



Gara per la fornitura di Vaccini antinfluenzali

DISCIPLINARE DI GARA

***PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI VACCINI
ANTINFLUENZALI***

1. PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta - suddivisa in 4 (quattro) Lotti - indetta dall'Agenzia Regionale Intercent-ER per la stipula di una Convenzione-quadro - ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 - valevole per tutte le Amministrazioni di cui all'art. 19 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna n. 11/2004, per l'affidamento della fornitura di Vaccini, di cui al Bando di Gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il **3 agosto 2009**.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'Agenzia via fax al n. 051 283084 entro le ore 12.00 del giorno **4 settembre 2009**. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno, inoltre, pubblicate periodicamente sul sito www.intercent.it.

Con l'Aggiudicatario/i di ciascun Lotto della presente gara (di seguito anche solo Fornitore/i) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore/i medesimo/i si obbliga/no ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti), da parte di tutte le Amministrazioni di cui al comma 5 dell'art. 19 della Legge Regionale dell'Emilia-Romagna 24 maggio 2004 n. 11, per la fornitura di Vaccini, nonché per la prestazione dei servizi connessi, alle condizioni di cui allo schema di Convenzione e al Capitolato Tecnico.

Le Amministrazioni, previa registrazione sul Sito www.intercent.it, potranno utilizzare la/le Convenzione/i mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti), sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante

Le Amministrazioni che aderiscono alla/e Convenzione/i potranno emettere gli Ordinativi di Fornitura solamente durante la validità della/e Convenzione/i medesima/e (12 mesi dalla data di sottoscrizione).

Gli Ordinativi di Fornitura potranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti registrati al Sistema ed inviati e/o trasmessi dalle Amministrazioni Contraenti a mezzo lettera A/R, fax, via web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Pubbliche Amministrazioni.

La registrazione delle Amministrazioni non implica una verifica da parte dell'Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dall'Amministrazione o Ente di appartenenza.

Con la stipula delle Convenzioni, il Fornitore è obbligato ad accettare, mediante adempimento, gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile pari agli importi aggiudicati per ciascun Lotto.

L'Ordinativo di Fornitura darà origine ad un contratto di durata annuale a partire dalla data di stipula della Convenzione, all'interno del quale le Amministrazioni o Enti Contraenti, tramite Richieste di Approvvigionamento (i.e. ordini), specificano di volta in volta le quantità da consegnare e i luoghi di consegna.

Tali quantitativi saranno impegnativi per le Amministrazioni, fermo restando che esse potranno comunque richiedere una riduzione o un aumento del 20% dei quantitativi indicati nell'Ordinativo di Fornitura.

2. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è la stipula di una Convenzione, per ciascun Lotto, per la fornitura di Vaccini antinfluenzali. La composizione dei Lotti e le caratteristiche dei prodotti sono riportate nel Capitolato Tecnico allegato 5 al presente Disciplinare di gara.

L'importo indicativo di ciascun Lotto risulta essere:

LOTTO	DESCRIZIONE	QUANTITA' ANNUALI	IMPORTO INDICATIVO (IVA esclusa)
1	Vaccino antinfluenzale Split o subunità da destinare agli adulti a rischio ed ai soggetti con età ≥ 65 anni in buona salute	645.000	1.612.500,00
2	Vaccino antinfluenzale subunità da destinare ai bambini ed agli adulti con patologie a rischio per la migliore tollerabilità del vaccino in questi soggetti	20.000	46.000,00
3	Vaccino antinfluenzale virosomale da destinare ai bambini ed agli adulti che presentino condizioni di immunodepressione congenita o acquisita	35.000	189.000,00
4	Vaccino antinfluenzale adiuvato con MF59 da destinare ai soggetti con età ≥ 65 anni che presentino patologie a rischio adiuvato con MF59	400.000	2.080.000,00

Si precisa che le quantità dei prodotti relativi a ciascun Lotto sono state determinate principalmente sulla base dei fabbisogni presunti delle Aziende Sanitarie e della durata presunta degli Ordinativi di Fornitura che ciascuna Amministrazione potrà emettere.

