

GARA PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta con asta elettronica – ai sensi dell’art. 85 e dell’ art.70 comma 8 e 9 del D.Lgs 163/2006, suddivisa in 2 Lotti - indetta dall’Agenzia Regionale Intercent-ER (di seguito in poi Agenzia), per la stipula di una Convenzione-quadro valevole sull’intero territorio della Regione Emilia-Romagna – ai sensi dell’art. 21 della Legge Regionale dell’Emilia Romagna 24 maggio 2004 n. 11 – per la fornitura di energia elettrica, di cui al Bando di gara inviato alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il 09 Aprile 2008.

La fase di asta elettronica si svolgerà con la piattaforma di e-procurement di Intercent-ER, accessibile dal sito www.intercent.it. Nel medesimo sito verranno pubblicate le istruzioni per la partecipazione all’asta.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all’Agenzia via fax al n. 051 28.30.84 entro le ore 12.00 del giorno 15 Maggio 2008; le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno inoltre pubblicate periodicamente sul sito di Intercent-ER www.intercent.it.

Con l’Aggiudicatario di ciascun Lotto della presente gara (di seguito anche solo Fornitore/i) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) da parte di tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui al comma 5 dell’art. 19 della Legge Regionale dell’Emilia Romagna 24 maggio 2004 n. 11 per la fornitura di energia elettrica.

Le Amministrazioni, previa registrazione sul Sito www.intercent.it, potranno utilizzare la Convenzione mediante l’emissione di Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti di somministrazione), sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnare la spesa della Amministrazione stessa fino a concorrenza dell’importo di aggiudicazione denominato “importo massimo spendibile”.

Le Amministrazioni che aderiscono alle Convenzioni devono specificare, negli Ordinativi di Fornitura/contratti, i Punti di prelievo ed i consumi presunti nell’arco dei mesi successivi alla data di sottoscrizione dell’Ordinativo stesso e fino al 31 dicembre 2009; le singole Amministrazioni potranno emettere gli Ordinativi di Fornitura solamente durante la validità della Convenzione (12 mesi) e tali Ordinativi avranno la scadenza al 31 dicembre 2009.

I consumi presunti specificati negli Ordinativi non saranno impegnativi per le singole Amministrazioni; gli Aggiudicatari dovranno fornire quindi l'energia richiesta ai punti di prelievo delle Amministrazioni.

Gli Ordinativi di Fornitura potranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti registrati al Sistema e dovranno essere inviati e/o trasmessi dalle Amministrazioni Contraenti a mezzo lettera a/r, fax, via web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Pubbliche Amministrazioni.

La registrazione delle Amministrazioni non implica una verifica da parte della Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza.

2. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è la stipula di una Convenzione, per ciascun Lotto, per la fornitura di energia elettrica, secondo quanto prescritto nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare.

I lotti sono così suddivisi:

Lotto 1: fornitura di energia elettrica alle Aziende del Sistema Sanitario Regionale (ad eccezione dell'Azienda Sanitaria Locale di Modena), per un quantitativo massimo pari a 310 GWh e a Euro 23.901.000,00.

Lotto 2: fornitura di energia elettrica alle altre Amministrazioni di cui all'art. 19 comma 5 della L.R. n. 11/2004, per un quantitativo massimo pari a 200 GWh e a Euro 16.400.000,00.

Ogni Convenzione avrà durata di 12 (dodici) mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione stessa. Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni Contraenti/Aziende Sanitarie possono emettere Ordinativi di Fornitura vale a dire stipulare contratti di somministrazione con il Fornitore.

L'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata della Convenzione, sia esaurito l'importo massimo spendibile riferito al singolo Lotto, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo di due quinti, in conformità a quanto previsto dall'art. 27, comma 3, del D.M. 28/10/85.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 28 Maggio 2008, **pena l'esclusione dalla gara**, al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER Viale Aldo Moro, 38 – 40127 Bologna.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte redatte, a **pena di esclusione**, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato della Ditta – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: "Gara per la fornitura di energia elettrica";

- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di consorzi”);
- l’indirizzo del destinatario;
- l’indicazione del Lotto o dei Lotti per cui si presenta offerta.

All’interno del plico dovranno essere inserite, a **pena di esclusione** dalla gara, le buste sotto elencate, distinte non trasparenti, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti la dicitura di seguito indicata per ciascuna busta.

