

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI FARMACI, PARAFARMACI E ALTRI
GENERI PER LE FARMACIE COMUNALI**

1. PREMESSA	2
2. OGGETTO	4
3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	5
4. PARTECIPAZIONE A DUE LOTTI.....	13
5. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI	13
6. AVVALIMENTO	15
7. MODALITÀ E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	16
8. CAUZIONE PROVVISORIA	17
9. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE.....	19
10. FORMAZIONE.....	21
11. SUBAPPALTO.....	21
12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	22
13. ALLEGATI.....	23

1. PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta, pubblicata ex art. 70 commi 8 e 9 del D.Lgs. 163 del 2006, indetta dall'Agenzia Regionale Intercent-ER per la stipula di una Convenzione-quadro valevole sull'intero territorio della Regione Emilia-Romagna - ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 - per la fornitura di farmaci, parafarmaci e altri generi, descritti nel Capitolato Tecnico, alle seguenti farmacie:

- Farmacia De Calboli: L.go De Calboli 1 - 47100 Forlì
- Farmacia Risorgimento: Via Risorgimento 19 - 47100 Forlì
- Farmacia Ospedaletto: Via Ravegnana 384 - 47100 Forlì
- Farmacia Cà Rossa: Via Campo degli Svizzeri 67/c - 47100 Forlì
- Farmacia Piazza delle Erbe: Via Matteucci 14 - 47100 Forlì
- Farmacia Zona Iva: Via Risorgimento 281 - 47100 Forlì
- Farmacia O.P. Piccini: Piazza S. Antonio 8 - 47016 Predappio (Forlì)
- Farmacia Comunale: Via C.B. Cavour 58 – 47014 Meldola (Forlì)
- Farmacia Comunale di Santa Sofia: Piazza Matteotti 1 – 47018 Santa Sofia (Forlì)
- Farmacia Comunale: Piazza 8 marzo 5 – 40054 Budrio (Bologna)
- Farmacia Comunale: Via Roma 74 – 40052 Baricella (Bologna)
- Farmacia Comunale Funo Srl: Via Galliera, 226 – 40050 Funo di Argelato (Bologna)

Tale elenco è da intendersi indicativo. Fermo restando l'importo massimo spendibile, eventualmente incrementato, il Fornitore si obbliga a eseguire la fornitura anche a favore di ulteriori farmacie presenti sul territorio della Provincia di Forlì e di Bologna che dovessero farne richiesta all'Agenzia. È facoltà del Fornitore eseguire la fornitura anche a favore di ulteriori farmacie presenti sulle rimanenti province della Regione Emilia-Romagna.

Si precisa che:

- le farmacie ubicate nel comune di Forlì sono gestite da Forlifarma S.p.A., che è responsabile degli adempimenti contrattuali nei confronti dell'Agenzia Intercent-ER e dei Fornitori salvo le attività inerenti la richiesta e consegna dei prodotti;
- per le farmacie non gestite direttamente dalle Amministrazioni Comunali, gli adempimenti contrattuali saranno a carico delle Società o degli Enti di riferimento (es. Farmacia Comunale di Budrio: S.TE.P. Budrio Srl).

Il Bando di gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il **22 ottobre 2008**.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'Agenzia **via fax** al n. 051 28.30.84 entro le ore **12.00 del giorno 14 novembre 2008**; le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno, inoltre, pubblicate, periodicamente, sul sito di Intercent-ER www.intercent.it.

Per esigenze tecnico organizzative strettamente connesse alla fornitura oggetto della gara, la stessa è suddivisa in **2 Lotti**.

Con l'Aggiudicatario di ciascun Lotto della presente gara (di seguito anche solo Fornitore/i) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) da parte di Forlifarma S.p.A. - per le farmacie da essa gestite - , delle Società/Enti di cui sopra e da parte delle ulteriori farmacie.

Forlifarma S.p.A., le Società/Enti e le rimanenti farmacie, previa registrazione sul Sito www.intercent.it, potranno utilizzare la Convenzione mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura, sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnarne la spesa fino a concorrenza del valore della fornitura per Lotto (di cui al paragrafo successivo) denominato "importo massimo spendibile".

