



GARA TELEMATICA PER LA FORNITURA DI PC DESKTOP 4, DISPOSITIVI OPZIONALI E SERVIZI CONNESSI

**Chiarimenti relativi alla fase di presentazione delle domande di abilitazione all'Avviso di gara
(aggiornati al 25 febbraio 2010)**

Domanda 1:

Capitolato Tecnico - Assistenza

Il Capitolato a pag. 17 recita:

“Il Fornitore dovrà mantenere in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature oggetto della fornitura (Personal Computer e dispositivi opzionali) per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi a partire dalla Data di Installazione,.....”

Considerato che l'attività di installazione da parte del fornitore risulta un servizio opzionale (par.4.2. del capitolato tecnico), si chiede di precisare quale sia la data di decorrenza del periodo di garanzia, qualora non sia il fornitore ad effettuare l'installazione, ma direttamente l'Amministrazione ed in tempi non stabiliti.

Risposta:

Come indicato nell'Allegato 1 paragrafo 3.3 del Capitolato Tecnico: “il Fornitore dovrà mantenere in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature oggetto della fornitura (Personal Computer e dispositivi opzionali) per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi a partire dalla Data di Installazione, provvedendo a fornire per ciascuno di essi, l'assistenza tecnica on-site”.

Nel caso in cui non venga richiesto il servizio opzionale di installazione, il termine dei 24 mesi di cui sopra decorrerà dalla data di consegna del bene.

Domanda 2:

Capitolato Tecnico – par. 3.4 Golden-disk

Nel caso in cui l'Amministrazione ordini un quantitativo di apparecchiature di almeno 500 pezzi, il capitolato prevede la possibilità di richiedere al fornitore la predisposizione di un “golden-disk” indicando in 20 giorni il termine entro il quale l'Amministrazione deve consegnare al fornitore copia del kit personalizzato.

Considerato che normalmente il “kit personalizzato” deve essere predisposto sul medesimo ambiente hardware previsto dalla convenzione, si chiede se debba essere prevista la fornitura di un campione all'Amministrazione richiedente il servizio del “kit personalizzato” e di conseguenza quale sia l'arco temporale previsto per la produzione e consegna del campione e successivamente della fornitura,

presupponendo che i termini di consegna saranno ovviamente più lunghi rispetto a quanto normato dal Capitolato Tecnico di fornitura.

Risposta:

Come indicato al Capitolato Tecnico – par. 3.4 Servizio di creazione del Golden-disk, “per ciascuna apparecchiatura da fornire deve essere creato un cd rom (“Golden disk”) contenente una procedura di installazione automatica di tutto il software richiesto dall’Amministrazione”.

Inoltre, per ordini superiori a 500 apparecchiature, l’Amministrazione può richiedere la fornitura di un CD-ROM (“Kit personalizzato”) contenente una procedura di installazione (per il sistema operativo e per il prodotto di protezione da virus, se richiesto), creato, nella versione “master”, dall’Amministrazione stessa. La richiesta al Fornitore di tale CD-ROM dovrà essere indicata nell’Ordinativo di Fornitura e, entro 20 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della conferma dell’ordine, l’Amministrazione dovrà inviare copia del “Kit personalizzato”.

La ditta dovrà consegnare l’apparecchiatura su cui deve essere predisposto il Kit personalizzato nel più breve tempo possibile dalla data dell’Ordinativo di Fornitura, tenuto conto, salvo diverso accordo con la Pubblica Amministrazione, dei tempi di consegna previsti al punto 3.2 del Capitolato Tecnico.

Domanda 3:

Capitolato Tecnico – par. 4.3 Prodotto di protezione da virus per Sistemi Operativi Microsoft

Il capitolato tecnico recita:

Il Fornitore in sede di offerta deve specificare quale, tra i seguenti software antivirus (nella versione indicata o superiore), può offrire alle Amministrazioni che ne faranno richiesta nell’Ordinativo di Fornitura:

- Symantec Antivirus Corporate Edition 10 (o successivo)
- Symantec Norton Antivirus 2010
- Mac Afee VirusScan Plus 2009
- CA Antivirus 2007
- Altro Software equivalente

Considerato che i prodotti citati dal capitolato hanno caratteristiche peculiari molto diverse tra di loro, si chiede di precisare come possa essere determinato un “software antivirus equivalente” a quelli citati. In particolare si chiede di precisare se un software antivirus fornito nell’ultima versione compatibile con il sistema operativo preinstallato e, salvo diversa indicazione da parte dell’Amministrazione contraente, in lingua italiana, che agisca sul singolo Personal Computer, che sia aggiornabile via rete e che comprenda l’aggiornamento via rete della base di conoscenza dei virus per un periodo di 12 mesi, con cadenza almeno trimestrale, possa essere ritenuto conforme.

