

*Procedura aperta l'affidamento del servizio di lavanoleggio e per la fornitura di TNT sterile per l'ASL di Ferrara.*

*Disciplinare di gara.*

---

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **PROCEDURA APERTA PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI LAVANOLOGGIO BIANCHERIA PIANA E CAPI DI VESTIARIO E PER LA FORNITURA DI TNT STERILE PER L'AZIENDA U.S.L. DI FERRARA DIVISA IN DUE LOTTI**

## PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta, indetta dall'Agenzia Regionale Intercent-ER (di seguito Agenzia), per la stipula di una Convenzione per l'assegnazione del SERVIZIO DI LAVANOLEGGIO BIANCHERIA PIANA E CAPI DI VESTIARIO E PER LA FORNITURA DI TNT STERILE PER L'AZIENDA U.S.L. DI FERRARA DIVISA IN DUE LOTTI:

- Lotto 1 SERVIZIO DI LAVANOLEGGIO BIANCHERIA PIANA E CAPI DI VESTIARIO PER L'AZIENDA U.S.L. DI FERRARA – Importo € **14.698.800,00** per sei anni oltre ad € 18.600,00, quali costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
- Lotto 2 FORNITURA DI TNT STERILE PER L'AZIENDA U.S.L. DI FERRARA – Importo € **2.700.000,00** per sei anni;

Il Bando di gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il 4/08/2009.

Le richieste di chiarimenti da parte delle imprese concorrenti dovranno pervenire all'Agenzia **via fax** al n. 051 527.30.84 entro le ore **12.00 del giorno 25/09/2009**; le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno pubblicate, periodicamente, sul sito di Intercent-ER [www.intercent.it](http://www.intercent.it).

Con gli Aggiudicatari della presente gara (di seguito anche solo Fornitore/i) verranno stipulate una/ due Convenzioni con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) da parte dell'Azienda ASL di Ferrara (da ora in poi Azienda) per la assegnazione del predetto servizio e della predetta fornitura.

L'Azienda, previa registrazione sul Sito [www.intercent.it](http://www.intercent.it), potrà utilizzare la Convenzione mediante l'emissione di Ordinativo di Fornitura, sottoscritto da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnare la spesa dell'Azienda stessa fino a concorrenza dell'importo di aggiudicazione denominato "importo massimo spendibile".

La Convenzione avrà la stessa durata dell' Ordinativo di Fornitura. L'Ordinativo di Fornitura avrà una durata di sei anni a decorrere dalla data di emissione.

L'Azienda deve specificare, nell' Ordinativo di Fornitura, l'importo presunto dello stesso per il sol periodo di validità.

Resta inteso che, ai fini della fatturazione, saranno utilizzati gli importi determinati sulla base dei servizi usufruiti e dei beni acquistati dall'Azienda.

L' Ordinativo di Fornitura deve essere inviato e/o trasmesso dall'Azienda a mezzo lettera a/r, fax, via web ovvero mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione, o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Pubbliche Amministrazioni.

La registrazione dell' Azienda non implica una verifica da parte della Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza.

## 1. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è la stipula di una o due Convenzione/i, per l'assegnazione:

- Lotto 1 SERVIZIO DI LAVANOLEGGIO BIANCHERIA PIANA E CAPI DI VESTIARIO PER L'AZIENDA U.S.L. DI FERRARA – Importo € 14.698.800,00 per sei anni oltre ad € 18.600,00 quali oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
- Lotto 2 FORNITURA DI TNT STERILE PER L'AZIENDA U.S.L. DI FERRARA – Importo € **2.700.000,00** per sei anni.

La Convenzione avrà durata corrispondente a quella dell' Ordinativo di Fornitura. L'Ordinativo di Fornitura avrà una durata di sei anni a decorrere dalla data di emissione. In ogni caso, l'Ordinativo di Fornitura relativo al lotto 1 e quello relativo al lotto 2, qualora emessi in momenti diversi, avranno la stessa scadenza.

L'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

Come previsto dalla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture", il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e fornitore e/o appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del fornitore e/o appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto. Deve, inoltre, essere sottolineato che la valutazione dei rischi da interferenza, in particolare negli edifici quali, a titolo esemplificativo, ospedali, deve avvenire con riferimento non solo al personale interno ed ai lavoratori delle imprese appaltatrici, ma anche agli utenti che a vario titolo possono essere presenti presso la struttura quali i degenti, ad anche il pubblico esterno.

Considerando che dalla Convenzione viene generato Ordinativo di Fornitura direttamente tra il fornitore e la singola Azienda, si rinvia al "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), allegato, elaborato dall'Azienda.

Resta invece onere di ciascun fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

## 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

E' ammessa la partecipazione alla gara per entrambi i lotti 1 e 2, ovvero per il solo lotto 1 o il solo lotto 2.

Per partecipare alla gara limitatamente **al lotto 1**, le imprese concorrenti devono eseguire un sopralluogo presso le seguenti strutture:

<b>STRUTTURE OSPEDALIERE E TERRITORIALI</b>	<b>REFERENTE PER IL SOPRALLUOGO</b>	<b>TEL</b>
H. DELTA LAGOSANTO VIA VALLE OPPIO,2	SFARGERI RITA	0533 723360
H. CENTO VIA VICINI,2	GILLI LINA	051 6838440
H. ARGENTA VIA NAZIONALE PONENDE,5	VENTURA FRANCESCA	0532 317756
H.COMACCHIO VIA FELLETTI,2	PANDINI MICAELA	0533 310741
H.BONDENO VIA DAZIO,113	SARTI DANIELA	051 6838239
H.COPPARO VIA ROMA,18	VENTURA FRANCESCA	0532 317756
STRUTTURA SANITARIA CODIGORO VIA CAVALLOTTI,347	PINCA LIDIA	0532 817555
TRESIGALLO RSA P.LE FORLANINI,5	PESCERELLI ROSSELLA	0532 235331
PORTOMAGGIORE RSA VIA DE AMICIS,22	PINCA LIDIA	0532 817555
VIA CASSOLI,30 FERRARA	PESCERELLI ROSSELLA	0532 235331
DIP.SANITA' PUBBLICA FERRARA VIA FAUSTO BERETTA,7	SCHIAVINA CLARETTA	0532 235236
SERV.VIA BOSCHETTO FERRARA	PESCERELLI ROSSELLA	0532 235331
<b>DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE:</b>		
RESIDENZA IL CONVENTO VIA S.BARTOLO,119 FERRARA	RIMONDO MARTINA	0532/236218
CENTRO DIURNO SALUTE MENTALE VIA S.BARTOLO,119 FERRARA		
RESIDENZA LA LUNA VIA QUARTIERI,2 FERRARA		
DIAGNOSI E CURA C/O S.ANNA C.SO		