Tali quantitativi non sono pertanto vincolanti, in quanto il reale consumo dei prodotti oggetto della presente gara è subordinato a fattori variabili e circostanze legate alla natura particolare del bene e dalle esigenze del Servizio Sanitario Pubblico, e concorrono esclusivamente alla determinazione del valore complessivo dell'offerta che la Ditta concorrente offrirà per ciascun Lotto.

Resta inteso che, nell'ambito degli articoli presenti in ciascun Lotto, i Fornitori si impegnano a consegnare i prodotti richiesti dalle Amministrazioni fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile.

Le Ditte Concorrenti potranno formulare offerta per ogni singolo Lotto della presente gara.

In riferimento a ciascun Lotto, verrà stipulata una Convenzione con la quale il Fornitore è obbligato ad accettare, mediante adempimento, gli Ordinativi di Fornitura fino a concorrenza dell'importo di aggiudicazione denominato "importo massimo spendibile".

Come previsto dalla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5/03/2008 " Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture", il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007 e D.Lgs. n. 81/2008 - prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e fornitore e/o appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del fornitore e/o appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto. Deve, inoltre, essere sottolineato che la valutazione dei rischi da interferenza deve avvenire con riferimento non solo al personale interno ed ai lavoratori delle imprese appaltatrici, ma anche agli utenti che a vario titolo possono essere presenti presso la struttura ovvero il pubblico esterno.

Nella valutazione dei costi aggiuntivi per la sicurezza derivanti da interferenza debbono essere considerati, per quanto applicabili, le voci di cui all' art. 7, comma 1, DPR n. 222/2003 e, nello

specifico:

1. le misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale eventualmente necessari per eliminare o ridurre al minimo i rischi da lavorazioni interferenti;
2. i mezzi e servizi di protezione collettiva (come segnaletica di sicurezza, avvisatori acustici, etc.);
3. le procedure previste per specifici motivi di sicurezza.

Considerando che dalla Convenzione vengono generati Ordinativi di Fornitura direttamente tra il Fornitore e le singole Aziende Sanitarie, non essendo noti a priori l'esatta destinazione della fornitura e dei servizi da erogare nonché lo stato dei locali deputati a ricevere la stessa, si rinvia all'Azienda Sanitaria che emette l'Ordinativo il compito di valutare al momento dell'emissione dello stesso, l'esistenza o meno di "interferenze" valutandone, se del caso, i costi a proprio carico e dandone contestuale evidenza all'interno di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI).

Resta invece onere di ciascun fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

3. DURATA DELLA CONVENZIONE

La Convenzione avrà durata di 12 (dodici) mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione. Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni Contraenti possono emettere Ordinativi di Fornitura, vale a dire stipulare contratti di somministrazione con il Fornitore.

L'Agenzia si riserva altresì la facoltà di risolvere la Convenzione in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata della/e Convenzione/i, anche eventualmente rinnovato, sia esaurito l'importo massimo spendibile, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo, in conformità a quanto previsto dall'art. 27, comma 3, del D.M. 28/10/85.

Le condizioni, i requisiti e le modalità delle prestazioni offerte dalle Ditte Concorrenti dovranno rispondere a quanto previsto nel presente Disciplinare di gara e suoi allegati.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 14 Settembre 2009** al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER - Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Ad avvenuta scadenza del sopradDETTO termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. L'offerta presentata non può essere ritirata. E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse, altresì, tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di Gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte redatte, a pena di esclusione, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 16.00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: **GARA PER LA FORNITURA DI VACCINI ANTINFLUENZALI - LOTTO X/Y/Z;**

- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi”);
- l’indirizzo del destinatario;

Tale plico deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, secondo le norme e le indicazioni che seguono:

1. la documentazione amministrativa (una sola Busta A, anche qualora si partecipi a più lotti);
2. la documentazione tecnica (una Busta B per ogni lotto per cui si partecipa);
3. l’Offerta Economica (una Busta C per ogni lotto per cui si partecipa).

