

DISCIPLINARE DI GARA

PUBBLICO INCANTO PER IL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLE INFORMAZIONI SU QUOTIDIANI E PERIODICI – INSERZIONI OBBLIGATORIE E NON OBBLIGATORIE. INSERIMENTO DEI BANDI SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA

- 1. Premessa**
- 2. Oggetto**
- 3. Modalità di presentazione dell’offerta**
- 4. Modalità di aggiudicazione della gara**
- 5. Adempimenti per la stipula della convenzione**
- 6. Subappalto**
- 7. Informativa per il trattamento dei dati**

1. PREMESSA

Pubblico incanto, indetto dall'Agenzia Regionale Intercent-ER per la stipula di una Convenzione-quadro valevole sull'intero territorio della Regione Emilia-Romagna – ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 - per il servizio di coordinamento delle informazioni su quotidiani e periodici – inserzioni obbligatorie e non obbligatorie, inserimento dei bandi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, di cui al Bando di gara inviato alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee il 29/03/2006.

Con l'Aggiudicatario della presente gara (di seguito anche solo Fornitore/i) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura da parte di tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui al comma 5 dell'art. 19 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004 n. 11 per il servizio di coordinamento delle informazioni su quotidiani e periodici – inserzioni obbligatorie e non obbligatorie, inserimento dei bandi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nei limiti previsti dalla legge e dalla normativa settoriale.

Le Amministrazioni e/o Enti, previa registrazione sul Sito www.intercent.it, potranno utilizzare le Convenzioni mediante Ordinativi di Fornitura, sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnare la spesa della Amministrazione o Ente stesso ed inviati e/o trasmessi dalle medesime Amministrazioni o Enti Contraenti a mezzo lettera, fax, via web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore con particolare riferimento a quella applicabile alle Pubbliche Amministrazioni, nei quali verrà indicato l'esatto quantitativo delle prestazioni richieste ed il luogo di esecuzione.

L'Ordinativo di Fornitura potrà essere effettuato solo da Punti Ordinanti registrati al sistema dell'Agenzia.

Le registrazioni delle Amministrazioni o Enti non implicano una verifica da parte della Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde quindi di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dall'Amministrazione o Ente di appartenenza.

Con la stipula delle Convenzioni, il Fornitore è obbligato ad accettare, mediante adempimento, gli Ordinativi di Fornitura fino a concorrenza degli importi massimi riportati nel successivo paragrafo 2.

2. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è la stipula di una Convenzione per la fornitura del servizio di coordinamento delle informazioni su quotidiani e periodici – inserzioni obbligatorie e non obbligatorie, inserimento dei bandi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, le caratteristiche del servizio sono riportate nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare di gara.

Le Amministrazioni e/o Enti Contraenti aderiscono alla Convenzione effettuando Ordinativi di Fornitura. I singoli Ordinativi di Fornitura daranno origine a contratti biennali e dovranno riguardare l'importo complessivo di ciascuna tipologia di inserzione (obbligatorie, non obbligatorie o pubblicazione sulla GURI) che si presume di effettuare nell'arco del biennio. E' fissato in € 10.000,00 (diecimila/00) il tetto minimo per ordinativo di fornitura.

Tali importi saranno impegnativi per le Amministrazioni, fermo restando che esse potranno comunque richiedere una riduzione o un aumento del 20% degli importi indicati nell'ordinativo di fornitura.

Successivamente all'ordinativo di fornitura, si potrà procedere attraverso specifiche Richieste di inserzione.

L'entità dell'appalto è determinata in un importo massimo di € 2.800.000,00 IVA esclusa così suddiviso per ragioni di omogeneità:

- Inserzioni obbligatorie €2.000.000,00
- Inserzioni non obbligatorie €600.000,00
- Inserzioni su GURI €200.000,00

La Convenzione avrà durata di 12 (dodici) mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovata fino ad ulteriori 12 (dodici) mesi, su comunicazione scritta dell'Agenzia, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine, non sia stato esaurito l'importo massimo.

Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni o Enti Contraenti possono emettere Ordinativi di Fornitura.

L'Agenzia si riserva altresì la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

In ogni caso, su richiesta scritta dell'Agenzia da inviarsi nel periodo di efficacia della Convenzione, il Fornitore è obbligato ad incrementare l'importo massimo stabilito per il servizio, sino a concorrenza del limite di un quinto.

