

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI VACCINI 2010-2011

1. PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta - suddivisa in 6 (sei) Lotti - indetta dall'Agenzia Regionale Intercent-ER per la stipula di una Convenzione-quadro - ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 - valevole per tutte le Amministrazioni di cui all'art.19 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna n.11/2004, per l'affidamento della fornitura di Vaccini, di cui al Bando di Gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea il **24 giugno 2010**.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'Agenzia via fax al n. 051 5273084 entro le ore **12.00** del giorno **23 luglio 2010**. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno, inoltre, pubblicate periodicamente sul sito www.intercent.it.

Con l'Aggiudicatario/i di ciascun Lotto della presente gara (di seguito anche solo Fornitore/i) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti), da parte di tutte le Amministrazioni di cui al comma 5 dell'art. 19 della Legge Regionale dell'Emilia-Romagna 24 maggio 2004 n. 11, per la fornitura di Vaccini, nonché per la prestazione dei servizi connessi, alle condizioni di cui allo schema di Convenzione e al Capitolato Tecnico.

Le Amministrazioni, previa registrazione sul Sito www.intercent.it, potranno utilizzare la/le Convenzione/i mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti), sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnare la spesa dell'Amministrazione stessa fino a concorrenza dell'importo di aggiudicazione denominato "importo massimo spendibile".

Le Amministrazioni che aderiscono alla/e Convenzione/i potranno emettere gli Ordinativi di Fornitura solamente durante la validità della Convenzione medesima (12 mesi dalla data di sottoscrizione).

Gli Ordinativi di Fornitura potranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti registrati al Sistema ed inviati e/o trasmessi dalle Amministrazioni Contraenti a mezzo lettera A/R, fax, via web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Pubbliche Amministrazioni.

La registrazione delle Amministrazioni non implica una verifica da parte dell'Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dall'Amministrazione o Ente di appartenenza.

Con la stipula delle Convenzioni, il Fornitore è obbligato ad accettare, mediante adempimento, gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile pari agli importi aggiudicati per ciascun Lotto.

Per i vaccini antinfluenzali (lotti da 1 a 4) gli Ordinativi di Fornitura daranno origine ad un contratto di durata annuale a partire dalla data di stipula della Convenzione, all'interno del quale le Amministrazioni o Enti Contraenti, tramite Richieste di Approvvigionamento (i.e. ordini), specificano di volta in volta le quantità da consegnare e i luoghi di consegna. Gli Ordinativi di Fornitura dei vaccini di cui ai lotti 5 e 6 daranno origine ad un contratto la cui decorrenza partirà dal 14 dicembre 2010 ed avrà scadenza in data 31 ottobre 2011.

Tali quantitativi saranno impegnativi per le Amministrazioni, fermo restando che esse potranno comunque richiedere una riduzione o un aumento del 20% dei quantitativi indicati nell'Ordinativo di Fornitura.

2. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è la stipula di una Convenzione per la fornitura di **Vaccini antinfluenzali** e di **vaccino dell'Epatite B** nella formulazione adolescenti/adulti e dialisi/predialisi, suddivisa in 6 Lotti, la cui composizione e le caratteristiche dei prodotti sono riportati nel Capitolato Tecnico allegato 5 al presente Disciplinare di gara.

I valori indicativi di ciascun Lotto sono stati determinati mediante l'analisi dei dati interni della Regione Emilia Romagna e dei contratti vigenti nel territorio italiano, valutando i prezzi medi ponderati attualmente praticati:

LOTTO	DESCRIZIONE	QUANTITA' ANNUALI	VALORE INDICATIVO LOTTO (IVA esclusa)
1	Vaccino antinfluenzale Split o subunità da destinare agli adulti a rischio ed ai soggetti con età ≥ 65 anni in buona salute.	720.000	€ 2.592.000,00
2	Vaccino antinfluenzale subunità da destinare ai bambini con patologie a rischio per la migliore tollerabilità del vaccino in questi soggetti	25.000	€ 112.500,00
3	Vaccino antinfluenzale virosomale da destinare ai bambini ed agli adulti che presentino condizioni di immunodepressione congenita o acquisita	25.000	€ 135.000,00

