



PROCEDURA APERTA PER FORNITURA DI GAS NATURALE 5

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

1. PREMESSA	2
2. OGGETTO E DURATA	3
3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	4
4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI	11
5. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	13
6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	13
6.1 Subprocedimento di verifica delle offerte risultate anormalmente basse	14
6.2 Comunicazioni.....	15
7. BASE D'ASTA.....	15
8. CAUZIONE PROVVISORIA	16
9. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE	18
10. FORMAZIONE	20
11. SUBAPPALTO e subaffidamenti.....	20
12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	21
13. ALLEGATI.....	23

1. PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta **distinta in 4 Lotti**, indetta dall'Agenzia Regionale Intercent-ER (di seguito Agenzia), per la stipula di convenzioni quadro valevoli sull'intero territorio della Regione Emilia-Romagna – ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004 n. 11 – per la fornitura di **gas naturale**.

Il Bando di gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea il giorno **8 agosto 2013**.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'Agenzia via fax al n. **051 527.3084** entro le ore **12.00** del giorno **4 settembre 2013**; le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno, inoltre, pubblicate periodicamente sul sito di Intercent-ER www.intercent.it.

Con l'Aggiudicatario di ciascun Lotto (di seguito anche solo Fornitore/i) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) da parte delle Aziende Sanitarie, di seguito indicate, per la fornitura di gas naturale.

Le Aziende Sanitarie, previa registrazione sul Sito www.intercent.it, potranno utilizzare la Convenzione mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti di somministrazione), sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnare la spesa dell'Azienda stessa stessa fino a concorrenza del valore del lotto, denominato "*importo massimo spendibile*".

Le Aziende Sanitarie che aderiscono alla Convenzione devono specificare, negli Ordinativi di Fornitura/contratti, i punti di riconsegna (*PdR*) ed i consumi presunti nel periodo di validità degli Ordinativi di Fornitura.

I consumi presunti specificati negli Ordinativi non saranno impegnativi per le singole Aziende Sanitarie; l'Aggiudicatario dovrà quindi fornire il gas richiesto ai punti di consegna e riconsegna dlle Aziende Sanitarie Contraenti.

Gli Ordinativi di Fornitura potranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti registrati al Sistema e devono essere inviati e/o trasmessi dalle Aziende Sanitarie Contraenti a mezzo lettera a/r, fax, via web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Aziende Sanitarie Contraenti Pubbliche.

La registrazione delle Aziende Sanitarie Contraenti non implica una verifica da parte della Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dall'Azienda di appartenenza.

2. OGGETTO E DURATA

Oggetto dell'appalto è la stipula di una Convenzione per ciascun Lotto, di seguito indicato, per la fornitura di gas naturale alle Aziende Sanitarie di seguito indicate, secondo quanto prescritto nell'Allegato 3 Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare di gara.

LOTTI
LOTTO 1 Fornitura di Gas per le Aziende Sanitarie Locali di Bologna – Imola - Cesena – Rimini – Modena – Piacenza – l'Azienda Ospedaliera di Modena con consumo per PdR $\leq 200.000 \text{ Sm}^3$
LOTTO 2 Fornitura di Gas per le Aziende Sanitarie Locali di Bologna – Cesena – Modena con consumo per PdR $> 200.000 \text{ Sm}^3$
LOTTO 3 Fornitura di Gas per le Aziende Sanitarie Locali di Rimini – Modena– l'Azienda Ospedaliera di Modena e l'Istituto Ortopedico Rizzoli (impianti di cogenerazione) con consumo per PdR $> 200.000 \text{ Sm}^3$
LOTTO 4 Fornitura di Gas per le Aziende Sanitarie Locali di Ravenna – Forlì con consumo per PdR $\leq 200.000 \text{ Sm}^3$ e $> 200.000 \text{ Sm}^3$

Per ciascun Lotto, la durata della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura avranno la medesima durata fissata fino al **31 dicembre 2014**. Per le sole Aziende comprese nel Lotto 4, rimane ferma la facoltà di risoluzione anticipata nel rispetto dei termini e delle modalità espressamente disciplinate nell'Allegato 4 Schema di Convenzione.

Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Aziende Sanitarie contraenti possono emettere Ordinativi di Fornitura vale a dire stipulare contratti con il Fornitore.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata della Convenzione, sia esaurito l'importo massimo spendibile riferito al singolo Lotto, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo di un quinto, in conformità a quanto previsto dal Regio Decreto n. 2440/1923; è altresì previsto, qualora ne ricorrano le condizioni, l'istituto della variante, ai sensi degli artt. 310 e 311 del D.P.R. 207/2010.

L'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non

ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

Le condizioni, i requisiti e le modalità delle prestazioni offerte dalle Ditte Concorrenti dovranno rispondere a quanto previsto nel presente Disciplinare di gara e suoi allegati.

Ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m., considerata la natura e l'erogazione del servizio non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato nel caso della servizio *de quo*.

Resta inteso che qualora l'Azienda Sanitaria Contraente ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'Ordinativo di fornitura.

E' comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno **19 settembre 2013, pena l'irricevibilità delle medesime e la conseguente non ammissione alla gara**, al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER Viale Aldo Moro, 38 – 40127 Bologna.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

Le offerte avranno una validità di 240 giorni dalla scadenza del bando di gara.

Non saranno ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non saranno accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte redatte in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

In caso di offerte redatte in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato della Ditta – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: "*Gara per la fornitura di gas naturale 5*"
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di consorzi");
- l'indicazione del Lotto o dei Lotti per cui si presenta offerta;
- l'indirizzo del destinatario.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a **pena di esclusione** dalla gara, le buste sotto elencate, distinte non trasparenti, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti la dicitura di seguito indicata per ciascuna busta.

Nel caso la Ditta Concorrente partecipi a due o più Lotti, il plico, sigillato così come sopra indicato, dovrà contenere:

- un'**unica** busta "A";
- **tante buste** "B" quanti sono i Lotti per cui viene presentata l'offerta.

BUSTA A: riportante la dicitura "**BUSTA A - Gara per la fornitura di gas naturale 5: documentazione amministrativa**" presentata secondo il modello Allegato 1 "Schema dichiarazioni Busta A" contenente la seguente documentazione:

A) Dichiarazione:

- a. attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati;
- b. di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 240 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

B) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (oppure per le Ditte concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza) attestante **pena esclusione**:

- 1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 dalla lettera a) alla lettera m quater) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m..

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b),c) ed m-ter) vanno rese **individualmente**, secondo il modulo allegato 2 allo "Schema dichiarazioni Busta A", dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta, nonché dai seguenti soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci.

Per i soggetti cessati dalla carica, la dichiarazione è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione;

- 2) di essere iscritto per attività inerenti la fornitura oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006;
- 3) di essere autorizzato, dal Ministero dello Sviluppo Economico, in ottemperanza all'art. 17 D.Lgs. n.164/2000, alla vendita di gas naturale ai Clienti finali; a tal fine la ditta dovrà produrre all'interno della Busta A copia della relativa autorizzazione;
- 4) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'articolo 26, comma 1, lett. a), punto 2 del D Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i.;
- 5) di avere adempiuto, all'interno della propria Azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti;

- 6) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex Legge n. 68/1999;
- 7) l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, con l'indicazione delle forniture che si intende subappaltare, nei limiti di quanto previsto al paragrafo "Subappalto", pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso.

Le Imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea o nei Paesi di cui all'art. 47 del D. Lgs. n. 163/2006 si qualificano fornendo la documentazione conforme alle norme vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle Imprese italiane alle gare; se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione Europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi ad un'Autorità giudiziaria o amministrativa competente, ad un Notaio o ad un Organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o provenienza.

C) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 37, comma 4, D.Lgs n.163/2006). Tale specificazione deve essere espressa anche in misura percentuale, ai sensi dell'articolo 37 comma 13 del Decreto legislativo n.163 del 2006 e smi., fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

D) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

E) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

F) In caso di Consorzio stabile:

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

G) In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia della l'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La Agenzia procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

H) In caso di contratti di rete di imprese:

- dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti di servizio che saranno eseguite da ogni impresa aderente al contratto di rete;
- copia autentica del contratto di rete.

All'interno della Busta A, oltre a quanto sopra richiesto, dovrà essere inserita a **pena di esclusione**:

1. *impegno di un fideiussore* a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora la ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo 8 del presente Disciplinare;

A corredo dell'offerta dovranno inoltre essere inseriti, sempre nella Busta A, i seguenti documenti:

2. *cauzione provvisoria*: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fidejussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto al paragrafo 8 del presente Disciplinare;
3. ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. I codici CIG attribuiti alla presente procedura ai fini del versamento sono riportati nella tabella seguente:

DESCRIZIONE	Codice CIG
LOTTO 1 Fornitura di Gas per le Aziende Sanitarie Locali di Bologna – Imola - Cesena – Rimini – Modena – Piacenza – l'Azienda Ospedaliera di Modena con consumo per PdR $\leq 200.000 \text{ Sm}^3$	5281474A36
LOTTO 2 Fornitura di Gas per le Aziende Sanitarie Locali di Bologna – Cesena – Modena con consumo per PdR $> 200.000 \text{ Sm}^3$	5281478D82
LOTTO 3 Fornitura di Gas per le Aziende Sanitarie Locali di Rimini – Modena– l'Azienda Ospedaliera di Modena e l'Istituto Ortopedico Rizzoli (impianti di cogenerazione) con consumo per PdR $> 200.000 \text{ Sm}^3$	52814831A6

LOTTO 4 Fornitura di Gas per le Aziende Sanitarie Locali di Ravenna – Forlì con consumo per PdR $\leq 200.000 \text{ Sm}^3$ e $> 200.000 \text{ Sm}^3$

52814874F2

Istruzioni per il pagamento:

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile *on line* sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te".

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli *operatori economici esteri*, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web dell'AVCP, www.avcp.it.

In presenza di documentazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'**esclusione dalla gara**.

Il soggetto che presiede la gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra le Ditte Concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, potrà invitare le ditte concorrenti, a mezzo opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. n. 163/2006.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della impresa concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di **esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

BUSTA B: riportante la dicitura "**BUSTA B - Gara per la fornitura di gas naturale 5 Offerta Economica Lotto X**".

L'Offerta Economica, formulata in lingua italiana mediante il modello Allegato 2 "Schema Offerta Economica" opportunamente bollato, deve contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, nonché del domicilio legale e deve essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI e Consorzi").

L'offerta, in accordo con quanto previsto dall'Allegato 2 "Schema Offerta Economica", deve essere compilata in ogni suo campo e formulata in Euro, IVA esclusa.

Si precisa che:

- i prezzi unitari (CV) potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a 2 (due) e formulati in centesimi di euro;
- il valore complessivo dell'offerta (Prezzo totale) risultante dalla formulazione dell'Allegato 2 "Schema Offerta Economica" non potrà superare il valore posto a base d'asta di cui al successivo paragrafo 7 "Base d'asta";
- i prezzi unitari e i prezzi totali per ciascun Lotto devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Agenzia;
- i prezzi devono essere indicati Iva esclusa;
- non saranno ammesse offerte pari a 0 (zero).

Ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D.lgs. n.163/2006, la Ditta concorrente dovrà inoltre esplicitare i costi della sicurezza secondo l'Allegato 2 Schema offerta Economica (Busta B). In particolare in tale dichiarazione si dovrà indicare l'importo complessivo delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi o delle forniture.

