

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI FARMACI, PARAFARMACI E ALTRI GENERI PER LE FARMACIE COMUNALI 2

PREMESSA.....	2
1. OGGETTO.....	4
2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	5
3. PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI.....	14
4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI.....	15
5. AVVALIMENTO.....	17
6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	18
7. SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE	19
8. COMUNICAZIONI.....	19
9. CAUZIONE PROVVISORIA.....	20
10. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE	22
11. FORMAZIONE	24
12. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI.....	24
13. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	25
14. ALLEGATI	27

PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta, indetta dall'Agenzia Regionale Intercent-ER (di seguito in poi Agenzia), per la stipula di una Convenzione-quadro – ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 - per la fornitura di farmaci, parafarmaci e altri generi per i seguenti soggetti:

- Azienda Servizi alla Persona del Forlivese, Farmacia O.P. Piccinini: Piazza S. Antonio 7, Predappio (Forlì);
- Farmacia Comunale Meldola: Via C.B. Cavour 58, Meldola (Forlì)
- Farmacia Comunale Santa Sofia: Piazza Matteotti 1, Santa Sofia (Forlì)
- Farmacia Comunale Budrio: Piazza 8 marzo 5, Budrio (Bologna)
- Farmacia Comunale Baricella: Via Roma 74, Baricella (Bologna)
- Farmacia Comunale Funo: Via Galliera 226, Funo di Argelato (Bologna)
- Farmacia Comunale Sasso Marconi: Largo Cervetta 16, Sasso Marconi (Bologna)
- Farmacia Comunale Zola Predosa: Via Risorgimento 163/1, Zola Predosa (Bologna)
- Farmacia Comunale Camugnano: Piazza Kennedy, Camugnano (Bologna)

e per l'Inail, Direzione Regionale per l'Emilia-Romagna.

Tale elenco è da intendersi indicativo. Nel caso in cui altre farmacie rispetto a quelle elencate vogliano utilizzare la Convenzione, si configurano due scenari:

- se tali farmacie hanno sede nel territorio della Provincia di Forlì e di Bologna, esse dovranno richiedere autorizzazione all'Agenzia. Nel caso di avallo di quest'ultima, le stesse potranno emettere Ordinativi di Fornitura e il fornitore aggiudicatario è obbligato a eseguire la fornitura anche in favore di tali soggetti;
- se tali farmacie hanno sede in altre provincie della Regione Emilia Romagna, esse dovranno richiedere autorizzazione all'Agenzia, la quale concorderà con il fornitore aggiudicatario se permettere l'emissione degli Ordinativi di Fornitura.

Nei casi sopra esposti, il fornitore aggiudicatario potrà comunque eseguire le forniture nel limite dell'importo massimo spendibile della Convenzione, eventualmente incrementato, come di seguito previsto.

Si precisa che per le farmacie non gestite direttamente dalle Amministrazioni Comunali, gli adempimenti contrattuali saranno a carico delle Società o degli Enti di riferimento (es. Farmacia Comunale di Budrio: S.TE.P. Budrio Srl).

Il Bando di gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 08/06/2011

La gara è suddivisa in **2 Lotti**.

Le caratteristiche della fornitura e dei servizi richiesti sono esplicitati nell'Allegato 3 Capitolato Tecnico e nel presente Disciplinare.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'Agenzia via fax al **n. 051 527.30.84 entro le ore 12.00 del giorno 04/07/2011**; le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno pubblicate, periodicamente, sul sito di Intercent-ER www.intercent.it.

Con l'Aggiudicatario di ciascun Lotto della presente gara (di seguito anche solo Fornitore/i) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare un Ordinativo di Fornitura (i.e. contratto) da parte delle Società/Enti di cui sopra ed eventualmente delle ulteriori farmacie (nei limiti dei processi autorizzativi dell'Agenzia, come sopra specificato), per la fornitura di farmaci, parafarmaci e altri generi per le farmacie comunali.

Tali soggetti, previa registrazione sul Sito www.intercent.it, potranno utilizzare la Convenzione mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti), sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnarne la spesa fino a concorrenza del valore della fornitura per Lotto (di cui al paragrafo successivo) denominato "importo massimo spendibile".