Agenzia Intercent-ER
Gara per la fornitura di Vaccini

4	Vaccino antinfluenzale adiuvato con MF59 da destinare ai soggetti con età ≥ 65 anni che presentino patologie a rischio	320.000	€ 1.696.000,00
5	Vaccino dell'Epatite B (DNA ric.) formulazione per adolescenti e adulti	22.000	€ 286.000,00
6	Vaccino dell'Epatite B (DNA ric.) formulazione per pazienti in predialisi e dialisi	650	€ 24.687,00

Si precisa che le quantità dei prodotti relativi a ciascun Lotto sono state determinate principalmente sulla base dei fabbisogni presunti delle Aziende Sanitarie e della durata presunta degli Ordinativi di Fornitura che ciascuna Amministrazione potrà emettere.

Tali quantitativi non sono pertanto vincolanti, in quanto il reale consumo dei prodotti oggetto della presente gara è subordinato a fattori variabili e circostanze legate alla natura particolare del bene e dalle esigenze del Servizio Sanitario Pubblico, e concorrono esclusivamente alla determinazione del valore complessivo dell'offerta che la Ditta concorrente offrirà per ciascun Lotto.

Resta inteso che, nell'ambito degli articoli presenti in ciascun Lotto, i Fornitori si impegnano a consegnare i prodotti richiesti dalle Amministrazioni fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile.

Le Ditte Concorrenti potranno formulare offerta per ogni singolo Lotto della presente gara.

In riferimento a ciascun Lotto, verrà stipulata una Convenzione con la quale il Fornitore è obbligato ad accettare, mediante adempimento, gli Ordinativi di Fornitura fino a concorrenza dell'importo di aggiudicazione denominato "importo massimo spendibile".

3. DURATA DELLA CONVENZIONE

Per quanto riguarda i vaccini antinfluenzali (lotti da 1 a 4) la Convenzione avrà durata di 12 (dodici) mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione. Per i vaccini dei lotti 5 e 6 la durata della Convenzione sarà 14 dicembre 2010 – 31 ottobre 2011. **Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni Contraenti possono emettere Ordinativi di Fornitura, vale a dire stipulare contratti di somministrazione con il Fornitore.**

L'Agenzia si riserva altresì la facoltà di risolvere la Convenzione in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata della/e Convenzione/i, anche eventualmente rinnovato, sia esaurito l'importo massimo spendibile, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo, in conformità a quanto previsto dall'art. 27, comma 3, del D.M. 28/10/85.

Le condizioni, i requisiti e le modalità delle prestazioni offerte dalle Ditte Concorrenti dovranno rispondere a quanto previsto nel presente Disciplinare di gara e suoi allegati.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire, **a pena di esclusione dalla gara**, entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 3 agosto 2010** al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER - Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Ad avvenuta scadenza del sopradDETTO termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. L'offerta presentata non può essere ritirata. E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse, altresì, tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di Gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte redatte, **a pena di esclusione**, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 16.00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: **GARA PER LA FORNITURA DI VACCINI 2010-2011- LOTTO X/Y/Z**;
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi");
- l'indirizzo del destinatario;

Tale plico deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, secondo le norme e le indicazioni che seguono:

1. la documentazione amministrativa (una sola Busta A, anche qualora si partecipi a più lotti);
2. la documentazione tecnica (una Busta B per ogni lotto per cui si partecipa);
3. l'Offerta Economica (una Busta C per ogni lotto per cui si partecipa).

Le Buste A, B e C sopraelencate, inserite all'interno del plico sigillato, devono essere distinte, non trasparenti, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e devono riportare la dicitura di seguito indicata per ciascuna Busta, secondo le norme e le indicazioni che seguono.

BUSTA A): riportante la dicitura "BUSTA A – GARA PER LA FORNITURA DI VACCINI 2010-2011: *documentazione amministrativa Lotto X/Y/Z* (es: Lotto n. 1/2/3)", presentata secondo il modello Allegato 1) "Schema dichiarazioni busta A", contenente la seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati;
- 2) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante, a pena di **esclusione**:
 - a. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter), m-quater) del D.Lgs. n. 163/2006;

Ai fini dell'articolo 38 comma 1 lettera m-quater del D.Lgs. n. 163 del 2006, i concorrenti dovranno allegare alternativamente:

- la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. con nessun partecipante alla medesima procedura;
- la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. e di aver formulato autonomamente l'offerta, con l'indicazione del concorrente con

cui sussiste tale situazione: tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tali documenti vanno inseriti in separata busta chiusa e tale busta chiusa e separata va inserita nella Busta C relativa all'Offerta Economica.