GIOVECCA,203 FERRARA		
PORTOMAGGIORE DE SALVIA VIA DE AMICIS,22 (C/O LA STRUTTURA DI PORTOMAGGIORE)		
PORTOMAGGIORE RESIDENZA BASAGLIA VIA DE AMICIS,22 (C/O LA STRUTTURA DI PORTOMAGGIORE)		

L'avvenuto sopralluogo sarà accertato tramite presentazione di apposito modulo, da inserire nella Busta A).  
Le offerte devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 19/10/2009, pena l'esclusione dalla gara**, al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER Viale Aldo Moro, 38 – 40127 Bologna.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare di gara.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte redatte, a **pena di esclusione**, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato della impresa concorrente – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: "GARA PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI LAVANOLEGGIO BIANCHERIA PIANA E CAPI DI VESTIARIO E PER LA FORNITURA DI TNT STERILE PER L'AZIENDA U.S.L. DI FERRARA –LOTTO/I X XX";
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di consorzi");
- l'indirizzo del destinatario.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a **pena di esclusione** dalla gara, le buste sotto elencate, distinte non trasparenti, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti la dicitura di seguito indicata per ciascuna busta.

**BUSTA A:** riportante la dicitura "BUSTA A – GARA PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI LAVANOLEGGIO BIANCHERIA PIANA E CAPI DI VESTIARIO E PER LA FORNITURA DI TNT STERILE PER L'AZIENDA U.S.L. DI FERRARA –LOTTO/I X XX documentazione amministrativa", contenente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) Dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati;

b) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante **pena esclusione**:

1. **lotti 1 e 2** la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) D. Lgs. n. 163/2006;

2. **lotti 1 e 2** di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006;
3. **lotti 1 e 2 in caso di cooperative italiane**, che la cooperativa è iscritta all'Albo Nazionale delle Società Cooperative istituito presso la Direzione Generale per gli Enti Cooperativi del Ministero delle Attività Produttive, con l'indicazione dei relativi dati di iscrizione;
4. **lotti 1 e 2** di avere adempiuto, all'interno della propria Azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti;
5. **lotti 1 e 2** l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, con l'indicazione delle forniture/prestazioni che si intende subappaltare, nei limiti di quanto previsto al paragrafo 9 "Subappalto pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso";
6. **per il solo lotto 1** di essere proprietario o di avere la disponibilità (specificandone il titolo e la durata) per l'intera durata dell'Ordinativo di Fornitura, di almeno un impianto di lavanderia per dispositivi tessili, materasseria e sistemi di allestimento del teatro operatorio in materiale TTR, aventi le seguenti caratteristiche:
  - essere adibiti esclusivamente al trattamento di dispositivi tessili e/o di materasseria provenienti da strutture ospedaliere, socio-assistenziali e socio-sanitarie, ovvero che la parte di essi in cui si espleta tale attività è nettamente separata, mediante strutture di tamponamento fisse a tutta altezza e a tutta larghezza, da quelle rimanenti destinate alle lavorazioni di analoghi dispositivi di diversa provenienza, senza possibilità di commistione alcuna;
  - possedere zone di lavorazione dei dispositivi tessili e/o della materasseria sporchi nettamente separate, con apposita barriera fissa a tutta altezza e a tutta larghezza, da quelle di lavorazione degli stessi dispositivi puliti, con linee di ricondizionamento "a cavaliere" rispetto alla predetta barriera;
7. **per il solo lotto 1** che tutti gli impianti di lavanderia utilizzati per l'appalto sono muniti dei certificati di agibilità, delle autorizzazioni allo scarico delle acque reflue, delle autorizzazioni alle emissioni inquinanti, del certificato di prevenzione incendi, rilasciate dalle autorità competenti ed in corso di validità;
8. **lotti 1 e 2** di aver realizzato, nell'ultimo triennio, un fatturato globale al netto dell'IVA uguale o superiore ad € 10.000.000,00 per il **lotto 1** ed € 2.000.000,00 per il **lotto 2**. In mancanza di detto requisito aver realizzato, nell'ultimo anno, un fatturato globale, al netto dell'IVA uguale o superiore a 0,7 volte gli importi precedenti;
9. **per il solo lotto 1** di aver condotto **per ognuno dei tre anni antecedenti** la pubblicazione del presente bando, uno o più contratti per il servizio di lavanoleggio per strutture ospedaliere, socio-assistenziali e socio-sanitarie con numero di posti letto complessivamente non inferiori a 800;
10. **per il solo lotto 2** di aver condotto **per ognuno dei tre anni antecedenti** la pubblicazione del presente bando, un contratto per la fornitura di TNT sterile escluso service di importo non inferiore ad € 300.000,00 IVA esclusa annui;
11. **lotti 1 e 2** di essere in possesso della certificazione di conformità alle norme UNI ISO 9001:2000 o equivalente rilasciata da ente accreditato ovvero, in caso di procedure di certificazione in atto, dichiarazione dell'ente certificatore sullo stato della procedura in atto. La certificazione deve essere prodotta in copia autenticata ovvero sostituita da dichiarazione resa ai sensi degli art. 19 e 47 del DPR 445/2000. **Per il lotto 2 la certificazione deve essere riferita almeno al produttore;**
12. **lotti 1 e 2** di essere in possesso della certificazione di conformità alle norme UNI EN ISO 13485:2004 o 2002 o equivalente rilasciata da ente accreditato ovvero, in caso di procedure di

certificazione in atto, dichiarazione dell'ente certificatore sullo stato della procedura in atto. La certificazione deve essere prodotta in copia autenticata ovvero sostituita da dichiarazione resa ai sensi degli art. 19 e. 47 del DPR 445/2000. **Per il lotto 2 la certificazione deve essere riferita almeno al produttore;**

**13. lotti 1 e 2** che la Ditta è in grado di fornire set sterili per l'allestimento del campo operatorio in tessuti certificati CE, ai sensi del Dlgs. n. 46/97. **Per il lotto 2 la certificazione deve essere riferita almeno al produttore;**

**14. lotto 1** di essere in possesso della certificazione del Sistema di Gestione Ambientale o equivalente rilasciata da ente accreditato ovvero, in caso di procedure di certificazione in atto, dichiarazione dell'ente certificatore sullo stato della procedura in atto. La certificazione deve essere prodotta in copia autenticata ovvero sostituita da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi degli art. 19 e 47 del DPR 445/2000;

Si precisa che:

- per fatturato globale si intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni";
- per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando e per ultimo anno si intende quello relativo all'ultimo esercizio finanziario il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando;
- in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio, l'impresa mandataria deve possedere almeno il 60% dei requisiti di cui al punto 5.