Forlifarma S.p.A., le Società/Enti e le rimanenti farmacie emetteranno Ordinativi di Fornitura a favore degli aggiudicatari di entrambi i Lotti.

Gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) devono contenere l'importo presunto della fornitura che si intende acquistare nell'arco dei mesi successivi alla data di sottoscrizione dell'Ordinativo stesso e fino al 36[^] mese successivo alla stipula della Convenzione.

Il valore indicato nell'Ordinativo sarà impegnativo per le singole farmacie, fermo restando che esse potranno comunque richiedere al Fornitore, una riduzione o un aumento di tale valore pari al 20%.

Gli Ordinativi di Fornitura potranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti (persone autorizzate) registrati al Sistema e devono essere inviati e/o trasmessi da Forlifarma/Società/Enti/farmacie a mezzo lettera a/r, fax, via web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Pubbliche Amministrazioni.

La registrazione sul sito non implica una verifica da parte della Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati.

Qualora il Fornitore dia esecuzione ad Ordinatori di Fornitura emessi da soggetti non autorizzati, gli importi di tali Ordinatori non saranno conteggiati nell'importo massimo di ciascuna Convenzione.

Nell'ambito dell'Ordinativo di Fornitura, le Farmacie sopra elencate emettono le **Richieste di consegna** nelle modalità specificate nel Capitolato Tecnico.

2. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è la stipula di una Convenzione per ciascun Lotto, per la fornitura di farmaci etici, farmaci non etici, parafarmaci e altri generi abitualmente distribuiti dal canale delle farmacie i cui requisiti tecnici minimi devono rispondere a quanto prescritto nel Capitolato Tecnico e in tutta la documentazione di gara allegata al presente Disciplinare.

L'importo complessivo della fornitura, IVA esclusa, è suddiviso in 2 Lotti omologhi per composizione, la cui differenza è relativa al solo importo della fornitura come di seguito indicato:

Lotto 1 pari a Euro 18.400.000,00 IVA esclusa (circa il 70% della fornitura)

Lotto 2 pari a Euro 8.200.000,00 IVA esclusa (circa il 30% della fornitura)

I prodotti afferenti a ciascun Lotto possono essere classificati in due gruppi:

- Gruppo A) farmaci etici comprensivi dei farmaci equivalenti/generici;
- Gruppo B) farmaci non etici, parafarmaci e, più in generale, prodotti erogabili nel normale ciclo distributivo delle farmacie.

Si precisa che, come di seguito specificato, ogni Ditta concorrente potrà risultare aggiudicataria di un solo Lotto.

La Convenzione avrà durata di 12 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa e potrà essere rinnovata fino ad ulteriori 12 mesi, su comunicazione scritta dell'Agenzia, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine, non sia stato esaurito il predetto importo massimo spendibile. **Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale Forlifarma S.p.A., le Società/Enti ovvero le farmacie possono emettere Ordinatori di Fornitura.**

L'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

Nel caso in cui prima del decorso del termine di durata della convenzione anche eventualmente rinnovato sia esaurito l'importo massimo spendibile riferito al singolo Lotto, al Fornitore potrà

essere richiesto alle stesse condizioni di incrementare tale importo di due quinti in conformità a quanto previsto dall'art 27, comma 3, del DM 28.10.85.

Come previsto dalla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture", il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore e/o appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto. Deve, inoltre, essere sottolineato che la valutazione dei rischi da interferenza deve avvenire con riferimento non solo al personale interno ed ai lavoratori delle imprese appaltatrici, ma anche agli utenti che a vario titolo possono essere presenti presso la struttura.

Considerando che dalla Convenzione vengono generati Ordinativi di Fornitura direttamente tra il Fornitore e Forlifarma S.p.A./Società/Enti/farmacie, non essendo noti a priori l'esatta destinazione della fornitura e dei servizi da erogare nonché lo stato dei locali deputati a ricevere la stessa, si rinvia al soggetto che emette l'Ordinativo il compito di valutare al momento dell'emissione dello stesso, l'esistenza o meno di "interferenze" valutandone, se del caso, i costi a proprio carico e dandone contestuale evidenza all'interno di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI).

