

***DISCIPLINARE DI GARA***

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA BIANCA  
IN RISME

1. PREMESSA.....	3
2. OGGETTO.....	4
3. DURATA.....	6
4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	6
5. CAMPIONATURA .....	12
6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI .....	12
7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA .....	14
8. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE .....	18
9. SUBAPPALTO.....	20
10. ALLEGATI.....	20

## **1. PREMESSA**

Gara comunitaria a procedura aperta – pubblico incanto-, indetta dall’Agenzia Regionale Intercent-ER per la stipula di una Convenzione-quadro valevole sull’intero territorio della Regione Emilia-Romagna – ai sensi dell’art. 21 della Legge Regionale dell’Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 - per la fornitura di carta in risme di cui al Bando di gara inviato alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee in data 22 luglio 2005.

Con l’Aggiudicatario di ciascun Lotto della presente gara (di seguito denominato Fornitore) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) da parte di tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui al comma 5 dell’art. 19 della Legge Regionale dell’Emilia Romagna 24 maggio 2004 n. 11 per la fornitura di carta bianca in risme, naturale E.C.F. e riciclata, nonché per la prestazione dei servizi connessi.

Le Amministrazioni, previa registrazione sul Sito [www.intercent.it](http://www.intercent.it), potranno utilizzare le Convenzioni mediante Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti), sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnare la spesa della Amministrazione stesse. Gli Ordinativi di Fornitura devono essere inviati e/o trasmessi dalle medesime Amministrazioni a mezzo lettera, fax, via web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore con particolare riferimento a quella applicabile alle Pubbliche Amministrazioni.

L’Ordinativo di Fornitura (i.e. contratto) darà origine ad un contratto di durata biennale all’interno del quale le Amministrazioni, tramite Richieste di Approvvigionamento (i.e. ordini), dovranno specificare di volta in volta le quantità da consegnare nonché la modalità ed il luogo di consegna.

L’Ordinativo di Fornitura (i.e. contratto) potrà essere effettuato solo da Punti Ordinanti registrati al Sistema. L’Ordinativo di Fornitura deve contenere anche l’indicazione della tipologia di consegna che l’Amministrazione ha scelto tra quelle elencate nel Capitolato Tecnico.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto venga richiesta al Fornitore una modalità di consegna diversa da quella prescelta in sede di emissione di Ordinativo di Fornitura, sarà applicato il relativo prezzo proposto dal Fornitore nella propria offerta.

Le Amministrazioni potranno aderire alla Convenzione anche per singoli acquisti (che non danno origine a contratti di somministrazione); per tali singoli acquisti le Amministrazioni emetteranno un Ordinativo di Fornitura indicante l'esatto quantitativo nonché il modo ed il luogo di consegna della carta.

Le registrazioni delle Amministrazioni o Enti non implicano una verifica da parte dell'Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde quindi di Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dall'Amministrazione o Ente di appartenenza.

## **2. OGGETTO**

Oggetto dell'appalto è la stipula di una Convenzione per la fornitura di carta in risme nel formato A4 e A3. Le caratteristiche dei prodotti sono riportate nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare di gara.

Con la stipula delle Convenzioni, il Fornitore è obbligato ad accettare, mediante adempimento, gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) fino a concorrenza dell'importo di aggiudicazione (di seguito importo massimo stabilito) di ciascun Lotto.

La gara è suddivisa in due Lotti territoriali.

Il Fornitore aggiudicatario del **Lotto 1** è obbligato a dare esecuzione agli Ordinativi di Fornitura provenienti dalle Amministrazioni presente sul territorio delle seguenti Province:

- Bologna,
- Cesena-Forlì,
- Rimini,
- Ravenna,
- Ferrara.

L'importa a base d'asta è pari a Euro 4.335.000,00 (quattromilionitrecentotrentacinquemila/00) IVA esclusa.

Il Fornitore aggiudicatario del **Lotto 2** è obbligato a dare esecuzione agli Ordinativi di Fornitura provenienti dalle Amministrazioni presente sul territorio delle seguenti Province:

- Piacenza,
- Parma,
- Reggio Emilia,
- Modena.

