

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

INTERCENTER

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 148 del 01/03/2023 BOLOGNA

Proposta: DIC/2023/144 del 28/02/2023

Struttura proponente: INTERCENT-ER - AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI
TELEMATICI

Oggetto: RINNOVO CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E
SERVIZI AUSILIARI 5. LOTTO 3 PROVINCIA DI REGGIO EMILIA E LOTTO 7
PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA E RIMINI

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - AREA SPESA COMUNE

Firmatario: CANDIDA GOVONI in qualità di Responsabile di area di lavoro dirigenziale

**Responsabile del
procedimento:** Irene Sapia

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- la L.R. 24 maggio 2004 n. 11 "Sviluppo regionale della società dell'Informazione" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 293/2004 di attivazione dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici - Intercent-ER;

Viste le seguenti deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2163/2004 "Approvazione di norme organizzative relative all'avvio dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici, ex L.R. n. 11/2004", come modificata dalle deliberazioni n. 1389/2009, n. 2191/2010 e n. 1353/2014";
- n. 426 del 21/03/2022 "Riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai direttori generali e ai direttori di Agenzia";
- n. 2123/2016 "Approvazione incarichi dirigenziali conferiti nell'ambito delle Direzioni generali: Cura del Territorio e dell'Ambiente; Agricoltura, Caccia e Pesca; Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni e nell'ambito di Intercent-ER ...";

Vista la determinazione n. 5784/2020 del Direttore generale Cura della Persona, Salute e Welfare con la quale è stato adottato il Masterplan relativo al biennio 2020-2021;

Viste inoltre le seguenti determinazioni del Direttore di Intercent-ER:

- n. 265/2016 recante "Modifiche al Regolamento di Organizzazione di Intercent-ER", approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1825/2016 e successivamente modificata con deliberazione n. 29/2018;
- n. 410/2017 recante "Recepimento degli artt. 5, 7, e 12 della delibera di giunta regionale n. 468/2017 e modifi-

ca del regolamento di organizzazione di Intercent-ER" e ss.mm.ii.;

- n. 154/2022 "Riorganizzazione dell'Agenzia Intercent-ER, conferimento incarichi dirigenziali e proroga delle posizioni organizzative";
Richiamati:
- il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo n. 33/2013 avente ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 111/2022 avente ad oggetto "Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024, di transizione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6 del D.L. 80/2021";
- la determinazione n. 2335/2022 avente ad oggetto "Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto legislativo n.33 del 2013. Anno 2022";

Vista la Convenzione per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - Lotti 3 e 7, stipulata con la società COOPSERVICE soc.coop. P.A., con sede in via Rochdale 5 a Reggio Emilia - RSPIC/2021/116 del 25/02/2021, per un importo pari a:

- € 20.910.000,00 (IVA esclusa) per il lotto 3_sedi di Amministrazioni pubbliche ed Enti locali situati nella provincia di Reggio Emilia
- € 17.700.000,00 (IVA esclusa) per il lotto 7_sedi di Amministrazioni pubbliche ed Enti locali situati nella provincia di Forlì-Cesena, Rimini;

Tenuto conto che, con Determinazione dirigenziale n. 187 del 12/04/2022, è stato disposto l'aumento del 20% (venti per cento) delle prestazioni contrattuali per la suddetta Convenzione, per un importo pari ad € 4.182.000,00 (IVA esclusa) per il Lotto 3 e per un importo pari ad € 3.540.000,00 (IVA esclusa) per il Lotto 7;

Preso atto che:

- l'art. 7 "Durata" della Convenzione sopra citata prevede che la medesima abbia una durata di 24 mesi a decorrere dalla sua sottoscrizione e che possa essere rinnovata fino ad ulteriori 12 mesi, se alla data di scadenza non sia esaurito l'importo massimo spendibile;
- essendosi verificata l'ipotesi sopradescritta, l'Agenzia Intercent-ER ritiene opportuno rinnovare la Convenzione sopracitata per ulteriori 12 (dodici mesi);

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestato che il sottoscritto dirigente non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

1. di procedere al rinnovo per ulteriori 12 (dodici) mesi della Convenzione per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - Lotti 3 e 7, RSPIC/2021/116 del 25/02/2021 fra l'Agenzia Intercent-ER e la società COOPSERVICE soc.coop. P.A.;
2. di comunicare il presente atto al Fornitore COOPSERVICE soc.coop. P.A. con sede in via Rochdale 5 a Reggio Emilia, aggiudicatario della Convenzione sopra specificata;
3. di provvedere agli obblighi di pubblicazione previsti

dall'art. 29 del D.lgs. n. 50 del 2016 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, del d.lgs. n. 33 del 2013.

LA RESPONSABILE DI AREA

(Dott.ssa Candida Govoni)