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento per i requisiti di cui ai punti 6 e 7, 8, 9,10, 11, 12, 13, 14;

c) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art.37, comma 4, D.Lgs n.163/2006).

d) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

e) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006;

f) In caso di Consorzio stabile:

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

All'interno della Busta A, oltre a quanto sopra richiesto, dovrà essere inserita a **pena di esclusione**:

- 1) *cauzione provvisoria*: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto al paragrafo 8 del presente Disciplinare;



- 2) *impegno di un fideiussore* a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora la Ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo 10 del presente Disciplinare;
- 3) *moduli attestanti l'avvenuto sopralluogo* presso tutte le strutture indicate al Paragrafo 2 "Modalità di presentazione dell'offerta";
- 4) in caso di *avvalimento*, la documentazione richiesta al paragrafo 5 del presente Disciplinare;
- 5) originale della certificazione di avvenuto sopralluogo, rilasciata dalle due Aziende;
- 6) ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. I codici **CIG** attribuiti alla presente procedura ai fini dei versamenti sono:
  - Lotto 1: 0357617ADF versamento € 100,00;
  - Lotto 2: 03576240A9 versamento € 70,00.

**Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:**

- versamento *online*, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
- versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:
  - il codice fiscale del partecipante,
  - il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare;
- per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561 (BIC/SWIFT BPPIITRRXXX), intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:
  - il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante,
  - il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Gli estremi del versamento non effettuati online sul Servizio riscossione contributi i devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo <http://www.avcp.it>.

**In presenza di documentazione resa ai sensi del DPR 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'esclusione dalla gara.**

Il soggetto che presiede la gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le Ditte Concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, potrà invitare le ditte concorrenti, a mezzo opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. n. 163/2006.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della impresa concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di **esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Agenzia procederà a verifiche, secondo quanto

disposto dall'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006.

Tali verifiche saranno effettuate dall'Agenzia, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

In particolare:

- per il requisito di cui alla lettera B) punto 8, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, copia conforme all'originale nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 del/i Bilancio/i;
- per il requisito di cui alla lettera B) punto 9, 10 e 11, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, entro il termine di 10 giorni, dalla relativa richiesta, copia dei contratti aventi le caratteristiche richieste;
- per il requisito di cui alla lettera B) punto 7, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, le autorizzazioni rilasciate dalle autorità competenti;
- per il requisito di cui alla lettera B) punti 11, 12 e 13, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, copia delle certificazioni richieste.

Si precisa che qualora la ditta concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 41, comma 3, D. Lgs. 163/2006.

L'Agenzia si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

**BUSTA B:** riportante la dicitura “BUSTA B - GARA PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI LAVANOLEGGIO BIANCHERIA PIANA E CAPI DI VESTIARIO E PER LA FORNITURA DI TNT STERILE PER L'AZIENDA U.S.L. DI FERRARA –LOTTO/I X XX: *offerta tecnica*” contenente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

**LOTTO 1:**

1. copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A) delle schede tecniche dei capi inclusi negli Allegati A), B) e C) al Capitolato tecnico del lotto 1, provenienti dal produttore e redatte in lingua italiana, ovvero, se redatte in lingua non italiana, accompagnate da copia tradotta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente o da persona dotata di poteri di firma, comprovati da procura inserita nella Busta A). Dette schede devono riportare:
  - la denominazione del capo,
  - il codice aziendale del capo;
  - la composizione dei tessuti utilizzati;
  - la descrizione dettagliata del capo (foggia, colori, caratteristiche di confezione ecc...);
2. copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A) dei certificati ministeriali di omologazione di reazione al fuoco in classe 1 IM dei capi compresi nell'Allegato C) al Capitolato tecnico del lotto 1, in corso di validità;
3. copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A) delle schede tecniche di tutti i prodotti offerti in materiale TTR, provenienti dal produttore e redatte in lingua italiana, ovvero, se redatte in lingua non italiana, accompagnate da copia tradotta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente o da persona dotata di poteri di firma, comprovati da procura inserita nella Busta A), riportanti in modo completo la conformità allo standard UNI EN 13795-1-2-3;



4. copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A delle prove EN/471/04 richieste nell'Allegato B) al Capitolato tecnico del lotto 1 per le divise degli Operatori del servizio 118;
5. attestato di certificazione CE (redatto in lingua italiana, ovvero, se redatto in lingua non italiana, accompagnato da copia tradotta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente o da persona dotata di poteri di firma, comprovati da procura inserita nella Busta A), rilasciato da un organismo di controllo autorizzato e attestante la conformità dei DPI per gli operatori del servizio 118 al Dlgs. 475/92 e s.m.i o l'identità ad altro DPI oggetto di certificazione, redatto in lingua italiana o accompagnato da una traduzione come sopra;
6. copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di poteri di firma, la cui procura sia inserita nella Busta A) del protocollo di trattamento dei capi, dalla fase di decontaminazione all'eventuale sterilizzazione, contenente le modalità operative riguardanti i metodi, i percorsi e il trasporto degli articoli. **L'idoneità di tale protocollo sarà valutata dalla Commissione Giudicatrice e la non idoneità comporterà l'esclusione dalla gara;**
7. depliant illustrativo, possibilmente a colori, di tutti i capi offerti, in cui i capi stessi siano contrassegnati in modo indelebile;
8. relazione tecnica ed ulteriore documentazione a comprova dei requisiti di qualità di cui alla tabella lotto 1 del successivo paragrafo 6 (possibilmente massimo 30 cartelle A4, Times New Roman, 12);
9. elenco e schede dati di sicurezza di tutti i detergenti e prodotti di trattamento utilizzati.

#### **LOTTO 2:**

1. documentazione attestante la conformità dei dispositivi offerti a quanto indicato dal D.Lgs. 46/97 e successive modificazioni ed integrazioni ed il possesso del marchio CE;
2. copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente o da persona munita dei poteri di firma la cui procura sia stata inserita nella Busta A) delle schede tecniche di tutti i prodotti offerti, provenienti dal produttore e redatte in lingua italiana, ovvero, se redatte in lingua non italiana, accompagnate da copia tradotta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente o da persona dotata di poteri di firma, comprovati da procura inserita nella Busta A) relative a tutti i prodotti offerti, riportanti in modo completo la conformità allo standard EN 13795, **indicanti il livello di performance acquisito** e quanto segue:
  - materiale di costruzione;
  - assenza di lattice naturale (latex free);
  - grammatura per metro quadrato;
  - rilascio di particelle;
  - capacità di assorbimento (valutazione del controllo dei liquidi);
  - capacità di resistenza alla penetrazione dei liquidi;
  - impermeabilità o idrorepellenza;
  - tipo e caratteristiche dell'adesivo che dovrà essere ipoallergenico, latex free;
  - barriera al passaggio di microrganismi;
  - antistaticità;
  - resistenza elevata allo strappo in trazione longitudinale e trasversale;
  - elevata drappeggiabilità e morbidezza;

- assenza di elementi (collanti, sostanze chimiche) che possano provocare allergie o qualsiasi manifestazione cutanea;
  - traspirabilità e vestibilità;
  - assenza di gas o residui tossici (in conformità alla normativa vigente sullo smaltimento dei rifiuti);
  - classe di reazione al fuoco;
4. depliant illustrativo, possibilmente a colori, di tutti i capi offerti, in cui siano contrassegnati in modo indelebile i capi offerti;
  5. descrizione dettagliata del confezionamento;
  6. copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di poteri di firma, la cui procura sia inserita nella Busta A) del protocollo di sterilizzazione dei capi, contenente le modalità operative riguardanti i metodi, i percorsi e le modalità di trasporto degli articoli. L'idoneità di tale protocollo sarà valutata dalla Commissione Giudicatrice e la non idoneità comporterà l'esclusione dalla gara;
  7. relazione tecnica e ulteriore documentazione a comprova dei requisiti di qualità di cui alla tabella lotto 2 del successivo paragrafo 6 (possibilmente massimo 5 cartelle A4, Times New Roman, 12);

La Relazione Tecnica ed il protocollo di trattamento dei capi devono essere presentati sia in formato cartaceo che in formato elettronico su cd, tale da consentire operazioni di ricerca e stampa nel documento.