L'importa a base d'asta è pari a Euro 2.890.000,00 (duemilionioottocentonovantamila/00) IVA esclusa.

Le quantità presunte di carta in risme che il Fornitore dovrà garantire, distinte per tipologia e formato, sono le seguenti:

**LOTTO 1**

- Carta bianca naturale E.C.F. formato A4 risme n. 1.140.000;
- Carta bianca naturale E.C.F. formato A3 risme n. 90.000;
- Carta riciclata formato A4 risme n. 300.000.

**LOTTO 2**

- Carta bianca naturale E.C.F formato A4 risme n. 760.000;
- Carta bianca naturale E.C.F formato A3 risme n. 60.000;
- Carta riciclata formato A4 risme n. 200.000.

Nel corso della durata della Convenzione, l'Agenzia può richiedere per ciascun Lotto, nell'ambito dell'importo massimo spendibile, la variazione delle suddette quantità, qualora fosse necessario per soddisfare i fabbisogni delle Amministrazioni.

Con l'emissione degli Ordinativi di Fornitura e delle successive Richieste di Approvvigionamento, il Fornitore sarà tenuto a prestare, oltre alla fornitura di carta in risme, i seguenti servizi descritti nel Capitolato Tecnico:

- Consegna;
- Call Center;
- Servizio di reportistica;
- Trasmissione del catalogo informatizzato.

### **3. DURATA**

La Convenzione avrà durata di 12 (dodici) mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione stessa e potrà essere rinnovata fino ad ulteriori 12 (dodici) mesi, su comunicazione scritta dell'Agenzia, nell'ipotesi in cui, alla scadenza del termine, non sia stato esaurito il predetto importo massimo. Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni possono emettere Ordinativi di Fornitura.

L'Agenzia si riserva altresì la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative e regolamentari non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione.

In ogni caso, su richiesta scritta dell'Agenzia da inviarsi nel periodo di efficacia della Convenzione, il Fornitore è obbligato ad incrementare il quantitativo massimo stabilito, sino a concorrenza del limite di un quinto in conformità a quanto previsto dall'art.27 comma 3 del D.M. 28/10/85.

Le Amministrazioni aderiscono alle Convenzioni effettuando Ordinativi di Fornitura, nei quali specificano la quantità di prodotti che intendono acquistare nell'arco dei 24 mesi successivi alla data di sottoscrizione dell'Ordinativo di Fornitura. Tali quantitativi saranno impegnativi per le Amministrazioni, fermo restando che esse potranno comunque richiedere una riduzione o un aumento del 20% dei quantitativi indicati nell'Ordinativo di Fornitura.

### **4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le offerte devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 21 settembre 2005 al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER - Viale Aldo Moro, 38 - 40127 Bologna, pena l'esclusione dalla gara.

Ad avvenuta scadenza del sopradDETTO termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

E' ammessa un'offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte redatte, a pena di esclusione, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 16.00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato come sopra indicato, dovrà recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: "fornitura carta in risme";
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo "Partecipazione di Raggruppamenti temporanei di imprese e di Consorzi");
- l'indirizzo del destinatario;
- l'indicazione del Lotto o dei Lotti per i quali si presenta offerta.

Tale plico dovrà contenere la documentazione amministrativa, gli elaborati tecnici e l'offerta economica predisposti secondo le norme ed indicazioni che seguono.

**BUSTA A:** Busta non trasparente adeguatamente sigillata, a pena di esclusione dalla gara, controfirmata sui lembi di chiusura, riportante la dicitura "BUSTA A - GARA PER LA FORNITURA DI CARTA IN RISME: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" contenente la seguente documentazione:

- A) Dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi Allegati.
- B) Dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante, a pena di esclusione:
  - 1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 11, D. Lgs. 358/1992 e s.m.i.;
  - 2) l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge n. 575/1965 e successive modificazioni ed integrazioni e che nei confronti dell'Impresa non è stata irrogata alcuna delle sanzioni

o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001 che le impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;