- b. di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c. di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.;
- d. inesistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- e. di aver realizzato, nell'ultimo triennio, un fatturato globale di impresa, al netto dell'IVA, complessivamente non inferiore a 2 volte il valore indicativo del lotto o dei lotti cui si intende partecipare; **soltanto in mancanza di detto requisito**, aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato globale non inferiore a 0,8 volte il valore indicativo del lotto o dei lotti per cui si presenta offerta;

Si precisa che:

- _ per fatturato globale si intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni";
- _ per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando e per ultimo anno si intende quello comprensivo dell'ultimo esercizio finanziario, il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando;
- _ in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio, l'impresa mandataria deve possedere almeno il 60% del requisito di cui al punto **2.e**.

Qualora la ditta concorrente/RTI/Consorzio che abbia richiesto di concorrere a più Lotti dichiarati di possedere il fatturato di cui al punto 4) in misura inferiore a quello richiesto per la partecipazione ai predetti Lotti, la stessa verrà ammessa a partecipare unicamente ai Lotti per i quali possiede il suddetto requisito in ragione dell'ordine decrescente di

importanza economica dei Lotti.

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento per il requisito di cui al punto **2.e**.

- 3) Elenco dei Lotti per i quali il soggetto presenta offerta.

In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario:

- 4) Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 37, comma 4, D.Lgs. 163/2006);

In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

- 5) Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio;

In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituito:

- 6) Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale rappresentante di ogni Impresa raggruppando o consorziando o da persona dotata di poteri di firma attestanti:
- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 comma 8 del D.lgs. n. 163/2006;

In caso di Consorzio stabile:

- 7) Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il Consorzio concorre.

All'interno della Busta "A" dovrà inoltre essere inserita **a pena d'esclusione**:

- 8) cauzione provvisoria: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fidejussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto al paragrafo 9 "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare;
- 9) impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora la Ditta concorrente risulti

aggiudicataria, come descritto al paragrafo 9 del presente Disciplinare;

- 10) in caso di avvalimento, la documentazione richiesta al paragrafo 6 del presente Disciplinare;
- 11) ricevuta/e che attesti l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. I codici CIG attribuiti alla presente procedura, ai fini del versamento, sono di seguito riportati:

LOTTO	DESCRIZIONE LOTTI	CODICE CIG	IMPORTO VERSAMENTO CIG
1	Vaccino antinfluenzale Split o subunità da destinare agli adulti a rischio ed ai soggetti con età ≥ 65 anni in buona salute.	0502218B64	€70,00
2	Vaccino antinfluenzale subunità da destinare ai bambini ed agli adulti con patologie a rischio per la migliore tollerabilità del vaccino in questi soggetti	050222405B	non dovuto
3	Vaccino antinfluenzale virosomale da destinare ai bambini ed agli adulti che presentino condizioni di immunodepressione congenita o acquisita	05022272D4	non dovuto
4	Vaccino antinfluenzale adiuvato con MF59 da destinare ai soggetti con età ≥ 65 anni che presentino patologie a rischio	0502231620	€70,00
5	Vaccino dell'Epatite B (DNA ric.) formulazione per adolescenti e adulti	0502234899	€20,00
6	Vaccino dell'Epatite B (DNA ric.) formulazione per pazienti in predialisi e dialisi	0502236A3F	non dovuto

Istruzioni per il pagamento:

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca.

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli *operatori economici esteri*, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web dell'AVCP, www.avcp.it, sezione "Contributi in sede di gara", link "Istruzioni in vigore dal 01/05/2010": <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

In presenza di documentazione resa ai sensi del DPR 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'esclusione dalla gara.

Il Soggetto che presiede la gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le Ditte Concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, potrà invitare le Ditte Concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. n. 163/2006.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta Concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Agenzia procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 48 D.Lgs. n. 163/2006.