Resta invece onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del 01 dicembre 2008, pena l'esclusione dalla gara**, al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER Viale Aldo Moro,

38 – 40127 Bologna.

Ad avvenuta scadenza del sopradDETto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare di gara.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai fini della partecipazione alla presente gara vale il limite di cui all'articolo 23 bis, comma 9, della Legge 133/2008 e di cui all'articolo 13 della Legge 248/2006.

Le offerte redatte, a **pena di esclusione**, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato della Ditta – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: ***“Gara per la fornitura di farmaci, parafarmaci e altri generi per le farmacie comunali”***;
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di consorzi”);
- l'indirizzo del destinatario;
- l'indicazione del Lotto o dei Lotti per cui si presenta offerta.

Tale plico deve contenere, secondo le norme e le indicazioni che seguono:

1. la documentazione amministrativa (Busta A);
2. l'offerta economica (Busta B).

BUSTA A: riportante la dicitura “BUSTA A - *“Gara per la fornitura di farmaci, parafarmaci e altri generi per le farmacie comunali: documentazione amministrativa Lotto X/Y”* (es. Lotto n.1/2)” contenente la seguente documentazione:

A. Dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati.

B. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante, **pena esclusione:**

- 1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) D. Lgs. n. 163/2006;
- 2) di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006;
- 3) aver realizzato, nell'ultimo triennio, un fatturato globale, al netto dell'IVA uguale o superiore:

- per il Lotto 1, Euro 36.800.000,00
- per il Lotto 2, Euro 16.400.000,00

In mancanza di detto requisito aver realizzato, nell'ultimo anno, un fatturato globale, al netto dell'IVA uguale o superiore a:

- per il Lotto 1, Euro 18.400.000,00
- per il Lotto 2, Euro 8.200.000,00

In caso di partecipazione a 2 Lotti il requisito richiesto deve essere, comunque, uguale o superiore al quello richiesto per il Lotto 1, sul triennio/anno.

Si precisa che:

- per fatturato globale si intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce “Ricavi delle vendite e delle prestazioni”;
- per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando e per ultimo anno si intende quello relativo all'ultimo esercizio finanziario il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando;
- in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio, l'impresa mandataria deve possedere almeno il 60% dei requisiti di cui al punto 3.

Qualora la Ditta concorrente /RTI/Consorzio che abbia richiesto di concorrere a tutti e 2 i Lotti dichiarati di possedere il fatturato di cui al punto 3 in misura inferiore a quello richiesto per il Lotto 1, la stessa verrà ammessa a partecipare unicamente al Lotto 2, fermo restando il possesso del requisito per tale Lotto.

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento per i requisiti di cui al punto 3.

C. Elenco dei Lotti per i quali si presenta l'offerta.

D. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art.37, comma 4, D.Lgs n.163/2006).

E. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

F. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

G. In caso di Consorzio stabile:

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

All'interno della Busta "A" dovrà essere inserita **a pena d'esclusione**:

1. *cauzione provvisoria*: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto al paragrafo 8 del presente Disciplinare;
2. *impegno di un fideiussore* a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora la Ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo 9 del presente Disciplinare;
3. in caso di *avvalimento*, la documentazione richiesta al paragrafo 6 del presente Disciplinare;
4. ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza

sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

- **Il codice CIG attribuito al Lotto 1 della presente procedura, ai fini del versamento di Euro 100,00, è 0226073157**
- **Il codice CIG attribuito al Lotto 2 della presente procedura, ai fini del versamento di Euro 100,00, è 02260774A3**

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web “Sistema di riscossione” all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata dell’email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all’offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

In presenza di documentazione resa ai sensi del DPR 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l’esclusione dalla gara.

Il soggetto che presiede la gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la “*par condicio*” fra le Ditte Concorrenti e nell’interesse dell’Agenzia, potrà invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell’art. 46 D. Lgs. n. 163/2006.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta Concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell’Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all’offerta economica.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Agenzia procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006.