BUSTA A: riportante la dicitura “BUSTA A - Gara per la fornitura di energia elettrica”:
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA LOTTO X” contenente la seguente documentazione:

A) Dichiarazione attestante l’accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati.

B) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante, **pena esclusione**:

- 1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38, D. Lgs. n. 163/2006;
- 2) che nei confronti dell’impresa non sono stati adottati provvedimenti di sospensione dei lavori e conseguenti sanzioni interdittive alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche, ai sensi dell’art. 36 bis della L. 248/2006 recante “Misure urgenti per il contrasto del lavoro nero e per la promozione della sicurezza nei luoghi di lavoro” (Decreto Bersani);
- 3) di essere iscritto per attività riguardanti l’oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell’UE, in conformità con quanto previsto dall’art. 39 D.Lgs. n. 163/2006;
- 4) di disporre di un Personal Computer collegato ad internet e dotato di browser Internet Explorer 5 o superiore;
- 5) di essere operatore di mercato e utente del dispacciamento in prelievo;
- 6) di essere in possesso di idonee referenze bancarie, comprovate con dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. n. 385/1993;

- 7) di aver erogato nel 2007 forniture di energia elettrica per un quantitativo pari ad almeno a 1.200 GWh per il Lotto 1 e 1.000 GWh per il Lotto 2. Nel caso di partecipazione ai due lotti i requisiti si sommano.

Si precisa che in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio:

- i requisiti di cui ai punti 1), 2), 3), e 6) devono essere posseduti da ciascun partecipante al R.T.I./Consorzio;
- i requisiti di cui ai punti 4) e 5), devono essere posseduti dalla Ditta Mandataria R.T.I./Consorzio;
- l'impresa mandataria deve possedere almeno il 60% del requisito di cui al punto 7);

Qualora la Ditta concorrente/RTI/Consorzio che abbia richiesto di concorrere ai due Lotti dichiari di possedere il requisito di cui al punto 7) in misura inferiore a quello richiesto per la partecipazione ai predetti Lotti, la stessa verrà ammessa a partecipare unicamente al Lotto per il quali possiede il suddetto requisito in ragione dell'ordine decrescente di importanza economica dei Lotti.

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento per il requisito 7) nella misura massima del 50%.

C) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art.37, comma 4, D.Lgs n.163/2006).

D) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

E) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

F) In caso di Consorzio stabile:

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

All'interno della Busta "A" dovrà essere inserita a **pena di esclusione**:

- 1) cauzione provvisoria: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto al paragrafo 11 del presente Disciplinare;
- 2) impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora la Ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo 11 del presente Disciplinare;
- 3) in caso di avvalimento, la documentazione richiesta al paragrafo 6 del presente Disciplinare;
- 4) ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo di Euro 100,00 previsto dalla Delibera dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 10/1/2007 (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 16/1/2007). **Il codice CIG attribuito alla presente procedura, ai fini del versamento, è 0148637321.**

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

In presenza di documentazione resa ai sensi del DPR 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'**esclusione dalla gara**.

L'Agenzia, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le Ditte Concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia medesima, potrà invitare le Ditte Concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. n. 163/2006.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta Concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di **esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Agenzia procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006.

Tali verifiche saranno effettuate dall'Agenzia, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

In particolare, per il requisito di cui al punto lettera B) punto 7, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, copia conforme all'originale dei contratti stipulati da cui risultino i volumi di energia erogati nel 2007.

Si precisa che qualora la Ditta Concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 41, comma 3, D. Lgs. 163/2006.

L'Agenzia si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

BUSTA B: riportante la dicitura "BUSTA B - Gara per la fornitura di energia elettrica: OFFERTA ECONOMICA LOTTO X".

L'offerta economica, formulata in lingua italiana mediante il modello Allegato 2 "Schema Offerta Economica Busta B" opportunamente bollato, deve contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, nonché del domicilio legale e deve essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui

procura sia stata prodotta nella busta “A” (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo “Partecipazioni di RTI e Consorzi”).

