

***DISCIPLINARE DI GARA***

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI AMBULANZE**

## 1. PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta indetta dall'Agenzia Regionale Intercent-ER per la stipula di una Convenzione-quadro valevole sull'intero territorio della Regione Emilia-Romagna – ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 - per la **fornitura di ambulanze** e relativi dispositivi e servizi opzionali, di cui al Bando di gara inviato alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il 10/08/2007.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'Agenzia **via fax** al n. 051 28.30.84 entro **il giorno 18/09/2007**; le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno, inoltre, pubblicate, periodicamente, sul sito di Intercent-ER [www.intercent.it](http://www.intercent.it).

Con l'Aggiudicatario della presente gara (di seguito anche solo Fornitore) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) da parte di tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui al comma 5 dell'art. 19 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004 n. 11 per la fornitura di ambulanze.

Le Amministrazioni, previa registrazione sul Sito [www.intercent.it](http://www.intercent.it), potranno utilizzare la Convenzione mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura, sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnare la spesa della Amministrazione stessa fino a concorrenza del quantitativo massimo utilizzabile pari a 35 ambulanze.

Le Amministrazioni che aderiscono alle Convenzioni devono specificare, negli Ordinativi di Fornitura, il numero di ambulanze da acquistare, gli eventuali dispositivi opzionali e il luogo di consegna; le singole Amministrazioni potranno emettere gli Ordinativi di Fornitura solamente durante la validità della Convenzione (12 mesi eventualmente rinnovati per altri 12).

Gli Ordinativi di Fornitura potranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti registrati al Sistema e devono essere inviati e/o trasmessi dalle Amministrazioni Contraenti a mezzo lettera a/r, fax, via web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Pubbliche Amministrazioni.

La registrazione delle Amministrazioni non implica una verifica da parte della Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza.

## 2. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è la stipula di una Convenzione per la fornitura di 35 ambulanze i cui requisiti tecnici minimi devono rispondere a quanto prescritto nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare.

La Convenzione avrà durata di 12 (dodici) mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione stessa e potrà essere rinnovata fino ad ulteriori 12 (dodici) mesi, su comunicazione scritta dell'Agenzia, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine, non sia stato esaurito il predetto quantitativo massimo utilizzabile. **Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni Contraenti/Aziende Sanitarie possono emettere Ordinativi di Fornitura ovvero stipulare contratti con il Fornitore.**

L'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata della Convenzione anche eventualmente rinnovato, sia esaurito il quantitativo massimo utilizzabile, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale quantitativo di due quinti, in conformità a quanto previsto dall'art. 27, comma 3, del D.M. 28/10/85.

## 3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 02/10/2007, pena l'esclusione dalla gara**, al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER Viale Aldo Moro, 38 – 40127 Bologna.

Ad avvenuta scadenza del sopradDETTO termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Non sono, inoltre, accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte redatte, a **pena di esclusione**, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: ***"Gara per la fornitura di ambulanze"***;
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di consorzi";
- l'indirizzo del destinatario.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a **pena di esclusione** dalla gara, le tre buste sotto elencate, distinte non trasparenti, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti la dicitura di seguito indicata per ciascuna busta.

**BUSTA A:** riportante la dicitura **"BUSTA A - Gara per la fornitura di ambulanze: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** contenente la seguente documentazione:

**A.** Dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati.

**B.** Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante, **pena esclusione**:

- 1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, D. Lgs. n. 163/2006;
- 2) di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006;
- 3) aver realizzato, nell'ultimo triennio, un fatturato globale, al netto dell'IVA uguale o superiore a 1,2 volte il valore posto a base d'asta. In mancanza di detto requisito aver

realizzato, nell'ultimo anno, un fatturato globale, al netto dell'IVA uguale o superiore al valore posto a base d'asta.

Per fatturato globale si intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni";

Per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando e per ultimo anno si intende quello relativo all'ultimo esercizio finanziario il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando.

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio, l'impresa mandataria deve possedere almeno il 60% del requisito di cui al punto 3).