3.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 22/05/2006 al seguente indirizzo Agenzia INTERCENT-ER Viale Aldo Moro, 38 40127 Bologna, pena l'esclusione dalla gara.

Oltre al sopradetto termine non è valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte redatte, a pena di esclusione, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato come sopra indicato, recante a margine l'oggetto della gara d'appalto, la ragione sociale della Ditta concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi la ragione sociale di tutte le Ditte partecipanti) l'indirizzo del destinatario, dovrà contenere la documentazione amministrativa, l'offerta economica e gli elaborati tecnici predisposti secondo le norme ed indicazioni che seguono.

BUSTA A: Busta non trasparente adeguatamente sigillata, a pena di esclusione dalla gara, controfirmata sui lembi di chiusura, riportante la dicitura "BUSTA A, DOCUMENTAZIONE

AMMINISTRATIVA GARA PER IL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLE INFORMAZIONI SU QUOTIDIANI E PERIODICI – INSERZIONI OBBLIGATORIE E NON OBBLIGATORIE. INSERIMENTO DEI BANDI SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA “ contenente la seguente documentazione:

- dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati.
- dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante, pena esclusione:
 - la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 12, D.Lgs. 157/1995 e s.m.i.;
 - l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge n. 575/1965 e successive modificazioni ed integrazioni e che nei confronti dell'Impresa non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001 che le impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
 - il numero di registrazione presso il Registro delle Imprese, per attività inerenti i beni o servizi oggetto di gara, nonché la legale costituzione della Ditta, la sua esatta ragione sociale, l'indicazione e le generalità delle persone autorizzate ad impegnare legalmente la Ditta stessa ed a riscuotere e quietanzare in nome e per conto della medesima (o nel caso di Ditte di uno Stato dell'UE in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, in conformità con quanto previsto dall'art. 15 D.Lgs. 157/1995);
 - di aver ottemperato agli obblighi previsti dalla normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999;
 - di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1- bis della Legge n. 383 del 18 ottobre 2001, come modificata dal D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito in legge del 22 novembre 2002, n. 266;
- di aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato globale non inferiore ad € 2.800.000,00 IVA esclusa, si precisa che per ultimo anno si intende quello relativo all'ultimo esercizio finanziario il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando inerente la presente gara.
In caso di R.T.I., Consorzio o gruppo, i requisiti devono essere raggiunti sommando i fatturati delle singole aziende; in ogni caso la capogruppo dovrà possedere almeno il 60% del fatturato globale richiesto.
- Organico dell'impresa negli ultimi 3 anni (2005 – 2004 – 2003) ripartito tra le principali funzioni di un'agenzia di pubblicità e marketing a servizio completo (account, creatività, produzione grafica, pianificazione e controllo mezzi ecc.)

In caso di R.T.I. o Consorzio

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.

In caso di R.T.I. o Consorzio già costituito,

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

In caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti,

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 11 D.Lgs. 157/1995 e successive modifiche.

- Dichiarazione che autorizzi al trattamento dei dati personali nell’ambito del procedimento di gara, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

In presenza di documentazione resa ai sensi del DPR 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l’esclusione dalla gara.

Quanto richiesto ai punti precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante del Ditta concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell’Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

Le dichiarazioni sopraelencate dovranno essere presentate secondo il modello “Schema dichiarazioni Busta “A”” come da Allegato 1.

BUSTA B: Busta non trasparente adeguatamente sigillata, a pena di esclusione dalla gara, controfirmata sui lembi di chiusura, e riportante la dicitura “BUSTA B, OFFERTA TECNICA GARA PER IL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLE INFORMAZIONI SU QUOTIDIANI E PERIODICI – INSERZIONI OBBLIGATORIE E NON OBBLIGATORIE. INSERIMENTO DEI BANDI SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA contenente la seguente dichiarazione relativa:

- agli anni di esperienza nel settore della pianificazione mezzi.
- agli anni di specifica esperienza in servizi di coordinamento dell’informazione riguardante attività istituzionali di Enti pubblici.