Le Buste A, B e C sopraelencate, inserite all’interno del plico sigillato, devono essere distinte, non trasparenti, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e devono riportare la dicitura di seguito indicata per ciascuna Busta secondo le norme e le indicazioni che seguono.

BUSTA A) riportante la dicitura “BUSTA A – Gara per la fornitura di Vaccini antinfluenzali: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA LOTTO X/Y/Z (es: Lotto n. 1/2/3)”, presentata secondo il modello Allegato 1) “Schema dichiarazioni busta A”, contenente la seguente documentazione:

- A) Dichiarazione attestante l’accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di Gara ed in tutti i suoi allegati;
- B) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante, a pena di esclusione:
 - 1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D.Lgs. n. 163/2006;
 - 2) di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell’UE, in conformità con quanto previsto dall’art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006;

- 3) di aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato globale di impresa, al netto dell'IVA, complessivamente non inferiore a 2 volte l'importo indicativo del lotto o dei lotti cui si intende partecipare; **soltanto in mancanza di detto requisito**, aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato globale non inferiore a 0,8 volte l'importo indicativo del lotto o dei lotti per cui si presenta offerta;

Si precisa che:

- _ per fatturato globale si intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni";
- _ per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando e per ultimo anno si intende quello comprensivo dell'ultimo esercizio finanziario, il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando;
- _ in caso di RTI o Consorzio il requisito di cui al punto 3) deve essere raggiunto sommando i fatturati delle singole imprese, fermo restando che la mandataria deve possedere almeno il 60% dei requisiti.

Qualora la ditta concorrente /RTI/Consorzio che abbia richiesto di concorrere a più lotti dichiara di possedere il fatturato di cui al punto 3) in misura inferiore a quello richiesto per la partecipazione ai predetti Lotti, la stessa verrà ammessa a partecipare unicamente ai Lotti per i quali possiede il suddetto requisito in ragione dell'ordine decrescente di importanza economica dei Lotti.

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento per il requisito 3).

C) Elenco dei Lotti per i quali il soggetto presenta offerta.

In caso di R.T.I. o Consorzio ex art. 2602 cc:

- D) Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese;

In caso di R.T.I. o Consorzio ex art. 2602 cc già costituito:

- E) Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio;

In caso di R.T.I. o Consorzio ex art. 2602 cc non ancora costituito

F) Dichiarazione attestante:

- a) a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 comma 8 del D.lgs. n. 163/2006;

G) Dichiarazione di cui all'art. 37 comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, se dovuta;

In caso di R.T.I. o Consorzio stabile, costituito anche in forma di società consortile ai sensi dell'art. 2615 ter c.c

H) Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il Consorzio concorre.

All'interno della Busta "A" dovrà essere inserita a pena d'esclusione:

1. cauzione provvisoria: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fidejussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto al paragrafo 8 "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare;
2. impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora la Ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo 8 del presente Disciplinare;
3. in caso di avvalimento, la documentazione richiesta al paragrafo 6 del presente Disciplinare;
4. ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Aut. Vig. sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. **I codici CIG attribuiti alla presente procedura, ai fini dei versamento, sono di seguito riportati:**

LOTTO	DESCRIZIONE LOTTI	CODICE CIG	IMPORTO VERSAMENTO CIG
1	Vaccino antinfluenzale Split o subunità da destinare agli adulti a rischio ed ai soggetti con età ≥ 65 anni in buona salute	0354760535	€70,00
2	Vaccino antinfluenzale subunità da destinare ai bambini ed agli adulti con patologie a rischio per la migliore tollerabilità del vaccino in questi soggetti	03547626DB	non dovuto
3	Vaccino antinfluenzale virosomale da destinare ai bambini ed agli adulti che presentino condizioni di immunodepressione congenita o acquisita	0354764881	€20,00
4	Vaccino antinfluenzale adiuvato con MF59 da destinare ai soggetti con età ≥ 65 anni che presentino patologie a rischio	0354768BCD	€70,00

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web “Sistema di riscossione” all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata dell’e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all’offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata di dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

In presenza di documentazione resa ai sensi del DPR 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l’esclusione dalla gara.