- 4) aver stipulato, nell'ultimo triennio, contratti per la fornitura di almeno 20 ambulanze di tipo A (in conformità al Decreto 553 del 1987 a favore di enti pubblici o privati)
- 5) possedere almeno un punto di assistenza (officina/carrozzeria) presente sul territorio di ogni provincia della regione Emilia-Romagna, in grado di effettuare riparazioni e manutenzioni meccaniche ed elettriche sui veicoli o, in difetto, l'impegno a costituire detti punti di assistenza entro 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.
- 6) possedere almeno tre punti di assistenza (di cui almeno 1 sul territorio delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena; almeno 1 sul territorio delle province di Bologna, Ferrara; almeno 1 sul territorio delle province di Forlì, Cesena, Ravenna e Rimini) in grado di effettuare riparazioni e manutenzione ordinaria/straordinaria sull'allestimento dei veicoli, o, in difetto, l'impegno a costituire detti punti di assistenza entro 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento per il requisito 3) nella misura massima del 70%.

**C.** In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art.37, comma 4, D.Lgs n.163/2006).

**D.** In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

**E.** In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale

con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

**F. In caso di Consorzio stabile:**

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

All'interno della Busta "A" dovrà essere inserita **a pena d'esclusione**:

1. *cauzione provvisoria*: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto al paragrafo 8 del presente Disciplinare;
2. *impegno di un fideiussore* a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora la Ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo 7 del presente Disciplinare;
3. in caso di *avvalimento*, la documentazione richiesta al paragrafo 5 del presente Disciplinare;
4. ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo di Euro 80,00 previsto dalla Delibera dell'Aut. vig. sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 10/1/2007 (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 16/1/2007). **Il codice CIG attribuito alla presente procedura, ai fini dei versamento, è 00676366FC.**

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al

sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

In presenza di documentazione resa ai sensi del DPR 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'esclusione dalla gara.

L'Autorità di gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le Ditte Concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, potrà invitare le Ditte Concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. n. 163/2006.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta Concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Agenzia procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006.

Tali verifiche saranno effettuate dall'Agenzia, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

In particolare, per il requisito di cui al punto lettera B) punto 3, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere alle Imprese sorteggiate, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, copia conforme all'originale nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 del/i Bilancio/i.

Si precisa che qualora la Ditta Concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 41, comma 3, D. Lgs. 163/2006.

L'Agenzia si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

**BUSTA B:** riportante la dicitura "BUSTA B - Gara per la fornitura di ambulanze: OFFERTA TECNICA" contenente una **relazione tecnica** corredata di un indice completo del proprio

contenuto, in lingua italiana, dalla quale si evincano in modo completo e dettagliato le caratteristiche dei prodotti offerti e le modalità di prestazione dei servizi oggetto della gara, con riferimento ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico.

In particolare, la **Relazione tecnica** dovrà contenere:

- una premessa contenente tutte le indicazioni che il concorrente ritenga utili al fine di una migliore esposizione dell’offerta;
- una descrizione del prodotto offerto, contenente:
  - l’Allegato 2 “Schema offerta tecnica Busta B”;
  - la descrizione delle specifiche tecniche delle Ambulanze Base offerte, evidenziando le misure dell’autoveicolo prima e dopo l’allestimento, delle misure delle porte, le principali prestazioni dell’autoveicolo, degli allestimenti interni ed esterni con evidenza degli eventuali elementi migliorativi rispetto alle modalità e requisiti minimi stabiliti nel Capitolato Tecnico e valutati in sede di presentazione delle offerte;
  - la descrizione delle specifiche tecniche dei dispositivi opzionali sulla fornitura, evidenziando le principali prestazioni;
  - vista in pianta del pavimento;
  - vista inalzata della parete interna di sinistra;
  - schema dell’impianto elettrico del vano sanitario;
  - schema dei rinforzi predisposti nel vano sanitario;
  - ecc.
- una descrizione dei servizi offerti contenente:
  - una dettagliata descrizione dei servizi di assistenza in garanzia, consegna e introduzione all’uso, reportistica con evidenza degli eventuali elementi migliorativi rispetto alle modalità e requisiti minimi stabiliti nel Capitolato Tecnico;
  - una dettagliata descrizione dei servizi inclusi nella manutenzione ordinaria;
  - descrizione dei Punti di assistenza presenti nel territorio della Regione Emilia-Romagna o che si intende costituire/certificare in seguito all’aggiudicazione;
- una dichiarazione dell’offerente attestante che i beni ed i servizi offerti oggetto della fornitura sono rispondenti alle caratteristiche minime di cui al Capitolato Tecnico, nonché rispondenti ai requisiti di conformità previsti dal Capitolato Tecnico;
- descrizione del veicolo offerto per la trazione integrale.