Tali verifiche saranno effettuate dall'Agenzia, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

In particolare, per il requisito di cui al punto **2.e**, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, copia conforme all'originale, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, del/i Bilancio/i.

Si precisa che qualora la Ditta Concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 41, comma 3, D. Lgs. 163/2006.

L'Agenzia si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

BUSTA B): riportante la dicitura “BUSTA B - GARA PER LA FORNITURA DI VACCINI 2010-2011 *offerta tecnica Lotto X*” contenente la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione attestante che i prodotti offerti (indicare i nomi commerciali) sono conformi ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico e a quanto previsto dalle disposizioni nazionali vigenti in materia (qualora possibile definire la normativa di riferimento);
- b) Per ogni prodotto offerto la seguente documentazione deve essere firmata dal Legale Rappresentante o da persona con comprovati poteri:
 - scheda tecnica di ciascun prodotto offerto, corrispondente all'ultimo aggiornamento approvato dall'AIFA. Su ogni scheda devono essere indicati il nome commerciale ed il prodotto, la denominazione della Ditta offerente e la descrizione del metodo di preparazione e della composizione;
 - “Scheda prodotto” come da **Allegato 2** al presente Disciplinare di gara;
 - “Scheda Fornitore”, come da **Allegato 3** al presente Disciplinare di gara, firmata dal Legale Rappresentante o da persona con comprovati poteri;
 - ogni altra documentazione a carattere tecnico che il concorrente ritenga utile allegare.

In caso di disponibilità delle Schede Tecniche in lingua diversa da quella italiana le Ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale e corredata da una traduzione giurata in lingua italiana, ai sensi del DPR 445 del 2000, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere datata e firmata dal legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese e di Consorzi").

La Commissione giudicatrice potrà invitare le Ditte Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

La Ditta Concorrente deve dichiarare quali fra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituisca segreto tecnico e commerciale, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 13 D.Lgs. n.163/2006).

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

BUSTA C): riportante la dicitura "BUSTA C - GARA PER LA FORNITURA DI VACCINI 2010-2011: *offerta economica Lotto X*".

L'offerta economica, formulata in lingua italiana mediante il modello **Allegato 4** "Schema Offerta Economica" opportunamente bollato, deve contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, nonché del domicilio legale e deve essere firmata in ogni pagina dal Legale Rappresentante della Ditta Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta A (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI e Consorzi").

L'offerta deve indicare il nome commerciale del prodotto offerto, il relativo prezzo unitario per l'unità di misura indicata nella documentazione, IVA esclusa, e dovrà essere formulata in Euro. Il prodotto tra il prezzo unitario offerto (Pu) e le quantità (Q) indicate nel Capitolato Tecnico determina il valore complessivo dell'offerta.

L'Allegato 4 – “Schema offerta economica” dovrà essere compilato per ciascun Lotto cui la ditta partecipa.

Si precisa che:

- i prezzi unitari potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore **a due (2)**;
- il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore **a due (2)**;
- il prezzo unitario e il valore complessivo dell'offerta devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Agenzia.

5. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di Consorzi di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n.163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Conformemente alle segnalazioni dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 30/1/2003 (bollettino n.5/2003) e S536 del 18/01/2005, e in ragione della ratio riconosciuta all'istituto del R.T.I., da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, non è ammessa la partecipazione in RTI di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare al contempo i requisiti economici e tecnici di partecipazione, **pena l'esclusione dalla gara** del RTI così composto.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., **saranno escluse dalla gara** le ditte concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le Ditte Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

1. il plico contenente le Buste A, B e C dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

- di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
- dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio ordinario se formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio stabile.

2. con riferimento al contenuto della Busta A:

- la dichiarazione di cui al precedente paragrafo 4 "Modalità di presentazione delle offerte" **Busta A**, punto 1) dovrà essere sottoscritta:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente paragrafo 4, **Busta A**, punto 2) lettere **a. b. c. d.** dovranno essere presentate da tutte le Imprese del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex.art 2602 c.c.; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.34 comma 1 D.Lgs. 163/2006, i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio/fornitura;
- con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla **Busta A**, punto 2) al lettera **e.**, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovrà possedere i requisiti per una percentuale non inferiore al 60%; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%.