In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445 del 2000, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta "A" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI e Consorzi").

La Commissione giudicatrice potrà invitare le Ditte Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito dell'Offerta Tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti da parte della Commissione Tecnica, comporta l'esclusione dalla gara.

La Ditta Concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D. Lgs. n. 163/2006).

L'Offerta Tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

**BUSTA C:** riportante la dicitura "BUSTA C - GARA PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI LAVANOLEGGIO BIANCHERIA PIANA E CAPI DI VESTIARIO E PER LA FORNITURA DI TNT STERILE PER L'AZIENDA U.S.L. DI FERRARA -LOTTO/I X XX: *Offerta Economica*".

L'Offerta Economica, formulata in lingua italiana mediante i modelli Allegato 3 "Schema Offerta Economica Busta C lotto 1" e "Schema Offerta Economica Busta C lotto 2" opportunamente bollati, deve contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, nonché del domicilio legale e deve essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della impresa concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata inserita nella Busta "A" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI e Consorzi").

L'offerta, in accordo con quanto previsto dagli Allegati 3 "Schema Offerta Economica Busta C lotto 1" e "Schema Offerta Economica Busta C lotto 2", deve essere compilata in ogni suo campo ed indicare i prezzi unitari offerti ed il prezzo complessivo dell'offerta.

**Non verranno pertanto accettate offerte superiori agli importi a base di gara dei due lotti.**

Si precisa che:

## **LOTTO 1**

- il punteggio economico verrà attribuito sulla base degli importi offerti, come riportato nell'Allegato 3 "Schema Offerta Economica Busta C lotto 1" IVA esclusa;
- i prezzi e i canoni unitari potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore **a tre** (tre);
- il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore **a due** (due) e non potrà superare il valore a base d'asta;
- i quantitativi indicati nell'Allegato 3 "Schema Offerta Economica Busta C lotto 1" hanno valore indicativo e concorrono unicamente alla determinazione del valore complessivo dell'offerta;
- sarà eseguita la verifica dei conteggi effettuati dai concorrenti e si provvederà alla correzione degli eventuali errori;
- i prezzi e i canoni unitari e il valore complessivo dell'offerta devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Agenzia;
- il concorrente deve altresì indicare il canone medio annuale per la vestizione del personale, nel caso in cui sia adottata la casacca con apertura laterale a bottoni a tutta lunghezza, valore che concorrerà nella determinazione della miglior offerta economica, secondo la tabella di cui al Paragrafo 6.

I costi relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, ammontano ad € 18.600,00. Tali costi saranno aggiunti all'importo offerto dall'impresa aggiudicataria.

## **LOTTO 2**

- il punteggio economico verrà attribuito sulla base dell'importo complessivo dell'offerta, come riportato nell'Allegato 3 "Schema Offerta Economica Busta C lotto 2" IVA esclusa;
- i prezzi unitari potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore **a cinque** (cinque);
- il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore **a tre** (tre) e non potrà superare il valore a base d'asta;
- i quantitativi indicati nell'Allegato 3 "Schema Offerta Economica Busta C lotto 2" hanno valore indicativo e concorrono unicamente alla determinazione del valore complessivo dell'offerta;
- sarà eseguita la verifica dei conteggi effettuati dai concorrenti e si provvederà alla correzione degli eventuali errori;
- i prezzi unitari e il valore complessivo dell'offerta devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Agenzia.

All'interno della Busta C, la Ditta Concorrente deve inserire, ai sensi dell'art. 86, comma 5, D. Lgs. n.163/2006, le **giustificazioni** delle voci di prezzo che concorrono a formare l'offerta presentata, illustrative degli elementi di cui all'art. 87, comma 2, D. Lgs. n.163/2006, secondo lo schema allegato "Facsimile giustificazioni".

La Ditta Concorrente deve specificare le principali voci di costo, corredate da idonea documentazione, quali:

## **LOTTO 1**

**Spese generali d'azienda:** specificare le spese generali d'azienda, (quali a titolo esemplificativo: ammortamenti, costi per polizze ed oneri finanziari), con particolare riferimento all'incidenza di esse sull'oggetto della fornitura;

**Costi di fornitura, con particolare riferimento a:**

- se rivenditori, costi di acquisto dei prodotti, costi di dogana (se importati), ecc., ovvero, se produttori, costi di produzione (costi materie prime, ecc.)
- confezionamento, imballaggio, logistica, trasporto;

**Costo degli oneri di sicurezza:** produrre, a titolo esemplificativo, un documento che attesti un'analisi dell'ambiente di lavoro ai sensi della L. 626/1994 oggi T.U. 81/2008, contenente positiva dichiarazione relativa alla valutazione e gestione dei rischi, e dichiarazione che i costi, sulla base di un riparto degli stessi, sono computati nella fornitura effettuata;

**Costo del lavoro:** produrre, a titolo esemplificativo, elenco dei dipendenti impiegati, la qualifica con gli stipendi attribuiti, attestazione sul rispetto del CCNL e copia del CCNL. Qualora venga impiegato personale esterno, specificare la tipologia di contratto applicato e relativo costo. Ai sensi dell'art. 87, comma 2 lettera g), del D.Lgs. n.163/2006, in relazione ai "costi medi orari del lavoro per il personale dipendente", il concorrente deve confermare che intende applicare al proprio personale il costo medio orario di cui alle tabelle come determinate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali. In caso di costi medi orari inferiori alle stesse tabelle, debbono essere fornite opportune giustificazioni a corredo della scelta adottata.

**Ogni altro elemento e documento utile ai fini della valutazione della congruità dell'offerta presentata,** che dimostri le condizioni favorevoli di cui gode la Ditta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta.

