



**Procedura aperta per la fornitura di arredi per strutture
scolastiche 2**

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

1	PREMESSA.....	3
2	OGGETTO.....	4
3	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	5
4	CAMPIONATURA.....	15
5	PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI.....	16
6	AVVALIMENTO	18
7	MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	19
8	CAUZIONE PROVVISORIA.....	35
9	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	35
10	SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE.....	35
11	COMUNICAZIONI.....	35
12	ADEMPIMENTI PER LA STIPULAZIONE DELLA CONVENZIONE	35
13	FORMAZIONE	35
14	SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI.....	35
15	INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	35
16	ALLEGATI	35

1 PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta, indetta dall'Agenzia Regionale Intercent-ER per la stipulazione di una Convenzione-quadro – ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 - valevole per le Amministrazioni di cui dell'art. 19 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11, per la fornitura DI ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 2, di cui al Bando di gara inviato alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il 23/12/2011

La gara si inserisce nell'ambito delle iniziative assunte dall'Agenzia in tema di Green Public Procurement.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'Agenzia via fax al n. 051 527.30.84 entro le ore **12.00** del giorno **26 gennaio 2012**; le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno, inoltre, pubblicate periodicamente sul sito Intercent-ER.

Con l'Aggiudicatario di ciascun lotto della presente gara (di seguito anche solo Fornitore) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) da parte delle predette Pubbliche Amministrazioni per la fornitura di arredi per strutture scolastiche, alle condizioni di cui allo schema di Convenzione, al Capitolato Tecnico e suoi allegati e alle proprie offerte tecnica ed economica.

Le Amministrazioni, previa registrazione sul Sito www.intercent.it, utilizzeranno la Convenzione mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti attuativi), sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnare la spesa dell'Amministrazione stessa fino a concorrenza dell' importo massimo spendibile.

Le Amministrazioni che aderiscono alla Convenzione potranno emettere gli Ordinativi di Fornitura solamente durante la validità della Convenzione medesima, decorrente dalla data di sottoscrizione al **30 settembre 2014** con possibilità di rinnovo di 12 (dodici) mesi (**30 settembre 2015**), se alla scadenza non sia stato esaurito l'importo massimo spendibile). Durante la validità della Convenzione esse daranno origine a Ordinativi di Fornitura (i.e. contratto contratti) della durata di 12 (dodici) mesi, durante i quali le Amministrazioni Contraenti, tramite Richieste di Consegna, quantificheranno, di volta in volta, i propri fabbisogni emergenti ed indicheranno il luogo/luoghi di consegna. La scadenza ultima degli Ordinativi di Fornitura è fissata al **30 settembre 2015**. Le Amministrazioni Contraenti potranno altresì aderire alla Convenzione anche per singoli acquisti, specificando l'esatto quantitativo di articoli ed il luogo/luoghi di consegna.

Gli Ordinativi di Fornitura potranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti registrati al Sistema ed

inviati e/o trasmessi dalle Amministrazioni Contraenti a mezzo lettera a/r, fax, via web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Pubbliche Amministrazioni.

La registrazione delle Amministrazioni non implica una verifica da parte dell'Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinate; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza.

2 OGGETTO

Oggetto dell'appalto è LA FORNITURA DI ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 2 a favore delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 19 della Legge Regionale n. 11/2004 – importo a base di gara **€5.865.000,00** IVA esclusa, suddivisa nei seguenti due lotti:

Lotto 1 "Fornitura di arredi per scuole elementari, medie inferiori e medie superiori – Importo a base di gara **€4.865.000,00** IVA esclusa;

Lotto 2 "Fornitura di arredi per nidi di infanzia e scuole materne" – Importo a base di gara **€ 1.000.000,00** IVA esclusa.

La Convenzione sarà valida per un periodo decorrente dalla data di sottoscrizione al 30 agosto 2014 con possibilità di rinnovo di 12 (dodici) mesi (30 agosto 2015), se alla scadenza non sia stato esaurito l'importo massimo spendibile. Per validità si intende il periodo entro il quale è possibile emettere Ordinativi di Fornitura.

La Convenzione resta comunque valida, efficace e vincolante per la regolamentazione dei contratti attuativi della medesima e per tutto il tempo di vigenza e durata dei medesimi, anche successivamente alla sua conclusione.

I quantitativi degli articoli che il Fornitore sarà tenuto a fornire, nei limiti dell'importo massimo spendibile, sono indicati nell' "Allegato 3 - Modulo Offerta Economica Busta C" allegato al presente disciplinare.

Le quantità stimate di ciascun articolo sono determinate ai soli fini della valutazione delle offerte e non sono vincolanti ai fini contrattuali.

L'importo indicato negli Ordinativi di Fornitura è impegnativo per le Amministrazioni Contraenti fermo restando che esse potranno comunque richiedere una riduzione o un aumento del 20% di tale importo.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata massima della Convenzione, anche eventualmente rinnovato, sia esaurito l'importo massimo spendibile, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo fino a concorrenza dei 7/5, ai sensi dell'art. 27, comma 3, del DM 28/10/1985.

L'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00 del giorno 14 febbraio 2012, pena l'esclusione dalla gara**, al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER Viale Aldo Moro, 38 – 40127 Bologna.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

Le offerte avranno una validità di 240 giorni dalla data di presentazione, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Non saranno ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non saranno accettate offerte alternative; le Ditte concorrenti non potranno quindi offrire più prodotti per lo stesso articolo.

Si precisa che tutte le Ditte concorrenti, entro il termine sopra indicato, dovranno presentare anche la campionatura, nella misura e nelle modalità indicate al successivo paragrafo "Campionatura".

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte redatte in lingua italiana, dovranno essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero

consegnato a mano da un incaricato della Ditta – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato, come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: "GARA PER LA FORNITURA DI ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 2";
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di consorzi");
- l'indirizzo del destinatario;
- l'indicazione del Lotto o dei Lotti per cui si presenta offerta.

Tale plico dovrà contenere le buste, secondo le norme e le indicazioni che seguono:

- una sola Busta A), contenente la documentazione amministrativa,
- una Busta B) per ciascun lotto per cui si partecipa, contenente l'offerta tecnica,
- una Busta C) per ciascun lotto per cui si partecipa, contenente l'offerta economica.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, le buste A, B, C sopra elencate, distinte, non trasparenti, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti la dicitura di seguito indicata per ciascuna busta.

