



GUIDA ALLA CONVENZIONE PER LA FORNITURA DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD E BUONI CARBURANTE 2

1. Premessa	2
2. Durata della Convenzione e degli Ordinatori di Fornitura (i.e. contratti).	2
3. Ordinatori di Fornitura per Fuel Card e corrispettivi.....	2
4. Ordinatori di Fornitura mediante Buoni Carburante e corrispettivi.....	3

1. Premessa

La presente Guida ha l'obiettivo di illustrare la Convenzione per la fornitura di carburante per autotrazione mediante fuel card e buoni carburante stipulate e sottoscritte in data 29/12/2010 tra Intercent - ER e API Anonima Petroli Italiana S.p.A. quale aggiudicatario.

La presente guida non intende sostituire nè integrare la documentazione contrattuale sottoscritta tra le parti, pertanto le informazioni in essa contenute non possono essere motivo di rivalsa da parte delle Amministrazioni contraenti nei confronti del Fornitore aggiudicatario, denominato d'ora in poi solo Fornitore.

La presente guida unitamente a tutta la documentazione relativa alla Convenzione è disponibile sul sito internet www.intercent.it nella sezione "Convenzioni". Si ricorda che, per avere una descrizione completa e dettagliata della fornitura, è opportuno fare riferimento alla Convenzione e al Capitolato Tecnico allegato.

Sul sito internet www.intercent.it nella sezione "Convenzioni" è allegato inoltre l'elenco delle stazioni di servizio abilitate all'accettazione della *fuel card*.

2. Durata della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti).

La Convenzione ha durata pari a 12 mesi. Gli Ordinativi di Fornitura emessi per le *Fuel Card* hanno durata fino al 24^a mese successivo alla stipula della Convenzione stessa. L'Ordinativo di fornitura per i Buoni Carburante coincide con la Richiesta di Consegna, pertanto non ha durata.

3. Ordinativi di Fornitura per *Fuel Card* e corrispettivi

Modalità di emissione degli Ordinativi di Fornitura, Valore e corrispettivi

Le Amministrazioni che intendono aderire alla Convenzione mediante *Fuel Card* devono concludere singoli contratti di fornitura attraverso l'emissione degli **Ordinativi di Fornitura** da eseguire sulla piattaforma, nei quali dovranno indicare:

- il quantitativo presunto di carburante "benzina super senza piombo" espresso in litri che intendono acquistare per la durata dell'Ordinativo di Fornitura;
- il quantitativo presunto di carburante "gasolio per auto" espresso in litri che intendono acquistare per la durata dell'Ordinativo di Fornitura;

- il quantitativo presunto di carburante “gpl” espresso in litri che intendono acquistare per la durata dell’Ordinativo di Fornitura.

Il valore dell’Ordinativo di Fornitura viene generato automaticamente dal sistema, moltiplicando la quantità di litri inserita dalla Amministrazione contraente per il prezzo unitario €/litro inserito in offerta, al netto dello sconto offerto. Tale valore ha la sola finalità di monitorare l’importo complessivo della Convenzione, fermo restando che il corrispettivo dovuto al Fornitore dalle singole Amministrazioni contraenti è dato dalla quantità di carburante effettivamente erogato e riportato in ciascuna *fuel card* per il prezzo di vendita al pubblico all’atto del rifornimento alla pompa di servizio, ovvero quello riportato nella colonnina erogatrice (Fai da te /*Self Service* o Servizio) scontato dell’importo euro al litro, pari ad **Euro 0,0605**. Lo sconto del Fai da te/*Self Service* applicato direttamente dal gestore della stazione di servizio si cumulerà allo sconto riferito all’offerta.

Gli Ordinativi di Fornitura devono essere integrati con la compilazione del **Modulo d’Ordine Fuel Card** (disponibile in allegato e gestito extrasistema), nei quali va indicato:

- il numero delle fuel card richiedenti;
- l’indicazione delle targhe e/o dei nominativi a cui intestare/abbinare le stesse;

Il Modulo con le indicazioni di cui sopra, stampato su carta intestata dell’Amministrazione richiedente, deve essere inoltrato al fornitore a mezzo lettera, fax, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo contestualmente all’Ordinativo di Fornitura.