In riferimento alla Relazione tecnica si precisa che la stessa deve essere presentata:



- in formato cartaceo, completa dell'indice, redatto su fogli formato A4, numerati progressivamente, scritti su una sola facciata. Nella redazione della stessa si raccomanda di non superare le 40 facciate e di far riferimento, nel corso della stesura dello stesso, ai punti elencati nella tabella al paragrafo “Modalità di attribuzione del punteggio tecnico”;
- in formato elettronico su CD ROM.

In caso di diversità tra la versione consegnata in formato cartaceo e quella in formato elettronico verrà ritenuta valida la versione contenuta su formato cartaceo.

Alla Relazione tecnica, inoltre, dovranno essere allegati i depliant originali, privi di ogni riferimento economico, di tutti i prodotti offerti, nonché ogni altra documentazione di carattere tecnico che il concorrente ritenga opportuno presentare.

Si precisa che in caso di disponibilità della documentazione relativa ai prodotti offerti in lingua diversa da quella italiana le Ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445 del 2000, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A..

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta “A” (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo “Partecipazioni di RTI e Consorzi”).

L'Autorità di gara potrà invitare le Ditte Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti da parte della Commissione Tecnica, comporta l'esclusione dalla gara.

La Ditta Concorrente deve specificare e motivare se e quale parte della documentazione presentata ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc. tali a costituire segreti tecnici e commerciali (ex art. 13 D. Lgs. n. 163/2006).

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

**BUSTA C:** riportante la dicitura “BUSTA C - Gara per la fornitura di ambulanze: OFFERTA ECONOMICA”.

L'offerta economica, formulata in lingua italiana mediante il modello Allegato 3 "Schema Offerta Economica" opportunamente bollato, deve contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, nonché del domicilio legale e deve essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta "A" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI e Consorzi").

L'offerta deve indicare il prezzo unitario delle Ambulanze modello base, dei singoli dispositivi opzionali e del servizio di manutenzione ordinaria. I prezzi unitari si intendono IVA esclusa, e dovranno essere formulati in Euro. La somma del prezzo unitario offerto (Pu) per le quantità (Q) indicate nell'Allegato 3 "Schema offerta economica Busta C" determina il valore complessivo dell'offerta.

Si precisa che:

- i prezzi unitari potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore **a tre (3)**;
- il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore **a tre (3)**;
- il valore complessivo dell'offerta non potrà superare, pena l'esclusione dalla gara, il valore a base d'asta pari a Euro 2.100.000,00 IVA esclusa.
- i prezzi unitari e il valore complessivo dell'offerta devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Agenzia.

Si precisa che i quantitativi indicati nell'Allegato 3 "Schema offerta economica Busta C" non sono vincolanti, e concorrono esclusivamente alla determinazione, da parte della Ditta concorrente, del valore complessivo dell'offerta.

Resta, pertanto, inteso che il Fornitore si impegna a consegnare i prodotti richiesti dalle Amministrazioni fino a concorrenza del quantitativo massimo utilizzabile eventualmente incrementato.

All'interno della Busta C la Ditta concorrente dovrà, inoltre, inserire:

- un listino prezzi aggiuntivo indicante tutti i dispositivi opzionali, compresi ulteriori vani contenitivi, indicante la descrizione degli stessi e il relativo prezzo IVA esclusa. A tale listino verrà applicata la percentuale di sconto calcolata sul valore complessivo dell'offerta;
- ai sensi dell'art. 86, comma 5, D. Lgs. n.163/2006, una dichiarazione contenente le giustificazioni relative alle voci di prezzo a corredo dell'offerta economica presentata, illustrative degli elementi di cui all'art. 87, comma 2, D. Lgs. n.163/2006.