Tali verifiche saranno effettuate dall'Agenzia, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

In particolare, per il requisito di cui alla lettera B) punto 3, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, copia conforme all'originale nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 del/i Bilancio/i.

Si precisa che qualora la Ditta concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 41, comma 3, D. Lgs. 163/2006.

L'Agenzia si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

BUSTA B: riportante la dicitura “BUSTA B – “Gara per la fornitura di medicinali e parafarmaci alle farmacie comunali: offerta economica Lotto X”.

L'offerta economica, formulata in lingua italiana mediante il modello “Allegato 2 Schema Offerta Economica” opportunamente bollato, deve contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, nonché del domicilio legale e deve essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta “A” (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo “Partecipazioni di RTI e Consorzi”).

L'offerta economica per ciascun Lotto, si compone dei tre seguenti valori:

1. “Valore dell'offerta Gruppo A”
2. “Valore dell'offerta Gruppo B”
3. “Valore complessivo dell'Offerta”

In particolare:

1) per il Gruppo A –farmaci etici e farmaci equivalenti/generici – il “valore dell'offerta Gruppo A”, deve essere così determinato:

- Lotto 1: Euro 16.500.000,00 X (1- P_x %)
- Lotto 2: Euro 7.500.000,00 X (1- P_y %)

dove:

- Euro 16.500.000,00 rappresenta il 65% circa del valore triennale presunto, al netto dell'IVA, del fatturato per farmaci etici;

- Euro 7.500.000,00 rappresenta il 35% circa del valore triennale presunto, al netto dell’IVA, del fatturato per farmaci etici;
- P_x rappresenta la percentuale di sconto offerta per i farmaci etici, equivalenti/generici che, per il Lotto 1, **deve essere uguale o superiore a 31% (trentuno %)**, pena l’esclusione dalla gara;
- P_y rappresenta la percentuale di sconto offerta per i farmaci etici, equivalenti/generici che, per il Lotto 2, **deve essere uguale o superiore a 30,5% (trenta/cinque %)**, pena l’esclusione dalla gara.

Si precisa che, per entrambi i Lotti, l’Allegato 2 Schema Offerta Economica deve essere compilato secondo le seguenti indicazioni:

- la percentuale di sconto offerta deve essere indicata in cifre e lettere con massimo due cifre decimali;
- il “valore dell’offerta Gruppo A”, calcolata come sopra descritto, deve essere indicato in cifre e lettere (massimo due cifre decimali);
- **la percentuale di sconto offerta sarà applicata ai prezzi al pubblico dei farmaci etici e dei farmaci equivalenti/generici nel corso dell’intera durata degli Ordinativi di Fornitura.**

2) Per il Gruppo B – farmaci non etici (SOP, OTC), parafarmaci e tutti gli altri prodotti erogabili nel normale ciclo distributivo per le farmacie, il “Valore dell’offerta Gruppo B”, che comprende:

- a) l’indicazione del costo unitario (C_u) di acquisto del Fornitore risultante dall’ultima fattura dallo stesso ricevuta, IVA esclusa, per ogni singolo prodotto elencato nell’Allegato 2 Schema Offerta Economica, in cifre e in lettere;
- b) l’indicazione, per singolo articolo, della percentuale di ricarico (% Ric) che il Fornitore applica a ciascun costo unitario di cui alla lettera a) e che, per entrambi i Lotti, non può essere superiore a **7,5%**;
- c) l’indicazione, per singolo articolo del valore determinato delle quantità (Q) per il costo unitario comprensivo della percentuale di ricarico di cui alla lettera b) IVA esclusa, in cifre e in lettere: $Q \times (C_u + (1 + \% Ric))$;
- d) il “valore dell’offerta Gruppo B”, IVA esclusa, in cifre e in lettere calcolato sommando il costo unitario, comprensivo della percentuale di ricarico per le quantità;
- e) la media delle percentuali di ricarico indicate per singolo articolo.