L’Agenzia, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la “*par condicio*” fra le Ditte Concorrenti potrà invitare le Ditte Concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell’art. 46 D. Lgs. n. 163/2006.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta Concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Agenzia procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 48 D.Lgs. n. 163/2006.

Tali verifiche saranno effettuate dall'Agenzia, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui alla Busta A lettera B) punto 3:
 - copia conforme all'originale del Bilancio/i nelle forme di cui al DPR 445/2000;

Si precisa che qualora la Ditta Concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 41, comma 3, D. Lgs. 163/2006.

L'Agenzia si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

BUSTA B - OFFERTA TECNICA “GARA PER LA FORNITURA DI VACCINI ANTINFLUENZALI: LOTTO XX” contenente, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione attestante che i prodotti offerti (indicare i nomi commerciali) sono conformi ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico ed a quanto previsto dalle disposizioni nazionali vigenti in materia (se possibile definire la normativa di riferimento);
- b) Per ogni prodotto offerto la seguente documentazione deve essere firmata dal legale Rappresentante o da persona con comprovati poteri:
 - scheda tecnica di ciascun prodotto offerto, corrispondente all'ultimo aggiornamento

approvato dall'AIFA. Su ogni scheda devono essere indicati il nome commerciale ed il prodotto, la denominazione della Ditta offerente e descrizione del metodo di preparazione e della composizione;

- "Scheda prodotto" come da Allegato 2 al presente Disciplinare di gara;
- "Scheda Fornitore", come da Allegato 3 al presente Disciplinare di gara, firmata dal legale Rappresentante o da persona con comprovati poteri;

c) ogni altra documentazione a carattere tecnico che il concorrente ritenga utile allegare.

In caso di disponibilità delle Schede Tecniche in lingua diversa da quella italiana le Ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale e corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445 del 2000, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere datata e firmata dal legale Rappresentante della Ditta concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo 5 "Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese e di Consorzi").

La Commissione giudicatrice potrà invitare le Ditte concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

La Ditta Concorrente deve dichiarare quali fra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 13 D.Lgs. n. 163/2006).

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

BUSTA C) - OFFERTA ECONOMICA "GARA PER LA FORNITURA DI VACCINI ANTINFLUENZALI: LOTTO XX".

L'offerta economica, formulata in lingua italiana mediante il modello Allegato 4 "Schema Offerta

Economica” opportunamente bollato, deve contenere l’indicazione della ragione sociale o del nominativo dell’offerente, nonché del domicilio legale e deve essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta A (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo “Partecipazioni di RTI e Consorzi”).

L’offerta deve indicare il nome commerciale del prodotto offerto, il relativo prezzo unitario per l’unità di misura indicata nella documentazione, IVA esclusa, e dovrà essere formulata in Euro. Il prodotto tra il prezzo unitario offerto (Pu) e le quantità (Q) indicate nel Capitolato Tecnico determina il valore complessivo dell’offerta.

Si precisa che:

- i prezzi unitari potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore **a due (2)**;
- il valore complessivo dell’offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore **a due (2)**;
- il prezzo unitario e il valore complessivo dell’offerta devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l’offerta più vantaggiosa per l’Agenzia.

All’interno di ciascuna Busta C la Ditta concorrente dovrà, inoltre, inserire, ai sensi dell’art. 86, comma 5, D. Lgs. n.163/2006, le **giustificazioni relative alle voci di prezzo** a corredo dell’offerta economica presentata, illustrative degli elementi di cui all’art. 87, comma 2, D. Lgs. n.163/2006. La Ditta Concorrente deve specificamente indicare, nell’ambito delle proprie giustificazioni, il costo del lavoro e il costo della sicurezza.

5. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

E’ ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di Consorzi di Imprese, con l’osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell’UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Per favorire la concorrenza, non è ammessa la partecipazione in R.T.I. di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l’esclusione dalla gara del R.T.I. così composto.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I. o in Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, a pena di esclusione dalla gara sia dell'Impresa controllante che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

Saranno altresì escluse dalla gara le Ditte concorrenti per le quali l'Agenzia accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi ex art. 34 comma 2 del D.Lgs. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorrono e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

1 Il plico contenente le Buste A, B e C dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

- di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio ordinario se formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio stabile.