BUSTA A: riportante la dicitura "BUSTA A GARA PER LA FORNITURA DI ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 2" **presentata secondo il modello Allegato 1 "Schema dichiarazioni Busta A"**, contenente la seguente documentazione:

1. dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati;
2. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante, pena l'esclusione:
 - a. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 dalla lettera a) alla lettera m quater) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.;
 - b. di avere adempiuto, all'interno della propria Azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti;

- c. l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, con l'indicazione delle forniture che si intende subappaltare, nei limiti di quanto previsto al paragrafo "Subappalto", pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso;
- d. di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.;
- e. di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.;
- f. di aver realizzato, nell'ultimo triennio un fatturato globale, al netto dell'IVA non inferiore a 1,5 volte il valore del/i lotto/i per cui si partecipa. In mancanza di detto requisito aver realizzato, nell'ultimo anno, un fatturato globale, al netto dell'IVA, pari al valore del/i lotto/i per cui si concorre;
- g. di aver eseguito nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, uno o più contratti per forniture di arredi scolastici (CPV 39160000), di importo uguale al valore del lotto per cui si concorre. In mancanza di detto requisito aver realizzato, nell'ultimo anno, uno o più contratti per forniture di arredi scolastici di importo uguale alla metà del valore del lotto per cui si concorre. Per ogni contratto occorre specificare il soggetto destinatario, l'oggetto della fornitura, il periodo di esecuzione e l'importo complessivo.

Si precisa che:

- per fatturato globale si intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni";
- per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando e per ultimo anno si intende quello relativo all'ultimo esercizio finanziario il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando.

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio, il requisito di cui alle lettere f. e g. devono essere raggiunti sommando i fatturati delle singole imprese, fermo restando che l'impresa mandataria deve possedere almeno il 60% del fatturato richiesto e ciascuna mandante deve possedere il requisito nella misura minima del 5%.

È ammesso l'istituto dell'avvalimento per i requisiti di cui alle lettere f. e g.

In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

3. dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 37, comma 4, D.Lgs n.163/2006 e s.m.). Tale specificazione deve essere espressa anche in misura percentuale, ai sensi dell'art. 37, comma 13, D.Lgs. n. 163/06 e s.m., fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria e che la percentuale di esecuzione della fornitura, dichiarata da ogni componente del R.T.I., non potrà essere superiore alla quota dei requisiti di cui alla lettera g. dallo stesso dichiarati ai fini della partecipazione alla gara;

In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

4. copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio. Nell'atto costitutivo del RTI o del Consorzio dovrà essere specificata, oltre alle parti di servizio/fornitura che eseguirà ogni componente, la quota di partecipazione al raggruppamento di ogni impresa componente il R.T.I., secondo il disposto di cui all'art. 37, comma 13, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.;

In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

5. dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:
- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006;

In caso di Consorzio stabile:

6. dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

All'interno della Busta A, oltre a quanto sopra richiesto, dovrà essere inserita a **pena di esclusione**:

- CAUZIONE PROVVISORIA: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto al paragrafo 8 del presente Disciplinare;
- IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D.lgs. 163/2006 e s.m., qualora la Ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo 8 del presente Disciplinare;

- in caso di AVVALIMENTO, la documentazione richiesta al paragrafo 6 del presente Disciplinare;
- ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ DI VIGILANZA sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Il codice CIG attribuito alla presente procedura ai fini del versamento è:

DESCRIZIONE	CIG
Lotto 1 Fornitura di arredi per scuole elementari, medie inferiori e medie superiori	3722956879
Lotto 2 Fornitura di arredi per nidi di infanzia e scuole materne	37230050EB

Istruzioni per il pagamento:

l'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile *on line* sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te".

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta

Per i soli *operatori economici esteri*, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi

di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web dell'AVCP, www.avcp.it, sezione "Contributi in sede di gara"-link "Istruzioni in vigore dal 01/05/2010":

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

In presenza di documentazione resa ai sensi del DPR 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'**esclusione dalla gara**.

Il soggetto che presiede la gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra le Ditte Concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, potrà invitare le ditte concorrenti, a mezzo opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. n. 163/2006.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della impresa concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico organizzativa l'Agenzia procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006.

Tali verifiche saranno effettuate dall'Agenzia, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui alla Busta A lettera f., copia conforme all'originale, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, del/i Bilancio/i;
- per il requisito di cui alla Busta A lettera g., copia dei contratti di fornitura o attestati degli

enti o atti di affidamento con la specifica degli importi, delle date e della tipologia delle forniture eseguite, corredati della dichiarazione della corretta esecuzione degli stessi.

Si precisa che qualora la ditta concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 41, comma 3, D. Lgs. 163/2006.

L'Agenzia si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

BUSTA B: riportante la dicitura “BUSTA B - GARA PER LA FORNITURA DI ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 2 – OFFERTA TECNICA – LOTTO XX” contenente:

1. schede tecniche informative e di sicurezza, datate e sottoscritte dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A), contenenti la descrizione tecnica di ogni singolo prodotto offerto. Ogni arredo deve essere identificato utilizzando il codice e la denominazione utilizzati dall'Agenzia e riportando altresì il codice e la denominazione dell'Azienda produttrice nonché le diverse misure richieste/offerte per lo stesso prodotto. Pertanto, qualora due o più prodotti abbiano identiche caratteristiche costruttive ed unicamente misure e codici diversi, la descrizione del prodotto può essere unificata, riportando le diverse misure/codici richiesti/offerti. Dalla predetta dichiarazione devono emergere tutte le caratteristiche tecniche, di costruzione, di prestazione, ambientali, di sicurezza, ecc... dei prodotti offerti e la loro corrispondenza a quanto richiesto dall' Allegato A) al Capitolato tecnico, quali almeno:
 - materiali di costruzione (es pannello truciolare al 100% di legno riciclato, o in legno massello, parti in acciaio, parti in plastica, ecc..);
 - requisiti di sicurezza in relazione a quanto previsto dall'art. 5 dell'Allegato A) al capitolato tecnico, in particolare: elenco dei componenti utilizzati per il trattamento delle superfici di ciascun materiale utilizzato nella fabbricazione e per l'assemblaggio dei vari componenti (quali: prodotti vernicianti, metalli, adesivi e colle). Qualora dalle schede tecniche non emergano detti elementi, il concorrente deve fornire documentazione equivalente, come rapporti di prova del produttore o di parte terza o certificazioni;
 - misure di ogni articolo offerto;
 - caratteristiche costruttive quali: componenti spessori e pesi, assemblaggio/disassemblaggio/separazione delle parti, tipo di incastri, arrotondamenti dei bordi, sostituzione pezzi, ecc..;
 - gamma di colori offerti;

- altre informazioni su: istruzioni, marcatura, manutenzione e pulizia;
- garanzia.