Si precisa che:

- i quantitativi indicati per ciascun riferimento nell’Allegato 2 Schema Offerta Economica non sono vincolanti e concorrono unicamente alla determinazione del valore complessivo

dell'offerta per singolo Lotto. Resta inteso che il Fornitore si impegna a consegnare alle farmacie tutti gli articoli abitualmente distribuiti mediante il canale delle farmacie, nel rispetto delle modalità previste nel Capitolato Tecnico;

- i costi unitari di acquisto del Fornitore potranno essere espressi con un numeri di decimali non superiori a 5;
- le percentuali di ricarico potranno essere espresse con un numero di decimali non superiore a 2;
- le percentuali di ricarico indicate per singolo articolo rimarranno invariate per tutta la durata degli Ordinatori di Fornitura e verranno applicate ai costi unitari di acquisto corrisposti dal Fornitore alle case produttrici dei relativi articoli nel corso della durata degli Ordinatori di Fornitura;
- la media delle percentuali di ricarico di cui al punto e) verrà applicata ai costi unitari di acquisto corrisposti dal Fornitore alle case produttrici di tutti i prodotti oggetto della fornitura distribuiti alle farmacie nel corso della durata degli Ordinatori di Fornitura (ad esclusione di quelli compresi nel Gruppo A e dei singoli articoli riportati nell'Allegato 2 Schema Offerta Economica). Tale media non concorre ai fini dell'aggiudicazione;
- nel corso della durata della Convenzione e degli Ordinatori di Fornitura, l'Agenzia Intercent-ER, Forlifarma S.p.A. per conto delle farmacie da essa gestite ovvero le singole farmacie che utilizzeranno la Convenzione, si riservano la facoltà di richiedere al Fornitore evidenza delle fatture da cui si evinca il costo d'acquisto del prodotto presso la casa produttrice. Tale costo deve coincidere con quanto indicato nelle fatture emesse alle singole farmacie, comprensivo della percentuale di ricarico calcolata come sopra indicato.

3) il “valore complessivo dell'offerta” determinato sommando, per singolo Lotto, il “Valore dell'offerta Gruppo A” ed il “Valore dell'offerta Gruppo B” in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza fra quanto indicato in cifra e quanto indicato in lettere, verrà ritenuta valida l'offerta ritenuta più vantaggiosa per le farmacie.

All'interno di ciascuna Busta B la Ditta concorrente dovrà inserire una ulteriore busta contenente le giustificazioni relative alle voci di prezzo a corredo dell'offerta economica presentata secondo quanto previsto all'art. 87, comma 2, D. Lgs. n.163/2006, ai sensi dell'art. 86, comma 5, D. Lgs. n.163/2006.

4. PARTECIPAZIONE A DUE LOTTI

Le ditte concorrenti possono presentare offerta anche per entrambi i Lotti fermo restando che la Ditta che risulterà aggiudicataria del Lotto 1 non potrà risultare aggiudicataria anche del Lotto 2.

La Ditta che intenda partecipare ai Lotti 1 e 2 è tenuta a presentarsi, per gli stessi, sempre nella medesima forma individuale o associata ed in caso di R.T.I. o Consorzi e sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione della Ditta concorrente e del soggetto in forma associata dai Lotti per cui partecipa.

In relazione ai requisiti richiesti nella busta A lettera B, tutte le ditte concorrenti devono essere in possesso di quanto richiesto ai numeri 1 e 2; rispetto al requisito di cui al punto 3 si rimanda a quanto statuito al paragrafo 3 del presente Disciplinare.

Nel caso la Ditta concorrente partecipi a entrambi i Lotti, il plico, sigillato così come sopra indicato, dovrà contenere:

- un'unica busta "A";
- tante buste "B" quanti sono i Lotti per cui viene presentata l'offerta.

5. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Per favorire la concorrenza, è ammessa la partecipazione in RTI fino a due Imprese che siano in grado di soddisfare al contempo i requisiti economici e tecnici di partecipazione, **pena l'esclusione dalla gara** del RTI così composto.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I. o in Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, a **pena di esclusione dalla gara** sia dell'Impresa controllante che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino. **Saranno altresì escluse dalla gara** le Ditte concorrenti per le quali l'Agenzia accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla

base di univoci elementi ex art. 34 comma 2 D.Lgs. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le Ditte Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

1 Il plico contenente le Buste A e B dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

- di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio ordinario se formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio stabile.

2 Con riferimento al contenuto della Busta A:

- la dichiarazione di cui al precedente paragrafo 3 "Modalità di presentazione delle offerte" Busta A, lettera A) dovrà essere sottoscritta:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente paragrafo 3, Busta A, lettera B) numeri 1 e 2 dovranno essere presentate da tutte le Imprese del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex.art 2602 c.c.; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.34 comma 1 D.Lgs. 163/2006, i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio;
- con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, lettera B) al punto 3, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovrà

possedere i requisiti di carattere economico, per una percentuale non inferiore al 60%; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.34 comma 1 del D. Lgs.163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall'art.35 dello stesso D.Lgs.163/2006.

3 Con riferimento al contenuto della Busta B:

- la dichiarazione d'offerta economica, dovrà essere firmata:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

6. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 163/2006, fermo restando quanto prescritto al paragrafo 3, Busta A, lettera A) ed il possesso dei requisiti di cui alla lettera B) numeri 1 e 2 da parte della Ditta Concorrente, è ammesso l'avvalimento del requisito di cui al punto 3).

A tal fine la Ditta Concorrente deve presentare la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione della Ditta Concorrente attestante l'avvalimento del requisito, con specifica indicazione del requisito stesso e dell'Impresa Ausiliaria, secondo l'Allegato 5 Schema avvalimento;
- b) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti di cui alla Busta A, lettera B) numeri 1 e 2;
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la Ditta Concorrente e l'Agenzia, nonché le Amministrazioni Contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la Ditta Concorrente;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata o in RTI e che non si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- e) originale o copia autentica del contratto di avvalimento o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame

giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la Ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

A **pena di esclusione** non è consentito che più Ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

7. MODALITÀ E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs n. 163/2006.

In data **01 dicembre** alle ore **15.00** presso la sede dell'Agenzia, l'Autorità di gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi. Nella medesima seduta l'Autorità di gara provvederà alla verifica del contenuto della Busta A e all'effettuazione del sorteggio per le verifiche in merito al possesso dei requisiti richiesti nel Bando, ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/06.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna Ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

Nella medesima seduta, l'Autorità di gara procederà all'apertura delle Buste B contenenti le offerte economiche e alla formulazione della graduatoria sulla base del prezzo più basso presentato da ciascuna Ditta.

Considerato che tutte le offerte devono essere valutate e, quelle valide, vanno considerate ai fini della determinazione della graduatoria a prescindere dalla concreta possibilità di conseguimento del risultato utile, la graduatoria di entrambi i Lotti terrà conto di tutte le offerte valide fermo restando che, la Ditta che sarà risultata aggiudicataria nella graduatoria del Lotto 1 non potrà risultare aggiudicataria anche del Lotto 2.

L'Agenzia provvederà a comunicare per ciascun Lotto l'Aggiudicazione alla Ditta concorrente risultata prima nella graduatoria, nonché alla Ditta Concorrente che nella graduatoria medesima sarà risultata seconda e comunque a tutti i candidati di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), D. Lgs. n. 163/2006.

L'Agenzia comunicherà altresì l'esclusione ai Concorrenti di cui all'art. 79, comma 5, lettera b), D. Lgs. n. 163/2006.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una Ditta concorrente, il plico e le Buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Si precisa che:

- la Agenzia si riserva il diritto: *(i)* di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, *(ii)* di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, *(iii)* di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, *(iv)* di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione;
- le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006, salvo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, D. Lgs. n. 163/2006;
- in caso di parità di due o più offerte (valore complessivo dell'offerta), prevarrà quella più vantaggiosa per le farmacie in riferimento ai farmaci etici, in caso di ulteriore parità l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto l'incaricato delle Ditte Concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare la Ditta e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

8. CAUZIONE PROVVISORIA

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste al paragrafo 3 del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria del 2% del valore della fornitura, pari a:

- Cauzione provvisoria Lotto 1: Euro 368.000,00
- Cauzione provvisoria Lotto 2: Euro 164.000,00

Nel caso di partecipazione a entrambi i Lotti, la Ditta concorrente dovrà prestare 2 distinte cauzioni provvisorie, pari agli importi sopra indicati.