L’attività dichiarata dovrà essere documentata attraverso idonee referenze rese dai clienti e committenti ritenuti più rappresentativi

- Curricula dei professionisti che compongono lo staff che l’azienda dichiara di mettere a disposizione per l’organizzazione del servizio oggetto di gara (settore amministrativo/contabile, media, creativo)

BUSTA C: Busta non trasparente adeguatamente sigillata, a pena di esclusione dalla gara, controfirmata sui lembi di chiusura, portante esternamente la seguente dicitura “ BUSTA C, OFFERTA ECONOMICA GARA PER IL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLE INFORMAZIONI SU QUOTIDIANI E PERIODICI – INSERZIONI OBBLIGATORIE E NON OBBLIGATORIE. INSERIMENTO DEI BANDI SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA. L’offerta economica, formulata in lingua italiana, opportunamente bollata, redatta mediante il modello “Schema Offerta Economica Busta C” Allegato 2, dovrà contenere l’indicazione della ragione sociale o del nominativo dell’offerente, nonché del domicilio legale e dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare la Ditta offerente.

L’offerta dovrà essere formulata in EURO. L’Agenzia non accetterà offerte con un numero di decimali superiore a due.

PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

E’ ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l’osservanza della disciplina di cui all’art. 11 D.Lgs. 157/1995, nonché di Consorzi di Imprese, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell’UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Per favorire la concorrenza, non è ammessa la partecipazione in RTI di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l’esclusione dalla gara del RTI così composto ed in ogni caso non devono essere ammessi aziende in R.T.I. quando queste rappresentano il 100% del mercato.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I. o in Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, a pena di esclusione dalla gara sia dell'Impresa controllante che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

Le Ditte concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

il plico contenente le Buste A, B e C dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,

dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta.

con riferimento al contenuto della Busta A:

la dichiarazione di cui al precedente paragrafo 3, Busta A, lettera A), dovrà essere sottoscritta:

dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,

dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;

dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio;

le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente paragrafo 3, Busta A, lettera B) dovranno essere presentate da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande ovvero consorziate;

con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta al punto 6, i requisiti di fatturato dovranno essere posseduti, in caso di R.T.I. o Consorzi o Gruppi, nella percentuale almeno del 60% dall'Impresa mandataria e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle Imprese mandanti.

Con riferimento al contenuto della Busta B documentazione tecnica, la dichiarazione relativa all'esperienza maturata nel settore della pianificazione mezzi, dovrà essere riferita all'esperienza specifica di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e contenere l'indicazione dello staff che si mette a disposizione corredato dei curricula dei soggetti indicati.

Tale dichiarazione, dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, in caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi o dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Con riferimento al contenuto della Busta C: l'offerta economica, dovrà essere firmata:

dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, in caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi;

dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

4.MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base all'art.23 lett.b) del D.lgs 157/95, e successive modifiche e integrazioni secondo i seguenti criteri:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	30
OFFERTA ECONOMICA	70
TOTALE	100

Agenzia Intercent-ER

Pubblico incanto per il servizio di coordinamento delle informazioni su quotidiani e periodici – inserzioni obbligatorie e non obbligatorie. inserimento dei bandi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana

I 30 punti relativi all'offerta tecnica verranno assegnati in base all'esame dei sottoelencati requisiti di documentata esperienza:

ELEMENTI VALUTATI	CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Esperienza nel settore della pianificazione mezzi	Da 0 a 10 punti un punto per ogni anno di attività nel settore della pianificazione mezzi (fino ad un massimo di dieci). Da 0 a 10 punti Un punto per ogni anno di esperienza in servizi di coordinamento dell'informazione relativa ad attività istituzionali di Enti pubblici (fino ad un massimo di dieci)	20
Staff messo a disposizione	Qualificazione ed esperienza professionale dello staff che l'azienda intende mettere a disposizione per l'organizzazione del servizio oggetto di gara (settore amministrativo/contabile, media, creativo) documentata dalla presentazione dei curricula	10

N.B.

Nel caso di RTI o di consorzio, il punteggio relativo agli anni di esperienza nel settore della pianificazione mezzi, verrà attribuito prendendo in considerazione di volta in volta l'impresa raggruppata o consorziata con il maggior numero di anni nello specifico settore di pianificazione sopra evidenziato.

I 70 punti relativi all'offerta economica verranno assegnati nel seguente modo:

la percentuale massima sarà attribuita all'offerta al prezzo più basso; alle altre offerte saranno attribuite percentuali inversamente proporzionali a quella attribuita all'offerta più bassa secondo il seguente algoritmo:

offerta più bassa/offerta x punteggio

L' Agenzia si riserva il diritto: **(i)** di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, **(ii)** di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, **(iii)** di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, **(iv)** di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione;

Le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica, anche in base a quanto stabilito dall'art. 1 della Legge n. 327/2000, ai sensi dell'art. art. 25 del D. Lgs. n. 157/05 e s.m.