Le Società/Enti e le farmacie in elenco ovvero quelli autorizzati dall'Agenzia secondo quanto sopra previsto, emetteranno Ordinativi di Fornitura a favore degli aggiudicatari di entrambi i Lotti. Gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) devono contenere l'importo presunto della fornitura che si intende acquistare nell'arco dei mesi successivi alla data di sottoscrizione dell'Ordinativo stesso e fino al 36° mese successivo alla stipula della Convenzione.

Il valore indicato nell'Ordinativo sarà impegnativo per le singole farmacie, fermo restando che esse potranno comunque richiedere al Fornitore una riduzione o un aumento di tale valore pari al 20%. Gli Ordinativi di Fornitura potranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti (persone autorizzate) registrati al Sistema e devono essere inviati e/o trasmessi da Società/Enti/farmacie a mezzo lettera a/r, fax, via web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo

e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Pubbliche Amministrazioni.

Per dare esecuzione agli Ordinativi di Fornitura, le farmacie sopra elencate emettono le Richieste di Consegna nelle modalità indicate nel Capitolato Tecnico.

La registrazione sul sito non implica una verifica da parte della Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati.

Qualora il Fornitore dia esecuzione ad Ordinativi di Fornitura emessi da soggetti non autorizzati, gli importi di tali Ordinativi non saranno conteggiati nell'importo massimo di ciascuna Convenzione.

1. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è la stipula di una Convenzione per ciascun Lotto, per la fornitura di farmaci etici, farmaci non etici, parafarmaci e altri generi abitualmente distribuiti dal canale delle farmacie i cui requisiti tecnici minimi devono rispondere a quanto prescritto nel Capitolato Tecnico e in tutta la documentazione di gara allegata al presente Disciplinare.

L'importo complessivo della fornitura, IVA esclusa, è suddiviso in 2 Lotti analoghi per composizione, la cui differenza è relativa al solo importo della fornitura come di seguito indicato:

- **Lotto 1 pari a Euro 20.916.000,00 IVA esclusa (circa il 70% della fornitura)**
- **Lotto 2 pari a Euro 8.964.000,00 IVA esclusa (circa il 30% della fornitura)**

I prodotti afferenti a ciascun Lotto possono essere classificati in due gruppi:

- Gruppo A) farmaci etici comprensivi dei farmaci equivalenti/generici;
- Gruppo B) farmaci non etici, parafarmaci e, più in generale, prodotti erogabili nel normale ciclo distributivo delle farmacie.

Si precisa che, come di seguito specificato, ogni Ditta concorrente potrà risultare aggiudicataria di un solo Lotto.

La Convenzione avrà durata di 12 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa e potrà essere rinnovata fino ad ulteriori 12 mesi, su comunicazione scritta dell'Agenzia, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine, non sia stato esaurito il predetto importo massimo spendibile.

Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Società/Enti ovvero le farmacie possono emettere Ordinativi di Fornitura.

La Convenzione resta comunque valida, efficace e vincolante per la regolamentazione dei contratti attuativi della medesima e per tutto il tempo di vigenza e durata dei medesimi, anche successivamente alla sua conclusione.

L'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

Nel caso in cui prima del decorso del termine di durata della Convenzione anche eventualmente rinnovato sia esaurito l'importo massimo spendibile riferito al singolo Lotto, al Fornitore potrà essere richiesto alle stesse condizioni di incrementare tale importo di due quinti in conformità a quanto previsto dall'art 27, comma 3, del DM 28.10.85.

Considerando che dalla Convenzione verrà generato un Ordinativo di Fornitura avente ad oggetto una "mera fornitura di materiali", ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m., non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato nel caso della fornitura in oggetto.

Resta inteso che qualora le Società/Enti/farmacie ritengano che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederanno alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'Ordinativo di fornitura.

E' comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 18/07/2011, **pena l'esclusione dalla gara**, al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER Viale Aldo Moro, 38 – 40127 Bologna.

Ad avvenuta scadenza del sopradDETTO termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte redatte, a **pena di esclusione**, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato della Ditta – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato, come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: "Gara per la fornitura di farmaci, parafarmaci e altri generi per le farmacie comunali";
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di consorzi");
- l'indirizzo del destinatario;
- l'indicazione del Lotto o dei Lotti per cui si presenta offerta.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a **pena di esclusione** dalla gara, le buste sotto elencate, distinte non trasparenti, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti la dicitura di seguito indicata per ciascuna busta.