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065 aperto presso la filiale UniCredit Via della Liberazione n.13, 40128 Bologna e presentandosi muniti della copia del Bando di gara, ovvero
- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - essere incondizionata e irrevocabile,
 - prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163 del 2006.

In caso di prestazione della cauzione con fidejussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere inserita, **a pena d'esclusione**, nella Busta “A” – Documentazione Amministrativa”.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: **(i)** il caso di mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto dell'aggiudicatario, **(ii)** il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti, **(iii)** il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula della Convenzione, nel termine stabilito, **(iv)** e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria verrà restituita e/o svincolata, previa relativa richiesta, a seguito della stipula della Convenzione da parte delle Ditte aggiudicatarie.

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta all'1%, per le Ditte Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. In tal caso, la Ditta Concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito, e produrre la relativa documentazione; si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006 e ne producano la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/costituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

9. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Nel termine di 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario provvisorio dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire alla Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) copia delle fatture da cui si evincano i costi unitari di acquisto corrisposti dal Fornitore alle case produttrici di tutti i prodotti oggetto della fornitura;
- b) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, o per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; ovvero, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza;
- c) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'offerta economica dell'Aggiudicatario, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006. Tale importo è ridotto del

50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata:

- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - sottoscrizione **autenticata da notaio**;
 - essere **incondizionata e irrevocabile**;
 - prevedere la clausola cosiddetta di “**pagamento a semplice richiesta**”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
 - prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale**, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
 - avere **copertura anche per il recupero delle penali contrattuali**;

- d) adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;
- e) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- f) indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna.

In caso di R.T.I., Consorzi o gruppi:

- la documentazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le Imprese consorziate che dal Consorzio;
- la documentazione di cui ai precedenti punti b) e c) dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I. o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione.

L'Agenzia provvederà a verificare la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dichiarati nella domanda di partecipazione della Ditta Concorrente seconda classificata, ai sensi dell'art.48, comma 2, D. Lgs. 163/2006.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

10. FORMAZIONE

Entro il medesimo termine di cui sopra, due o più incaricati di ciascun Aggiudicatario provvisorio, sono obbligati a partecipare ad una sessione di formazione della durata di minimo due ore, presso la sede dell'Agenzia, volta a fornire gli elementi necessari per l'utilizzo del Sistema. In particolare verranno illustrate le modalità di funzionamento per la ricezione degli Ordinativi di Fornitura, per l'approvazione/rifiuto degli stessi, per la compilazione della reportistica, ecc.

11. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006, nelle modalità previste dall'art. 23 dell'Allegato 4 Schema di Convenzione.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia e delle Amministrazioni di quanto subappaltato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, nell'ambito della presentazione della Busta A Documentazione Amministrativa, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- l'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;

con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal Bando di gara (iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia, certificato o dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 38, D. Lgs. n. 163/2006).

12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-ER Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127.

Sono individuati quali Responsabili esterni del trattamento, nell'ambito degli incarichi a ciascuno di essi affidati:

- la società formata dal seguente raggruppamento di imprese: IBM Italia S.p.A, Sistemi Informativi S.p.A, Engineering Sanità Enti Locali S.p.A, Famula on-line S.p.A, Acantho S.p.A.;
- la società SCS Azioninnova S.p.A.

13. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato "1" – Schema dichiarazioni Busta "A"
- Allegato "2" – Schema Offerta Economica Lotto 1/2 Busta "B"
- Allegato "3" – Capitolato Tecnico
- Allegato "4" – Schema di Convenzione
- Allegato "5" – Schema avvalimento