- 3) di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 12 D.Lgs. 358/1992;
- 4) di aver ottemperato agli obblighi previsti dalla normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999;
- 5) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1- bis della Legge n. 383 del 18 ottobre 2001, come modificata dal D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito in legge 22 novembre 2002, n. 266;
- 6) aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato globale di impresa, al netto dell'IVA, complessivamente non inferiore a 6.502.500,00 per il Lotto 1 e 4.335.000,00 per il Lotto 2.; soltanto in mancanza di detto requisito, aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato globale al netto dell'IVA non inferiore a 4.335.000,00 per il Lotto 1 e 2.890.000,00 per il Lotto 2. Nell'ipotesi di partecipazione ad entrambi i Lotti, il fatturato globale non deve essere inferiore alla somma dei fatturati richiesti per ciascun Lotto. Si precisa che per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando e per ultimo anno si intende quello relativo all'ultimo esercizio finanziario il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando.
- 7) aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato specifico per fornitura di carta in risme, al netto dell'IVA, non inferiore a 5.635.500,00 per il Lotto 1 e 3.757.000,00 per il Lotto 2; soltanto in mancanza di detto requisito, aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato specifico al netto dell'IVA non inferiore a 4.335.000,00 per il Lotto 1 e 2.890.000,00 per il Lotto 2. Nell'ipotesi di partecipazione ad entrambi i Lotti, il fatturato specifico non deve essere inferiore alla somma dei fatturati richiesti per ciascun Lotto. Si precisa che per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando e per ultimo anno si intende quello relativo all'ultimo esercizio finanziario il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando.



8) In caso di R.T.I. o Consorzio i requisiti di cui ai punti 6) e 7) possono essere raggiunto sommando i fatturati delle singole imprese come disciplinato nel successivo paragrafo “Partecipazione di Raggruppamenti temporanei di imprese e di Consorzi”).

C) Elenco dei Lotti per i quali il soggetto presenta offerta.

D) In caso di R.T.I. o Consorzio

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art.10 D.lgs. n. 358/92 e successive modifiche e integrazioni).

E) In caso di R.T.I. o Consorzio già costituito,

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell’Atto costitutivo del Consorzio.

F) In caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti,

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l’Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall’art.10 del D.Lgs. n. 358/1992 e successive modifiche.

In presenza di documentazione resa ai sensi del DPR 445/2000, si richiede la presentazione della fotocopia del documento di identità.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante del Concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell’Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

Le dichiarazioni sopraelencate dovranno essere presentate secondo il modello “Schema dichiarazioni Busta “A”” come da Allegato 1.

**BUSTA B:** Busta non trasparente adeguatamente sigillata, a pena di esclusione dalla gara, controfirmata sui lembi di chiusura, e riportante la dicitura “BUSTA B - GARA PER LA FORNITURA DI CARTA IN RISME:OFFERTA TECNICA – LOTTO N. XX” contenente la

seguente documentazione:

- A) La Scheda Tecnica di prodotto come da Allegato 2
- B) Scheda Tecnica del prodotto proveniente dalla Cartiera produttrice e sottoscritta dal suo legale rappresentante;
- C) Dichiarazione indicante il numero di pallets di cui si compone un “carico completo” come da Allegato 2;
- D) Dichiarazione indicante la percentuale di maggiorazione che verrà applicata per le consegne "al piano" (applicabile per le sole Richieste di Approvvigionamento espresse in risme) come da Allegato 2.
- E) Dichiarazione indicante la percentuale di maggiorazione che verrà applicata per le consegne in "al piano" (applicabile per le sole Richieste di Approvvigionamento espresse in pallets) come da Allegato 2.
- F) Dichiarazione concernente le prestazioni ambientali del prodotto (ad esempio, carta riciclata sbiancata o decolorata senza cloro);
- G) Dichiarazione concernente il possesso di marchio pubblico di certificazione ambientale Tale certificazione deve essere firmata dal legale rappresentante della cartiera.

Tutta la documentazione dovrà essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente.

La mancanza o l'incompletezza di uno dei documenti di cui ai punti precedenti preclude la successiva valutazione della documentazione tecnica qualora uno dei documenti mancanti o incompleti non venga prodotto o integrato entro i termini fissati dalla Commissione Giudicatrice.