BUSTA A: riportante la dicitura "Gara per la fornitura di farmaci, parafarmaci e altri generi per le farmacie comunali: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" redatta secondo l'Allegato 1 Schema dichiarazioni (Busta A), contenente la seguente documentazione:

- A) Dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati.
- B) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, (oppure, per le ditte concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), attestante, **pena esclusione**:
- 1) la non sussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m-quater);
 - 2) di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006;
 - 3) di aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato globale di impresa, al netto dell'IVA, complessivamente non inferiore a 1,5 volte il valore del Lotto o dei Lotti cui si partecipa; soltanto in mancanza di detto requisito, aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato globale non inferiore al valore del Lotto o dei Lotti cui si partecipa.

Si precisa che:

- in caso di partecipazione ai due Lotti il requisito richiesto deve essere non inferiore alla somma del valore richiesto per i Lotti per cui si intende partecipare;
- per fatturato globale si intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni";
- per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando e per ultimo anno si intende quello relativo all'ultimo esercizio finanziario il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando;
- qualora la Ditta concorrente /RTI/Consorzio che abbia richiesto di concorrere ai due Lotti dichiari di possedere i fatturati di cui al punto 3) in misura inferiore a quelli richiesti per la partecipazione a entrambi i Lotti, la stessa verrà ammessa a partecipare unicamente al Lotto per il quale possieda i suddetti requisiti in ragione dell'ordine decrescente di importanza economica dei Lotti;
- in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio i requisiti di cui al punto 3) devono essere raggiunti sommando i fatturati delle singole imprese, fermo restando che l'impresa mandataria o eligenda mandataria deve possedere almeno il 60% del fatturato richiesto e ciascuna mandante deve possedere il requisito nella misura minima del 5%;

- è ammesso l'istituto dell'avvalimento nelle modalità di cui all'art. 49 del D.Lgs 163/2007 e s.m.i.
- 4) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura/servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Ai fini dell'art. 38 comma 1, lettera m-quater, i concorrenti dichiarano alternativamente:

- 1a. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- 1b. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- 1c. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente. Tale dichiarazione va inserita in separata busta chiusa e tale busta chiusa e separata va inserita nella Busta C relativa all'offerta economica; Elenco dei Lotti per i quali si presenta offerta.

C) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (art.37, comma 4, D.Lgs n.163/2006). Tale specificazione deve essere espressa anche in misura percentuale, ai sensi dell'articolo 37 comma 13 del Decreto legislativo n.163 del 2006 e s.m.i, fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

D) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

E) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

F) In caso di Consorzio stabile:

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

All'interno della Busta "A" dovranno essere inseriti **a pena di esclusione**:

- 1) *cauzione provvisoria*: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto nel paragrafo "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare. Qualora la Ditta concorrente /RTI/Consorzio che abbia richiesto di concorrere a più Lotti presenti un certificato di deposito con un importo inferiore a quello richiesto per la partecipazione ai predetti Lotti, la stessa verrà ammessa a partecipare unicamente ai Lotti per i quali tale importo è sufficiente in ragione dell'ordine decrescente di importo delle cauzioni dei Lotti cui dichiara di concorrere;
- 2) *impegno di un fideiussore* a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora la Ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto nel prosieguo del presente Disciplinare;
- 3) in caso di *avalimento*, la documentazione richiesta al paragrafo "Avvalimento" del presente disciplinare;
- 4) *ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza* sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. **I codici CIG attribuiti alla presente procedura, ai fini dei versamenti, sono:**
 - **Lotto 1:** 260585860B
 - **Lotto 2:** 2605890075

Le Ditte concorrenti sono tenute a pagare i contributi per tutti i Lotti per i quali partecipano.

Istruzioni per il pagamento:

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali

da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”.

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web dell’AVCP, www.avcp.it, sezione “Contributi in sede di gara”-link “Istruzioni in vigore dal 01/05/2010”: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

In presenza di documentazione resa ai sensi del DPR 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l’esclusione dalla gara.

Il Soggetto che presiede la gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le Ditte concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, potrà invitare le Ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. n. 163/2006.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a **pena di esclusione** dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Agenzia procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006. Tali verifiche saranno effettuate dall'Agenzia, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

In particolare, per il requisito di cui alla lettera B) punto 3, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, copia conforme all'originale nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 del/i Bilancio/i.