Le schede tecniche dovranno essere redatte in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnate in lingua originale e corredate da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa;

2. descrizione degli imballaggi utilizzati, con indicazione delle norme UNI cui i medesimi risultano conformi tra quelle richiamate nell'Allegato A) al Capitolato tecnico e della percentuale di materiale riciclato;
3. copia, datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A), delle prove ISO, EN, UNI richieste nell'Allegato A) al Capitolato tecnico e rilasciate da laboratorio accreditato, con precisa elencazione delle predette prove (numero, titolo, data di rilascio). Le prove dovranno essere redatte in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnate in lingua originale e corredate di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa;
4. copia, datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A), delle certificazioni FSC, PEFC o equivalenti richieste secondo quanto riportato nell'Allegato A) al Capitolato tecnico e rilasciate da laboratorio accreditato, nonché dichiarazione, datata e sottoscritta, del costruttore che gli stessi materiali certificati sono stati impiegati nella fabbricazione degli arredi offerti. A seguito dell'entrata in vigore, in maniera obbligatoria, dello standard internazionale PEFC ST 2002:2010 (in italiano PEFC ITA 1002:2010), il Fornitore, che applica detto standard, dovrà dare evidenza documentale di aver iniziato a implementare il nuovo standard almeno a partire dal 26 novembre 2011, qualora non ancora adeguato. Le certificazioni dovranno essere redatte in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnate in lingua originale e corredate di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa;
5. copia, datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A), dei certificati di omologazione di reazione al fuoco o, laddove consentito, copia della certificazione UNI 9177/2008, sulla base di quanto richiesto nell'Allegato A) al Capitolato tecnico, nonché dichiarazione, datata e sottoscritta, del costruttore che gli stessi materiali omologati sono stati impiegati nella fabbricazione degli arredi offerti. I certificati di omologazione dovranno essere

redatti in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnati in lingua originale e corredati di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente;

6. materiale illustrativo degli articoli offerti, a colori, sul quale sia riportato in modo chiaramente leggibile ed indelebile, il/i codice/i e la/le denominazione/i dell'articolo utilizzati dall'Agenzia, il/i codice/i attribuito/i dall'Azienda produttrice (per articoli identici di cui differiscano solo le misure, è sufficiente una sola immagine) la data e la sottoscrizione del Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A);
7. tabella dei colori offerti per le strutture, i piani e le ante;
8. documentazione tecnica, datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata inserita nella Busta "A", per l'illustrazione dei requisiti di qualità secondo quanto precisato al successivo paragrafo 7.

Non sono ammesse offerte di prodotti alternativi. Il concorrente deve pertanto offrire un unico prodotto per ciascun articolo richiesto, al quale corrisponda un unico prezzo.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere datata e firmata come sopra riportato (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo 5 "Partecipazioni di RTI e Consorzi").

L'Agenzia potrà invitare le Ditte Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei beni offerti da parte della Commissione Tecnica, comporta l'esclusione dalla gara.

L'impresa concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano **SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D. Lgs. n.163/2006 e s.m.).

In base a quanto disposto dall'art. 13 comma 5 (Accesso agli atti e divieti di divulgazioni) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

La dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali,

è inserita all'interno della Busta B, in una ulteriore busta denominata "SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI".

BUSTA C: riportante la dicitura "BUSTA C - GARA PER LA FORNITURA DI ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 2 – LOTTO XX" – OFFERTA ECONOMICA contenente a pena di esclusione:

- **l'offerta economica**, formulata in lingua italiana mediante compilazione del modulo "Allegato 3 - Modulo Offerta Economica Busta C" riportante l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, nonché del domicilio legale, firmati in ogni pagina dal Legale Rappresentante della Ditta Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata inserita nella Busta A (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo 5 "Partecipazioni di RTI e Consorzi").

Si precisa che:

- il prezzo deve essere formulato IVA esclusa;
- il prezzo deve essere espresso per tutti gli articoli richiesti, inclusi nell' "Allegato 3 - Modulo Offerta Economica Busta C", a pena di esclusione;
- il prezzo complessivo offerto è dato dalla sommatoria dei prodotti dei prezzi unitari per le quantità triennali QxPU;
- il prezzo complessivo offerto non può superare quello posto a base di gara, a pena di esclusione;
- non sono ammesse offerte di prodotti alternativi, a pena di esclusione. Il concorrente deve pertanto offrire un unico prodotto per ciascun articolo richiesto, al quale corrisponda un unico prezzo;
- i prezzi unitari devono essere espressi sia in cifre che in lettere ed in caso di discordanza sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Agenzia;
- è ammesso un numero massimo di cifre dopo la virgola pari a 2;
- i prezzi devono essere indicati Iva esclusa;

- i prezzi unitari offerti sono comprensivi dei servizi connessi alla fornitura anche di quelli migliorativi se dichiarati in sede di offerta tecnica;
- sarà effettuata la verifica dei conteggi effettuati dai concorrenti, ai fini della determinazione della relativa offerta economica e, qualora riscontrata la presenza di errori di calcolo, si procederà alla relativa rettifica;
- il concorrente deve indicare, nell'ambito dell'offerta economica, anche una percentuale di sconto da applicare sui prezzi del listino vigenti al momento di scadenza della gara, per l'acquisto di accessori di completamento, quali: ripiani, tappi, maniglie e pomoli, pezzi di ricambio, ecc...;
- il concorrente deve indicare, nell'ambito dell'offerta economica, anche i costi interni della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta.

4 CAMPIONATURA

Le imprese concorrenti dovranno presentare la campionatura gratuita degli articoli e nelle quantità indicate nell'apposito Allegato n. 7 "Elenco articoli da campionare" a proprie spese e rischio.