La Commissione potrà invitare le Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti da parte della Commissione Giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

Nel caso in cui il Concorrente partecipi ad entrambi i Lotti, esso dovrà presentare due distinte Buste B riferite a ciascun Lotto.

**BUSTA C:** Busta non trasparente adeguatamente sigillata, a pena di esclusione dalla gara, controfirmata sui lembi di chiusura, portante esternamente la seguente dicitura “BUSTA C - GARA

PER LA FORNITURA CARTA IN RISME LOTTO XX: OFFERTA ECONOMICA”.

L’offerta economica, formulata in lingua italiana mediante il modello Allegato 3 “Schema Offerta Economica Busta C” opportunamente bollato, dovrà contenere l’indicazione della ragione sociale o del nominativo dell’offerente, nonché del domicilio legale e dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare l’offerente.

L’offerta dovrà indicare il prezzo offerto per risma di carta e dovrà essere formulata in EURO.

L’Agenzia non accetterà offerte con un numero di decimali superiore a due.

Tale offerta dovrà essere indicata sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l’offerta più vantaggiosa per l’Amministrazione.

Il Fornitore dovrà esprimere un prezzo unitario per risma per ciascuna delle seguenti modalità specificate nel Capitolato Tecnico. In particolare:

TIPOLOGIA DI CARTA	MODALITÀ DI CONSEGNA
Carta formato A4	Consegna in risme (100-125 risme)
Carta formato A4	Consegna in pallet (1 - 9 pallets)
Carta formato A4	Consegna in pallet (10 pallet o multiplo di 10)
Carta formato A4	Consegna in pallet (carico completo)
Carta formato A3	Consegna in risme (50-100 risme)
Carta formato A3	Consegna in pallet
Carta riciclata A4	Consegna in risme (50-100 risme)
Carta riciclata A4	Consegna in pallet

## **5. CAMPIONATURA**

Le Concorrenti devono presentare, a pena di esclusione, la campionatura gratuita corrispondente a 5 (cinque) risme per ogni tipologia di carta offerta (5 risme di carta bianca naturale E.C.F. formato A4, 5 risme di carta bianca naturale E.C.F. formato A3, 5 risme di carta riciclata formato A4). Inoltre, qualora questa non fosse ritenuta sufficiente dalla Commissione Giudicatrice, le ditte Concorrenti dovranno essere disponibili a fornire altri prodotti – campione, su indicazione della Commissione Giudicatrice stessa entro 5 giorni dalla richiesta.

I prodotti e le confezioni presentate dalle Concorrenti a titolo di campionatura devono corrispondere a quanto previsto nel Capitolato Tecnico e a quanto riportato nelle Schede Tecniche consegnate dal Fornitore in sede di gara.

La campionatura sarà trasmessa a spese e rischio delle singole Concorrenti.

La campionatura dei prodotti offerti dalle Concorrenti che risulteranno aggiudicatarie della fornitura costituirà parametro di valutazione della fornitura, nel corso della vigenza del rapporto contrattuale al fine di verificare la identità del prodotto aggiudicato con quello fornito nel corso dell'intera fornitura.

La campionatura dovrà essere contenuta in un apposito plico riportante sull'esterno la dicitura “GARA PER LA FORNITURA DI CARTA IN RISME– CAMPIONATURA LOTTI N. XX”, e dovrà essere presentata in confezione separata per ogni Lotto per il quale la Concorrente ritiene di concorrere.

La campionatura dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio e all'indirizzo indicato nel paragrafo “Modalità di presentazione delle offerte”, a mezzo corrieri, agenzie di recapito ovvero consegnata a mano da un incaricato della Concorrente; limitatamente a quest'ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 16.00.