Si precisa che:

- i prezzi unitari potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a 2 (due); i valori mediati C e S di cui al successivo paragrafo 7 dovranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a 2 (due). In particolare l’arrotondamento dovrà essere operato successivamente all’operazione di somma dei singoli pesi unitari moltiplicati per i relativi pesi (secondo quanto previsto nell’Allegato 2);
- il valore complessivo dell’offerta di ciascun Lotto non potrà superare i valori a base d’asta indicati al successivo paragrafo 9 “Base d’asta”;
- il prezzo unitario e il valore complessivo dell’offerta devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l’offerta più vantaggiosa per l’Agenzia;

All’interno di ciascuna Busta B la Ditta concorrente dovrà, inoltre, inserire, ai sensi dell’art. 86, comma 5, D. Lgs. n.163/2006, le giustificazioni relative alle voci di prezzo a corredo dell’offerta economica presentata, illustrative degli elementi di cui all’art. 87, comma 2, D. Lgs. n.163/2006.

4. PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Nel caso la Ditta Concorrente partecipi ai due Lotti, il plico, sigillato così come sopra indicato, dovrà contenere:

- un’unica busta “A”;
- due buste “B” quanti sono i Lotti per cui viene presentata l’offerta.

5. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

E’ ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese, con l’osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell’UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I. o in Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, a **pena di esclusione dalla gara** sia dell'Impresa controllante che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino. **Saranno altresì escluse dalla gara** le Ditte concorrenti per le quali l'Agenzia accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi ex art. 34 comma 2 D.Lgs. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le Ditte Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

1. Il plico contenente le Buste A e B dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
 - di tutte le Imprese raggruppande / consorziande, in caso di R.T.I. / consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
 - dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio ordinario se formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio stabile.
2. Con riferimento al contenuto della Busta A:
 - la dichiarazione di cui al precedente paragrafo 3 "Modalità di presentazione delle offerte" Busta A, lettera A) dovrà essere sottoscritta:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;

- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente paragrafo 3, Busta A, lettera B) numeri 1, 2, 3, dovranno essere presentate da tutte le Imprese del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex.art 2602 c.c.; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.34 comma 1 D.Lgs. 163/2006, i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio;
- la dichiarazione sostitutiva di cui al precedente paragrafo 3, Busta A, lettera B) numeri 4 e 5 deve essere presentata almeno dall'impresa mandataria;
- le dichiarazioni bancarie di cui alla lettera B punto 6, della busta A, devono essere presentate da ciascuna impresa aderente al RTI costituito o costituendo, o al Consorzio ordinario costituendo. In caso di Consorzi costituiti o Consorzi Stabili tali dichiarazioni devono essere presentate dal Consorzio medesimo;
- con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, lettera B) al punto 7, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovrà possedere i requisiti, per una percentuale non inferiore al 60%; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.34 comma 1 del D. Lgs.163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall'art.35 dello stesso D.Lgs.163/2006.

3. Con riferimento al contenuto della Busta B:

- la dichiarazione d'offerta economica, dovranno essere firmate:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;

- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

6. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 163/2006, fermo restando quanto prescritto al paragrafo 3, Busta A, lettera A) ed il possesso dei requisiti di cui alla lettera B) numeri 1, 2, 3, 4, 5 e 6 da parte della Ditta Concorrente, è ammesso l'avvalimento del requisito di cui al punto 7 nella misura massima del 50%.

A tal fine la Ditta Concorrente deve presentare la seguente documentazione:

- A) una dichiarazione della ditta Concorrente attestante l'avvalimento del requisito, con specifica indicazione del requisito stesso e dell'Impresa Ausiliaria;
- B) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti di cui alla Busta A, lettera B) numeri 1, 2, 3 ;
- C) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la Ditta Concorrente e l'Agenzia, nonché le Amministrazioni Contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la Ditta Concorrente;
- D) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata o in RTI e che non si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- E) originale o copia autentica del contratto di avvalimento o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

Ogni Ditta Concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito.

Le dichiarazioni richieste devono essere fornite utilizzando l'apposito Allegato 5 "Schema avvalimento".

A **pena di esclusione** non è consentito che più Ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà in base a quanto previsto dall'art. 82 del D.Lgs n. 163/2006, e cioè a favore dell'offerta al prezzo più basso.