4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese e Contratti di Rete d'impresa, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Con riferimento a ciascun lotto, secondo quanto disposto dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, non è ammesso che un'Impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., **saranno escluse dalla gara** le ditte concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le Imprese Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

1. Il plico contenente le Buste A e B dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
 - di tutte le Imprese raggruppande / consorziande, in caso di R.T.I./consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;

- del Consorzio ordinario se formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio stabile.

2. Con riferimento al contenuto della Busta A:

- la dichiarazione di cui al precedente paragrafo 3 "Modalità di presentazione delle offerte" Busta A, lettera A) dovrà essere sottoscritta:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente paragrafo 3, Busta A, lettera B) numeri 1, 2, 3, 4, 5 e 6 dovranno essere presentate da tutte le Imprese del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex.art 2602 c.c.; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.34 comma 1 D.Lgs. 163/2006, i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio.

3. Con riferimento al contenuto della Busta B:

- la dichiarazione d'offerta economica dovrà essere firmata:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

Le disposizioni che precedono relative ai R.T.I. o Consorzi ordinari non costituiti trovano applicazione anche nel caso di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 34 comma 1, lettera e-bis), non dotate di organo comune di rappresentanza.

Le disposizioni che precedono relative ai R.T.I. o Consorzi costituiti trovano applicazione anche nel

caso di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e-bis), dotate di organo comune di rappresentanza.

5. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà, per singolo Lotto, in base a quanto previsto dall'art. 82 del D.Lgs n. 163/2006, e cioè a favore dell'offerta al prezzo più basso.

In particolare, la Ditta concorrente deve esprimere, nell'Allegato 2 "Schema Offerta Economica", per i Lotti 1, 2, 3 e 4 un prezzo CV che rimarrà fisso e invariabile per tutta la durata dei contratti, come di seguito indicato:

- Lotto 1 per *PdR* con volumi $\leq 200.000 \text{ Sm}^3$
- Lotto 2 per *PdR* con volumi $> 200.000 \text{ Sm}^3$
- Lotto 3 (impianti di cogenerazione) per *PdR* con volumi $> 200.000 \text{ Sm}^3$
- Lotto 4 per *PdR* con volumi $\leq 200.000 \text{ Sm}^3$ e $> 200.000 \text{ Sm}^3$

Si evidenzia che, come indicato nell'Allegato 3 Capitolato Tecnico, CV rappresenta il prezzo base espresso in c€/Sm^3 ; sarà fisso per tutta la durata della Convenzione e si riferisce a un PCS pari a $38,52 \text{ MJ/m}^3$; verrà adeguato in proporzione al PCS del mese di prelievo del singolo *PdR* e sarà applicato ad ogni Sm^3 effettivamente consumato dall'Azienda Sanitaria.

6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

In data 19 settembre 2013 alle ore 14:00 presso la sede dell'Agenzia, il soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi. Nella medesima seduta il soggetto che presiede la gara provvederà alla verifica del contenuto delle Buste A.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le imprese che intendono partecipare.

Successivamente, per le imprese ammesse alla valutazione economica, si procederà, in seduta pubblica:

- all'apertura delle Buste B contenenti le offerte economiche e alla formulazione della graduatoria finale, sulla base del prezzo più basso;
- ad effettuare la verifica della presenza di offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 86 del D. Lgs. n. 163/06. In caso di sospetta anomalia, si procederà in base a quanto previsto al paragrafo 6.1;
- a verificare la presenza del documento contenente i dettagli dei costi di sicurezza.

Risulterà aggiudicataria la Ditta concorrente la cui offerta sarà risultata più bassa.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Si precisa che la Agenzia si riserva il diritto per ciascun Lotto di gara: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto l'incaricato delle imprese concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare l'impresa e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

6.1 Subprocedimento di verifica delle offerte risultate anormalmente basse

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., e comunque nel caso in cui la Agenzia intenda avvalersi della facoltà di cui al medesimo art. 86, comma 3, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. ed in accordo con quanto previsto dall'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m., l'Agenzia si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5.