## **6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI**

E' ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 10 D.Lgs. 358/1992, nonché di Consorzi di Imprese, ovvero, per le Imprese aventi sede in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Per favorire la concorrenza, non è ammessa la partecipazione in RTI di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del RTI così composto.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I. o in Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, a pena di esclusione dalla gara sia dell'Impresa controllante che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

Le Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- 1 il plico contenente le Buste A, B e C dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
  - di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
  - dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta.
- 2 con riferimento al contenuto della Busta A:
  - la dichiarazione di cui al precedente paragrafo 4, Busta A, lettera A), dovrà essere sottoscritta:
    - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
    - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
    - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio;
  - le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente paragrafo 4, Busta A, lettera B) dovranno essere presentate da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande ovvero consorziate;
  - con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta ai punti 6 e 7, i requisiti di

fatturato dovranno essere posseduti, in caso di R.T.I. o Consorzi o Gruppi, nella percentuale almeno del 60% dall'Impresa mandataria e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle Imprese mandanti.

3 con riferimento al contenuto della Busta B e della Busta C:

- La documentazione tecnica e la dichiarazione d'offerta, dovranno essere firmate:
  - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, in caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi;
  - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

## 7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà per singolo Lotto a favore dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, in base all'art.19 lett. b) del D.lgs 358/92.

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
<i>Offerta Tecnica</i>	15
<i>Offerta Economica</i>	85
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il Punteggio Totale ( $P_{TOT}$ ) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$P_{TOT} = P_T + P_E$$

Dove:

$P_T$  = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

$P_E$  = somma dei punti attribuiti all'offerta economica

In particolare:

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica sono:

CRITERI	PUNTEGGIO
---------	-----------

Dichiarazione attestante il possesso di marchi pubblici di certificazione ambientale e le prestazioni ambientali del prodotto	Max 5
Offerta di caratteristiche tecniche migliori nell'ambito dei valori minimo e massimo stabiliti nel Capitolato Tecnico	Max 7
Costo della consegna della carta "al piano" non superiore al 12% del valore della Richiesta di Approvvigionamento	Max 3
<b>TOTALE</b>	<b>15</b>

Il Punteggio Economico (PE) verrà calcolato secondo la seguente formula:

$$PE_i = Ct_{\min} / Ct_i * 85$$

Dove:

$PE_i$  è il punteggio conseguito dal Concorrente i-esimo;

$Ct_{\min}$  è il prezzo più basso risultante dall'analisi delle Offerte Economiche,

$Ct_i$  è il prezzo risultante dall'Offerta Economica del Concorrente i-esimo.

Il prezzo offerto ( $Ct$ ) per il Lotto 1 viene calcolato sommando i seguenti addendi:

**AGENZIA INTERCENT-ER**  
GARA PER LA FORNITURA CARTA

TIPOLOGIA DI CARTA	MODALITÀ DI CONSEGNA	Quantità presunte (n.ro risme)  Q	PREZZO UNITARIO RISMA IVA esclusa (euro)  P	PREZZO totale IVA esclusa (euro)  (Q x P)
Carta formato A4	Consegna in risme (100-125 risme)	115.000		
Carta formato A4	Consegna in pallet (1 - 9 pallets)	570.000		
Carta formato A4	Consegna in pallet (10 pallet o multiplo di 10)	340.000		
Carta formato A4	Consegna in pallet (carico completo)	115.000		
Carta formato A3	Consegna in risme (50-100 risme)	63.000		
Carta formato A3	Consegna in pallet	27.000		
Carta riciclata A4	Consegna in risme (50-100 risme)	180.000		
Carta riciclata A4	Consegna in pallet	120.000		
PREZZO OFFERTO (Ct)				€



Il prezzo offerto (Ct) per il Lotto 2 viene calcolato sommando i seguenti addendi:

TIPOLOGIA DI CARTA	MODALITÀ DI CONSEGNA	Quantità presunte (n.ro risme)  Q	PREZZO UNITARIO  RISMA IVA esclusa (euro)  P	PREZZO totale IVA esclusa (euro)  (Q x P)
Carta formato A4	Consegna in risme (100-125 risme)	75.000		
Carta formato A4	Consegna in pallet (1 - 9 pallets)	380.000		
Carta formato A4	Consegna in pallet (10 pallet o multiplo di 10)	230.000		
Carta formato A4	Consegna in pallet (carico completo)	75.000		
Carta formato A3	Consegna in risme (50-100 risme)	42.000		
Carta formato A3	Consegna in pallet	18.000		
Carta riciclata A4	Consegna in risme (50-100 risme)	120.000		
Carta riciclata A4	Consegna in pallet	80.000		
PREZZO OFFERTO (Ct)				€

Saranno escluse dalla partecipazione le imprese concorrenti che presentino una offerta economica di importo complessivo eccedente l'importo stabilito a base d'asta indicato nel precedente paragrafo 2 "Oggetto".