La graduatoria verrà formata per ogni singolo lotto, sulla base del prezzo più basso, valutato secondo il criterio economico C (Lotto 1) ed S (Lotto 2), di seguito riportato:

Lotto 1:

$$C = 0,04 \times P_{0 \text{ MONORARIO}} + 0,36 \times P_{0 \text{ F1}} + 0,23 \times P_{0 \text{ F2}} + 0,37 \times P_{0 \text{ F3}}$$

Dove:

$P_{0 \text{ MONORARIO}}$ è il prezzo (espresso in €/MWh) offerto per utenze con misuratore monorario

$P_{0 \text{ F1}}$, $P_{0 \text{ F2}}$ e $P_{0 \text{ F3}}$ sono i prezzi (espressi in €/MWh) offerti rispettivamente nelle Fasce 1, 2 e 3

Lotto 2:

$$S = 0,30 \times [0,80 \times P_{0 \text{ MONORARIO } (\leq 0,1)} + 0,06 \times P_{0 \text{ F1 } (\leq 0,1)} + 0,05 \times P_{0 \text{ F2 } (\leq 0,1)} + 0,09 \times P_{0 \text{ F3 } (\leq 0,1)}] + 0,60 \times [0,20 \times P_{0 \text{ MONORARIO } (> 0,1)} + 0,26 \times P_{0 \text{ F1 } (> 0,1)} + 0,18 \times P_{0 \text{ F2 } (> 0,1)} + 0,36 \times P_{0 \text{ F3 } (> 0,1)}] + 0,10 \times [0,50 \times P_{0 \text{ MONORARIO (IP)}} + 0,05 \times P_{0 \text{ F1 (IP)}} + 0,10 \times P_{0 \text{ F2 (IP)}} + 0,35 \times P_{0 \text{ F3 (IP)}}] + 0,10 \times P_{0 \text{ ENERGIA VERDE}}$$

Dove:

$P_{0 \text{ MONORARIO } (\leq 0,1)}$, $P_{0 \text{ MONORARIO } (> 0,1)}$, $P_{0 \text{ MONORARIO (IP)}}$ sono i prezzi (espressi in €/MWh) offerti per utenze con misuratore monorario relativi a punti di prelievo rispettivamente con consumi annui inferiori o uguali a 0,1 GWh, con consumi annui maggiori di 0,1 GWh e di illuminazione pubblica.

$P_{0 \text{ Fi } (\leq 0,1)}$, $P_{0 \text{ Fi } (> 0,1)}$, $P_{0 \text{ Fi (IP)}}$ sono i prezzi (espressi in €/MWh) offerti per le diverse fasce (i da 1 a 3) relativi a punti di prelievo rispettivamente con consumi annui inferiori o uguali a 0,1 GWh, con consumi annui maggiori di 0,1 GWh e di illuminazione pubblica.

$P_{0 \text{ ENERGIA VERDE}}$ è il sovrapprezzo (espressi in €/MWh) offerto per ottenere la certificazione di provenienza dell'energia adoperata da fonte rinnovabile (idroelettrica, eolica, solare, biomassa).

Per ciascun lotto, la migliore offerta valida sarà utilizzata come base d'asta per la successiva sessione dell'asta elettronica.

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

In data **28 Maggio alle ore 15.00** presso la sede dell'Agenzia, il soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi. Nella medesima seduta il soggetto che presiede la gara provvederà alla verifica del contenuto della Busta "A" e all'effettuazione del sorteggio per le verifiche dei requisiti dichiarati ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/06.

Successivamente nella medesima seduta il soggetto che presiede la gara procederà all'apertura delle Buste B contenenti le offerte economiche. Il soggetto che presiede la gara formulerà la graduatoria provvisoria sulla base delle offerte pervenute.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna Ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono partecipare.

Entro due giorni dalla data della seduta pubblica, le Ditte concorrenti che avranno presentato un'offerta valida dovranno registrarsi al portale www.intercent.it – attraverso l'apposito link disponibile nella medesima pagina dove è pubblicata la documentazione – per dotarsi dei codici di accesso al sistema necessari per partecipare all'asta elettronica, nonché di un indirizzo email presso il quale riceveranno l'Invito e tutte le comunicazioni durante la fase di asta.

La registrazione al portale deve essere effettuata dalla persona che ha firmato l'offerta (Legale rappresentante o persona di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta A), che potrà quindi partecipare all'asta elettronica. In caso di RTI o consorzi la registrazione deve essere effettuata dalla Ditta mandataria.

Le Ditte che avranno collocato un'offerta valida e che si saranno registrate al sistema saranno invitate, attraverso apposito Invito, a partecipare alla all'asta elettronica, ex art. 85 del D.Lgs. 163/2006.