All'esito del procedimento di verifica, il soggetto che presiede la gara, in data da comunicarsi tramite fax a tutte le imprese ammesse alla valutazione economica, dichiarerà in seduta pubblica la esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procederà alla aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala, secondo il disposto dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

6.2 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'Agenzia provvederà a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate con lettera raccomandata con avviso di ricevimento mediante notificazione o mediante posta elettronica certificata ovvero mediante fax, se l'utilizzo di quest'ultimo mezzo è espressamente autorizzato dalla ditta concorrente, al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica o al numero di fax indicato dal destinatario in Busta A. Nel caso di invio a mezzo posta o notificazione, dell'avvenuta spedizione è data contestualmente notizia al destinatario mediante fax o posta elettronica, anche non certificata, al numero di fax ovvero all'indirizzo di posta elettronica indicati in Busta A.

7. BASE D'ASTA

Di seguito si riporta la tabella indicante il valore per ciascuno dei Lotti di gara valido come base d'asta. Tale valore è espresso in Euro ed è al netto dell'IVA.

Non verranno pertanto accettate offerte economiche che superino l'importo sotto indicato.

	BASE D'ASTA IVA ESCLUSA
LOTTO 1 Fornitura di Gas per le Aziende Sanitarie Locali di Bologna – Imola - Cesena – Rimini – Modena – Piacenza – l'Azienda Ospedaliera di Modena con consumo per PdR $\leq 200.000 \text{ Sm}^3$	€ 1.030.659,00
LOTTO 2 Fornitura di Gas per le Aziende Sanitarie Locali di Bologna – Cesena – Modena con consumo per PdR $> 200.000 \text{ Sm}^3$	€ 1.408.659,00

	BASE D'ASTA IVA ESCLUSA
LOTTO 3 Fornitura di Gas per le Aziende Sanitarie Locali di Rimini – Modena – l'Azienda Ospedaliera di Modena e l'Istituto Ortopedico Rizzoli (impianti di cogenerazione) con consumo per PdR > 200.000 Sm ³	€ 4.815.041,00
LOTTO 4 Fornitura di Gas per le Aziende Sanitarie Locali di Ravenna – Forlì con consumo per PdR ≤ 200.000 Sm ³ e > 200.000 Sm ³	€ 3.518.167,00

I quantitativi riportati nell'Allegato 2 "Schema Offerta Economica" non sono vincolanti e concorrono esclusivamente alla determinazione del Valore complessivo dell'offerta che la Ditta concorrente offrirà in sede di gara.

Resta, pertanto, inteso che il Fornitore si impegna a espletare i servizi richiesti dalle Aziende fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile.

8. CAUZIONE PROVVISORIA

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste al paragrafo 3 del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, l'impresa concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria pari all'1% dell'importo posto a base d'asta, per ogni singolo Lotto per cui presenta offerta, secondo le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs. n. 163/06.

La cauzione provvisoria, deve avere validità per un periodo non inferiore a 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065 e presentandosi muniti della copia del Bando di gara;
ovvero
- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente.

In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti condizioni:

- risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il

versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione alla Agenzia di ogni variazione inerente il fidejussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163 del 2006 e s.m., tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale.

In caso di prestazione della cauzione con fidejussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere inserita, nella Busta "A" – Documentazione Amministrativa".

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D. Lgs. n. 385/1993.

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate con decreto ministeriale all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 449/1959.