Si precisa che qualora la Ditta concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 41, comma 3, D. Lgs. 163/2006. L'Agenzia si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

BUSTA B: riportante la dicitura "*Procedura aperta per la fornitura di farmaci, parafarmaci e altri generi per le farmacie comunali 2*" offerta Economica Lotto X".

L'offerta economica, formulata in lingua italiana mediante il modello Allegato 2 "Schema offerta economica (BUSTA B)", opportunamente bollato, deve contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, nonché del domicilio legale e deve essere firmata in ogni pagina dal Legale Rappresentante della Ditta concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta "A" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI e Consorzi").

Modalità di compilazione dell'offerta economica

L'offerta economica per ciascun Lotto, si compone dei tre seguenti valori:

1. "Valore dell'offerta Gruppo A"
2. "Valore dell'offerta Gruppo B"
3. "Valore complessivo dell'Offerta"

In particolare:

1) per il **Gruppo A –farmaci etici e farmaci equivalenti/generici** – il “valore dell’offerta Gruppo A”, deve essere determinato applicando le tre percentuali di sconto offerte al valore presunto triennale per la spesa di farmaci etici (1), farmaci equivalenti - generici classe A (2) e farmaci equivalenti - generici classe C (3). In particolare le formule applicabili per il calcolo del valore dell’offerta delle tre classi di farmaci sono le seguenti:

- a) per il Lotto 1: (etici) Euro **13.169.520,00** (1- P% etici)
 (generici A) Euro **877.968,00** (1- P% generici A)
 (generici C) Euro **585.312,00** (1- P% generici C)
- a) per il Lotto 2: (etici) Euro **5.647.320,00** (1- P% etici)
 (generici A) Euro **376.488,00** (1- P% generici A)
 (generici C) Euro **250.992,00** (1- P% generici C)

dove:

- gli importi indicati rappresentano il valore della spesa presunta triennale, IVA esclusa, rispettivamente per farmaci etici, farmaci generici di classe A e farmaci generici di classe C al lordo della percentuale di sconto praticata dai distributori;
- P% etici, P% generici A, P% generici C rappresentano, rispettivamente, la percentuale di sconto offerta per i farmaci etici, equivalenti/generici di classe A e equivalenti/generici di classe C che, per il Lotto 1, devono essere tutte uguali o superiori a **31,20% (trentuno/due %)**, pena l'esclusione dalla gara;
- P% etici, P% generici A, P% generici C rappresentano, rispettivamente, la percentuale di sconto offerta per i farmaci etici, equivalenti/generici di classe A e equivalenti/generici di classe C che, per il Lotto 2, devono essere tutte uguali o superiori a **30,57% (trenta/cinquantasette %)**, pena l'esclusione dalla gara;
- le percentuali di sconto offerte per lo stesso lotto possono essere differenti tra loro;
- eventuali extrasconti, previsti per le farmacie sui farmaci etici, da provvedimenti normativi AIFA, non devono essere conteggiati nella percentuale di sconto offerto. Dovranno quindi essere applicati oltre la percentuale di sconto offerto in gara.

Si precisa che, per entrambi i Lotti, l'Allegato 2 Schema Offerta Economica deve essere compilato secondo le seguenti indicazioni:

- la percentuali di sconto offerte devono essere indicate in cifre e lettere con massimo due cifre decimali;
- il “valore dell’offerta Gruppo A”, calcolata come sopra descritto, deve essere indicato in cifre e lettere (massimo due cifre decimali);
- le percentuali di sconto offerte saranno applicate ai prezzi al pubblico dei farmaci etici e dei farmaci equivalenti/generici nel corso dell’intera durata degli Ordinativi di Fornitura.