Si precisa che:

L'Agenzia si riserva il diritto: *(i)* di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, *(ii)* di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, *(iii)* di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, *(iv)* di trattenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione;

- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica, anche in base a quanto stabilito dall'art. 1 della Legge n. 327/2000, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 358/1992 e successive modifiche.

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione Giudicatrice, nominata dalla Agenzia che procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi e alla verifica del contenuto degli stessi. La Commissione procederà in tale sede anche all'apertura delle Buste A.

Tale seduta è fissata per il giorno 21 settembre 2005 alle ore 14.00 presso la sede dell'Agenzia, vi potrà assistere un incaricato di ciascuna Ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale; la presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono partecipare.

La Commissione procederà in seduta riservata alla valutazione della campionatura e delle Offerte Tecniche. Per i prodotti risultati idonei si procederà, in seduta pubblica all'apertura dell'offerta economica. Tale data verrà comunicata alle Concorrenti successivamente all'esame da parte della Commissione degli elaborati tecnici.

Successivamente la Commissione provvederà a proporre alla Agenzia l'aggiudicazione della gara alla Concorrente risultata prima nella graduatoria finale per singolo Lotto.

In caso di parità in graduatoria, si procederà, con le Concorrenti risultate prime "a pari merito", ad una trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una Concorrente il plico e le Buste contenenti l'offerta verranno custodite dalla Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

L'Agenzia provvederà, comunque, a comunicare l'avvenuta aggiudicazione alla Concorrente risultata prima nella graduatoria, nonché alla Concorrente che nella graduatoria medesima sarà risultata seconda.

## **8. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE**

Nel termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, l'Aggiudicatario Provvisorio dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire

alla Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a)** dichiarazione ai sensi dell'art. 46 Legge n. 445/2000 attestante *“di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa”*, nonché *“di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali”*, resa:
- per le Ditte Individuali: dal titolare,
  - per le Società in Nome Collettivo: da tutti i soci,
  - per le Società in Accomandita Semplice: dai soci accomandatari,
  - per gli altri tipi di Società: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e da tutti i componenti l'organo di amministrazione;
- in caso di cittadini stranieri sarà necessario produrre un certificato equipollente;
- b)** certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, o per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; ovvero, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza.
- c)** certificato di regolarità contributiva di cui all'art. 2 D.L. 210/2002, come modificato dalla legge di conversione 266/2002;
- d)** certificazione, resa nelle forme di legge, attestante che l'Impresa non si trova nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1- bis della Legge n. 383 del 18 ottobre 2001, come modificata dal D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito in legge del 22 novembre 2002, n. 266;
- e)** idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 5% dell'offerta economica dell'Aggiudicatario Provvisorio, nelle modalità previste nell'art. 17 dell'Allegato 4 Schema di Convenzione;
- f)** adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;

g) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72.

In caso di R.T.I. , Consorzi o gruppi:

- la documentazione di cui ai precedenti punti a), b), c), d), dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le Imprese consorziate che dal Consorzio,
- la documentazione di cui ai precedenti punti e), e f), dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui al precedente punto g) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I. o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta.

Poiché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione, qualora l'Aggiudicatario Provvisorio non produca, entro 15 giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara alla seconda Concorrente classificata.

## **9. SUBAPPALTO**

L'affidamento in subappalto è sottoposto alla disciplina di cui all'art.18 della legge 55 del 1990 e successive modificazioni, così come descritto nello Schema di Convenzione all'art. 33.

## **10.ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato "1" – Schema dichiarazioni Busta A;
- Allegato "2" – Schema Dichiarazione Busta B;
- Allegato "3" – Schema offerta economica Busta C;

- Allegato “4” – Capitolato Tecnico;
- Allegato “5” - Schema di Convenzione.