La garanzia può essere prestata anche da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del citato D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del Dlgs. n. 58/1998.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto dell'aggiudicatario, (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara , (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula della Convenzione, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta del 50% per le Ditte Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006 e s.m. In tal caso, la Ditta Concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito, e produrre la relativa documentazione in originale o copia autentica ex D.P.R. n. 445/2000. Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso delle certificazioni sopra specificate e ne producano la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio la cauzione provvisoria dovrà essere presentata:
 - a) in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria ed essere intestata alla medesima;
 - b) in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/costituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio;
 - c) in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

9. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Nel termine di 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire alla Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- A) dichiarazione sostitutiva di certificato camerale, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, avente per oggetto l'insussistenza nei confronti delle persone fisiche titolari di cariche sociali di cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'articolo 10 della L. n. 575/1965, accompagnata da copia di visura camerale;
- B) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo massimo spendibile, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006. Tale importo è ridotto del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:

- sottoscrizione autenticata da notaio;
- essere operativa entro 15 (quindici) giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d’opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all’art. 1944, comma 2 c.c.;
- prevedere espressamente la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, c.c.;
- avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l’impegno alla comunicazione alla Agenzia di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante;

C) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;

D) indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna.

In caso di R.T.I., Consorzi o gruppi:

- la documentazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le Imprese consorziate che dal Consorzio,
- la documentazione di cui ai precedenti punti b) e d) dovrà essere presentata dall’Impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui al precedente punto c) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell’atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell’offerta per essere il R.T.I. o Consorzio non ancora costituito al momento dell’offerta. Nel mandato di rappresentanza o nell’atto costitutivo dovranno essere specificati i servizi e le quote di partecipazione al raggruppamento di ogni

impresa componente il R.T.I. anche in misura percentuale, secondo il disposto di cui all'art. 37, comma 13, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m..

Le disposizioni che precedono relative ai R.T.I. o Consorzi costituiti trovano applicazione anche nel caso di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e-bis), dotate di organo comune di rappresentanza.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 20 (venti) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata.

L'Aggiudicatario, entro sessanta (60) giorni dall'aggiudicazione, dovrà procedere al rimborso delle spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi sui quotidiani ai sensi dell'art. 34, comma 35 del D.L. n. 179/2012 (convertito nella Legge n. 221/2012) e secondo le istruzioni che saranno successivamente fornite dall'Agenzia.

10. FORMAZIONE

Entro il medesimo termine di cui sopra, due o più incaricati di ciascun Aggiudicatario, sono obbligati a partecipare ad una sessione di formazione della durata di minimo due ore, presso la sede dell'Agenzia, volta a fornire gli elementi necessari per l'utilizzo del Sistema. In particolare verranno illustrate le modalità di funzionamento per la ricezione degli Ordinativi di Fornitura, per l'approvazione/rifiuto degli stessi, per la compilazione della reportistica, ecc.

11. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006, nelle modalità previste nell'Allegato 4 Schema di Convenzione.

Resta inteso che, qualora il Fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto della Convenzione.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia e delle Aziende Sanitarie Contraenti di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- il Fornitore deve depositare presso l'Agenzia il contratto di subappalto, inviandone copia anche all'Azienda Sanitaria contraente, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, il Fornitore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal bando di gara (dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., nonché il possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m., dichiarazione sostitutiva di certificato camerale avente per oggetto l'insussistenza nei confronti delle persone fisiche titolari di cariche sociali, di cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'articolo 10 della L. n. 575/1965, ecc.....).

Ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare, all'Agenzia ed all'Azienda Sanitaria Contraente interessata, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n.445 del 2000 attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e,

comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/03 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi,

al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-er Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127. È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il dirigente Responsabile del Servizio Strategie d'acquisto.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro 38 - 40127 Bologna (Italia), Tel. 051 527 3081 – 3082, Fax 051 5273084, e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it.

13. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato “1” – Schema dichiarazioni Busta “A”
- Allegato “2” – Schema offerta economica Busta “B”
- Allegato “3” – Capitolato Tecnico
- Allegato “4” – Schema di Convenzione
- Allegato “5” – Punti di prelievo
- Allegato “6” – Report mensile
- Allegato “7” – Dati di sintesi