2 Con riferimento al contenuto della Busta A:

- la dichiarazione di cui al precedente paragrafo 4 "Modalità di presentazione delle offerte", Busta A lettera A) dovrà essere sottoscritta:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. o Consorzio non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso di R.T.I. o Consorzio formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente paragrafo 4, Busta A, lettera B) numeri 1 e 2 dovranno essere presentate da tutte le Imprese del R.T.I. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ordinario di Concorrenti; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio anche dalle consorziate individuate in sede di offerta quali esecutrici della fornitura;
 - con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, lettera B) al numero 3), in caso di Raggruppamento Temporaneo di Impresa e di Consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovrà possedere i requisiti di carattere economico, per una percentuale non inferiore al 60%; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalla/e mandante/i o dalla/e altre consorziate/e fino alla concorrenza prevista del 100%. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall'art. 35 dello stesso D.Lgs. 163/2006;
 - la dichiarazione di cui alla lettera F) deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande o consorziande;
 - la dichiarazione di cui alla lettera G) va presentata dai Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e c). Ai consorziati per i quali il consorzio concorre è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - la dichiarazione sub lettera H) deve essere presentata dal Legale Rappresentante del Consorzio;
- 3 Con riferimento al contenuto delle Buste B e C:
- la documentazione tecnica e l'offerta dovranno essere firmate:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

6. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 163/2006, fermo restando quanto prescritto al paragrafo 4, Busta A, lettera A) ed il possesso dei requisiti di cui alla lettera B) numeri 1) e 2) da parte della Ditta Concorrente, è ammesso l'avvalimento del requisito di cui al punto 3).

A tal fine la Ditta Concorrente deve presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione della ditta Concorrente attestante l'avvalimento del requisito, con specifica indicazione del requisito stesso e dell'Impresa Ausiliaria;
- b) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti di cui alla Busta A, lettera B) numeri 1) e 2);
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui questa ultima si obbliga verso la Ditta Concorrente e l'Agenzia, nonché le Amministrazioni Contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la Ditta Concorrente;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata o in RTI e che non si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- e) originale o copia autentica del contratto di avvalimento o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

Ogni Ditta Concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito.

A pena di esclusione non è consentito che più Ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, tra i prodotti risultati idonei, fatte salve le specifiche dei Lotti riportate nel Capitolato Tecnico.

In data **15 settembre 2009 alle ore 9.30** presso la sede dell'Agenzia, il Soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi. Nella medesima seduta il Soggetto che presiede la gara provvederà alla verifica del contenuto della Busta "A" e all'effettuazione del sorteggio per le verifiche dei requisiti dichiarati ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna Ditta Concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono partecipare.

Al termine della seduta pubblica di cui sopra, una Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata dall'Agenzia, procederà in seduta riservata, all'apertura della Busta "B". La Commissione procederà alla valutazione di conformità della documentazione presentata e dei prodotti offerti rispetto alle specifiche del Capitolato Tecnico. La Commissione Giudicatrice provvederà a comunicare al Soggetto che presiede la gara il nominativo delle Ditte che avranno superato tale fase.

Nella medesima giornata, **alle ore 14,00**, il Soggetto che presiede la gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle Buste C contenenti le offerte economiche e alla formulazione delle graduatorie, per ciascun lotto, sulla base del prezzo più basso presentato da ciascuna Ditta.

L'Agenzia provvederà a comunicare, in relazione a ciascun Lotto, l'aggiudicazione alla Ditta Concorrente risultata prima nella graduatoria, nonché alla Ditta Concorrente che nella graduatoria medesima sarà risultata seconda e comunque a tutti i candidati di cui all'art. 79, comma 5, lettera

a), D.Lgs. n. 163/2006.