La campionatura dovrà pervenire, a pena di esclusione, al seguente indirizzo: **Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna, entro le ore 12.00 del giorno 14 febbraio 2012 .**

La campionatura dovrà pervenire a mezzo corrieri, agenzie di recapito ovvero consegnata a mano da un incaricato della concorrente; limitatamente a quest'ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle 15.00 alle 16.00. La firma all'atto del ricevimento della campionatura indica la mera corrispondenza del materiale inviato rispetto a quello richiesto ovvero riportato sul documento di trasporto. La quantità della campionatura sarà accertata in un secondo momento.

La campionatura dovrà essere accompagnata da un documento di trasporto riepilogativo in duplice copia in cui saranno riportati i seguenti dati:

- nome commerciale della ditta;
- indicazione della gara;
- indicazione del Lotto cui la campionatura si riferisce;
- quantità e descrizione dei campioni presentati.

Ogni campione dovrà essere confezionato in separato imballo, ed identificato con:

- nome commerciale della Ditta concorrente;
- indicazione della gara;

- numero e denominazione del Lotto;
- codice e denominazione articolo Intercent-ER;
- codice e denominazione articolo ditta concorrente

esempio:

DITTA_____

GARA PER LA FORNITURA DI ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 2

LOTTO XX

8.1.L BANCO MONOPOSTO CON SOTTOPIANO 70x50x76h

CODICE E DENOMINAZIONE ARTICOLO DITTA CONCORRENTE_____

Fermo restando l'obbligo di presentare la campionatura nei modi e nei termini sopra indicati, qualora la Commissione giudicatrice ne ravvisasse la necessità, le imprese concorrenti dovranno essere disponibili a fornire altri prodotti-campioni, su indicazione della Commissione stessa, entro 5 giorni dalla richiesta.

Tutti i campioni dovranno corrispondere a quanto previsto nel Capitolato Tecnico e nei suoi allegati e a quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica dalla Ditta Concorrente.

La campionatura richiesta sarà sottoposta a valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.

La Commissione avrà la facoltà di effettuare sui campioni offerti analisi (anche a campione), insindacabilmente accettate dalla Ditta concorrente, che saranno affidate ad un Istituto legalmente riconosciuto.

La campionatura presentata dalle Ditte che non risulteranno aggiudicatarie sarà restituita alle medesime, nelle condizioni in cui si trova, decorsi 90 giorni dalla notifica dell'aggiudicazione definitiva. Su comunicazione scritta dell'Agenzia, le Ditte dovranno provvedere al ritiro della campionatura a proprie spese, in caso contrario passati 30 giorni dalla comunicazione, l'Agenzia provvederà a cedere il materiale gratuitamente ad associazioni senza scopo di lucro o comunque alla gestione della campionatura così come previsto dalla determina dirigenziale n. 7236 del 23/06/2008.

5 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006,

ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., saranno escluse dalla gara le ditte concorrenti per le quali verrà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le Ditte Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

1. Il plico contenente le Buste A, B e C dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
 - di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio ordinario se formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio stabile.
2. Con riferimento al contenuto della Busta A:
 - ü la dichiarazione di cui al precedente Paragrafo 3 "Modalità di presentazione delle offerte" Busta A, punto 1 dovrà essere sottoscritta:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
 - ü le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente paragrafo 4, Busta A, punto 2- lettere a., b.,

c., d. ed e. dovranno essere presentate da tutte le Imprese del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex. art 2602 c.c.; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 D.lgs. 163/2006 e s.m., i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta, quali esecutrici della fornitura;

- ù con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, punto 2 - lettere g. ed f., in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovrà possedere i requisiti di carattere economico e tecnico per una percentuale non inferiore al 60%; la restante quota dei suddetti requisiti dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%, fermo restando che le mandanti dovranno possedere almeno il 5%. Si precisa che la percentuale di esecuzione dichiarata dal componente del R.T.I. o Consorzio ordinario non può essere superiore alla quota requisiti del requisito sub lettera g. dichiarato ai fini della partecipazione alla gara del singolo componente.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall'art. 35 dello stesso D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.;

3. Con riferimento al contenuto della Busta B e della Busta C:

- ù la documentazione tecnica e la dichiarazione d'Offerta Economica, dovranno essere firmate:
- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

6 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 163/2006, è ammesso l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità ivi previste.

A tal fine la Ditta Concorrente deve presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione della ditta Concorrente attestante l'avvalimento del requisito, con specifica indicazione del requisito stesso e dell'Impresa Ausiliaria, secondo l'Allegato 2 "Schema avvalimento";
- b) una dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Dlgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la Ditta Concorrente e l'Agenzia, nonché le Amministrazioni Contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la Ditta Concorrente;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata o in RTI a sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006;
- e) originale o copia autentica del contratto di avvalimento o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

A **pena di esclusione** non è consentito che più Ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria e che alla gara partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella ausiliata.

7 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Per ciascun Lotto, l'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006, nei termini di qualità e di prezzo di seguito dettagliati:

Criterio	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	60
Offerta Economica	40
Totale	100

Il Punteggio Totale (P_{tot}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $C_A + V_A$.

$$P_{TOT} = C_A + V_A$$

Dove:

C_A = somma dei punti attribuiti all'Offerta Tecnica.

V_A = punteggio attribuito all'Offerta Economica.

7.1 Attribuzione del punteggio tecnico

Il Punteggio Totale $C(a)$ attribuito a ciascuna offerta è determinato da:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

n = numero dei sottocriteri

W_i = punteggio attribuito al sottocriterio i ;

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al sottocriterio i variabile tra zero ed uno.

Per ciascun Lotto, con riferimento al criterio del punteggio tecnico, le offerte saranno valutate sulla base del punteggio attribuito alle caratteristiche tecniche migliorative di seguito indicate.