3. Con riferimento al contenuto della Busta B e della Busta C:

- la documentazione tecnica e la dichiarazione offerta economica, dovranno essere firmate:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

6. DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA

La presente procedura di gara ha ad oggetto mere forniture di prodotti/materiali, pertanto, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m., non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del decreto sopracitato nel caso della fornitura. Resta inteso che qualora l'Azienda Sanitaria contraente ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi di interferenza, procederà alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'Ordinativo di Fornitura.

E' comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 163/2006, fermo restando quanto prescritto al paragrafo 4, Busta A, punti **1)** ed il possesso dei requisiti di cui al punto **2)** lettere **a. b. c d** da parte della Ditta Concorrente, è ammesso l'avvalimento del requisito di cui alla lettera **e.**

A tal fine la Ditta Concorrente deve presentare la seguente documentazione:

- I. una dichiarazione della ditta Concorrente attestante l'avvalimento del requisito, con specifica indicazione del requisito stesso e dell'Impresa Ausiliaria;
- II. una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti di cui alla Busta A, punto **2)**, lettere **a.b.c.d.e.**;

- III. una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui questa ultima si obbliga verso la Ditta Concorrente e l'Agenzia, nonché le Amministrazioni Contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la Ditta Concorrente;
- IV. una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata o in RTI e che non si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- V. originale o copia autentica del contratto di avvalimento o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

Ogni Ditta Concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito.

A **pena di esclusione** non è consentito che più Ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

8. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, tra i prodotti risultati idonei, fatte salve le specifiche dei Lotti riportate nel Capitolato Tecnico.

In data **4 agosto 2010 alle ore 10.00** presso la sede dell'Agenzia, il Soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, alla verifica del contenuto degli stessi, nonché all'apertura dei plichi contenenti la *Documentazione Amministrativa* Busta "A" e alla effettuazione del sorteggio per le verifiche dei requisiti dichiarati, ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna Ditta Concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa.

La presente vale, quindi, anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono partecipare.

Al termine della seduta pubblica di cui sopra una Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata dall'Agenzia, procederà in seduta riservata, all'apertura delle Buste "B" Offerte Tecniche. La Commissione procederà alla valutazione di conformità della documentazione presentata e dei prodotti offerti rispetto alle specifiche del Capitolato Tecnico.

Nella medesima giornata, **alle ore 15,00** il Soggetto che presiede la gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura della Busta C contenente le offerte economiche e formulerà una graduatoria, per ciascun lotto, sulla base del prezzo più basso presentato da ciascuna Ditta.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'Agenzia provvederà a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, , nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva o sono in termini per presentare dette impugnazioni;
- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate al numero di fax indicato dalla ditta concorrente nella documentazione amministrativa (Busta A), il cui utilizzo è espressamente autorizzato dalla ditta concorrente.

In caso di diniego all'utilizzo del fax, le comunicazioni sopra citate verranno inviate con lettera raccomandata A/R, con contestuale notizia via fax al numero indicato nella documentazione amministrativa (Busta A)."

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una Ditta concorrente, il plico e le Buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Si precisa che:

- la Agenzia si riserva il diritto: *(i)* di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, *(ii)* di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, *(iii)* di sospendere, re indire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, *(iv)* di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione;

- le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. 163/2006, salvo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, D. Lgs. 163/2006;
- in caso di parità in graduatoria di due o più offerte, l'Agenzia procederà, con le Concorrenti risultate prime "a pari merito", ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto l'incaricato delle Ditte Concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare la Ditta e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

L'Agenzia si riserva di richiedere all'Aggiudicatario provvisorio l'applicazione di condizioni economiche migliorative, qualora il prezzo offerto non sia in linea con il prezzo medio nazionale.

9. CAUZIONE PROVVISORIA

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste al paragrafo 4 del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta Concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria pari al 2% del valore indicativo del singolo lotto.

Nel caso di partecipazione a più lotti, la Ditta Concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria di importo pari al 2% della somma dei valori indicativi dei lotti per i quali presenta offerta.