2) per il **Gruppo B – farmaci non etici (SOP, OTC), parafarmaci e tutti gli altri prodotti erogabili nel normale ciclo distributivo per le farmacie**, il “Valore dell’offerta Gruppo B”, che comprende:

- a) l’indicazione del costo unitario (C_u) di acquisto del Fornitore risultante dall’ultima fattura dallo stesso ricevuta, IVA esclusa, per ogni singolo prodotto elencato nell’Allegato 2 Schema Offerta Economica, in cifre e in lettere;
- b) l’indicazione, per singolo articolo, della percentuale di ricarico (% Ric) che il Fornitore applica a ciascun costo unitario di cui alla lettera a) e che non può essere superiore a **7%** (per il lotto 1) e al **7,25%** (per il lotto 2);
- c) l’indicazione, per singolo articolo del valore determinato delle quantità (Q) per il costo unitario comprensivo della percentuale di ricarico di cui alla lettera b) IVA esclusa, in cifre e in lettere: $Q \cdot (C_u + (1 + \% Ric))$;
- d) il “valore dell’offerta Gruppo B”, IVA esclusa, in cifre e in lettere calcolato sommando il costo unitario, comprensivo della percentuale di ricarico per le quantità;
- e) la media delle percentuali di ricarico indicate per singolo articolo.

Si precisa che:

- quantitativi indicati per ciascun riferimento nell’Allegato 2 Schema Offerta Economica non sono vincolanti e concorrono unicamente alla determinazione del valore complessivo dell’offerta per singolo Lotto. Resta inteso che il Fornitore si impegna a consegnare alle farmacie tutti gli articoli abitualmente distribuiti mediante il canale delle farmacie, nel rispetto delle modalità previste nel Capitolato Tecnico;

- i costi unitari di acquisto del Fornitore potranno essere espressi con un numeri di decimali non superiori a 5;
- le percentuali di ricarico potranno essere espresse con un numero di decimali non superiore a 2;
- le percentuali di ricarico indicate per singolo articolo rimarranno invariate per tutta la durata degli Ordinativi di Fornitura e verranno applicate ai costi unitari di acquisto corrisposti dal Fornitore alle case produttrici dei relativi articoli nel corso della durata degli Ordinativi di Fornitura. La percentuale di ricarico sarà applicata anche ai differenti confezionamenti, e/o dosaggi del singolo articolo sul quale sono state imputate;
- la media delle percentuali di ricarico di cui al punto e) verrà applicata ai costi unitari di acquisto corrisposti dal Fornitore alle case produttrici di tutti i prodotti oggetto della fornitura distribuiti alle farmacie nel corso della durata degli Ordinativi di Fornitura (ad esclusione di quelli compresi nel Gruppo A e dei singoli articoli riportati nell'Allegato 2 Schema Offerta Economica). Tale media non concorre ai fini dell'aggiudicazione.

Nel corso della durata della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura, l'Agenzia Intercent-ER ovvero le singole farmacie che utilizzeranno la Convenzione si riservano la facoltà di richiedere al Fornitore evidenza delle fatture da cui si evinca il costo d'acquisto del prodotto presso la casa produttrice. Tale costo deve coincidere con quanto indicato nelle fatture emesse alle singole farmacie, comprensivo della percentuale di ricarico calcolata come sopra indicato.

3) il “**valore complessivo dell'offerta**” determinato sommando, per singolo Lotto, il “Valore dell'offerta Gruppo A” ed il “Valore dell'offerta Gruppo B” in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza fra quanto indicato in cifra e quanto indicato in lettere, verrà ritenuta valida l'offerta ritenuta più vantaggiosa per le farmacie. All'interno di ciascuna Busta B la Ditta concorrente dovrà inserire una ulteriore busta contenente le giustificazioni relative alle voci di prezzo a corredo dell'offerta economica presentata secondo quanto previsto all'art. 87, comma 2, D. Lgs. n.163/2006, ai sensi dell'art. 86, comma 5, D. Lgs. n.163/2006.

3. PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Le ditte concorrenti possono presentare offerta anche per entrambi i Lotti fermo restando che la Ditta che risulterà aggiudicataria del Lotto 1 non potrà risultare aggiudicataria anche del Lotto 2. La Ditta che intenda partecipare ai Lotti 1 e 2 è tenuta a presentarsi, per gli stessi, sempre nella

medesima forma individuale o associata ed in caso di R.T.I. o Consorzi e sempre con la medesima composizione, **pena l'esclusione della Ditta concorrente e del soggetto in forma associata dai Lotti per cui partecipa.**

In relazione ai requisiti richiesti nella busta A lettera B, tutte le ditte concorrenti devono essere in possesso di quanto richiesto ai numeri , 1 2 e 4; rispetto al requisito di cui al punto 3 si rimanda a quanto statuito al successivo paragrafo 5 del presente Disciplinare.

