

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**INTERCENTER**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 702 del 11/10/2023 BOLOGNA

**Proposta:** DIC/2023/704 del 11/10/2023

**Struttura proponente:** INTERCENT-ER - AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI  
TELEMATICI

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE SUBAPPALTO MUNICIPIA-BSOLUTION - CONVENZIONE  
RSPIC/2023/303 DEL 12.07.2023 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI  
GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE RELATIVE ALLE ATTIVITÀ DI  
POLIZIA MUNICIPALE 4

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - AREA SPESA COMUNE

**Firmatario:** CANDIDA GOVONI in qualità di Responsabile di area di lavoro dirigenziale

  

**Responsabile del  
procedimento:** Felicia Ilgrande

Firmato digitalmente

## IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- la L.R. 24 maggio 2004 n. 11 "Sviluppo regionale della società dell'Informazione" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 293/2004 di attivazione dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici - Intercent-ER;

Viste le seguenti deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2163/2004 "Approvazione di norme organizzative relative all'avvio dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici, ex L.R. n. 11/2004, come modificata dalle deliberazioni n. 1389/2009, n. 2191/2010 e n. 1353/2014";
- n. 426 del 21/03/2022 "Riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai direttori generali e ai direttori di Agenzia";

Viste inoltre le seguenti determinazioni del Direttore di Intercent-ER:

- n. 265/2016 recante "Modifiche al Regolamento di Organizzazione di Intercent-ER", approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1825/2016 e successivamente modificata con deliberazione n. 29/2018;
- n. 410/2017 recante "Recepimento degli artt. 5, 7, e 12 della delibera di giunta regionale n. 468/2017 e modifica del regolamento di organizzazione di Intercent-ER" e ss.mm.ii.;
- n. 154/2022 "Riorganizzazione dell'Agenzia Intercent-ER, conferimento incarichi dirigenziali e proroga delle posizioni organizzative";

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo n. 33/2013 avente ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 380/2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione 2023-2025";

Vista la Convenzione per l'affidamento dei servizi di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività di Polizia Locale 4 Lotto 1, RSPIC/2023/303 del 12.07.2023, stipulata con l' RTI Municipia SpA in qualità di mandataria e ICA Imposte Comunali Affini Srl in qualità di mandante

Preso atto della istanza di autorizzazione al subappalto relativa all'Odf n. PI239033-23 del Comune di Bologna del valore di € 6.388.200,00, presentata da parte del fornitore Municipia S.p.A., presente agli atti con prot. IC/0051827.E del 26.09.2023, a favore dell'operatore economico BI SOLUTION SOCIETA' COOPERATIVA SOC. ONLUS delle attività di:

- data entry verbali cartacei;
- rendicontazione esiti di notifica;

nella misura del 3,13% del valore dell'Odf.

Rilevato che all'art. 27 "Subappalto" della Convenzione sopra menzionata era stata prevista l'eventualità di potersi avvalere di ditte subappaltatrici per le attività di "rendicontazione notifiche" e "dematerializzazione e data entry da remoto - Data-entry on-site"

Attivata l'istruttoria di verifica della regolarità documentale presentata a supporto della istanza di autorizzazione al subappalto, nonché della sussistenza dei

requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, in capo alla Ditta subappaltatrice;

Dato atto della regolarità della documentazione presentata a supporto dell'istanza e dell'esito positivo dei controlli sui requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra riportato, di autorizzare, nell'ambito della Convenzione per l'affidamento dei servizi di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività di Polizia Locale 4 Lotto 1, RSPIC/2023/303 del 12.07.2023, il subappalto relativo all'Odf n. PI239033-23 del Comune di Bologna del valore di € 6.388.200,00 nei confronti della ditta BI SOLUTION SOCIETA' COOPERATIVA SOC. ONLUS delle attività di:

- data entry verbali cartacei;
- rendicontazione esiti di notifica;

nella misura del 3,13% del valore dell'Odf.

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestato che il sottoscritto dirigente non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

#### D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

1. di autorizzare, nell'ambito della Convenzione per l'affidamento dei servizi di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività di Polizia Locale 4 Lotto 1, RSPIC/2023/303 del 12.07.2023, il subappalto di seguito dettagliato

<b>Protocollo richiesta</b>	<b>Amm. contraente/ OdF</b>	<b>Ditta subappaltatrice</b>	<b>Importo complessivo autorizzato</b>	<b>Descrizione attività</b>
26/09/2023.0051827.E	Comune di Bologna PI239033-23	BI SOLUTION SOCIETA' COOPERATIVA SOC. ONLUS	200.000,00 €	<ul style="list-style-type: none"> <li>• data entry verbali cartacei;</li> <li>• rendicontazione esiti di notifica;</li> </ul>

2. di disporre la comunicazione del presente atto al fornitore Municipia S.p.A.;
3. di provvedere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal PIAO 2023-2025 ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, del D.lgs. n. 33/2013.

LA RESPONSABILE DI AREA

(D.ssa Candida Govoni)