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065 aperto presso la filiale UniCredit Via della Liberazione n. 13, 40128 Bologna e presentandosi muniti della copia del Bando di gara, ovvero
- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni, **a pena di esclusione:**
 - essere incondizionata e irrevocabile,

- risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell’Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d’opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all’art. 1944, comma 2, c.c.,
- prevedere espressamente la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, c.c.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l’impegno alla comunicazione alla Agenzia di ogni variazione inerente il fidejussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata dall’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione della Convenzione di cui all’art. 113 del D. Lgs. 163 del 2006; tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale.

In caso di prestazione della cauzione con fidejussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all’interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere inserita, **a pena d’esclusione**, nella Busta A – Documentazione Amministrativa.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: **(i)** il caso di mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto dell’aggiudicatario, **(ii)** il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti, **(iii)** il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula della Convenzione, nel termine stabilito; **(iv)** e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria verrà restituita e/o svincolata, previa relativa richiesta, a seguito della stipula della Convenzione da parte delle Ditte aggiudicatarie.

Nell’ipotesi in cui l’Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta all'1%, per le Ditte Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. In tal caso, la Ditta Concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito, e produrre la relativa documentazione; si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006 e ne producano la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/costituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

10. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Nel termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario provvisorio dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire alla Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a. certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, o per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; ovvero, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza;
- b. idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'offerta economica dell'Aggiudicatario, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006. Tale importo è ridotto del 50% per le Ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - sottoscrizione autenticata da notaio;

- essere incondizionata e irrevocabile;
- risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d’opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all’art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
- prevedere espressamente la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, c.c.;
- avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.
- La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l’impegno alla comunicazione alla Agenzia di ogni variazione inerente il fidejussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante.

N.B. La cauzione deve avere una durata pari a 12 mesi dalla data di sottoscrizione della Convenzione per i vaccini antinfluenzali (lotti 1-4) e fino al 31 ottobre 2011 per i vaccini dei lotti 5 e 6 .

- c. adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;
- d. per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- e. indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna.
- f. In caso di R.T.I. , Consorzi o gruppi:
 - la documentazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le Imprese consorziate che dal Consorzio,
 - la documentazione di cui ai precedenti punti b) e c) dovrà essere presentata dall’Impresa mandataria o dal Consorzio;
 - la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;

- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I. o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione.

L'Agenzia provvederà altresì a verificare la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dichiarati nella domanda di partecipazione della Ditta Concorrente seconda classificata, ai sensi dell'art.48, comma 2, D. Lgs. 163/2006.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

11. FORMAZIONE

Entro il medesimo termine di cui sopra, due o più incaricati dell'Aggiudicatario, sono obbligati a partecipare ad una sessione di formazione della durata di minimo due ore, presso la sede dell'Agenzia, volta a fornire gli elementi necessari per l'utilizzo del Sistema. In particolare verranno illustrate le modalità di funzionamento per la ricezione degli Ordinativi di Fornitura, per l'approvazione/rifiuto degli stessi, per la compilazione della reportistica, ecc.

12. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., nelle modalità previste dall'art. 24 dell'Allegato 7 Schema di Convenzione.

Resta inteso che, qualora il Fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto della Convenzione.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia e delle Amministrazioni di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- il Fornitore deve depositare presso l'Agenzia il contratto di subappalto, inviandone copia anche all'Amministrazione Contraente, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, il Fornitore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal bando di gara (dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura/servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m., certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia).

Ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare, alla Agenzia ed alla Amministrazione Contraente interessata, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati.

13. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre pubbliche amministrazioni, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/03 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-er Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127. È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il dirigente Responsabile del Servizio Strategie d'acquisto.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro 38 - 40127 Bologna (Italia),

14. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato “1” – Schema Dichiarazione Busta "A";
- Allegato “2” – Scheda Prodotto;
- Allegato “3” - Scheda Fornitore;
- Allegato “4” – Schema offerta economica Busta "C";
- Allegato "5" - Capitolato Tecnico;
- Allegato “6” – Schema dichiarazione avvalimento;
- Allegato “7” - Schema di Convenzione.