Nel caso la Ditta concorrente partecipi a più Lotti, il plico, sigillato così come sopra indicato, dovrà contenere:

- un'unica busta "A", contenente la documentazione amministrativa;
- tante buste "B" quanti sono i Lotti per cui viene presentata l'offerta.

4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

È ammessa la partecipazione in RTI fino a due Imprese che siano in grado di soddisfare al contempo i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del RTI così composto.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., saranno escluse dalla gara le ditte concorrenti per le quali verrà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le Ditte Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- 1 il plico contenente le Buste A e B dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
 - di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
 - dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio ordinario se formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio stabile.
- 2 con riferimento al contenuto della Busta A:
 - la dichiarazione di cui al precedente paragrafo 3 "Modalità di presentazione delle offerte" Busta A, lettera A) dovrà essere sottoscritta:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
 - le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente paragrafo 3, Busta A, lettera B) numeri 1, 2 e 4 dovranno essere presentate da tutte le Imprese del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex.art 2602 c.c.; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.34 comma 1 D.Lgs. 163/2006, i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio/fornitura;
 - con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, lettera B) numero 3, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovrà possedere il requisiti di carattere economico, per una percentuale non inferiore al 60%; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%, fermo restando che le mandanti dovranno possedere almeno il 5%. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 troverà applicazione

quanto disposto dall'art. 35 dello stesso D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.;

- 3 Con riferimento al contenuto della Busta B la dichiarazione offerta economica, dovrà essere firmata:
- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

5. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 163/2006 è ammesso l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità previste nello stesso.

A tal fine la Ditta Concorrente deve presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione della ditta Concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa Ausiliaria, secondo l'Allegato 5 "Schema avvalimento";
- b) una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui alla Busta A, lettera B) numeri 1) e 2);
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la Ditta Concorrente e l'Agenzia, nonché le Amministrazioni Contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la Ditta Concorrente;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata o in RTI;
- e) originale o copia autentica del contratto di avvalimento con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono

responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

A **pena di esclusione** non è consentito che più Ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs n. 163/2006. In data **19/07/2011 alle ore 11,00** presso la sede dell'Agenzia, il soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti. Nella medesima seduta il soggetto che presiede la gara provvederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione, alla verifica del contenuto delle Buste A, all'effettuazione del sorteggio per le verifiche dei requisiti dichiarati ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/06 nonché e all'esame dell'offerta economica e alla formulazione della graduatoria sulla base del prezzo più basso presentato da ciascuna Ditta. Considerato che tutte le offerte devono essere valutate e, quelle valide, vanno considerate ai fini della determinazione della graduatoria a prescindere dalla concreta possibilità di conseguimento del risultato utile, la graduatoria di entrambi i Lotti terrà conto di tutte le offerte valide fermo restando che la Ditta che sarà risultata aggiudicataria nella graduatoria del Lotto 1 non potrà risultare aggiudicataria anche del Lotto 2.

Alla seduta di cui sopra potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le imprese che intendono partecipare.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Si precisa che:

- L'Agenzia si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.
- in caso di parità di due o più offerte (valore complessivo dell'offerta), prevarrà quella più vantaggiosa per le farmacie in riferimento ai farmaci etici, in caso di ulteriore parità l'Agenzia

procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto l'incaricato delle Ditte Concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare la Ditta e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

7. SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m., l'Agenzia si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5.

All'esito del procedimento di verifica l'Agenzia dichiarerà la esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procederà alla aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala, secondo il disposto dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, la ditta concorrente deve dichiarare quali tra le medesime informazioni costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.).

8. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'Agenzia provvederà a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate con lettera raccomandata con avviso di ricevimento mediante notificazione o mediante posta elettronica certificata ovvero mediante fax, se l'utilizzo di quest'ultimo mezzo è espressamente autorizzato dalla ditta concorrente, al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica o al numero di fax indicato dal destinatario in Busta A. Nel caso di invio a mezzo posta o notificazione, dell'avvenuta spedizione è data contestualmente notizia al destinatario mediante fax o posta elettronica, anche non certificata, al numero di fax ovvero all'indirizzo di posta elettronica indicati in Busta A.