LOTTO 1

<i>Progressivo</i>	<i>TIPO</i>	<i>Sottocriterio</i>	<i>Punteggio del sottocriterio Wi</i>	<i>Documenti a comprova</i>
1.1	N	Certificazione FSC, PEFC o equivalente per il legno e derivati sul manufatto finito. Punteggio riferito al n. dei manufatti finiti delle categorie di arredi in legno o derivati del legno (ogni manufatto ha valenza =1)	5	<p>Copia datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A), della certificazione FSC o PEFC o equivalente sul manufatto; ovvero, nel caso di certificato con schemi di certificazione diversi: copia della documentazione, datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A), fornita da organismo indipendente legalmente riconosciuto (risultati di test, attestazioni, ecc.) che dimostri la conformità degli arredi interessati ai criteri del marchio e la rispondenza ai criteri di terziarietà ed indipendenza nonché copia delle principali procedure di valutazione e di certificazioni adottate.</p> <p>In ogni caso deve risultare inequivocabilmente il riferimento al manufatto offerto (codice e denominazione).</p> <p>A seguito dell'entrata in vigore, in maniera obbligatoria, dello</p>

Procedura aperta per la fornitura di arredi per strutture scolastiche 2. Disciplinare di gara.

				<p>standard internazionale PEFC ST 2002:2010 (in italiano PEFC ITA 1002:2010), il Fornitore, che applica detto standard, deve dare evidenza documentale di aver iniziato a implementare il nuovo standard almeno a partire dal 26 novembre 2011, qualora non ancora adeguato.</p> <p>Le certificazioni dovranno essere redatte in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnate in lingua originale e corredate di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente</p>
2.1	N	Etichette ecologiche di tipo I (Rif. ISO 14024) quali: Ecolabel, Nordic Swan, o Blauer Engel o Milieukeur, o attestazioni equivalenti sul manufatto finito. Punteggio riferito al n. dei manufatti finiti (ogni manufatto ha valenza =1)	6	<p>Copia datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A), dell'etichetta ecologica di tipo I. Deve risultare inequivocabilmente il riferimento al manufatto offerto (codice e denominazione). Le etichette dovranno essere redatte in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnate in lingua originale e corredate di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente</p>
3.1	N	Utilizzo di plastica riciclata in misura $\geq 70\%$ in peso di plastica totale utilizzata. Punteggio riferito al n. dei manufatti finiti delle categorie	5	<p>Dichiarazione sostitutiva ex art. 47 del DPR n. 445/2000 sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta</p>

		di arredi che hanno parti in plastica (ogni manufatto ha valenza =1)		A); o schede tecniche; o certificazioni di parte terza. Deve risultare inequivocabilmente la percentuale di materiale riciclato ed il riferimento al manufatto offerto (codice e denominazione) . La documentazione presentata dovrà essere redatta in lingua italiana, in caso contrario dovrà essere consegnata in lingua originale e corredata di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente
4.1	N	Utilizzo di acciaio riciclato in misura $\geq 70\%$ in peso di acciaio totale. Punteggio riferito al n. totale dei manufatti finiti delle categorie di arredi che hanno parti in acciaio (ogni manufatto ha valenza =1)	2	Dichiarazione sostitutiva ex art. 47 del DPR n. 445/2000 sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A); o schede tecniche; o certificazioni di parte terza. Deve risultare inequivocabilmente la percentuale di materiale riciclato ed il riferimento al manufatto offerto (codice e denominazione) . La documentazione presentata dovrà essere redatta in lingua italiana, in caso contrario dovrà essere consegnata in lingua originale e corredata di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente
5.1	N	Utilizzo di vetro riciclato in misura $\geq 70\%$ in peso di vetro. Punteggio riferito al n. totale dei manufatti finiti delle categorie di arredi che hanno parti in vetro (ogni manufatto ha	2	Dichiarazione sostitutiva ex art. 47 del DPR n. 445/2000 sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A); o schede tecniche; o certificazioni di parte terza. Deve risultare

		valenza =1)		inequivocabilmente la percentuale di materiale riciclato ed il riferimento al manufatto offerto (codice e denominazione). La documentazione presentata dovrà essere redatta in lingua italiana, in caso contrario dovrà essere consegnata in lingua originale e corredata di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente
6.1	N	Omologazione in classe 1 di reazione al fuoco sul manufatto finito. Punteggio riferito al n. dei manufatti finiti delle varie categorie di arredi (ogni manufatto ha valenza =1)	8	Copia datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A) dei certificati di omologazione completi di schede tecniche allegate all'omologazione identificative dei singoli articoli . I certificati dovranno essere redatti in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnati in lingua originale e corredata di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente
7.1	N	Prodotti vernicianti: assenza di: - sostanze pericolose classificate in conformità della direttiva 1999/45/CE come cancerogene (R40, R45, R49), pericolose per il sistema riproduttivo (R60, R61, R62, R63), mutagene (R46, R68), tossiche (R23, R24, R25, R26, R27, R28, R51),	6	Dichiarazione sostitutiva ex art. 47 del DPR n. 445/2000 sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A) contenente l'elenco di tutte le sostanze usate per il trattamento delle superfici di ciascun materiale presente nei mobili, con relativa scheda tecnica informativa in materia di sicurezza da cui risultino le frasi di rischio R..; R..; ecc.. o documentazione equivalente attestante

		<p>allergeniche se inalate (R42) o dannose per l'ambiente (R50, R50/53, R51/53, R52, R52/53, R53), che causano danni genetici ereditabili (R46), che comportano il rischio di gravi danni alla salute in caso di esposizione prolungata (R48), che possono comportare il rischio di effetti irreversibili (R68);</p> <ul style="list-style-type: none"> - composti organici volatici (COV) in misura superiore al 5% del loro peso; - ftalati classificati con una delle seguenti frasi di rischio (e relative combinazioni): R60, R61, R62, in conformità della direttiva 67/548/CEE e successive modifiche. <p>Punteggio riferito al n. dei manufatti finiti trattati con detti prodotti vernicianti (ogni manufatto ha valenza =1)</p>		<p>la conformità al requisito richiesto (es: certificazioni o rapporti di prova). Deve risultare inequivocabilmente il riferimento al manufatto offerto (codice e denominazione) trattato con detti prodotti. La documentazione presentata dovrà essere redatta in lingua italiana, in caso contrario dovrà essere consegnata in lingua originale e corredata di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.</p> <p>Il possesso dell'etichetta EU Eco-label 2009/894 CEE, o di qualsiasi altra etichetta ISO 14024 (tipo I) equivalente anche sul prodotto verniciante rispetto a tale requisito vale come mezzo di presunzione di conformità</p>
8.1	N	<p>Rilascio di minore contenuto di formaldeide rispetto ai limiti del Decreto 10/10/2008. Punteggio riferito al n. dei manufatti finiti con minore contenuto di formaldeide delle varie</p>	6	<p>Scheda tecnica informativa del manufatto o copia datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A) dei rapporti di prova ottenuti presso laboratori terzi. Deve risultare</p>