#### **4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI**

E' ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Per favorire la concorrenza, non è ammessa la partecipazione in RTI di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare al contempo i requisiti economici e tecnici di partecipazione, **pena l'esclusione dalla gara** del RTI così composto.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I. o in Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, a **pena di esclusione dalla gara** sia dell'Impresa controllante che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino. **Saranno altresì escluse dalla gara** le Ditte concorrenti per le quali l'Agenzia accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi ex art. 34 comma 2 D.Lgs. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le Ditte Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- 1 Il plico contenente le Buste A, B e C dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
  - di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
  - dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
  - del Consorzio ordinario se formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
  - del Consorzio stabile.
- 2 Con riferimento al contenuto della Busta A:

- la dichiarazione di cui al precedente paragrafo 3 “Modalità di presentazione delle offerte” Busta A, lettera A) dovrà essere sottoscritta:
  - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell’offerta;
  - dal Legale Rappresentante dell’Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell’offerta;
  - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente paragrafo 3, Busta A, lettera B) numeri 1 e 2 dovranno essere presentate da tutte le Imprese del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex.art 2602 c.c.; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell’art.34 comma 1 D.Lgs. 163/2006, i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio;
- con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, lettera B) al punto 3, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovrà possedere i requisiti di carattere economico, per una percentuale non inferiore al 60%; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell’art.34 comma 1 del D. Lgs.163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall’art.35 dello stesso D.Lgs.163/2006;
- con riferimento ai requisiti richieste alla Busta A, lettera B) ai punti 4 e 5, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovranno essere posseduti dal RTI nel suo complesso.

3 Con riferimento al contenuto della Busta B e della Busta C:

- la documentazione tecnica e la dichiarazione d’offerta economica, dovranno essere firmate:
  - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell’offerta;

- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

## 5. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 163/2006, fermo restando quanto prescritto al paragrafo 3, Busta A, lettera A) ed il possesso dei requisiti di cui alla lettera B) numeri 1) e 2) da parte della Ditta Concorrente, è ammesso l'avvalimento del requisito di cui al punto 3) nella misura massima del 70%.

A tal fine la Ditta Concorrente deve presentare la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione della ditta Concorrente attestante l'avvalimento del requisito, con specifica indicazione del requisito stesso e dell'Impresa Ausiliaria;
- b) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti di cui alla Busta A, lettera B) numeri 1) e 2);
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la Ditta Concorrente e l'Agenzia, nonché le Amministrazioni Contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la Ditta Concorrente;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata o in RTI e che non si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- e) originale o copia autentica del contratto di avvalimento o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

Ogni Ditta Concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito.

A **pena di esclusione** non è consentito che più Ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

## 6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà in base a quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006, e cioè a favore **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**.

| <b>CRITERIO</b>   | <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b> |
|-------------------|--------------------------|
| OFFERTA TECNICA   | <b>30</b>                |
| OFFERTA ECONOMICA | <b>70</b>                |
| <b>TOTALE</b>     | <b>100</b>               |

Il Punteggio Totale ( $P_{TOT}$ ) attribuito a ciascuna offerta è uguale a  $P_T + P_E$ :

Dove:

$P_T$  = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

$P_E$  = punteggio attribuito all'offerta economica

### MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Il punteggio tecnico verrà attribuito seguendo i parametri di seguito indicati:

| <b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>  | <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b> |
|--|--------------------------|
| Potenza del motore superiore al minimo richiesto (100 KW)  | <b>2</b>                 |
| Filtro Antiparticolato (FAP)   | <b>1</b>                 |
| Dimensioni delle porte posteriori e laterale   | <b>1</b>                 |
| Qualità e tipologia kit attrezzi (Vano guida)  | <b>1</b>                 |
| Ulteriori finestrini del vano sanitario oltre al minimo richiesto nel capitolato tecnico/dimensione dei finestrini   | <b>2</b>                 |
| Sistema di segnalazione luminosa a tecnologia Led in alternativa alle luci stroboscopiche  | <b>1</b>                 |
| Batterie con caratteristiche tecniche superiori a quelle minime Alternatore superiore al minimo richiesto (120 Ah)   | <b>4</b>                 |
| Materiale del rivestimento interno del vano sanitario  | <b>2</b>                 |
| Layout del vano sanitario in termini di:<br>Dimensioni del vano sanitario superiori al minimo richiesto nel capitolato tecnico<br>Soluzione proposta per l'impianto di climatizzazione del vano sanitario<br>Soluzione proposta per l'alloggiamento della barella secondaria eventualmente richiesta<br>Soluzione proposta per il posizionamento funzionale degli arredi e alloggiamenti richiesti nel capitolato<br>Soluzione proposta per l'alloggiamento delle bombole per l'ossigeno<br>Sistema di fissaggio per fleboclisi e ganci per sacche a scomparsa<br>Vani porta oggetti offerti nel modello base in aggiunta al minimo richiesto nel capitolato tecnico | <b>10</b>                |
| Materiale di composizione dei vani porta oggetti   | <b>1</b>                 |
| Estensione periodo di garanzia per ulteriori 12 mesi (in aggiunta al minimo previsto di 24 mesi)   | <b>2</b>                 |
| Tempi di consegna (inferiori al massimo previsto 120 giorni solari)  | <b>2</b>                 |
| N.ro di ambulanze consegnabili per singolo mese (superiore al minimo previsto pari a 6 ambulanze)  | <b>1</b>                 |
| <b>TOTALE</b>  | <b>Massimo 30</b>        |

**Verranno ammesse alla fase di valutazione economica le offerte tecniche che avranno totalizzato almeno 16 punti.**

### MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

Il punteggio attribuito alle offerte economiche verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$P_{Ei} = C_{t_{\min}} / C_{t_i} * 70$$

Dove:

$P_{Ei}$  è il punteggio conseguito dal Concorrente i-esimo;

$C_{tmin}$  è il prezzo più basso risultante dall'analisi delle offerte economiche ritenute valide;

$C_i$  è il prezzo risultante dall'Offerta Economica del Concorrente i-esimo.

70 è il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica.

## 7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

In data **03/10/2007 alle ore 14.00** presso la sede dell'Agenzia, l'Autorità di gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi. Nella medesima seduta l'Autorità di gara provvederà alla verifica del contenuto della Busta "A" e all'effettuazione del sorteggio per le verifiche dei requisiti dichiarati ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/06.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna Ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono partecipare.

Una Commissione Tecnica, all'uopo nominata dall'Agenzia, procederà, in seduta riservata, all'apertura delle Buste "B". La Commissione verificherà la corrispondenza tra le caratteristiche minime richieste nel Capitolato Tecnico e gli elaborati tecnici prodotti da ciascuna Ditta Concorrente nella Busta B. La Commissione provvederà, quindi, all'attribuzione del punteggio tecnico, sulla base delle offerte migliorative, che sarà successivamente comunicato all'Autorità di gara.

In data da comunicarsi tramite fax a tutte le Ditte ammesse alla gara, l'Autorità di gara procederà, in seduta pubblica, a comunicare ai presenti il punteggio assegnato a ciascuna offerta tecnica e all'apertura delle Buste C contenenti le offerte economiche. L'Autorità di gara formulerà la graduatoria finale sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica.

Risulterà aggiudicataria la Ditta Concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

L'Agenzia provvederà a comunicare l'Aggiudicazione alla Ditta Concorrente risultata prima nella graduatoria, nonché alla Ditta Concorrente che nella graduatoria medesima sarà risultata seconda e comunque a tutti i candidati di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), D. Lgs. n. 163/2006.

L'Agenzia comunicherà altresì l'esclusione ai Concorrenti di cui all'art. 79, comma 5, lettera b), D.