9. CAUZIONE PROVVISORIA

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste al paragrafo 3 del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta Concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base d'asta per il singolo Lotto, ossia:

Lotto 1 €418.320,00

Lotto 2 €179.280,00

Nel caso di partecipazione a più Lotti, la Ditta Concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria di importo pari al 2% della somma degli importi a base d'asta dei Lotti per i quali presenta offerta.

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso una qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065, presentandosi muniti della copia del Bando di gara;

ovvero

- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - essere incondizionata e irrevocabile,
 - prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione alla Agenzia di ogni variazione inerente il fidejussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D Lgs. 163 del 2006.

In caso di prestazione della cauzione con fidejussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere inserita, **a pena d'esclusione**, nella Busta A Documentazione Amministrativa.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D. Lgs. n. 385/1993.

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate con decreto ministeriale all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 449/1959.

La garanzia può essere prestata anche da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale tenuto dalla Banca d'Italia, ai sensi dell'art. 107 del citato D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.P.R. 115/2004 (autorizzazione che deve essere presentata, in originale o copia autentica nelle modalità di cui al D.P.R. 445/2000, unitamente alla fideiussione).

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto dell'aggiudicatario, (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale e tecnico-organizzativi richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula della Convenzione, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria verrà restituita e/o svincolata, previa relativa richiesta, a seguito della stipula della Convenzione da parte della Ditta aggiudicataria.

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta del 50% per le Ditte Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. In tal caso, la Ditta Concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito e produrre la relativa documentazione in originale o copia autentica ex D.P.R. n. 445/2000. Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso delle certificazioni sopra specificate e ne producano la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/costituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

10. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Nel termine di 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà, a **pena di revoca dell'aggiudicazione**, far pervenire all'Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- A) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, o per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; ovvero, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza;
- B) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'offerta economica dell'Aggiudicatario,

eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006. Tale importo è ridotto del 50% per le Ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:

- sottoscrizione autenticata da notaio;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
- avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

C) adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;

D) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;

E) indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna;

F) per la comprova del possesso del requisito di cui alla Busta A, lettera B) punto 3, copia conforme all'originale, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, del/i Bilancio/i.

In caso di R.T.I. , Consorzi o gruppi:

- la documentazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le Imprese consorziate che dal Consorzio,
- la documentazione di cui ai precedenti punti b) e c) dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;

- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- la documentazione di cui al precedente punto f) dovrà essere presentata dalle imprese nei limiti di quanto dichiarato;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I. o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione.

L'Agenzia provvederà a verificare la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dichiarati nella domanda di partecipazione della Ditta Concorrente seconda classificata, ai sensi dell'art.48, comma 2, D. Lgs. 163/2006.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

11. FORMAZIONE

Entro il medesimo termine di cui sopra, due o più incaricati della Ditta risultata Aggiudicataria provvisoria, sono obbligati a partecipare ad una sessione di formazione della durata di minimo due ore, presso la sede dell'Agenzia, volta a fornire gli elementi necessari per l'utilizzo del Sistema. In particolare verranno illustrate le modalità di funzionamento per la ricezione degli Ordinatori di Fornitura, per l'approvazione/rifiuto degli stessi, per la compilazione della reportistica, ecc.

12. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006, nelle modalità previste nell'Allegato 4 Schema di Convenzione Lotto 1 e nell'Allegato 5 Schema di Convenzione Lotto 2.

Resta inteso che, qualora il Fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto della/e Convenzione/i.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia e delle Amministrazioni di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- il Fornitore deve depositare presso l'Agenzia il contratto di subappalto, inviandone copia anche all'Amministrazione Contraente, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, il Fornitore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal bando di gara (dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m., certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia).

Ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare, all'Agenzia ed alla Amministrazione Contraente interessata, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.p.r. 445 del 2000 attestante che nel relativo sub contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

13. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia

Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del

D.Lgs. n. 196/03 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-er Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127. È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il dirigente Responsabile del Servizio Strategie d'acquisto.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro 38 - 40127 Bologna (Italia), Tel. 051 527 3081 – 3082, Fax 051 527 3084, e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it.

14. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato “1” – Schema dichiarazioni (Busta A)
- Allegato “2” – Schema offerta economica (Busta B)
- Allegato “3” – Capitolato Tecnico
- Allegato “4” – Schema di Convenzione
- Allegato “5” – Schema avvalimento