**La Ditta Concorrente deve altresì indicare l'utile d'azienda al netto di oneri e tasse.**

## **LOTTO 2**

**Spese generali d'azienda:** specificare le spese generali d'azienda, (quali a titolo esemplificativo: ammortamenti, costi per polizze ed oneri finanziari), con particolare riferimento all'incidenza di esse sull'oggetto del servizio;

**Costo del lavoro:** produrre, a titolo esemplificativo, elenco dei dipendenti impiegati, la qualifica con gli stipendi attribuiti, attestazione sul rispetto del CCNL e copia del CCNL. Qualora venga impiegato personale esterno, specificare la tipologia di contratto applicato e relativo costo. Ai sensi dell'art. 87, comma 2 lettera g), del D.Lgs. n.163/2006, in relazione ai "costi medi orari del lavoro per il personale dipendente", il concorrente deve confermare che intende applicare al proprio personale il costo medio orario di cui alle tabelle come determinate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali. In caso di costi medi orari inferiori alle stesse tabelle, debbono essere fornite opportune giustificazioni a corredo della scelta adottata.

**Costo degli oneri di sicurezza:** produrre, a titolo esemplificativo, un documento che attesti un'analisi dell'ambiente di lavoro ai sensi della L. 626/1994 oggi T.U. 81/2008, contenente positiva dichiarazione relativa alla valutazione e gestione dei rischi, e dichiarazione che i costi, sulla base di un riparto degli stessi, sono computati nel servizio effettuato;

**Ogni altro elemento e documento utile ai fini della valutazione della congruità dell'offerta presentata,** che dimostri le condizioni favorevoli di cui gode la Ditta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta;

**La Ditta Concorrente deve altresì indicare l'utile d'azienda al netto di oneri e tasse.**

## **3. CAMPIONATURA**

Le imprese concorrenti devono presentare la campionatura gratuita come di seguito descritto a proprie spese e rischio.

La campionatura deve pervenire, a pena di esclusione, al seguente indirizzo: **magazzino economale, Via Piacentina n. 4/N 44045 Occhiobello (RO) entro la data di scadenza della presente gara (XXXXX).**

La campionatura richiesta sarà sottoposta a valutazione da parte della Commissione giudicatrice nonché a prove pratiche presso le strutture dell'Azienda U.S.L. di Ferrara. Essa è costituita da:

### LOTTO 1

- n. 1 pezzo di ogni capo compreso negli allegati A), B) e C) al Capitolato tecnico del lotto 1;
- n. 1 pezzo per ogni capo in materiale TTR sterile nella confezione di consegna;

### LOTTO 2

- n. 1+2 kit per ogni tipologia richiesta nella confezione di consegna;
- n. 1+2 pezzi per ogni capo singolo richiesto, nella confezione di consegna.

Fermo restando l'obbligo di presentare la campionatura precedentemente elencata entro i termini indicati, qualora la Commissione giudicatrice ne ravvisasse la necessità, le imprese concorrenti dovranno essere disponibili a fornire altri prodotti-campioni, su indicazione della Commissione stessa, entro 5 giorni dalla richiesta.

La campionatura dovrà pervenire a mezzo corrieri, agenzie di recapito ovvero consegnata a mano da un incaricato della concorrente; limitatamente a quest'ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle 15.00 alle 17.00. La firma all'atto del ricevimento della campionatura indica la mera corrispondenza del materiale inviato rispetto a quello richiesto ovvero riportato sul documento di trasporto. La quantità della campionatura sarà accertata dall'Azienda sanitaria in un secondo momento.

Tutti i campioni devono corrispondere a quanto previsto nel Capitolato Tecnico e a quanto dichiarato negli elaborati tecnici (Busta B) consegnati dalla impresa concorrente in sede di gara.

La campionatura dovrà essere accompagnata da una documento di trasporto riepilogativo in duplice copia in cui saranno riportati i seguenti dati:

- nome commerciale;
- indicazione della gara e del lotto per cui si partecipa;
- elenco dei campioni;
- quantità di pezzi acclusi.

Ogni campione deve essere confezionato in separato imballo, sul quale sia riportato:

- numero del lotto;
- denominazione del prodotto;
- codice aziendale dell'impresa concorrente e di quelle produttrici se diverse.

**Per quanto concerne il lotto 2 la consegna della campionatura richiesta è divisa in due tranches:**

- la prima, costituita da 1 kit e da un pezzo per ogni capo singolo richiesto deve essere consegnata entro la data di scadenza della gara, con le modalità suddette: **E' FACOLTA' DEI CONCORRENTI PRESENTARE PRODOTTI NON STERILI**, nelle confezioni originali ai fini della valutazione dei campioni da parte della Commissione Giudicatrice;
- la seconda, costituita da 2 kit e da due pezzi per ogni singolo capo richiesto deve essere consegnata su richiesta della Commissione Giudicatrice: **E' OBBLIGATORIO PRESENTARE PRODOTTI STERILI** nelle confezioni originali, pena l'esclusione dalla gara.

**Resta inteso che tutti i campioni forniti nelle due tranches, fatta salva la sterilizzazione, devono essere identici.**

La campionatura dei prodotti offerti dall'impresa concorrente che risulterà aggiudicataria della fornitura costituirà parametro di valutazione della fornitura stessa, nel corso della vigenza del rapporto contrattuale tra il Fornitore e le Azienda, al fine di verificare la identità del prodotto aggiudicato con quello consegnato nel corso dell'intera fornitura. Se nel corso dell'appalto, per ragioni tecniche, si rendesse necessario ed opportuno variare la tipologia dei capi prescelti, il Fornitore dovrà proporre la modifica alle Azienda presentando la

campionatura e le schede tecniche dei nuovi prodotti offerti. Solo dopo aver ottenuto l'autorizzazione dalle Azienda, il Fornitore potrà procedere all'utilizzo dei nuovi prodotti.

#### 4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Per favorire la concorrenza, non è ammessa la partecipazione in RTI di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare al contempo i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del RTI così composto.

**Saranno escluse dalla gara** le Ditte concorrenti per le quali l'Agenzia accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi ex art. 34 comma 2 D.Lgs. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le Ditte Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- 1 Il plico contenente le Buste A, B e C dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
  - di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
  - dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
  - del Consorzio ordinario se formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
  - del Consorzio stabile.
- 2 Con riferimento al contenuto della Busta A:
  - la dichiarazione di cui al precedente paragrafo 3 "Modalità di presentazione delle offerte" Busta A, lettera a) dovrà essere sottoscritta:
    - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
    - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
    - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
  - le dichiarazioni sostitutive e le certificazioni di cui al precedente paragrafo 3, Busta A, lettera b) numeri 1, 2, 3, 4, 5 dovranno essere presentate da tutte le Imprese del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art 2602 c.c.; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 D.Lgs. 163/2006, i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio;
  - con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, lettera b) al punto 8, 9, 10, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovrà possedere i requisiti di carattere



economico, per una percentuale non inferiore al 60%; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D. Lgs.163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall'art.35 dello stesso D.Lgs.163/2006;

- **relativamente al lotto 1**, con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, lettera b) ai punti 6 e 7, 11, 12, 13, 14 in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, i requisiti dovranno essere posseduti almeno dall'impresa alla quale risulteranno affidate le attività di lavaggio, disinfezione, sterilizzazione, decontaminazione, ecc..;
- **relativamente al lotto 2**, con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla Busta A, lettera b) ai punti 11, 12, 13 in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, i requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa aderente al RTI. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.34 comma 1 D.Lgs. 163/2006, i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici della fornitura.