Lgs. n. 163/2006.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una Ditta concorrente, il plico e le Buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Si precisa che:

- la Agenzia si riserva il diritto: **(i)** di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, **(ii)** di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, **(iii)** di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, **(iv)** di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione;
- le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006, salvo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, D. Lgs. n. 163/2006;
- in caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto l'incaricato delle Ditte Concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare la Ditta e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

## 8. CAUZIONE PROVVISORIA

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste al paragrafo 3 del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta Concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria pari a Euro 42.000,00 (corrispondente al 2% dell'importo posto a base d'asta). La cauzione provvisoria, deve avere validità per un periodo non inferiore a 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065 aperto presso la filiale UniCredit Via della Liberazione n.13, 40128 Bologna e presentandosi muniti della copia del Bando di gara, ovvero
- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
  - essere incondizionata e irrevocabile,



- prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell’Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d’opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all’art. 1944, comma 2, c.c.

**La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata dall’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione della Convenzione di cui all’art. 113 del D. Lgs. 163 del 2006.**

In caso di prestazione della cauzione con fidejussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all’interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere inserita, **a pena d’esclusione**, nella Busta “A” – Documentazione Amministrativa”.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: **(i)** il caso di mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto dell’aggiudicatario, **(ii)** il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti, **(iii)** il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula della Convenzione, nel termine stabilito; **(iv)** e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria verrà restituita e/o svincolata, previa relativa richiesta, a seguito della stipula della Convenzione da parte delle Ditte aggiudicatarie.

Nell’ipotesi in cui l’Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l’importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta all’1%, per le Ditte Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all’art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. In tal caso, la Ditta Concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito, e produrre la relativa

documentazione; si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006 e ne producano la relativa documentazione;

- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

## 9. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Nel termine di 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario provvisorio dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire alla Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, o per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; ovvero, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'offerta economica dell'Aggiudicatario, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata:

- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
  - sottoscrizione autenticata da notaio;
  - essere incondizionata e irrevocabile;
  - prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
  - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;

- avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.
- c) adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;
- d) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- e) indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna;
- f) immagini dei prodotti aggiudicati e delle relative Schede Tecniche in formato elettronico.

Entro 30 giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario provvisorio dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione ovvero risoluzione del contratto, comunicare all'Agenzia gli indirizzi, recapiti e orari di apertura dei punti di assistenza.

In caso di R.T.I. , Consorzi o gruppi:

- la documentazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le Imprese consorziate che dal Consorzio,
- la documentazione di cui ai precedenti punti b) e c) dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I. o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipula della Convenzione.

L'Agenzia provvederà altresì a verificare la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dichiarati nella domanda di partecipazione della Ditta Concorrente seconda classificata, ai sensi dell'art.48, comma 2, D. Lgs. 163/2006.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

## **10. FORMAZIONE**

Entro il medesimo termine di cui sopra, due o più incaricati di ciascun Aggiudicatario provvisorio, sono obbligati a partecipare ad una sessione di formazione della durata di minimo due ore, presso la sede dell'Agenzia, volta a fornire gli elementi necessari per l'utilizzo del Sistema. In particolare verranno illustrate le modalità di funzionamento per la ricezione degli Ordinativi di Fornitura, per l'approvazione/rifiuto degli stessi, per la compilazione della reportistica, ecc.

## **11. SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006, nelle modalità previste all'Allegato Schema di Convenzione.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia e delle Amministrazioni di quanto subappaltato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- l'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal Bando di gara (iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia, certificato o dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 38, D. Lgs. n. 163/2006).

## **12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di

conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-ER Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127.

Sono individuati quali Responsabili esterni del trattamento, nell'ambito degli incarichi a ciascuno di essi affidati:

- la società formata dal seguente raggruppamento di imprese: IBM Italia S.p.A, Sistemi Informativi S.p.A, Engineering Sanità Enti Locali S.p.A, Famula on-line S.p.A, Acantho S.p.A.;
- la società SCS Azioninnova S.p.A.

### **13. ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato “1” – Schema dichiarazioni Busta “A”;
- Allegato “2” – Schema offerta tecnica Busta “B”;
- Allegato “3” – Schema Offerta Economica Busta “C”;
- Allegato “4” – Capitolato Tecnico;
- Allegato “5” – Schema di Convenzione.