L’Amministrazione contraente è tenuta ad emettere più Ordinativi di Fornitura nel corso della durata della Convenzione, nel caso in cui voglia disporre di ulteriori *fuel card* e/o incrementare il quantitativo di litri di carburante erogato.

4. Ordinativi di Fornitura mediante Buoni Carburante e corrispettivi

Modalità di emissione degli Ordinativi di Fornitura, Valore e corrispettivi

Le Amministrazioni che intendono aderire alla Convenzione mediante Buoni Carburante devono concludere singoli contratti di fornitura attraverso l’emissione degli **Ordinativi di Fornitura** da eseguire sulla piattaforma, nei quali dovranno indicare:

- il quantitativo presunto di blocchetti buoni carburante “benzina super senza piombo” che intendono acquistare;
- il quantitativo presunto di blocchetti buoni carburante “gasolio per auto” espresso che intendono acquistare;

Ogni blocchetto di buoni carburante è composto da 10 buoni, ciascuno del valore nominale di € 10,00 (euro dieci/00); pertanto ogni blocchetto ha un valore nominale pari a € 100,00 (euro cento/00). Il valore dell’Ordinativo di Fornitura viene generato automaticamente dal sistema, moltiplicando la quantità di blocchetti inseriti dalla Amministrazione contraente per il valore nominale di euro 100,00. Tale valore ha la sola finalità di monitorare l’importo complessivo della Convenzione.

Il corrispettivo dovuto dalle Amministrazioni contraenti al Fornitore per l’acquisto di buoni carburante è legato alle rilevazioni quindicinali dei prezzi pubblicati sul sito della Camera di Commercio di Milano.

I dati sono presenti su sul sito della Camera di Commercio di Milano <http://www.piuprezzi.it>, sezione prezzi all'ingrosso -> energie e affini -> categoria prodotti petroliferi. In ogni caso è possibile utilizzare il file disponibile in allegato “**Listino prezzi medi carburante aggiornato e Configuratore corrispettivi - Fornitura mediante Buoni Carburante**” sia per visionare i prezzi aggiornati che per calcolare il corrispettivo da pagare al Fornitore. Si segnala, comunque, che il presente allegato rappresenta un mero strumento di ausilio per i dovuti calcoli. Intercent-ER non si assume pertanto responsabilità alcuna in ordine ad eventuali errori/inesattezze contenuti nel foglio elettronico di calcolo che compongono il configuratore, ovvero anche ad eventuali errori nell’utilizzo di detti strumenti.

Le Amministrazioni possono calcolare gli importi totali dovuti al Fornitore per l’approvvigionamento di buoni acquisto per tipologia di carburante (benzina super senza piombo, gasolio, gpl) utilizzando la seguente formula:

$$\text{Importo totale IT}_{bc} = N * A / \text{PNC}_{sett.i} * (\text{PNC}_{sett.i} - S)$$

dove :

N = numero di blocchetti, composto da 10 buoni, per singola tipologia di carburante;

A = valore nominale di ogni singolo blocchetto pari a €100, ove ogni blocchetto è composto da 10 buoni, il cui valore singolo è pari a €10;

$PNC_{sett.i}$ = prezzo per litro indicato nella Tabella riportato sul sito della CCIA di Milano, per singola tipologia di prodotto, come risultante dall'ultima rilevazione disponibile alla data di emissione dell'Ordinativo di Fornitura, comprensivo di accisa ed IVA, ovvero nella settimana *i* di riferimento;

S = sconto in euro/litro comprensivo di IVA ed accisa offerto dal Fornitore pari a **Euro 0,0350**

L'Ordinativo di Fornitura coincide con la Richiesta di Consegna, pertanto non ha durata.