal Punto Ordinate dell'Amministrazione e successivamente caricato a Sistema. Viene inviata apposita comunicazione nell'Area Tematica ad accesso riservato del Fornitore prescelto ed il contratto di fornitura di beni/servizi si intende perfezionato.

I contratti conclusi tra il Fornitore abilitato e i Punti Ordinanti sono disciplinati, nel rispetto delle norme contenute nel Codice Civile, conformemente a quanto previsto nelle Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico.

12. INFORMAZIONI

Al fine di consentire un corretto utilizzo del Mercato Elettronico, l'Agenzia mette a disposizione sul proprio sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> tutte le informazioni necessarie alla presente procedura, nonché una casella di posta elettronica cui è possibile inoltrare eventuali richieste.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati possono essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/03 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 (così come modificato dal Regolamento regionale n. 1/2015) ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-ER Via dei Mille n. 21, 40127 Bologna.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Via dei Mille n. 21, cap. 40127.

È individuato quale responsabile esterno del trattamento, il Gestore del Sistema come delineato nelle "Definizioni" del Regolamento di Utilizzo del Sistema.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il soggetto appositamente individuato indicato nel Bando e pubblicato sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

Resta ferma la competenza di ciascuna Amministrazione contraente in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento e l'eventuale direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 2016, relativamente a ciascuna procedura di acquisto svolta nel Mercato Elettronico della Regione Emilia Romagna e al relativo contratto di fornitura.

15. ALLEGATI

- Allegato 1: Categorie merceologiche
- Allegato 2: Capitolato Speciale
- Allegato 3: Patto di integrità
- Allegato 4: DGUE