		categorie di arredi (ogni manufatto ha valenza =1)		inequivocabilmente il riferimento al manufatto (codice e denominazione) offerto. La documentazione presentata dovrà essere redatta in lingua italiana, in caso contrario dovrà essere consegnata in lingua originale e corredata di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente
9.1	Q	Consegna e manutenzione: proposte per ridurre le emissioni di CO2 :		
		9.1.1 Riduzione numero dei viaggi e dei Km percorsi	2	Relazione tecnica datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A)
		9.1.2 Utilizzo di mezzi a ridotto impatto ambientale	2	Relazione tecnica datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A)
		9.1.3 Altre proposte	2	Relazione tecnica datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A)
10.1	Q	10.1.1 Qualità costruttiva: verniciatura, finiture, fresature, saldature	7	Schede tecniche e campioni

Procedura aperta per la fornitura di arredi per strutture scolastiche 2. Disciplinare di gara.

	10.1.2 Qualità costruttiva: accessori, ferramenta, fissaggi, incastri e collanti	7	
Totale		60	

LOTTO 2

Progressivo	TIPO	Sottocriterio	Punteggio del sottocriterio Wi	Documenti a comprova
1.2	N	Certificazione FSC, PEFC o equivalente per il legno e derivati sul manufatto finito. Punteggio riferito al n. dei manufatti finiti (ogni manufatto ha valenza =1)	3	Copia datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A), della certificazione FSC o PEFC o equivalente sul manufatto; ovvero, nel caso di certificato con schemi di certificazione diversi: copia della documentazione, datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A), fornita da organismo indipendente legalmente riconosciuto (risultati di test, attestazioni, ecc.) che dimostri la conformità degli arredi interessati ai criteri del marchio e la rispondenza ai criteri di terziarietà ed indipendenza nonché copia delle principali procedure di

				<p>valutazione e di certificazioni adottate.</p> <p>In ogni caso deve risultare inequivocabilmente il riferimento al manufatto offerto (codice e denominazione).</p> <p>A seguito dell'entrata in vigore, in maniera obbligatoria, dello standard internazionale PEFC ST 2002:2010 (in italiano PEFC ITA 1002:2010), il Fornitore, che applica detto standard, deve dare evidenza documentale di aver iniziato a implementare il nuovo standard almeno a partire dal 26 novembre 2011, qualora non ancora adeguato.</p> <p>Le certificazioni dovranno essere redatte in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnate in lingua originale e corredate di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente</p>
2.2	N	Etichette ecologiche di tipo I (Rif. ISO 14024) quali: Ecolabel, Nordic Swan, o Blauer Engel o Milieukeur, o attestazioni equivalenti sul manufatto finito. Punteggio riferito al n. dei manufatti finiti (ogni manufatto ha valenza =1)	4	<p>Copia datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A), dell'etichetta ecologica di tipo I. Deve risultare inequivocabilmente il riferimento al manufatto offerto (codice e denominazione). Le etichette dovranno essere redatte in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnate in lingua originale e corredate di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante</p>

				dell'impresa concorrente
3.2	N	Omologazione in classe 1 di reazione al fuoco sul manufatto finito. Punteggio riferito al n. dei manufatti finiti delle varie categorie di arredi (ogni manufatto ha valenza =1)	4	Copia datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A) dei certificati di omologazione completi di schede tecniche allegate all'omologazione identificative dei singoli articoli . I certificati dovranno essere redatti in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnati in lingua originale e corredati di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente
4.2	N	Prodotti vernicianti: assenza di: - sostanze pericolose classificate in conformità della direttiva 1999/45/CE come cancerogene (R40, R45, R49), pericolose per il sistema riproduttivo (R60, R61, R62, R63), mutagene (R46, R68), tossiche (R23, R24, R25, R26, R27, R28, R51), allergeniche se inalate (R42) o dannose per l'ambiente (R50, R50/53, R51/53, R52, R52/53, R53), che causano danni genetici ereditabili (R46), che comportano il rischio di gravi danni alla salute in caso di	5	Dichiarazione sostitutiva ex art. 47 del DPR n. 445/2000 sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A) contenente l'elenco di tutte le sostanze usate per il trattamento delle superfici di ciascun materiale presente nei mobili, con relativa scheda tecnica informativa in materia di sicurezza da cui risultino le frasi di rischio R..; R..; ecc.. o documentazione equivalente attestante la conformità al requisito richiesto (es: certificazioni o rapporti di prova). Deve risultare inequivocabilmente il riferimento al manufatto offerto (codice e denominazione) trattato con detti prodotti . La documentazione presentata dovrà essere redatta in lingua italiana, in caso contrario dovrà essere consegnata in lingua originale e corredata

		<p>esposizione prolungata (R48), che possono comportare il rischio di effetti irreversibili (R68);</p> <ul style="list-style-type: none"> - composti organici volatici (COV) in misura superiore al 5% del loro peso; - ftalati classificati con una delle seguenti frasi di rischio (e relative combinazioni): R60, R61, R62, in conformità della direttiva 67/548/CEE e successive modifiche. <p>Punteggio riferito al n. dei manufatti finiti trattati con detti prodotti vernicianti (ogni manufatto ha valenza =1)</p>		<p>di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.</p> <p>Il possesso dell'etichetta EU Eco-label 2009/894 CEE, o di qualsiasi altra etichetta ISO 14024 (tipo I) equivalente anche sul prodotto verniciante rispetto a tale requisito vale come mezzo di presunzione di conformità</p>
5.2	N	<p>Utilizzo di plastica riciclata in misura $\geq 70\%$ in peso di plastica totale utilizzata. Punteggio riferito al n. dei manufatti finiti delle categorie di arredi che hanno parti in plastica (ogni manufatto ha valenza =1)</p>	3	<p>Dichiarazione sostitutiva ex art. 47 del DPR n. 445/2000 sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A); o schede tecniche; o certificazioni di parte terza. Deve risultare inequivocabilmente la percentuale di materiale riciclato ed il riferimento al manufatto offerto (codice e denominazione). La documentazione presentata dovrà essere redatta in lingua italiana, in caso contrario dovrà essere consegnata in lingua originale e corredata di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000</p>

				firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente
6.2	N	Rilascio di minore contenuto di formaldeide rispetto ai limiti del Decreto 10/10/2008. Punteggio riferito al n. dei manufatti finiti con minore contenuto di formaldeide delle varie categorie di arredi (ogni manufatto ha valenza =1)	5	Scheda tecnica informativa del manufatto o copia datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A) dei rapporti di prova ottenuti presso laboratori terzi. Deve risultare inequivocabilmente il riferimento al manufatto (codice e denominazione) offerto . La documentazione presentata dovrà essere redatta in lingua italiana, in caso contrario dovrà essere consegnata in lingua originale e corredata di una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente
7.2	Q	Consegna e manutenzione: proposte per ridurre le emissioni di CO2 :		
		7.2.1 Riduzione numero dei viaggi e dei Km percorsi	2	Relazione tecnica datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A)
		7.2.1 Utilizzo di mezzi a ridotto impatto ambientale	2	Relazione tecnica datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A)
		7.2.3 Altre proposte	2	Relazione tecnica datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante

Procedura aperta per la fornitura di arredi per strutture scolastiche 2. Disciplinare di gara.

				della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A)
Totale			30	

VALUTAZIONE SU GRUPPO 1 - ARREDI VARI E CAMPIONI

Progressivo	TIPO	Sottocriterio	Punteggio del sottocriterio Wi	Documenti a comprova
8.2	Q	8.2.1 Qualità costruttiva: verniciatura, finiture	5	Schede tecniche e campioni
		8.2.2 Qualità costruttiva: accessori, ferramenta, fissaggi, incastri e collanti	4	
9.2	Q	9.2.1 Maneggevolezza	2	Schede tecniche e campioni
		9.2.2 Flessibilità, aggregabilità e componibilità in modo da consentire l'adattamento agli ambienti, alle diverse funzioni e ad ampliamenti futuri	5	
		9.2.3 Leggerezza	4	
10.2	Q	10.2.1 Estetica	4	Schede tecniche e campioni

Procedura aperta per la fornitura di arredi per strutture scolastiche 2. Disciplinare di gara.

		10.2.2 Aspetti innovativi in relazione alle esigenze didattiche e di sviluppo di progetti educativi	6	
Totale			30	

7.2 Valutazione delle caratteristiche tecniche migliorative

Per ciascun Lotto e per i requisiti contrassegnati con la lettera “Q”, la Commissione attribuirà i punteggi collegialmente, individuando un punteggio su cui vi sia l'accordo di tutti i commissari.

Per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte della Commissione di gara verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:

Giudizio	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Non migliorativo
Valore $V(a)_i$ preliminare assegnato	1,00	0,75	0,50	0,25	0,00

Una volta assegnati i giudizi alle offerte sul piano qualitativo, la Commissione attiverà la procedura di riparametrizzazione (re-scaling), secondo quanto segue, prima di procedere alla sommatoria dei punteggi dei vari sottocriteri tecnici:

a) se $Vp_{(max)i} > 0$

$$V_{(a)i} = \frac{Vp_{(a)i}}{Vp_{(max)i}}$$

b) se $Vp_{(max)i} = 0$

$$V(a)_i = 0$$

Dove:

- $Vp(a)_i$ è il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;
- $Vp_{(max)i}$ il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;
- $V(a)_i$ sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il sottocriterio i-esimo.

Per ciascun Lotto e per i requisiti contrassegnati con la lettera “N”, il punteggio verrà attribuito secondo la formula:

$$V_{(a)i} = \frac{R_{(a)i}}{R_{(\max)i}}$$

Dove:

- $V(a)_i$ è il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;
- $R_{(\max)i}$ è il valore dell'offerta migliore per il sottocriterio i-esimo;
- $R(a)_i$ è il valore dell'offerta della ditta a per il sottocriterio i-esimo.

Le offerte del lotto 2 che, successivamente alla procedura di re-scaling, non avranno raggiunto la metà del punteggio tecnico massimo previsto per ciascuno dei requisiti sub 8.2, 9.2, 10.2 saranno escluse dalla gara.

7.3 Adempimenti a carico dell'aggiudicatario provvisorio.

Al concorrente risultato aggiudicatario di ciascun lotto, sarà chiesto di produrre la documentazione originale o in copia autentica delle certificazioni di:

- prove ISO, EN, UNI,
- certificati di omologazione di reazione al fuoco,
- certificati FSC, PEFC o equivalenti,
- etichette ecologiche di tipo I,
- rapporti di prova o certificazioni di parte terza o quant'altro, già presentato o dichiarato dal concorrente in sede di offerta.

La mancata produzione, nel termine fissato dall'Agenzia, dei documenti di cui sopra o la loro non veridicità comporterà la decadenza dall'aggiudicazione, fatte salve le ulteriori conseguenze previste dalle norme vigenti.

7.4 Modalità di attribuzione Punteggio Economico

Il Punteggio Economico (PE) attribuito alle offerte economiche verrà determinato, per ciascun Lotto, secondo la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \frac{A_i}{A_{\text{soglia}}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot \frac{(A_i - A_{\text{soglia}})}{(A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$X = 0,90$

8 CAUZIONE PROVVISORIA

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste al paragrafo 4 del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, l'impresa concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base d'asta secondo le modalità previste dall'art. 75 D. Lgs. 163/2006, pari a:

lotto 1: €97.300,00;
lotto 2: € 20.000,00.

Nel caso di partecipazione a più Lotti, la Ditta Concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria di importo pari al 2% della somma degli importi a base d'asta dei Lotti per i quali presenta offerta.

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente **3182065** e presentandosi muniti della copia del Bando di gara;

ovvero

- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni, **a pena di esclusione**:
 - essere incondizionata e irrevocabile,
 - risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.,
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione alla Agenzia di ogni variazione inerente il fidejussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163 del 2006; tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale.

In caso di prestazione della cauzione con fidejussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere inserita, **a pena d'esclusione**, nella "BUSTA A - Documentazione Amministrativa".

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D. Lgs. n. 385/1993.