La gara sarà dichiarata aperta dall' Autorità di Gara che procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi e alla verifica del contenuto degli stessi. L'Autorità di Gara procederà in tale sede anche all'apertura delle Buste A.

Tale seduta è fissata per il giorno 23/05/2006 alle ore 10.00 presso la sede dell'Agenzia, vi potrà assistere un incaricato di ciascuna Ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale; la presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono partecipare.

La Commissione Tecnica nominata dall'Agenzia procederà in seduta riservata alla valutazione delle Offerte Tecniche.

In una fase successiva in seduta pubblica, l'Autorità di Gara procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e ad assegnare i punteggi relativi. L'Autorità di Gara formulerà altresì la graduatoria finale sommando i punteggi relativi alla parte economica a quelli riferiti agli aspetti tecnici.

La data relativa alla seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica della gara verrà comunicata alle Ditte concorrenti successivamente all'esame da parte della Commissione delle offerte tecniche.

Risulterà aggiudicataria la Ditta la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

In caso di parità in graduatoria, si procederà, con le Ditte concorrenti risultate prime "a pari merito", ad una trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una Ditta concorrente il plico e le Buste contenenti l'offerta verranno custodite dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

L'Agenzia provvederà, comunque, a comunicare l'esito della gara alla Concorrente risultata prima nella graduatoria, nonché alla Concorrente che nella graduatoria medesima sarà risultata seconda, ai sensi dell'articolo 23, comma 5, del D.Lgs. 157/05 e successive modifiche.

5.ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Nel termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, l'Aggiudicatario Provvisorio dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire all'Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, o per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; ovvero, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza.
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 5% dell'offerta economica dell'Aggiudicatario Provvisorio, nelle modalità previste nell'art. 18 dell'Allegato 4 Schema di Convenzione;
- c) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72.

In caso di R.T.I. , Consorzi o gruppi:

- la documentazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le Imprese consorziate che dal Consorzio,
- la documentazione di cui ai precedenti punti b) dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui al precedente punto c) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I. o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta.

L'Agenzia procederà d'ufficio ad accertare:

- che il fornitore non abbia riportato condanne penali e non sia destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- che il fornitore risulti in regola con il versamento dei contributi di cui all'art. 2 D.L. 210/2002, come modificato dalla legge di conversione 266/2002;

- che il fornitore abbia ottemperato agli obblighi previsti dalla normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999;
- che il fornitore non si trovi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 *bis* L. n. 383/2001, come modificata dal D.L. n. 210/2002, convertito in L.266/2002;
- che il fornitore abbia assolto gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato (15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria) è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione.

Qualora l'Aggiudicatario Provvisorio non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara alla seconda Concorrente classificata.

6.SUBAPPALTO

E' fatto espresso divieto al Fornitore di cedere o subappaltare in tutto o in parte, sia a titolo oneroso sia a titolo gratuito, il servizio oggetto della presente convenzione, pena l'immediata risoluzione del contratto e la conseguente rivalsa dei danni subiti.

7.INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per gli adempimenti successivi all'aggiudicazione, è richiesto alle concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Agenzia compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

i dati inseriti nelle Buste "A", "B" e "C" vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche rilevanti ai fini del servizio/fornitura di oggetto, nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;

i dati forniti da parte dell'Aggiudicatario Provvisorio vengono acquisiti ai fini della stipulazione della Convenzione delle attività conseguenti.

Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti è facoltativo ma in mancanza non sarà possibile la partecipazione alla gara.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati potranno essere comunicati a:

soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;

organi dello Stato o della Regione;

altri Concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.;

all'Autorità Giudiziaria nei casi espressamente previsti dalla Legge;

a legali incaricati per la tutela dell’Agenzia in sede giudiziaria.

Diritti del Concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, alla Concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D. Lgs. 196/2003.

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

Allegato “1” – Schema dichiarazioni Busta “A”;

Allegato “2” – Schema Offerta Economica Busta “C”;

Allegato “3” - Capitolato Tecnico;

Allegato “4” - Schema di Convenzione;