3 Con riferimento al contenuto della Busta B e della Busta C:

- la documentazione tecnica e la dichiarazione d'Offerta Economica, dovranno essere firmate:
  - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
  - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
  - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

## 5. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 163/2006, fermo restando quanto prescritto al paragrafo 3, Busta A, lettera A) ed il possesso dei requisiti di cui alla lettera b) numeri 1, 2, 3, 4 da parte della Ditta Concorrente, è ammesso l'avvalimento del requisito di cui ai punti 6 e 7, 8, 9,10, 11, 12, 13, 14.

A tal fine la Ditta Concorrente deve presentare la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione della ditta Concorrente attestante l'avvalimento del requisito, con specifica indicazione del requisito stesso e dell'Impresa Ausiliaria, secondo l'Allegato 5 Schema avvalimento;
- b) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti di cui alla Busta A, lettera B) numeri 1) e 2);
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la Ditta Concorrente e l'Agenzia, nonché le Amministrazioni Contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la Ditta Concorrente;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata o in RTI e che non si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- e) originale o copia autentica del contratto di avvalimento o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

A **pena di esclusione** non è consentito che più Ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa

Impresa ausiliaria.

## 6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006, nei termini di qualità e di prezzo di seguito dettagliati.

### LOTTO 1

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	55
Offerta Economica	45
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### LOTTO 2

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	40
Offerta Economica	60
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il Punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale a PT + PE:

$$PTOT = PT + PE$$

Dove:

PT = somma dei punti attribuiti agli elaborati tecnici;

PE = punteggio attribuito all'Offerta Economica.

### MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTI AGLI ELABORATI TECNICI (PT)

Ferme restando le caratteristiche tecniche minime previste nel Capitolato tecnico, i punteggi di qualità verranno attribuiti in base ai criteri precisati nelle tabelle che seguono. **La valutazione verrà eseguita da apposita Commissione Giudicatrice, sulla base della documentazione indicata al Paragrafo 2**

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA - BUSTA B, dei campioni forniti, i quali potranno altresì essere sottoposti a prove pratiche, nonché degli ulteriori documenti e prove richiesti nelle stesse tabelle.**

### TABELLA REQUISITI LOTTO 1

SEZIONE 1	CARATTERISTICHE DEI CAPI	Punteggio Massimo	Ulteriori documenti/prove
<b>BIANCHERIA PIANA EX ALLEGATO A) AL CAPITOLATO TECNICO LOTTO 1</b>	a. grado di confezionamento dei capi (cuciture, sfilature, ecc...)	<b>1</b>	
	b. confort garantibile agli utilizzatori (leggerezza, morbidezza al tatto)	<b>1</b>	
	c. livello di mantenimento della stiratura e piegatura	<b>1</b>	

	d. imballaggio e confezione	<b>1</b>	
<b>CAPI DI VESTIARIO EX ALLEGATO B) AL CAPITOLATO TECNICO LOTTO 1</b>	e. grado di confezionamento dei capi (cuciture, sfilature, asole, bottoni, lampo ecc...)	<b>1</b>	
	f. confort garantibile agli utilizzatori (leggerezza, morbidezza al tatto)	<b>1</b>	
	g. caratteristiche dei modelli	<b>1</b>	
	h. gamma di colori proposta nell'ambito dei colori indicati nell'allegato B) al capitolato tecnico	<b>1</b>	
	i. vestibilità garantibile agli utilizzatori	<b>1</b>	
	j. livello di mantenimento della stiratura e piegatura	<b>1</b>	
	k. imballaggio e confezione	<b>1</b>	
<b>MATERASSERIA E GUANCIALI EX ALLEGATO C) AL CAPITOLATO TECNICO LOTTO 1</b>	l. caratteristiche dei modelli	<b>1</b>	
	m. confort garantito	<b>1</b>	
	n. facile maneggevolezza	<b>1</b>	
<b>MATERIALE IN TTR</b>	o. imballaggio e confezione	<b>1</b>	
<b>PUNTEGGIO TOTALE SEZIONE 1</b>		<b>15</b>	
<b>SEZIONE 2</b>	<b>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E LOGISTICA</b>	<b>Punteggio Massimo</b>	<b>Ulteriori documenti/prove</b>
	p. sistema di autocontrollo sulla corretta applicazione delle procedure, sul rispetto dei piani di lavoro, sui risultati conseguiti. Modalità di risoluzione delle non conformità	<b>3</b>	
	q. modalità operative di consegna e ritiro dei capi all'interno delle strutture (carrelli utilizzati e relativa capienza massima; razionalizzazione dei percorsi; ecc..)	<b>3</b>	
	r. descrizione dei percorsi e della	<b>3</b>	

	movimentazione sporco-pulito tra le sedi delle Azienda e lo stabilimento di lavanderia e numero dei mezzi utilizzati		
	s. schema organizzativo adottato per la gestione delle specifiche commesse oggetto dell'appalto (numero di risorse messe a disposizione nelle diverse sedi; relativi livelli di responsabilità e mansioni svolte; sistemi di interazione)	3	
	t. procedure e frequenza di pulizia e disinfezione degli automezzi e dei contenitori	3	
	u. soluzioni distributive interne agli stabilimenti utilizzati e razionalità dei flussi di lavorazione	4	
	v. livello tecnologico e grado di efficienza dei macchinari, delle attrezzature di produzione e dei servizi tecnologici di supporto (centrale termica, officina, ecc.)	3	sopralluogo presso gli stabilimenti
	<p>w. sistema di Controllo della Biocontaminazione basato sul metodo RABC, in conformità alla norma UNI EN 14065:2004 o equivalente.</p> <p>x. in alternativa non cumulabili col punteggio sub w):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sistema e frequenze di controllo e monitoraggio della carica microbiologica all'intero processo di lavaggio, specificando le fasi alle quali viene applicato</li> <li>▪ definizione delle azioni correttive adottabili</li> <li>▪ mantenimento di una documentazione adeguata</li> </ul>	<p>4</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di procura della prova UNI EN 14065:2004 o del certificato di prova equivalente
	y. provvedimenti adottati per ridurre il rischio per i propri dipendenti derivante dalla movimentazione manuale dei carichi	2	
	z. migliorie del data base per il controllo dei quantitativi di capi utilizzati:	7	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- possibilità di consultazione remota da parte dell'Azienda U.S.L.: punti 3</li> <li>- analiticità della reportistica ottenibile (tipi e quantità di report, informazioni ricavabili, ecc...): punti 4</li> </ul>		
<b>PUNTEGGIO TOTALE SEZIONE 2</b>		<b>35</b>	
<b>SEZIONE 3</b>	<b>SOSTENIBILITA' AMBIENTALE</b>	<b>Punteggio Massimo</b>	<b>Ulteriori documenti/prove</b>
	aa. utilizzo di imballaggi in materiale non vergine, riciclato o misto	<b>1</b>	
	bb. utilizzo di detergenti a ridotto impatto ambientale	<b>2</b>	copie schede dati di sicurezza dei prodotti utilizzati – eventualmente copia etichette ecologiche di tipo 1 (Rif. ISO 14024) quali: Ecolabel europeo, o Nordic Swan, o White Swan o Blue Angel o Milieukeur, o attestazioni equivalenti
	cc. utilizzo di mezzi di trasporto a ridotto impatto ambientale (bifuel, EURO 5, con filtro antiparticolato, elettrici, ibridi)	<b>2</b>	copia libretti di circolazione dei mezzi utilizzati nell'appalto
<b>PUNTEGGIO TOTALE SEZIONE 3</b>		<b>5</b>	
<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO LOTTO 1</b>		<b>55</b>	