Tale Invito conterrà le informazioni necessarie per la partecipazione alla procedura d'asta, compresa l'indicazione del giorno e dell'ora per cui è fissato l'inizio delle operazioni, della migliore offerta valida pervenuta nel corso della gara e considerata come base per l'asta elettronica.

Durante l'asta le Ditte concorrenti potranno visualizzare le offerte economiche delle altre Ditte in forma anonima, la propria classificazione e l'offerta migliore in tempo reale.

L'offerta economica digitata a sistema è da considerarsi vincolante.

La durata della sessione di asta elettronica è prevista in 30 (trenta) minuti e si chiuderà allo scadere del termine riportato, salvo si verifichi una offerta da parte di un concorrente durante gli ultimi 5 (cinque) minuti della negoziazione. In questo caso la chiusura della sessione di gara verrà automaticamente prolungata di 5 (cinque) minuti (auto-estensione) durante i quali le ditte concorrenti possono effettuare ulteriori rilanci. La sessione di negoziazione si chiuderà solo a condizione che nessun concorrente collochi offerta nei 5 (cinque) minuti successivi all'ultima offerta pervenuta.

L'orologio indicante i minuti che mancano al termine – fatta eccezione per il “*refresh time*” ovvero il tempo di riaggiornamento automatico del video – si aggiornerà automaticamente ad ogni auto estensione indicando sempre i reali minuti che mancano al termine. Durante gli ultimi 5 (cinque) minuti della sessione di asta (come sopra descritto), si consiglia di non tardare nell'effettuare l'offerta alla scadenza dell'ultimo minuto, poiché il “*refresh time*” del video potrebbe non consentire di valutare correttamente il tempo restante e quindi non permettere all'offerta di raggiungere il sistema in tempo. Le modalità e i termini di esecuzione della procedura d'asta sopra esposti saranno dettagliatamente specificati nelle “Istruzioni di asta elettronica” che verranno pubblicate sul sito www.intercent.it prima dell'invio degli inviti.. In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni di negoziazione con gli strumenti informatici previsti.

Entro 3 giorni lavorativi successivi al termine dell'asta elettronica, la Ditta risultata prima nella graduatoria e la seconda dovranno re-inviare l'Allegato “2” – Schema offerta economica Busta “B”, debitamente compilato in ogni sua parte relativa al lotto di aggiudicazione nel quale devono essere inseriti i nuovi prezzi unitari di cui al paragrafo 7 in modo che il prezzo complessivo (C per il Lotto 1 e S per il lotto 2) corrispondano al valore inserito a Sistema nel corso dell'asta elettronica. In particolare le singole tariffe devono essere ridotte in modo proporzionale al decremento del valore complessivo (C per il Lotto 1 e S per il lotto 2) secondo la formula:

$$P_{0iAE} = P_{0iG} \times (C_{AE} / C_G) \text{ per il Lotto 1}$$

$$P_{0iAE} = P_{0iG} \times (S_{AE} / S_G) \text{ per il Lotto 2}$$

Dove

P_{0iAE} è il valore delle tariffe che l'Impresa aggiudicataria provvisoria deve inserire nel modello l'Allegato "2" – Schema offerta economica Busta "B" dopo la fase di asta elettronica;

P_{0iG} è il valore della singola tariffa offerta nella fase di gara a buste chiuse;

C_{AE} e S_{AE} sono i valori complessivi offerti rispettivamente per il Lotto 1 e il Lotto 2 dalle Imprese aggiudicatarie in sede di asta elettronica;

C_G e S_G sono i valori complessivi offerti rispettivamente per il Lotto 1 e il Lotto 2 offerti dalle Imprese aggiudicatarie in sede di gara a buste chiuse.

Il documento dovrà essere inviato via e.mail all'indirizzo intercenter@regione.emilia-romagna.it firmato digitalmente dal legale rappresentante ovvero via posta, debitamente firmato dal legale rappresentante al medesimo indirizzo per la presentazione delle offerte.

In caso di RTI o consorzi, il documento deve essere sottoscritto:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

Nel caso di invio per posta elettronica potrà essere inviato un unico file firmato digitalmente da tutte le Imprese ovvero tanti file firmati digitalmente dai legali rappresentanti di ciascuna Ditta facente parte del RTI o consorzio non costituito.

Saranno escluse dalla gara le Concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nella documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

L'Agenzia provvederà a comunicare l'Aggiudicazione alla Ditta Concorrente risultata prima nella graduatoria, nonché alla Ditta Concorrente che nella graduatoria medesima sarà risultata seconda e comunque a tutti i candidati di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), D. Lgs. n. 163/2006.