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate con decreto ministeriale all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 449/1959.

La garanzia può essere prestata anche da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale tenuto dalla Banca d'Italia, ai sensi dell'art. 107 del citato D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.P.R. 115/2004 (autorizzazione che deve essere presentata, in originale o copia autentica nelle modalità di cui al D.P.R. 445/2000, unitamente alla fideiussione).

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto dell'aggiudicatario, (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale e tecnico-organizzativi richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula della Convenzione, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria verrà restituita e/o svincolata, previa relativa richiesta, a seguito della stipula della Convenzione da parte della Ditta aggiudicataria.

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione

sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta del 50% per le Ditte Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. In tal caso, la Ditta Concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito e produrre la relativa documentazione in originale o copia autentica ex D.P.R. n. 445/2000. Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso delle certificazioni sopra specificate e ne producano la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/costituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

9 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

In data **15 febbraio 2012 alle ore 15,00** presso la sede dell'Agenzia, il soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi. Nella medesima seduta il soggetto che presiede la gara provvederà:

- alla verifica del contenuto delle Buste A e all'effettuazione del sorteggio per le verifiche dei requisiti dichiarati ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/06;
- alla verifica formale del contenuto della Busta B.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le imprese che intendono partecipare.

Un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dall'Agenzia, procederà in seduta riservata all'apertura delle Buste B, alla verifica della documentazione tecnica e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di cui al paragrafo 8 "Modalità di aggiudicazione della gara".

La Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione del punteggio tecnico complessivo e comunicherà all'Agenzia il nominativo delle Ditte ammesse alla successiva valutazione economica ed il relativo punteggio tecnico attribuito.

In data da comunicarsi tramite fax a tutte le imprese ammesse alla gara, il soggetto che presiede la gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle Buste C contenenti le offerte economiche e alla formulazione della graduatoria finale sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica.

Risulterà aggiudicataria della gara la Ditta concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Si precisa che:

la Agenzia si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto l'incaricato delle imprese concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare la impresa e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

10 SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., e comunque nel caso in cui la Agenzia intenda avvalersi della facoltà di cui al medesimo art. 86, comma 3, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. ed in accordo con quanto previsto dall'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m., l'Agenzia si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5.

All'esito del procedimento di verifica, il soggetto che presiede la gara, in data da comunicare tramite fax a tutte le imprese ammesse alla valutazione economica, dichiarerà in seduta pubblica l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procederà alla aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala, secondo il disposto dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, le ditte concorrenti devono dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.). Per la definizione dei segreti tecnici e commerciali ed il principio di prova richiesto, si al paragrafo 3 "Modalità di presentazione dell'offerta".

11 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'Agenzia provvederà a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate con lettera raccomandata con avviso di ricevimento mediante notificazione o mediante posta elettronica certificata ovvero mediante fax, se l'utilizzo di quest'ultimo mezzo è espressamente autorizzato dalla ditta concorrente, al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica o al numero di fax indicato dal destinatario in Busta A. Nel caso di invio a mezzo posta o notificazione, dell'avvenuta spedizione è data contestualmente notizia al destinatario mediante fax o posta elettronica, anche non certificata, al numero di fax ovvero all'indirizzo di posta elettronica indicati in Busta A.

12 ADEMPIMENTI PER LA STIPULAZIONE DELLA CONVENZIONE

Nel termine di 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire alla Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, o per le imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; ovvero, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo massimo spendibile, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006. Tale importo è ridotto del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata:

- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - sottoscrizione autenticata da notaio;
 - essere incondizionata e irrevocabile;
 - prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
 - avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali;
- c) adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;
- d) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- e) indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna;
- f) per la comprova del possesso del requisito di cui alla Busta A, lettera B) lettera f., copia conforme all'originale, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, del/i Bilancio/i;

- g) per la comprova del possesso del requisito di cui alla Busta A, alla lettera B) lettera g., copia dei contratti di fornitura o attestati degli enti o atti di affidamento con la specifica degli importi, delle date e della tipologia dei servizi svolti;

In caso di R.T.I. , Consorzi o gruppi:

- la documentazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le imprese consorziate che dal Consorzio,
- la documentazione di cui ai precedenti punti b), c), e) dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui ai precedenti punti f), e g) dovrà essere presentata dalle imprese nei limiti di quanto dichiarato;
- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I. o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta. L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 20 (venti) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione.

L'Agenzia provvederà a verificare la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dichiarati nella domanda di partecipazione della Ditta Concorrente seconda classificata, ai sensi dell'art.48, comma 2, D. Lgs. 163/2006.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata.

13 FORMAZIONE

Entro il medesimo termine di cui sopra, due o più incaricati della Ditta risultata Aggiudicataria provvisoria, sono obbligati a partecipare ad una sessione di formazione della durata di minimo due ore, presso la sede dell'Agenzia, volta a fornire gli elementi necessari per l'utilizzo del Sistema. In particolare verranno illustrate le modalità di funzionamento per la ricezione degli Ordinatori di Fornitura, per l'approvazione/rifiuto degli stessi, per la compilazione della reportistica, ecc.

14 SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006, nelle modalità previste nell'Allegato 4 Schema di Convenzione Lotto 1 e nell'Allegato 5 Schema di Convenzione Lotto 2.

Resta inteso che, qualora il Fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto della/e Convenzione/i.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia e delle Amministrazioni di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- il Fornitore deve depositare presso l'Agenzia il contratto di subappalto, inviandone copia anche all'Amministrazione Contraente, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, il Fornitore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal bando di gara (dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m., certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia).

Ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare, all'Agenzia ed alla Amministrazione Contraente interessata, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.p.r. 445 del 2000 attestante che nel relativo sub contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

15 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/03 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-er Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127. È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il dirigente Responsabile del Servizio Strategie d'acquisto.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro 38 - 40127 Bologna (Italia), Tel. 051 527 3081 – 3082, Fax 051 527 3084, e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it.

16 ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

Allegato 1 – Schema dichiarazioni Busta A

Allegato 2 – Schema dichiarazione Avvalimento

Allegato 3 – Modulo Offerta Economica Busta C

Allegato 4 – Schema Convenzione

Allegato 5 – Capitolato Tecnico

Allegato 6 - DUVRI

Allegato 7 – Elenco articoli da campionare