**TABELLA REQUISITI LOTTO 2**

<b>SEZIONE 1</b>	<b>CARATTERISTICHE TECNICHE</b>	<b>Punteggio Massimo</b>	<b>Ulteriori documenti/prove</b>
<b>CAMICI STANDARD</b>	a) NORMA EN 13795-3:2006 tabella 1 STANDARD PERFORMANCE: livelli di performance superiori ai sedici valori previsti dalla norma	<b>8</b>	copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di

	Max punti 0,50 per ogni caratteristica riportata nella norma  b) confort e vestibilità  c) maneggevolezza	  2  2	procura della prova EN 13795-3:2006 tabella 1 datata e sottoscritta riportante i valori di prova conseguiti
<b>CAMICI PERFORMANCE</b>	<b>HIG</b>  d) NORMA EN 13795-3:2006 tabella 1 HIGH PERFORMANCE: livelli di performance superiori ai sedici valori previsti dalla norma Max punti 0,50 per ogni caratteristica riportata nella norma  e) confort e vestibilità  f) maneggevolezza	  8    2  2	copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di procura della prova EN 13795-3:2006 tabella 1 datata e sottoscritta riportante i valori di prova conseguiti
<b>TELI</b>	g) NORMA EN 13795-3:2006 tabella 2 HIGH PERFORMANCE: livelli di performance superiori ai sedici valori previsti dalla norma Max punti 0,75 per ogni caratteristica riportata nella norma	  12	copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di procura della prova EN 13795-3:2006 tabella 2 datata e sottoscritta riportante i valori di prova conseguiti
<b>PUNTEGGIO TOTALE SEZIONE 1</b>		<b>36</b>	
<b>SEZIONE 2</b>	<b>CARATTERISTICHE DEL CONFEZIONAMENTO</b>	<b>Punteggio Massimo</b>	<b>Ulteriori documenti/prove</b>
	h) modalità di apertura ed estrazione	<b>2</b>	



<b>PUNTEGGIO TOTALE SEZIONE 2</b>		<b>2</b>	
<b>SEZIONE 3</b>	<b>SOSTENIBILITA' AMBIENTALE</b>	<b>Punteggio Massimo</b>	<b>Ulteriori documenti/prove</b>
	i) utilizzo di imballaggi in materiale non vergine, riciclato o misto o riciclabile	<b>2</b>	
<b>PUNTEGGIO TOTALE SEZIONE 3</b>		<b>2</b>	
<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO LOTTO 2</b>		<b>40</b>	

Il punteggio di cui ai requisiti a), d) e g) della tabella riferita al LOTTO 2 saranno attribuiti in modo proporzionale, talchè il valore che assicuri il livello prestazionale più elevato riceverà il massimo punteggio e i restanti riceveranno punteggi proporzionali.

Si specifica che:

- la Commissione Giudicatrice effettuerà un sopralluogo presso gli stabilimenti messi a disposizione dell'appalto, ai fini dell'assegnazione del punteggio sub lett. v della tabella LOTTO 1. La data del sopralluogo sarà concordata con il referente indicato da ogni concorrente con anticipo di giorni 5 nc;
- le ditte concorrenti per entrambi i LOTTI 1 e 2 devono presentare copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di poteri di firma, la cui procura sia inserita nella Busta A) del protocollo di trattamento dei capi, dalla fase di decontaminazione all'eventuale sterilizzazione, contenente le modalità operative riguardanti i metodi, i percorsi e le modalità di trasporto degli articoli. **L'idoneità di tale protocollo sarà valutata dalla Commissione Giudicatrice e la non idoneità comporterà l'esclusione dalla gara;**
- per quanto concerne il LOTTO 2, la Commissione Giudicatrice verificherà la corrispondenza dei prodotti offerti alle caratteristiche minime prescritte dal capitolato tecnico e sottoporrà i campioni dei prodotti che supereranno questa fase a prove pratiche presso l'Azienda U.S.L di Ferrara, al fine di testarne la funzionalità e permettere la valutazione finale. A tal fine si precisa che eventuali scostamenti dei prodotti offerti, rispetto alle dimensioni indicate nel Capitolato tecnico e non ricomprese nelle tolleranze ivi consentite, saranno valutate dalla stessa Commissione Giudicatrice, la quale verificherà la congruità del prodotto e, conseguentemente, stabilirà se sottoporre i campioni a prova pratica, al fine di accertarne la compatibilità con le attrezzature in uso all'Azienda. In ogni caso, il mancato superamento della prova pratica comporterà l'esclusione dalla gara;
- al concorrente risultato aggiudicatario di ogni LOTTO sarà richiesto di fornire originali o copie autentiche dei documenti/materiali a comprova di quanto presentato/dichiarato in fase di offerta tecnica (es: prove ISO EN UNI, sia di prodotto che di processo, imballaggi, ecc..). La mancata produzione o il riscontro della non veridicità comporterà la decadenza dall'aggiudicazione;
- tutto quanto il concorrente descriverà nella propria Offerta Tecnica si intenderà valutato ai fini della formulazione dell'offerta economica.

Il punteggio per le **offerte economiche** verrà attribuito nel modo seguente:

### LOTTO 1

voce di prezzo	punteggio massimo
a. prezzo complessivo dei servizi	42
b. canone medio annuale per vestizione del personale nel caso di adozione della casacca con chiusura laterale a bottoni a tutta lunghezza	3
punteggio totale	45

secondo le seguenti formule:

#### **voce sub a.**

$$P = Pb / Po * 42$$

Dove:

- P è il punteggio conseguito dal Concorrente i-esimo.
- Pb è il prezzo più basso risultante dall'analisi delle offerte economiche ritenute valide.
- Po è il prezzo risultante dall'Offerta Economica del Concorrente i-esimo.
- 42 è il punteggio massimo attribuibile all'Offerta Economica per la voce a.