L'Agenzia comunicherà altresì l'esclusione ai Concorrenti di cui all'art. 79, comma 5, lettera b), D. Lgs. n. 163/2006.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una Ditta concorrente, il plico e le Buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Si precisa che:

- la Agenzia si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione;
- le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006, salvo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, D. Lgs. n. 163/2006;
- in caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto l'incaricato delle Ditte Concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare la Ditta e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

9. BASE D'ASTA

Di seguito si riporta la tabella indicante, per il valore dei singoli Lotti, validi come base d'asta, espresso in Euro, al netto dell'IVA e relativo esclusivamente al costo dell'energia:

Lotti	Base d'asta
Lotto 1 (C)	77,10 €/MWh
Lotto 2 (S)	82,00 €/MWh

10. CAUZIONE PROVVISORIA

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste al paragrafo 3 del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta Concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo del singolo Lotto (paragrafo 2).

Nel caso di partecipazione a più Lotti, la Ditta Concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria di importo pari al 2% della somma degli importi dei Lotti (riportati nel paragrafo 2) per i quali presenta offerta.

La cauzione provvisoria, deve avere validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065 aperto presso la filiale UniCredit Via della Liberazione n.13, 40128 Bologna e presentandosi muniti della copia del Bando di gara;

ovvero

- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - essere incondizionata e irrevocabile,
 - prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163 del 2006.

In caso di prestazione della cauzione con fidejussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fidejussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere inserita, **a pena d'esclusione**, nella Busta “A” – Documentazione Amministrativa”.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto dell'aggiudicatario, (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula della Convenzione, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria verrà restituita e/o svincolata, previa relativa richiesta, a seguito della stipula della Convenzione da parte delle Ditte aggiudicatarie.

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta all'1%, per le Ditte Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. In tal caso, la Ditta Concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito, e produrre la relativa documentazione; si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006 e ne producano la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

11. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Nel termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario provvisorio dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire alla Agenzia

la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- F) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, o per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; ovvero, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza;
- G) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'offerta economica dell'Aggiudicatario, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:

- sottoscrizione autenticata da notaio;
 - essere incondizionata e irrevocabile;
 - prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
 - avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.
- H) adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;
- I) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- J) indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna.

In caso di R.T.I. , Consorzi o gruppi:

- la documentazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le Imprese consorziate che dal Consorzio,
- la documentazione di cui ai precedenti punti b) e c) dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I. o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione.

L'Agenzia provvederà altresì a verificare la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dichiarati nella domanda di partecipazione della Ditta Concorrente seconda classificata, ai sensi dell'art.48, comma 2, D. Lgs. 163/2006.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

12. FORMAZIONE

Entro il medesimo termine di cui sopra, due o più incaricati di ciascun Aggiudicatario provvisorio, sono obbligati a partecipare ad una sessione di formazione della durata di minimo due ore, presso la sede dell'Agenzia, volta a fornire gli elementi necessari per l'utilizzo del Sistema. In particolare verranno illustrate le modalità di funzionamento per la ricezione degli Ordinativi di Fornitura, per l'approvazione/rifiuto degli stessi, per la compilazione della reportistica, ecc.

13. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006, nelle modalità previste dall'art. 25 dell'Allegato 5 Schema di Convenzione.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia e delle Amministrazioni di quanto subappaltato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- l'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;

con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal Bando di gara (iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia, certificato o dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 38, D. Lgs. n. 163/2006).

14. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene

sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-ER Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127.

Sono individuati quali Responsabili esterni del trattamento, nell'ambito degli incarichi a ciascuno di essi affidati:

- la società formata dal seguente raggruppamento di imprese: IBM Italia S.p.A, Sistemi Informativi S.p.A, Engineering Sanità Enti Locali S.p.A, Famula on-line S.p.A, Acantho S.p.A.;
- la società SCS Azioninnova S.p.A.

15. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato “1” – Schema dichiarazioni Busta “A”;
- Allegato “2” – Schema offerta economica Busta “B”;
- Allegato “3” – Capitolato Tecnico;
- Allegato “4” – Schema di Convenzione;
- Allegato “5” – Schema avvilimento;
- Allegato “A” al Capitolato Tecnico.