Risposta:

Si conferma quanto indicato al paragrafo 4.3 del Capitolato tecnico. Laddove il Fornitore decidesse di presentare un software non ricompreso tra quelli citati deve fornire un software antivirus compatibile con il sistema operativo preinstallato, in lingua italiana, aggiornabile in rete, con cadenza trimestrale, per un periodo non inferiore a 12 mesi.

Domanda 4:

Capitolato Tecnico –4.5 Ritiro Personal Computer usati per smaltimento

Il capitolato tecnico recita: “Il servizio dovrà essere erogato entro e non oltre 50 giorni naturali e consecutivi a decorrere dal 1° giorno del mese successivo alla “Data Ordine”.

Considerato il termine ultimo indicato, come termine ultimo ed inderogabile, si chiede di precisare se nel caso in cui entro il termine stabilito di 50 giorni a decorrere dal 1° giorno del mese successivo alla “Data Ordine”, l’Amministrazione non sia ancora disponibile alla consegna delle apparecchiature da smaltire, il fornitore possa ritenere annullata la richiesta e ritenere completato l’ordinativo, ovviamente annullando il compenso derivante dal servizio non erogato.

Risposta:

Nel caso in cui l’Amministrazione non renda disponibili le apparecchiature da smaltire nel termine riportato nell’Allegato 1 Capitolato Tecnico paragrafo 4.5 e salvo diverso accordo scritto con l’Amministrazione, il Fornitore potrà ritenere annullata la richiesta e ritenere completato l’Ordinativo; in tal caso il Fornitore non avrà da pretendere alcun compenso derivante dal servizio non erogato.

Domanda 5:

Capitolato Tecnico –Compatibilità ambientale

Il capitolato richiede che i prodotti offerti siano compatibili con le principali certificazioni ambientali Europee (Ecolabel e/o Blu Angel e/o Nordic Swan).

Si chiede di precisare se l’eventuale possesso di una Eco labels in conformità con la ISO14024 Type 1 per i personal computer desktop, possa soddisfare i requisiti di compatibilità ambientale.

Risposta:

Il prodotto con la certificazione Eco labels in conformità con la ISO14024 Type 1, sottoposto a certificazione esterna (o di parte terza), soddisfa i requisiti di compatibilità ambientale richiesti dal Capitolato Tecnico.

Domanda 6:

In merito alla comprova dei requisiti di cui al punto c) del disciplinare di gara:

“Relativamente al citato punto c), si precisa che, su richiesta espressa dell’Agenzia e a comprova di tale requisito, la documentazione, da presentare entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, è rappresentata da una o più delle seguenti:

- dichiarazione resa dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della Ditta (sia esso il Collegio sindacale, il Revisore contabile o la Società di revisione) con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante l'importo del fatturato relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, dichiarato in sede di partecipazione;
- originale o copia autentica del/dei contratto/i relativo/i ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, fino a concorrenza del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;
- originale o copia autentica di attestazioni rilasciate da Enti pubblici e/o privati con indicazione della data, importo e fornitore fino a concorrenza dell'importo di fatturato dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture relative ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara fino a concorrenza del fatturato dichiarato in sede di partecipazione, accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità della copia delle fatture agli originali; la dichiarazione sostitutiva deve essere rilasciata ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000.

Si precisa che se la Ditta concorrente non è in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dall’Agenzia, ai sensi dell'art. 41, comma 3, D. Lgs. n. 163/2006.

Si evidenzia inoltre, che in ordine alla documentazione rappresentata da copia delle fatture trovano applicazione le modalità alternative alla autenticazione di copie ai sensi degli articoli 19 e 19/bis del DPR n. 445/2000.”

Si chiede di confermare se, relativamente ad ordini/contratti ricevuti mediante sistemi di acquisto elettronico, è possibile presentare copia cartacea degli stessi ottenuta dalla relativa copia elettronica, allegando ai medesimi dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità della copia delle fatture agli originali, la dichiarazione sostitutiva deve essere rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/00, rilasciata dal legale rappresentante o procuratore.

Risposta:

In merito agli ordini/contratti ricevuti mediante sistemi di acquisto elettronico, conformemente a quanto previsto dall'art. 23 D. Lgs. n. 82/2005, è possibile presentare copie autentiche di tali documenti informatici, ai sensi degli artt. 18, 19 e 19 bis del D.P.R. n. 445/2000.