#### **voce sub b.**

$$P = Pb / Po * 3$$

Dove:

- P è il punteggio conseguito dal Concorrente i-esimo.
- Pb è il prezzo più basso risultante dall'analisi delle offerte economiche ritenute valide.
- Po è il prezzo risultante dall'Offerta Economica del Concorrente i-esimo.
- 3 è il punteggio massimo attribuibile all'Offerta Economica per la voce b.

### LOTTO 2

$$P = Pb / Po * 60$$

Dove:

- P è il punteggio conseguito dal Concorrente i-esimo.
- Pb è il prezzo più basso risultante dall'analisi delle offerte economiche ritenute valide.
- Po è il prezzo risultante dall'Offerta Economica del Concorrente i-esimo.
- 60 è il punteggio massimo attribuibile all'Offerta Economica.

Le offerte risultate anormalmente basse secondo quanto previsto all'art. 86, commi 2 e 3, D. Lgs. n. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006.

## 7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

In data **20/10/2009 alle ore 15.00**, presso la sede dell'Agenzia, il soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi. Nella medesima seduta il soggetto che presiede la gara provvederà alla verifica del contenuto delle Buste A e all'effettuazione del sorteggio per le verifiche dei requisiti dichiarati ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/06.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le imprese che intendono partecipare.

Un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dall'Agenzia, procederà in seduta riservata all'apertura delle Buste B, alla verifica della documentazione tecnica e della campionatura e all'attribuzione dei punteggi.

La Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione del punteggio tecnico complessivo e comunicherà all'Agenzia il nominativo delle Ditte ammesse alla successiva valutazione economica ed il relativo punteggio tecnico attribuito.

In data da comunicarsi tramite fax a tutte le imprese ammesse alla gara, il soggetto che presiede la gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle Buste C contenenti le offerte economiche e alla formulazione della graduatoria finale sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica.

Risulterà aggiudicataria della gara la Ditta concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

L'Agenzia provvederà a comunicare l'aggiudicazione alla impresa concorrente risultata prima nella graduatoria, nonché alla impresa concorrente che nella graduatoria medesima sarà risultata seconda e comunque a tutti i candidati di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), D. Lgs. n. 163/2006.

L'Agenzia comunicherà altresì l'esclusione ai concorrenti di cui all'art. 79, comma 5, lettera b), D. Lgs. n. 163/2006.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Si precisa che:

la Agenzia si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione; le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006, salvo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, D. Lgs. n. 163/2006; in caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto l'incaricato delle imprese concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito

del potere di rappresentare la impresa e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

## 8. CAUZIONE PROVVISORIA

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste al paragrafo 3 del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, la impresa concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria pari al 2% del valore del lotto e dei lotti per cui partecipa:

**LOTTO 1** **€293.976,00**

**LOTTO 2** **€54.000,00**

La cauzione provvisoria, deve avere validità per un periodo non inferiore a 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065 aperto presso la filiale UniCredit Via della Liberazione n. 13, 40128 Bologna e presentandosi muniti della copia del Bando di gara, ovvero
- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni, a pena di esclusione:
- essere incondizionata e irrevocabile,
- risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.,
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione alla Agenzia di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante.

**La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163 del 2006.**

In caso di prestazione della cauzione con fidejussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere inserita, **a pena d'esclusione**, nella "BUSTA A - Documentazione Amministrativa".

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto dell'aggiudicatario, (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale e tecnico-organizzativi richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula della Convenzione, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria verrà restituita e/o svincolata, previa relativa richiesta, a seguito della stipula della Convenzione da parte della Ditta aggiudicataria.

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto all'1% per le imprese concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. In tal caso, la Ditta Concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito, e produrre la relativa documentazione; si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le imprese concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006 e ne producano la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

#### **9. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE**

Nel termine di 30 (trenta) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario provvisorio dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire alla Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, o per le imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; ovvero, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo massimo spendibile, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006. Tale importo è ridotto del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata:

- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
  - sottoscrizione autenticata da notaio;
  - essere incondizionata e irrevocabile;
  - prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
  - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
  - avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali;
- c) adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;
- d) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- e) indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna;

- f) copia conforme dei contratti di cui ai punti 9 e 10 delle dichiarazioni Busta A) lett. b);
- g) copie conformi di tutte le prove ISO EN UNI presentate.

In caso di R.T.I. , Consorzi o gruppi:

- la documentazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le imprese consorziate che dal Consorzio,
- la documentazione di cui ai precedenti punti b), c), e) e f) dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I. o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione.

L'Agenzia provvederà a verificare la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dichiarati nella domanda di partecipazione della Ditta Concorrente seconda classificata, ai sensi dell'art.48, comma 2, D. Lgs. 163/2006.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata.

## **10. FORMAZIONE**

Entro il medesimo termine di cui sopra, due o più incaricati della Ditta risultata Aggiudicataria provvisoria, sono obbligati a partecipare ad una sessione di formazione della durata di minimo due ore, presso la sede dell'Agenzia, volta a fornire gli elementi necessari per l'utilizzo del Sistema. In particolare verranno illustrate le modalità di funzionamento per la ricezione degli Ordinativedi Fornitura, per l'approvazione/rifiuto degli stessi, per la compilazione della reportistica, ecc.

## **11. SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006, nelle modalità previste nell'Allegato 4 Schema di Convenzione.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia e delle Amministrazioni di quanto subappaltato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- l'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal Bando di gara (iscrizione nel Registro delle imprese con dicitura antimafia, certificato o dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 38, D. Lgs. n. 163/2006).

## **12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-ER a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.



In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/03 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-er Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127. È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il dirigente Responsabile del Servizio Strategie d'acquisto.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro 38 - 40127 Bologna (Italia), Tel. 051 28 3081 – 3082, Fax 051 283084, e-mail: [intercenter@regione.emilia-romagna.it](mailto:intercenter@regione.emilia-romagna.it).

## **ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

Allegato 1 – Schema dichiarazioni Busta A

Allegato 2 – Schema avvalimento

Allegato 3 – Schema Offerta Economica Busta C lotto 1

Allegato 4 – Schema Offerta Economica Busta C lotto 2

Allegato 5 – Modulo sopralluogo

Allegato 6 – Schema di Convenzione lotto 1

Allegato 7 – Schema di Convenzione lotto 2

Allegato 8 – Capitolato Tecnico lotto 1

Allegato 9 – Capitolato Tecnico lotto 2

Allegato 10 - DUVRI

Allegato 11 – Allegato alla Busta C)

*Procedura aperta l'affidamento del servizio di lavanoleggio e per la fornitura di TNT sterile per l'ASL di Ferrara.*

*Disciplinare di gara.*

---