L'Agenzia comunicherà altresì l'esclusione ai Concorrenti di cui all'art. 79, comma 5, lettera b), D.Lgs. n. 163/2006.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una Ditta concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Si precisa che:

- la Agenzia si riserva il diritto: *(i)* di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, *(ii)* di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, *(iii)* di sospendere, re indire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, *(iv)* di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione;
- le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. 163/2006, salvo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, D. Lgs. 163/2006;
- in caso di parità in graduatoria di due o più offerte, l'Agenzia procederà, con le Concorrenti risultate prime "a pari merito", ad effettuare una trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto l'incaricato delle Ditte Concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare la Ditta e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

L'Agenzia si riserva di richiedere all'Aggiudicatario provvisorio l'applicazione di condizioni economiche migliorative, qualora il prezzo offerto non sia in linea con il prezzo medio nazionale.

8. CAUZIONE PROVVISORIA

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste al paragrafo 4 del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta Concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo indicativo del singolo lotto.

Nel caso di partecipazione a più lotti, la Ditta Concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria di importo pari al 2% della somma degli importi indicativi dei lotti per i quali presenta offerta.

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065 aperto presso la filiale UniCredit Via della Liberazione n. 13, 40128 Bologna e presentandosi muniti della copia del Bando di gara, ovvero
- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni, **a pena di esclusione:**
 - essere incondizionata e irrevocabile,
 - risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.,
 - prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione alla Agenzia di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006; tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale.

In caso di prestazione della cauzione con fideiussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, corredato dall'impegno del fideiussore di cui sopra, dovranno essere inserite, a pena d'esclusione, nella Busta "A".

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: **(i)** il caso di mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto dell'aggiudicatario, **(ii)** il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti, **(iii)** il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula della/e Convenzione/i, nel termine stabilito; **(iv)** e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta all'1%, per le Ditte Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D.Lgs. n. 163/2006. In tal caso, la Ditta Concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito, e produrre la relativa documentazione; si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D.Lgs. n. 163/2006 e ne producano la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal

Consorzio medesimo.

9. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Nel termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire alla Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione o, per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; ovvero, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, come disciplinato nello schema di Convenzione, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. n. 163/2006.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata:

- mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - sottoscrizione autenticata da notaio;
 - essere incondizionata e irrevocabile;
 - prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
 - avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

- c) polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;
- d) per le Imprese non residenti senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- e) indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna..

In caso di R.T.I. , Consorzi o gruppi:

- la documentazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le Imprese consorziate che dal Consorzio,
- la documentazione di cui ai precedenti punti c) e d) dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I. o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'Agenzia provvederà altresì a verificare la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dichiarati nella domanda di partecipazione della Ditta Concorrente seconda classificata, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. 163/2006.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla Concorrente classificata immediatamente dopo (seconda, poi terza e così via).

10. FORMAZIONE

Entro il medesimo termine di cui sopra, due o più incaricati dell'Aggiudicatario, sono obbligati a partecipare ad una sessione di formazione della durata di minimo due ore, presso la sede dell'Agenzia, volta a fornire gli elementi necessari per l'utilizzo del Sistema. In particolare verranno illustrate le modalità di funzionamento per la ricezione degli Ordinativi di Fornitura, per l'approvazione/rifiuto degli stessi, per la compilazione della reportistica, ecc.

11. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto, in conformità a quanto previsto all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006, nelle modalità previste dall'art. 24 dell'Allegato 7 "Schema di Convenzione".

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia e delle Amministrazioni di quanto subappaltato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- La Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- L'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;

Con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal Bando di gara (iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia, certificato o dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006).

12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e,

comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre pubbliche amministrazioni, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/03 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-er Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127. È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il dirigente Responsabile del Servizio Strategie d'acquisto.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro 38 - 40127 Bologna (Italia),

13. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato “1” – Documentazione Busta "A";
- Allegato “2” – Scheda Prodotto;
- Allegato “3” - Scheda Fornitore;
- Allegato “4” – Schema offerta economica Busta "C" e allegato alla busta C “fac-simile giustificazioni”;;
- Allegato "5" - Capitolato Tecnico;
- Allegato “6” – Schema dichiarazione avvalimento;
- Allegato “7” - Schema di Convenzione.